



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

**Година XVIII Број 15 Топола 18. јул 2014. године**

**-1-**

На основу члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 18.07.2014. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

- I Даје се сагласност на Трећу измену и допуну Програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ Топола за 2014. годину, број 2833/2.1 који је донео Надзорни одбор ЈКСП „Топола“ Топола на седници одржаној дана 09.07.2014. године.
- II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 110-29/2014-05-I

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Гаврило Николић, с.р.

**-2-**

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/08),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 18.07.2014. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

I Усваја се Финансијски извештај о пословању ЈКСП „Топола“ Топола за 2013. годину, са мишљењем овлашћеног ревизора, број 2720/2.1 од 30.06.2014. године, који је Управни одбор усвојио на седници одржаној дана 30.06.2014. године под бројем 2726/2.1.

- II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-221/2014-05-I

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Гаврило Николић, с.р.

**-3-**

На основу члана 29. став 1. тачка 9. и члана 108. Статута Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/08 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/08), Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 18.07.2014. године донела је

## **РЕШЕЊЕ**

1. Утврђује се Марковић Мирољубу, дипл. менаџеру из Доње Шаторње престанак вршења дужности директора Културног центра „Топола“ са даном 18.07.2014. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-238/2014-05-I

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Гаврило Николић, с.р.

-4-

На основу члана 29. став 1. тачка 9. и члана 108. Статута Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/08 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/08), Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 18.07.2014. године донела је

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

1. Мирољуб Марковић, дипл. менаџер из Доње Шаторње именује се за директора Установе за културу – Културни центар „Топола“ на период од четири године, почев од 19.07.2014. године.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-239/2014-05-I

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Гаврило Николић, с.р.

-5-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/08 и 6/2013), члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008), Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 18.07.2014. године доноси

#### **О Д Л У К У**

#### **О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**бр. 020-125/2014-05-I од 28.03.2014. године**

#### **Члан 1.**

Ставља се ван снаге Одлука Скупштине општине Топола о усвајању Предлога концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 5/2014).

#### **Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-236/2014-05-I

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Гаврило Николић, с.р.

-6-

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 2. и 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 11, 13. и 29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 18.07.2014. године донела је

#### **О Д Л У К У**

#### **о усвајању Предлога концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола**

#### **Члан 1.**

Усваја се Предлог Концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола.

**Члан 2.**

Саставни део ове Одлуке је Концесиони акт за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола”.

**Члан 4.**

Ступањем на снагу ове Одлуке предложени Концесиони акт из члана 1. ове Одлуке постаје Концесиони акт за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-237/2014-05-1

Дана: 18.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Гаврило Николић, с.р.

На основу члана 29. Закона о јавно - приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 59. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008), члана 3. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008 и 6/2013) и члана 8. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008)

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 28.03.2014. године, донело је:

**Предлог концесионог акта**

**за поверавање обављања комуналне делатности - сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада из сеоских насеља општине Топола**

**1. Појам ЈПП и концесије и примена законских прописа**

Чланом 10. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011) дефинисано је да је концесија уговорно јавно - приватно партнерство (у даљем тексту: ЈПП) са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, односно добра у општој употреби која су у јавној својини или обављања делатности од општег интереса, које надлежно јавно тело уступа домаћем или страном лицу, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Законски прописи који се примењују при изради концесионог акта су:

- Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама,
- Закон о комуналним делатностима,
- Закон о локалној самоуправи,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о управљању отпадом,
- Закон о заштити животне средине,
- Одлука о сакупљању и одлагању отпада са територије општине Топола,
- Општи акти локалне самоуправе.

**2. Предмет предложеног јавно-приватног партнерства и концесије, назнака географског подручја на којем би се обављала делатност ЈПП и циљеви у оквиру јавних задатака које треба остварити пројектом**

Предмет предложеног јавно-приватног партнерства и концесије је услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада из сеоских насеља са територије општине Топола.

Организација обављања комуналне делатности сакупљања и транспорта комуналног отпада је у надлежности је Општине Топола, што је дефинисано одредбама Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/2007), Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11), Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 72/2009 и 43/2011), те за наведено подручје општина Топола предлаже вршење предметне делатности приватном партнеру.

Географско подручје на којем би се обављала делатност јавно-приватног партнерства и концесије су сеска насеља општине Топола.

У планском систему насеља Србије, Топола је сврстана у градске центре (као општински центар), у оквиру макро регионалног центра Крагујевац. Припада малим индустријским центрима (са 1.000 - 5.000 запослених).

Територија општине Топола налази се у средишњем делу Србије. Смештена је у централном делу Шумадије и једна је од седам општина Шумадијског округа. Она заузима његов северни део. Дуж осе од југозапада ка североистоку

протеже се у дужини од 31,5 километара. Краћа оса северозапад - југоисток има тек 5 километара. Целокупна граница дужине је око 108 километара.

Положај тополске општине одређен је следећим координатама 44° 08' и 44° 21' северне географске ширине и 20° 07' и 20° 31' источне географске ширине. Западни и јужни део територије општине налази се на огранцима планина Рудник и Венчац, а источни и северни део отворен је ка долинама Јасенице и Кубршнице према Поморављу.



Територија општине Топола заузима површину од 356 км<sup>2</sup>. Број становника по попису из 2011. године је 23.591. Највећи број становништва општине Топола живи у сеоским насељима и то око 18.500 становника.

Економску ситуацију на подручју Општине Топола, карактеришу сектори трговине, туризма, прерађивачке индустрије и пољопривредне производње. Пољопривреда и туризам су најважније привредне гране Општине.

Насеље Топола има повољан саобраћајно-географски положај што позитивно утиче на развој. Кроз територију града простиру се важни саобраћајни правци: државни пут IB реда број 16, пут Мали Пожаревац-Младеновац-Крагујевац и државни пут IB реда број 23 пут Лозница–Осечина-Ваљево-Лајковац-Лазаревац-Аранђеловац-Крћевац (веза са државним путем број 16) и државни пут II реда број 149 пут Топола-Доња Шаторња-Рудник и државни пут II реда број 150 пут Топола-Рача-Марковац-Свилајнац.

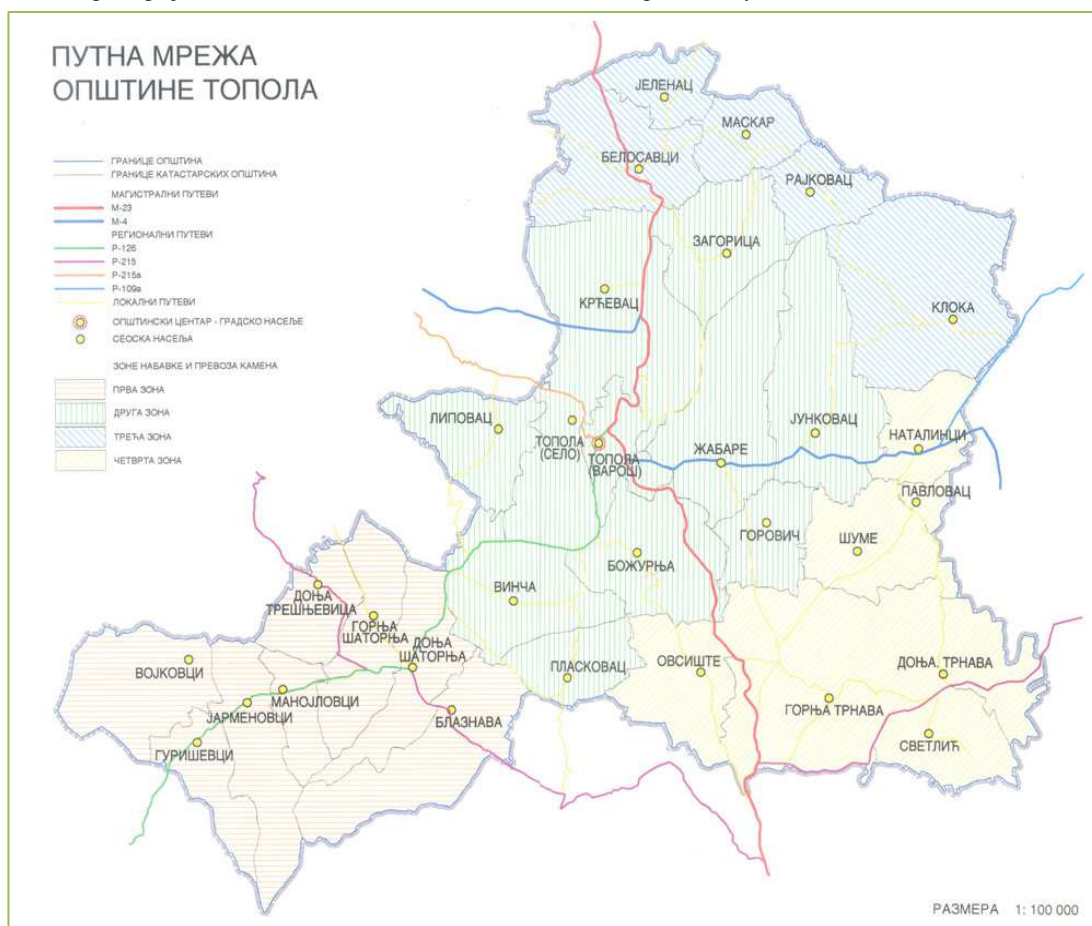
Системом државних путева IB и II реда Топола је повезана са суседним општинама истог округа: Аранђеловац (15km), Рача (30km), Крагујевац (40km), са северне стране граничи се са општинама Подунавског округа: Смедеревска Паланка (30km) и Младеновац – припада Граду Београду (25km), а са југоисточне, са општином Горњи Милановац (40km) која припада Моравичком.

**Стање путне инфраструктуре као значајан фактор код планирања вршења предметне комуналне делатности:**

- Деоница државног пута IB реда број 16: **Мали Пожаревац-Младеновац-Крагујевац**. Пут се кроз градско подручје поклапа са улицама: Булевар Војда Карђорђа, Солунских ратника и Пилота Зорана Томића
- Деоница државног пута II реда број 149: **Топола-Доња Шаторња-Рудник**. Пут се кроз градско подручје поклапа са улицама: Булевар Војда Карђорђа и Карађорђевог улицом
- Деоница државног пута II реда број 150: **Топола-Рача-Марковац-Свилајнац**. Пут се кроз градско подручје поклапа са улицом: Милована Миловановића
- Деоница државног пута IB реда број 23: Лозница-Осечина-Ваљево-Лајковац-Лазаревац-Аранђеловац-Крћевац (веза са државним путем број 16).

Одржавање државних путева врши управљач пута – „Путеви Србије“.

Мрежу путева на територији општине чине и општински и некатегорисани путеви.



*Правна лица – предузећа - општине Топола*

Према последњим подацима, у Општини Топола регистровано је неколико великих предузеће као што су („Трнава промет“ Доња Трнава) и укупно 917 МСПП и то 6 средњих предузећа као што су (Ливница „Ливар“ Топола, „Агрофарм“ Винча, ЈКСП „Топола“ Топола, „Карбон“ Топола, „Стара варош“ Топола и „GMP enterprises“ Јарменовци), 250 малих предузећа и 661 предузетничка делатност као и 3548 пољопривредних газдинстава од чега 2410 активних, а на сеоском подручју општине Топола, седишта неких од најзначајних предузећа су:

- „КАРБОН“ доо Топола, производња боја, лакова и сличних премаза - 61 запослен
- „MORSAD“ доо Топола – ливење челика – 45 запослених
- Занатско - каменорезачко - трговинска радња Тимотијевић Љубомир Топола - 15 запослених
- Подрум „Александровић“ Винча – производња висококвалитетних вина – 19 запослених
- „Интеграл“ доо Топола – производња алуминијума – 45 запослених
- „Мат продукт“ Винча – прерада камена – 51 запослени ТОПОЛА – Локални акциони план запошљавања 2013.
- „Стара варош“ Топола – демонтажа олупина – 37 запослених
- „Јарменовци“ а.д. Јарменовци – прерада воћа и поврћа – 95 запослених радника

У последњих неколико година у области пољопривреде јасно су се диференцирале три најзначајније гране са интензивном производњом и то: воћарство, виноградарство и сточарство. У овим областима забележен је већи број запошљавања сезонских радника који се ангажују, углавном у сезонама интензивних радова у пољопривреди (пролећни радови, берба, складиштење и прерада пољопривредних производа и др). Овакво ангажовање радника није званично евидентирано.

Последњих неколико година број запослених на подручју Општине је значајно опао, нарочито у приватном сектору, као последица светске економске кризе и њеног утицаја на локалну економску ситуацију.

Основно образовање остварује се у 5 матичних школа и 19 издвојених одељења у насељеним местима. На територији општине Топола функционише пет матичних основних школа: једна у градском насељу, а остале у насељима Доња Шаторња, Горња Трнава, Белосавци и Наталинци.

Свака од ових школа има и истурене јединице у другим насељима општине, тако да основне школе постоје у 19 насеља општине. Укупан број ђака у школама на територији општине Топола у 2013. години је 1.663, а највећи број ученика похађа Основну школу „Карађорђе“ која је лоцирана у градском насељу - укупно 854 ученика, Основну школу „Милан Благојевић“ у Наталинцима похађа укупно 187 ученика, Основну школу „Живко Томић“ у Д. Шаторњи похађа укупно 268 ученика, Основну школу „Сестре Радовић“ у Белосавцима похађа укупно 147 ученика и Основну школу „Милутин Јеленић“ у Г.Трнави похађа укупно 207 ученика.

**Запосленост и радна активност становништва на територији општине Топола**

➤ број запослених	2767
➤ број пољопривредника којима је пољопривреда једина делатност	3073
➤ број незапослених	2191
➤ број пензионера (из радног односа и др)	3007
➤ број пољопривредних пензионера	2233
➤ број малих и средњих предузећа и предузетника (МСПП)	917

**Број запослених у јавном сектору на подручју Општине је следећи:**

- Општинска администрација – 76
- Јавно предузеће Дирекција за изградњу Општине Топола ЈП Топола - 7
- Јавно комунално - стамбено предузеће „Топола“, Топола - 82
- Туристичка организација „Опленац“, Топола – 5
- Библиотека „Радоје Домановић“, Топола – 8
- Културни центар Топола – 5
- Дечја установа Топола – 55
- Образовање (Средња и основне школе) - 332
- Здравство и социјална заштита 141

**3. Пословни план, укључујући услове ЈПП, процену трошкова и анализу добијене вредности у односу на уложена средства, спецификације о финансијској прихватљивости ЈПП за јавно тело, спецификације у погледу финансирања пројекта и расположивости средстава, планирану расподелу ризика**

У складу са стратешким циљевима општине Топола, као и са националним циљевима у домену управљања отпадом неопходно је свеобухватно покрити територију општине организовано услугом сакупљања, одвожења и одлагања комуналног отпада.

Општина Топола је својим стратешким развојем предвидела развој локалне економије у правцу индустријализације али и туристичке понуде. Поред овога општина Топола је посвећена циљевима побољшања и унапређења стандарда живота својих грађана у свим доменима укључујући и доступност комуналних услуга.

### **Предлог пројекта (преглед)**

Сврха пројекта је унификација и стандардизација услуге сакупљања комуналног отпада, као и пружање јавне услуге свим становницима општине Топола. Поред овога пројекат садржи и елементе подизања свести грађана о управљању комуналним отпадом, заштити животне средине, као и примарној селекцији и рециклажи. Пројекат обухвата процес управљања комуналним трошковима, све његове трошкове и приходе.

### **Ограничења пројекта**

Пројекат је ограничен на део општине Топола како географски, тако и по броју прималаца услуге (4.613 домаћинстава). Такође пројекат је ограничен временским периодом на 10 година.

### **Параметри пројекта за финализацију овог пројекта неопходно је:**

- Покрити услугом 4.613 домаћинстава у претежно руралном делу општине Топола, односно насељеним местима ван Топола град.
- Обезбедити довољно специјализованих возила камион смећар
- Обезбедити довољан број посуда за домаћинства потребних за вршење услуге
- Обезбедити и опремити двориште за сакупљање и рециклажу
- Обезбедити и опремити административно одељење и одељење подршке клијентима
- Обезбедити паркинг и сервис за возила
- Обезбедити простор за лагер опреме
- Обезбедити континуално побољшање услуге и подизање свести грађана
- Обезбедити опрему за примарну селекцију

Обезбедити довољан број радника за несметано вршење услуге

### **Попис услуга који пројекат треба да обухвати су:**

- Организација и план сакупљања по месним заједницама
- Подела посуда домаћинствима (реверс)
- Организација оперативног сектора на сакупљању и транспорту
- Сакупљање и одвожење комуналног отпада од клијената корисника услуге
- Организовано пружање услуге комерцијалним и индустријским клијентима у складу са њиховим потребама
- Превоз и квантификација превезеног отпада (вагање и израда мерног листа)
- Опремање дворишта за сакупљање – рециклажног дворишта
- Организација и имплементација примарне селекције отпада
- Квантификација селектованог отпада и третман
- Организација и вођење транспарентне, уредне и детаљне евиденције пружених услуга, као и корисника обухваћених услугом
- Израда месечних рачуна за пружену услугу
- Дистрибуција израђених рачуна
- Наплата месечних задужења
- Организација одељења подршке клијентима корисницима услуге као и континуално отклањање свих уочених недостатака
- ИТ и комуникациона подршка, техничка и технолошка подршка
- Сервис и одржавање

Претпоставке пројекта су да ће вршење услуге бити у континуитету, према унапред утврђеном и договореном плану у трајању уговорног периода не краћем од 10 година, да ће у року од 3 месеца од почетка пројекта бити обухваћена сва домаћинства која су предмет пројекта.

### **Пословни план**

Обзиром на стратешку опредељеност општине Топола да свим грађанима са територије општине омогуће квалитетно вршење услуга од јавног значаја општина Топола је одлучна да услугу обезбеди путем сопствене инвестиције или креирањем ЈПП.

У било ком случају услуга ће се вршити у континуитету специјализованим возилима за сакупљање и одвожење комуналног отпада из посуда које су претходно (на реверс) подељене домаћинствима. За ову услугу неопходно је извршити инвестицију у возила за сакупљање, посуде за сакупљање, најам и опремање дворишта за сакупљање, опрему за примарну селекцију и третман, опрему за административни центар, сервис и одржавање, као и подршку клијентима. Поред овога неопходно је узети у обзир и све зависне и независне трошкове везане за пружање услуге као што су: гориво, мазиво, потрошни материјали, ИТ и комуникациона опрема, директни извршиоци (зараде), најам и опрему за административни центар. Сви трошкови капиталних инвестиција биће финансирани делом из сопствених (буџетских) односно спољних извора, а у случају ЈПП из извора приватног партнера.

Након успостављања орагнизованог сакупљања и одвожења комуналног отпада у складу са пројектом успоставиће се систем месечног фактурисања услуга у складу са бројем услужених домаћинстава и то тако да инвестиција са свим припадајућим трошковима буде оправдана и послује позитивно у складу са тржишним законима.

### **Капитални трошкови**

Основни капитални трошкови

Назив трошка    НСВ (РСД)

Специјално возило    35.000.000,00

Посуде за сакупљање    19.350.000,00

Опремање Административног центра и центра за подршку клијентима    250.000,00

Опремање сакупљачког дворишта 400.000,00  
Укупно капитални трошкови: 55.000.000,00

**Процена ризика – у складу са истраживањем основни ризици при капиталној инвестицији у случају овог пројекта су:**

- Ризик крађе
- Ризик пожара
- Ризик оштећења
- Ризик квара

Наведени ризици се могу контролисати у одређеној мери уплатама премија каско осигурања као и превентивним мерама одржавања.

За капиталне инвестиције у возила, административни центар и центар за подршку клијената, као и сакупљачко двориште ризике је могуће контролисати и свести на минимум, док су ризици трошкова опреме посуда за сакупљање мање подложни контроли и одржавању те се морају урачунати у општи ризик пословања.

Укупни ризик капиталног трошка је на нивоу 28,10% у односу на укупни капитални трошак.

Појашњење: Обзиром да део капиталног трошка може бити покривен каско осигурањем (возила, административни центар и сакупљачко двориште) на осигуране ризике (крађа, пожар, природна непогода и сл.) али део капиталног трошка не може бити покривен (посуде), ризик капиталног трошка је израчунат по формули:

$$Ркт = \frac{нПКт}{ПКт} \times 100$$

Ркт-Ризик капиталног трошка  
нПКт-не Покривени Капитални трошак  
ПКт-Покривени Капитални трошак  
28,10% =  $\frac{13.500.000,00}{48.050.000,00} \times 100$

Ови ризици се према уговору и матрици ризика дислоцирају на приватног партнера у ЈПП

- Трошкови – нема трошкова повезаних са својиним.
- Резидуална вредност – нема резидуалне вредности, сва основна средства предвиђена капиталним трошковима се отписују у периоду трајања пројекта
- Остали капитални приливи – нема осталих прилива
- Износи (цене) – ефекти инфлације не постоје приликом набавке у текућој години.

#### *Кратак преглед трошкова за период од 10 година*

##### **1.Капитални трошкови**

Назив трошка	NSV (RSD)
Основни капитални трошкови	55.000.000,00
Ризици (28,10%)	15.455.000,00
<b>Укупно:</b>	<b>70.455.000,00</b>

##### **2.Оперативни трошкови**

*Кључне претпоставке и кратак преглед* оперативних трошкова који су добијени истраживањем и анализом тржишта

Трошак	HBC (RSD)
трошкови радника бруто	46.200.000,00
трошкови закупа балагајне	3.000.000,00
трошкови закупа сакуп. дворишта	4.800.000,00
трошкови одржавања камиона	3.600.000,00
трошкови поправке посуда	3.600.000,00
трошкови горива	30.000.000,00
административни трошкови	30.445.800,00
трошкови менаџмента	19.374.600,00
<b>Укупно:</b>	<b>141.020.400,00</b>

Трошкови услуга односно оперативни трошкови су добијени истраживањем тржишта и провером доступних података. У обзир су узете бруто зараде на тржишту рада, реални трошкови закупа пословних простора у оквиру општине Топола.

Трошкови одржавања и поправке су преузети из искуствене документације као и из доступних извора из бранше. Остали административни трошкови и трошкови менаџмента су добијени истраживањем тржишта, а приказани су у односу на вредности по једном уговору за услугу.

Планиране замене током животног века пројекта нису планиране замене. Животни век материјала и опреме је у складу са животним веком пројекта.

У току трајања пројекта се очекује побољшање услуге. Начин и организација рада ће довести до подизања свести грађана према очувању животне средине. Пројектом ће се повећати квалитет јавних услуга и повисити стандард грађана у складу са захтевима. Услуга ће бити свеобухватна и приступ услузи ће бити омогућен свим грађанима општине Топола.

Све оперативне трошкове и ризике према матрици треба пребацити на приватног партнера.

Приходи су планирани у оквиру трајања пројекта и то путем наплате услуге од грађана кроз месечно фактурисање.

**Дисконтовани токови новца и анализа осетљивости**

У пројекту је коришћена дисконтна стопа 5,5% препоручена од комисије за јавно приватно партнерство. У пројекту је кориштена препоручена стопа инфлације 4% за сваку наредну годину. Препорука РФБ.

**Сажетак дисконтованих токова новца НСВ**

Трошак	НСВ (РСД)
Основни капитални трошкови	55.000.000,00
Ризици	15.455.000,00
<b>Укупно I:</b>	<b>70.455.000,00</b>
Трошковизараде радника бруто	46.200.000,00
Трошкови закупа благајне	3.000.000,00
Трошкови закупа сак. дворишта	4.800.000,00
Трошкови одржавања камиона	3.600.000,00
Трошкови поправке посуда	3.600.000,00
Трошкови горива	30.000.000,00
Административни трошкови +10%	30.445.800,00
Трошкови менаџмента	19.374.600,00
Ризици	27.734.953,00
<b>Укупно II укључујући утицај инфлације:</b>	<b>165.987.552,56</b>
<b>Укупно III(приходи) правна и физичка лица, укључујући утицај инфлације:</b>	<b>322.600.890,36</b>
<b>Укупно (III-I-II) укључујући дисконтну стопу:</b>	<b>46.251.046,71</b>

**Матрица расподеле ризика у случају ЈПП**

Услуга од јавног значаја	Расподела ризика		
	Јавни партнер	Приватни партнер	Подељени ризици
<b>Пројектовање</b>			
Усклађеност са наменом			X
Рокови за припрему документације	X		
Застоји иницирани од ЈП	X		
Застоји иницирани од ПП		X	
Ризик неодобрених решења		X	
Промена опште законске регулативе			X
<b>Извођење</b>			
Управљање пројектом		X	
Финансирање пројекта		X	
Прекорачење трошкова		X	
Прекорачење рокова		X	
Ризици Капиталних трошкова		X	
Ризици оперативних трошкова		X	
Виша сила			X



<b>Капитални трошкови</b>		
	ком	вредност РСД
камион смећар	2	17.500.000,00
посуде 120л	4.500	2.500,00
посуде 1100л	150	30.000,00
посуде 7м <sup>3</sup>	30	120.000,00
опремање благајне	1	250.000,00
опремање сакупљачког дворишта	1	400.000,00
Ризик капиталних трошкова	28,10%	15.455.000,00

<b>Оперативни трошкови (на месечном нивоу)</b>		
	бр.	вредност РСД
трошкови зарада радника бруто	7	55.000,00
трошкови закупа благајне	1	25.000,00
трошкови закупа сак.дворишта	1	40.000,00
трошкови одржавања камиона	1	30.000,00
трошкови поправке посуда	1	30.000,00
трошкови горива	1	250.000,00
административни трошкови	4.613	50,00
трошкови менаџмента	4.613	35,00

**Напомена:** за утрошак горива калкулација је прављена на следећи начин

$$Mп = \text{Потл} \times \frac{\text{Гкм}}{100} \times \text{Црд}$$

**Mп**-месечна потрошња

**Потл**-просечна потрошња возила на 100км у оквиру параметара

**Гкм**-гажених километара месечно у складу са планираним рутама (динамика пражњења посуда и транспорта 4 пута месечно)

**Црд**-цена литре горива у рсд у тренутку израде калкулације

**Приходи:**

**1) Од домаћинства (укупан број 4.613)**

	Подела домаћинства	Број домаћинства
60%	3 и мање члана домаћинства	2.768
30%	Више од 3 члана домаћинства	1.384
5%	Социјални случајеви	231
5%	Викендаши	231

**2) Од институција и привредних субјеката**

У категорији прихода од привредних субјеката и институција калкулација је прављена поделом на категорије: државне институције (заштићена цена) и привредни субјекти који су подељени на подкатегорије у зависности од квадратуре објеката.

Број	Категорије	Укупна квадратура
28	Државне институције	7.261
12	Привредни субјекти са објектима површине преко 400м <sup>2</sup>	17.797
30	Привредни субјекти са објектима површине 100-400м <sup>2</sup>	4.372
83	Привредни субјекти са објектима површине 40-90м <sup>2</sup>	4.485
87	Привредни субјекти са објектима површине мање од 35м <sup>2</sup>	1.700

inflacija		4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%
diskontna stopa	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%
diskontni faktor	0,947867299	0,898452416	0,851613664	0,807216743	0,765134354	0,725245833	0,687436809	0,651598871	0,617629261	0,585430579
opis	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
kapitalni troškovi	70.455.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Operativni prihodi	26.869.732,80	27.944.522,11	29.062.303,00	30.224.795,12	31.433.786,92	32.691.138,40	33.998.783,93	35.358.735,29	36.773.084,70	38.244.008,09
Operativni troškovi	13.825.260,00	14.378.270,40	14.953.401,22	15.551.537,26	16.173.598,76	16.820.542,71	17.493.364,41	18.193.098,99	18.920.822,95	19.677.655,87
<b>Razlika (dobit)</b>	<b>(57.410.527,20)</b>	<b>13.566.251,71</b>	<b>14.108.901,78</b>	<b>14.673.257,85</b>	<b>15.260.188,17</b>	<b>15.870.595,69</b>	<b>16.505.419,52</b>	<b>17.165.636,30</b>	<b>17.852.261,75</b>	<b>18.566.352,22</b>
NSV po periodima	(57.410.527,20)	12.188.631,62	12.015.333,54	11.844.499,42	11.676.094,21	11.510.083,39	11.346.432,92	11.185.109,23	11.026.079,24	10.869.310,34
<b>NSV TOTAL pre poreza na dobit</b>	<b>46.251.046,71</b>									

Након завршеног периода вршења услуге у трајању од 10 година НСВ ТОТАЛ пре пореза на добит је на нивоу 20% у односу на РОИ и ОП трошкове пројекта:

$$\text{НСВ \%} = \frac{\text{НСВТппд}}{\text{Кт} + \Sigma(\text{От1-10})} \times 100$$

НСВ% - Нето садашња вредност у процентима

НСВТппд-Нето садашња вредност пре пореза на добит

Кт-капитални трошкови

Σ(От1-10)-Кумулатив оперативних трошкова у периоду извршења услуге

#### **Закључак:**

Према свим доступним подацима и калкулацијама предлагемо да се пројекат изведе у облику Јавно-Приватног Партнерства.

#### **4. Разлози за поверавање комуналне делатности приватном партнеру и давање концесије**

Разлози, односно оправданост за давање предметне концесије, садржани су у законској обавези општине Топола да обезбеди организацију сакупљања и одлагања комуналног отпада на територији општине, а што је дефинисано:

- чланом 20. тачка 5. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр.129/07) је дефинисано да општине преко својих органа у складу са Уставом и Законом уређују и обезбеђују обављање и развој комуналне делатности – одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија;
- чланом 2. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности, делатности од општег интереса и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене;
- чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11) је дефинисано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој;
- чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11) је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито;
- одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- сагласност са начелима одрживог развоја;
- ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- конкуренцију у обављању делатности;
- чланом 9. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11) којим је дефинисано да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности, када вршилац добија право да финансирање обављања комуналне делатности обезбеђује у целисти или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују одредбе закона којим се уређују концесије;

- чланом 9. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11) је дефинисано да уколико је одлуком о начину обављања комуналне делатности предвиђено да ће комуналну делатност обављати јавно предузеће, црква или верска заједница, не постоји обавеза спровођења поступка предвиђеног законом којим се уређују концесије, већ се вршилац комуналне делатности може одредити у одлуци о начину обављања комуналне делатности;
- организација обављања сакупљања, транспорта и одлагања комуналног отпада из сеоских насеља општине Топола треба да допринесе решавању два важна и актуелна проблема у сеоским насељима у општини Топола, која се лако могу уочити: поступање са отпадом је неефикасно и еколошки неприхватљиво и рурална (сеоска) подручја на територији општине Топола нису обухваћена организованим сакупљањем отпада. Као последица таквог стања у готово свим селима постоје локална сметлишта, често смештена на најнеприхватљивијим локацијама, које не испуњавају ни минималне мере заштите, а које треба хитно санирати и рекултивисати;
- управљање комуналним отпадом на градском подручју општине Топола спроводи Јавно комунално-стамбено предузеће „Топола“. Општина Топола при томе нема санитарну депонију за одлагање отпада направљену према прописаним стандардима;
- сеоска насеља општине Топола нису обухваћена делатношћу ЈКП-а, које комуналну делатност обавља само на градском подручју. На територији општине Топола има 27 сеоских насеља у којима се не обавља комунална делатност, тако да нема организованог сакупљања комуналног отпада и то су:

Р.бр.	Насеље	Број становника	Број домаћинстава
1.	Белосавци	1182	325
2.	Блазнава	591	189
3.	Божурња	672	220
4.	Доња Шаторња	800	264
5.	Доња Трешњевица	304	112
6.	Доња Трнава	921	234
7.	Горња Шаторња	558	178
8.	Горња Трнава	1736	461
9.	Горович	319	103
10.	Гуришевци	153	48
11.	Јерменовци	563	187
12.	Јеленац	375	103
13.	Јунковац	945	321
14.	Клока	1146	323
15.	Крћевац	775	216
16.	Манојловци	144	42
17.	Маскар	236	75
18.	Наталинци	834	304
19.	Овсиште	630	183
20.	Павловац	70	22
21.	Пласковац	559	150
22.	Рајковац	189	50
23.	Шуме	595	157
24.	Светлић	417	110
25.	Винча	1176	322
26.	Жабаре	1016	301
27.	Загорица	765	190

Да би општина Топола преко постојећег ЈКП-а „Топола“ могла да организује комуналну делатност сакупљања, транспорта и одлагања отпада и из сеоских насеља, потребно је обезбедити:

- Возила адекватне запремине;
  - Контејнере запремине 1,1 м<sup>3</sup>;
  - Канте запремине 80 литара;
- Број оптимално потребних возила и адекватних контејнера и канти одређује се према тахничким особинама возила и посуда за сакупљање отпада с једне стране и броја домаћинстава/чланова домаћинстава у сеоским насељима, с друге стране, а према следећим параметрима:
- једно возило запремине 15 м<sup>3</sup> може да прими отпад прикупљен у 40 контејнера 1,1 м<sup>3</sup>;
  - једно возило запремине 15 м<sup>3</sup> може да прими отпад прикупљен у 250 канти запремине 80 литара;
  - контејнер запремине 1,1 м<sup>3</sup> је довољан да 12 домаћинстава са три члана, седам дана одлажу отпад;

ЈКСП Топола не поседује техничке капацитете за обављање комуналне делатности сакупљања и одвожења отпада из сеоских насеља.

Наиме, ЈКСП поседује једно комунално возило – смећар за сакупљање отпада .

С друге стране, у општини Топола, већинско становништво живи у сеоским насељима, а знатно мањи број живи у градском подручју. Од 23.591 становника у општини Топола, према подацима последњег пописа становништва, чак 18.500 људи живи у сеоском подручју, а само 6.785 становника живи у Тополи (Варошица) и МЗ Топола (село). Са

постојећом техничком опремљеношћу ЈКСП-а уз велике напоре се обезбеђује успешно одржавање комуналног система и на градском подручју.

Такође према подацима са којима се располаже, а на основу периода обављања сакупљања и одвожења смећа са територије 5 сеоских насеља, колико је било покривено радом ЈКСП-а „Топола“, за сеоска насеља је потребно чак два пута недељно вршити одвожење смећа, које се сакупља у контејнерима.

Према свему наведеном, узимајући у обзир горе дате параметре, ЈКСП Топола оптимално може да обавља сакупљање и одвожење смећа само са градског подручја, док систем више не би функционисао уколико би се делатност обављала у сеоским насељима са неколико пута већим бројем становника.

Како Општина Топола, из локалног буџета, не може да издвоји средства за почетни капитал за потребну инфраструктуру, једини начин за обезбеђивање обављања комуналне делатности сакупљања, транспорта и одлагања отпада из сеоских насеља, која је у надлежности општине, је поверавање ове делатности у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011).

**5. Обавезне и минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора концесионара и преговарања, критеријуми за избор приватног партнера**

Обавезан услов за учешће приватног партнера у поступку је да поседује техничке, финансијске и искуствене квалификације како би обезбедио услове и успоставио механизме да се дивље депоније не стварају на територији општине Топола.

**Врста поступка и критеријуми за избор приватног партнера**

Избор приватног партнера извршио би се у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама, у коме би се бодовали следећи критеријуми:

- дугорочни план реализације обављања комуналне делатности сакупљања, транспорта и одлагања отпада из сеоских насеља
- рефертна листа приватног партнера
- техничка опремљеност
- понуђена цена

**6. Врсте и износ средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у поступку**

Приватни партнер у поступку треба да обезбеди два средства обезбеђења:

1. Средство обезбеђења за озбиљност понуде – бакарска гаранција која гласи на износ од 500.000,00 РСД, која се враћа након закључивања јавног уговора;
2. Средство обезбеђења за добро извршење посла -2 (две) оверене и потписане бланко меница са клаузулом „без протеста, без трошкова“. Меница гласи на износ у висини од 10% од вредности посла обрачунатог на годишњем нивоу, регистроване у НБС, потписана и оверена менична овлашћења и картон депонованих потписа не старији од шест месеци.

**7. Цена услуге и начин наплате**

Приватни партнер би формирао цену према тржишним критеријумима при чему разликујемо две групе корисника:

**1. Корисници услуге сакупљања и транспорта отпада:**

- Физичка лица – становништво, по преузетој канти са сакупљање отпада у домаћинству
- Институције, по м<sup>2</sup> простора
- Правна лица и привредни субјекти по категоријама

Систем наплате за извршену комуналну услугу је јединствене за све кориснике услуге који плаћају, претходно утврђену и одобрену цену, на основу достављеног рачуна за извршену услугу у претходном месецу у коме је наведен износ за плаћање и рок плаћања.

**8. Утицај концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко - технолошких система**

Поверавање обављања комуналне делатности сакупљања комуналног отпада и његовог транспорта и одлагања на санитарну депонију из сеоских насеља на територији општине Топола има значајан утицај на животну средину у тој мери, да јој је циљ заштита животне средине и претпоставка је за стварање услова за даљи одрживи развој локалне заједнице, што значи: побољшање квалитета живота грађана кроз подизање квалитета животне средине на виши ниво, као и допринос успостављању укупног система заштите животне средине а посебни циљеви су:

1. управљање отпадом на начин којим се не угрожава здравље људи и животне средине;
2. превенција настанка локалних сметлишта, као и отклањање опасности од њиховог штетног дејства на здравље људи и животну средину;

3. поновно коришћење и рециклажа отпада, издвајање секундарних сировина и корисних компоненти из отпада и коришћење отпада;

4. развијање свести код грађана о значају управљања отпадом и заштити животне средине;

5. спречавање загађења воде, ваздуха и земљишта;

6. отклањање опасности по биљни и животињски свет;

7. отклањање опасности од настанка удеса, експлозија и пожара;

8. отклањање утицаја на пределе и природна добра посебне вредности;

9. смањење нивоа непријатних мириса;

Потребно је створити услове да се за што краће време омогући решење што већег броја проблема везаних за чврст комунални отпад на територији општине, према основним информацијама о комуналном отпаду у општини Топола.

***Врсте комуналног отпада и проценат заступљености у укупном отпаду***

Врста отпада		Процент (кг)	
Баштенски отпад		6,37	
Остали биоразградиви отпад		52,28	
Папир		6,05	
Стакло		2,15	
Картон		3,90	
Картон са воском		0,31	
Картон са алуминијумом		0,59	
Метал-амбалажни и остали		0,92	
Метал-алуминијумске конзерве		0,23	
Пластични амбалажни отпад		1,89	
Пластичне кесе		6,84	
Тврда пластика	ПП	2,33	0,53
	ПЕ		0,07
	ХДП		0,29
	ПЕТ		0,80
	ПВЦ		0,03
	Непознато		0,61
Текстил		6,01	
Кожа		0	
Пелене		1,58	
Фини елементи		8,55	
УКУПНО:		100%	

Тренутно свако домаћинство у сеоским насељима депонује отпад на неадекватан начин, а већина не зна да многи делови отпада припадају категорији опасног отпада (амбалажа од пестицида, животињски отпад и др).

Постоји велики број „дивљих“ депонија, најчешће поред путева, мањих речних корита, итд.

У циљу успостављања система заштите животне средине и израде плана сакупљања отпада, полази се од количине и структуре отпада, начина и технологије сакупљања и одвожења отпада и његовог одлагања.

Сакупљање отпада обухвата категорију отпада из домаћинства као и комерцијални отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама и нема карактер опасног отпада.

Ради утврђивања рута и постављања посуда за сакупљање отпада по врсти (контејнер/канта) и њихов број у сеоским насељима на територији општине Топола значајан је преглед броја становника у сеоским насељима, преглед установа по насељеним местима, са бројем ученика у школама и запослених по појединим установама и предузећима, преглед сеоских насеља са мрежом путева као и преглед путне инфраструктуре, државних путева, општинских путева и улица, који се експлоатишу приликом функционисања сакупљања и одвожења отпада по рутама.

**9. Рок трајања концесије – образложење предложеног рока**

Рок трајања концесије – поверавања обављања комуналне делатности сакупљања, транспорта и одлагања комуналног отпада из сеоских насеља са територије општина Топола је 10 година.

Образложење предложеног рока, састоји се у чињеници да приватни партнер има инвестициона улагања за које је предвиђено да се врате у току 8 година обављања поверене делатности, а да 2 године остају за остваривање профита приватног партнера. Образложење рока трајања концесије садржано је и у одредбама Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11), где треба истаћи да је:

- ✓ чланом 18. Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11) дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, али и да рок из става 1. овог члана не може бити краћи

од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

- ✓ чланом 18. Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11) је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије.

#### **10. Планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе до почетка пружања услуге**

Планирана динамика примене пројекта, сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из сеоских насеља општине Топола је један месец од закључивања јавног уговора о поверавању обављања комуналне делатности, и започиње постављањем канти и контејнера, у складу са Дугорочним планом приватног партнера.

**Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за коришћење добара и обављање делатности**

Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за обављање предметне делатности, дефинисана су одредбама Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС» бр. 88/2011), Законом о јавно – приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11), уз напомену да ће предметна тематика бити дефинисана и одредбама јавног уговора о поверавању обављања делатности сакупљања, транспорта и одлагања отпада из сеоских насеља на територији општине Топола.

Најзначајнија обавеза концесионара према корисницима услуга јесте обезбеђивање услуге сакупљања отпада од грађана из сеоских насеља, институција, предузећа и других правних лица у оквиру утврђених рута.

Инспекцијски надзор над обављањем делатности сакупљања, транспорта и одлагања отпада из сеоских насеља на територији општине Топола обављају надлежне инспекцијске службе (комунална инспекција, инспекција рада и сл.).

#### **11. Модел јавног уговора о поверавању комуналне делатности**

##### **ОКВИРНИ МОДЕЛ**

##### **ЈАВНИ УГОВОР**

##### **О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ**

##### **САКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У СЕОСКИМ НАСЕЉИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

Закључен између:

1. ОПШТИНЕ ТОПОЛА из Тополе, Булевар краља Александра 9, коју заступа Председник општине Топола Драган Јовановић (у даљем тексту: **Јавни партнер**) и
2. „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Приватни партнер**)

На основу члана 2. и 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/11), члана 11. тачка 10. Закона о јавно приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, број 88/11), Одлуке о избору приватног партнера и поверавању обављања комуналне делатности сакупљања комуналног отпада у сеоским насељима општине Топола бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_, сагласности Комисије за јавно приватно партнерство и концесије на коначан нацрт Уговора од дана бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_, Концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада са сеоског подручја општине Топола бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_, а све у складу са јавним конкурсом објављеним у Службеном гласнику РС број \_\_\_\_\_, Порталу јавних набавки и дневном листу „\_\_\_\_\_“ од дана \_\_\_\_\_ и Понуде број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_, Општина Топола и привредно друштво \_\_\_\_\_ закључују овај Уговор и уређују међусобна права и обавезе у циљу поверавања, обављања комуналне делатности сакупљања, комуналног отпада, како следи:

#### **ПРЕАМБУЛА**

Уговорне стране закључују овај уговор ради обављања комуналне делатности сакупљања, комуналног отпада из сеоских насеља на територији општине Топола и констатују заједнички интерес за дугорочно, континуирано и квалитетно обављање ове делатности.

Уговорне стране констатују да ова делатност представља предуслов за здраву животну средину, бољи животни стандард грађана и успешније обављање привредних активности.

Јавни партнер кроз уговор изражава свој интерес за уређивањем предметне делатности у сеоским насељима – Територији дефинисаној овим уговором, ради уредног и квалитетног обављања делатности, чија цена неће угрозити економски стандард грађана.

Приватни партнер закључује уговор ради обављања комерцијалне делатности за чије обављање поседује све материјалне и кадровске предуслове, те кроз квалитет и цену услуге очекује њено успешно обављање у периоду важења овог уговора.

Уговорне стране се обавезују на обострану сарадњу, пажљиво поступање ради заштите обостраних интереса, интереса корисника услуга, материјалних добара, обављања привредних делатности, као и других обостраних интереса и интереса трећих лица.

## ЗНАЧЕЊЕ ПОЈМОВА

### Члан 1.

Корисници услуга, у складу са овим уговором су:

- **становништво** – сви становници који имају пријављено пребивалиште или боравиште на територији општине Топола, као и лица која имају у власништву стамбене објекте на територији општине Топола, а немају пријављено пребивалиште или боравиште на територији општине Топола, односно Територији на којој ће се вршити комунална делатност која је предмет овог уговора;
- **привреда** – сви привредни субјекти, правна лица и предузетници, који обављају делатност у пословним просторијама на територијама на којима ће се вршити комунална делатност;
- **институције** – здравствене, образовне, културне установе, државне институције и сл., које не остварују приходе на тржишту, а налазе се на територији на којој ће се вршити комунална делатност;
- **комунални отпад** – дефинисан је Законом о управљању отпадом. Дефиниција комуналног отпада у смислу овог уговора се може само само у складу са изричитим одредбама закона о управљању комуналним отпадом;
- **програм сакупљања** – план према коме Приватни партнер врши комуналну делатност сакупљања комуналног отпада од становништва на Територији сеоских насеља општине Топола: прецизно одређене руте на којима се крећу специјална комунална возила, назив насељеног места, дан када се врши сакупљање на одређеној локацији;
- **територија** – сеоска насеља на територији општине Топола: Наталинци, Шуме, Јунковац, Жабаре, Горња Трнава, Доња Трнава, Светлић, Овсиште, Божурња, Пласковац, Винча, Горња Шаторња, Доња Шаторња, Блазнава, Јарменовци, Доња Трешњевица, Крћевац, Загорица, Јеленац, Белосавци, Маскар, Рајковац, Горович, Гуришевци, Манојловци, Павловац и Клока;
- **ценовник комуналних услуга** – утврђена цена услуге сакупљања комуналног отпада која се примењује за становништво, по посуди за сакупљање отпада (канта) или броју чланова домаћинства, привредне субјекте и институције по м<sup>2</sup> пословног простора;
- **важење уговора** – период од 10 (десет) година у којем Приватни партнер врши обављање комуналне делатности сакупљања комуналног отпада из сеоских насеља на територији општине Топола.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Овим путем, на начин и под условима предвиђеним у даљим одредбама овог уговора, Јавни партнер поверава Приватном партнеру обављање комуналне делатности послова сакупљања комуналног отпада у сеоским насељима на територији општине Топола.

Послови сакупљања, комуналног отпада у смислу овог уговора представља услуга сакупљања комуналног отпада (отпада из домаћинства – кућни отпад, као и комерцијални отпад, тј. отпад који настаје у привредним друштвима, установама и другим институцијама и нема карактер опасних отпадних материја, све у складу са Законом о управљању отпадом).

Територија на којој Приватни партнер има право и обавезу да обавља делатности поверене овим уговором сматра се целокупна територија следећих месних заједница на територији општине Топола, и то: Наталинци, Шуме, Јунковац, Жабаре, Горња Трнава, Доња Трнава, Светлић, Овсиште, Божурња, Пласковац, Винча, Горња Шаторња, Доња Шаторња, Блазнава, Јарменовци, Доња Трешњевица, Крћевац, Загорица, Јеленац, Белосавци, Маскар, Рајковац, Горович, Гуришевци, Манојловци, Павловац и Клока.

## ЦЕНА УСЛУГЕ САКУПЉАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ПРОМЕНА ЦЕНЕ

### Члан 3.

Према понуди Приватног партнера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, цене за услугу сакупљања комуналног отпада из сеоских насеља општине Топола су како следи:

- Услуга сакупљања комуналног отпада за становништво у сеоским насељима територије општине Топола износи:
  - ❖ За домаћинства до 3 члана \_\_\_\_\_ динара месечно, по канти, у цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
  - ❖ За домаћинства преко 3 чланова \_\_\_\_\_ динара месечно, по канти, у цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);

- ❖ За домаћинства –социјална категорија \_\_\_\_\_ динара месечно, по канти, у цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
- ❖ За власнике викенд-објеката који не живе на територији општине Топола \_\_\_\_\_ динара месечно, по канти, у цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
- Услуга сакупљања комуналног отпада за институције (здравствене, образовне, културне установе, државне институције и сл.) у сеоским насељима Територије општине Топола износи \_\_\_\_\_ динара месечно, по м<sup>2</sup>. У цену није урачунат износ ПДВ-а;
- Услуга сакупљања комуналног отпада за привредне субјекте чија површина пословног простора прелази 400 м<sup>2</sup>, износи \_\_\_\_\_ динара по м<sup>2</sup>, месечно. У цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
- Услуга сакупљања комуналног отпада за привредне субјекте чија је површина пословног простора 100-400 м<sup>2</sup>, износи \_\_\_\_\_ динара по м<sup>2</sup>, месечно. У цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
- Услуга сакупљања комуналног отпада за привредне субјекте чија је површина пословног простора 40-90 м<sup>2</sup>, износи \_\_\_\_\_ динара по м<sup>2</sup>, месечно. У цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);
- Услуга сакупљања комуналног отпада за привредне субјекте чија је површина пословног простора до 35 м<sup>2</sup>, износи \_\_\_\_\_ динара по м<sup>2</sup>, месечно. У цену није урачунат износ ПДВ-а (10%);

Обавезује се Јавни партнер да за категорију социјано угрожених домаћинстава плаћа месечне рачуне Приватном партнеру.

Списак социјано угрожених домаћинстава биће формиран на основу поднетих захтева корисника из ове категорије,а услов за одобрење плаћања на овај начин од стране Јавног партнера биће потврда надлежног Центра за социјални рад да је подносилац захтева корисник материјалне помоћи.

Укупан број рачуна које ће плаћати Јавни партнер за ову категорију домаћинстава не може бити већи од 10% укупног броја рачуна за сва домаћинства на територији општине Топола.

#### Члан 4.

У току важења овог Уговора, Приватни партнер може извршити промену цена за услугу сакупљања комуналног отпада из сеоских насеља са подручја општине Топола уз претходно прибављену сагласност надлежног органа Јавног партнера – Скупштине Општине Топола, а под условом да нова цена не прелази износ новонасталих реалних трошкова Приватног партнера.

### ФИНАНСИРАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

#### Члан 5.

Приватни партнер је власник посуда за сакупљање отпада, канти и контејнера, за које је утврђено да треба поставити у сеоским насељима Територије општине Топола као и комплетне опреме/механизације неопходне за обављање услуге сакупљања отпада као што су специјална комунална возила.

Приватни партнер ће у року од најдуже месец дана од дана потписивања овог уговора поставити адекватне посуде за сакупљање отпада на следећим местима:

- у двориштима домаћинстава са територије утврђене овим уговором, које се предају носиоцу домаћинства на реверс;
- на прихватљивом месту у оквиру пословних објеката привредних субјеката и институција, које се предају одговорном лицу на реверс;

У току важења уговора Приватни партнер ће заменити посуде на местима где дође до већих оштећења истих.

Приватни партнер финансира пословни простор у коме корисници услуга могу да задовоље све своје потребе у вези са услугом сакупљања комуналног отпада.

Приватни Партнер финансира, односно сноси трошкове за потребан број стручних кадрова за обављање комуналне делатности.

Све наведено у овом члану, мора дефинисано Дугорочним планом сакупљања комуналног отпада Јавног партнера.

### ОБАВЕЗЕ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

#### Члан 6.

Приватни партнер Јавном партнеру предаје два средства обезбеђења, и то:

- **за озбиљност понуде** – неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив на износ од 500.000,00 РСД, чији је временско важење ограничено и која се издаваоцу враћа након закључивања јавног уговора;
- **за добро извршење посла** – 2 (две) оверене и потписане бланко менице са клаузулом без протеста, регистроване у НБС и потписана менична овлашћења.

Менице гласе на износ у висини од 10% од вредности посла, обрачунатог на годишњем нивоу. Меница може бити активирана само ради ангажовања другог правног лица у циљу отклањања штете настале лошим квалитетом или не пружањем услуга од стране Приватног партнера.

Приватни партнер се обавезује да ће поверене комуналне делатности, ближе описане у члану 2 и 3 овог уговора, обављати на начин и у роковима који обезбеђују одговарајући квалитет, квантитет и континуитет услуга, све у складу са



одредбама овог уговора, Дугорочним планом сакупљања комуналног отпада достављеним уз понуду, законским прописима који регулишу ову област и прописима из области заштите животне средине.

**Члан 7.**

Приватни партнер ће поверене комуналне послове вршити на подручју територије општине Топола у временским интервалима дефинисаним Дугорочним планом сакупљања комуналног отпада.

Усвојени Дугорочни план сакупљања комуналног отпада као саставни део понуде Приватног партнера, уговорне стране могу уз обострану сагласност периодично кориговати у складу са објективним потребама корисника и одржавања чистоће у целисти, имајући при томе посебно у виду економску оправданост.

Уговорне стране су обавезне да приступе преговорима о изменама Дугорочног плана сакупљања комуналног отпада у случају измена позитивних прописа који регулишу ову област, техничких иновација код Приватног партнера, промена стандарда у вршењу предметне делатности, као и у другим оправданим случајевима.

У случају да уговорне стране не усагласе измене Дугорочног плана сакупљања комуналног отпада када дође до промене позитивних прописа који регулишу ову област у року од 30 (тридесет) дана рачунајући од дана ступања на снагу измена постојећих или доношењем нових прописа, примењиваће се одредбе императивних прописа директно.

**Члан 8.**

У случају да током трајања Уговора дође до поремећаја или прекида у пружању уговорених услуга услед више силе, Приватни партнер се обавезује да ће, по престанку ових околности, у најкраћем року успоставити уговорени режим пружања уговорених услуга на начин који ће задовољити потребе корисника услуга.

**Члан 9.**

Приватни партнер је обавезан да се у свом раду нарочито придржава општих аката, важећих стандарда у вршењу делатности, да се стара о љубазном понашању својих запослених према корисницима услуга, безбедности и здрављу на раду својих запослених, поштовању интереса и материјалних добара Јавног партнера, корисника услуга и других лица, заштити животне средине и редовном вођењу евиденција о обављању делатности.

Минимални захтевани стандард и квалитет услуге при обављању комуналне услуге сакупљања комуналног отпада које Приватни партнер мора да испуњава утврђени су у оквиру Конкурсне документације и Дугорочног плана сакупљања комуналног отпада достављеног уз понуду Приватног партнера.

**Члан 10.**

Приватни партнер се обавезује да пре почетка вршења комуналне услуге, кориснике комуналних услуга на адекватан и несумњив начин обавести о свим елементима који су битни за вршење предметне услуге, а нарочито о: почетку вршења комуналне делатности, динамици пражњења посуда за одлагање комуналног отпада, обавезама одлагања отпада у постављене посуде за сакупљање отпада, ценама, роковима и начину плаћања рачуна, као и о свим другим битним елементима услуге.

**ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПАРТНЕРА**

**Члан 11.**

Јавни партнер се обавезује да омогући Приватном партнеру ексклузивно право на вршење предметне комуналне делатности на територији дефинисаној овим уговором за време трајања овог уговора.

Ексклузивно право из става 1. овог члана подразумева право Приватног партнера да самостално, односно искључиво врши предметну делатности на поменутој територији.

**Члан 12.**

Јавни партнер се обавезује да, у границама својих овлашћења и најмање једном годишње, пружи све податке и другу потребну помоћ Приватном партнеру неопходну за прикупљање података о броју домаћинстава, броју чланова домаћинстава, правним лицима и предузетницима, јавним установама, као и о осталим подацима које су релевантни за обрачун накнаде за извршене услуге.

**Члан 13.**

У случају промене законских прописа који посредно или непосредно утичу на извршавање уговорних права и обавеза Приватног партнера, Јавни партнер се обавезује да на писмени захтев Приватног партнера, приступи преговорима ради измене Уговора у циљу регулисања новонастале ситуације и размотри предлоге Приватног партнера који су у складу са циљевима због којих је Уговор закључен, водећи рачуна о интересима корисника, Приватног партнера, а у свему у складу са позитивним прописима.

**Члан 14.**

Јавни партнер се обавезује да за све време трајања овог Уговора предметну комуналну делатност неће поверити било ком другом правном лицу или предузетнику, како је дефинисано чланом 11. овог уговора.

**Члан 15.**

Јавни партнер се обавезује да у потпуности сарађује са Приватним партнером и да предузме све напоре ради исходовања свих неопходних дозвола и сагласности које су у надлежности Јавног партнера, а које су потребне ради извршавања обавеза Приватног партнера преузетих овим уговором.

Јавни партнер се обавезује да очисти све дивље депоније на територији утврђеној овим уговором пре почетка обављања предметне делатности од стране Приватног партнера и да уређену територију преда Приватном партнеру чија је обавеза да је након прелазног периода од две године од дана закључења овог уговора одржава у постојећем стању. У прелазном периоду који ће трајати две године, Јавни и Приватни партнер ће споразумно решавати проблем дивљих депонија, уз стручну помоћ комуналне инспекције Одељења за инспекцијске послове Општинске управе Општине Топола која ће вршити надзор над обављањем предметне комуналне делатности.

Чишћење новонасталих дивљих депонија на територији утврђеној овим уговором након завршетка прелазног периода је обавеза Приватног партнера.

#### **ВРЕМЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР, ПРЕТХОДНИ УСЛОВИ**

##### **Члан 16.**

Уговорне стране су се сагласно споразумеле да се предметне комуналне делатности поверавају Приватном партнеру на период од 10 (десет) година рачунајући од дана закључења овог уговора, те се на тај начин овај период сматра и временским периодом на који је Уговор закључен („**Важење уговора**“).

Уговорне стране могу продужити Важење овог уговора према критеријумима дефинисаним позитивним прописима и оним које пропише Јавни партнер, а који ће садржати однос нивоа инвестиције у предметну делатност и периода на који се Важење уговора продужава.

Уговорне стране сагласно утврђују да Приватни партнер има право и обавезу да започне са обављањем поверених комуналних делатности најкасније првог дана у месецу који долази након месеца у којем је уговор закључен, као и доношења свих потребних аката предвиђених овим уговором и исходавања свих неопходних дозвола и одобрења.

##### **Члан 17.**

Обавеза Приватног партнера да отпочне са обављањем поверених комуналних делатности условљена је предузимањем претходних мера и извршењем припремних радњи (у даљем тексту: „**Претходни услови**“) од стране Јавног партнера и то:

1. да Јавни партнер најкасније у року од 10 (десет) дана рачунајући од дана закључења уговора стави на увид и располагање Приватном партнеру све информације и податке везане за кориснике услуга неопходних за отпочињање обављања комуналне услуге;
2. да Скупштина општине Топола, изда сагласност на Ценовник комуналних услуга (у даљем тексту: „**Ценовник**“).

Ценовник услуга доставља Приватни партнер уз детаљно образложење, које нарочито садржи ефекте аката на животни стандард становништва и квалитет услуге.

##### **Члан 18.**

Дугорочни план обављања делатности мора да садржи:

1. Тачан назив, тип, капацитет и број механизације која се користи за вршење поверене комуналне делатности;
2. Кадровску опремљеност, односно број и квалификациону структуру лица која ће бити ангажована на вршењу поверене комуналне делатности;
3. Број контејнера и канти за одлагање комуналног отпада и локације где се постављају;
4. Тачно територијално означавање реона рада, према радним данима у недељи (опис и топографски приказ);
5. Динамика и распоред пражњења контејнера и канти са комуналним отпадом, по реонима.
6. Друге елементе који су битни за целокупно сагледавање вршења предметне комуналне делатности.

Дугорочни план обављања делатности се доставља потписан од стране овлашћеног лица Приватног партнера и оверен печатом, као саставни део понуде и обавезни прилог овог уговора.

#### **НАПЛАТА УСЛУГА**

##### **Члан 19.**

Ценовник – тарифу услуга из оквира предметне комуналне делатности доноси надлежни орган Приватног партнера, а исти ступа на снагу у року од 8 (осам) дана рачунајући од дана објављивања одлуке Скупштине општине Топола о давању сагласности на образложени предлог Ценовника у Службеном гласнику СО Топола, односно у складу са законом и другим важећим прописима.

##### **Члан 20.**

Приватни партнер се обавезује да ће рачуне за извршене комуналне услуге које су предмет овог уговора јединствено испостављати Корисницима услуга, на месечном нивоу, и то од првог до петог дана у месецу за претходни месец, у складу са Ценовником који је важио за месец на који се рачун односи.

У случају да Корисник услуга не измири доспеле обавезе до 20 – тог дана у месецу за претходни месец, Приватни партнер има право и обавезу да зарачуна законску камату почев од дана пада у доцњу па до исплате, те да покрене поступак ради намирања судским путем.

Све судске трошкове (судске таксе, адвокатске и друге зависне трошкове) привремено сноси Приватни партнер до окончања спора и принудне наплате од корисника услуга.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 21.

Када Јавни партнер сматра да Приватни партнер не извршава своје уговорне обавезе, дужан је Приватном партнеру доставити писмени допис са детаљним образложењем уочених неправилности.

У случају да је Приватни партнер сагласан на примедбама из дописа из става 1. овог члана, дужан је да у року од 8 (осам) дана рачунајући од дана пријема дописа, достави Јавном партнеру писани одговор са прецизираним предлогом о начину и роковима за отклањање уочених неправилности.

У случају да Приватни партнер није сагласан са примедбама из става 1. овог члана, односно Јавни партнер није сагласан са предлогом Приватног партнера из става 2. овог члана, поступиће се у складу са важећим прописима и одредбама овог уговора.

У случају да се Јавни партнер писмено не изјасни на писмени одговор Приватног партнера у року од 8 (осам) дана, има се сматрати да је Јавни партнер у целисти сагласан са предлогом Приватног партнера.

### Члан 22.

Уговорне стране се обавезују да ће савесно приступити преговорима у случају да не постигну сагласност око спорних питања које се појаве током извршења овог Уговора, полазећи при томе од циљева због којег је уговор закључен и реалним економским параметрима.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 23.

Уговорне стране могу заједничком сагласношћу раскинути овај уговор. Споразум мора бити сачињен у писаној форми. Јавни партнер има право једностраног раскида уговора у било ком временском интервалу трајања уговора у случају ако дође до поремећаја у погледу континуираног, трајног и квалитетног пружања услуга које су предмет уговора, а поремећај није могао бити задовољавајуће отклоњен на други начин као и у случају отварања стечајног или ликвидационог поступка над Приватним партнером. У том случају Јавни партнер мора писаним путем информисати Приватног партнера о намери једностраног раскида овог уговора и позвати га да у најкраћем року отклони неправилности, прецизно наводећи разлоге за раскид, минимум 90 (деведесет) дана унапред.

У случају раскида овог Уговора из разлога предвиђених у ставу 2. овог члана, Јавни партнер има право на накнаду стварне штете, која не утиче на право на накнаду штете корисника услуга и трећих лица. У циљу остваривања овог права, Јавни партнер задржава правно да се користи свим правним средствима предвиђеним позитивним прописима.

### Члан 24.

Приватни партнер има право једностраног раскида овог уговора, уз поштовање отказног рока који не може бити краћи од 90 (деведесет) дана. Обавештење о једностраном раскиду мора бити послато у писаној форми. Приватни партнер, у случају једностраног раскида мора водити рачуна да Јавни партнер и корисници не трпе штету, те мора наставити са пружањем услуга у разумном периоду и после истека рока за једнострани раскид, све док Јавни партнер на други начин не обезбеди континуирано вршење услуге сакупљања отпада. Приватни партнер задржава право наплате услуге у периоду док врши пружање услуге. Разлози за једнострани раскид уговора од стране Приватног партнера могу бити, повреда права ексклузивности дефинисане овим уговором, у случају више силе, или услед штетних промена позитивних прописа који у знатној мери онемогућавају Приватног партнера у извршењу услуга.

У случају раскида овог Уговора из разлога повреде права на ексклузивност од стране Јавног партнера, Приватни партнер има право на накнаду стварне штете.

## ТУМАЧЕЊЕ УГОВОРА

### Члан 25.

Овај уговор сматра се закљученим даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, а ступа на снагу дана који следи дану овере пред надлежним органом.

Овај уговор представља целокупан споразум уговорних страна и његовим потписивањем престају да важе сви евентуални писани или усмени уговори и договори који се односе на исту материју.

Измене овог Уговора не производе правно дејство уколико нису сачињене у писменој форми. Све измене и допуне овог уговора, морају бити у складу са Законом о јавно-приватном партнерству, другим императивним прописима, духу овог уговора као и намери које су уговорне стране имале приликом закључења овог уговора.

Не сматра се да је било која уговорна страна одустала од неке одредбе овог уговора, осим ако је то учинила у писменој форми.

Продужење рока за извршење једне обавезе или радње по овом уговору не сматра се продужењем рока за извршење било које друге обавезе или радње и не сматра се продужењем целокупног уговора.

### Члан 26.

Овај уговор је сачињен и потписан на српском језику.

Уговорне стране могу, за своје сопствене потребе, извршити превод уговора преко судског тумача, односно у складу са прописима који се примењују на превод уговора на други језик. У случају спора, верзија на српском језику је преовлађујућа.

МЕРОДАВНО ПРАВО И НАДЛЕЖНОСТ СУДА

Члан 27.

На овај Уговор ће се примењивати и овај уговор ће се тумачити у складу са позитивним правом Републике Србије. Све спорове који могу произићи из примене овог уговора, уговорне стране настојаће да реше мирним путем и споразумом. У случају да до споразума није могуће доћи мирним путем, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Дана:

Број Јавног партнера:

Број Приватног партнера:

ЗА ЈАВНОГ ПАРТНЕРА

ЗА ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА:

ОПШТИНА ТОПОЛА

М.П

**НАПОМЕНА:** Уговор мора да се попуни, односно да се упише одговарајући текст на остављеним празним пољима, потпише и овери од стране одговорног лица понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачима уговор попуњава, потписује и оверава понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача уговор попуњава, потписује и оверава овлашћени представник-носилац групе понуђача.

-7-

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011), члана 49. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/2008 и 6/2013), члана 20. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени гласник СО Топола“, број 14/2013), члана 1. и 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008 и 6/2013) и члана 2. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008), у склопу разматрања захтева предузећа «Вуловић» транспорт д.о.о. за промену реда вожње,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 11.07.2014. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

1. Прихвата се захтев предузећа „Вуловић“ транспорт д.о.о за увођење новог реда вожње на релацији Топола-Брезовац - Овсиште и промену реда вожње на линији Топола – Наталинци - Клока и то увођење новог поласка у 14.00 часова у време јачког распуста.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 344-72/2014-05-III

Дана: 11.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Јовановић, с.р.

-8-

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011), члана 49. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/2008 и 6/2013), члана 20. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени гласник СО Топола“, број 14/2013), члана 1. и 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008 и 6/2013) и члана 2. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008), у склопу разматрања захтева предузећа «Вуловић» транспорт д.о.о. за повећање цене превоза путника,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 11.07.2014. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

1. Даје се сагласност на повећање цене комуналне делатности - приградског превоза путника на територији општине Топола коју обавља предузеће „Вуловић“ транспорт д.о.о. и то у износу од **10 % почев од 01.08.2014. године**

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 344-73/2014-05-III

Дана: 11.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Јовановић, с.р.

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA KOMUNALNE DELATNOSTI SAVANT DOO BEOGRAD-Zemun  
 Rabina Alkalaja 5, Beograd-Zemun, PIB: 107739607, matični broj: 20862394

CENOVNIK USLUGA  
 (maj 2014.)

Vrsta parking karte	Cena po času	Cena po danu	Cena za mesec	Napomena
Zona I -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	33 rsd	/	/	maksimalno 2 sata
Zona II -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	27 rsd	/	/	neograničeno
Dnevna karta -sva motorna vozila	1188 rsd			
Povlašćena karta za stanare sa prebivalištem na adresi (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	391 rsd – Zona I 326 rsd – Zona II	neograničeno
Povlašćena karta za korisnike poslovnog prostora (sedište ili poslovna jedinica na adresi) za max. 3 vozila (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	1698 rsd – Zona I 1306 rsd – Zona II	neograničeno
Povlašćena pretplatna karta za fizička lica – zaposlene (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	666 rsd	/ -
Pretplatna karta za fizička lica (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	1411 rsd – Zona I 1128 rsd – Zona II	neograničeno
Pretplatna karta za pravna lica i preduzetnike (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	2090 rsd – Zona I 1698 rsd – Zona II	neograničeno

Univerzalna karta za pravna lica i preduzetnike -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	3030 rsd – obe zone	neograničeno
Rezervacija parking mesta za fizička lica (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	4350 rsd – Zona I 2950 rsd – Zona II	neograničeno
Rezervacija parking mesta za pravna lica i preduzetnike (Zona I i Zona II) -putnička i druga motorna vozila osim teretnih	/	/	5500 rsd – Zona I 3900 rsd – Zona II	neograničeno
Karta za parkiranje teretnih motornih vozila male nosivosti	47 rsd	460 rsd	2969 rsd	/
Posebno javno parkiralište	71 rsd	696 rsd	parkiranje autobusa i teretnih motornih vozila velike nosivosti -	
	57 rsd	559 rsd	parkiranje teretnih motornih vozila male nosivosti	
	39 rsd	382 rsd	parkiranje putničkih i drugih motornih vozila osim teretnih	
Naknada za čuvanje vozila (po započetom danu) -sva motorna vozila	/	680 rsd	/	/
Naknada za odvoženje vozila -sva motorna vozila	4075 rsd			

*cene su iskazane sa PDV-om*

**\*\*kategoriju motornih vozila utvrđuje SAVANT DOO BEOGRAD internim pravilnikom, u skladu sa Odlukom o javnim parkiralištima Skupštine opštine Topola broj 020-263/2013-05-I od dana 19.07.2013. godine**

SAVANT DOO BEOGRAD  
  
 Srđan Marjanović, direktor  




**-10-**

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011), члана 49. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/2008 и 6/2013), члана 20. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени гласник СО Топола“, број 14/2013), члана 1. и 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008 и 6/2013) и члана 2. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008),

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 11.07.2014. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

1. Даје се сагласност на Ценовник услуга јавног паркиралишта на територији општине Топола Привредног друштва за комуналне делатности „Савант“ д.о.о. Београд - Земун који је код Општинске управе општине Топола заведен под бројем 020-203/2014-05-III дана 09.06.2014. године.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Број: 020-203/2014-05-III  
Дана: 11.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Јовановић, с.р.

**-11-**

На основу члана 76. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 12/2008 и 6/2013) и члана 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008),

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 11.07.2014. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

I    Усваја се Извештај прихода и расхода буџета општине Топола за период 01.01. - 30.06.2014. године, Одељења за привреду, буџет, трезор и друштвене делатности Општинске управе општине Топола, број 400-739/2014-03 од 08.07.2014. године.

II    Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Број: 400-85/2014-05-III  
Дана: 11.07.2014. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Јовановић, с.р.



## САДРЖАЈ

1. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на трећу измену и допуну Програма пословања ЈКСП „Топола“ Топола за 2014. годину	Страна 1.
2. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски извештај ЈКСП „Топола“ Топола за 2013. годину	Страна 1.
3. РЕШЕЊЕ о утврђивању престанка вршења дужности директора Културног центра „Топола“	Страна 1.
4. РЕШЕЊЕ о именовању директора Културног центра „Топола“	Страна 2.
5. ОДЛУКА о стављању ван снаге Одлуке Скупштине општине Топола бр. 020-125/2014-05-I од 28.03.2014. године	Страна 2.
6. ОДЛУКА о усвајању Предлога концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада у сеоским месним заједницама на територији општине Топола и Предлог концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности - сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада из сеоских насеља општине Топола	Страна 2.
7. РЕШЕЊЕ о прихватању захтева предузећа „Вуловић“ транспорт д.о.о за увођење новог реда возње на релацији Топола-Брезовац-Овсиште и промену реда возње на линији Топола-Наталинци-Клока	Страна 20.
8. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на повећање цене комуналне делатности-приградског превоза путника на територији општине Топола коју обавља предузеће „Вуловић“ транспорт д.о.о	Страна 20.
9. ЦЕНОВНИК услуга јавног паркиралишта на територији општине Топола	Страна 21.
10. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Ценовник услуга јавног паркиралишта на територији општине Топола Привредног друштва за комуналне делатности „Савант“ д.о.о. Београд-Земун	Страна 23.
11. РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о извршењу прихода и расхода буџета општине Топола за период 01.01. - 30.06.2014. године	Страна 23.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола  
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар Краља Александра I бр. 9.  
Тел: 034/811-017, Факс: 034/811-771  
Главни и одговорни уредник: Мирјана Луковић, инжењер информатике  
За издавача: Председник Општине Топола, Драган Јовановић  
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.  
Текући рачун: 840-135640-26  
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола  
Штампа: Општинска управа општине Топола