



Година ММХХ Број 4 Топола 14. Мај 2020. године

-1-

ПРВА ИЗМЕНА ПРОГРАМА

ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ И ЧИСТОЋЕ У ТОПОЛИ ЗА 2020. ГОДИНУ

Наведени Програм урађен је на основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи члана 4. и 9. Закона о комуналним делатностима и Одлуке о одржавању чистоће („Сл. гласник СО Топола”, број 20/2013, 2/2014, 6/2014 и 5/2017 године), Одлуке о проглашењу ванредног стања („Сл. гласник РС”, број 29) и Наредбе Штаба за ванредне ситуације општине Топола број 82-9/2020-05-II

Опште одредбе

Обављање комуналне делатности поверено је од стране Општине Комуналном предузећу како би се обезбедила и унапредила јавна хигијена у складу са важећим прописима. Да би се обезбедило несметано функционисање општине по питању јавне хигијене, планом је предвиђено управљање комуналним отпадом, односно његово сакупљање из стамбених, пословних, мешовитих и других објеката, његово одвожење и безбедно одлагање, укључујући управљање, санирање и затварање дивљих депонија на ободима територије града.

Програмом није обухваћено сакупљање, одвожење и одлагање индустријског или опасног отпада.

Обим и врста радова

Одржавањем јавне хигијене обухваћене су следеће улице: Булевар Краља Александра, улица Мије Тодоровића, улица Булевар Војда Карађорђа (од скретања за Љубесело до Карађорђевог Конака), улица Краљице Марије, улица Кнегиње Зорке, улица Авенија Краља Петра I, улица Принца Томислава Карађорђевића, улица Миливоја Петровића Блазнавца, насеља: Опленец, Деспотовица, Остењак, Јокић крај, као и све остале улице по ободним деловима града и приградска насеља, у складу са Одлуком Штаба за ванредне ситуације општине Топола. Одржавање хигијене у овим улицама врши се свакодневно како у радним тако и у нерадним данима.

Уклањање кабастог отпада врши се према потреби трактором са приколицом или скипом, као и пепела и земље из свих улица, или по захтеву грађана на терет корисника.

ПЕТ амбалажа се прикупља у за то намењеним контејнерима. Према динамици купљења се врши одвоз до плаца комуналног предузећа и након тога се врши балирање ПРЕС машином.

Ауточистилица врши чишћење свих улица и тротоара, где је њен ангажман највећи у пролећном делу при чишћењу ризле након зимског периода и у јесењем делу када је опадање лишћа највеће. Ангажована је преко целе године, 9–10 месеци, осим у зимском периоду када је снег присутан на коловозним тракама и тротоарима. У пуном обиму у пролећном и јесењем делу ангажована је и до 80 сати месечно, док у осталим око 40 сати.

Одржавање депоније у Торovima врши се булдожером, распланирањем земље која се повремено довози камионом КИПЕР и врши се утовар комбинованом машином СКИП. У летњим месецима када долази до самозапаљења на самој депонији, гашење пожара се спроводи цистерном за гашење и превоз воде ФАП 1417.

Уклањање дивљих депонија на ободима територије града, врши се у зависности од обима саме депоније булдожером, комбинованом машином СКИП, трактором са приколицом и одвоз камионом.

Редовно прање улица врши се у зависности од временских прилика до три пута годишње. Обавезно након зимских месеци, после уклањања ризле; после вашара Петровдан и Опленачка берба и ванредно након временских непогода, олуја или било каквих епидемија које угрожавају живот становништва. Улице које су обухваћене прањем су: Булевар Краља Александра, Булевар Војда Карађорђа, Кнегиње Зорке, Авенија Краља Петра I, Краљице Марије, Мије Тодоровића, Миливоја Петровића Блазнавца, Принца Томислава Карађорђевића, Радоја Домановића, Јована Скерлића, Опленачка, Ђурђевданска, Јасеничка, насеља: Опленец, Деспотовица, Остењак, Јокић крај, као и све остале улице по ободним деловима града и приградска насеља, у складу са Одлуком Штаба за ванредне ситуације општине Топола.

Редовно одржавање путева у зимском периоду обухвата радове и активности неопходне за обезбеђење проходности и безбедно одвијање саобраћаја на општинским путевима, некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Топола, који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед дејства ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише.

РАСПОЛОЖИВИ РЕСУРСИ

Р.бр.	Назив	Тип	Капацитет	Напомена
1.	Камион „МЕРЦЕДЕС” - смећар	1824 ахор	6,7 тона	
2.	Булдожер	ТГ 50		
3.	Камион „МЕРЦЕДЕС” - кипер	3035	19 тона носивости	12 м3 запремина
4.	Трактор „ИМТ” са утоварним кашиком	577		
5.	Тракторска приколица	ГОША Симићево	5 тона носивост	
6.	Комбинована машина „КАТЕРПИЛАР”	432ИФ		
7.	Ауточистилица	Дулево		
8.	Камион цистерна „ФАП”	1417	7 м3	
9.	Машина за пресовање амбалаже			
10.	Контејнери за смеће	Метални поцинковани	1,1 м3	187 ком
11.	Контејнери за ПЕТ амбалажу	Метални мрежасте	1,2 м3	74 ком
12.	Комбинована машина „ЈСВ”	ЗСХ		
13.	Камион „DAF” - смећар	LF 210 FA	12t	

РАДНА СНАГА

Р.бр	Радно место	Број извршилаца	Радно Време	Напомена
1.	Радници на чишћењу улица	5	Свакодневно од 6:00ч – 13:00 ч	
2.	Рад на камиону „смећар”	2	Сваки дан, радни и нерадни од 6:00ч-13:00 ч	Друга смена од 13:00-20:00ч, по потреби.
3.	Чувари на депонији	1	Од 8:00ч – 15:00 ч, свакодневно, осим недеље	
4.	Радник на гробљу	2	Од 7:00ч – 15:00 ч Сваки дан, сем недеље.	Недеља је радни дан уколико је заказана сахрана.

Напомена: Уколико дође до ванредних околности и потребе за појачаним радом на одржавању јавне хигијене, биће ангажовано више радника предузећа од горе предвиђених.

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Р.бр	Опис посла	Годишње
1.	Одржавање јавне хигијене у граду	12.875.000,00
2.	Прање улица ФАП цистерном	5.000.000,00
3.	Рад ауточистилице (узет у обзир дневни, односно месечни просек)	1.500.000,00
4.	Зимско одржавање улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола	5.000.000,00
5.	Уређење депоније у Торовима	5.000.000,00
6.	Чишћење дивљих депонија	1.650.000,00
7.	Укупно	31.025.000,00

У наведене износе урачунат је ПДВ од 10%

Наведена измена Програма почеће са применом након давања сагласности од стране Општинског већа општине Топола и важиће само за време трајања ванредног стања. По укидању ванредног стања важиће Програм број 4091/4.1 од 17.12.2019. године

ДБ:1078/2.3.2

Дана: 26.03.2020. године

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

Тања Цветковић, диа

-2-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, број 2/2019), члана 17. став 1. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, број 3/2019 и 5/2019-испр.), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, број 5/2019), Одлуке о буџету Општине Топола за 2020. годину („Сл. гласник СО Топола”, број 17/2019) у склопу разматрања Прве измене Програма одржавања јавне хигијене и чистоће у Тополи за 2020. годину,

Општинско веће општине Топола, на седници одржаној дана 30.03.2020. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Даје се сагласност на Прву измену Програма одржавања јавне хигијене и чистоће у Тополи за 2020. годину, који је донело Јавно комунално стамбено предузеће „Топола” Топола под бројем 1078/2.3.2 дана 26.03.2020. године.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 110-19/2020-05-III
Дана: 30.03.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

-3-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 62. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 42/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019), а на предлог Општинске управе општине Топола-Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 13.04.2020. године донело је

О Д Л У К У

о привременој обустави извршења буџета

Члан 1.

Налаже се Одељењу за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Топола да привремено обустави извршење појединих расхода и издатака свим корисницима средстава буџета јединице локалне самоуправе-Општине Топола.

Члан 2.

Од привремене обуставе извршења из члана 1. ове Одлуке изузимају се:

- категорија 41-Расходи за запослене,
- група конта 421-Стални трошкови (трошкови платног промета и банкарских услуга, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникација, трошкови осигурања, закуп имовине и опреме и остали трошкови),
- група конта 423-Услуге по уговору (само за остале опште услуге-услуге чишћења просторија у објектима јавних установа, накнаде по уговорима о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, накнаде одборницима СО-е и члановима општинског већа, друга примања за изабрана и именована лица која нису на сталном раду у органима општине као и услуге по уговору које због хитности и обезбеђења нормалног функционисања и континуитета рада ЈЛС није могуће одложити),
- група конта 424-Специјализоване услуге (само за медицинске услуге и услуге очувања животне средине-одржавање депонија и остале специјализоване услуге у оквиру Програма 5-Пољопривреда и рурални развој),
- група конта 425-Текуће поправке и одржавање (само за набавку хемије за одржавање објеката као и текуће поправке и одржавање које због хитности и обезбеђења нормалног функционисања и континуитета рада ЈЛС није могуће одложити),
- група конта 426-Материјал (само за материјал за саобраћај за возила која су ангажована за потребе ванредног стања и медицински и лабораторијски материјал),
- категорија 44-Отплата камата и пратећи трошкови задуживања,
- група конта 451-Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама (само за капиталне субвенције ЈКСП „Топола“ из Тополе и текуће субвенције за пољопривреду),
- група конта 463-Трансфери осталим нивоима власти (само ненаменски трансфери-Основним школама и Средњој школи за следеће намене-41, 421, 424-само за медицинске услуге, 426-само за материјал за пољопривреду, материјал за саобраћај-издаци за гориво за потребе Школске економије, медицински и лабораторијски материјал и материјал за одржавање хигијене, 47 и 48-за новчане казне и пенале по решењу судова и Центру за Социјални рад),
- група конта 464-Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање (Дом здравља „Свети Ђорђе“),
- група конта 465-Остале дотације и трансфери (само за дневне услуге-Помоћ у кући за старе, Помоћ у кући за децу и Лични пратилац детета),
- категорија 47-Социјално осигурање и социјална заштита (накнаде за социјалну заштиту из буџета),
- категорија 48-Остали расходи (само дотације Црвеном крсту Србије, политичким странкама, дотације Спортској организацији Фудбалски клуб „Карађорђе“ СПД за следеће намене-расходе за запослене и сталне трошкове, као и новчане казне и пенали по решењу судова и уплата пореза на коришћење роба или обављања активности),

- класа 6-Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине.

Члан 3.

Налаже се корисницима средстава буџета Општине Топола да не преузимају обавезе за расходе и издатке, који нису изузети од привремене обуставе извршења, као и да предузму мере и радње за одлагање измиривања већ преузетих обавеза.

Од привремене обуставе извршења из члана 1. ове одлуке изузимају се све обавезе преузете по фактурама до дана ступања на снагу Одлуке.

Директни и индиректни корисници средстава буџета општине Топола су у обавези да све преузете обавезе измирују у роковима који су прописани Законом о роковима измиривања новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 4.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и корисници средстава буџета Општине Топола.

Члан 5,

Ову одлуку доставити Скупштини општине Топола ради обавештавања о истој.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука број 400-56/2020-05-III од 23.03.2020. године и 400-64/2020-05-III од 30.03.2020. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 62. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 42/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и Обавештењу јединицама локалне самоуправе, Министарства финансија РС, број 021-01-00075/2020-03 од 18. марта 2020. године у коме се наводи да ЈЛС размотре који се расходи и издаци из буџета ЈЛС неће извршавати у наредном периоду, те да сходно наведеном изврше распоред средстава у односу на обавезе чије измирење је у овом тренутку приоритетно, као и да предузму све мере и радње како не би дошло до преузимања нових обавеза и покретања нових јавних набавки. Обавештењем јединицама локалне самоуправе број 021-01-00075/2020-03 од 18. марта 2020. године и 23. марта 2020. године, Министарства финансија РС, ради спровођења мера Владе РС које су донете у циљу спречавања појаве, ширења и сизбијања заразне болести COVID-19 указује се на неопходност да размотре који се расходи и издаци из буџета ЈЛС неће извршавати у наредном периоду, те да сходно наведеном изврше распоред средстава у односу на обавезе чије измирење је у овом тренутку приоритетно, као и да предузму све мере и радње како не би дошло до преузимања нових обавеза и покретања нових јавних набавки.

Циљ доношења ове Одлуке је давање одобрења за плаћање расхода који су по својој природи хитни и неопходни за нормално функционисање и континуитет у раду органа и јавних служби и установа општине Топола, а које није могуће унапред предвидети и планирати.

На основу напред наведеног донета је Одлука као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-78/2020-05-III

Дана: 13.04.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

-4-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 62. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 42/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019), а на предлог Општинске управе општине Топола-Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности, Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.5.2020. године донело је

О Д Л У К У

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука Општинског већа општине Топола број 020-78/2020-05-III од 15.04.2020. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке садржан је у члану 62. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 42/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19).

У складу са обавештењем јединицама локалне самоуправе број: 021-01-00075/2020-03 од 18. марта 2020. године и 23. марта 2020. године, Министарства финансија РС, ради спровођења мера Владе РС, а којим је указано на неопходност да се размотре који се расходи и издаци из буџета ЈЛС неће извршавати у наредном периоду (ванредно стање), те да се сходно наведеном изврши распоред средстава у односу на обавезе чије измирење је било приоритетно, као и да се предузму све мере и радње како не би дошло до преузимања нових обавеза и покретања нових јавних набавки, донета је Одлука о привременој обустави извршења буџета број 020-78/2020-05-III од 15.04.2020. године.

Чланом 62. Закона о буџетском систему предвиђено је да ако се у току фискалне године расходи и издаци повећају или приходи смање, извршни орган локалне власти, на предлог органа управе надлежног за финансије може обуставити извршење појединих расхода и издатака, не дуже од 45 дана, тако да је ускладу са проглашењем ванредног стања, а самим тим и повећаним обимом расхода за новонасталу ситуацију-ванредно стање, донета Одлука о привременој обустави извршења буџета број 020-78/2020-05-III од 15.04.2020. године. Како је Одлуком Народне скупштине РС („Службени гласник РС”, број 65/2020) укинута ванредно стање на територији РС, надлежни извршни орган ЈЛС-Општине Топола донео је Одлуку као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-84/2020-05-III
Дана: 14.5.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

-5-

На основу члана 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016-аутентично тумачење), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др закон, 47/2018), члана 67. став 1. тачка 2. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2019), члана 10. став 1. тачка 2. и члана 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 5/2019), Одлуке о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола”, бр. 17/2019), у складу са Одлуком Општинског већа општине Топола о расписивању конкурса за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Општине Топола у 2020. години, број 020-8/2020-05-III од дана 16.01.2020. године, и предлогом Комисије за оцењивање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији општине Топола у 2020. години образоване Решењем председника општине Топола број 020-68/2020-05-II од 16.03.2020. године, Општинско веће Општине Топола на седници одржаној 29.04.2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о расподели средстава за суфинансирање пројеката медијских садржаја из буџета Општине Топола у 2020. години

I Средства у износу од 1.350.000,00 динара распоређују се :

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Агенција за услуге рекламе и пропаганде, Радио ИФМ „Браф” Топола: | 350.000,00 динара |
| 2. РТВ „Сунце” (ТВ), Аранђеловац: | 350.000,00 динара |
| 3. РТВ „Сунце” (Радио), Аранђеловац: | 100.000,00 динара |
| 4. Марија Лазаревић ПР, веб портал „Топ-Медија,, Липовац, Топола: | 250.000,00 динара |
| 5. „ОР ТОР ITD GROUP,, Д.О.О., Топола: | 200.000,00 динара |
| 6. Агенција за израду ТВ програма „Тречна” Аранђеловац: | 50.000,00 динара |
| 7. „Corvus,, d.o.o. , Београд: | 50.000,00 динара |

II Средства у износу од 50.000,00 динара остају нераспоређена.

III Ово решење је коначно.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола”.

Образложење

На основу 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016-аутентично тумачење), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС”, број 16/16 и 8/17) и Одлуке о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола”, бр.17/2019), Општинско веће општине Топола је донело Одлуку о расписивању конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања из буџета Општине Топола у 2020. години, број 020-8/2020-05-III дана 16.01.2020. године, на основу кога је објављен јавни позив на интернет страници општине Топола и у Дневном листу „Данас”.

На основу Јавног позива рок за подношење пријава по Конкурсу је био 15 дана, који је истекао 19.02.2020. г. Благовремено је приспело 19 пројеката. У оквиру мера Владе Републике Србије које су донете у циљу сузбијања спречавања појаве ширења и сузбијања заразне болести COVID-19, није било могуће одржати састанке Комисије за оцењивање пројеката приспелих по конкурсу за суфинансирање пројеката медијских садржаја из буџета Општине Топола у 2020. години, па је члановима Комисије достављен путем поште по примерак сваког приспелог пројекта са буџетом. Након читања, чланови Комисије су позвани да путем е-маила доставе своје мишљење. Сви чланови комисије су доставили своје предлоге путем е-маила и вибера до 28.04.2020. године. Дана 29.04.2020. године одржана је телефонска седница Општинског већа Општине Топола где су чланови Општинског већа упознати са предлозима чланова Комисије и на основу чега је донета одлука као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се покренути управни спор пред
Управним судом у року од 30 дана од дана достављања решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 404-108/2020-05-III

Дана: 29.04.2020. године

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Драган Живановић с.р.

-6-

На основу члана 64. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017 I 95/2018), члана 80. Статута општине Топола, („Службени гласник СО Топола”, број: 02/2019) и члана 30. Одлуке о Општинској управи општине Топола бр. („Сл. гласник СО Топола“, бр. 21/17),

Начелник Општинске управе општине Топола доноси

П Р А В И Л Н И К

**о вођењу јединствене евиденције непокретности у јавној својини општине Топола
које користе Месне заједнице**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се вођење посебне евиденције непокретности у јавној својини општине Топола, на којима право коришћења имају Месне заједнице на територији општине Топола, (у даљем тексту: Посебна евиденција непокретности).

Члан 2.

Посебну евиденцију непокретности води надлежна организациона јединица Општинске управе општине Топола – Одељење за комуналне делатности, грађевинско - урбанистичке, имовинско – правне и послове евиденције и управљања имовином, у складу са Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 70/2014, 19/2015, 83/2015 и 13/2017), (у даљем тексту: Уредба)

Члан 3.

Посебна евиденција непокретности на којима право коришћења имају Месне заједнице, води се за: земљиште у јавној својини (грађевинско, пољопривредно, шумско и друго земљиште), пословни простор и делове зграде и друге грађевинске објекте и непокретности у складу са Уредбом.

Члан 4.

Посебна евиденција непокретности обухвата: набавну вредност непокретности, исправку вредности непокретности, садашњу књиговодствену вредност по последњем годишњем попису у тренутку састављања биланса стања корисника, односно носилаца права коришћења, кретање, односно промене на непокретности у стању и вредности, које су резултат располагања непокретностима (давање у закуп), доградња, промена намене и сл.

Члан 5.

Посебна евиденција непокретности садржи податке који су прописани Уредбом.

Члан 6.

Организациона јединица из члана 2. Правилника, у обавези је да: прикупи податке о свим непокретностима које су предмет посебне евиденције, прибави исправе о праву коришћења, односно о статусу корисника, односно носиоца права коришћења и праву својине, обезбеди доказе и чињенице на основу којих се користи непокретност, уколико се не располаже потребним исправама о праву коришћења, прибави остале податке који су неопходни за вођење евиденције, попуњава прописане обрасце и благовремено их доставља, трајно чува податке из посебне евиденције непокретности.

Члан 7.

Посебна евиденција непокретности у јавној својини води се појединачно за сваку непокретност на Обрасцу НЕП-ЈС - Подаци о непокретности у јавној својини и кориснику, односно носиоцу права коришћења, који је саставни део Уредбе, на начин прописан Уредбом.

Члан 8.

Правилник ступа на снагу у року од 8 (осам) дана од дана објављивања у Службеном гласнику СО Топола.

ОПШТИНА ТОПОЛА
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 110-30/2020-05
Дана: 13.05.2020. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Милица Станишић, дипл. правник

-7-

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/2016, 113/2017-др.закон и 95/2018), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерила за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 88/2016, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон и 86/2019-др.закон), члана 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 5/2019), Општинско веће, на предлог начелника Општинске управе општине Топола, дана 14.05.2020. године, усвојило је обједињени

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА,
ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, стручним службама, посебним организацијама Општине Топола и Општинском правобранилаштву („Службени гласник СО Топола”, бр. 4/2018 и 23/2018) у даљем тексту: Правилник у члану **24.** после тачке **3.** додаје се нова тачка **3а** која гласи: **тачка 3а.**

ПОСЛОВИ БЕСПЛАТНЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ

Звање: Саветник

Број службеника: 1

Опис послова: обавља послове прописане Законом о бесплатној правној помоћи и подзаконским актима донетим на основу Закона.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правних наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит/ правосудни испит, 3 године радног искуства на правним пословима, захтевани додатак знања/ искуства: рад на рачунару (MS Office пакет и интернет).

У истом члану после тачке **4.** додаје се тачка **4а** која гласи:

ПЕРСОНАЛНИ ПОСЛОВИ

Звање: Млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: обавља стручне послове у поступку избора кандидата и запошљавања, распоређивања и плата; припрема појединачне акте из области радних односа; обрађује и комплетира акте из области радних односа; обрађује и комплетира акте и води персонална досијеа; обавља послове везане за пријављивање на социјално осигурање службеника, намештеника и функционера у органима општине, обавља административно стручне послове везане за поступак колективног преговарања, води кадровске и друге евиденције из области радних односа и службеника и намештеника, ради и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, 1 година радног искуства.

Захтевани додатак знања / искуства: познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)

У истом члану, у тачки **16.** код броја службеника број „3” замењује се бројем **22”.**

У истом члану тачка **21, а „брише се”.**

Члан 2.

У члану **25.** тачка **28. „брише се”.**

Члан 3.

У члану **26.** у тачки **32.** код описа послова: после речи: „предшколски програм” бришу се речи: „учествује у поступку за додељивање средстава за финансирање односно суфинансирање пројеката из области социјалне

заштите, врши праћење реализације пројеката и програма из делокруга који се финансирају из буџета општине”.

После речи „одлуком општине” бришу се речи: „обавља послове координатора интересорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне, подршке детету и ученику”.

У истом члану после тачке **32.** додаје се тачка **32 а** која гласи:

Тачка **32а:**

ПОСЛОВИ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ И ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА

Звање: Млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: контролише исправност докуменатације буџетских корисника, врши контролу расхода и благовремености преузимања обавеза корисника буџетских средстава, обавља послове уноса и овере података у Регистар запослених за израду завршних рачуна буџета и учествује у састављању завршног рачуна директних корисника буџета и консолидованих рачуна трезора; учествује у поступку додељивања средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката из области социјалне заштите, врши праћење реализације пројеката из делокруга који се финансирају и суфинансирају из буџета општине, обавља послове координатора интересорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне, подршке детету и ученику, ради и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, 1 година радног искуства.

Захтевани додаток знања / искуства: познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) .

Члан 4.

У члану **27.** тачка **59.** мења се и гласи.

Радно место: **УПРАВЉАЊЕ И ВОЂЕЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА**

Звање: Млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: Врши послове око прибављања свих потребних дозвола и сагласности у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о јавним путевима. Обавља послове око координације и праћења израде пројектно техничке документације потребне за прибављање свих врста услова (локацијски услови, ималаца јавних овлашћења); грађевинских дозвола, одобрења за градњу; потребних сагласности на пројектно техничку документацију и пројеката за извођење; за све пројекте за које је инвеститор општина Топола; у име општине, подноси захтеве при ЦЕОП-у за све врсте услова и дозвола које исходује Општина Топола за своје потребе; обавља послове координатора на инвестицијама чије извођење финансира општина Топола; прати рад извођача радова, одговорног стручног надзора и извештава руководиоца одељења; анализира стање и припрема предлог приоритета инвестиција за инвестиционо и текуће одржавање постојећих објеката у јавној својини општине; предлаже начин решавања питања из своје надлежности и иницира доношење и измене одлука из свог делокруга рада; прикупља све релевантне податке потребне за аплицирање постојећих позива и фондова, како би се успешно прибавила финансијска средства потребна за остварење планираних инвестиција; по завршеном послу на одређеној инвестицији, потребно је да у Географском информационом систему ажурира податке везане за одређену непокретност (унесе податке из добијених дозвола, податке о локацији, финансијске вредности и друге податке). Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и начелника управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из области техничких наука/инжењер архитектуре на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 1 година радног искуства у струци.

Захтевана додатна знања /испит :рад на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Члан 5.

У члану **29.** код тачке **73. опис послова** мења се и гласи:

Организује рад у Одељењу и непосредно координира рад извршилаца; стара се о законитом и благовременом обављању послова одељења; обавља најсложеније послове и задатке у одељењу; прати јавне позиве и конкурсе за подношење предлога пројеката из области локалног економског развоја; израђује предлоге пројеката из области локалног економског развоја за потребе директних и индиректних корисника буџета општине Топола; учествује у праћењу и реализацији пројеката из области локалног економског развоја; предлаже и даје мишљење о предузимању мера за ефикасан и успешан развој и активности из области локалног економског развоја;

прати прописе из области економског развоја и његову усклађеност са државним стратегијама; процењује изводљивост појединих пројеката; предлаже формирање и формира пројектне тимове за реализацију

пројеката; одржава и унапређује односе са свим институцијама везано за питање локалног економског развоја; организује послове на праћењу реализације Стратегије одрживог развоја и Плана развоја Општине Топола; предлаже пројекте у складу са Стратегијом одрживог развоја и Планом развоја који ће бити финансирани средствима буџета општине Топола и непосредно учествује у изради буџета општине Топола; по посебном решењу начелника Општинске управе, руководи припремама за одбрану органа локалне самоуправе (Општинске управе, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Топола), осим оних које спроводе самостално;

У истом члану код тачке **74.** код броја службеника уместо „2” треба да стоји „1” а

Опис послова мења се и гласи:

Опис послова: врши стручне и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја; припрема и стара се о реализацији пројеката од значаја за локални економски развој; учествује у припреми и изради Плана развоја општине и прати његову реализацију; припрема буџете пројеката којима се конкурише за донаторска средства као и буџете пројеката који се финансирају средствима буџета Општине Топола; непосредно учествује у финансијском планирању нацрта буџета општине Топола и његовом усклађивању са буџетима пројеката; учествује у реализацији едукативних програма обуке из области локалног економског развоја у складу са потребама развоја општине и Планом развоја, присуствује обукама и радионицама на тему локалног економског развоја, пројектног и програмског планирања; остварује сарадњу са надлежним установама и институцијама на општинском, регионалном и републичком нивоу, невладиним организацијама, пословним сектором и удружењима грађана везано за економски развој општине; обавља стручне послове прикупљања и анализе података важних за локални економски развој; идентификује развојне потенцијале и директно учествује у реализацији пројеката; прати прописе, израђује решења, уговоре и споразуме са партнерима и донаторима, обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Код **УСЛОВА** уместо речи „друштвено хуманистичких” треба да стоје речи: „економских”.

После речи искуства у струци додају се речи: захтевана додатна знања /испит: рад на рачунару (MS Office пакет и интернет), завршена електронска обука за секторски приступ ЛЕР-у.

После тачке **74.** додаје се тачка **75.** која гласи:

Тачка **75.**

Пројектно администрирање у области локалног економског развоја

Звање: Млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: Врши стручне и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области привлачења нових инвестиција у општину; учествује у пословима маркетинга и промоције Општине; обавља и координира послове на изради студија изводљивости пројеката; учествује у пословима реализације инвестиционих пројеката; учествује у анализи пројектне документације;

учествује у усклађивању текстова предлога пројеката којима се конкурише за прибављање финансијских средстава са пројектном документацијом; сарађује са јавним и приватним и цивилним сектором на изради предлога пројеката; учествује у изради плана инвестиција и изради нацрта буџета у области инвестиција; сачињава предлоге за улагања у складу са Законом о улагањима; оперативно-технички послови у Одељењу ЛЕР-а, обавља и друге послове по налогу руководиоца и начелника Општинске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 1 година радног искуства.

Захтевана додатна знања /испит: рад на рачунару (MS Office пакет и интернет) и знање најмање једног страног језика (енглески, немачки, француски).

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола”.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 110-32/2020-05-III

Дана: 14.05.2020. године

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Драган Живановић с.р

-8-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), одредаба Закона о планском систему РС („Службени гласник РС“, број 30/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019) и Одлуке о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола“, број 17/2019), Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.05.2020. године донело је,

Р Е Ш Е Њ Е

1. ИМЕНУЈЕ СЕ РАДНА ГРУПА за израду Плана развоја Општине Топола за наредни плански период у складу са Законом.
2. У Радну групу из тачке 1. овог решења именују се:
 - Милан Вукићевић, за ПРЕДСЕДНИКА радне групе
 - Зора Недовић, за ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА,
 - Драгана Гајић, за КООРДИНАТОРА
 - Милица Станишић, за члана
 - Јасна Миљковић, за члана
 - Ивана Блажић-Шевић, за члана
 - Братислав Николић, за члана
 - Љиљана Тодоровић, за члана
 - Немања Костић, за члана
 - Рајка Митровић, за члана
 - Јованка Савић-Васиљевић, за члана
 - Виолета Говедарица, за члана
 - Радослав Матић, за члана
 - Слађана Митровић, за члана
3. Задатак радне групе је да срађује са пружаоцем услуге израде Плана развоја Општине Топола – Регионалном агенцијом за економски развој Шумадије и Поморавља Крагујевац, анимира актере свих друштвених области, учествује на радионицама које ће организовати носилац израде Плана развоја, прикупља релевантне и доставља податке, утврди нацрт Плана развоја и достави га Општинском већу на разматрање.
4. Стручну и административно-техничку подршку за израду Плана развоја пружаће Одељење за локални економски развој – Канцеларија за ЛЕР Општинске управе Општине Топола.
5. О правима и обавезама која проистекну из рада Радне групе из тачке 1. Решења одлучује Председник општине.
6. О спровођењу решења стараће се Одељење за локални економски развој и Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе Општине Топола.
7. Решење ступа на снагу даном доношења.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Основ за доношење овог решења садржан је у Закону о планском систему РС („Службени гласник РС“, број 30/2018) којим су дефинисани субјекти који доносе планове развоја међу којима су и локалне самоуправе. Обавеза субјеката планирања је да до 2021. године донесу планове развоја који ће бити основ за прибављање средстава националног буџета и националних фондова, утрошак средстава локалног буџета као и прибављање средстава донатора за даљи развој заједнице.

Обзиром да Стратегија одрживог развоја Општине Топола 2010-2020 која представља развојни плански документ, истиче 2020. године, обавеза Општине Топола је да, у циљу стварања услова за даљи развој заједнице, донесе плански акт којим ће се дефинисати правци развоја и приоритети у наредном планском периоду.

За пружаоца услуге израде Плана развоја изабрана је Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља из Крагујевца која ће са радном групом сачинити нацрт Плана развоја Општине Топола.

На основу напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНА ТОПОЛА
Број: 020-85 /2020-05-III
Дана: 14.05.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

-9-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр.129/2007,83/2014-други закон, 101/2016-други и 47/2018), члана 69. Закона о путевима („Службени гласник РС”, бр.41/2018 и 95/2018-др.закон), Одлуке о буџету општине Топола за 2020. Годину („Службени гласник СО Топола”, бр. 17/2019), члан 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2019), члан 10 и 17. Одлуке о општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019 и 5/2019-испр) и члана 31. пословника Општинског већа Тополе („Службени гласник СО Топола”, бр. 5/2019)

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.05.2020. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

О ОДРЕЂИВАЊУ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ИЛИ ЊИХОВИХ ДЕЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ У ВИДУ ПОСТАВЉАЊА ТУЦАНИЧКОГ ЗАСТОРА

I Одлуком о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола”, бр. 17/2019) предвиђена су средства у износу од 4.500.000,00 динара за извођење радова на рехабилитацији некатегорисаних путева у виду обраде постојећег коловоза и наношењу туцаничког застора (макадами), а који су послови поверени ЈКСП „Топола” из Тополе Одлуком о поверавању делатности („Службени гласник СО Топола”, бр.19/2016);

II У складу са Програмом рада за одржавање путева и улица на територији општине Топола, на који је сагласност дала СО Топола Решењем бр. 110-9/2020-05-III од 31.01.2020. године („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2020), опредељена средства из става I овог решења ће се утрошити за извођење радова на следећим некатегорисаним путевима:

1. Месне заједнице Загорица и Жабаре – пут Загорица (Мирковићи) – Жабаре (Мало Жабаре) у дужини од 1000m,
2. Месна заједница Јунковац - пут за Јасеницу (од Гемаљевића кућа) у дужини од 350m,
3. Месна заједница Маскар – пут „Мујин забран – Јеленац“ у дужини од 800m и
4. Месна заједница Доња Шаторња - пут „Прокићи – Раславица“ у дужини од 500m.

III О спровођењу овог решења стараће се одељења Општинске управе општине Топола и то: Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и Одељење за инспекцијске послове и инвестиције.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одлуком о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола”, бр. 17/2019) предвиђена су средства у износу од 4.500.000,00 динара за извођење радова на на рехабилитацији некатегорисаних путева у виду обраде постојећег коловоза и наношењу туцаничког застора, а који су послови поверени ЈКСП „Топола” из Тополе Одлуком о поверавању делатности („Службени гласник СО Топола”, бр.19/2016).

У циљу реализације Програма рада за одржавање путева и улица на територији општине Топола, на који је сагласност дала СО Топола Решењем бр. 110-9/2020-05-III од 31.01.2020. године („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2020), а имајућу у виду висину опредељених средстава Одлуком о буџету општине Топола за 2020. годину („Службени гласник СО Топола”, бр. 17/2019), Општинско веће општине Топола дефинисало је путне правце на којима ће се извести радови као у ставу II изреке решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 352-80/2020-05-III

Датум: 14.5.2020. године

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Драган Живановић с.р.

-10-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола” бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола” бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола” бр. 5/2019), у склопу разматрања захтева власника угоститељских објеката на територији општине Топола за ослобађање плаћања накнаде за закуп јавних површина у 2020. години,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.05.2020. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се захтев власника угоститељских објеката на територији општине Топола за ослобађање плаћања накнаде за закуп јавних површина у 2020. години и то почев од дана подношења захтева за закуп јавних површина за 2020. годину па до 30. јуна 2020. године.

2. О спровођењу овог закључка стараће се Одељење за привреду, буџет, трезор и друштвене делатности Општинске управе општине Топола.

3. Закључак ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Општинском већу општине Топола обратили су се захтевом власници угоститељских објеката за ослобађање плаћања накнаде за закуп јавних површина у 2020. години, пошто им је у оквиру мера Владе РС које су донете у циљу сузбијања спречавања појаве ширења и сузбијања заразне болести COVID-19 био забрањен рад од 20.03. до 04.05.2020. године. Пошто су и даље дужни да се придржавају мера опреза што ће такође утицати на број гостију, односно промет, ослобађање од плаћања наведене накнаде знатно би олакшало повратак на позитивно пословање, тако да је Општинско веће донело закључак као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 434-8/2020-05-III

Дана: 14.05.2020. године

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Драган Живановић с.р.

-11-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола” бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола” бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола” бр. 5/2019), у склопу разматрања захтева „Бадотекстил” д.о.о. Топола, за измену реда вожње, Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.05.2020. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се захтев фирме „Бадотекстил“ доо Топола за измену реда вожње овлашћеног превозника „Јањушевић” д.о.о. у свим правцима и то уместо поласка из Тополе у 15,15 часова радним данима да буде 15,30 часова, а суботом у 15,00 часова.
2. Измењени редови вожње важиће до 15.07.2020. године.
3. Обавезује се овлашћени превозник да Одељењу за инспекцијске послове и инвестиције Општинске управе општине Топола поднесе захтев за регистрацију измењених редова вожње у складу са тачком 1. овог закључка.
4. О спровођењу овог закључка стараће се Одељење за инспекцијске послове и инвестиције Општинске управе општине Топола
5. Закључак ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 344-28/2020-05-III
Дана: 14.05.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

-12-

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон и 108/2016), чланова 6. и 12. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 16/2018), чланова 18., 19., 20. и 21. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, бр. 3/2019), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 02/2019), и члана 31. Пословника о раду Општинског већа општине Топола („Сл. гласник РС”, 5/2019), разматрајући захтев Привредног друштва ОП ТОП ИТД ГРОУП ДОО Топола, за добијање на коришћење пословног простора у монтажној згради на адреси Принца Томислава Карађорђевића бр. 2, која се налази на КП бр. 1533 КО Топола (варош), Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 14.05.2020. године, донело је

О Д Л У К У

**о покретању поступка давања у закуп пословног простора
у јавној својини општине Топола**

Члан 1.

Покреће се поступак давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда, који се налази у пословној згради Општинске управе општине Топола, у ул. принца Томислава Карађорђевића бр. 2. у Тополи, на кп. бр. 1533 К.О. Топола (варош), а који се састоји од три канцеларије укупне површине 30,00 м² (улаз поред службе инспекције Општинске управе Топола).

Локација пословног простора из става 1. овог члана налази се у I зони.

Члан 2.

Пословни простор из члана 1. одлуке даје се у закуп као једна целина, у виђеном стању.

Пословни простор се не може давати у подзакуп.

Право учешћа у поступку закупа имају правна и физичка лица, односно предузетници.

Члан 3.

Почетни износ закупнине, сходно члану 21. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, бр. 3/2019), износи 450,00 дин/м².

У закупнину нису урачунати трошкови које плаћа купац (трошкови утروشка ел. енергије, грејање, вода).

Износ депозита за учешће у поступку давања у закуп пословног простора, одређује се у висини од 2.000,00 динара.

Члан 4.

Пословни простор се даје у закуп на период од 1 (једне) године.

Члан 5.

Критеријум за избор најповољније понуде је највиша понуђена цена закупнине по једном м² на месечном нивоу.

Члан 6.

Оквирни датуми у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка:

- Доношење решења председника општине о образовању комисије за спровођење поступка закупа – у року од 10 дана од правоснажности ове одлуке;
- Израда јавног огласа за прикупљање понуда за давање у закуп пословног простора и објављивање јавног огласа у средствима јавног информисања, на сајту општине и огласној табли Општинске управе општине – у року од 5 дана од дана доношења решења председника општине о образовању комисије;
- Рок за подношење понуда износи 15 дана од дана објављивања;
- Сачињавање извештаја Комисије о приспелим понудама, поступку оцењивања понуда са предлогом о избору најповољније понуде и достављање Општинском већу на разматрање – у року од пет дана од дана достављања понуда;
- Закључивање уговора о закупу пословног простора – у року од 15 дана од дана правоснажности решења Општинског већа о давању у закуп пословног простора.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНА ТОПОЛА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 464-4/2020-05-III
Дана: 14.05.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Прва измена програма одржавања јавне хигијене и чистоће у Тополи за 2020. годину	Страна 1.
2.	Решење на Прву измену Програма одржавања јавне хигијене и чистоће у Тополи за 2020. годину	Страна 2.
3.	Одлука о привременој обустави извршења буџета	Страна 2.
4.	Одлука о стављању ван снаге Одлука Општинског већа општине Топола број 020-78/2020-05-III	Страна 4.
5.	Решење о расподели средстава за суфинансирање пројеката пројеката медијских садржаја из буџета Општине Топола у 2020. години	Страна 4.
6.	Правилник о вођењу јединствене евиденције непокретности у јавној својини општине Топола које користе Месне заједнице	Страна 6.
7.	Правилник о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, стручним службама, посебним организацијама општине Топола и општинском правобранилаштву	Страна 7.
8.	Решење о именовању радне групе за израду Плана развоја општине Топола	Страна 10.
9.	Решење о одређивању некатегорисаних путева на територији општине Топола или њихових делова предвиђених за рехабилитацију у виду постављања туцаничког застора	Страна 10.
10.	Закључак на захтеву власника угоститељских објеката за ослобађање плаћања накнаде за закуп јавних површина	Страна 11.
11.	Закључак о захтеву захтев фирме „Бадотекстил“ доо Топола за измену реда вожње	Страна 12.
12.	Одлука о покретању поступка давања у закуп пословног простора у јавној својини општине Топола	Страна 12.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Мирјана Луковић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Драган Живановић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола