



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година ММХХИИИ

Број 1

Топола

10. Јануар 2023. године

-1-

На основу члана 27 став 1 Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, на седници одржаној 5.01.2023. године, донела је

ПОСЛОВНИК КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија), као и друга питања од значаја за рад Изборне комисије.

Члан 2.

Седиште Изборне комисије је у Тополи, у згради Општинске управе општине Топола, Булевар краља Александра I број 9.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи печат Скупштине општине Топола.

II САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Изборну комисију чине председник и четири члана које именује Скупштина општине Топола.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Заменици лица из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и лица која замењују.

Члан 5.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине Топола и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

III НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 6.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове Савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује образце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 8) проглашава листу кандидата;

- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;
- 12) обавља и друге послове предвиђене Одлуком о месним заједницама и Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница.

IV НАЧИН РАДА

Члан 7.

Изборна комисија ради у сталном саставу.
Изборна комисија је самостална у свом раду.

Члан 8.

Изборна комисија ради у седницама.

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије или заменик председника, ако је председник одсутан или спречен.

У раду Изборне комисије учествују: председник, заменик председника, чланови, секретар и заменик секретара Изборне комисије, а заменици чланова у одсутности чланова.

Члан 9.

Позив за седницу Изборне комисије упућује се члановима Изборне комисије телефоном или на други одговарајући начин, а када то околности дозвољавају у писаном облику најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

Члан 10.

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова или заменика.

Изборна комисија одлучује већином гласова присутних.

Члан 11.

Јавност рада Изборне комисије обезбеђује се у складу са Одлуком о месним заједницама.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 12.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје преко писарнице Општинске управе општине Топола.

Члан 13.

Изборна комисија донеће одлуку о приговору у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Изборна комисија своју одлуку објављује на огласној табли месне заједнице, просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

Члан 14.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје преко писарнице Градске управе.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 15.

Средства за спровођење избора обезбеђују се из буџета општине Топола и могу се користити за:

- набавку, штампање изборног материјала;
- накнаде за рад Изборне комисије;
- накнаде за рад Другостепене изборне комисије;
- накнаде за рад чланова бирачких комисија;
- накнаде за рад запослених у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице;

- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије и председник и секретар Другостепене изборне комисије.

Члан 16.

Председник, чланови и секретар Комисије, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији на спровођењу избора.

Висина накнаде за рад у Комисији утврђује се посебном одлуком Комисије, сходно ангажовању у раду Комисије.

Решење о исплати накнаде за рад у Комисији доноси председник Комисије, у складу са утврђеним критеријумима.

Члан 17.

Заменици чланова Изборне комисије када замењују чланове имају право на накнаду за рад у Изборној комисији.

Члан 18.

Чланови бирачких комисија месних заједница имају право на једнократну накнаду за рад у комисији на дан спровођења избора.

Одлуку о висини накнаде доноси Изборна комисија.

Члан 19.

Општинска управа општине Топола обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању послова Изборне комисије.

VII ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 20.

На седници Изборне комисије води се записник о раду.

Записник садржи главне податке о раду на седници: датум и време, место, присуство на седници, утврђени дневни ред, предлоге о којима се гласало, донете одлуке.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Изборне комисије.

Записник потписују председник и секретар Изборне комисије и исти се може користити само по одобрењу председника Изборне комисије.

Члан 21.

Документација настала у раду Изборне комисије предаје се Општинској управи општине Топола.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Питања која се односе на рад Изборне комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити појединачном одлуком или закључком Изборне комисије у складу са одлуком о месним заједницама и Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница.

Члан 23.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола”, а исти ће се објавити и на званичној презентације општине Топола.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНА ТОПОЛА Софија Радојковић, с.р.
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

Број: 110-1/2022-05-1

Дана: 5.01.2023. године

-2-

На основу члана 27 став 1 тачка 2) Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, на седници одржаној 5.01.2023. године, донела је

**О Д Л У К У
О ОДРЕЂИВАЊУ БИРАЧКИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ТОПОЛА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

I

За спровођење избора за чланове Савета месних заједница, одређује се 28 бирачких места на територији општине Топола, и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ГЛАСАЧКОГ МЕСТА	АДРЕСА ГЛАСАЧКОГ МЕСТА	ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ ОБУХВАТА ГЛАСАЧКО МЕСТО (насеље, улица, кућни број)
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	БЕЛОСАВЦИ	Белосавци
2.	ОСНОВНА ШКОЛА	БЛАЗНАВА	Блазнава
3.	ОСНОВНА ШКОЛА	БОЖУРЊА	Божурња и Пилота Зорана Томића
4.	ОСНОВНА ШКОЛА	ВИНЧА	Винча
5.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЈАРМЕНОВЦИ	Војковци, Гуришевци, Јарменовци и Манојловци
6.	ОСНОВНА ШКОЛА – ВАРОШИЦА	ГОРЊА ТРНАВА	Горња Трнава 0-А
7.	ОСНОВНА ШКОЛА – ВИТЛИНА	ГОРЊА ТРНАВА	Горња Трнава 0-Б
8.	ДОМ КУЛТУРЕ – ЦЕНТАР	ДОЊА ТРНАВА	Доња Трнава 0-А, Доња Трнава 0-Б, Доња Трнава 0-Ц
9.	ОСНОВНА ШКОЛА	ДОЊА ШАТОРЊА	Горња Шаторња и Доња Шаторња
10.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЖАБАРЕ	Жабаре
11.	ОСНОВНА ШКОЛА	ГОРОВИЧ	Горович
12.	ОСНОВНА ШКОЛА	ДОЊА ТРЕШЊЕВИЦА	Доња Трешњевица
13.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЗАГОРИЦА	Загорица 0-А, Загорица 0-Б
14.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЈЕЛЕНАЦ	Јеленац
15.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЈУНКОВАЦ	Јунковац
16.	ОСНОВНА ШКОЛА	КЛОКА	Клока 0-А, Клока 0-Б
17.	ОСНОВНА ШКОЛА	КРЋЕВАЦ	Крћевац
18.	ОСНОВНА ШКОЛА	ЛИПОВАЦ	Липовац

ШКОЛА			
19.	ОСНОВНА ШКОЛА	МАСКАР	Маскар
20.	ОСНОВНА ШКОЛА	НАТАЛИНЦИ	Наталинци 0-А, Наталинци 0-Б
21.	ОСНОВНА ШКОЛА	ОВСИШТЕ	Овсиште
22.	ОСНОВНА ШКОЛА	ПЛАСКОВАЦ	Пласковац
23.	ДОМ КУЛТУРЕ	РАЈКОВАЦ	Рајковац
24.	ОСНОВНА ШКОЛА	СВЕТЛИЋ	Светлић
25.	ОШ “КАРАЂОРЂЕ”	ТОПОЛА (СЕЛО)	Топола село (Митровчић)
26.	ОШ “КАРАЂОРЂЕ”	ТОПОЛА (СЕЛО)	Венчачка, Карађорђева и Топола село (Бор)
27.	СОФК КАРАЂОРЂЕ ДОО	ТОПОЛА (СЕЛО)	Београдска и Топола село (Љубесело)
28.	ОСНОВНА ШКОЛА	ШУМЕ	Шуме

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику СО Топола“ и званичној интернет презентацији општине Топола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТОПОЛА
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: 020-1/2022-05-I
Дана: 5.01.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Софија Радојковић, с.р.

-3-

На основу члана 27 став 1 тачка 4) Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019) и члана 6 став 1 тачка 4) Пословника Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, на седници одржаној 9.01.2023. године, донела је

УПУТСТВО
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I. УВОДНЕОДРЕДБЕ

Расписивање избора

Члан 1.

Овим Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство) се ближе уређује начин и поступак избора чланова Савета месних заједница на територији општине Топола, који ће се обављати парцијално почев од 29. јануара 2023. године, за када је председник Скупштине општине Топола расписао изборе за чланове Савета месних заједница Блазнава и Божурња на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 18/2022).

Број чланова Савета месних заједница

Члан 2.

Број чланова Савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о броју чланова Савета за сваку месну заједницу на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 11/2020) и Статутом месне заједнице.

Број чланова Савета месних заједница на територији општине Топола који се бира је:

1. Месна заједница Белосавци за подручје места Белосавци – 7 (седам)
2. Месна заједница Блазнава за подручје насељеног места Блазнава – 7 (седам)
3. Месна заједница Божурња за подручје насељеног места Божурња – 5 (пет)
4. Месна заједница Винча за подручје насељеног места Винча – 5 (пет)
5. Месна заједница Горња Трнава за подручје насељеног места Горња Трнава – 7 (седам)
6. Месна заједница Горович за подручје насељеног места Горович – 5 (пет)
7. Месна заједница Доња Трнава за подручје насељеног места Доња Трнава – 5 (пет)
8. Месна заједница Доња Трешњевица за подручје насељеног места Доња Трешњевица – 5 (пет),
9. Месна заједница Доња Шаторња за подручје насељеног места Доњу и Горњу Шаторњу са седиштем у Доњој Шаторњи – 7 (седам)
10. Месна заједница Жабаре за подручје насељеног места Жабаре – 5 (пет),
11. Месна заједница Загорица за подручје насељеног места Загорица; – 7 (седам)
12. Месна заједница Јарменовци за подручје насељеног места Јарменовци, Манојловци и Гуришевци са седиштем у Јарменовцима – 7 (седам),
13. Месна заједница Јеленац за подручје насељеног места Јеленац – 5 (пет),
14. Месна заједница Јунковац за подручје насељеног места Јунковац – 5 (пет),
15. Месна заједница Клока за подручје насељеног места Клока – 7 (седам)
16. Месна заједница Крћевац за подручје насељеног места Крћевац – 5 (пет),
17. Месна заједница Липовац за подручје насељеног места Липовац – 5 (пет),
18. Месна заједница Маскар за подручје насељеног места Маскар – (5 пет),
19. Месна заједница Наталинци за подручје насељеног места Наталинци и Павловац са седиштем у Наталинцима – 7 (седам),
20. Месна заједница Овсиште за подручје насељеног места Овсиште – 5 (пет),
21. Месна заједница Пласковац за подручје насељеног места Пласковац – 5 (пет),
22. Месна заједница Рајковац за подручје насељеног места Рајковац – 5 (пет),
23. Месна заједница Митровчић у селу Топола која обухвата засеок Митровчић и Ваганац – 5 (пет),
24. Месна заједница Љубесело у селу Тополи који обухвата засеок Љубесело и Јокића крај – 5 (пет),
25. Месна заједница Светлић за подручје насељеног места Светлић – 5 (пет),
26. Месна заједница Шуме за подручје насељеног места Шуме – 5 (пет),
27. Месна заједница Војковци за подручје насељеног места Војковци са седиштем у Војковцима – 5 (пет),
28. Месна заједница Греда која обухвата засеок-реон Греда као део насељеног места Доња Трнава (границе: Лева страна „Матијевац“; десна страна „Буковац“; која почиње од гробља а завршава се са „Црвеним Брдом“) – 5 (пет),
29. Месна заједница Покозица која обухвата засеок – реон Покозица као део насељеног места Доња Трнава (обухвата реоне: Гробље, Пантићки бунар, Раниће и Јанковиће) – 5 (пет),
30. Месна заједница Витлина као део насељеног места Горња Трнава (обухвата засеок: „Врлаје“; „Новаковића и Ђорђевића“; „Ракичевица 1“, „Ракичевица 2“, „Ракиће“, „Мамутовац“, „Прокиће“ и „Пиносаву“ са седиштем на Витлини) – 7 (седам),
31. Месна заједница Бор која обухвата засеок Бор – 5 (пет).

II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (удаљем тексту: Изборна комисија), бирачке комисије и Другостепена изборна комисија.

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Топола и овим Упутством.

Изборна комисија именована је решењем Скупштине општине Топола.

Бирачка комисија

Члан 5.

Бирачке комисије образује Изборна комисија у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Топола и овим упутством.

Бирачке комисије обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Топола и овим упутством.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији општине Топола.

За чланове бирачких комисија и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове Савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије

Члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачке комисије и њиховим заменицима престаје чланство окончањем поступка избора.

Састав бирачке комисије

Члан 6.

Бирачку комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Решења о образовању бирачких комисија и именовању председника и чланова бирачких комисија Изборна комисија доноси најкасније **десет (10)** дана пре дана одржавања избора.

Предлагање чланова бирачке комисије

Члан 7.

Председници бирачких комисија, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких комисија именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине Топола.

Број председника, заменика председника, чланова и заменика чланова свих бирачких комисија који припада одборничкој групи мора да буде сразмеран њеној заступљености у Скупштини општине на дан када је Одлука о расписивању локалних избора ступила на снагу.

Одборничка група која на дан када је Одлука о расписивању локалних избора ступила на снагу има више од половине од укупног броја одборника предлаже у једној половини бирачких комисија председника и два заменика члана, а у другој половини бирачких комисија предлаже заменика председника, једног члана и заменика другог члана, док се преостала места у бирачким комисијама расподељују осталим одборничким групама сразмерно њиховој заступљености у Скупштини општине на дан када је Одлука о расписивању локалних избора ступила на снагу.

Ниједна одборничка група не може на једном бирачком месту да предложи и председника и заменика председника бирачке комисије.

Одборничком групом у смислу предлагања члана бирачке комисије сматра се одборник појединац или група одборника која броји мање од оног броја одборника који је потребан за образовање одборничке групе:

- 1) ако су сви ти одборници изабрани са исте изборне листе;
- 2) ако изборна листа на којој су изабрани није освојила онолико мандата колико је потребно за образовање одборничке групе;
- 3) ако нико од њих није приступио некој одборничкој групи;
- 4) ако су сви ти одборници потписали предлог за именовање члана, односно заменика члана бирачког одбора у сталном саставу.

Распоред места по којем одборничке групе предлажу чланове и заменике чланова бирачких комисија ће се објавити на интернет страници општине Топола.

Садржина предлога за именовање чланова бирачке комисије

Члан 8.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија одборничка група сачињава за сваку месну заједницу посебно.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, назив месне заједнице, адресу и број, као и број телефона за контакт.

Рок за достављање предлога за чланове бирачке комисије

Члан 9.

Предлоге за именовање чланова бирачких комисија одборничке групе достављају Изборној комисији најкасније **петнаест (15)** дана пре дана одржавања избора.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија подноси председник одборничке групе или лице које он за то овласти.

Ако нека одборничка група благовремено не достави Изборној комисији предлог за именовање члана бирачке комисије, Изборна комисија именује члана у бирачку комисију.

Провера изборног права за чланове бирачких комисија

Члан 10.

У бирачку комисију могу бити именована само лица која имају изборно право на територији општине Топола.

Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких комисија, председник одборничке групе је дужан да од Општинске управе прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице (*Образац ЧСМЗ-3/23*).

Ако неко предложено лице нема изборно право, Општинска управа о томе обавештава председника одборничке групе.

Обука чланова бирачке комисије

Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачке комисије, одборничка група треба да да предност лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије и начелник Општинске управе дужни су да организују обуку чланова бирачких комисија за спровођење гласања на бирачком месту и примену овог упутства у делу који се односи на рад бирачких комисија.

Обука чланова бирачких комисија спроводи се најкасније **пет (5)** дана пре дана одржавања избора.

Замена лица у бирачким комисијама

Члан 12.

Замену лица именованих у бирачке комисије врши Изборна комисија на захтев председника одборничке групе.

Члана или заменика члана бирачке комисије могуће је заменити најкасније **пет (5)** дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана, Изборна комисија може извршити замену лица које не може да буде у саставу бирачке комисије због прописаних ограничења најкасније на дан избора до 8,00 часова.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије

Члан 13.

Исто лице не може да буде члан две бирачке комисије.

Другостепена изборна комисија

Члан 14.

Другостепена изборна комисија одлучује о приговорима на решења Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Топола.

Другостепена изборна комисија именована је Решењем Скупштине општине Топола.

III. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 15.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније **петнаест (15)** дана пре дана одржавања избора.

Пријава кандидата

Члан 16.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који прописује Изборна комисија (*Образац ЧСМЗ-1/23*).

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

Садржина пријаве кандидата

Члан 17.

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Уз пријаву, кандидат прилаже:

- Списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру, са следећим подацима: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис **најмање 5 бирача** да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице (*Образац ЧСМЗ-2/23*) и
- Потврду о изборном праву (*Образац ЧСМЗ-3/23*).

Списак бирача који подржавају пријаву кандидата, мора бити читко попуњен штампаним словима и својеручно потписан од стране бирача.

Потписи бирача који подржавају пријаву кандидата се не оверавају.

Место за подношење пријаве кандидата

Члан 18.

Пријава кандидата се подноси Изборној комисији на писарници у згради Општине Топола, Булевар краља Александра I број 9.

Недостаци у пријави кандидата

Члан 19.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатак који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од **24 часа** од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од **48 часова** од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатка, донеће, у року од **48 часова** од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење кандидата

Члан 20.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од **24 часа** од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања

Проглашени кандидат може повући пријаву најкасније **до дана** утврђивања Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 21.

У случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора у року од **48 часова** по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 15. овог упутства.

Када истекне рок за подношење приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о одлуци обавештава председника Скупштине Општине.

IV. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 22.

Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице, садржи имена и презимена свих кандидата са подацима о години рођења, занимању и адреси становања.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице (ако је месна заједница је састављена од више села, заселака или делова градских месних заједница) изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата који се бирају у том делу месне заједнице, са именом и презименом кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице (*Образац ЧСМЗ-4/23*) и објављује је „Службеном гласнику СО Топола“, најкасније **десет (10)** дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине Топола.

V. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 23.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном гласнику СО Топола“, на званичној интернет презентацији општине и на огласним таблама месних заједница бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на основу предлога Општинске управе.

Предлог из става 1. овог члана, Општинска управа доставља Изборној комисији најкасније **двадесетипет (25)** дана пре дана одржавања избора.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима Изборна комисија доноси најкасније **двадесет (20)** дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 24.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 12,00 до 20,00 часова.

Бирачко место одређује се за гласање највише 2.500, а најмање 100 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати део насељеног места, једно насељено место или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл.).

Ограничења у одређивању бирачких места

Члан 25.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

Предлог Општинске управе да бирачко место буде у објекту у приватној својини мора бити образложен.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичке странке или објекту који користи политичка странка, као ни у објекту у власништву или које користи кандидат за члана Савета месне заједнице, или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, води се рачуна да оно по могућности буде у приземљу објекта и приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

Члан 26.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за члана Савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачких места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачка комисија обезбедиће лицима која прате рад бирачке комисије (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

VI. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промена података у бирачком списку

Члан 27.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање бирачког списка за одређену месну заједницу, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније пет (5) дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 28.

Изборна комисија доноси одлуку о објављивању укупног броја бирача по месним заједницама, на основу решења о закључењу бирачког списка, који јој доставља Општинска управа.

Изборна комисија одлуку одмах објављује у „Службеном гласнику СО Топола“, на интернет презентацији општине, као и на огласним таблама месних заједница

VII. ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ КОМИСИЈАМА

ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавезе Општинске управе у обезбеђивању изборног материјала

Члан 29.

Општинска управа свакој бирачкој комисији, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија;
- 8) остали канцеларијски материјал (батерије, оловке, лењир и др.).

Општинска управа је дужна да благовремено обезбеде простор за безбедно чување изборног материјала и да се стара о томе да просторија која је одређена за бирачко место буде уређена на начин који је прописан Одлуком о месним заједницама на територији општине и овим упутством и да буде отворена за гласање.

Обавезе Изборне комисије у обезбеђивању изборног материјала

Члан 30.

Изборна комисија свакој бирачкој комисији доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборну листу кандидата за чланове Савета месних заједница;

- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) извод из бирачког списка;
- 4) решење о образовању бирачке комисије;
- 5) потребан број гласачких листића (*Образац ЧСМЗ-5/23*), који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (*Образац ЧСМЗ-6/23*);
- 7) Извештај о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту (*Образац ЧСМЗ-8/23*);
- 8) образац записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачке комисије), у два примерака (*Образац ЧСМЗ-9/23*);
- 9) одлука о извештавању о току гласања на бирачким местима,
- 10) извод из овог Упутства који уређује правила о раду бирачких комисија.

Предаја изборног материјала

Члан 31.

Изборни материјал из члана 29. и 30. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким комисијама, у седишту Општине, најкасније дан пре одржавања избора.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија (*Образац ЧСМЗ-7/23*).

VIII. СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачки листићи и контролни лист

Члан 32.

Гласање се врши на гласачким листићима (*Образац ЧСМЗ-5/23*).

На гласачким листићима се наводе кандидати према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата. Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира је неважећи.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Изборна комисија одлуком која се објављује у „Службеном гласнику СО Топола“ утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића, који не може да буде већи од 0,5% укупног броја бирача.

Након утврђивања Изборне листе кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Контролни лист (*Образац ЧСМЗ-6/23*) се израђује и штампа у боји која видљиво одступа од боје гласачког листића.

Гласачки листићи и контролни лист оверавају се печатом Скупштине општине.

Употреба језика и писама

Члан 33.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 34.

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Скупштине општине.

Службеник у Служби за скупштинске, заједничке послове и информисање Општинске управе општине Топола, на основу овлашћења председника Изборне комисије ће вршити штампање гласачког листића по овереном узорку у тачном броју по закљученом бирачком списку за сваку месну заједницу, уз присуство и контролу чланова Изборне комисије.

Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића

Члан 35.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да омогући јавност штампања гласачких листића.

Кандидати за чланове Савета месне заједнице имају право да присуствују штампању, бројању и паковању гласачких листића и достављању гласачких листића Изборној комисији и бирачким комисијама.

Кандидат за члана Савета месне заједнице доставља Изборној комисији у писменом облику обавештење да жели да присуствује штампању, бројању и паковању гласачких листића.

Гласачка кутија

Члан 36.

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине општине.

IX. ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Обрасци за спровођење избора у месним заједницама

Члан 37.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима који су саставни део овог упутства:

- 1) *Образац ЧСМЗ-1/23* – Пријава кандидата за члана Савета месне заједнице,
- 2) *Образац ЧСМЗ-2/23* – Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице
- 3) *Образац ЧСМЗ-3/23* – Потврда о изборном праву
- 4) *Образац ЧСМЗ-4/23* – Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице
- 5) *Образац ЧСМЗ-5/23* – Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице
- 6) *Образац ЧСМЗ-6/23* – Контролни листић за проверу исправности гласачке кутије
- 7) *Образац ЧСМЗ-7/23* – Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије
- 8) *Образац ЧСМЗ-8/23* – Извештај о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту
- 9) *Образац ЧСМЗ-9/23* – Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице
- 10) *Образац ЧСМЗ-10/23* – Овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница
- 11) *Образац ЧСМЗ-11/23* – Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије
- 12) *Образац ЧСМЗ-12/23* – Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице

Обрасце за кандидовање Изборна комисија је дужна да објави у року од **пет (5)** дана од доношења одлуке о расписивању избора.

X. ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ КОМИСИЈА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Спровођење гласања на бирачком месту

Члан 38.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачка комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачке комисије је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачке комисије или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

Припреме за почетак гласања

Члан 39.

На дан избора бирачка комисија се састаје у 11,00 часова на бирачком месту, да би се извршила припреме за почетак гласања.

Чланови бирачке комисије припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,
- уређују бирачко место и
- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

Члан 40.

Примљени изборни материјал бирачка комисија упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачка комисија то констатује у записнику о раду бирачке комисије и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Ако бирачкој комисији није уручен довољан број гласачких листића, бирачка комисија отвара бирачко место са гласачким листићима које поседује, а остатак ће бити достављен у току гласања.

Уређивање бирачког места

Члан 41.

Бирачка комисија уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије кутија, места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;
- место на коме се налази извод из бирачког списка;
- место на коме се уручују гласачки листићи;

- паравани за гласање, који морају бити тако постављени да обезбеде тајност гласања;
- гласачка кутија.

Провера истакнутог изборног пропагандног материјала

Члан 42.

Бирачка комисија проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал кандидата, бирачка комисија га сама уклања или о потреби да се он уклони обавештава Општинску управу.

Договор о подели рада

Члан 43.

Чланови бирачке комисије договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;
- руковање изводом из бирачког списка;
- чување и уручивање гласачких листића;
- поучавање бирача о томе како се гласа;
- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

Отварање бирачког места

Члан 44.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачка комисија утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачке комисије.

Бирачко место се отвара на дан избора у 12,00 часова.

Провера исправности гласачке кутије

Члан 45.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачке комисије, бирачка комисија ће тврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;
- у присуству тог бирача бирачка комисија проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,
- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место;
- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печати јемствеником и печатним воском;
- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачке комисије.

Радње бирачке комисије на бирачком месту

Члан 46.

Када бирач дође на бирачко место, бирачка комисија је дужна да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,
- уручивање гласачког листића и
- поучавање бирача о начину гласања.

Утврђивање идентитета бирача

Члан 47.

Бирач прилази члану бирачке комисије, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем), као и важећом возачком дозволом на чијем је обрасцу наведен јединствени матични број бирача.

Бирачка комисија треба да омогући гласање бирачу који свој идентитет доказује личном картом са истеклим роком важења, под условом да приложи потврду Министарства унутрашњих послова о поднетом захтеву за издавање нове личне карте.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачка комисија треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка

и уручивање гласачких листића

Члан 48.

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачке комисије који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачке комисије му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно испишује свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће на одговарајуће место у изводу из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом не потписује се у изводу из бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка.

Члан 49.

Бирачка комисија не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка.

Бирачка комисија неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

Гласање бирача

Члан 50.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редном броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 53. овог упутства.

Попуњавање гласачког листића

Члан 51.

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачке комисије поучи о начину гласања, ако бирач то захтева.

Члан бирачке комисије ће посебно упозорити бирача:

- да може да гласа само заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице (*пример: бира се 7 кандидата, на листи је 18 кандидата – а заокружује се највише 7 кандидата по избору бирача*);
- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;
- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сâм пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

Обезбеђивање тајности гласања

Члан 52.

Бирачка комисија је дужна да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачка комисија је дужна да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Лице које није у стању да попуни гласачки листић

Члан 53.

Бирачка комисија је дужна да особи која се креће уз помоћ пса водича и има одговарајућу исправу за кретање уз помоћ пса водича, омогући слободан приступ објекту у којем је бирачко место и самом бирачком месту, као објекту у јавној употреби, како је то прописано Законом о кретању уз помоћ пса водича.

Под одговарајућом исправом за кретање уз помоћ пса водича сматра се:

- доказ о стеченим знањима, способностима и вештинама за кретање са псом водичем - за особу која се креће уз помоћ пса водича;
- доказ о завршеној обуци - за пса водича.

Бирач који не може сам да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да на бирачко место поведе помагача који ће уместо њега попунити гласачки листић онако како му бирач одреди.

У записнику о раду бирачке комисије се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Одржавање реда на бирачком месту

Члан 54.

Бирачка комисија је дужна да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

На бирачком месту је забрањено да се, ван службене евиденције у изводима из бирачког списка, праве спискови бирача који су изашли на гласање (уписивањем имена или редног броја из извода из бирачког списка бирача који су изашли, или нису изашли на гласање).

Изузетно, дозвољено је да чланови бирачке комисије који су задужени да рукују изводима из бирачког списка, уписивањем цртица на посебном листу хартије, воде евиденцију о одзиву бирача и да податке о одзиву саопштавају свим члановима бирачке комисије.

Повреда забрана из става 2. до 4. овог члана сматра се нарушавањем реда на бирачком месту.

Нарушавање реда и прекид гласања

Члан 55.

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачка комисија може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачке комисије.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије

Члан 56.

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачка комисија обавештава Изборну комисију о току гласања на начин који ће бити утврђен посебном одлуком Изборне комисије.

Присуство представника медија

Члан 57.

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора (*Образац ЧСМЗ-10/23*).

Присуство посматрача на бирачким местима

Члан 58.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области избора и заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе захтев Изборној комисији најкасније **пет (5)** дана пре дана одржавања избора, на образцу који прописује Изборна комисија.

Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора (*Образац ЧСМЗ-10/23*).

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

Бирачка комисија је дужна да домаћим и страним посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство (*Образац ЧСМЗ-9/23, рубрика 9*).

Бирачка комисија може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачке комисије, а посебно ако на било који начин покуша да учествује у раду бирачке комисије, што је бирачка комисија дужна да констатује у записнику о раду бирачке комисије, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места

Члан 59.

Бирачко место се затвара у 20,00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 20,00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачка комисија обавештава да могу да гласају.

Председник бирачке комисије дужан је да одреди члана или заменика члана бирачке комисије који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане

иза последњег затеченог бирача како би означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Поступак утврђивања резултата гласања

Члан 60.

Поступак утврђивања резултата гласања спроводи се на следећи начин:

1. утврђује број примљених гласачких листића и тај број се уписује у рубрику 13.2. Записника о раду бирачке комисије (*Образац ЧСМЗ-9/23*);
2. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат који се печати, а затим се тај број уписује у рубрику 13.3. Записника о раду бирачке комисије;
3. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у рубрику 13.1. Записника о раду бирачке комисије;
4. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у рубрику 13.4. Записника о раду бирачке комисије);
5. отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатује у тачки 4. Записника о раду бирачке комисије. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;
6. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у рубрику 13.5. Записника о раду бирачке комисије;
7. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;
8. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се печати, а број неважећих гласачких листића се уписује у рубрику 13.6. Записника о раду бирачке комисије;
9. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у рубрику 13.7. Записника о раду бирачке комисије;
10. утврђује се број гласова који је дат сваком кандидату, који се уписује у одговарајуће поље табеле у оквиру рубрике 13.8. Записника о раду бирачке комисије;
11. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати.

Поступак утврђивања резултата гласања по деловима месне заједнице

Члан 61.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, исти поступак се редом понавља приликом утврђивања резултата гласања за сваку изборну листу.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића

Члан 62.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај на коме је заокружено највише онолико редних бројева испред презимена кандидата до броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за кога је бирач гласао.

Важећи гласачки листић је и онај гласачки листић из којег се може утврдити макар један кандидат за којег је бирач гласао, без обзира на то што се евентуално не може утврдити да ли је бирач гласао за још неког кандидата.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити за кога је бирач гласао, он ће бити важећи упркос томе:

- што су на листићу исписани или нацртани коментари, паролe и друге поруке;
- што су други кандидати прецртани.

Попуњавање записника о раду бирачке комисије

Члан 63.

Чим утврди резултате гласања, бирачка комисија читко попуњава Записник о раду бирачке комисије у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачке комисије; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваког кандидата.

У Записник о раду бирачке комисије уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачке комисије.

Ако записник о раду бирачке комисије не потпишу сви чланови бирачке комисије, то се констатује у записнику о раду бирачке комисије и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

Броја примерака записника о раду бирачке комисије

Члан 64.

Записник о раду бирачке комисије израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у два примерка. Први примерак записника о раду бирачке комисије доставља се Изборној комисији. Други примерак записника истиче се на бирачком месту на јавни увид.

**ХП. ЛОГИЧКО-РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА
О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ**

Садржина логичко-рачунске контроле

Члан 65.

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачке комисије (*Образац ЧСМЗ-9/23*) обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- в) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима

Члан 66.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 13.4. Записника) једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 13.4. Записника) може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка (рубрика 13.1.).

Рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима

Члан 67.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 13.5. Записника) може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали (рубрика 13.4. Записника).

Број примљених гласачких листића (рубрика 13.2. Записника) једнак је збиру: броја неупотребљених гласачких листића (рубрика 13.3. Записника) и броја бирача који су гласали (рубрика 13.4. Записника).

Рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима

Члан 68.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 13.5. Записника) једнак је збиру: броја неважећих гласачких листића (рубрика 13.6. Записника) и броја важећих гласачких листића (рубрика 13.7. Записника).

ХП. ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после гласања

Члан 69.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија без одлагања, а најкасније у року од **пет часова** од затварања бирачког места, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

Одређивање члана бирачке комисије за предају изборног материјала

Члан 70.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија одређује лица која ће бити одговорна за предају изборног материјала Изборној комисији.

Ако се чланови бирачке комисије не договоре другачије, председник бирачке комисије и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

Предаја изборног материјала Изборној комисији

Члан 71.

Задужени чланови бирачке комисије без одлагања, предају у згради Општине – Скупштинској сали Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачке комисије;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи;

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачке комисије (*Образац ЧСМЗ-9/23*), бирачка комисија предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачка комисија предаје Општинској управи.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања

Члан 72.

О примопредаји изборног материјала из члана 71. овог Упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима (Образаци ЧСМЗ-11/23).

**Доставља евиденције о присутности на бирачком месту чланова
и заменика чланова бирачке комисије**

Члан 73.

Приликом предаје изборног материјала, председник бирачке комисије је дужан да Општинској управи достави и Извештај о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије (Образаци ЧСМЗ-8/23).

XIV. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 74.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова датих за сваког кандидата.

По утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку о проглашењу резултата избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у „Службеном гласнику СО Топола“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице

Члан 75.

За чланове Савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова:

- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира, ако је Изборна листа кандидата јединствена за целу месну заједницу,
- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира из дела месне заједнице, ако је Изборна листа кандидата састављена по деловима који чине месну заједницу.

Издавање уверења члановима савета

Члан 76.

Изабраном члану Савета месне заједнице Изборна комисија издаје уверење о избору.

XV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 77.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVI. ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Право на заштиту изборног права

Члан 78.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Рок за подношење приговора

Члан 79.

Приговор се подноси у року од **24 часа** од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за доношење одлуке Изборне комисије

Члан 80.

Изборна комисија донеће одлуку у року од **48 часова** од пријема приговора и доставити јеподносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 81.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од **24 часа** од пријема решења, преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од **12 часова** од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од **48 часова од дана пријема приговора са списима.**

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 82.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVII. СТАТИСТИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА

Члан 83.

Статистичку обраду података при спровођењу избора за чланове Савета месних заједница обавља Општинска управа, на основу записника бирачких комисија и записника Изборне комисије.

XVIII. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 84.

Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету општине Топола.

Средства за спровођење избора могу да се користе за:

- набавку, штампање изборног материјала;
- накнаде за рад Изборне комисије;
- накнаде за рад Другостепене изборне комисије;
- накнаде за рад чланова бирачких комисија;
- накнаде за рад запослених у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора избора за чланове Савета месне заједнице;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије и председник и секретар Другостепене изборне комисије.

XIX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Роковник за обављање изборних радњи

Члан 85.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола, истовремено са утврђивањем образаца из члана 37. овог Упутства.

Ступање на снагу

Члан 86.

Ово упутство ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 ОПШТИНА ТОПОЛА
 КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
 ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
 Број: 110-3/2023-05-I
 Датум: 9.01.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
 Софија Радојковић, с.р.

-4-

На основу члана 27 став 1 тачка 5) Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019), члана 85 Упутства за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023) и члана 6 став 1 тачка 5) Пословника Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023),

Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној 9.01.2023. године, донела је

Р О К О В Н И К
ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
БЛАЗНАВА И БОЖУРЊА

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета месних заједница Блазнава и Божурња, утврђени су:

- Одлуком о расписивању избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола бр. 020-610/2022-05-I од 28.12.2022. године
- Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),
- Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница бр. 110-3/2023-05-I (у даљем тексту: Упутство).

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

РЕДНИ БРОЈ	РАДЊЕ	РОКОВИ
I Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи		
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора за Савете месних заједница на територији општине Топола – Блазнава и Божурња)	избори су расписани за 29.01.2023. године
2.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи (Одлука о расписивању избора)	од 05.01.2023. године
3.	Прописивање образаца и правила за спровођење изборних радњи	до 9.01.2023. године у 24,00 часа
II Бирачке комисије месних заједница		
4.	Предлагање кандидата за чланове бирачких комисија месних заједница (члан 27. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члан 5. Упутства)	до 13. јануара 2023. године до 15,00 часова
5.	Именовање бирачких комисија месних заједница (члан 28. Одлуке о месним заједницама и члан 6. Упутства)	до 19. јануара. 2023. године до 24,00 часа
6.	Замена члана или заменика члана бирачке комисије	до 24. јануара. 2023. године до 15,00 часа
7.	Обука чланова бирачких комисија	до 24. јануара. 2023. године
III Бирачка места		
8.	Одређивање бирачких места (члан 43. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 23. Упутства)	до 09. јануара. 2023. године до 24,00 часа
IV Кандидовање		
9.	Подношење пријава кандидата (члан 35. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 15. Упутства)	до 13. јануара.2023. године до 15,00 часова

10.	Поступање поносиоца пријаве по закључку којим је наложено да се отклоне недостаци у пријави (члан 38. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 19. Упутства)	у року од 48 часа од пријема пријаве
11.	Доношење Одлуке о проглашењу кандидата (члан 39. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 20. Упутства)	у року од 24 часа од пријема пријаве
12.	Доношење Одлуке о обустављању поступка избора у случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира (члан 40. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 21. Упутства)	у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата
13.	Утврђивање и објављивање изборне листе кандидата (члан 41. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 22. Упутства)	До 19. јануара.2023. године до 24,00 часа
V Бирачки спискови		
14.	Израда, овера и закључење извода из бирачког списка (члан 46. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члана 27. и 28. Упутства)	до 24. јануара.2023. године до 24,00 часа
VI Спровођење избора		
15.	Предаја изборног материјала бирачким комисијама месних заједница (члан 29., 30. и 31. Упутства)	најкасније до 28.01.2023. године до 24,00 часа
16.	Отварање бирачких места и гласање (Одлука о расписивању избора за Савете месних заједница на територији општине Топола – Блазнава и Божурња и члан 44. Упутства)	29.01.2023. године У времену од 12,00 до 20,00 часова
17.	Обавештење о дану и времену избора за чланове Савета месних заједница (члан 47. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола)	до 24. јануара.2023. године до 24,00 часа
18.	Пријава домаћих и страних посматрача који желе да прате рад органа за спровођење избора	до 24. јануара.2023. године до 15,00 часа
VII Утврђивање резултата гласања		
19.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Изборној комисији (члан 60. Упутства)	Одмах по затварању бирачког места, а најкасније 29.01.2023. године до 24,00 часа
20.	Утврђивање коначних резултата избора за сваку месну заједницу (члан 74. Упутства)	у року од 48 часова од затварања бирачких места, односно одмах по окончању приговарачких поступака
VIII Заштита изборног права		
21.	Кандидат за члана Савета месне заједнице има право да од Изборне комисије затражи увид у записник о раду бирачке комисије	у року од 12 часова од достављања записника Изборној комисији од стране бирачке комисије.
22.	Подношење приговора Изборној комисији (члан 54. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члан 78. Упутства)	у року од 24 часа од када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст
23.	Доношење одлуке по приговору (члан 55. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члан 79. Упутства)	у року од 48 часова од часа пријема приговора
24.	Подношење приговора Другостепеној изборној комисији на одлуку о приговору Изборне комисије (члан 56. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члан 80. Упутства)	у року од 24 часа од дана достављања одлуке

25.	Доношење одлуке Другостепене изборне комисије по приговору (члан 56. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и члан 80. Упутства)	у року од 48 часова од дана пријема приговора
-----	--	---

Објављивање Роковника

Овај Роковник ће се објавити у „Службеном гласнику СО Топола“ и на интернет страници општине Топола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТОПОЛА
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: 020-9/2023-05-I
Дана: 9.01.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Софија Радојковић, с.р.

-5-

На основу члана 27 став 1 тачка б) Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019), члана 37 Упутства за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023) и члана 6 став 1 тачка б) Пословника Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, на седници одржаној 9.01.2023. године, донела је

О Д Л У К У
О ОБРАСЦИМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се обрасци за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола, који ће се одржати парцијално почев од 29.01.2023. године за када је председник Скупштине општине Топола расписао изборе за чланове Савета месних заједница Блазнава и Божурња („Службени гласник СО Топола“ број 18/2022).

Члан 2.

Поједине радње при спровођењу избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола, вршиће се према обрасцима који су саставни део ове одлуке и то:

- 13) *Образац ЧСМЗ-1/23* – Пријава кандидата за члана Савета месне заједнице,
- 14) *Образац ЧСМЗ-2/23* – Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице
- 15) *Образац ЧСМЗ-3/23* – Потврда о изборном праву
- 16) *Образац ЧСМЗ-4/23* – Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице
- 17) *Образац ЧСМЗ-5/23* – Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице
- 18) *Образац ЧСМЗ-6/23* – Контролни листић за проверу исправности гласачке кутије
- 19) *Образац ЧСМЗ-7/23* – Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије
- 20) *Образац ЧСМЗ-8/23* – Извештај о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту
- 21) *Образац ЧСМЗ-9/23* – Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице
- 22) *Образац ЧСМЗ-10/23* – Овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница
- 23) *Образац ЧСМЗ-11/23* – Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије
- 24) *Образац ЧСМЗ-12/23* – Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“ и на званичној интернет презентацији општине Топола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТОПОЛА
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: 020-10/2023-05-I
Дана: 9.01.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Софија Радојковић, с.р.

**ПРИЈАВА КАНДИДАТА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
расписане за __. __. __. године.**

Подносим пријаву за кандидата за члана Савета месне заједнице _____.

1. Име и презиме кандидата: _____,
2. ЈМБГ: _____,
3. Занимање: _____,
4. Место пребивалишта: _____,
5. Адреса: _____.

У _____, дана __. __. __. године

Прилог:

- Списак бирача који подржава кандидатуру за члана Савета месне заједнице на Обрасцу ЧСМЗ-2/23 и
- Потврду о изборном праву на Обрасцу ЧСМЗ-3/23

К а н д и д а т

(својеручни потпис)

Образац ЧСМЗ-2/23

**СПИСАК БИРАЧА
КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ _____
на изборима расписаним за __. __. __. године**

Ми, доле потписани бирачи у Месној заједници _____ / (или у делу месне заједнице - ако је месна заједница састављена од више села или делова месне заједнице као посебне изборне јединице), подржавамо кандидата _____ за избор у Савет месне заједнице _____.

Ред. број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса становања	Потпис
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

У _____, __. __. __. године
(место) (датум)

КАНДИДАТ

(потпис)

(име и презиме)

Образац ЧСМЗ-3/23

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општинска управа општине Топола
Одељење за општу управу
Топола

Општинска управа општине Топола, на основу члана 29. Закона о општем управном поступку (Сл. гласник РС, бр.18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), издаје

**ПОТВРДУ
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ**

Потврђује се да је _____, рођен _____ године,
у _____, ЈМБГ _____, са пребивалиштем у _____,
по занимању ⁽¹⁾ _____

Уписан у Јединствени бирачки списак-део бирачког списка за подручје општине Топола и има изборно право.

Ова потврда се издаје именованом као кандидату за ⁽²⁾

РЕФЕРЕНТ ОБЕРЕ

М.П.

(потпис)

(име и презиме)

1. податак о занимању није саставни део Јединственог бирачког списка односно дела бирачког списка за подручје општине и уписује се ручно.
2. У ову рубрику ручно се уписују следећи подаци : члана Савета МЗ или члана бирачке комисије
НАПОМЕНА: важећа је потврда на обрасцу надлежног органа- Општинска управа Топола, не старија од 6 месеци.

Образац ЧСМЗ-4/23

На основу члана 27 став 1 тачка 8) Одлуке о месним заједницама општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019), члана 22 Упутства за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023) и члана 6 став 1 тачка 8) Пословника **Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Топола** („Службени гласник СО Топола“ број 1/2023),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, на седници одржаној ____ . ____ . ____ . године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Утврђује се Изборна листа кандидата за избор члана Савета месне заједнице _____ и то:

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса становања
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“, на огласној табли Месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине Топола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТОПОЛА
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: _____/2023-05-I
Датум: __. __. ____ . године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Софија Радојковић, с.р.

Образац ЧСМЗ-5/23

Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

__ . ____ . ____ . ГОДИНЕ

1. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
2. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
3. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
4. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
5. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
6. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
7. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
8. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
9. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
10. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
11. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања
12. _____, _____, _____, _____
(Име и презиме) Година рођења Занимање Пребивалиште и
адреса становања

(на исти начин унети све кандидате на, истим редоследом као на збирној изборној листи)

Глас се заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира за члана Савета месне заједнице

М. П.

Образац ЧСМЗ-6/23

**К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице _____, расписаним за _____ године, бирачка комисија на бирачком месту број _____ у Месној заједници _____ примила је кутију за гласање.

Провером је, у присуству бирача који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из бирачког списка

(име и презиме бирача)

за гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице _____, под редним бројем _____, утврђено да је гласачка кутија исправна, празна и погодна да обезбеди сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____ часова.
(место) (дан, месец, година) (време)

**БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО
НА БИРАЧКО МЕСТО**

БИРАЧКА КОМИСИЈА

(потпис)

(име и презиме)

1. _____
(име и презиме и потпис председника)

2. _____
(име и презиме и потпис заменика председника)

3. _____
(име и презиме и потпис члана)

4. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

5. _____
(име и презиме и потпис члана)

6. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

Образац ЧСМЗ-7/23

**З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА
ИЗМЕЂУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ**

1. Изборна комисија предаје бирачкој комисији на бирачком месту број _____ на подручју Месне заједнице _____, следећи изборни материјал:

- 1) Збирну изборну листу,
- 2) Извод из Решења о одређивању бирачких места,
- 3) Извод из бирачког списка,
- 4) Решење о образовању бирачке комисије,
- 5) Извод из бирачког списка по коме ће гласати бирачи на бирачком месту,
- 6) _____ гласачких листића за гласање бирача који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка,
- 7) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 8) Извештај о присутности чланова бирачке комисије на бирачком месту
- 9) Образац Записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месних заједница,
- 10) Извод из Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине - Правила о раду бирачких комисија.

2. Општинска управа предала је бирачкој комисији:

- 1) гласачку кутију,
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања,
- 3) врећу за одлагање изборног материјала,
- 4) прибор за писање,
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак),
- 6) коверте за одлагање гласачких и контролног листића,
- 7) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија,
- 8) Образац Извештаја о присуству чланова и заменика чланова бирачке комисије на бирачком месту,
- 9) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија;
- 10) остали канцеларијски материјал (батерије, оловке, лењир и др.).

3. Бирачка комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1. и тачки 2. овог записника, изузев изборног материјала из подтачке _____.

4. Записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије, а други код бирачке комисије.

У _____, _____ у _____ часова.

(место)

(датум)

Председник бирачке комисије

За Изборну комисију

1. _____
(потпис)

(име и презиме)

(потпис)

(име и презиме)

Присутни чланови бирачке комисије:

За Општинску управу

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(потпис)

(име и презиме)

Образац ЧСМЗ-8/23

**ИЗВЕШТАЈ
О ПРИСУТНОСТИ ЧЛАНОВА БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ
НА БИРАЧКОМ МЕСТУ**

На бирачком месту број _____ у Месној заједници _____,
(назив месне заједнице)

приликом спровођења гласања за избор чланова Савета месних заједница дана 29.01.2023. године, били су присутни следећи чланови и заменици чланова Бирачке комисије месне заједнице:

1. _____
(име и презиме председника)
3. _____
(име и презиме члана)
5. _____
(име и презиме члана)

2. _____
(име и презиме заменика председника)
4. _____
(име и презиме заменика члана)
6. _____
(име и презиме заменика члана)

У _____, дана _____ 2023. године
(место) (датум)

Овај Извештај председник/заменик председника Бирачке комисије предаје приликом предаје изборног материјала Изборној комисији за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.

НАПОМЕНА: За Бирачке комисије које броје три члана и три заменика може се уписати највише шест имена.

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

(потпис)

(име и презиме)

З А П И С Н И К
О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА
И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Бирачка комисија за бирачко место број _____, _____
(назив бирачког места)

Састала се на дан _____ године, у _____ часова.

1.1. Присутни су следећи чланови и заменици чланова бирачке комисије:

- _____, председник
- _____, заменик председника
- _____, члан
- _____, заменик члана
- _____, члан
- _____, заменик члана

2. Пре отварања бирачког места, бирачка комисија је проверила и утврдила:

2.1. да на бирачком месту нема истакнутог изборног пропагандног материјала кандидата,

2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена и да је обезбеђена тајност гласања,

2.3а да је од **Изборне комисије** примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.

2.3б да је од **Изборне комисије** примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје:

о чему је бирачки одбор одмах обавестио **Изборну комисију**¹.

3. Бирачка комисија је отворила бирачко место у _____ часова.

4. Бирачка комисија је проверила исправност гласачке кутије у присуству бирача који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из
(име и презиме првог бирача)
бирачког списка за гласање на изборима за члана Савета месне заједнице _____,
под редним бројем _____.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког.
(број)

списка под редним бројевима _____

6. Гласање се све време одвијало у потпуно реду.

7. За време гласања десило се:

(Навести догађаје који су били од утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника

8. На бирачком месту нису били присутни домаћи и/или страни посматрачи.

¹ Уколико је утврђено да недостаје одређен број гласачких листића или нису на броју сви примерци записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија треба да отвори бирачко место, а недостајући материјал ће добити у току гласања.

9. На бирачком месту били су присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

10. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.

11. После затварања бирачког места, бирачка комисија је приступила утврђивању резултата гласања на следећи начин:

11.1. утврдила је број неупотребљених гласачких листића,

11.2. утврдила је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком;

11.3. отворила је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШЛА – НИЈЕ ПРОНАШЛА контролни лист;

11.4. приступила је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдила број неважећих гласачких листића;

11.5. утврдила је број важећих гласачких листића и број гласова који је добио сваки кандидат за члана Савета месне заједнице.

12. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.

13. Бирачка комисија је утврдила да су на бирачком месту _____, МЗ _____
(број) (назив месне заједнице)

резултати гласања следећи:

13.1. да је према изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку
УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА _____;
(број)

13.2. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића _____;
(број)

13.3. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића _____;
(број)

13.4. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу
из бирачког списка _____;
(број)

13.5. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ _____;
(број)

13.6. да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;
(број)

13.7. да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;
(број)

13.8. да је број ГЛАСОВА који је добио СВАКИ КАНДИДАТ:

Редни број	Име и презиме кандидата	Број гласова који је добио кандидат
1.		
2.	<i>(Навести све кандидате, према њиховом редоследу на гласачком листићу)</i>	
3.		
4.		
5.		
6.		

7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

14. Чланови бирачке комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.

15. Примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачке комисије:

(примедбе навести у посебном прилогу који је саставни део овог записника)

16. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави **Изборној комисији** за шта су одређени председник и следећи чланови бирачке комисије :

_____.

17. Бирачка комисија је други примерак овог записника одмах истакла на бирачком месту.

18. Бирачка комисија је са радом завршила __. __. __. године у _____ часова.

БИРАЧКА КОМИСИЈА:

- | | | |
|----|--|---------------|
| 1) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме председника,</i> | <i>Потпис</i> |
| 2) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме заменика председника,</i> | <i>Потпис</i> |
| 3) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме члана,</i> | <i>Потпис</i> |
| 4) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме заменика члана,</i> | <i>Потпис</i> |
| 5) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме члана,</i> | <i>Потпис</i> |
| 6) | _____ | _____ |
| | <i>Име и презиме заменика члана,</i> | <i>Потпис</i> |

На основу члана 51. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019) и члана 57. и 58. Упутства за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола”, број 1/2023),

Комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница дана _____ 2023. године, издаје

ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
(назив месне заједнице)

Овлашћује се _____,
(име и презиме)

у име _____
(медиј, организација или удружење)

да прати рад органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на дан ____ . ____ . 2023. године.

ПРЕДСЕДНИК
Софија Радојковић, с.р.

Образац ЧСМЗ-11/23

З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА
ПОСЛЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ
И ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Бирачка комисија за бирачко место број ____ у Месној заједници _____, предаје Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) први примерак Записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице,
- 2) извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту,
- 3) запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 4) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,
- 5) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи,
- 6) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,

2. Изборна комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1. подтачка 1) до 6) записника, изузев изборног материјала из подтачке _____.

3. Бирачка комисија предала је Општинској управи:

- 1) гласачку кутију,
- 2) попуњен образац Извештаја о присуству чланова и заменика чланова бирачке комисије на бирачком месту.

4. Овај записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије, а други код бирачке комисије.

У _____, _____ у _____ часова.
(место) (датум)

Председник бирачке комисије

Изборна комисија

1. _____
(потпис)

(потпис)

_____ (име и презиме)

_____ (име и презиме)

Присутни чланови бирачке комисије:

За Општинску управу

2. _____
(име и презиме)

(потпис)

3. _____
(име и презиме)

(име и презиме)

4. _____
(име и презиме)

5. _____
(име и презиме)

6. _____
(име и презиме)

Образац ЧСМЗ-12/23

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Општина Топола

Комисија за спровођење избора
за чланове Савета месних заједница

Број: /2023-05-I

Датум: __. __. 2023. године

З А П И С Н И К

**О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
ОДРЖАНИХ __. __. __. ГОДИНЕ**

1. Седница Комисије почела је __. __. __. године, у _____ часова. Седници Комисије присуствују:

- 1) Софија Радојковић, дипл. правник из Тополе, председник
- 2) Владимир Петровић, дипл. правник из Јарменоваца, заменик председника
- 3) Драган Манојловић из Винче, члан
- 4) Љиљана Милетић из с. Тополе, заменик члана
- 5) Новица Ђоковић из Доње Шаторње, члан
- 6) Владан Весић из Жабара, заменик члана
- 7) Никола Мијаиловић из Војковаца, члан
- 8) Драгана Чолић из Тополе, заменик члана
- 9) Момчило Сточић из Горовича, члан
- 10) Јасмина Ђурђевић из Божурње, заменик члана
- 11) Ђорђе Глигоријевић, дипл. правник из села Тополе, секретар
- 12) Сања Николић, дипл. правник из Тополе, заменик секретара.

2. Изборна комисија је утврдила да је од бирачке комисије у Месној заједници _____.

3. Изборна комисија је утврдила да ИМА - НЕМА битних повреда одредаба Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола и није поништила гласање ни на једном бирачком месту.

4. На основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија утврђено је:
- да је ПРЕДАТО укупно гласачких листића..... _____
 - да је остало НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића укупно..... _____
 - да је према изводу из бирачких спискова, укупно УПИСАНИХ БИРАЧА..... _____
 - да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени у бирачком списку)..... _____
 - да је број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији..... _____
 - да је НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића..... _____
 - да је ВАЖЕЋИХ гласачких листића..... _____
5. Да су од укупног броја важећих гласачких листића, кандидати са највећим бројем гласова за _____ чланова Савета месне заједнице добили:

Ред. број	Име и презиме кандидата			Број гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

6. Чланови Изборне комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе.
7. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у „Службеном гласнику СО Топола“, на огласној табли Месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине Топола.
- Изборна комисија је завршила рад __. __. __. године, у _____ часова.

КОМИСИЈА:

Секретар Комисије

Председник Комисије

ЧЛАНОВИ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

-6-

РАСПОРЕД МЕСТА**ПО КОМЕ ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ ИМЕНУЈУ ЧЛАНОВЕ И ЗАМЕНИКЕ ЧЛАНОВА БИРАЧКИХ КОМИСИЈА**

Редни број	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	председник комисије	зам. председника комисије	1. члан	заменик 1. члана	2. члан	заменик 2. члана
1.	БЕЛОСАВЦИ	БС	СНС	СПС	БС	НЈ	БС
2.	БЛАЗНАВА	СНС	БС	БС	СНС	НЈ	БС
3.	БОЖУРЊА	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
4.	ВИНЧА	СНС	БС	БС	СНС	НЈ	БС
5.	ГОРЊА ТРНАВА	БС	СНС	СПС	БС	НЈ	БС
6.	ГОРОВИЧ	СНС	БС	НЈ	БС	БС	НЈ
7.	ДОЊА ТРНАВА	НЈ	БС	БС	СНС	СНС	БС
8.	ДОЊА ТРЕШЊЕВИЦА	СНС	БС	БС	СПС	НЈ	БС
9.	ДОЊА ШАТОРЊА	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
10.	ЖАБАРЕ	НЈ	БС	БС	СНС	СНС	БС
11.	ЗАГОРИЦА	БС	СНС	НЈ	БС	СПС	БС
12.	ЈАРМЕНОВЦИ	СНС	БС	БС	СПС	НЈ	БС
13.	ЈЕЛЕНАЦ	БС	СНС	СНС	БС	НЈ	БС
14.	ЈУНКОВАЦ	НЈ	БС	БС	СНС	СНС	БС
15.	КЛОКА	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
16.	КРЋЕВАЦ	СНС	БС	НЈ	БС	БС	НЈ
17.	ЛИПОВАЦ	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
18.	МАСКАР	СНС	БС	БС	НЈ	СПС	БС
19.	НАТАЛИНЦИ	БС	СНС	СНС	БС	НЈ	БС
20.	ОВСИШТЕ	СНС	БС	БС	СПС	НЈ	БС
21.	ПЛАСКОВАЦ	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
22.	РАЈКОВАЦ	СНС	БС	БС	НЈ	НЈ	БС
23.	МИТРОВЧИЋ	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
24.	ЉУБЕСЕЛО	СНС	БС	БС	НЈ	НЈ	БС
25.	СВЕТЛИЋ	БС	СНС	НЈ	БС	СНС	БС
26.	ШУМЕ	СНС	БС	БС	СПС	НЈ	БС
27.	ВОЈКОВЦИ	БС	СНС	СНС	БС	НЈ	БС
28.	ГРЕДА	НЈ	БС	БС	СНС	СНС	БС
29.	ПОКОЗИЦА	БС	НЈ	СНС	БС	НЈ	БС
30.	ВИТЛИНА	СНС	БС	НЈ	БС	БС	СНС
31.	БОР	БС	СНС	НЈ	БС	СПС	БС

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ТОПОЛА
КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: 020-11/2023-05-I
Дана: 9.01.2023. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Софија Радојковић, с.р.

-7-

На основу члана 12. став 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/18-др.закон и 95/2018) члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 67. Статута Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/19) и члана 31. Пословника Општинског већа Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/19)

Општинско веће Општине Топола, на седници одржаној дана 9.12.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ
о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора
над пословима из изворне надлежности Општине Топола

1. Овим Решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Топола (у даљем тексту: Комисија);
Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Топола.
2. Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима изворне надлежности Општине Топола врши: Одељење за инспекцијске послове и инвестиције у чијем саставу су: комунална инспекција и инспекција за заштиту животне средине, грађевинска инспекција, саобраћајна инспекција, просветна инспекција, Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене Општинске управе општине Топола, Локална пореска администрација у чијем саставу је пореска инспекција.
3. Послови и задаци Комисије јесу:
 - 1) Да размотри и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
 - 2) Да прати достигнућа ниво координације инспектора, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора и прати њихову реализацију, а нарочито:
 - (а) за усклађивање планова инспекцијског надзора и ради инспекције;
 - (б) за размену информација у вршењу информацијског надзора;
 - (в) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег Извештаја о раду инспекција;
 - (г) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.
 - 3) да размотри и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се упућују питања инспекцијског надзора;
 - 4) да размотри мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истом или сличним ситуацијама према свим надзорним субјектима и објављује те ставове,
 - 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора,
 - 6) да, даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна,
 - 7) да, се стара да се на службеној интернет страници Општине Топола објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор,
 - 8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делогруг инспекција у надлежности општине Топола, најкасније у року од седам радних дана,
 - 9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности,
 - 10) да, се стара да се на службеној и интернет страници Општине Топола објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електричне поште, као и о њиховим руководиоцима,
 - 11) да, предузме одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоцима притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби,
 - 12) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.
4. Комисију чине председник и 4. члана.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије:

5. У Комисију се именују:

ЗА ПРЕДСЕДНИКА:

1. Владимир Радојковић, председник Општине

ЗА ЧЛАНОВЕ:

1. Рајка Митровић, руководилац Одељења за инспекцијске послове и инвестиције;
2. Весна Павловић Костић, послови саобраћаја у Одељењу за инспекцијске послове и инвестиције;
3. Александра Дрекаловић Драгаш, послови за урбанизам у Одељењу за комуналне делатности, грађевинско-урбанистичке и имовинско-правне и послове евиденције и управљања имовином;
4. Рајка Росић, руководилац Одељења за општу управу.

6. Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке 3. подтачке 2) овог решења.
Послове из тачке 3. подтачке 2) под алинејом г) овог решења Комисија обавља у сарадњи са ИТ администратором Општинске управе, који обавља стручне послове који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.
Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу да заузме став поводом овог питања, односно предузме мере и радње из свог делокруга.
7. Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Служба за скупштинске, заједничке послове и информисање Општинске управе општине Топола.
8. Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.
9. Комисија доноси Пословник о свом раду.
10. Комисија подноси Општинском већу редовне Извештаје о раду најмање 2 пута годишње/ на шест месеци), као и ванредне извештаје по потреби, редовно их објављује на интернет страници.
11. Комисија подноси Општинском већу годишњи Извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.
12. Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Општинског већа општине Топола број 020-21/2022-05-III од 19.01.2021. године.
13. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-616/2022-05-III

Дана: 9.12.2022. године

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Владимир Радојковић, с.р.

-8-

На основу члана 44. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/14-др. Закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члан 63. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019) и члана 11. Правилника о стипендирању студената са територије Општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 24/2016 и 17/2021)

Председник општине Топола доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за доделу стипендија

I Образује се Комисија за доделу стипендија (у даљем тексту Комисија)

II У Комисију из тачке I овог Решења именују се:

ЗА ПРЕДСЕДНИКА

Драгана Матић, дипл. правник, запослена у Општинској управи,

ЗА ЧЛАНОВЕ

1. Јасна Миљковић, радник Општинске управе општине Топола
2. Душица Илић – Недић, радник Општинске управе општине Топола
3. Милан Вукићевић, радник Општинске управе општине Топола
4. Марија Обрадовић, радник Општинске управе општине Топола

III Задатак Комисије из тачке I овог Решења је обављање свих послова утврђених Правилником о стипендирању студената са територије општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 24/2016 и 17/2021).

IV Стручне послове за Комисију обављаће Маргарета Живановић, а административно-техничке послове запослени на Административним пословима на изради буџета и пословима Канцеларије за младе, радници Општинске управе општине Топола.

V Мандат именованих траје четири године.

VI Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНА ТОПОЛА

Број: 020-647/2021-05-II

Дана: 29.12.2021. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Игор Петровић, с.р.

-9-

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014 – др.закон, 101/2016- други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 63.

став 1. тачка 8. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019), председник општине Топола, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о исправци решења 020-647/2021-05-II

1. У решењу број 020-647/2021-05-II од 29.12.2021. године, о образовању Комисије за доделу стипендија, у тачки III. после бројева „17/2021“ додаје се „и 17/2022“.
2. Тачка IV мења се и гласи: „Административно техничке послове за Комисију обављаће Милена Радојковић запослена на радном месту Административни послови на изради буџета и послови канцеларије за младе у Одељењу за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности, Општинске управе општине Топола.“
3. У свему осталом решење остаје непромењено.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је да орган увек може да исправи своје решење или његове оверене преписе и уклони грешке у именима или бројевима, писању или рачунању и друге очигледне нетачности.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

ОПШТИНА ТОПОЛА
Број:020-614/2022-05-II
Датум: 29.12.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Владимир Радојковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Пословник комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Топола	Страна 1.
2.	Одлука о одређивању бирачких места на територији општине Топола за спровођење избора за чланове савета месних заједница	Страна 3.
3.	Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница	Страна 5.
4.	Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница Блазнава и Божурња	Страна 20.
5.	Одлука о обрасцима за спровођење избора за чланове савета месних заједница и Обрасци	Страна 22.
6.	Распоред места по коме одборничке групе именују чланове и заменике чланова бирачких комисија	Страна 35.
7.	Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Топола	Страна 35.
8.	Решење о образовању Комисије за доделу стипендија	Страна 37.
9.	Решење о исправци решења 020-647/2021-05-II	Страна 37.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Владимир Радојковић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола