

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година ММХХІІІ

Број 24

Топола

26. Јун 2023. године

-1-

На основу члана 47. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/20019, 73/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 105/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 15. став 1., тачка 1. и 40. став 1., тачка 2. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019)

Скупштина општине Топола је на седници дана 26.06.2023. године, донела

О Д Л У К У О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2023. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Топола за 2023. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	863.148.202,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	860.418.202,00
- буџетска средства	820.922.181,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	37.496.021,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	2.730.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	751.812.088,00
- текући буџетски расходи	727.496.067,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	24.316.021,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	148.760.798,00
- текући буџетски издаци	133.760.798,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	15.000.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.704.054,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.704.054,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	47.074.054,00
Издаци за отплату главнице дуга	6.370.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	40.704.054,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		863.148.202,00
1. Порески приходи	71	593.510.406,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	399.260.306,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	133.900.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	42.200.000,00
1.5. Други порески приходи	716	18.150.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	71.035.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	3.700.000,00
4. Донације	731+732	7.503.521,00
5. Трансфери	733	184.669.275,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	2.730.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		903.852.256,00
1. Текући расходи	4	755.091.458,00
1.1. Расходи за запослене	41	168.020.547,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	373.008.854,00
1.3. Отплата камата	44	300.000,00
1.4. Субвенције	45	53.175.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	50.295.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	42.153.714,00
1.7. Трансфери	463	68.138.343,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	148.760.798,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		6.370.000,00
3. Отплата дуга	61	6.370.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	6.370.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	45.794.684,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 2.

Буџет општине Топола за 2023. годину састоји се од прихода и примања у износу од 868.860.292 динара и расхода и издатака у износу од 868.860.292 динара. Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 40.704.054 динара и отплате дуга у износу од 6.370.000 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 47.074.054 динара.

Члан 3.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 3.500.000 динара и користиће се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе које се у току године

покаже да апропријације нису биле довољне.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 200.000 динара и коритиће се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Члан 4.

ПЛАН РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	8.272.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	110.007.305,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.393.333,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	20.803.908,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	21.228.765,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	68.964.150,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	153.908.929,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	85.987.294,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	54.667.487,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	19.607.156,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	52.198.904,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	3.159.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	32.660.138,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	28.056.714,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	196.855.333,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	26.618.840,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	21.833.000,00
	Укупно за БК	910.222.256,00

Члан 5.

коном. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи:	3.672.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 3.672.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.672.000,00			
	2.	Изградња канализације у улици Кнеза Лазара:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	3.	Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој:	2.916.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 2.916.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.916.000,00			
	4.	Пројекат - Реконструкција,рационализација и одржавање јавне расвете:	11.000.000,00	0,00	0,00
	4.	Пројекат - Реконструкција,рационализација и одржавање јавне расвете:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2015			
		Година почетка финансирања: 2015			
		Година завршетка финансирања: 2030			
		Година завршетка финансирања: 2030			
		Укупна вредност пројекта: 21.540.000,00			
		Укупна вредност пројекта: 11.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 11.000.000,00			
		Приходе из буџета: 21.540.000,00			
	5.	Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	6.	Изградња капеле на градском гробљу у Љубеселу-Прва фаза:	5.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 5.000.000,00			

	7.	Пројекат „Измештање инсталација,изградња паркинга,тротоара и улице око Визиторског центра у Тополи“:	0,00	0,00	0,00
	7.	Пројекат „Измештање инсталација,изградња паркинга,тротоара и улице око Визиторског центра у Тополи“:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.562.200,00			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 1.562.200,00			
		Приходе из буџета: 0,00			
	8.	Изградња трга око Визиторског центра:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	9.	Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи:	48.600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 48.600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 48.600.000,00			
	10.	Изградња водовда Р1 до изворишта Врело:	0,00	0,00	0,00
	10.	Изградња водовда Р Оплепац-Прокин гроб:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
		Приходе из буџета: 0,00			
	11.	Изградња водоводне линије у насељу Клењак-Топола:	1.562.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.562.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.562.000,00			
	12.	Реконструкција водоводне линије у улици Солунских ратника:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			

	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 0,00			
13.	Реконструкција резервоара - Липовац:	13.046.144,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2024			
	Укупна вредност пројекта: 13.046.144,00			
	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 8.740.000,00			
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 4.306.144,00			
14.	Реконструкција Клутурног центра у Тополи:	0,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2022			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Укупна вредност пројекта: 0,00			
	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 0,00			
15.	Изградња водоводне линије у О.Ш. Карађорђе-Друга фаза:	107.300,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2024			
	Укупна вредност пројекта: 107.300,00			
	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 107.300,00			
16.	Радови на изградњи отвореног терена код О.Ш. Живко Томић у Д.Шаторњи:	0,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Укупна вредност пројекта: 0,00			
	Извори финансирања:			
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 0,00			
17.	Реконструкција рукометног терена-постављање подлоге у О.Ш. М.Јеленић у Г.Трнави:	3.500.000,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Укупна вредност пројекта: 3.500.000,00			
	Извори финансирања:			
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 3.500.000,00			
18.	Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи:	3.563.000,00	0,00	0,00
18.	Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи:	0,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2022			
	Година почетка финансирања: 2022			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Укупна вредност пројекта: 3.563.000,00			
	Укупна вредност пројекта: 41.420.586,00			
	Извори финансирања:			
	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 13.420.586,00			
	Трансфере од других нивоа власти: 28.000.000,00			

		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 3.563.000,00			
--	--	---	--	--	--

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2023 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		Б. ЗАЈЕДНИЧКИ ПРОЈЕКТИ			
411	1.	„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“:	366.504,00	0,00	0,00
423	1.	„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“:	2.889.900,00	0,00	0,00
412	1.	„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“:	59.200,00	0,00	0,00
472	1.	„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“:	6.516.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 9.831.604,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.771.600,00			
		Донације од међународних организација: 7.060.004,00			
	2.	Манифестација „Бадњи дан-Божих“:	398.000,00	0,00	0,00
	2.	Манифестација „Бадњи дан-Божих“:	484.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 882.000,00			
		Извори финансирања:			
		Добровољне трансфере од физичких и правних лица: 100.000,00			
		Приходе из буџета: 782.000,00			
	3.	Фестивал Дуо драме:	1.100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
		Добровољне трансфере од физичких и правних лица: 100.000,00			
	4.	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“:	50.000,00	0,00	0,00
	4.	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“:	50.000,00	0,00	0,00
	4.	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“:	100.500,00	0,00	0,00
	4.	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“:	145.000,00	0,00	0,00
	4.	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“:	8.359.500,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 8.705.000,00			
		Извори финансирања:			
		Добровољне трансфере од физичких и правних лица: 1.000.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 1.300.000,00			
		Приходе из буџета: 6.405.000,00			
	5.	„Зимски празници код куће“:	0,00	0,00	0,00

5.	„Зимски празници код куће“:	0,00	0,00	0,00
	Година почетка финансирања: 2022			
	Година почетка финансирања: 2022			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Година завршетка финансирања: 2023			
	Укупна вредност пројекта: 0,00			
	Укупна вредност пројекта: 2.858.000,00			
	Извори финансирања:			
	Извори финансирања:			
	Приходе из буџета: 0,00			
	Приходе из буџета: 2.730.080,00			
	Добровољне трансфере од физичких и правних лица: 127.920,00			

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2023 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
423	1.	Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД:	2.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	2.	Велика школска позорница:	100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 100.000,00			
	3.	Промоција програма „Тополско лето“:	1.430.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.430.000,00			
		Извори финансирања:			
		Добровољне трансфере од физичких и правних лица: 30.000,00			
		Приходе из буџета: 1.400.000,00			
	4.	Ликовна колонија у Липовцу:	120.000,00	0,00	0,00
	4.	Ликовна колонија у Липовцу:	380.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 500.000,00			
	5.	Рок концерт:	360.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 360.000,00			
		Извори финансирања:			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		Приходе из буџета: 360.000,00			
	6.	Слава општине Топола-Мала Госпојина:	250.000,00	0,00	0,00
	6.	Слава општине Топола-Мала Госпојина:	150.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 400.000,00			
	7.	Етно сајам у Тополи:	300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			

Члан 6.
**II ПОСЕБАН ДЕО
 ПЛАН ПРИХОДА
 2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	47.074.054,00	47.074.054,00	5,17
311000	КАПИТАЛ	0,00	0,00	47.074.054,00	47.074.054,00	5,17
711111	Порез на зараде	297.410.306,00	0,00	0,00	297.410.306,00	32,67
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	21.900.000,00	0,00	0,00	21.900.000,00	2,41
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	51.000.000,00	0,00	0,00	51.000.000,00	5,60
711143	Порез на приходе од непокретности	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,21
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
711147	Порез на земљиште	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
711191	Порез на остале приходе	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	2,75
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,07
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	399.260.306,00	0,00	0,00	399.260.306,00	43,86
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	68.000.000,00	0,00	0,00	68.000.000,00	7,47
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	32.000.000,00	0,00	0,00	32.000.000,00	3,52
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,82
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	18.200.000,00	0,00	0,00	18.200.000,00	2,00

Члан 6.

**II ПОСЕБАН ДЕО
ПЛАН ПРИХОДА
2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,33
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
713611	Порез на акције на име и уделе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	133.900.000,00	0,00	0,00	133.900.000,00	14,71
714421	Комунална такса за држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	1,98
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,16
714552	Боравишна такса	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,18
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,88
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,32
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
714572	Комунална такса за држање средстава за игру (забавне игре)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714573	Комунална такса за коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714593	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на општинском	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02

Члан 6.

II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН ПРИХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
	путу и улици, која припада управљачима тих путева и улица					
714594	Годишња накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	42.200.000,00	0,00	0,00	42.200.000,00	4,64
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	1,98
716112	Комунална такса за истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	18.150.000,00	0,00	0,00	18.150.000,00	1,99
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	7.503.521,00	7.503.521,00	0,82
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	7.503.521,00	7.503.521,00	0,82
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	154.676.775,00	0,00	0,00	154.676.775,00	16,99
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	29.992.500,00	29.992.500,00	3,30
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	154.676.775,00	0,00	29.992.500,00	184.669.275,00	20,29
741414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,33
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,07
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,09

Члан 6.

**II ПОСЕБАН ДЕО
ПЛАН ПРИХОДА
2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,16
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,43
741596	Накнада за коришћење дрвета	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	20.500.000,00	0,00	0,00	20.500.000,00	2,25
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,07
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,44
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,32
742251	Општинске административне таксе	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,33
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,25
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	22.500.000,00	0,00	2.000.000,00	24.500.000,00	2,69
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	1,12

Члан 6.

**II ПОСЕБАН ДЕО
ПЛАН ПРИХОДА
2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
	предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима					
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,09
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	11.700.000,00	0,00	0,00	11.700.000,00	1,29
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0,00	0,00	1.835.000,00	1.835.000,00	0,20
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	0,00	1.835.000,00	1.835.000,00	0,20
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,37
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,37
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,41
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,41
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,12
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,12
Укупно		821.817.181,00	0,00	88.405.075,00	910.222.256,00	100,00

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	128.642.629,00	0,00	366.504,00	129.009.133,00	14,17
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	22.352.530,00	0,00	59.200,00	22.411.730,00	2,46
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8.688.201,00	0,00	0,00	8.688.201,00	0,95
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.494.983,00	0,00	0,00	4.494.983,00	0,49
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3.152.500,00	0,00	114.000,00	3.266.500,00	0,36
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	167.480.843,00	0,00	539.704,00	168.020.547,00	18,46
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	94.138.921,00	0,00	1.920.196,00	96.059.117,00	10,55
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	776.000,00	0,00	420.000,00	1.196.000,00	0,13
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	122.458.366,00	0,00	5.176.417,00	127.634.783,00	14,02
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.280.000,00	0,00	0,00	3.280.000,00	0,36
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	92.845.365,00	0,00	32.618.812,00	125.464.177,00	13,78
426000	МАТЕРИЈАЛ	11.191.903,00	0,00	8.182.874,00	19.374.777,00	2,13
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	324.690.555,00	0,00	48.318.299,00	373.008.854,00	40,98
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	43.540.000,00	0,00	0,00	43.540.000,00	4,78
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,06
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	53.175.000,00	0,00	0,00	53.175.000,00	5,84
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	66.638.343,00	0,00	1.500.000,00	68.138.343,00	7,49
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	3.159.000,00	0,00	0,00	3.159.000,00	0,35
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,31
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	72.597.343,00	0,00	1.500.000,00	74.097.343,00	8,14
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	36.479.000,00	0,00	13.816.000,00	50.295.000,00	5,53
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	36.479.000,00	0,00	13.816.000,00	50.295.000,00	5,53
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	28.294.714,00	0,00	0,00	28.294.714,00	3,11
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,19
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,16

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИРОДНИХ УЗРОКА					
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	32.494.714,00	0,00	0,00	32.494.714,00	3,57
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,41
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,41
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	106.320.076,00	0,00	24.216.072,00	130.536.148,00	14,34
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	8.347.650,00	0,00	15.000,00	8.362.650,00	0,92
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00	0,13
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	5.540.000,00	0,00	0,00	5.540.000,00	0,61
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	121.359.726,00	0,00	24.231.072,00	145.590.798,00	16,00
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
520000	ЗАЛИХЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.120.000,00	0,00	0,00	3.120.000,00	0,34
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	3.120.000,00	0,00	0,00	3.120.000,00	0,34
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	6.370.000,00	0,00	0,00	6.370.000,00	0,70
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	6.370.000,00	0,00	0,00	6.370.000,00	0,70
Укупно		821.817.181,00	0,00	88.405.075,00	910.222.256,00	100,00

**ПЛАН РАСХОДА
2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.850.000,00	0,00	0,00	4.850.000,00	0,53
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	784.000,00	0,00	0,00	784.000,00	0,09
110	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
110	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
110	5/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
110	6/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
110	7/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
110	8/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.199.840,00	0,00	0,00	6.199.840,00	0,68
110	9/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
110	10/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	13.353.840,00	0,00	0,00	13.353.840,00	1,47
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	13.353.840,00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	13.353.840,00	0,00	0,00	13.353.840,00	1,47
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту						

**ПЛАН РАСХОДА
2023**

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност 0001 Функционисање скупштине									
160	10/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00	0,00	
160	10/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	888.000,00	0,00	0,00	888.000,00	0,10	
160	10/3	426000	МАТЕРИЈАЛ	88.500,00	0,00	0,00	88.500,00	0,01	
Укупно за активност				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11	
Извори финансирања за функцију 160:									
				01	Приходе из буџета				
Укупно за функц. клас.				160	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
Извори финансирања за раздео 1:									
				01	Приходе из буџета				
Укупно за раздео				1	14.353.840,00	0,00	0,00	14.353.840,00	1,58
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ									
Функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност 0002 Функционисање извршних органа									
110	11/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,73	
110	12/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,12	
110	13/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02	
110	14/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01	
110	15/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	16/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
110	17/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
110	18/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.020.000,00	0,00	0,00	3.020.000,00	0,33
110	19/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	11.615.000,00	0,00	0,00	11.615.000,00	1,28
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	11.615.000,00				
Укупно за функц. клас.	110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	11.615.000,00	0,00	0,00	11.615.000,00	1,28
Извори финансирања за раздео 2:								
		01	Приходе из буџета	11.615.000,00				
Укупно за раздео	2		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	11.615.000,00	0,00	0,00	11.615.000,00	1,28
Раздео	3		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
Функц. клас.	110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови					
Програм	2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002		Функционисање извршних органа					
110	20/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,07
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,07
Извори финансирања за функцију 110:								
		01	Приходе из буџета	650.000,00				
Укупно за функц. клас.	110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,07
Извори финансирања за раздео 3:								

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		01	Приходе из буџета	650.000,00				
Укупно за раздео	3		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,07
Раздео	4		ОПШТИНСКА УПРАВА					
Функц. клас.	020		Старост					
Програм	0902		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Пројекат	0902- 7002		„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“					
020	21/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	0,00	0,00	366.504,00	366.504,00	0,04
020	22/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	0,00	0,00	59.200,00	59.200,00	0,01
020	23/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.771.600,00	0,00	118.300,00	2.889.900,00	0,32
020	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	6.516.000,00	6.516.000,00	0,72
Укупно за пројекат 0902-7002			„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“	2.771.600,00	0,00	7.060.004,00	9.831.604,00	1,08
			Извори финансирања за функцију 020:					
		01	Приходе из буџета	2.771.600,00				
		06	Донације од међународних организација			7.060.004,00		
Укупно за функц. клас.	020		Старост	2.771.600,00	0,00	7.060.004,00	9.831.604,00	1,08
Функц. клас.	040		Породица и деца					
Програм	0902		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност	0019		Подршка деци и породици са децом					
040	25/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
Активност	0020	Подршка рађању и родитељству						
040	26/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,04
Укупно за активност		0020	Подршка рађању и родитељству	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,04
Извори финансирања за функцију 040:								
		01	Приходе из буџета	5.370.000,00				
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	5.370.000,00	0,00	0,00	5.370.000,00	0,59
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	27/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,35
070	28/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,22
070	28/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	122.100,00	0,00	0,00	122.100,00	0,01
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	3.322.100,00	0,00	2.000.000,00	5.322.100,00	0,58
Активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
070	29/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.573.000,00	0,00	0,00	4.573.000,00	0,50
070	30/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	4.573.000,00	0,00	0,00	4.573.000,00	0,50

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 070:								
	01		Приходе из буџета	7.895.100,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			2.000.000,00		
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	7.895.100,00	0,00	2.000.000,00	9.895.100,00	1,09
Функц. клас.	090		Социјална заштита неklasификована на другом месту					
Програм	0902		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност	0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи					
090	31/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	7.460.000,00	0,00	0,00	7.460.000,00	0,82
090	31/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	676.200,00	0,00	0,00	676.200,00	0,07
090	32/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,16
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	9.636.200,00	0,00	0,00	9.636.200,00	1,06
Активност	0016		Дневне услуге у заједници					
090	33/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	14.166.000,00	0,00	2.800.000,00	16.966.000,00	1,86
Укупно за активност		0016	Дневне услуге у заједници	14.166.000,00	0,00	2.800.000,00	16.966.000,00	1,86
Активност	0017		Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге					
090	34/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност		0017	Саветодавно-терапијске и социјално- едукативне услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 090:								
	01		Приходе из буџета	24.302.200,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			2.325.000,00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			475.000,00		
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	24.302.200,00	0,00	2.800.000,00	27.102.200,00	2,98
Функц. клас.	130	Опште услуге						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
130	35/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	49.340.629,00	0,00	0,00	49.340.629,00	5,42
130	36/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.500.000,00	0,00	0,00	9.500.000,00	1,04
130	37/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
130	38/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4.681.636,00	0,00	0,00	4.681.636,00	0,51
130	39/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,24
130	40/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
130	41/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	65.890.000,00	0,00	350.000,00	66.240.000,00	7,28
130	42/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
130	43/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11.973.000,00	0,00	443.517,00	12.416.517,00	1,36
130	44/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,13
130	45/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.688.000,00	0,00	0,00	2.688.000,00	0,30
130	45/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	89.000,00	89.000,00	0,01
130	46/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	7.693.000,00	0,00	0,00	7.693.000,00	0,85
130	47/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.111.000,00	0,00	0,00	1.111.000,00	0,12
130	48/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.416.800,00	0,00	0,00	1.416.800,00	0,16
130	48/3	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	342.000,00	0,00	0,00	342.000,00	0,04

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
130	48/4	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.120.000,00	0,00	0,00	3.120.000,00	0,34
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	163.566.065,00	0,00	882.517,00	164.448.582,00	18,07
Пројекат		0602-4001	Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД					
130	49/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Укупно за пројекат		0602-4001	Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Пројекат		0602-5001	Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола					
130	50/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0602-5001	Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 130:								
		01	Приходе из буџета	165.566.065,00				
		06	Донације од међународних организација				443.517,00	
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				439.000,00	
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	165.566.065,00	0,00	882.517,00	166.448.582,00	18,29
Функц. клас.		160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту					
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност		0002	Функционисање месних заједница					
160	48/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	289.450,00	0,00	0,00	289.450,00	0,03
160	48/2	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.680.000,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,18
160	48/5	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,13
160	51/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00	0,01

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	3.217.450,00	0,00	0,00	3.217.450,00	0,35
Активност	0009	Текућа буџетска резерва						
160	52/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,38
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,38
Активност	0010	Стална буџетска резерва						
160	53/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за активност		0010	Стална буџетска резерва	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	6.917.450,00				
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		6.917.450,00	0,00	0,00	6.917.450,00	0,76
Функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0003	Сервисирање јавног дуга						
170	54/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
170	55/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	6.370.000,00	0,00	0,00	6.370.000,00	0,70
Укупно за активност		0003	Сервисирање јавног дуга	6.670.000,00	0,00	0,00	6.670.000,00	0,73
Извори финансирања за функцију 170:								
		01	Приходе из буџета	6.670.000,00				
Укупно за функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга		6.670.000,00	0,00	0,00	6.670.000,00	0,73

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	220		Цивилна одбрана					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама					
220	56/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.500.000,00	0,00	124.800,00	2.624.800,00	0,29
220	56/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,13
Укупно за активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама	3.700.000,00	0,00	124.800,00	3.824.800,00	0,42
Извори финансирања за функцију 220:								
		01	Приходе из буџета	3.700.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			124.800,00		
Укупно за функц. клас.	220		Цивилна одбрана	3.700.000,00	0,00	124.800,00	3.824.800,00	0,42
Функц. клас.	360		Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту					
Програм	0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност	0005		Унапређење безбедности саобраћаја					
360	57/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.411.444,00	0,00	0,00	1.411.444,00	0,16
360	58/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	562.400,00	0,00	0,00	562.400,00	0,06
360	59/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
360	60/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,12
360	61/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	271.443,00	0,00	0,00	271.443,00	0,03
360	62/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.740.000,00	0,00	0,00	5.740.000,00	0,63
Укупно за активност	0005		Унапређење безбедности саобраћаја	9.175.287,00	0,00	0,00	9.175.287,00	1,01
Извори финансирања за функцију 360:								

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		01	Приходе из буџета	9.175.287,00				
Укупно за функц. клас.		360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	9.175.287,00	0,00	0,00	9.175.287,00	1,01
Функц. клас.	421		Пољопривреда					
Програм	0101		ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
Активност	0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници					
421	63/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,27
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,27
Активност	0002		Мере подршке руралном развоју					
421	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.428.765,00	0,00	0,00	1.428.765,00	0,16
421	65/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00	1,59
421	66/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,31
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју	18.728.765,00	0,00	0,00	18.728.765,00	2,06
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	Приходе из буџета	21.228.765,00				
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	21.228.765,00	0,00	0,00	21.228.765,00	2,33
Функц. клас.	451		Друмски саобраћај					
Програм	0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност	0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
451	67/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	39.321.330,00	0,00	31.539.812,00	70.861.142,00	7,79
451	67/1	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	406.000,00	0,00	0,00	406.000,00	0,04
451	68/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.001.500,00	0,00	0,00	2.001.500,00	0,22
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	41.728.830,00	0,00	31.539.812,00	73.268.642,00	8,05
Активност		0004	Јавни градски и приградски превоз путника					
451	69/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	22.865.000,00	0,00	0,00	22.865.000,00	2,51
Укупно за активност		0004	Јавни градски и приградски превоз путника	22.865.000,00	0,00	0,00	22.865.000,00	2,51
Пројекат		0701-5001	Пројекат „Измештање инсталација,изградња паркинга,тротоара и улице око Визиторског центра у Тополи”					
451	70/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0701-5001	Пројекат „Измештање инсталација,изградња паркинга,тротоара и улице око Визиторског центра у Тополи”	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат		0701-5006	Изградња трга око Визиторског центра					
451	71/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0701-5006	Изградња трга око Визиторског центра	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат		0701-5007	Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи					
451	71/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	48.600.000,00	0,00	0,00	48.600.000,00	5,34
Укупно за пројекат		0701-5007	Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи	48.600.000,00	0,00	0,00	48.600.000,00	5,34
Извори финансирања за функцију 451:								
01 Приходе из буџета				113.193.830,00				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих							31.539.812,00	

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
година								
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај	113.193.830,00	0,00	31.539.812,00	144.733.642,00	15,90
Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност	0001	Управљање развојем туризма						
473	72/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00	0,13
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 473:								
		01	Приходе из буџета	1.152.000,00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00	0,13
Функц. клас.	510	Управљање отпадом						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0005	Управљање комуналним отпадом						
510	73/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	1,01
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	1,01
Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Приходе из буџета	9.150.000,00				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	1,01
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама						

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм	0401		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Пројекат	0401-5002		Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи					
520	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,40
Укупно за пројекат	0401-5002		Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,40
Пројекат	0401-5008		Изградња канализације у улици Кнеза Лазара					
520	75/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	0401-5008		Изградња канализације у улици Кнеза Лазара	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	0401-5009		Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој					
520	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.916.000,00	0,00	0,00	2.916.000,00	0,32
Укупно за пројекат	0401-5009		Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој	2.916.000,00	0,00	0,00	2.916.000,00	0,32
Активност	0004		Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура					
520	93/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	2,75
Укупно за активност	0004		Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	2,75
Извори финансирања за функцију 520:								
		01	Приходе из буџета	31.588.000,00				
Укупно за функц. клас.	520		Управљање отпадним водама	31.588.000,00	0,00	0,00	31.588.000,00	3,47
Функц. клас.	540		Заштита биљног и животињског света и крајолика					
Програм	1102		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
540	77/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,53
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,53
Извори финансирања за функцију 540:								
		01	Приходе из буџета	4.800.000,00				
Укупно за функц. клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,53
Функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	78/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
Укупно за активност		0001	Управљање заштитом животне средине	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
Активност	0003	Заштита природе						
560	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		0003	Заштита природе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Активност	0004	Управљање отпадним водама						
560	80/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
560	80/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,04
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,04
Активност	0006	Управљање осталим врстама отпада						
560	81/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	22.854.150,00	0,00	0,00	22.854.150,00	2,51
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	22.854.150,00	0,00	0,00	22.854.150,00	2,51

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене								
560	82/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	2,13
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	2,13
Извори финансирања за функцију 560:								
		01	Приходе из буџета	47.576.150,00				
Укупно за функц. клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	47.576.150,00	0,00	0,00	47.576.150,00	5,23
Функц. клас. 610 Стамбени развој								
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0005 Остваривање јавног интереса у одржавању зграда								
610	83/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,40
Укупно за активност		0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,40
Извори финансирања за функцију 610:								
		01	Приходе из буџета	3.672.000,00				
Укупно за функц. клас.		610	Стамбени развој	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,40
Функц. клас. 620 Развој заједнице								
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Активност 0001 Енергетски менаџмент								
620	84/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	85/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ	8.333.000,00	0,00	2.500.000,00	10.833.000,00	1,19

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			БУЏЕТА					
Укупно за активност		0001	Енергетски менаџмент	8.333.000,00	0,00	2.500.000,00	10.833.000,00	1,19
Програм	1101		СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
Активност	0001		Просторно и урбанистичко планирање					
620	86/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,51
Укупно за активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,51
Програм	1102		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Активност	0006		Одржавање гробаља и погребне услуге					
620	87/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,52
Укупно за активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,52
Програм	1501		ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
Активност	0001		Унапређење привредног и инвестиционог амбијента					
620	88/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00	0,23
Укупно за активност		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00	0,23
Активност	0002		Мере активне политике запошљавања					
620	89/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.333.333,00	0,00	0,00	3.333.333,00	0,37
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	3.333.333,00	0,00	0,00	3.333.333,00	0,37
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	Приходе из буџета	23.026.333,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2.500.000,00		

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице	23.026.333,00	0,00	2.500.000,00	25.526.333,00	2,80
Функц. клас.		630	Водоснабдевање					
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће					
630	90/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	26.540.000,00	0,00	0,00	26.540.000,00	2,92
630	90/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
630	91/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	16.805.369,00	0,00	0,00	16.805.369,00	1,85
630	91/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,16
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	49.795.369,00	0,00	0,00	49.795.369,00	5,47
Пројекат		1102- 5001	Изградња водовда Р1 до изворишта Врело					
630	92/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		1102-5001	Изградња водовда Р1 до изворишта Врело	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат		1102- 5002	Изградња водоводне линије у насељу Клењак- Топола					
630	93/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.562.000,00	0,00	0,00	1.562.000,00	0,17
Укупно за пројекат		1102-5002	Изградња водоводне линије у насељу Клењак- Топола	1.562.000,00	0,00	0,00	1.562.000,00	0,17
Пројекат		1102- 5006	Реконструкција водоводне линије у улици Солунских ратника					
630	94/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		1102-5006	Реконструкција водоводне линије у улици Солунских ратника	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	1102- 5007		Реконструкција резервоара - Липовац					
630	95/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.370.000,00	0,00	2.153.072,00	6.523.072,00	0,72
Укупно за пројекат	1102-5007		Реконструкција резервоара - Липовац	4.370.000,00	0,00	2.153.072,00	6.523.072,00	0,72
Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Приходе из буџета	55.727.369,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2.153.072,00		
Укупно за функц. клас.	630		Водоснабдевање	55.727.369,00	0,00	2.153.072,00	57.880.441,00	6,36
Функц. клас.	640		Улична расвета					
Програм	0501		ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ					
Пројекат	0501- 5001		Пројекат - Реконструкција, рационализација и одржавање јавне расвете					
640	96/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,21
Укупно за пројекат	0501-5001		Пројекат - Реконструкција, рационализација и одржавање јавне расвете	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,21
Програм	1102		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Активност	0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем					
640	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.218.364,00	0,00	15.000.000,00	22.218.364,00	2,44
Укупно за активност	0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем	7.218.364,00	0,00	15.000.000,00	22.218.364,00	2,44
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	18.218.364,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			15.000.000,00		
Укупно за функц.	640		Улична расвета	18.218.364,00	0,00	15.000.000,00	33.218.364,00	3,65

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
клас.								
Функц. клас. 740 Услуге јавног здравства								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0004 Зоохигијена								
740	98/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
740	98/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00	0,01
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	1.058.500,00	0,00	0,00	1.058.500,00	0,12
Извори финансирања за функцију 740:								
		01	Приходе из буџета	1.058.500,00				
Укупно за функц. клас.		740	Услуге јавног здравства	1.058.500,00	0,00	0,00	1.058.500,00	0,12
Функц. клас. 760 Здравство неклассификовано на другом месту								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
760	99/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2.699.000,00	0,00	0,00	2.699.000,00	0,30
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2.699.000,00	0,00	0,00	2.699.000,00	0,30
Активност 0002 Мртвозорство								
760	100/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,05
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,05

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 760:								
		01	Приходе из буџета	3.159.000,00				
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	3.159.000,00	0,00	0,00	3.159.000,00	0,35
Функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта					
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност	0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
810	101/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,06
810	102/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	13.921.714,00	0,00	0,00	13.921.714,00	1,53
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	23.556.714,00	0,00	0,00	23.556.714,00	2,59
Активност	0002		Подршка предшколском и школском спорту					
810	103/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,33
Укупно за активност		0002	Подршка предшколском и школском спорту	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,33
Активност	0004		Функционисање локалних спортских установа					
810	104/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	27.556.714,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	27.556.714,00	0,00	0,00	27.556.714,00	3,03

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	820		Услуге културе					
Програм	1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
Активност	0002		Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
820	107/2	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	50.000,00				
Укупно за функц. клас.	820		Услуге културе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Функц. клас.	830		Услуге емитовања и штампања					
Програм	1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
Активност	0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања					
830	105/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,27
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,27
Извори финансирања за функцију 830:								
		01	Приходе из буџета	2.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	830		Услуге емитовања и штампања	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,27
Функц. клас.	840		Верске и остале услуге заједнице					
Програм	1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
840	106/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Пројекат	0602- 5003	Изградња капеле на градском гробљу у Љубеселу-Прва фаза						
840	50/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
Укупно за пројекат	0602-5003	Изградња капеле на градском гробљу у Љубеселу-Прва фаза		5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,55
Извори финансирања за функцију 840:								
		01	Приходе из буџета	7.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,77
Функц. клас.	850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
850	107/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Извори финансирања за функцију 850:								
		01	Приходе из буџета	300.000,00				
Укупно за функц. клас.		850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Функц.	860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту						

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
клас.								
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
860	107/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,31
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,31
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0005 Спровођење омладинске политике								
860	108/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Извори финансирања за функцију 860:								
		01	Приходе из буџета	3.300.000,00				
Укупно за функц. клас.		860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,36
Функц. клас. 912 Основно образовање								
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ								
Активност 0001 Реализација делатности основног образовања								
912	109/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.064.000,00	0,00	0,00	1.064.000,00	0,12
912	109/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	855.000,00	0,00	0,00	855.000,00	0,09
912	110/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	48.941.187,00	0,00	0,00	48.941.187,00	5,38
912	110/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	51.060.187,00	0,00	0,00	51.060.187,00	5,61

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	2003-5001		Изградња водоводне линије у О.Ш. Карађорђе-Друга фаза					
912	111/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	107.300,00	0,00	0,00	107.300,00	0,01
Укупно за пројекат	2003-5001		Изградња водоводне линије у О.Ш. Карађорђе-Друга фаза	107.300,00	0,00	0,00	107.300,00	0,01
Пројекат	2003-5003		Радови на изградњи отвореног терена код О.Ш. Живко Томић у Д.Шаторњи					
912	112/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	2003-5003		Радови на изградњи отвореног терена код О.Ш. Живко Томић у Д.Шаторњи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	2003-5004		Реконструкција рукометног терена-постављање подлоге у О.Ш. М.Јеленић у Г.Трнави					
912	113/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,38
Укупно за пројекат	2003-5004		Реконструкција рукометног терена-постављање подлоге у О.Ш. М.Јеленић у Г.Трнави	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,38
Извори финансирања за функцију 912:								
		01	Приходе из буџета	51.167.487,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.500.000,00		
Укупно за функц. клас.	912		Основно образовање	51.167.487,00	0,00	3.500.000,00	54.667.487,00	6,01
Функц. клас.	920		Средње образовање					
Програм	2004		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
Активност	0001		Реализација делатности средњег образовања					
920	114/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14.297.156,00	0,00	1.500.000,00	15.797.156,00	1,74

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
920	115/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00	0,03
Укупно за активност		0001	Реализација делатности средњег образовања	14.544.156,00	0,00	1.500.000,00	16.044.156,00	1,76
Пројекат	2004- 5001		Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи					
920	116/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	3.563.000,00	3.563.000,00	0,39
Укупно за пројекат	2004-5001		Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи	0,00	0,00	3.563.000,00	3.563.000,00	0,39
Извори финансирања за функцију 920:								
		01	Приходе из буџета	14.544.156,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			5.063.000,00		
Укупно за функц. клас.		920	Средње образовање	14.544.156,00	0,00	5.063.000,00	19.607.156,00	2,15
Глава	4.01		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функц. клас.	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002		Функционисање месних заједница					
160	117/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.092.000,00	0,00	0,00	1.092.000,00	0,12
160	118/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.046.000,00	0,00	0,00	1.046.000,00	0,11
160	119/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.241.360,00	0,00	590.000,00	2.831.360,00	0,31
160	120/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,01
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	4.431.360,00	0,00	590.000,00	5.021.360,00	0,55
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	4.431.360,00				

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			590.000,00		
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	4.431.360,00	0,00	590.000,00	5.021.360,00	0,55
Извори финансирања за главу 4.01:								
		01	Приходе из буџета	4.431.360,00				
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			590.000,00		
Укупно за главу		4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	4.431.360,00	0,00	590.000,00	5.021.360,00	0,55
Глава	4.02	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	121/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8.057.000,00	0,00	0,00	8.057.000,00	0,89
820	122/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.306.530,00	0,00	0,00	1.306.530,00	0,14
820	123/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
820	124/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00	0,01
820	125/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03
820	126/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	364.000,00	0,00	0,00	364.000,00	0,04
820	127/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.750.944,00	0,00	0,00	1.750.944,00	0,19
820	128/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
820	129/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.618.334,00	0,00	0,00	4.618.334,00	0,51
820	130/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	131/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	265.947,00	0,00	0,00	265.947,00	0,03
820	132/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	647.383,00	0,00	0,00	647.383,00	0,07
820	133/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ,	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			ПЕНАЛИ И КАМАТЕ					
820	134/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	208.000,00	0,00	15.000,00	223.000,00	0,02
820	135/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,06
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	18.248.138,00	0,00	15.000,00	18.263.138,00	2,01
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	136/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,18
820	136/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1.675.000,00	0,00	0,00	1.675.000,00	0,18
Пројекат	1201- 4001	Велика школска позорница						
820	137/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат	1201-4001	Велика школска позорница		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Пројекат	1201- 4002	Промоција програма „Тополско лето ”						
820	138/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.400.000,00	0,00	30.000,00	1.430.000,00	0,16
Укупно за пројекат	1201-4002	Промоција програма „Тополско лето ”		1.400.000,00	0,00	30.000,00	1.430.000,00	0,16
Пројекат	1201- 4003	Ликовна колонија у Липовцу						
820	139/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,04
820	140/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
Укупно за пројекат	1201-4003	Ликовна колонија у Липовцу		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Пројекат	1201- 4004	Рок концерт						
820	141/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,04
Укупно за пројекат	1201-4004	Рок концерт		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,04

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат	1201-4005		Слава општине Топола-Мала Госпојина					
820	142/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
820	142/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за пројекат 1201-4005 Слава општине Топола-Мала Госпојина				400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04
Пројекат	1201-4006		Етно сајам у Тополи					
820	143/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за пројекат 1201-4006 Етно сајам у Тополи				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Пројекат	1201-7001		Манифестација „Бадњи дан-Божих“					
820	144/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	398.000,00	0,00	0,00	398.000,00	0,04
820	145/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	384.000,00	0,00	100.000,00	484.000,00	0,05
Укупно за пројекат 1201-7001 Манифестација „Бадњи дан-Божих“				782.000,00	0,00	100.000,00	882.000,00	0,10
Пројекат	1201-7002		Фестивал Дуо драме					
820	146/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	100.000,00	1.100.000,00	0,12
Укупно за пројекат 1201-7002 Фестивал Дуо драме				1.000.000,00	0,00	100.000,00	1.100.000,00	0,12
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	24.765.138,00				
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			245.000,00		
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	24.765.138,00	0,00	245.000,00	25.010.138,00	2,75
Извори финансирања за главу 4.02:								
		01	Приходе из буџета	24.765.138,00				
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			245.000,00		

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за главу		4.02	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	24.765.138,00	0,00	245.000,00	25.010.138,00	2,75
Глава		4.03	ПУ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА					
Функц. клас.		911	Предшколско образовање					
Програм		2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ					
Активност		0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања					
911	147/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	52.245.000,00	0,00	0,00	52.245.000,00	5,74
911	148/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8.437.000,00	0,00	0,00	8.437.000,00	0,93
911	149/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	382.424,00	0,00	0,00	382.424,00	0,04
911	149/1	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.647.000,00	0,00	0,00	2.647.000,00	0,29
911	150/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,16
911	151/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	550.000,00	0,00	114.000,00	664.000,00	0,07
911	152/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.000.000,00	0,00	1.570.196,00	6.570.196,00	0,72
911	153/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	0,05
911	154/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	2.059.800,00	2.059.800,00	0,23
911	154/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	384.000,00	0,00	0,00	384.000,00	0,04
911	155/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,07
911	156/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	0,00	400.000,00	900.000,00	0,10
911	157/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	185.000,00	0,00	8.082.874,00	8.267.874,00	0,91
911	157/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
911	158/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
911	159/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,04
Укупно за активност		0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	9,45
Извори финансирања за функцију 911:								
01		Приходе из буџета		73.340.424,00				

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		07	Трансфере од других нивоа власти			9.367.500,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			2.000.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			1.279.370,00		
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	9,45
			Извори финансирања за главу 4.03:					
		01	Приходе из буџета	73.340.424,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			9.367.500,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			2.000.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			1.279.370,00		
Укупно за главу		4.03	ПУ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА	73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	9,45
Глава	4.04		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „ОПЛЕНАЦ“ ТОПОЛА					
Функц. клас.	473		Туризам					
Програм	1502		РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност	0001		Управљање развојем туризма					
473	160/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.300.000,00	0,00	0,00	5.300.000,00	0,58
473	161/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,09
473	162/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
473	163/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
473	164/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	214.983,00	0,00	0,00	214.983,00	0,02
473	165/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	625.477,00	0,00	0,00	625.477,00	0,07
473	166/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	196.000,00	0,00	0,00	196.000,00	0,02
473	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.483.400,00	0,00	0,00	1.483.400,00	0,16

ПЛАН РАСХОДА

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	168/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	193.128,00	0,00	0,00	193.128,00	0,02
473	169/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	310.520,00	0,00	0,00	310.520,00	0,03
473	170/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
473	171/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	263.400,00	0,00	0,00	263.400,00	0,03
473	172/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	9.946.908,00	0,00	0,00	9.946.908,00	1,09
Активност		0002	Промоција туристичке понуде					
473	173/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,08
473	173/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
473	174/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,11
Пројекат		1502-7001	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“					
473	175/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00	0,01
473	176/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.059.500,00	0,00	2.300.000,00	8.359.500,00	0,92
473	177/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,02
473	178/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	179/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за пројекат		1502-7001	Културно туристичка манифестација „Опленачка берба“	6.405.000,00	0,00	2.300.000,00	8.705.000,00	0,96
Пројекат		1502-7002	„Зимски празници код куће“					
473	180/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		1502-7002	„Зимски празници код куће“	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 473:								
01		Приходе из буџета		17.351.908,00				

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		07	Трансфере од других нивоа власти			1.300.000,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			1.000.000,00		
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	17.351.908,00	0,00	2.300.000,00	19.651.908,00	2,16
			Извори финансирања за главу 4.04:					
		01	Приходе из буџета	17.351.908,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			1.300.000,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			1.000.000,00		
Укупно за главу		4.04	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА,,ОПЛЕНАЦ " ТОПОЛА	17.351.908,00	0,00	2.300.000,00	19.651.908,00	2,16
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	Приходе из буџета	792.225.200,00				
		06	Донације од међународних организација			7.503.521,00		
		07	Трансфере од других нивоа власти			29.992.500,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			1.835.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			45.794.684,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			2.000.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			1.279.370,00		
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА	792.225.200,00	0,00	88.405.075,00	880.630.275,00	96,75
Раздео	5		ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО					
Функц. клас.	330		Судови					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0004		Општинско/градско правобранилаштво					
330	181/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	0,25
330	182/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00	0,04
330	183/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	218.141,00	0,00	0,00	218.141,00	0,02
330	184/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
330	185/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	186/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	187/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	2.973.141,00	0,00	0,00	2.973.141,00	0,33
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	2.973.141,00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	2.973.141,00	0,00	0,00	2.973.141,00	0,33
Извори финансирања за раздео 5:								
		01	Приходе из буџета	2.973.141,00				
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.973.141,00	0,00	0,00	2.973.141,00	0,33
Извори финансирања за БК 0:								
		01	Приходе из буџета	821.817.181,00				
		06	Донације од међународних организација			7.503.521,00		
		07	Трансфере од других нивоа власти			29.992.500,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			1.835.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			45.794.684,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			2.000.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других			1.279.370,00		

ПЛАН РАСХОДА

2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
нивоа власти								
Укупно за БК		0	ОПШТИНА ТОПОЛА	821.817.181,00	0,00	88.405.075,00	910.222.256,00	100,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменам	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.850.000,00	0,00	0,00	4.850.000,00	0,63
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	534.000,00	0,00	0,00	534.000,00	0,07
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
3/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
3/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
4/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
5/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
6/0	421000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
7/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
7/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
8/0	423000	423900	Остале опште услуге	3.391.000,00	0,00	0,00	3.391.000,00	0,44
8/0	423000	423400	Услуге информисања	1.106.840,00	0,00	0,00	1.106.840,00	0,14
8/0	423000	423500	Стручне услуге	1.702.000,00	0,00	0,00	1.702.000,00	0,22
9/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
9/0	426000	426100	Административни материјал	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
10/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
10/1	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00	0,00
10/2	423000	423900	Остале опште услуге	888.000,00	0,00	0,00	888.000,00	0,11
10/3	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.080,00	0,00	0,00	20.080,00	0,00
10/3	426000	426100	Административни материјал	48.240,00	0,00	0,00	48.240,00	0,01
10/3	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.180,00	0,00	0,00	20.180,00	0,00
Укупно за раздео 1			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	14.353.840,00	0,00	0,00	14.353.840,00	1,85
Раздео 2			ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
11/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,85
12/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	726.000,00	0,00	0,00	726.000,00	0,09
12/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	374.000,00	0,00	0,00	374.000,00	0,05
13/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
14/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
15/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
16/0	421000	421400	Услуге комуникација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
17/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
17/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
18/0	423000	423700	Репрезентација	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,04
18/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,15
18/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,20
19/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	11.615.000,00	0,00	0,00	11.615.000,00	1,50
Раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
20/0	423000	423900	Остале опште услуге	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
Раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА					
21/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	0,00	0,00	366.504,00	366.504,00	0,05
22/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	0,00	0,00	40.324,00	40.324,00	0,01
22/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	0,00	0,00	18.876,00	18.876,00	0,00
23/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.771.600,00	0,00	118.300,00	2.889.900,00	0,37
24/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	0,00	0,00	6.516.000,00	6.516.000,00	0,84
25/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,65
26/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,05
27/0	463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,41
28/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,26

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
28/1	511000	511200	Изградња зграда и објеката	122.100,00	0,00	0,00	122.100,00	0,02
29/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	4.573.000,00	0,00	0,00	4.573.000,00	0,59
30/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
31/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	6.960.000,00	0,00	0,00	6.960.000,00	0,90
31/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	676.200,00	0,00	0,00	676.200,00	0,09
32/0	484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
33/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	14.166.000,00	0,00	2.800.000,00	16.966.000,00	2,19
34/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
35/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	49.340.629,00	0,00	0,00	49.340.629,00	6,37
36/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.662.063,00	0,00	0,00	6.662.063,00	0,86
36/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.837.937,00	0,00	0,00	2.837.937,00	0,37
37/0	413000	413100	Накнаде у натури	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
38/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
38/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3.781.636,00	0,00	0,00	3.781.636,00	0,49
38/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
39/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,28
40/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
41/0	421000	421500	Трошкови осигурања	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,07
41/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
41/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00	0,01
41/0	421000	421200	Енергетске услуге	53.100.000,00	0,00	0,00	53.100.000,00	6,86
41/0	421000	421300	Комуналне услуге	4.330.000,00	0,00	350.000,00	4.680.000,00	0,60
41/0	421000	421900	Остали трошкови	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
41/0	421000	421400	Услуге комуникација	6.426.000,00	0,00	0,00	6.426.000,00	0,83

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
42/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
42/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
43/0	423000	423900	Остале опште услуге	8.408.000,00	0,00	443.517,00	8.851.517,00	1,14
43/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
43/0	423000	423400	Услуге информисања	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
43/0	423000	423700	Репрезентација	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
43/0	423000	423500	Стручне услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
43/0	423000	423200	Компјутерске услуге	2.065.000,00	0,00	0,00	2.065.000,00	0,27
44/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
45/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
45/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.188.000,00	0,00	0,00	1.188.000,00	0,15
45/1	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0,00	0,00	89.000,00	89.000,00	0,01
46/0	426000	426100	Административни материјал	2.190.000,00	0,00	0,00	2.190.000,00	0,28
46/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
46/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,12
46/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1.553.000,00	0,00	0,00	1.553.000,00	0,20
46/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,34
47/0	482000	482200	Обавезне таксе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
47/0	482000	482100	Остали порези	611.000,00	0,00	0,00	611.000,00	0,08
48/0	512000	512200	Административна опрема	1.416.800,00	0,00	0,00	1.416.800,00	0,18
48/0	512000	512100	Опрема за саобраћај	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48/1	512000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	289.450,00	0,00	0,00	289.450,00	0,04
48/2	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.680.000,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,22
48/3	515000	515100	Нематеријална имовина	342.000,00	0,00	0,00	342.000,00	0,04
48/4	541000	541100	Земљиште	3.120.000,00	0,00	0,00	3.120.000,00	0,40
48/5	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
49/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
50/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50/1	511000	511200	Изградња зграда и објеката	4.920.000,00	0,00	0,00	4.920.000,00	0,64
50/1	511000	511400	Пројектно планирање	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
51/0	515000	515100	Нематеријална имовина	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00	0,01
52/0	499000	499100	Средства резерве	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
53/0	499000	499100	Средства резерве	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
54/0	441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
55/0	611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	6.370.000,00	0,00	0,00	6.370.000,00	0,82
56/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.500.000,00	0,00	124.800,00	2.624.800,00	0,34
56/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
57/0	423000	423200	Компјутерске услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
57/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.121.444,00	0,00	0,00	1.121.444,00	0,14
57/0	423000	423400	Услуге информисања	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
58/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	562.400,00	0,00	0,00	562.400,00	0,07
59/0	426000	426100	Административни материјал	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
59/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
60/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,14
61/0	511000	511400	Пројектно планирање	271.443,00	0,00	0,00	271.443,00	0,04
62/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	5.620.000,00	0,00	0,00	5.620.000,00	0,73
62/0	512000	512200	Административна опрема	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
63/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
64/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.428.765,00	0,00	0,00	1.428.765,00	0,18
65/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00	1,87
66/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
67/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	39.321.330,00	0,00	31.539.812,00	70.861.142,00	9,15
67/1	482000	482100	Остали порези	406.000,00	0,00	0,00	406.000,00	0,05
68/0	511000	511400	Пројектно планирање	2.001.500,00	0,00	0,00	2.001.500,00	0,26
69/0	423000	423900	Остале опште услуге	22.865.000,00	0,00	0,00	22.865.000,00	2,95

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
70/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71/1	511000	511200	Изградња зграда и објеката	48.164.174,00	0,00	0,00	48.164.174,00	6,22
71/1	511000	511400	Пројектно планирање	435.826,00	0,00	0,00	435.826,00	0,06
72/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00	0,15
73/0	423000	423900	Остале опште услуге	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	1,18
74/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,46
74/0	511000	511400	Пројектно планирање	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
75/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76/0	511000	511400	Пројектно планирање	58.740,00	0,00	0,00	58.740,00	0,01
76/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	2.857.260,00	0,00	0,00	2.857.260,00	0,37
77/0	423000	423900	Остале опште услуге	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,62
78/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,65
79/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80/1	511000	511400	Пројектно планирање	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,05
81/0	423000	423900	Остале опште услуге	22.854.150,00	0,00	0,00	22.854.150,00	2,95
82/0	421000	421300	Комуналне услуге	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	2,50
83/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,47
84/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	8.333.000,00	0,00	2.500.000,00	10.833.000,00	1,40
86/0	515000	515100	Нематеријална имовина	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,59
87/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,61
88/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00	0,27
89/0	423000	423900	Остале опште услуге	3.333.333,00	0,00	0,00	3.333.333,00	0,43
90/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	12.795.000,00	0,00	0,00	12.795.000,00	1,65
90/0	451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским	13.745.000,00	0,00	0,00	13.745.000,00	1,77

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			предузећима и организацијама					
90/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,65
91/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	13.332.480,00	0,00	0,00	13.332.480,00	1,72
91/0	511000	511400	Пројектно планирање	3.472.889,00	0,00	0,00	3.472.889,00	0,45
91/1	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,19
92/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
93/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	1.531.200,00	0,00	0,00	1.531.200,00	0,20
93/0	511000	511400	Пројектно планирање	30.800,00	0,00	0,00	30.800,00	0,00
93/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	3,23
94/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95/0	511000	511400	Пројектно планирање	86.000,00	0,00	17.794,00	103.794,00	0,01
95/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	4.284.000,00	0,00	2.135.278,00	6.419.278,00	0,83
96/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,42
97/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	7.218.364,00	0,00	15.000.000,00	22.218.364,00	2,87
98/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
98/1	426000	426200	Материјали за пољопривреду	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00	0,01
99/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.233.000,00	0,00	0,00	1.233.000,00	0,16
99/0	464000	464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.466.000,00	0,00	0,00	1.466.000,00	0,19
100/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,06
101/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,24
102/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	13.921.714,00	0,00	0,00	13.921.714,00	1,80
103/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,39
104/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
105/0	423000	423400	Услуге информисања	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
105/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
106/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
107/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
107/1	423000	423900	Остале опште услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
107/2	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
108/0	423000	423900	Остале опште услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
109/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.064.000,00	0,00	0,00	1.064.000,00	0,14
109/1	511000	511400	Пројектно планирање	855.000,00	0,00	0,00	855.000,00	0,11
110/0	463000	423200	Компјутерске услуге	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
110/0	463000	424300	Медицинске услуге	513.460,00	0,00	0,00	513.460,00	0,07
110/0	463000	513100	Остале некретнине и опрема	324.636,00	0,00	0,00	324.636,00	0,04
110/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	489.000,00	0,00	0,00	489.000,00	0,06
110/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	557.978,00	0,00	0,00	557.978,00	0,07
110/0	463000	515100	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	279.120,00	0,00	0,00	279.120,00	0,04
110/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,05
110/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	430.490,00	0,00	0,00	430.490,00	0,06
110/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,04
110/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.658.511,00	0,00	0,00	1.658.511,00	0,21
110/0	463000	421500	Трошкови осигурања	859.600,00	0,00	0,00	859.600,00	0,11
110/0	463000	421200	Енергетске услуге	14.029.040,00	0,00	0,00	14.029.040,00	1,81
110/0	463000	423900	Остале опште услуге	555.652,00	0,00	0,00	555.652,00	0,07
110/0	463000	423400	Услуге информисања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	8.865.744,00	0,00	0,00	8.865.744,00	1,14
110/0	463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	64.390,00	0,00	0,00	64.390,00	0,01
110/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и	895.491,00	0,00	0,00	895.491,00	0,12

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			спорт					
110/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.386.980,00	0,00	0,00	4.386.980,00	0,57
110/0	463000	421400	Услуге комуникација	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00	0,12
110/0	463000	482200	Обавезне таксе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
110/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	354.712,00	0,00	0,00	354.712,00	0,05
110/0	463000	512200	Административна опрема	197.325,00	0,00	0,00	197.325,00	0,03
110/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,06
110/0	463000	512100	Опрема за саобраћај	421.800,00	0,00	0,00	421.800,00	0,05
110/0	463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.354.560,00	0,00	0,00	1.354.560,00	0,17
110/0	463000	421300	Комуналне услуге	1.667.000,00	0,00	0,00	1.667.000,00	0,22
110/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	640.153,00	0,00	0,00	640.153,00	0,08
110/0	463000	511200	Изградња зграда и објеката	5.466.700,00	0,00	0,00	5.466.700,00	0,71
110/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	1.230.175,00	0,00	0,00	1.230.175,00	0,16
110/0	463000	426100	Административни материјал	959.095,00	0,00	0,00	959.095,00	0,12
110/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	489.575,00	0,00	0,00	489.575,00	0,06
110/1	463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
111/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111/0	511000	511400	Пројектно планирање	107.300,00	0,00	0,00	107.300,00	0,01
112/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
112/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
113/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	68.000,00	68.000,00	0,01
113/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	3.432.000,00	3.432.000,00	0,44
114/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00	0,02
114/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
114/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,11
114/0	463000	511400	Пројектно планирање	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	0,01
114/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
114/0	463000	482100	Остали порези	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
114/0	463000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
114/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00	0,02
114/0	463000	423700	Репрезентација	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
114/0	463000	423400	Услуге информисања	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
114/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	130.368,00	0,00	0,00	130.368,00	0,02
114/0	463000	512300	Опрема за пољопривреду	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114/0	463000	426200	Материјали за пољопривреду	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,05
114/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,04
114/0	463000	423900	Остале опште услуге	499.760,00	0,00	0,00	499.760,00	0,06
114/0	463000	424100	Пољопривредне услуге	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
114/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,21
114/0	463000	414300	Отпремнине и помоћи	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
114/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00	0,02
114/0	463000	421500	Трошкови осигурања	145.778,00	0,00	0,00	145.778,00	0,02
114/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	208.580,00	0,00	0,00	208.580,00	0,03
114/0	463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
114/0	463000	421300	Комуналне услуге	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
114/0	463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
114/0	463000	515100	Нематеријална имовина	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
114/0	463000	413100	Накнаде у натури	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
114/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
114/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	631.000,00	0,00	0,00	631.000,00	0,08
114/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
114/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,03
114/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
114/0	463000	514100	Култивисана имовина	199.292,00	0,00	0,00	199.292,00	0,03
114/0	463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
114/0	463000	426100	Административни материјал	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00	0,03

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
114/0	463000	423200	Компјутерске услуге	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
114/0	463000	421200	Енергетске услуге	3.660.000,00	0,00	0,00	3.660.000,00	0,47
114/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.912.378,00	0,00	1.500.000,00	4.412.378,00	0,57
114/0	463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
115/0	511000	511400	Пројектно планирање	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00	0,03
115/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
116/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	3.563.000,00	3.563.000,00	0,46
Укупно за раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА		672.336.370,00	0,00	72.623.205,00	744.959.575,00	96,18
Раздео	5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО						
181/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	0,29
182/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	0,02
182/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00	0,03
183/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	128.141,00	0,00	0,00	128.141,00	0,02
183/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
184/0	421000	421400	Услуге комуникација	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
185/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
186/0	423000	423900	Остале опште услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
187/0	426000	426100	Административни материјал	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
187/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
Укупно за раздео	5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		2.973.141,00	0,00	0,00	2.973.141,00	0,38
Укупно за БК	0	ОПШТИНА ТОПОЛА		701.928.351,00	0,00	72.623.205,00	774.551.556,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ОСТАЛИХ КОРИСНИКА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

4.00.01 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,41
Укупно за конто 463000			3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,41
Укупно за 4.00.01 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,41

4.00.02 ДОМ ЗДРАВЉА „СВЕТИ ДЈОРДЈЕ“ ТОПОЛА

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.693.000,00	1.693.000,00	0,00	0,00	1.693.000,00	0,22
464000	464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.466.000,00	1.466.000,00	0,00	0,00	1.466.000,00	0,19
Укупно за конто 464000			3.159.000,00	3.159.000,00	0,00	0,00	3.159.000,00	0,41
Укупно за 4.00.02 ДОМ ЗДРАВЉА „СВЕТИ ДЈОРДЈЕ“ ТОПОЛА			3.159.000,00	3.159.000,00	0,00	0,00	3.159.000,00	0,41

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

4.00.03 ЈКСП ТОПОЛА

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
421000	421300	Комуналне услуге	19.350.000,00	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	2,50
Укупно за 421000			19.350.000,00	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	2,50

КОНТО									
423000	423900	Остале опште услуге	13.950.000,00	13.950.000,00	0,00	0,00	13.950.000,00	1,80	
Укупно за 423000			13.950.000,00	13.950.000,00	0,00	0,00	13.950.000,00	1,80	
КОНТО									
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.853.600,00	30.460.000,00	0,00	393.600,00	30.853.600,00	3,98	
Укупно за 425000			30.853.600,00	30.460.000,00	0,00	393.600,00	30.853.600,00	3,98	
КОНТО									
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	12.795.000,00	12.795.000,00	0,00	0,00	12.795.000,00	1,65	
451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	13.745.000,00	13.745.000,00	0,00	0,00	13.745.000,00	1,77	
Укупно за 451000			26.540.000,00	26.540.000,00	0,00	0,00	26.540.000,00	3,43	
КОНТО									
511000	511200	Изградња зграда и објеката	7.988.460,00	7.988.460,00	0,00	0,00	7.988.460,00	1,03	
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.218.364,00	2.218.364,00	0,00	0,00	2.218.364,00	0,29	
511000	511400	Пројектно планирање	161.540,00	161.540,00	0,00	0,00	161.540,00	0,02	
Укупно за 511000			10.368.364,00	10.368.364,00	0,00	0,00	10.368.364,00	1,34	
Укупно за 4.00.03 ЈКСП ТОПОЛА			101.061.964,00	100.668.364,00	0,00	393.600,00	101.061.964,00	13,05	

0 ОПШТИНА ТОПОЛА

4.00.04 ОШ „КАРАЂОРЂЕ“ ТОПОЛА

Конт	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	279.766,00	279.766,00	0,00	0,00	279.766,00	0,04
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.365.000,00	2.365.000,00	0,00	0,00	2.365.000,00	0,31
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.971.000,00	1.971.000,00	0,00	0,00	1.971.000,00	0,25
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03

463000	421200	Енергетске услуге	4.797.040,00	4.797.040,00	0,00	0,00	4.797.040,00	0,62
463000	421300	Комуналне услуге	890.000,00	890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,11
463000	421400	Услуге комуникација	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
463000	421500	Трошкови осигурања	453.000,00	453.000,00	0,00	0,00	453.000,00	0,06
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	222.767,00	222.767,00	0,00	0,00	222.767,00	0,03
463000	422400	Трошкови путовања ученика	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03
463000	423200	Компјутерске услуге	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	423900	Остале опште услуге	251.252,00	251.252,00	0,00	0,00	251.252,00	0,03
463000	424300	Медицинске услуге	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	661.828,00	661.828,00	0,00	0,00	661.828,00	0,09
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	156.200,00	156.200,00	0,00	0,00	156.200,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	386.000,00	386.000,00	0,00	0,00	386.000,00	0,05
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	426400	Материјали за саобраћај	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.581,00	200.581,00	0,00	0,00	200.581,00	0,03
463000	426900	Материјали за посебне намене	763.525,00	763.525,00	0,00	0,00	763.525,00	0,10
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	695.450,00	695.450,00	0,00	0,00	695.450,00	0,09
463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	512100	Опрема за саобраћај	421.800,00	421.800,00	0,00	0,00	421.800,00	0,05
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
Укупно за 463000 конто			15.959.209,00	15.959.209,00	0,00	0,00	15.959.209,00	2,06
Укупно за 4.00.04 ОШ „КАРАЂОРЂЕ“ ТОПОЛА			15.959.209,00	15.959.209,00	0,00	0,00	15.959.209,00	2,06

**0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.05 ОШ „М.БЛАГОЈЕВИЋ“ НАТАЛИНЦИ**

Конто	Расходи по наменам а	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
-------	----------------------	------	-----------	-----------------------	-------------------------------	----------------------------	--------	---------------

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА ГодинаММХХІІІ Број 24 26. Јун 2023. страна 66

					04			
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,17
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	505.000,00	505.000,00	0,00	0,00	505.000,00	0,07
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	1.820.000,00	1.820.000,00	0,00	0,00	1.820.000,00	0,23
463000	421300	Комуналне услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	421400	Услуге комуникација	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	421500	Трошкови осигурања	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	0,01
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	66.300,00	0,01
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	173.705,00	173.705,00	0,00	0,00	173.705,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	88.900,00	88.900,00	0,00	0,00	88.900,00	0,01
463000	426100	Административни материјал	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	92.000,00	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	426900	Материјали за посебне намене	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	40.041,00	40.041,00	0,00	0,00	40.041,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	630.000,00	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,08
463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за 463000 конто			5.898.946,00	5.898.946,00	0,00	0,00	5.898.946,00	0,76
Укупно за 4.00.05 ОШ „М.БЛАГОЈЕВИЋ“ НАТАЛИНЦИ			5.898.946,00	5.898.946,00	0,00	0,00	5.898.946,00	0,76

0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.06 ОШ,,МИЛУТИН ЈЕЛЕНИЋ" Г.ТРНАВА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	112.212,00	112.212,00	0,00	0,00	112.212,00	0,01
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.623.000,00	1.623.000,00	0,00	0,00	1.623.000,00	0,21
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	918.000,00	918.000,00	0,00	0,00	918.000,00	0,12
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	2.002.000,00	2.002.000,00	0,00	0,00	2.002.000,00	0,26
463000	421300	Комуналне услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	421400	Услуге комуникација	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	91.600,00	91.600,00	0,00	0,00	91.600,00	0,01
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	36.945,00	36.945,00	0,00	0,00	36.945,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	423200	Компјутерске услуге	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	126.200,00	126.200,00	0,00	0,00	126.200,00	0,02
463000	424300	Медицинске услуге	147.000,00	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00	0,02
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	252.978,00	252.978,00	0,00	0,00	252.978,00	0,03
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	119.475,00	119.475,00	0,00	0,00	119.475,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	168.995,00	168.995,00	0,00	0,00	168.995,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	326.572,00	326.572,00	0,00	0,00	326.572,00	0,04
463000	426900	Материјали за посебне намене	63.300,00	63.300,00	0,00	0,00	63.300,00	0,01
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу,	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01

		науку и спорт						
463000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	511200	Изградња зграда и објеката	5.466.700,00	5.466.700,00	0,00	0,00	5.466.700,00	0,71
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
Укупно за 463000			12.144.977,00	12.144.977,00	0,00	0,00	12.144.977,00	1,57
Укупно за 4.00.06 ОШ „МИЛУТИН ЈЕЛЕНИЋ” Г.ТРНАВА			12.144.977,00	12.144.977,00	0,00	0,00	12.144.977,00	1,57

0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.07 ОШ „СЕСТРЕ РАДОВИЋ” БЕЛОСАВЦИ

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,22
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	136.000,00	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	0,02
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	2.240.000,00	2.240.000,00	0,00	0,00	2.240.000,00	0,29
463000	421300	Комуналне услуге	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423400	Услуге информисања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	423900	Остале опште услуге	93.600,00	93.600,00	0,00	0,00	93.600,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	30.160,00	30.160,00	0,00	0,00	30.160,00	0,00

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година ММХХІІІ Број 24 26. Јун 2023. страна 69

463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	426100	Административни материјал	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	16.490,00	16.490,00	0,00	0,00	16.490,00	0,00
463000	426400	Материјали за саобраћај	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	426900	Материјали за посебне намене	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	724.560,00	724.560,00	0,00	0,00	724.560,00	0,09
463000	512200	Административна опрема	197.325,00	197.325,00	0,00	0,00	197.325,00	0,03
463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	29.390,00	29.390,00	0,00	0,00	29.390,00	0,00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	105.120,00	105.120,00	0,00	0,00	105.120,00	0,01
463000	515100	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за 463000 конто			6.369.645,00	6.369.645,00	0,00	0,00	6.369.645,00	0,82
Укупно за 4.00.07 ОШ „СЕСТРЕ РАДОВИЋ“ БЕЛОСАВЦИ			6.369.645,00	6.369.645,00	0,00	0,00	6.369.645,00	0,82

**0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.08 ОШ „ЖИВКО ТОМИЋ“ Д.ШАТОРЊА**

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00	0,01
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.522.694,00	1.522.694,00	0,00	0,00	1.522.694,00	0,20
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	856.980,00	856.980,00	0,00	0,00	856.980,00	0,11
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	92.000,00	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	0,01

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА ГодинаММХХIII Број 24 26. Јун 2023. страна 70

463000	421200	Енергетске услуге	2.900.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,37
463000	421300	Комуналне услуге	317.000,00	317.000,00	0,00	0,00	317.000,00	0,04
463000	421400	Услуге комуникација	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00	0,02
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	423200	Компјутерске услуге	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	44.600,00	44.600,00	0,00	0,00	44.600,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	69.000,00	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	0,01
463000	426100	Административни материјал	174.100,00	174.100,00	0,00	0,00	174.100,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00	0,01
463000	426900	Материјали за посебне намене	153.350,00	153.350,00	0,00	0,00	153.350,00	0,02
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
463000	513100	Остале некретнине и опрема	324.636,00	324.636,00	0,00	0,00	324.636,00	0,04
Укупно за 463000			7.852.360,00	7.852.360,00	0,00	0,00	7.852.360,00	1,01
конто								
Укупно за 4.00.08 ОШ „ЖИВКО ТОМИЋ" Д.ШАТОРЊА			7.852.360,00	7.852.360,00	0,00	0,00	7.852.360,00	1,01

ОПШТИНА ТОПОЛА

4.00.09 МШ „ПЕТАР ИЛИЋ" АРАНЂЕЛОВАЦ

Конто	Расходи по	Опис	Планирано	Средства из буџета	Средства из	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
-------	------------	------	-----------	--------------------	-------------	----------------------------	--------	---------------

	намена а			01	сопствени х извора 04			
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	355.050,00	355.050,00	0,00	0,00	355.050,00	0,05
463000	421200	Енергетске услуге	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,03
463000	421300	Комуналне услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	421400	Услуге комуникација	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
463000	426100	Административни материјал	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за конто			916.050,00	916.050,00	0,00	0,00	916.050,00	0,12
Укупно за 4.00.09 МШ„ПЕТАР ИЛИЋ“ АРАНЂЕЛОВАЦ			916.050,00	916.050,00	0,00	0,00	916.050,00	0,12

0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.10 СШ„КРАЉ ПЕТАР И“ ТОПОЛА

Конто	Расходи по намена а	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствени х извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	413100	Накнаде у натури	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	414300	Отпремнине и помоћи	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,21
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	860.000,00	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,11
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	137.000,00	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	3.660.000,00	3.660.000,00	0,00	0,00	3.660.000,00	0,47

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА ГодинаMMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 72

463000	421300	Комуналне услуге	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	145.778,00	145.778,00	0,00	0,00	145.778,00	0,02
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
463000	422400	Трошкови путовања ученика	186.000,00	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00	0,02
463000	423200	Компјутерске услуге	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,03
463000	423400	Услуге информисања	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
463000	423700	Репрезентација	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
463000	423900	Остале опште услуге	499.760,00	499.760,00	0,00	0,00	499.760,00	0,06
463000	424100	Пољопривредне услуге	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4.412.378,00	2.912.378,00	0,00	1.500.000,00	4.412.378,00	0,57
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	631.000,00	631.000,00	0,00	0,00	631.000,00	0,08
463000	426100	Административни материјал	256.000,00	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00	0,03
463000	426200	Материјали за пољопривреду	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,05
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	130.368,00	130.368,00	0,00	0,00	130.368,00	0,02
463000	426400	Материјали за саобраћај	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	134.000,00	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00	0,02
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
463000	426900	Материјали за посебне намене	208.580,00	208.580,00	0,00	0,00	208.580,00	0,03
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
463000	482100	Остали порези	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
463000	511400	Пројектно планирање	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	0,01
463000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	512300	Опрема за пољопривреду	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,04
463000	514100	Култивисана имовина	199.292,00	199.292,00	0,00	0,00	199.292,00	0,03
463000	515100	Нематеријална имовина	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
Укупно за 463000			15.797.156,00	14.297.156,00	0,00	1.500.000,00	15.797.156,00	2,04

КОНТО								
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за 511000			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
КОНТО								
Укупно за 4.00.10 СШ „КРАЉ ПЕТАР И“ ТОПОЛА			15.797.156,00	14.297.156,00	0,00	1.500.000,00	15.797.156,00	2,04

0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.11 СОФК „КАРАДЈОРДЈЕ“ ДОО ТОПОЛА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	9.635.000,00	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,24
Укупно за 454000			9.635.000,00	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,24
Укупно за 4.00.11 СОФК „КАРАДЈОРДЈЕ“ ДОО ТОПОЛА			9.635.000,00	9.635.000,00	0,00	0,00	9.635.000,00	1,24

0 ОПШТИНА ТОПОЛА
4.00.12 АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ ТОПОЛА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
Укупно за 465000			2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
Укупно за 4.00.12 АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ ТОПОЛА			2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 4			ОПШТИНСКА УПРАВА					
Глава 4.01			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
4.01.01 МЗ БЕЛОСАВЦИ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	0,02
118/0	423000	423700	Репрезентација	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	0,02
120/0	482000	482100	Остали порези	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.01				132.500,00				
4.01.02 МЗ БЛАЗНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,01
118/0	423000	423900	Остале опште услуге	624.000,00	0,00	0,00	624.000,00	0,46
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	301.000,00	0,00	0,00	301.000,00	0,22
Укупно за аналитику 4.01.02				932.000,00				
4.01.03 МЗ ГОРЊА ТРНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.03				51.000,00				
4.01.04 МЗ ДОЊА ТРНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику 4.01.04				21.000,00				
4.01.05 МЗ ДОЊА ШАТОРЊА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.05				113.000,00				
4.01.06 МЗ ЖАБАРИ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.06				97.000,00				
4.01.07 МЗ ЗАГОРИЦА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,10
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
Укупно за аналитику 4.01.07				240.000,00				
4.01.08 МЗ ЈАРМЕНОВЦИ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,13
Укупно за аналитику 4.01.08				195.000,00				
4.01.09 МЗ ЈЕЛЕНАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за аналитику 4.01.09				31.000,00				
4.01.10 МЗ ЈУНКОВАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,11
Укупно за 4.01.10				151.000,00				

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
аналитику								
4.01.12 МЗ КРЋЕВАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		4.01.12		21.000,00				
4.01.13 МЗ ЛИПОВАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,09
Укупно за аналитику		4.01.13		123.000,00				
4.01.14 МЗ МИТРОВИЧИЋ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,02
118/0	423000	423700	Репрезентација	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
Укупно за аналитику		4.01.14		159.000,00				
4.01.15 МЗ НАТАЛИНЦИ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику		4.01.15		82.000,00				
4.01.16 МЗ ОВСИШТЕ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,13
118/0	423000	423900	Остале опште услуге	312.000,00	0,00	0,00	312.000,00	0,23
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за аналитику			4.01.16	597.000,00				
4.01.17 МЗ ПЛАСКОВАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику			4.01.17	51.000,00				
4.01.18 МЗ РАЈКОВАЦ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	99.960,00	0,00	0,00	99.960,00	0,07
Укупно за аналитику			4.01.18	100.960,00				
4.01.19 МЗ ШУМЕ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за аналитику			4.01.19	31.000,00				
4.01.20 МЗ ВИНЧА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
117/0	421000	421300	Комуналне услуге	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику			4.01.20	78.000,00				
4.01.21 МЗ БОР СЕЛО ТОПОЛА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,02
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	15.000,00	0,00	590.000,00	605.000,00	0,45
Укупно за аналитику			4.01.21	42.000,00				
4.01.22 МЗ ГОРОВИЧ								

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
Укупно за аналитику			4.01.22	121.000,00				
4.01.23 МЗ „ГРЕДА“ ДОЊА ТРНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику			4.01.23	21.000,00				
4.01.24 МЗ „ПОКОЗИЦА“ ДОЊА ТРНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,05
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику			4.01.24	122.000,00				
4.01.25 МЗ ВОЈКОВЦИ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику			4.01.25	51.000,00				
4.01.26 МЗ ДОЊА ТРЕШЊЕВИЦА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику			4.01.26	51.000,00				
4.01.27 МЗ ЉУБЕСЕЛО								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
117/0	421000	421200	Енергетске услуге	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,27
118/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.27				474.000,00				
4.01.28 МЗ БОЖУРЊА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	208.900,00	0,00	0,00	208.900,00	0,15
Укупно за аналитику 4.01.28				209.900,00				
4.01.29 МЗ МАСКАР								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.29				51.000,00				
4.01.31 МЗ СВЕТЛИЋ								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за аналитику 4.01.31				31.000,00				
4.01.32 МЗ „ВИТЛИНА" ГОРЊА ТРНАВА								
117/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
119/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.32				51.000,00				
Укупно за главу 4.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				4.431.360,00	0,00	590.000,00	5.021.360,00	3,70
Глава 4.02 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ								
4.02.01 БИБЛИОТЕКА „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ"								
121/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.905.000,00	0,00	0,00	4.905.000,00	3,62
122/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,40
122/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	253.000,00	0,00	0,00	253.000,00	0,19

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
123/0	413000	413100	Накнаде у натури	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
124/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
125/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
126/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	237.000,00	0,00	0,00	237.000,00	0,17
127/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
127/0	421000	421200	Енергетске услуге	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,48
127/0	421000	421300	Комуналне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
127/0	421000	421400	Услуге комуникација	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,07
127/0	421000	421500	Трошкови осигурања	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,08
128/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
129/0	423000	423200	Компјутерске услуге	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00	0,17
129/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
129/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
129/0	423000	423500	Стручне услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
129/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
129/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.865.000,00	0,00	0,00	1.865.000,00	1,37
131/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	82.587,00	0,00	0,00	82.587,00	0,06
131/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
132/0	426000	426100	Административни материјал	49.400,00	0,00	0,00	49.400,00	0,04
132/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
132/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
132/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	65.233,00	0,00	0,00	65.233,00	0,05
132/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	62.750,00	0,00	0,00	62.750,00	0,05
133/0	482000	482200	Обавезне таксе	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
134/0	512000	512200	Административна опрема	194.000,00	0,00	15.000,00	209.000,00	0,15
135/0	515000	515100	Нематеријална имовина	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,41
136/0	423000	423900	Остале опште услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,52
136/1	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,06

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за аналитику		4.02.01		11.005.970,00				
4.02.02 КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТОПОЛА								
121/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.152.000,00	0,00	0,00	3.152.000,00	2,32
122/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,26
122/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	163.530,00	0,00	0,00	163.530,00	0,12
123/0	413000	413100	Накнаде у натури	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
124/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,01
124/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
125/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,13
126/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00	0,09
127/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
127/0	421000	421200	Енергетске услуге	503.444,00	0,00	0,00	503.444,00	0,37
127/0	421000	421300	Комуналне услуге	95.500,00	0,00	0,00	95.500,00	0,07
127/0	421000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
127/0	421000	421500	Трошкови осигурања	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,09
127/0	421000	421900	Остали трошкови	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
128/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,06
129/0	423000	423200	Компјутерске услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,18
129/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
129/0	423000	423400	Услуге информисања	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00	0,09
129/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
129/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.981.334,00	0,00	0,00	1.981.334,00	1,46
130/0	424000	424300	Медицинске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
131/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	114.360,00	0,00	0,00	114.360,00	0,08
131/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	0,05
132/0	426000	426100	Административни материјал	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,07

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
132/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,05
132/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	211.000,00	0,00	0,00	211.000,00	0,16
132/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,05
133/0	482000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
134/0	512000	512200	Административна опрема	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,01
136/0	423000	423900	Остале опште услуге	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,66
137/0	423000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
138/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.400.000,00	0,00	30.000,00	1.430.000,00	1,05
139/0	423000	423900	Остале опште услуге	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,28
140/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,09
141/0	423000	423900	Остале опште услуге	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,27
142/0	423000	423900	Остале опште услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,18
142/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,11
143/0	423000	423900	Остале опште услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,22
144/0	423000	423900	Остале опште услуге	398.000,00	0,00	0,00	398.000,00	0,29
145/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	384.000,00	0,00	100.000,00	484.000,00	0,36
146/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	100.000,00	1.100.000,00	0,81
Укупно за аналитику		4.02.02		13.759.168,00				
Укупно за главу		4.02	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	24.765.138,00	0,00	245.000,00	25.010.138,00	18,43
Глава		4.03	ПУ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА					
4.03		ПУ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА						
147/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	52.245.000,00	0,00	0,00	52.245.000,00	38,51
148/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.747.000,00	0,00	0,00	5.747.000,00	4,24
148/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.690.000,00	0,00	0,00	2.690.000,00	1,98
149/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	382.424,00	0,00	0,00	382.424,00	0,28
149/1	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.647.000,00	0,00	0,00	2.647.000,00	1,95
150/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1,11

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
151/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	550.000,00	0,00	114.000,00	664.000,00	0,49
152/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	170.000,00	170.000,00	0,13
152/0	421000	421200	Енергетске услуге	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	3,69
152/0	421000	421300	Комуналне услуге	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,37
152/0	421000	421400	Услуге комуникација	0,00	0,00	393.000,00	393.000,00	0,29
152/0	421000	421500	Трошкови осигурања	0,00	0,00	469.248,00	469.248,00	0,35
152/0	421000	421900	Остали трошкови	0,00	0,00	37.948,00	37.948,00	0,03
153/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	0,31
154/0	423000	423200	Компјутерске услуге	0,00	0,00	184.000,00	184.000,00	0,14
154/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00	0,04
154/0	423000	423500	Стручне услуге	0,00	0,00	349.800,00	349.800,00	0,26
154/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
154/0	423000	423700	Репрезентација	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,01
154/0	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1,07
154/1	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
154/1	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	234.000,00	0,00	0,00	234.000,00	0,17
154/1	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,07
154/1	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
155/0	424000	424300	Медицинске услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,44
156/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,37
156/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,29
157/0	426000	426100	Административни материјал	0,00	0,00	264.000,00	264.000,00	0,19
157/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	0,00	0,00	72.000,00	72.000,00	0,05
157/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	227.000,00	227.000,00	0,17
157/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	185.000,00	0,00	447.500,00	632.500,00	0,47
157/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	0,00	6.722.374,00	6.722.374,00	4,95
157/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	0,26
157/1	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,37
158/0	482000	482100	Остали порези	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
158/0	482000	482200	Обавезне таксе	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,02
159/0	512000	512200	Административна опрема	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,13
159/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,15
Укупно за аналитику		4.03		73.340.424,00				
Укупно за главу		4.03	ПУ „СОФИЈА РИСТИЋ" ТОПОЛА	73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	63,38
Глава		4.04	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „ОПЛЕНАЦ" ТОПОЛА					
4.04			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „ОПЛЕНАЦ" ТОПОЛА					
160/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.300.000,00	0,00	0,00	5.300.000,00	3,91
161/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	585.800,00	0,00	0,00	585.800,00	0,43
161/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	274.200,00	0,00	0,00	274.200,00	0,20
162/0	413000	413100	Накнаде у натури	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
163/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
163/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,22
164/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	214.983,00	0,00	0,00	214.983,00	0,16
165/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,02
165/0	421000	421300	Комуналне услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,11
165/0	421000	421400	Услуге комуникација	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,18
165/0	421000	421500	Трошкови осигурања	172.477,00	0,00	0,00	172.477,00	0,13
165/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,03
165/0	421000	421900	Остали трошкови	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
166/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,12
166/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,03
167/0	423000	423200	Компјутерске услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,17
167/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	0,10
167/0	423000	423400	Услуге информисања	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,16
167/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
167/0	423000	423900	Остале опште услуге	877.400,00	0,00	0,00	877.400,00	0,65
168/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	82.800,00	0,00	0,00	82.800,00	0,06
168/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	110.328,00	0,00	0,00	110.328,00	0,08
169/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
169/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,07
169/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	165.520,00	0,00	0,00	165.520,00	0,12
170/0	482000	482100	Остали порези	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
170/0	482000	482200	Обавезне таксе	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
170/0	482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
171/0	512000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,11
171/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	113.400,00	0,00	0,00	113.400,00	0,08
172/0	523000	523100	Залихе робе за даљу продају	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
173/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,55
173/1	423000	423900	Остале опште услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
174/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,15
175/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	0,02
175/0	421000	421200	Енергетске услуге	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,05
175/0	421000	421400	Услуге комуникација	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00
176/0	423000	423700	Репрезентација	1.908.900,00	0,00	0,00	1.908.900,00	1,41
176/0	423000	423900	Остале опште услуге	4.150.600,00	0,00	2.300.000,00	6.450.600,00	4,75
177/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,11
178/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
179/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,04
180/0	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику		4.04		17.351.908,00				
Укупно за главу		4.04	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „ОПЛЕНАЦ“ ТОПОЛА	17.351.908,00	0,00	2.300.000,00	19.651.908,00	14,49
Укупно за		4	ОПШТИНСКА УПРАВА	119.888.830,00	0,00	15.781.870,00	135.670.700,00	100,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

ОПШТИНА ТОПОЛА

2023

Број позициј е	Економ класиф.	Расходи по намена а	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
раздео								
Укупно за БК		0	ОПШТИНА ТОПОЛА	119.888.830,00	0,00	15.781.870,00	135.670.700,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-5002 Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи	3.672.000,00
0401-5008 Изградња канализације у улици Кнеза Лазара	0,00
0401-5009 Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој	2.916.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	6.588.000,00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	
0501-5001 Пројекат - Реконструкција,рационализација и одржавање јавне расвете	11.000.000,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	11.000.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-4001 Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД	2.000.000,00
0602-5001 Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола	0,00
0602-5003 Изградња капеле на градском гробљу у Љубеселу-Прва фаза	5.000.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	7.000.000,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-5001 Пројекат „Измештање инсталација,изградња паркинга,тротоара и улице око Визиторског центра у Тополи"	0,00
0701-5006 Изградња трга око Визиторског центра	0,00
0701-5007 Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи	48.600.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	48.600.000,00
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
0902-7002 „Сви грађани Тополе -једнаки и укључени"	9.831.604,00
Укупно за програм: 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	9.831.604,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
1102-5001 Изградња водовда Р1 до изворишта Врело	0,00
1102-5002 Изградња водоводне линије у насељу Клењак- Топола	1.562.000,00
1102-5006 Реконструкција водоводне линије у улици Солунских ратника	0,00
1102-5007 Реконструкција резервоара - Липовац	6.523.072,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	8.085.072,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
1201-4001 Велика школска позорница	100.000,00
1201-4002 Промоција програма „Тополско лето "	1.430.000,00
1201-4003 Ликовна колонија у Липовцу	500.000,00
1201-4004 Рок концерт	360.000,00
1201-4005 Слава општине Топола-Мала Госпојина	400.000,00
1201-4006 Етно сајам у Тополи	300.000,00
1201-7001 Манифестација „Бадњи дан-Божић"	882.000,00
1201-7002 Фестивал Дуо драме	1.100.000,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	5.072.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-7001 Културно туристичка манифестација „Опленачка берба"	8.705.000,00
1502-7002 „Зимски празници код куће"	0,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	8.705.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА**За период: 01.01.2023-31.12.2023**

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
2003-5001 Изградња водоводне линије у О.Ш. Карађорђе-Друга фаза	107.300,00
2003-5003 Радови на изградњи отвореног терена код О.Ш. Живко Томић у Д.Шаторњи	0,00
2003-5004 Реконструкција рукометног терена-постављање подлоге у О.Ш. М.Јеленић у Г.Трнави	3.500.000,00
Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	3.607.300,00
Програм 2004 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	
2004-5001 Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи	3.563.000,00
Укупно за програм: 2004 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	3.563.000,00
Укупно за БК 0 ОПШТИНА ТОПОЛА	112.051.976,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 7.

Средства буџета у износу од 821.817.181,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 88.405.075,00 динара, утврђена су и р-класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о ЛС, Закон о буџетском систему, Одлука о буџету општине, Просторни план општине Топола	Просторни развој у складу са плановима	Циљ	Процент покривеност и територије урбанистичком планском документацијом	35.00	35.00	40.00	45.00	50.00	8.272.000,00	0,00	0,00	8.272.000,00	ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊА ЗА ГРАЂЕВИНСКО-УРБАНИСТИЧКЕ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	Владимир Радојковић	
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи, постојећи урбаностички планови	Трећа измена аплана генералне регулације насеља Топола и ПДР за урбанистичку подцелину	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	4.00	4.00	4.00	44.00	4.00	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	ОДЛУКА СО-е О УСВАЈАЊУ ПЛАНОВА	Милица Станишић,	
					Процент	0.27	0.27	0.29	0.00	0.00							

Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001			Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	150.00	150.00	160.00	170.00	170.00	2.218.364,00	0,00	0,00	2.218.364,00	ИНТЕРНА ЕВИДЕНЦИЈА ЈКСП О РЕАЛИЗАЦИЈИ УСЛУГЕ	Маријана Вујичић
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Одлука о буџету	Уградња нове јавне расвете	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	30	50	50	50		5.000.000,00	0,00	15.000.000,00	20.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Владимир Радојковић
Одржавање јавних зелених површина	0002			Максимална могућа покривеност насеља и територије уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број	15000.00	15000.00	15000.00	15000.00	15000.00	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	Маријана Вујичић

Одржавање гробаља и погребне услуге	0006	Закон о комуналним делатностима	Одржавање гробаља	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Укупан број притужби грађана на услуге комуналне делатности	10.00	10.00	10.00	5.00	2.00	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	ИЗВЕШТАЈ ЈП О РЕАЛИЗАЦИЈИ УСЛУГЕ	Владимир Радојковић	
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима	Израда ПТД за изградњу и санацију водовода	Израда ПТД за изградњу и санацију водовода	Број израђене ПТД	10.00	1	1	1	1	18.255.369,00	0,00	0,00	18.255.369,00	Записник о примопредаји ПТД	Милица Станишић,	
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008			Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	31.540.000,00	0,00	0,00	31.540.000,00	ИЗВЕШТАЈ О БРОЈУ КВАРОВА	Маријана Вујичић	
Изградња водовода Р1 до изворишта Врело	1102-5001	Урађена птд	Реконструкција водоводне линије	Изградња водоводне линије ради квалитетенијег водоснабдевања	Дужина у метрима	0	5	2000	2000	2000	0,00	0,00	0,00	0,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Маријана Вујичић	

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година ММХХIII Број 24 26. Јун 2023. страна 95

Реконструкција резервоара - Липовац	1102-5007	урађена птд	Реконструкција резервоара	Побољшање квалитетнијег водоснабдевања	Одрживост постојећих количина воде у м3		1	80	80	80				0,00	0,00	0,00	0,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Маријана Вујичић						
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501			Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине	Број отворених/број затворених предузећа	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00				5.393.333,00	0,00	0,00	5.393.333,00	ЕВИДЕНЦИЈА АПР-а	Милица Станишић, Гордана Ницовић						
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0001	План развоја општине Топола 2020-2030	Усвајање стратешког документа на нивоу ЈЛС, средњорочни план развоја општине, усвајање постојећег стратешког документа у области родне равнопр., и у области младих	Унапређење административних поступака и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број унапређених процедура ради лакшег пословања привреде на локалном нивоу	3	3	3	0	0				2.060.000,00	0,00	0,00	2.060.000,00	ОДЛУКА СО-е О УСВАЈАЊУ ПЛАНОВА	Милан Вукићевић						
Мере активне политике запошљавања	0002	Одлука о буџету општине,		Повећање броја запослених кроз мере активне	Број новозапослених особа	10	10	10	0	0			3.333.333,00	0,00	0,00	3.333.333,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ	Милица Станишић,							

		буџету	јавна служба општине Топола	понуде и услуге	начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини и у односу на укупан број локалитета												ЦИЈИ ГОДИШЊЕ Г ПЛАНА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	
Управљање развојем туризма	0001	План развоја туризма	Поствљање туристичке сигнализације	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини и у односу на укупан број локалитета		10	15	15	15		1.152.000,00	0,00	0,00	1.152.000,00		ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕ Г ПЛАНА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	Владимир Радојковић
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о локалној самоуправи, Закон о туризму и одлука о буџету	Т.О Оплепац Топола је јавна служба општине Топола	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или	12	12,00	16,00	16,00	16,00		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕ Г ПЛАНА ТУРИСТИЧКЕ	Мирјана Ђирић

					газдинстава у укупном броју пољопривре дних газдинстава										ИЈА- Управа за резерв	
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001			Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривред ним произвођачим а на територији града/општин е	5.00	5.00	6.00	7.00	7.00						
					Број регистровани х пољопривред них газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривред них газдинстава	30.00	30.00	35.00	40.00	45.00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00		Милица Станишић, Радослав Матић
					Број регистровани х пољопривред них газдинстава која су корисници	120.00	120.00	130.00	140.00	150.00					ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗА ЦИЈИ ПРОГРАМ А МЕРА ПОДРШКЕ	

					директног плаћања у односу на укупан број пољопривред них газдинстава														
Мере подршке руралном развоју	0002			Унапређење руралног развоја	Број регистровани х пољопривред них газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривред них газдинстава	35.00	35.00	35.00	40.00	45.00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00				ИЗВЕСТАЈ О РЕАЛИЗА ЦИЈИ ПРОГРАМ А МЕРА ПОДРШКЕ	Ивана Радовић
					Укупан број подржаних пољопривред них удружења, зад руга и других привредних субјеката	7.00	7.00	8.00	8.00	8.00								ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АРР ОПШТИНЕ ТОПОЛА	
Мере подршке руралном развоју	0002			Унапређење руралног развоја	Број регистровани х	30.00	30.00	35.00	40.00	45.00	15.928.765,00	0,00	0,00	15.928.765,00					Милица Станишић, Радослав Матић

Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи	0401-5002	Одлука о буџету општине, Закључен уговор о извођењу радова	изградња фекалне канализације	Изградња фекалне канализације	Број метара изграђене канализационе мреже	0	390	560	560	560	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Маријана Вујичић		
Изградња канализације у улици Кнеза Лазара	0401-5008		Изградња канализације	Изградња канализационе мреже максималне покривености корисника територије	Број метара изграђене канализационе мреже		5	270	270	270	0,00	0,00	0,00	0,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Маријана Вујичић		
Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој	0401-5009	Урађена ПТД	Изградња фекалне канализације	Изградња канализационе мреже максималне покривености корисника територије	Број метара изграђене канализационе мреже		5	93	93	93	2.916.000,00	0,00	0,00	2.916.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Маријана Вујичић		
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА	0701	Закон о путевима	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидента у односу на број из претходне	62.00	62.00	55.00	50.00	45.00	122.369.117,00	0,00	31.539.812,00	153.908.929,00	ИЗВЕШТАЈ МУП-а	Снежана Јермић		

ИНФРАСТРУКТУРА					године											
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о локалној самоуправи	Одржавање путева	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и семафора	62.00	62.00	55.00	50.00	45.00	41.268.830,00	0,00	31.146.212,00	72.415.042,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ И ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА	Снежана Јеремић
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о локалној самоуправи	Одржавање путева и улица	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	45.00	40.00	45.00	45.00	50.00	460.000,00	0,00	393.600,00	853.600,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ И ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА	Маријана Вујичић
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	ЈПП са елементима концесије, Уговор о поверавању обављања комуналне	Превоз путника на територији општине Топола	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног	Процент покривености грађана услугом јавног превоза (број	80	80	100	100	100	22.865.000,00	0,00	0,00	22.865.000,00	ИЗВЕШТАЈ ЈПП О РЕАЛИЗАЦИЈИ УСЛУГЕ	Снежана Јеремић

Изградња трга око Визиторског центра	0701-5006	Израђена ПТД	Изградња градског трга	Стварање безбеднијег и лепшег окружења за бољи живот грађана кроз уређење јавних површина	Број изграђених тргова		1	1	1	1		0,00	0,00	0,00	0,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Владимир Радојковић
Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи	0701-5007	урђена птд	Реконструкција тротоара у улици Књегиње Зорке у Тополи	Реконструкциј тротоара и коловоза	Број метара квадратних реконструисаних тротоара		1	2820	2820	2820		48.600.000,00	0,00	0,00	48.600.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Владимир Радојковић
				Онбављање уличних дрвореда и зеленила	Број новонабављених садница		5	40	40	40						ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	
				Опремање урбаним мобилијаром	Број мобилијара		1	237	240	240						ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	2002	Закон о основама образовања и васпитања, Закон о предшколском образовању и васпитању са	Остваривање општих принципа образовања и васпитања остварива	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце		90	95	100	100		73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	Интерне евиденције Предшколске установе Софија Ристић	Гордана Нишовић, директор

		праћећим подзаконским актима, развојни и годишњи планови ПУ	љем циљева и стандарда образовања и васпитања	Унапређење доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих група	Број деце са додатним образовним потребама која су укључена у редовне програме ПОВ	13	10	14	16	18					Топола	Извештаји стручних тимова ПУ Софија Ристић Топола
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о предшколском образовању и васпитању са праћећим подзаконским актима, развојни и годишњи планови ПУ	Остваривање општих принципа образовања и васпитања остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања	Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Број посебних и специјалних програма у објекту предшколске установе		2	3	3	4	73.340.424,00	0,00	12.646.870,00	85.987.294,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ИНТЕРНА ЕВИДЕНЦИЈА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	Гордана Ницковић, директор
				Успостављање родне равноправности на нивоу ПУ	Успостављање родне равноправности по свим нивоима		50	60	80	80					Интерне евиденције Предшколске установе Софија Ристић Топола	
9 - ОСНОВНО	2003	Одлука о буџету		Унапређен квалитет	Просечан број поена на	50	50	50	50	50	51.167.487,00	0,00	3.500.000,00	54.667.487,00	ШКОЛСКА	Немања Костић

ОБРАЗОВАЊЕ				основног образовања	матурском испиту (математика/српски/општи)									ЕВИДЕНЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ДОСИТЕЈ								
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Функциони саге и реализација васпитно образовног рада са децом	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	14.5	14.5	14.5	15	15				916.050,00	0,00	0,00	916.050,00	ШКОЛСКА ЕВИДЕНЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ДОСИТЕЈ	Бранко Николић			
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Потребно је да се обезбеди несметана могућност основног образовања свим будућим редовним и категоризованим ученицима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	5,92м,5,62ж	5,92м,5,62ж	5,20м,4,90ж	5,20м,4,90ж	5,20м,4,90ж				5.898.946,00	0,00	0,00	5.898.946,00	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ	Зорица Срећковић			
Реализација делатности основног	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Потребно је да се обезбеди	Обезбеђени прописани услови за	Просечан број ученика по одељењу	10,16м,9,37ж	10,16м,9,37ж	10,08м,9,39ж	10,08м,9,39ж	10,08м,9,39ж			15.959.209,00	0,00	0,00	15.959.209,00	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ	Ивица Миливојевић				

образовања			несметана могућност основног образовања свим будућим редовним и категоризованим ученицима	васпитно-образовни рад са децом у основним школама	(разврстани по полу)											Ј О РАДУ ШКОЛЕ	
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Обезбедити несметану могућност основног образовања будућим редовним и категоризованим ученицима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	12	12	11	11	11	6.369.645,00	0,00	0,00	6.369.645,00	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ	Слађана Мијовић	
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Потребно је да се обезбеди несметана могућност основног образовања свим будућим редовним и категоризованим ученицима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	6м,6ж	6м,6ж	7м,5ж	7м,5ж	7м,5ж	12.144.977,00	0,00	0,00	12.144.977,00	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ	Мирослав Алексијевић	
Реализација делатности основног образовања	0001	Уговор закључен у 2021. години	ПТД за санацију водоводне линије	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	100	100	100	100	100	1.919.000,00	0,00	0,00	1.919.000,00	ШКОЛСКА ЕВИДЕНЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ДОСИТЕЈ	Немања Костић	

					заштити у односу на укупан број грађана											
Дневне услуге у заједници	0016	Закон о социјалној заштити, Одлука о буџету општине	Унапређење услуга социјалне заштите - ПУК за старе, ПУК за децу, логопедски и дефектолошки третмани	Подршка развоју мреже услуга предвиђено Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно	3	3	5	5	5	14.166.000,00	0,00	2.800.000,00	16.966.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Славица Ђурић Павловић, Слободанка Миливојевић
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0017	Одлука о буџету, Уредба о суфинансирању програма удружења	Суфинансирање програма удружења из области социјалне заштите-дотације	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општин	6	6	7	7	7	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Драгана Гајић
Подршка	0018	Одлука о буџету	Подршка	Социјално	Број	300	300	300	300	300	4.573.000,00	0,00	0,00	4.573.000,00	ИНТЕРНА	Биљана

реализацији програма Црвеног крста		општине, финансијски план Црвеног крста	реализацији програма	деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	корисника народне кухиње (или број подељених obroка у народној кухињи)										0	ЕВИДЕНЦИЈА ЦРВЕНОГ КРСТА	Павлићевић
Подршка деци и породици са децом	0019	Одлука о буџету општине, Правилник о финансијској подршци породици са децом	Помоћ породицама са децом	Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнству, подршка породиљама, накнада за новорођену децу)	2	2	2	2	0	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		Екстерне контроле	Марија Обрадовић
Подршка рађању и родитељству	0020	Одлука о буџету општине, Правилник о	Правилник о финансијск	Подршка породицама да остваре жељени	Број деце корисника давања у	2	2	2	2	2	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00		ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИАЗ	Владимир Радојковић

Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001			Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Процент реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа примарне здравствене заштите	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	2.699.000,00	0,00	0,00	2.699.000,00	ФИНАНСИ ЈСКИ ИЗВЕШТА ЈИ ДОМА ЗДРАВЉА	
Мртвозорство	0002										460.000,00	0,00	0,00	460.000,00		
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСА ЊА	1201			Остваривање јавног интереса из области информисања	Број сати произведени х и емитованих ТВ и радио садржаја који доприносе остварењу општег интереса	500.00	500.00	500.00	550.00	600.00	32.415.138,00	0,00	245.000,00	32.660.138,00	ОДЛУКА КОМИСИ ЈЕ ЗА ИНФОРМ ИСАЊЕ	Милица Станишић

Велика школска позорница	1201-4001			Подстицање развоја глуме и позоришта кроз организацију дечијих представа	Број деце која учествују у радионицама	100	150	150	150	150	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Ема Стевановић	
Промоција програма „Тополско лето “	1201-4002			Оплемењивање културног живота и понуда разноврсног садржаја становништву	Број организованих изложби слика	5	5	6	6	6	1.400.000,00	0,00	30.000,00	1.430.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Ема Стевановић	
Ликовна колонија у Липовцу	1201-4003			Подстицање развоја сликарства и организација дечије сликарске радионице	Број сликара учесника колоније	8	8	8	8	9	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Ема Стевановић	
Рок концерт	1201-4004			Окупљање младих и	Број бендова који	6	5	6	6	6	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	ИЗВЕШТАЈ О	Ема Стевановић	

Спровођење омладинске политике	0005			Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број подржаних програма Канцеларије за младе Општине Топола	5.00	5.00	7.00	7.00	10.00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ПРОГРАМ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ	Милица Станишић,	
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о локалној самоуправи,	Функционисање М.З.	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	195.258.016,00	0,00	1.597.317,00	196.855.333,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА		
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи	Функционисање управе	Функционисање управе	Процент попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	163.566.065,00	0,00	882.517,00	164.448.582,00	ИЗВЕШТАЈ СЛУЖБЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ, ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИНФОРМИ	Милица Станишић,	

															САЂЕ	
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Драган Благојевић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Зоран Танасковић

			становништва	локалног становништва деловањем месних заједница	заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво										ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА				
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00				97.000,00	0,00	0,00	97.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Владан Весић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00				31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Милијан Јевтић

			становништва	локалног деловањем месних заједница	заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво												ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА		
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	2.00	3.00	3.00				51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Милан Матић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољавање општих потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00				123.000,00	0,00	0,00	123.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Раша Аврамовић

			становништва ва функционисање месне заједнице	локалног становништва деловањем месних заједница	заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво											ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА			
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољавање општих потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/п редлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00				100.960,00	0,00	0,00	100.960,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Александар Радовић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољавање општих потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/п редлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално	1.00	1.00	3.00	3.00	3.00				113.000,00	0,00	0,00	113.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Саша Обрадовић

			становништва	локалног деловањем месних заједница	заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво											ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА			
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00				122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Зоран Ђокић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	4.00	5.00	5.00				3.217.450,00	0,00	0,00	3.217.450,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Милица Станишић,

Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољење потреба локалног становништва	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини и у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊИХ ПЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	Милан Чумић		
Сервисирање јавног дуга	0003		Отплата главнице домаћим пословним банкама	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима $\leq 15\%$	1.66	1.66	1.50	1.20	1.00	6.670.000,00	0,00	0,00	6.670.000,00	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	Милица Станишић		
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о локалној самоуправи	Функционисање општинског правобранилаштва	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	190.00	190.00	200.00	200.00	200.00	2.973.141,00	0,00	0,00	2.973.141,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА	Зоран Илић		

Текућа буџетска резерва	0009												3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Владимир Радојковић
Стална буџетска резерва	0010												200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Владимир Радојковић
Управљање у ванредним ситуацијама	0014			Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. графостанице)	2.00	2.00	1.00	1.00	0.00			3.700.000,00	0,00	124.800,00	3.824.800,00	ИЗВЕШТАЈ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ Милица Станишић
Одговорне локалне финансије и укључивање	0602-4001	Уговор закључен са Хелветас свис интероперацион СРБ	Пружање подршке ЈЛС у циљу повећања	Повећање наплате појединих врста изворних	Процент повећања изворних јавних	10	20%	30%	30%	50%			2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ Милица Станишић, Драгана Радивојевић

градјана-МЕД			квалитета услуга и капацитета за ефикасну примену Закона о порезу на имовину и повезаних прописа	прихода ЈЛС	прихода										ПРОЈЕКТА	
Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола	0602-5001	Урађена ПТД	Реконструкција дела зграде Општинске управе	Ефикаснији рад ЈЛС	Процент покривености површине објекта за архиву	50	50	100	100	100	0,00	0,00	0,00	0,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Немања Костић
					Број уређених улаза у зграду за особе са инвалидитетом		1	1	1	1					ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	
					Процент смањења годишње потребне енергије за грејање		10	12	13	14					ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	
Изградња капеле на градском гробљу у Љубеселу-Прва фаза	0602-5003	Одлука о буџету	Изградња капеле	Стварање адекватног простора за излагање упокојених лица	Број метара квадратних		1	250	250	250	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА	Владимир Радојковић
16 -	2101			Ефикасно и ефективно							26.618.840,00	0,00	0,00	26.618.840,00	Јасна Вуковић	

Функционисање извршних органа	0002	Закон о локалној самоуправи	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	17.00	17.00	20.00	20.00	20.00	11.615.000,00	0,00	0,00	11.615.000,00	ИЗВЕШТАЈ СЛУЖБЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ, ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИНФОРМИСАЊЕ	Владимир Радојковић		
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Закон о енергетици	Побољшање енергетске инфраструктуре	Смањење расхода за енергију	Процентуално учешће расхода за набавку енергије у укупним расходима	1.80	1.80	1.70	1.60	1.50	19.333.000,00	0,00	2.500.000,00	21.833.000,00	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	Владимир Радојковић		
Енергетски менаџмент	0001	Одлука о буџету општине	Одрживи енергетски развој ЈС кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	1	1	1	1	1	8.333.000,00	0,00	2.500.000,00	10.833.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА			
					Процент смањења потрошње електр.енергије		15	16	17	18					ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ			

IV ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. и пројекцијама за 2024. и 2025. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2014, 108/2014, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 85/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022) и Закона о начину одређивања максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“ број 68/2015 и 81/2016-одлука УС), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

-76 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
-2 запослених у локалној администрацији на одређено време,
-51 запослених у предшколским установама на неодређено време;
-0 запослених у предшколским установама на одређено време;
-8 запослених у установама културе на неодређено време;
-0 запослених у установама културе на одређено време;
-6 запослених код осталих индиректних корисника буџета на неодређено време;
-1 запослених код осталих индиректних корисника буџета на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана а планирана су у складу са упуством Министарства финансија.

Члан 9.

За извршавање ове одлуке одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер(руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе и руководиоца одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе.

Члан 12.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, председник општине (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 13.

Одлуку - Решење о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине или општинско веће.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије до 50.000,00 динара доноси председник општине а преко тог износа општинско веће. Уколико се процени хитност на износ изнад 50.000,00 динара, Одлуку - Решење може донети председник општине а исту верификовати на општинском већу.

Члан 14.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 15.

Новчана средства буџета општине ,директних и индиректних корисника тог буџета,као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине,воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 16.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година,на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава ,који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2022. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години а не извршене у току 2022. године, преносе се у 2023 .годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 17.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 18.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56.став3. Закона о буџетском систему.

Члан 19.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара,пружању услуга или извођењу грађевинских радова ,морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС",број 91/2019).

На набавке истоврсних добара, услуга или радова примењиваће се одговарајући поступци набавки у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 20.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава дужни су да преузете обавезе измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава су дужни да поштују приоритете у извршавању расхода и издатака из става 1. и 2.овог члана и да доставе месечне извештаје надлежном органу општинске управе о доспелим а неизмиреним обавезама и да на основу истих утврде приоритете за плаћање.

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 23.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2023. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине,односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 24.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности надлежних органа,засновати радни однос са новим лицима до краја 2022. године,уколико средства потребна за исплату плата нису

обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2023. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава локалног буџета, не плаћају закуп у 2023,осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2023. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2023. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Топола за 2023. годину.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине Топола из другог буџета (Републике,Покрајине,друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода,као и у случају уговарања донације,чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке,орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

На предлог органа надлежног за финансије Председник општине или Општинско веће доноси решење о промени обима буџета.

Члан 30.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили локалном органу управе надлежном за финансије.

Члан 31.

У буџетској 2023.години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета,осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2023. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2023. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања,који нису општи приход буџета (извор 01-Приходи из буџета),обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања,уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Члан 33.

Ову одлуку обавјавити у „Службеном гласнику општине Тополе“, интернет страници и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивањ у „Службеном гласнику СО Топола“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ТОПОЛА**

Број: 020-555/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.**

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2023. ГОДИНУ

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за предлагање Друге измене и допуне Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину-Ребаланс Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину је у складу са чланом 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022) којим је предвиђено да се ребалансом буџета, који на предлог надлежног извршног органа локалне власти, усваја скупштина локалне власти, врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу, чланом 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др.Закон, 101/2016-др.Закон и 47/2018) којим је предвиђено да Скупштина општине доноси буџет, чланом 15. став 1. и 40. став 1. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланом 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 3/2019).

II РАЗЛОЗИ ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ ОДЛУКЕ

друге измене и допуне Одлуке о буџету општине Топола

1. Предлог нацрта Друге измене и допуне Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину израђен је на основу параметара, процена и инструкција за реализацију програмских активности и пројеката кроз планирање приходне и расходне стране буџета. Локални орган управе надлежан за финансије сагледао је податке о остварењу прихода и примања и извршењу расхода и издатака у претходном периоду-први квартал 2023. године (01.01.2023.-31.05.2023.год.) као и процене и пројекције кретања финансијских параметара до краја године, обрадио захтеве корисника буџетских средстава по критеријуму процене и сагледао које активности не могу бити реализоване у 2023. години, а планиране су буџетом, односно које би се активности могле окончати до краја 2023. године и доставио предлог одлуке извршном органу.

На основу напред наведеног потребно је било обезбедити додатна средства за финансирање одређених програмских активности и пројеката ДКБС, ИКБС и осталих корисника буџетских средстава, одређене програмске активности ревидирати због утврђивање нових приоритета у реализацији до краја буџетске 2023. године.

2. У ребаланс буџета укључене су све промене које су настале по основу решења о употреби текуће буџетске резерве, сталне буџетске резерве и решења о промени апропријације и постала саставни део буџетом одобрених апропријација.

3. Разлози за предлагање Друге измене и допуне Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину и ступање на снагу наредног дана од дана доношења на седници СО-е су хитност у покретању поступка јавне набавке за одређене капиталне инвестиције.

III ПРОМЕНЕ КОЈЕ СЕ ПРЕДЛАЖУ ДРУГОМ ИЗМЕНОМ И ДОПУНОМ ОДЛУКЕ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Ребаланс који се предлага израђен је на вишем нивоу прихода и примања, расхода и издатака када се посматрају приходи из буџета, извор финансирања 01 и то за 25.655.947 динара у односу на иницијалну Одлуку о буџету општине Топола за 2023. годину („Службени гласник СО Топола“, број 17/2022 и 16/2023). Када се посматрају приходи и примања из свих извора финансирања заједно за пренетим неутрошеним средствима за посебне намене (у односу на Одлуку о буџету општине Топола за 2023. годину („Службени гласник СО Топола“, број 17/2022 и 16/2023) повећање је за 41.361.964 динара.

Ребаланс који се предлага израђен је на вишем нивоу прихода и примања, расхода и издатака када се посматрају приходи из буџета, извор финансирања 01 и то за 3,22%, а када се посматрају приходи и примања из свих извора финансирања (у односу на Одлуку о буџету општине Топола за 2023. годину „Службени гласник СО Топола“, број 17/2022 и 16/2023) повећање је за 4,76%.

Код појединих прихода и примања увећали смо планирана средства на основу остварења прихода и примања у претходном периоду (01.01.2022.-31.05.2023.год.) и њиховим поређењем са остварењем у исто периоду прошле године-2022. као и процене остварења тако планираних прихода и примања до краја године који значајно учествују у укупним приходима и примањима буџета општине (порез на зараде, порез на приходе од самосталне делатности, порез на имовину од физичких лица, порез на

пренос апсолутних права, комунална такса за држање мот.друмских и прикључних возила, приходи по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина) :

Код следећих врста прихода и примања извршили смо измене:

1. Порез на зараде-повећање за 2%,
2. Порез на приход од самосталне делатности за 16%,
3. Порез на имовину -повећање за 5%,
4. Порез на финансијске и капиталне трансакције-повећање за 2%,
5. Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмски, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима-повећање за 14%,
6. Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина-повећање за 9%,
7. Такса за озакоњење објеката –повећање за 50%,
8. Остали приходи у корист нивоа општина-повећање аз 20%

На основу напред наведеног:

Текући приходи и примања у Одлуци планирани из свих извора финансирања укључујући пренета неутрошена средства за посебне намене из 2022. године износе **910.222.256 динара:**

- Приходи и примања из буџета члан 6, Одлуке, (II Посебан део, колона 3 табеле – План прихода 2023 – Извор 01) планирани су у износу од 821.817.181 динара,

- Приходи из осталих извора члан 6, Одлуке, (II Посебан део, колона 5 – Извор 05-16, донације, трансфери, родитељски динар) у износу од 88.405.075,00 динара.

Укупно планирани приходи и примања укључујући пренета средства из 2022. год. (од 47.074.054 динара), износе **910.222.256 динара.**

Учешће појединих прихода и примања у укупном буџету општине дато је у следећој табели:

Конто	Опис	Износ	Процент учешћа %
311	Капитал/пренета неутрошена средства за посебне намене	47.074.054	5,17
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	383.303.859	43,86
712	Порез на фонд зарада	100	/
713	Порез на имовину	128.300.500	14,71
714	Порез на добра и услуге	42.200.000	4,64
716	Други порези	18.150.000	1,99
732	Донације и помоћи од међународних организација	7.060.004	0,82
733	Трансфери од других нивоа власти	169.421.775	20,29
741	Приходи од имовине	20.400.000	2,25
742	Приходи од продаје добара и услуга	22.500.000	2,69
743	Новчане казне	11.700.000,00	1,29
744	Добровољни трансфери од физ.и прав.лица	1.820.000	0,20
745	Мешовити неодређени приходи	10.500.000	1,37
772	Меморандумске ставке ра рефундацију расхода из предходне године	3.700.000	0,41
811	Примања од продаје непокретности	1.000.000	0,11
812	Примања од продаје покретне имовине	500.000	0,05
823	Примања од продаје робе за даљу продају	150.000	0,02
841	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	1.080.000	0,12
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА са пренетим неутрошеним средствима из 2022. године	910.222.256	100

У структури планираних текућих буџетских прихода и примања буџета општине Топола за 2023. годину, највеће учешће имају приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке са 43,86% или

399.260.306 динара, трансфери са 20,29% или 184.669.275 динара, порез на имовину са 14,71 % или 133.900.000 динара, док остатак чине остали приходи буџета (порез на добра и услуге и други порези, приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга и мешовити и неодређени приходи).

1. Претходни буџет – 868.860.292 динара

2. Ребаланс – 910.222.256 динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

У расходној страни буџета дати су расходи и издаци свих ДКБС, ИКБС и осталих корисника буџетских средстава по Програмима, програмским активностима и пројектима.

Корисници буџета су извршили неопходне измене у својим финансијским плановима према својим потребама. Обухваћена су средства која су добијали решењима надлежних извршних органа распоредом из текуће буџетске резерве и променом апропријација, а у складу са Законом о буџетском систему.

У табели –Издаци буџета по наменама приказани су расходи и издаци из буџета по основним наменама у износу од 910.222.256 динара, од чега се на текуће расходе односи 757.244.530 динара, на издатке за набавку нефинансијске имовине 146.607.726 динара, а на издатке за отплату главнице 6.370.000 динара.

Учешће појединих расхода и издатака у укупним расходима буџета дато је у следећој табели:

<i>Конто</i>	<i>Опис</i>	<i>Износ</i>	<i>Процент учешћа %</i>
41	Расходи за запослене	168.020.547	18,46
42	Коришћење роба и услуга	375.161.926	41,22
44	Отплата камата	300.000,00	0,03
45	Субвенције	53.175.000	5,84
46	Донације и трансфери	74.097.343	8,14
47	Социјална заштита	50.295.000	5,53
48	Остали расходи	32.494.714	3,57
49	Резерве	3.700.000	0,41
5	Капитални издаци	143.437.726	15,76
6	Издаци за отплату главнице и набавку нефинансијске имовине	6.370.000	0,70
	УКУПНО	910.222.256	100

У структури укупних расхода и издатака значајно учешће имају расходи по основу капиталних улагања (капитално одржавање, издаци за опрему и остала основна средства) у укупном износу од 143.437.726 динара, што је 15,76%, Расходи за запослене (плате, социјални доприноси на терет послодавца, превоз запослених, социјална давања, јубиларне награде и др.) учествују у укупном износу од 168.020.547 динара, што чини 18,46%, Расходи за куповину роба и услуга (стални трошкови, трошкови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање и материјал) у износу од 375.161.926 динара или 41,22%, субвенције у износу од 53.175.000 динара или 5,84%, Дотације, социјалне помоћи, трансфери вишем нивоу власти (основно, средње образовање и социјална заштита) и остали расходи у укупном износу од 156.887.057 динара или 17,20%.

Програм 16-Политички систем локалне самоуправе

Раздео 1 – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ – нема промена у односу на предходни буџет.

Раздео 2 – ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ – нема промена у односу на предходни буџет.

Раздео 3 – ОПШТИНСКО ВЕЋЕ – нема промена у односу на предходни буџет.

Раздео 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА

Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе-

- програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина повећање за 4.143.317 динара (усклађивање плана расхода и издатака) на следећим категоријама и групама конта:

- група конта-Стални трошкови, услуге за електричну енергију, увећање за 5.000.000 динара. Након спроведеног поступка јавне набавке утврђено је да је понуђена цена, односно вредност из понуде 48.297.958,38 динара. Другом изменом и допуном Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину планиран је део недостајућих средстава,

- група конта Стални трошкови-услуге комуникација, увећање за 300.000 динара, недостајућа средства за услуге сервера електронске поште,
- група конта Услуге по уговору-Остале опште услуге, увећање за 500.000 динара-за недостајућа средства ангажовање лица на ППП пословима озакоњења објеката, по основу сагласности Министарства државне управе и локалне самоуправе РС,
- група конта Машине и опрема- смањење за 2.587.200 динара –одустаје се од набавке аутомобила,
- програмска активност 0602-0014-Управљање у ванредним ситуацијама, увећање за 1.700.000 динара у складу са актима надлежних органа.
- програмска активност 0602-0002 - Функционисање месних заједница-увећање за 880.000 динара, за текуће поправке и одржавање-кошење банкина у износу од 151.000 динара.
- програмска активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва планирана је у износу од 3.500.000 динара (ограничена до 4% укупних прихода и примања, троши се у складу са чланом 69. ЗОБС).
- програмска активност 0602-0010 - Стална буџетска резерва планирана је у износу од 200.000 динара (троши се у складу са чланом 70. ЗОБС).

Програм 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање-нема промена.

Програм 2 - Комуналне делатности – увећање за 14.250.000 динара

- програмска активност 1201-0001-Управљање/одржавање јавним осветљењем, уплаћена су средства по Пројекту- Доградња електродистрибутивне мреже (до 1кВ)-Јавно осветљење и рационализација потрошње електричне енергије јавног осветљења на територији општине Топола, од МДУЛС-Буџетски фонд и општине Топола, у износу од 15.000.000 динара.
- програмска активност 1102-0002-Одржавање јавних зелених површина за 500.000 динара –корисник ЈКСП недостајућа средства за реализацију планираних послова у наредном периоду,
- програмска активност 1102-0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене, нема промене.
- програмска активност 1102-0004-Зоохигијена, нема промене.
- програмска активност 1102-0006- нема промене.
- програмска активност 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће, смањење за 1.650.000 динара-корисник Општинска управа општине Топола, извођење радова за доградњу сеоског водовода се одлаже за наредни период а након израде ПТД и истовремено повећање за 400.000 динара за израду ПТД у виду хидротехничког елабората у складу са актима надлежних извршних органа.
- програмска активност 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће повећање - корисник ЈКСП „ Топола,, из Тополе, нема промена.
- Пројекат 1102-5002-Изградња водоводне линије у насељу Клењак , -нема промена.
- Пројекат 1102-5007-Реконструкција резервоара Липовац са набавком опреме-нема промена,

Програм 3 - Локални економски развој- нема промена .

Програм 4-Развој туризма- нема промена

Програм 5-Пољопривреда и рурални развој-нема промене.

Програм 6 - Фонд за заштиту животне средине –

- програмска активност 0401-0004-Управљање отпадним водама, повећање за 2.000.000 динара недостајућа средства за одржавање кишне канализационе мреже ,
- програмска активност 0401-0005- Управљање комуналним отпадом-корисник ЈКСП -повећање за 2.500.000 динара ,недостајућа средства за услуге одржавања депоније,
- Пројекат 0401-5002-Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца-нема промена.
- Пројекат 0401-5009-Изградња канализационих инсталација у улицама Мије Тодоровић и Суреповој улици, смањење за 54.000 динара , уштеда након закљученог уговора са извођачем радова.

Програм 7-Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура-

- програмска активност 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, повећање за 5.209.614 динара за измирење обавеза по уговору из претходне године (за извођење радова по окончаној ситуацији -ПЗП,,Крагујевац , за обавезе по основу пдв-а и надзора и уговорима о поверавању делатности из 2022.године),
- Пројекат 0701-5007 –Реконструкција тротоара у улици Кнегиње Зорке.У 2023. годину увећава се за 3.600.000 динара недостајућа средства за извођење електро радова-јавна расвета.

Програм 8-Предшколско васпитање и образовање-

- програмска активност 2002-0001-функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, увећање за 2.676.924 динара, за редовно функционисање ПУ „Софија Ристић,, Топола и пренамена средстава у оквиру извора финансирања финансијског плана ИКБС.Највеће помене су на апропријацији 414-Социјална давања запосленима и 425-Текуће поправке и одржавање.

Програм 9 - Основно образовање-

- програмска активност 2003-0001-Реализација делатности основног образовања-корисник ОКБС-основне школе са подручја општине Топола, увећање за 1.200.212 динара за редовно функционисање основних школа, а на име социјалних давања запосленима, услуга по уговора, текуће поправке и одржавање, накнада за социјалну заштиту из буџета, пореза, обавезних такси и казни .

Програм 10 - Средње образовање и васпитање-

- програмска активност 2004-0001-Реализација делатности средњег образовања-корисник Општинска управа општине Топола-нема промена,

- програмска активност 2004-0001-Реализација делатности средњег образовања-корисник Средња школа „Краљ Петар I,, увећање за 90.000 динара у складу са актима надлежних извршних органа,

Програм 11-Социјална и дечја заштита

- програмска активност 0902-0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи, увећање за 1798.300 динара у складу са актима надлежних извршних органа (накнаде штете услед елементарних непогода, поствљање рапме за особе са инвалидитетом).

Програм 12 - Здравствена заштита- нема промена

Програм 13 - Развој културе и информисања –

- програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе-Библиотека „Радоје Домановић“, увећање за 243.000 динара за редовно функционисање јавне установе, а на име сталних трошкова и услуге по уговору,

- програмска активност 1201-0001-функционисање локалних установа културе-:Културни центар Топола, повећање за 430.238 динара, за редовно функционисање јавне установе, а на име исплате јубиларне награде и услуга по уговору ,

- програмска активност 1201-0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, увећање за 1.000.000 динара на име дотација верским заједницама.

Програм 14-Развој спорта и омладине-

- програмска активност 1301-0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима-увећање за 596.000 динара, одређења средстава Спортском Савезу општине Топола за редовно функционисање, процена потреба до краја године.

Програм 17- Енергетска ефикасност- -нема промена. –

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО – нема промене

Економски ефекти друге измене и допуне Одлуке о буџету општине Топола

Буџетска равнотежа између прихода и примања и расхода и издатака је овом Одлуком успостављена, а реализација расхода и издатака ће се вршити у складу са остварењем прихода и примања поштујући при томе принципе приоритета и хитности остварења појединих расхода и издатака.

Обрађивач

Маргарета Живановић, с.р.

Руководилац одељења

Јасна Миљковић, с.р.

-2-

На основу члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022), чланова 15. и 40. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 2/2019) и члана 148. Пословника Скупштине Општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 3/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

**О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2022. ГОДИНУ**

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У завршном (консолидованом) рачуну буџета општине Топола за 2022. годину (у даљем тексту: завршни рачун) у Билансу стања на дан 31. децембра 2022. године утврђена је: укупна актива у износу од **8.193.735** хиљаде динара и ванбилансна актива у износу од 202 хиљаде динара и укупна пасива у износу од **8.193.735** хиљаде динара и ванбилансна пасива у износу од 202 хиљаде динара.

СТРУКТУРА АКТИВЕ	у хиљадама динара
- 000000 - НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	7.573.089
- 010000 - НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА	7.570.193
- Некретнине и опрема	4.140.653
- Природна имовина	3.394.264
- Нефинансијска имовина у припреми и аванси	4.895
- Нематеријална имовина	30.381
- 020000 - НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА	2.896
- Залихе-роба за даљу продају	1.452
- Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	1.444
- 100000-ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	620.646
- 110000-ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	217.808
- Домаће акције и остали капитал	217.808
- 120000 – НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ	335.155
- Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	47.786
- Краткорочна потраживања	287.369
- Краткорочни пласмани	/
- 130000 - АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	67.683
-Активна временска разграничења- Обрачунати неплаћени расходи и издаци	67.683
УКУПНА АКТИВА	8.193.735
351000 – ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	202
СТРУКТУРА ПАСИВЕ	у хиљадама динара
- 200000- ОБАВЕЗЕ	352.102
- 210000 – ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	11.063
- Домаће дугорочне обавезе	11.063
- 230000- ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	12.591
- Обавезе за плате и додатке	11.406
- Обавезе по основу накнада запосленима	184
- Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	902
- Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	15
- Службена путовања и услуге по уговору	84
-240000-ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ-	55
-Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти	55
- 250000 - ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	36.204
- Обавезе према добављачима	35.850
- Остале обавезе	354
- 290000 - ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	292.189
- 300000-КАПИТАЛ,УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	7.841.633
- 310000 –КАПИТАЛ	7.7794.567
- 321121 - ВИШАК ПРИХОДА - СУФИЦИТ	47.066
УКУПНА ПАСИВА	8.193.735

Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године утврђени су:

- у хиљадама динара -

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	714.818
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	704.209
3. Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (ред.бр.1. - ред.бр. 2.)	10.609
4. Коригован вишак -мањак прихода (суфицит -дефицит) у износу од 10.609 хиљада динара увећан за износ-део нераспоређеног вишка прихода и примања пренетих неутрошених средстава из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године у износу од 42.765 хиљада динара, као и умањен за утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима у износу од 6.308 хиљада динара.	47.066
СУФИЦИТ	

**СТРУКТУРА ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА
ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**

Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине **714.818**

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ **713.646**

710000 - ПОРЕЗИ	407.963
- Порез на доходак, добит и капиталне добитке	259.846
- Порез на имовину	96.502
- Порез на добра и услуге	32.307
- Други порези	19.308
730000 – ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	256.966
- Донације и помоћи од међународних организација	795
- Трансфери од других нивоа власти	256.171
740000 - ДРУГИ ПРИХОДИ	47.755
- Приходи од имовине	13.127
- Приходи од продаје добара и услуга	16.944
- Новчане казне и одузета имовинска корист	9.400
- Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.582
- Мешовити и неодређени приходи	6.702
770000 - МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	962
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године	962
810000- ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	580
- Примања од продаје непокретности	580
840000-ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	592
- Примања од продаје земљишта	592

СТРУКТУРА ТЕКУЋИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину **704.209**
ТЕКУЋИ РАСХОДИ **582.024**

- 410000 - РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	164.121
- Плате, додаци и накнаде запослених-зараде	128.872
- Социјални доприноси на терет послодавца	20.818
- Накнаде у натури	194
- Социјална давања запосленима	7.897
- Накнаде трошкова за запослене	3.672
- Награде запосленима и остали посебни расходи	2.668
- 420000 - КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	251.766
- Стални трошкови	69.625
- Трошкови путовања	802
- Услуге по уговору	90.041
- Специјализоване услуге	1.552
- Текуће поправке и одржавања (услуге и материјали)	77.023
- Материјал	12.723
- 440000 - ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	291
- Отплата домаћих камата	291
- 450000 - СУБВЕНЦИЈЕ	41.301
- Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	31.083
- Субвенције приватним предузећима	10.218
- 460000 – ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	50.794
- Трансфери осталим нивоима власти	46.389
- Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2.344
- Остале дотације и трансфери	2.061
- 470000 – СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	43.187
- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	43.187
- 480000 - ОСТАЛИ РАСХОДИ	30.564
- Дотације невладиним организацијама	23.207
- Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	906
- Новчане казне и пенали по решењу судова	4.255
- Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	2.196
- Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.445
-500000-ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	122.185
- 510000 – ОСНОВНА СРЕДСТВА	119.266
- Зграде и грађевински објекти	107.632
- Машине и опрема	9.136
- Остале некретнине и опрема	/
- Нематеријална имовина	2.498
- 520000 – ЗАЛИХЕ	12
- Залихе робе за даљу продају	12
-540000-ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.907
-541000-Земљиште	2.907

УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА

- Вишак прихода и примања- буџетски суфицит	10.609
- КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	42.765
- Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	42.765

- ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	6.308
- Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	6.308
- ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (образац 2)	47.066

Остварени вишак прихода - суфицит из члана 2. ове Одлуке, у износу од 47.066 хиљада динара преноси се у наредну годину, као део вишка прихода и примања наменски одређен за наредну годину и служиће за покриће расхода и издатака планираних Одлуком о буџету општине Топола за 2023. годину.

Члан 3.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године, утврђени су примања у износу од 1.172 хиљада динара, издаци у износу од 128.493 хиљада динара и мањак примања у износу од 127.321 хиљада динара.

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА СТРУКТУРА КАПИТАЛНИХ ИЗДАТАКА И ПРИМАЊА

ПРИМАЊА

800000-ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ **1.172**

810000- ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА 580
- Примања од продаје непокретности 580

840000-ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ 592
592

-Примања од продаје земљишта ИЗДАЦИ

128.493

510000 - ОСНОВНА СРЕДСТВА **119.266**
- Зграде и грађевински објекти 107.632
- Машине и опрема 9.136
-Остале некретнине и опрема /
- Нематеријална имовина 2.498

520000 - ЗАЛИХЕ **12**
- Залихе робе за даљу продају 12

610000 - ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ **6.308**
- Отплата главнице домаћим пословним банкама 6.308

Члан 4.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године, утврђени су укупно новчани приливи у износу од 714.818 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 710.517 хиљада динара и мањак новчаних прилива од 4.301 хиљада динара. Вишак новчаних прилива, салдо готовине на почетку године од 49.086 хиљада динара, корекције новчаних прилива за примљена средства у обрачуну у износу од 714.818 и корекција новчаних одлива за исплаћена средства у обрачуну од 716.638 хиљада динара даје салдо готовине на крају године у износу од 47.066 хиљада динара-средства на динарским рачунима општине Топола.

НОВЧАНИ ПРИЛИВИ **714.818**

СТРУКТУРА НОВЧАНИХ ПРИЛИВА

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ **713.646**

710000 - ПОРЕЗИ **407.963**
- Порез на доходак, добит и капиталне добитке 259.846

- Порез на имовину	96.502
- Порез на добра и услуге	32.307
- Други порези	19.308
730000 – ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	256.966
- Донације од иностраних држава	795
- Трансфери од других нивоа власти	256.171
740000 - ДРУГИ ПРИХОДИ	47.755
- Приходи од имовине	13.127
- Приходи од продаје добара и услуга	16.944
- Новчане казне и одузета имовинска корист	9.400
- Добровољни трансфери од физ. и прав.лица	1.582
- Мешовити и неодређени приходи	6.702
770000 - МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	962
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године	962
810000- ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.172
- Примања од продаје непокретности	580
- Примања од продаје земљишта	592
НОВЧАНИ ОДЛИВИ	710.517
СТРУКТУРА НОВЧАНИХ ОДЛИВА	
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	582.024
41000 - РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	164.121
- Плате, додаци и накнаде запослених	128.872
- Социјални доприноси на терет послодавца	20.818
- Накнаде у натури	194
- Социјална давања запосленима	7.897
- Накнаде трошкова за запослене	3.672
- Награде запосленима и остали посебни расходи	2.668
420000 - КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	251.766
- Стални трошкови	69.625
- Трошкови путовања	802
- Услуге по уговору	90.041
- Специјализоване услуге	1.552
- Текуће поправке и одржавања (услуге и материјали)	77.023
- Материјал	12.723
440000 - ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	291
- Отплата камата домаћим пословним банкама	291
450000 - СУБВЕНЦИЈЕ	41.301
- Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	31.083
- Субвенције приватним предузећима	8.552
460000 – ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	50.794
- Трансфери осталим нивоима власти	46.389
- Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2.344
- Остале дотације и трансфери	2.061
470000 – СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	43.187
- Накнада за социјалну заштиту из буџета	43.187
480000 - ОСТАЛИ РАСХОДИ	30.564

- Дотације невладиним организацијама	23.207
- Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	906
- Новчане казне и пенали по решењу судова	/
- Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	4.225
- Наканда штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.196

ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ 122.185

510000 – ОСНОВНА СРЕДСТВА	119.266
- Зграде и грађевински објекти	107.632
- Машине и опрема	9.136
- Остале некретнине и опрема	/
- Нематеријална имовина	2.498
520000 – ЗАЛИХЕ	12
- Залихе робе за даљу продају	12
540000-ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.907
-Земљиште	2.907

ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ 6.308

610000 - ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	6.308
- Отплата главнице домаћим пословним банкама	6.308

**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА 4.301
САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ 49.086**

Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000 (повраћај неутрошених донаторских средстава по Пројекту „Сви грађани Тополе-једнаки и укључени“ извор финансирања-донације и неутрошених средстава по реализованим програмским активностима и пројектима Министарства РС- извор финансирања –трансфери од других нивоа власти

6.321**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ 47.066****Члан 5.**

У Извештају о извршењу буџета (консолидованог) у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године, утврђена је укупна разлика у износу од **4.301** хиљада динара, између укупних текућих прихода и примања у износу од **714.818** хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од **710.517** хиљада динара по нивоима финансирања из Републике, општине, донација и помоћи и осталих извора финансирања.

СТРУКТУРА УКУПНИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА

- Приходи и примања из следећих извора- донације од међународних организација-извор 06, трансфери од других нивоа власти-извор 07- Република, добровољни трансфери од физичких и правних лица-донација-извор 08, нераспоређени вишак прихода из ранијих година-извор 13, родитељски динар за ваннаставне активности-извор 16	53.892
- Приходи и примања буџета општине- општи приходи и примања буџета-извор 01	660.926.

СТРУКТУРА УКУПНИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

- Од прихода и примања са нивоа донације од међународних организација-извор 06, трансфери од других нивоа власти-извор 07- Република, добровољни трансфери од физичких и правних лица-донација-извор 08,нераспоређени вишак прихода из ранијих година-извор 13,родитељски динар за ваннаставне активности-извор 16	82.924
- Од прихода и примања са нивоа општине –општи приходи и примања буџета-извор 01	627.593.

ОСТВАРЕНИ СУФИЦИТ- ДЕФИЦИТ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА

- Остварени дефицит из донације од међународних организација-извор 06, трансфери од других нивоа власти-извор 07- Република, добровољни трансфери од физичких и правних лица-донација-извор 08, нераспоређени вишак прихода из ранијих година-извор 13, родитељски динар за ваннаставне активности-извор 16	29.032
- Остварени суфицит из буџета општине	33.333

УКУПНО ОСТВАРЕНИ суфицит

4.301

Члан 6.

ОБЈАШЊЕЊЕ ВЕЋИХ ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање

Програмска активност: 1101-0001-Просторно и урбанистичко планирање

515-Нематеријална имовина

План: 4.580 хиљаде динара

Извршење: 1.753 (38%)

План генералне регулације општине Топола је урађен, али део уговорених обавеза плаћен је у 2023. години.

Програм 2-Комуналне делатности

Програмска активност: 1102-0001-Управљање / одржавање јавним осветљењем

511-Зграде и грађевински објекти

План: 3.000 хиљаде динара

Извршење: 324 (11%)

Окончана ситуација је стигла 30.12.2022. године тако да је обавеза измирена у 2023. години.

Програмска активност: 1102-0002-Одржавање јавних зелених површина

423-Услуге по уговору

План: 2.800 хиљаде динара

Извршење: 1.536 (55%)

У 2022. години активности на одржавању јавних зелених површина нису се реализовале планираном динамиком.

Члан 7 .

ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА, НАМЕНСКИМ ТЕКУЋИМ И КАПИТАЛНИМ ТРАНСФЕРИМА И КРЕДИТИМА, ДОМАЋИМ И ИНОСТРАНИМ И ИЗВРШЕНИМ ОТПЛАТАМА ДУГОВА

У току 2022. године буџет општине Топола примио је следеће наменске трансфере и донације:

ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ

ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА

У току 2022. године буџет општине Топола примио је следећу донацију:

- Општина Топола је у 2022. години добила донаторска средства за имплементацију активности под називом техничка помоћ и финансијска подршка општини у оквиру програма општински економски развој у источној Србији -Реформа пореза на имовину у складу са Уговором о сарадњи са међународном организацијом Представништво ХЕЛВЕТАС Swiss Intercooperation SRB уз подршку Швајцарске владе и МДУЛС РС о додели финансијских средстава (гранта) за ангажовање људских ресурса- лица за рад у ЛПА Општинске управе општине Топола у износу од 795 хиљада динара.

УКУПНО ДОНАЦИЈА И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА: 795 хиљада дин.

ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ НАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ

Општини Топола су у 2022. години уплаћена средства:

- Од Министарства за рад, запошљавања, борачка и социјална питања за финансирање услуга из области социјалне заштите-дневне услуге у заједници (Лични пратилац детета) у износу од **2.867** хиљада динара.

- Од Комесаријата за избеглице и миграције у укупном износу од **850** хиљада динара за:

- За набавку огрева породицама избеглица и интерно расељених лица.
- Од Министарства трговине, туризма и телекомуникација у укупном износу од **1.000** хиљада динара за:
 - суфинансирање пројекта - „Опленачка бербе 2022” .
 - Од Министарства културе и информисања за:
 - За суфинансирање пројекта из области дигитализације културног наслеђа у РС у износу од **550** хиљада динара.
 - За суфинансирање пројекта „Сабор изворног народног стваралаштва” у оквиру манифестације Опленачка берба 2022. у износу од **300** хиљада динара.
 - За организацију "Фестивал Дуо драма 2022" у износу од **500** хиљада динара.
 - За суфинансирање пројекта „Етномузиколошка радионица за традиционално певање који је реализовао Културни центар Топола у износу од **300** хиљада динара.
 - За суфинансирање пројекта Набавка техничке опреме по уговору између Министарства и Библиотеке „Радоје Домановић,, у износу од 535. хиљада динара.
 - За исплату накнаде члановима комисије за повраћај земље у износу од 843 хиљаде динара.
 - Од Министарства за бригу о селу на основу уговора за организацију манифестације под називом „Михољски сусрети села“ у износу од **500** хиљада динара.
 - Од Министарства за бригу о селу на основу уговора за коришћење бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом, у износу од **2.355** хиљада динара.
 - Од Министарства просвете, науке и технолошког развоја за остваривање припремног предшколског програма у организацији предшколске установе „Софија Ристић" Топола у износу од **10.563** хиљада динара.
 - Од Министарства рударства и енергетике РС износ средстава од 2.400 хиљада динара за суфинансирање спровођења мера енергетске ефикасности за породичне куће и станове.
 - Од Министарства државне управе и локалне самоуправе,
„Реконструкција спортске сале у Средњој школи „Краљ Петар I“ Топола-прва фаза у износу од **28.000** хиљада динара.

УКУПНО ТЕКУЋИХ И КАПИТАЛНИХ НАМЕНСКИХ ТРАНСФЕРА: 51.514 хиљада динара

ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА

- За организацију културне манифестације "Бадњи дан-Божић 2022,, уплаћен је износ од **69** хиљаде динара на име донаторства од правних лица и физичких лица.
- По уговорима о донаторству за спровођење Културно туристичке манифестације „Опленачка берба“ Општина Топола је добила 1.350 хиљада динара.
- За набавку опреме ПУ „Софија Ристић“ и остале донације уплаћен износ од 163 хиљада динара.

УКУПНО ДОБРОВОЉНИХ ТРАНСФЕРА ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА: 1.582 хиљада

динара.

ИЗВЕШТАЈ О ЗАДУЖЕЊУ И ИЗВРШЕНИМ ОТПЛАТАМА ДУГОВА

Општина Топола се није кредитно задуживала у 2022. години.

У току 2022. године из буџета општине је исплаћено на име главнице и камате укупан износ од 6.5991 хиљада динара, од чега на име главнице 6.308 хиљада динара и на име камате 291 хиљада динара. Средства на име отплате главнице се односе на обавезу по основу кредита тј. задуживања општине код домаће послове банке-2019. година за инвестиције у инфраструктури. У складу са напред наведеним, Општина Топола се задужила у 2019. години код домаће пословне банке на период од пет година са грејс периодом од 12 месеци од дана закључења Уговора. Рок за отплату кредита је октобар 2024. године.

Кредитна задуженост на дан 31.12.2022. године:

- Банка интеза АД Београд - 11.063 хиљада динара укупно, на име главнице-11.031 хиљада динара и на име камате -32 хиљаде динара.

Члан 8.

**ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ**

У 2022. години Општина је користила средства планирана на позицији текуће буџетске резерве.

Са позиције			На позицију				
Позиција текућа резерва	Извор Финан.	Износ	Позиција	Екон. Класиф.	Опис	Бр.решења	Датум

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година ММХХІІІ Број 24 26. Јун 2023. страна 161

54	01	10.000,00	166	4131	ТО “Опленац“ Поклон честитке деци запослених	401-1/2022-03-ІІ	04.01.2022
54	01	5.000,00	128	4131	КЦ “Топола“ Поклон честитке деци запослених	401-2/2022-05-ІІ	04.01.2022
54	01	60.000,00	117	4631	ОШ „Милан Благојевић“ Трошкови превоза за запослене	404-39/1/2022-05- ІІІ	25.01.2022
54	01	95.000,00	154	4151	ПУ „Софија Ристић“ Трошкови превоза за запослене	404-27/1/2022-05-ІІІ	25.01.2022
54	01	184.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Трошкови превоза за запослене	404-37/2022-05-ІІІ	25.01.2022
54	01	221.600,00	134	4239	Библиотека „Радоје Домановић“ Уг. о приврем. и поврем. послов.	401-6/1/2022-05-ІІ	25.01.2022
54	01	98.000,00	117	4631	ОШ “Карађорђе“ Трошкови превоза за запослене	404-36/1/2022-05-ІІІ	25.01.2022
54	01	50.000,00	134	4233	Библиотека „Радоје Домановић“ Обука за запослене	401-118/2022-05-ІІ	09.02.2022
54	01	50.000,00	117	4631	ОШ „Милутин Јеленић“ Трошкови превоза за запослене (јануар)	401-120/1/22-05-ІІІ	14.02.2022
54	01	450.000,00	158	4235	ПУ „Софија Ристић“ Отклањање неправилности уочене редовним инспекц. прегледом	404-27/1/2022-05-ІІІ	21.02.2022
54	01	167.250,00	117	4631	ОШ „Живко Томић“ Трошкови превоза за запослене	404-40/1/2022-05-ІІІ	24.02.2022
54	01	91.000,00	154	4151	ПУ „Софија Ристић“ Трошкови превоза за запослене	401-129/1/22-05-ІІІ	24.02.2022
54	01	1.125.504,00	69	4251	ЈКСП “Топола“ Радови на изради колског прилаза код Дома Здравља	344-6/2022-05-ІІІ	14.02.2022
54	01	120.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Материјали за посебне намене (храна за такмичење)	404-88/1/2022-05-ІІІ	21.02.2022
54	01	90.000,00	117	4631	ОШ „Милутин Јеленић“ Трошкови превоза за запослене (јануар)	401134/1/22- 05-ІІІ	02.03.2022
54	01	31.531,00	125	482	МЗ “Светлић“ Дуг и затезна камата електродистрибуцији	401-141/2022-05- ІІІ	04.03.2022
54	01	25.000,00	117	4631	ОШ „Милан Благојевић“ Трошкови превоза за	401-128/1/22-05- ІІІ	17.03.2022

					запослене		
54	01	103.580,00	117	4631	ОШ „Живко Томић“ Трошкови превоза за запослене	401-132/1/22-05- III	18.03.2022
54	01	47.220,00	117	4631	ОШ „Сестре Радовић“ Трошкови превоза за запослене	401-157/2022-05-II	18.03.2022
54	01	127.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Трошкови превоза за запослене	401-147/1/22-05- III	28.03.2022
54	01	48.000,00	40	4213	На име услуга редовног одржавања и дезинфекције	401-174/2022-05- II	31.03.2022
54	01	331.000,00	134	4239	КЦ „Топола“ Уг. о привременим и повр. посл.	401-123/2022-05- III	24.02.2022
54	01	80.000,00	131	4161	КЦ „Топола“ Јубиларна награда	401-122/2022-05- III	24.02.2022
54	01	318.366,00	117	4631	ОШ „Сестре Радовић“ Трошкови превоза за запослене	401-162/1/22-05- III	25.03.2022
54	01	80.000,00	117	4631	ОШ „Милан Благојевић“ Трошкови превоза за запослене	401-159/1/22-05- III	25.03.2022
54	01	98.000,00	154	4151	ПУ „Софија Ристић“ Трошкови превоза за запослене	401-134/1/22-05-III	25.03.2022
54	01	150.000,00	124	4251	МЗ Јунковац-50.000,00 МЗ Пласковац-100.000,00 Текуће поправке и одржавање путева	401-224/2022-05-II	12.05.2022
54	01	66.400,00	124	4251	МЗ Доња Трешњевица На име трошкова на некатег.путевима	401-226/2022-05- II	12.05.2022
54	01	139.560,00	69	511	ЈКСП Топола Израда приступне рампе за мед.отпад у ДЗ „Свети Ђорђе“	404-256/2022-05-III	17.05.2022
54	01	50.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Трошкови превоза за запослене	401-256/1/22-05-III	31.05.2022
54	01	400.000,00	143	4239	КЦ Топола Пројекат-Промоција програма “Тополско лето“	401-318/2022-05-III	31.05.2022
54	01	626.178,00	82	4251	На име трошкова поправке и одржавања зграда и објеката	404-258/1/22-05-III	31.05.2022
54	01	1.161.500,00	01	4111 4121	На име исплате плата за запослене	401-270/2022-05-II	01.06.2022
54	01	234.000,00	167 171	414 4239	ТО “Опленац“ Солидарна помоћ- 68.000,00	400-70/2022-03	15.06.2022

			174	4821	Уг. о привр. и повр. посл.-136.000 Остали порези-30.000,00		
54	01	270.000,00	134	4239	КЦ Топола Уг. о приврем. и поврем. посл.	401-322/2022-05-III	30.06.2022
54	01	741.600,00	134	4239	Библиотека „Радоје Домановић“ Уг. о привр. и повр. пословима	401-323/2022-05-III	30.06.2022
54	01	300.000,00	78.3	4851	Штета по записнику-ул. Николе Граовца		15.06.2022
54	01	40.000,00	134	4239	Библиотека „Радоје Домановић“ одржавање дворишта	400-67/2022-03	13.06.2022
54	01	115.500,00	104	4541 481	СОФК-а-57.750,00 Спортски савез-57.750,00 (превоз деце)	401-298/1/22-05-III	20.06.2022
54	01	9.000,00	78.3	4851	На име накнаде штете по записнику-ул.Николе Граовца	401-324/2022-05-II	29.06.2022
54	01	205.000,00	117	4631	ОШ „Сестре Радовић“ Трошкови превоза за запослене	401-325/1/22-05-III	04.07.2022
54	01	122.694,00	117	4631	ОШ „Живко Томић“ Трошкови превоза за запослене	401-321/1/22-05-III	04.07.2022
54	01	150.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Трошкови превоза за запослене	401-299/1/22-05-III	04.07.2022
54	01	100.000,00	134	4239	КЦ Топола Уг. о привр. и повр. пословима	401-327/1/22-05-III	08.07.2022
54	01	150.000,00	121	4631	СШ „Краљ Петар I“ Трошкови превоза за запослене	401-332/1/22-05-III	14.07.2022
54	01	50.000,00	101	4851	На име накнаде штете физичким лицима од уједа паса	401-348/2022-05-II	19.07.2022
54	01	91.920,00	124	4251	МЗ Блазнава поправка водоводне мреже код хладњаче „Фрослине“	404-2602022-05-III	20.07.2022
54	01	180.000,00	124	4251	МЗ Жабаре поправке и одржавање путева	401-338/1/22-05-II	18.07.2022
54	01	468.000,00	117	4631	ОШ „Карађорђе“ Пројектно техничка документац.	401-362/1/22-05-III	29.07.2022
54	01	50.000,00	134	4239	КЦ Топола Уг. о прив. и повр. пословима	401-385/2022-05-III	15.08.2022
54	01	50.000,00	18	4239	Услуге по уговору за редовно функционисање	401-389/2022-05-II	19.08.2022
54	01	50.000,00	109	4239	Услуге по уговору у области јавног	401-390/2022-05-II	19.08.2022

					информисања		
54	01	30.653,00	117	4631	ОМШ „Петар Илић“ Трошкови превоза	401-429/1/2022	15.09.2022
54	01	323.900,00	180	4239	ТО „Опленац“ Остале опште услуге – ПЈ Опленачка берба	401-479/22-03	29.09.2022
54	01	200.000,00	184. 2	4239	ТО „Опленац“ Остале опште услуге-ПЈ Ђурђевдански дани	401-479-1/2022-03	29.09.2022
54	01	114.550,00	180	4239	КУД Трошкови смештаја	404-430/2022-05-III	05.09.2022
54	01	160.000,00	104	4541	СОФК-а “Карађорђе“ санација сиситема за наводњавање	404-430/2022-05-III	05.09.2022
54	01	1.198.140,00	93	4251	ЈКСП Топола радови на оспособљавању бушотине “Кречана 4“	404-428-1/22-05-III	12.09.2022
54	01	49.920,00	105	4811	Спортски савез општине Набавка кошаркашке табле	401-495/2022-05-II	06.10.2022
54	01	288.000,00	177	4234	ТО “Опленац“ снимање и емитовање емисије „Моја лепа Србија“	401-486/2022-05-III	15.09.2022
54	01	18.000,00	133	4221	КЦ Топола- трошкови смештаја	400-153/22-05	21.10.2022
54	01	135.000,00	134	423	КЦ Топола Уг. о привр. и поврем. пословима	404-672/2022-05-III	24.10.2022
54	01	260.743,00	117	4632	ОШ “Живко Томић“ куповина котла-Винча	401-507/2022-05-III	24.10.2022
54	01	350.000,00	146	4239	КЦ Топола угоститељске услуге- Слава општине “Мала Госпојина“	404-648/2022-05-III	24.10.2022
54	01	360.000,00	121	4631	СШ “Краљ Петар I“ сечење и скидање вентилационих цеви у сали	404-685-1/22-05-III	31.10.2022
54	01	100.000,00	105	4819	Спортски савез општине “Рели Краљевића Марка“	401-393-1/22-05-II	05.09.2022
54	01	100.000,00	105	4819	Спортски савез општине Смотра јахања коња	553-189-1/22-05-II	15.09.2022
54	01	166.973,00	117	4631	ОШ „Карађорђе“ електрична енергија за септембар	401-468-1/22-05-II	31.10.2022
54	01	88.000,00	88	4851	Санација подрумских просторија у згради за колективно становање ул.Владике Велимировића	404-170-1/22-05-II	01.11.2022
54	01	231.030,00	102	4641	ДЗ “Свети Ђорђе“ накнадни радови у лабораторији	401-553/2022-05-III	01.11.2022

54	01	31.270,00	117	4631	ОМШ „Петар Илић“ Трошкови превоза за запослене	401-535-1/22-05-III	01.11.2022
54	01	130.000,00	117	4631	ОШ „Карађорђе“ Прикључење на водоводну мрежу	401-561/2022-05-II	10.11.2022
54	01	48.500,00	134 135	4221 4239	Библиотека- трошк. сл. путовање-15000 Библиотека-Остале опште услуге-33500	400-159/22-03	10.11.2022
54	01	30.000,00	46	4823	Општинске казне	401-566/2022-05-II	15.11.2022
54	01	82.000,00	180	4239	ТО „Опленац“ Остале опште услуге- „Опленачка берба“	400-151/22-03	19.10.2022
54	01	38.000,00	150 151	4121 4122	ПУ „Софија Ристић“ -плате	401-593/2022-05-II	01.12.2022
54	01	95.000,00	141	4239	КЦ Топола „Новогодишњи фестивал 2022“	401-619-1/22-05-III	22.12.2022
54	01	50.000,00	20	4239	Накнаде члановима Општинског већа	401-665/2022-05-II	27.12.2022
54	01	50.000,00	180	4239	ТО „Опленац“ реализација активности Пројекта „Опленачка берба 2022“	401-669/1/22-03	27.12.2022

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ИЗ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 2022. ГОДИНА**

Економска класификација	Тражено	Измирено
411	1.031.000,00	1.031.000,00
412	168.500,00	168.500,00
413	15.000,00	15.000,00
414	68.000,00	68.000,00
415	284.000,00	284.000,00
416	80.000,00	80.000,00
421	48.000,00	48.000,00
422	33.000,00	33.000,00
423	4.612.150,00	4.612.150,00
425	3.438.142,00	3.438.142,00
454	217.750,00	217.750,00
463	3.595.749,00	3.595.749,00
464	231.030,00	231.030,00
481	307.670,00	307.670,00
482	91.531,00	91.531,00
485	447.000,00	447.000,00
511	139.560,00	139.560,00
УКУПНО:	14.808.082,00	14.808.082,00

У 2022. години Општина је користила средства планирана на позицији сталне буџетске резерве у износу од 200 хиљада динара.

Са позиције			На позицију				
Позиција стална резерва	Извор Финан.	Износ	Позиција	Екон. Класиф.	Опис	Бр. решења	Датум
55	01	200.000,00	31	4841	На име накнаде штете услед последица елементарне непогоде, града и олујног ветра на територији општине	401-346/2022-05-П	18.07.2022

Члан 9.

Буџет Општине Топола, а у складу са законским прописима, није давао никакве гаранције – члан 34. Закона о јавном дугу (Службени гласник РС 61/2005,107/2009,78/2011,68/2015 ,95/2018 и 91/2019).

Члан 10.

Извештај екстерне ревизорске куће биће достављен након завршетка поступка ревизије која је у току, а на основу сагласности Државне ревизорске институције.

Члан 11.

НАПОМЕНЕ О РАЧУНОВОДСТВЕНИМ ПОЛИТИКАМА

У складу са Законом о буџетском систему и контном оквиру за буџетски систем примењен је готовински – бруто принцип и обрачунски принцип у Билансу стања.

Примењене рачуноводствене политике при обрачуна су следеће:

- Расходи за запослене су у складу са законским прописима и интерним актима општине Топола.
- Коришћење роба и услуга исказани су у складу са стварним трошковима и у складу са поднетом документацијом.
- Обрачун потрошње и залиха горива и лож уља у складу са пописом – 31.12.2022. год. , вршен је по просечним набавним ценама.
- Субвенције и дотације су исказане у завршном рачуну у складу са стварним трошковима и планираним средствима Одлуке о буџету.
- Остали расходи и Административни трансфери су исказани у складу са веродостојном документацијом и планираним средствима Одлуке о буџету.
- Отписана вредност основних средстава је утврђена обрачуном амортизације по прописаним минималним стопама. Ревалоризација није рађена.
- Потраживања и обавезе су исказане у складу са извешатајем Комисије за попис обавеза и потраживања и Решењем Начелника општинске управе општине Топола донетим у складу са извештајем централне комисије Општинске управе општине Топола за попис основних средстава, ситног инвентара и материјала, обавеза и потраживања , готовог новца и новчаних еквивалената. Код потраживања и обавеза није се вршила исправка вредности већ је став комисије да се посао обави у складу са Законом о облигационим односима.
- Утврђен финансијски резултат је исказан у складу са законским прописима који регулишу ову материју.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 12.

У складу са Одлуком о буџету општине Топола за 2022. годину и извршеној консолидацији по Одлуци извршење је (у 000 динара):

1.	Укупно остварени текући јавни приходи и приливи	714.818
2.	Укупно распоређени текући јавни расходи и издаци	710.517
3.	Распоређено на буџетске кориснике	710.517
4.	Суфицит из буџетских средстава	4.301
5.	Пренета буџетска средства из претходне године	49.086
6.	Укупан суфицит	47.066

Члан 13.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања и расходи и издаци у извештају о извршењу прихода и примања, расхода и издатака у 2022. години према економској класификацији, расподела прихода по корисницима, а у складу са планираним средствима по Одлуци о буџету приказани су у табели - Извештај о извршењу прихода и примања и расхода и издатака буџета општине Топола за

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Одлуком о завршном рачуну буџета, чланови од 1-5 представљају изводе из прописаних образаца од 1-5 који су прилагођени састављању завршних рачуна буџетских корисника.

Члан 15.

Извештај о извршењу прихода и примања и расхода и издатака буџета општине Топола за 2022. годину из члана 13. представља посебан део одлуке и саставни је део исте.

Члан 16.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Топола за 2022. годину, заједно са Извештајем о извршењу прихода и примања и расхода и издатака буџета општине Топола за 2022. годину и извештај о учинку програма, доставити Министарству финансија Републике Србије.

Члан 17.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-553/2023-05-І

Датум: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

Табела 1. СТРУКТУРА ПРИХОДА						
1. ПРИХОДИ						
Екон. клас. група конта	ПРИХОДИ	СРЕДСТВА 01	Извршење 01.01-31.12.2022	%	Средства из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
7111	Порез на дох.добит и капит.доб. које плаћају физ.лица	319,449,446	259,846,413	81	0	259,846,413
711190	Порез на друге приходе	20,710,046	- 22,413,990	- 108	0	- 22,413,990
711111	Порез на зараде	236,638,900	230,376,799	97	0	230,376,799
711120	Порез на приход од самосталне делатности	60,000,000	50,467,023	84	0	50,467,023
711143	Порез на приходе од непокретности	50,000	0	0	0	0
711145	Порез на приход од давања у закуп покретних ствари	900,000	984,266	109	0	984,266
711146	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	50,000	3,416	7	0	3,416
711147	Порез на земљиште (за обавезе настале до 01.01.2014. год.)	500	72	14	0	72
711148	Порез на приходе од непокретности,порешењу Пореске управе	0	0	0	0	0
711160	Порез на приходе од осигурања лица	0	0	0	0	0
711181	Самодопринос према зарадама запосл. на терит.општине (М.З.)	300,000	60,330	20	0	60,330
711183	Самодопринос из прихода земљорадника	150,000	21,179	14	0	21,179
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве сам. делатношћу	150,000	19,313	13	0	19,313
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	500,000	328,005	66	0	328,005

7121	Порез на фонд зарада	100	0	0		0
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	100	0	0		0
7131	Периодични порез од непокретности	88,000,00	81,787,656	93	0	81,787,656
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	60,000,00	61,138,917	102	0	61,138,917
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	28,000,00	20,648,739	74	0	20,648,739
7133	Порез на заоставштину, наслеђе и поклоне	6,500,00	3,416,153	53	0	3,416,153
713311	Порез на наслеђе и поклон,по решењу Пореске управе	6,500,00	3,416,153	53	0	3,416,153
7134	Порез на финансијске и капиталне трансакције	18,500,500	11,296,606	61	0	11,296,606
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретност	12,200,00	6,634,455	54		6,634,455
713422	Порез на пренос апсолутних права на акције	500	0	0		0
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторна возила	2,800,00	682,241	24	0	682,241
713427	Порез на пренос апсол. права на употребу моторних возила	3,500,00	3,979,910	0		3,979,910
7136	Други периодични порези на имовину	50,000	1,320	3		1,320
713611	Порез на акције на име и уделе	50,000	1,320	3		1,320
7144	Порези на појединачне услуге	0	0	0	0	0
714431	Комун. такса за коришћ. рекл. паноа,истиц, и испис. фирме ван пос.	0	0	0	0	0
7145	Пор.на употр.добра и на дозв.да се добра употр.	37,100,00	32,306,958	87	0	32,306,958
714421	Комунална такса за држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угост.објектима	50,000	0	0		0
714513	Комунална такса за држање мот. друмских и прикљ. возила	16,000,00	15,171,099	95	0	15,171,099
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	1,000,00	753,754	75	0	753,754
714547	Накнада за загађивање животне средине	0	0	0	0	0
714552	Боравишна такса	1,100,00	944,000	86	0	944,000
714553	Боравишна такса по решењу ЈЛС	100,000	51,090	51		51,090
714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	8,000,00	7,370,380	92	0	7,370,380
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и у друге сврхе,осим ради продаје штампе, књига и других публикација,производа старих и уметничких заната и домаће радиности	10,000,00	8,003,821	80	0	8,003,821
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	300,000	5,367	2		5,367
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	50,000	0	0		0

714572	Комунална такса за држање средстава за игру(„забавне игре„)	100,000	0	0	0	0
714573	Комунална такса за коришћење итрина ради излагања робе ван пословне просторије	100,000	-9,600	-10		-9,600
714593	Накнада за постављање водовода, канали	200,000	17,047	0		17,047
714594	Годишња накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице,ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе	100,000	0	0	0	0
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа односно предузетници	17,650,000	19,307,858	109	0	19,307,858
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	17,500,000	19,307,858	110		19,307,858
716112	Комун. таксе за истицање и исписив.фирме ван послов. Простора на објектима и просторима који припадају ЈЛС	150,000	0	0	0	0
7171	Акцизе на деривате нафте	0	0	0	0	0
717118	Акцизе на гасна уља	0	0	0	0	0
7311	Текуће донације од иностраних држава	0	0	0	0	0
713151	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа општина	0	0	0	0	0
	Пројекти од ЕУ	0	0	0	0	0
732	Донациј и помоћи од међународних организација	0	0	0	795,316	795,316
732151	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0	0	0	795,316	795,316
732251	Капиталне дон.од иностраних држава у корист општина	0	0	0	0	0
733	Трансфери од других нивоа власти (текући и капитални)	154,676,775	204,656,775	132	51,514,220	256,170,995
733151	Ненаменски трансфери од др. нивоа власти у корист нивоа општина	154,676,775	204,656,775	132		204,656,775
733154	Наменска средства буџета Републике	0	0	0	23,514,220	23,514,220
733251	Капитални наменски трансфери у ужем смислу	0	0	0	28,000,000	28,000,000
7411	Камате	0	0	0	0	0
	Приход од камата на депонована средства	0	0	0	0	0
7414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	500,000	27,550	6	0	27,550
714414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања у корист нивоа општина	500,000	27,550	6	0	27,550
7415	Закуп непроизведене имовине	17,800,000	13,098,653	74	0	13,098,653
741511	Накнада за коришћење минералних сировина	3,000,000	2,093,972	70	0	2,093,972
741522	Накнада од давања у закуп пољопривредног земљишта	600,000	111,032	19	0	111,032
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	300,000	0	0	0	0

741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	600,000	183,423	31	0	183,423
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркир. друмских, моторних и прик. возила на уређеним и обележеним површинама	500,000	827,598	16 6	0	827,598
741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог површина	50,000	0	0	0	0
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,500,00 0	656,946	44	0	656,946
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађ. материјалом	50,000	0	0	0	0
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	11,000,0 00	9,156,19 3	83	0	9,156,19 3
741596	Накнада за коришћење дрвета	200,000	69,488	35	0	69,488
7421	Продаја од стране тржишних организација	16,400,0 00	13,695,0 88	84	0	13,695,0 88
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине РС	100,000	0	0		0
742151	Приходи од продаје добара и усл. од стране тржишних организ.	600,000	223,875	37		223,875
742152	Приходи од давања у закуп непокретности	4,000,00 0	3,466,10 1	87	0	3,466,10 1
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	100,000	0	0	0	0
742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист РС	100,000	0	0		0
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,500,00 0	9,000	1	0	9,000
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	10,000,0 00	9,996,11 2	10 0	0	9,996,11 2
7422	Таксе у корист нивоа општина	3,400,00 0	3,021,29 0	89	0	3,021,29 0
742251	Општинске административне таксе	1,600,00 0	1,584,79 0	99	0	1,584,79 0
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	200,000	47,000	24	0	47,000
742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1,600,00 0	1,389,50 0	87	0	1,389,50 0
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше др. нетрж. једин.	300,000	227,982	76	0	227,982
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	300,000	227,982	76		227,982
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	0	0	0	0
7433	Приходи од новчаних казни за прекршаје	11,500,0 00	9,397,05 9	82	0	9,397,05 9

743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје	10,200,000	8,772,059	86	0	8,772,059
743351	Приход новчаних казни изречених у прекршајном поступку	500,000	265,000	53	0	265,000
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по, прекршајном налогу и казни изречених у упр.поступку у корис нивоа општина	800,000	360,000	45	0	360,000
7439	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	200,000	3,066	2	0	3,066
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате,који је правна последица принудне наплате изворних прихода ЈЛС	200,000	3,066	2	0	3,066
744	Добровољни трансф.од физ.и правних лица (текући и капитални)	0	0	0	1,582,195	1,582,195
	Добровољни трансф.од физ.и правних лица(текући и капитални)	0	0	0	1,582,195	1,582,195
7451	Мешовити и неодређени приходи	10,500,000	6,701,861	64	0	6,701,861
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	10,000,000	6,519,459	65	0	6,519,459
	Остали приходи из области социјалне заштите	500,000	182,402	36	0	182,402
	Остали општински приходи из области пољопривреде	0	0	0	0	0
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	0	0
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	0	0
7721	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предх.године	3,700,000	961,946	26	0	961,946
7811	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0	0	0	0	0
	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0	0	0	0	0
7811	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0	0	0	0	0
78111	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0	0	0	0	0
8111	Примања од продаје непокретности	1,000,000	579,889	58	0	579,889
	Примања од непокретности у корист нивоа општина	1,000,000	579,889	58	0	579,889
8121	Примања од продаје покретних ствари	500,000	0	0	0	0
	Примања од продаје покретних ствари	500,000	0	0	0	0
8231	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	150,000	0	0	0	0
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	150,000	0	0	0	0
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	600,000	592,285	0	0	592,285
9114	Примања од задуживања од пословних	0	0	0	0	0

	банака у земљи					
911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0	0	0	0	0
	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	708,476,821	660,926,408	93	53,891,731	714,818,139
311712	Пренета средства буџетских корисника из 2021. године	0	0	0	42,764,543	42,764,543
	СВЕГА :	708,476,821	660,926,408	93	96,656,274	757,582,682

2. РАСХОДИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА						
Економ. Класификација	О П И С	Средства из буџета	Извршење 01.01-31.12.2022	%	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	3	5	6	7
411	Плате, додаци и накнаде запослених	129,176,055	128,611,114	100	260,438	128,871,552
412	Социјални доприноси на терет послодавца	21,819,104	20,778,689	95	39,433	20,818,122
413	Накнаде у натура	199,000	194,000	97	0	194,000
414	Социјална давања запосленима	9,855,225	7,676,850	78	219,712	7,896,562
415	Накнаде за запослене	4,428,000	3,574,602	81	96,902	3,671,504
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2,490,000	2,411,634	97	256,812	2,668,446
417	Посланички додатак	0	0	0	0	0
421	Стални трошкови	74,472,067	68,489,112	92	1,136,295	69,625,407
422	Трошкови путовања	755,000	640,040	85	162,148	802,188
423	Услуге по уговору	86,013,499	78,572,329	91	11,468,890	90,041,219
424	Специјализоване услуге	1,030,000	1,009,500	98	542,470	1,551,970
425	Текуће одржавање	85,839,511	75,997,177	89	1,026,052	77,023,229
426	Материјал	9,197,100	6,133,880	67	6,589,618	12,723,498
441	Отплате камате домаћим пословним банкама	400,000	290,671	73	0	290,671
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	36,202,500	31,082,708	86	0	31,082,708
454	Субвенције приватним предузећима	10,217,750	10,217,750	100	0	10,217,750
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	59,292,933	46,120,670	78	268,615	46,389,285
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	3,231,030	2,095,455	65	248,500	2,343,955

465	Остале дотације и трансфери	2,500,000	2,061,328	82	0	2,061,328
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	37,698,943	31,800,406	84	11,386,386	43,186,792
481	Дотације невладиним организацијама	23,205,060	22,889,442	99	316,963	23,206,405
482	Порези,обавезне таксе и казне	996,935	899,540	90	6,800	906,340
483	Новчане казне и пенали по решењима судова и судских тела	0	0	0	0	0
484	Накнаде штете услед елементарних непогода	700,000	649,632	93	3,605,220	4,254,852
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр. држ. органа	2,135,000	2,098,243	98	97,910	2,196,153
499	Средства резерве	305,000	0	0	0	0
511	Зграде и грађевински објекти	83,193,250	64,325,662	77	43,306,075	107,631,737
512	Машине и опрема	8,597,177	7,815,326	91	1,320,851	9,136,177
513	Остала основна средства	0	0	0	0	0
515	Остала нематеријална основна средства	5,340,000	2,030,100	38	468,000	2,498,100
523	Залихе робе за даљу продају	21,497	12,000	0	0	12,000
541	Земљиште	2,815,185	2,806,684	100	100,000	2,906,684
611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	6,350,000	6,308,118	99	0	6,308,118
	УКУПНО:	708,476,821	627,592,662	89	82,924,091	710,516,753
		0	0		0	

3. РАСХОДИ ПО БЛИЖИМ НАМЕНАМА

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификац	Позиција	Економска класификац	О П И С	Средства из буџета	Извршење 01.01-31.12. 2022	%	Средства из осталих	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
			2101			ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	12,582,700	11,783,776	94	328,875	12,112,651
			2101-0001			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање скупштине	12,582,700	11,783,776	94	328,875	12,112,651
		110				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	12,582,700	11,783,776	94	328,875	12,112,651

				и спољни послови							
		1	411	Плате и додаци запослених и функционера	4,320,000	4,290,066	99	0	4,290,066		
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	711,500	692,846	97	0	692,846		
		3	413	Накнаде у натури	0	0	0	0	0		
			413	Поклони за децу запослених	0	0	0	0	0		
			142								
			413	Превоз на посао и са посла - маркица	0	0	0	0	0		
			151								
		3	414	Социјална давања запосленима	156,200	111,136	71	0	111,136		
		4	415	Накнаде за запослене	220,000	163,755	74	0	163,755		
			415	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	220,000	163,755	74	0	163,755		
			112								
		5	416	Накнаде члановима комисија	150,000	136,399	91	0	136,399		
		6	421	Стални трошкови	105,000	17,800	17	0	17,800		
				Услуге комуникација	105,000	17,800	17	0	17,800		
				Осигурање имовине - возила	0	0	0	0	0		
		7	422	Трошкови путовања	70,000	29,559	42	0	29,559		
				Трошкови службених путовања у земљи	50,000	29,559	59	0	29,559		
				Трошкови службених путовања у иностранство	20,000	0	0	0	0		
		8	423	Услуге по уговору	6,150,000	5,770,341	94	328,875	6,099,216		
				Услуге рекламе и пропаганде	900,000	828,800	92	0	828,800		
				Објављивање тендера и информативних огласа	0	0	0	0	0		
				Накнаде чланов. управних, надзорних одбора и комисија	1,550,000	1,555,930	100	328,875	1,884,805		
				Стручне услуге	200,000	222,000	111	0	222,000		
				Остале стручне услуге			0	0	0		
				Репрезентација	0	0	0	0	0		
				Поклони	0	0	0	0	0		
				Остале опште услуге	3,500,000	3,163,611	90	0	3,163,611		
		9	426	Материјал	200,000	133,892	67	0	133,892		
				Канцеларијски материјал	150,000	124,868	83	0	124,868		
				Стручна литература за редовне потребе запослених	50,000	9,024	18	0	9,024		

					Материјал за одржавање хигијене и угоститељство(пиће)	0	0	0	0	0
			10	481	Дотације невладиним организацијама	500,00 0	437,98 2	88	0	437,98 2
					Дотације политичким странкама	500,00 0	437,98 2	88	0	437,98 2
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 110					0
				01	Приходи из буџета	12,582 ,700	11,783 ,776	94	328,8 75	12,112 ,651
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110	12,582 ,700	11,783 ,776	94	328,8 75	12,112 ,651
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕО 1.					0
				01	Приходи из буџета	12,582 ,700	11,783 ,776	94	0	11,783 ,776
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1.	12,582 ,700	11,783 ,776	94	328,8 75	12,112 ,651
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА Програм 15, Локална Самоуправа - ПА 0001	12,582 ,700	11,783 ,776	94	328,8 75	12,112 ,651
				01	Приходи из буџета	12,582 ,700	11,783 ,776	94	328,8 75	12,112 ,651
2					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					0
		210 1			ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	12,795 ,025	11,528 ,409	90	0	11,528 ,409
		210 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа	12,795 ,025	11,528 ,409	90	0	11,528 ,409
	1 1 0				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови и спољни послови	12,795 ,025	11,528 ,409	90	0	11,528 ,409
			11	411	Плате и додаци запослених и функционера	7,100, 000	6,998, 053	99	0	6,998, 053
			12	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,180, 000	1,130, 186	96	0	1,130, 186
			13	413	Накнаде у природи	10,000	10,000	0	0	10,000
			14	414	Социјална давања запосленима	195,02 5	127,59 1	65	0	127,59 1
			15	415	Накнаде за запослене	250,00 0	175,49 8	0	0	175,49 8
					Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	250,00 0	175,49 8	0	0	175,49 8

			16	421	Стални трошкови	270,00 0	40,269	15	0	40,269
					Услуге комуникација	270,00 0	40,269	15	0	40,269
					Осигурање имовине - возила	0	0	0	0	0
			17	422	Трошкови путовања	140,00 0	102,30 5	73	0	102,30 5
					Трошкови службених путовања у земљи	120,00 0	102,30 5	85	0	102,30 5
					Трошкови службених путовања у иностранство	20,000	0	0	0	0
			18	423	Услуге по уговору	3,300, 000	2,635, 765	80	0	2,635, 765
					Накнаде чланов. управних, надзорних одбора и комисија	0	0			0
					Репрезентација	1,440, 000	840,96 7	58	0	840,96 7
					Поклони	310,00 0	267,37 8	86	0	267,37 8
					Остале опште услуге	1,550, 000	1,527, 420	99	0	1,527, 420
			19	426	Материјал	350,00 0	308,74 2	88	0	308,74 2
					Материјал за одржавање хигијене и угоститељство(пиће 426822)	350,00 0	308,74 2	88	0	308,74 2
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110					0
				01	Приходи из буџета	12,795 ,025	11,528 ,409	90	0	11,528 ,409
3					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					0
			210 1		ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1,200, 000	1,174, 235	98	0	1,174, 235
			210 1- 000 2		Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа	1,200, 000	1,174, 235	98	0	1,174, 235
		1 1 0			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	1,200, 000	1,174, 235	98	0	1,174, 235
			20	423	Услуге по уговору	1,200, 000	1,174, 235	98	0	1,174, 235
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕО 2.					
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА Програм 15, Локална Самоуправа - ПА 0001	13,995 ,025	12,702 ,644	91	0	12,702 ,644

				01	Приходи из буџета	13,995,025	12,702,644	91	0	12,702,644
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2.	13,995,025	12,702,644	91	0	12,702,644
4					ОПШТИНСКА УПРАВА					0
			060 2		ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	154,611,215	139,754,698	90	1,286,653	141,041,351
			060 2- 000 1		Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	144,994,195	131,894,250	91	822,714	132,716,964
		1 3 0			Опште услуге					0
				34	411 Плате и додаци запослених	49,520,000	49,517,541	10	0	49,517,541
					Зараде запослених	49,520,000	49,517,541	10	0	49,517,541
				35	412 Социјални доприноси на терет послодавца	8,901,289	8,005,076	90	0	8,005,076
				36	413 Накнаде у природи	150,000	145,000	97	0	145,000
					Поклони за децу запослених	150,000	145,000	97	0	145,000
					Превоз на посао и са посла - маркица	0	0	0	0	0
				37	414 Социјална давања запосленим	5,450,000	3,507,527	64	0	3,507,527
					414 100 Исплата накнада за време одсуствовања са посла	200,000	25,308	13	0	25,308
					414 300 Отпремнине и помоћи	950,000	148,467	16	0	148,467
					414 400 Помоћ у медицинском лечењу запосл. или члана уже породице	4,300,000	3,333,752	78	0	3,333,752
				38	415 Накнаде за запослене	2,200,000	1,594,367	72	96,902	1,691,269
					Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	2,200,000	1,594,367	72	96,902	1,691,269
					Остале накнаде за запослене	0	0	0	0	0
				39	416 Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,790,000	1,729,120	97	157,812	1,886,932
					Јубиларне награде	100,000	93,222	93	0	93,222
					Накнаде члановима комисија	1,690,000	1,635,898	97	157,812	1,793,710
				40	421 Стални трошкови	49,772,867	45,488,286	91	0	45,488,286
					Трошкови платног	1,200,	1,169,	97	0	1,169,

					промета и банкарских услуга	000	203			203
					Услуге за електричну енергију	28,519,867	26,827,800	94	0	26,827,800
					Услуге грејања	9,300,000	8,015,535	86		8,015,535
					Услуге водовода и канализације	400,000	338,935	85	0	338,935
					Услуге редовног одржавања и старања	3,348,000	3,054,178	91		3,054,178
					Услуге комуникација	6,161,000	5,413,418	88	0	5,413,418
					Осигурање имовине	550,000	511,787	93	0	511,787
					Закуп имовине и опреме	84,000	70,000	83	0	70,000
					Остали трошкови	210,000	87,430	42	0	87,430
			41	422	Трошкови путовања	300,000	276,861	92	0	276,861
					Трошкови службених путовања у земљи	300,000	276,861	92	0	276,861
			42	423	Услуге по уговору	10,050,000	9,216,687	92	0	9,216,687
					Услуге одржавања софтвера	2,200,000	1,657,740	75	0	1,657,740
					Услуге одржавања рачунара	0	0	0	0	0
					Услуге образовања и усавршавања запослених	300,000	245,380	82	0	245,380
					Објављивање тендера и информативних огласа	700,000	658,816	0	0	658,816
					Стручне услуге	250,000	144,880	10	0	144,880
					Поклони	200,000	0	0	0	0
					Остале опште услуге	6,400,000	6,509,871	10	0	6,509,871
			43	424	Специјализоване услуге	1,000,000	999,600	10	0	999,600
					Геодетске услуге	1,000,000	999,600	10	0	999,600
					Остале специјализоване услуге	0	0	0	0	0
					Општа безбедност људи	0	0	0	0	0
			44	425	Текуће поправке и одржавање	2,500,000	1,495,422	60	0	1,495,422
					Текуће поправке и одрж. зграда и објеката	800,000	612,560	77	0	612,560
					Текуће поправке и одрж.опреме за саобраћај	1,000,000	594,690	59	0	594,690
					Текуће поправке и одрж.административне	700,000	288,172	41	0	288,172

					одржавање(кошење банкина)	000	260			260
			52	511	Зграде и грађевински објекти	275,00 0	124,70 0	45	0	124,70 0
			52.1	512	Машине и опрема	311,02 0	59,699	19	0	59,699
			53	515	Остала нематеријална основна средства	48,000	0	0	0	0
		060 2- 000 3			Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга	6,750, 000	6,598, 789	98	0	6,598, 789
		1 7 0			Трансакције јавног дуга	6,750, 000	6,598, 789	98	0	6,598, 789
			56	441	Отплате камате домаћим пословним банкама	400,00 0	290,67 1	73	0	290,67 1
			57	611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	6,350, 000	6,308, 118	99	0	6,308, 118
		060 2- 000 9			Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва	305,00 0	0	0	0	0
		1 6 0			Опште услуге	305,00 0	0	0	0	0
			54	499	Средства резерве	305,00 0	0	0	0	0
		060 2- 001 0			Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва	0	0	0	0	0
		1 6 0			Опште услуге	0	0	0	0	0
			55	499	Средства резерве	0	0	0	0	0
		060 2- 400 1			Пројекат-0602-4001- Одговорне локалне финансије и укључивање грађана -МЕД 3- извор 06	0	0	0	463,9 39	463,93 9
		1 3 0			Опште услуге	0	0		463,9 39	463,93 9
			50.1	423	Остале опште услуге	0	0	0	463,9 39	463,93 9
		110 1			ПРОГРАМ 1- СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗ АМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	4,668, 000	1,841, 200	39	0	1,841, 200
		110 1- 000 1			Програмска активност 0001 (П 0001) - Просторно и урбанистичко планирање	4,668, 000	1,841, 200	39	0	1,841, 200
		6			Развој заједнице					0

		20								
			88	515	Нематеријална имовина	4,580,000	1,753,200	38	0	1,753,200
			88.1	485	Накнаде штете за повреде или штету насталу услед ел. непог.	88,000	88,000		0	88,000
		610			Стамбени развој	0	0	0	0	0
			1102		ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	21,807,140	16,367,453	75	328,502	16,695,955
			1102-0004		Програмска активност 0004 (П 0004) - Зоохигијена	1,120,000	1,083,649	97	97,910	1,181,559
		740			Услуге јавног здравства	1,120,000	1,083,649	97	97,910	1,181,559
			101	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр. држ. Органа	1,120,000	1,083,649	97	97,910	1,181,559
			1102-0006		Програмска активност 0006 (ПА 0006)- Одржавање гробаља и погребне услуге	7,582,000	6,982,701	92	0	6,982,701
		620			Развој заједнице	7,582,000	6,982,701	92	0	6,982,701
			89	425	Текуће поправке и одржавање	7,582,000	6,982,701	92	0	6,982,701
			1102-0008		Програмска активност 0008 (ПА 0008)- Управљање и снабдевање водом за пиће	13,105,140	8,301,103	63	230,592	8,531,695
		630			Водоснабдевање	13,105,140	8,301,103	63	230,592	8,531,695
			93	425	Текуће поправке и одржавање(санација водозахвата по закљ.већа); Пролећно одржавање водов.система у Блазнави	2,626,140	2,466,940	94	230,592	2,697,532
			95	511	Зграде и грађевински објекти-ПТД за водовод,Израда пројекта повезивања бушотине и израда елабората(5114) и истарживачке бушотине (511241)	10,479,000	5,834,163	56	0	5,834,163
			1501		ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ	975,000	765,000	78	0	765,000

					ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
		6 2 0				Развој заједнице	975,00 0	765,00 0	78	0	765,00 0
			150 1- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001)- Унапређење привредног инвестиционог амбијента	975,00 0	765,00 0	78	0	765,00 0
				90	423	Услуге по уговору	975,00 0	765,00 0	78	0	765,00 0
			150 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002)-Мере активне политике запошљавања	0	0	## ## #	0	0
				91	423	Услуге по уговору	0	0	## ## #	0	0
			150 1- 700 1			Пројекат 1501-7001- Развој женског предузетништва на селу	0	0	## ## #	0	0
		6 2 0		92	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	## ## #	0	0
			150 2			ПРОГРАМ 4 -РАЗВОЈ ТУРИЗМА	62,856	62,856	10 0	129,6 00	192,45 6
			150 2- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Промоција туристичке понуде	62,856	62,856	10 0	129,6 00	192,45 6
		4 7 3				Туризам	62,856	62,856	10 0	129,6 00	192,45 6
				92.1	423	Услуге по уговору	62,856	62,856	10 0	129,6 00	192,45 6
			040 1			ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	10,902 ,038	9,773, 272	90	280,8 00	10,054 ,072
			040 1- 000 3			Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе	3,172, 478	2,760, 007	87	280,8 00	3,040, 807
		5 6 0				Заштита животне средине некласификована на другом месту	3,172, 478	2,760, 007	87	280,8 00	3,040, 807
				82	425	Текуће поправке и одржавање (извођење радова на уређењу потока Раславица, Љ. Чолић, В. Ра дојковић)	3,172, 478	2,760, 007	87	280,8 00	3,040, 807
			040 1- 000 4			Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама	1,724, 560	1,112, 072	64	0	1,112, 072

			82.1	425	Текуће поправке и одржавање (извођење радова на превезивању фекалне канализације Дома здравља)	844,56 0	703,80 0	0	0	703,80 0
	5 6 0		83	511	Зграде и грађевински објекти-ПТД за санацију и реконстр.постројења ППОВ	880,00 0	408,27 2	46	0	408,27 2
		040 1- 000 6			Програмска активност 0006(ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада	0	0	## ## #	0	0
	5 6 0		84	423	Услуге по уговору (превоз отпада)	0	0	## ## #	0	0
		040 1- 500 3			Пројекат- Евакуација и одлагање муља од прања филтерских испуна	6,005, 000	5,901, 193	98	0	5,901, 193
	5 2 0				Управљање отпадним водама	6,005, 000	5,901, 193	98	0	5,901, 193
			79	511	Зграде и грађевински објекти	6,005, 000	5,901, 193	98	0	5,901, 193
		070 1			ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	59,200 ,640	56,057 ,776	95	6,270 ,466	62,328 ,242
		070 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	35,311 ,640	34,090 ,924	97	0	34,090 ,924
	4 5 1				Друмски саобраћај	35,311 ,640	34,090 ,924	97	0	34,090 ,924
			69	425	Текуће поправке и одржавање	32,801 ,640	32,751 ,214	10 0	0	32,751 ,214
			69.1	511	Зграде и грађевински објекти - Изградња приступне рампе за Д.З.- 511299 , асфалтирање дворишног дела стамбених зграда	1,280, 000	139,56 0	11	0	139,56 0
			70	511	Зграде и грађевински објекти(ПТД за улице; израда саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације; ПТД за пешачку зону (обавеза))	1,230, 000	1,200, 150	98	0	1,200, 150
		070 1-			Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Јавни	22,571 ,000	20,664 ,852	92	4,708 ,466	25,373 ,318

			000 4			градски и приградски превоз путника					
		4 5 1				Друмски саобраћај	22,571 ,000	20,664 ,852	92	4,708 ,466	25,373 ,318
				71	423	Услуге по уговору	22,571 ,000	20,664 ,852	92	4,708 ,466	25,373 ,318
		4 5 1	070 1- 500 1			Пројекат - Измештање инсталација и изградња паркинга и тротоара око Визиторског центра	0	0	0	1,562 ,000	1,562, 000
				72	511	Зграде и грађевински објекти-511231-извор 13	0	0	0	1,562 ,000	1,562, 000
		4 5 1	070 1- 500 2			Пројекат - Реконструкција тротоара у Тополи	156,00 0	156,00 0	10 0	0	156,00 0
				73	511	Зграде и грађевински објекти-511331-извор 13	156,00 0	156,00 0	10 0	0	156,00 0
			070 1- 500 3			Пројекат -Изградња моста на реци Каменици	0	0	## ## #	0	0
				74	511	Зграде и грађевински објекти-511231	0	0	## ## #	0	0
			070 1- 500 4			Пројекат - Реконструкција главне семафорске раскрснице у Тополи	0	0	0	0	0
				75	511	Зграде и грађевински објекти-511299	0	0	0	0	0
			070 1- 500 5			Пројекат-Постављање изменљиве светлосне сигнализације у Винчи	1,162, 000	1,146, 000	99	0	1,146, 000
				76	511	Зграде и грађевински објекти-511231	1,162, 000	1,146, 000	99	0	1,146, 000
			200 2			ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	2,970, 810	2,970, 800	10 0	4,943 ,553	7,914, 353
		9 1 1				Предшколско образовање	2,970, 810	2,970, 800	10 0	4,943 ,553	7,914, 353
			200 2- 000 2			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	2,970, 810	2,970, 800	10 0	0	2,970, 800
				113	425	Текуће поправке и одржавање (санација водоводне линије- промена пречника цеви	0	0	0	0	0

					за хидрантску мрежу)					
			114	511	Зграде и грађевински објекти-511451-ПТД за реконстр. и санацију П.У. И ПТД за уређење дворишта-обавеза из 2021	2,970,810	2,970,800	100	0	2,970,800
		2002-5002			Пројекат- 2001-5002-Реконструкција крова објекта забавишта ПУ "Софија Ристић"-	0	0	0	0	0
			115	511	Зграде и грађевински објекти-511323	0	0	0	0	0
		2002-5003			Пројекат- 2001-5003-Уређење школског простора оба објекта које користи ПУ „Софија Ристић”-	0	0	## ## #	4,943,553	4,943,553
			116	511	Зграде и грађевински објекти-511323	0	0	## ## #	4,943,553	4,943,553
		2001-5005			Пројекат-2001-5005-Реконструкција и адаптација обејкат забавишта ПУ „Софија Ристић,, Топола	0	0	0	0	0
			116.1	511	Зграде и грађевински објекти-511323	0	0	0		0
		2003			ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	16,638,000	16,130,933	97	9,069,137	25,200,070
		2003-0001			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	1,830,000	1,330,000	73	0	1,330,000
	912		118	511	Зграде и грађевински објекти - ПТД за реконстр.сале-КРОВ; ПТД за реконструкц.водоводне линије -обавеза из 2021	1,830,000	1,330,000	73	0	1,330,000
		2003-5001			Пројекат - Изградња водоводне линије у ОШ „Карађорђе”	9,760,000	9,752,933	100	2,401,436	12,154,369
	912		119	511	Зграде и грађевински објекти - 5112	9,760,000	9,752,933	100	2,401,436	12,154,369
		2003-5002			Пројекат - Реконструкција и прикључак централног грејања на гасовод у О.Ш. КАРАЂОРЂЕ	5,048,000	5,048,000	100	6,667,701	11,715,701
	91		120	511	Зграде и грађевински објекти - 5112	5,048,000	5,048,000	100	6,399,086	11,447,086

		2								
			120. 2	463	Услуге по уговору				268,6 15	
		200 4			ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	13,420 ,586	9,259, 008	69	28,00 0,000	37,259 ,008
					Пројекат 2004-7001- Реконструкција спортске сале у Средњој школи „Краљ Петар „Топола- прва фаза	13,420 ,586	9,259, 008	69	28,00 0,000	37,259 ,008
		9 2 0	120. 1	511	Зграде и грађевински објекти - 51193 и 511441	13,420 ,586	9,259, 008	69	28,00 0,000	37,259 ,008
		090 2			ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	42,523 ,569	37,025 ,244	87	10,85 2,150	47,877 ,394
					Остале дотације и трансфери					0
		090 2- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи	11,700 ,000	11,402 ,888	97	5,209 ,395	16,612 ,283
		0 7 0			Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту	0	0	0	295,0 00	295,00 0
			24	472	Једнократне помоћи у натури-избеглице	0	0		295,0 00	295,00 0
					Накнаде из буџета за становање и живот - 472811 И 472931	0	0		295,0 00	295,00 0
					Остале накнаде из буџета(Роми-у складу са ЛАП-ом)-472931- и избеглице 700.000 -извор 07				0	0
		0 9 0	30	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11,000 ,000	10,753 ,256	98	1,309 ,175	12,062 ,431
				472 714	Студентске стипендије	3,500, 000	3,155, 500	90	344,5 00	3,500, 000
				472 718	Превоз ученика	2,000, 000	3,409, 491	17 0	441,1 42	3,850, 633
				472 719	Остале помоћи у школовању	2,200, 000	1,040, 835	47	348,5 33	1,389, 368
				472 931	Једнократне помоћи у натури	3,300, 000	3,147, 430	95	175,0 00	3,322, 430
		0 9 0	31	484	Накнада штете за повреде услед елементарних непогода	700,00 0	649,63 2	93	3,605 ,220	4,254, 852
					Накнада штете за повреде услед елементарних непогода	700,00 0	649,63 2	93	3,605 ,220	4,254, 852
					Накнада штете од дивљачи	0	0		0	0

			090 2- 001 6			Програмска активност 0016 (ПА 0016) - Дневне услуге у заједници	13,199 ,650	12,061 ,051	91	1,618 ,049	13,679 ,100
		0 9 0				Услуге из области социјалне заштите- наменска средства	13,199 ,650	12,061 ,051	91	1,618 ,049	13,679 ,100
				32	472	Остале дотације и трансфери -472931	13,199 ,650	12,061 ,051	91	1,618 ,049	13,679 ,100
					м.т. 007	Дневна услуга -Помоћ у кући за децу са сметњама развоју и њихове породице-472931	2,783, 000	2,840, 886	10 2	0	2,840, 886
					м.т. 018	Дневна услуга -Помоћ у кући за старе-472931	4,465, 150	4,548, 395	10 2	0	4,548, 395
					м.т. 014	Услуга -Лични пратилац детета-472931	4,308, 500	2,560, 677	59	1,618 ,049	4,178, 726
					м.т. 015	Остале услуге социјалне заштите- третмани, логопед, дефект олог, психолог, радни терапеут	1,643, 000	2,111, 093	12 8	0	2,111, 093
			090 2- 001 7			Програмска активност 0017 (ПА 0017) - Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге	400,00 0	400,00 0	10 0	0	400,00 0
						Дотације невладиним организацијама	400,00 0	400,00 0	10 0	0	400,00 0
		0 9 0		33	481	Дотације удружењима из области социјалне заштите	400,00 0	400,00 0	10 0	0	400,00 0
			090 2- 001 8			Програмска активност 0018 (ПА 0018) -Подршка реализацији програма Црвеног крста	5,553, 000	5,125, 889	92	0	5,125, 889
		0 7 0				Социјална помоћ угроженом становништву, некласификоана на другом месту	5,553, 000	5,125, 889	92	0	5,125, 889
				25	481	Дотације Црвеном крсту - Топола	5,313, 000	5,125, 889	96	0	5,125, 889
				25.1	511	Зграде и грађевински објекти - 5114-ПТД	240,00 0	0	0		
			090 2- 001 9			Програмска активност 0019 (ПА 0019) -Подршка деци породици са децом	6,240, 000	5,329, 645	85	0	5,329, 645
		0 4 0					6,240, 000	5,329, 645	85	0	5,329, 645
				22	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета- 472931-гређе дете,	6,240, 000	5,329, 645	85	0	5,329, 645

						набавка интерактивне табле(240.000) и Едукативни центар (1.000.000)					
			090 2- 002 0			Програмска активност 0020 (ПА 0020) - Подршка рађању и родитељству	370,00 0	334,14 5	90	0	334,14 5
		0 4 0		23	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	370,00 0	334,14 5	90	0	334,14 5
		0 7 0	090 2- 700 2			Пројекта-Сви грађани Тополе једнаки и укључени	5,060, 919	2,371, 626	47	4,024 ,706	6,396, 332
				26	411	Плате, додаци накнаде запослених-извор 13	0	0		260,4 38	260,43 8
				27	412	Социјални доприноси на терет послодавца-извор 13	0	0		39,43 3	39,433
				28	423	Услуге по уговору-извор 06	2,371, 626	2,371, 626	10 0	315,6 73	2,687, 299
						Остале опште услуге	2,371, 626	2,371, 626	10 0		2,371, 626
				29	472	Накнаде из буџета за становање и живот - 472811	2,689, 293	0	0	3,409 ,162	3,409, 162
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 090					0
					01	Приходи из буџета	35,311 ,640	34,090 ,924	97	0	34,090 ,924
					06	Донације од међународних организација				0	0
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 11, СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	42,523 ,569	37,025 ,244	87	14,27 8,532	51,303 ,776
					01	Приходи из буџета	42,523 ,569	37,025 ,244	87	14,27 8,532	51,303 ,776
			120 1			ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	3,900, 000	3,796, 142	10 0	441,9 63	4,238, 105
			120 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	2,300, 000	2,296, 840	10 0	316,9 63	2,613, 803
		8 4 0		110	481	Дотације осталим удружењима-верске заједнице	1,000, 000	996,84 0	10 0	0	996,84 0
		8 6		111	481	Дотације осталим удружењима	1,300, 000	1,300, 000	10 0	316,9 63	1,616, 963

		0								
		120 1- 000 4			Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1,600, 000	1,499, 302	94	125,0 00	1,624, 302
		8 3 0	109	423	Услуге по уговору	1,600, 000	1,499, 302	94	125,0 00	1,624, 302
		120 1- 500 1			Пројекат-Реконструкција зграде Културног центра у Тополи	0	0	## ## #	0	0
		8 2 0	108	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	## ## #	0	0
		130 1			ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	15,392 ,060	15,328 ,731	10 0	0	15,328 ,731
		130 1- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	11,692 ,060	11,643 ,245	10 0	0	0
		8 1 0	105	481	Дотације спортским удружењима	11,692 ,060	11,643 ,245	10 0	0	11,643 ,245
		130 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Подршка предшколском и спортском спорту	2,000, 000	1,985, 601	99	0	1,985, 601
		8 1 0	106	481	Дотације спортским удружењима за школски спорт	2,000, 000	1,985, 601	99	0	1,985, 601
		130 1- 000 4			Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Функционисање локалних спортских установа	1,000, 000	999,88 5	10 0	0	999,88 5
					Инвестиције из области спорта	1,000, 000	999,88 5	10 0	0	999,88 5
		8 1 0	107	481	Дотације спортским удружењима	1,000, 000	999,88 5	10 0	0	999,88 5
		130 1- 000 5			Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике	700,00 0	700,00 0	10 0	0	700,00 0
		8 6 0	112	423	Услуге по уговору- Канцеларија за младе	700,00 0	700,00 0	10 0	0	700,00 0
		050 1			ПРОГРАМ 17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	13,500 ,000	12,084 ,723	90	2,400 ,000	14,484 ,723

			050 1- 500 1			Пројекат - Реконструкција, рационализација и одржавање јавне расвете	11,000 ,000	10,450 ,989	95	0	10,450 ,989
		6 4 0				Улична расвета	11,000 ,000	10,450 ,989	95	0	10,450 ,989
				99	511	Зграде и грађевински објекти	11,000 ,000	10,450 ,989	95	0	10,450 ,989
			050 1- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент	2,500, 000	1,633, 734	65	2,400 ,000	4,033, 734
		6 2 0		87	472	Накнаде за социјалну заштиту	2,500, 000	1,633, 734	65	2,400 ,000	4,033, 734
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 810,820					0
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810,820	0	0	0	0	0
						ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „САВА ИЛИЋ“ Одељење у Тополи	3,200, 000	2,397, 338	75	0	2,397, 338
			090 2			ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	3,200, 000	2,397, 338	75	0	2,397, 338
			090 2- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи	3,200, 000	2,397, 338	75	0	2,397, 338
		0 7 0				Социјална заштита некласификована на другом месту	3,200, 000	2,397, 338	75	0	2,397, 338
				21	463	Трансфери осталим нивоима власти	3,200, 000	2,397, 338	75	0	2,397, 338
					м.т. 006	Средства за социјално становање у заштићеним условима	0	0	0	0	0
					м.т. 008	Остала социјална давања-једнократне помоћи	1,500, 000	1,010, 000	67	0	1,010, 000
					м.т. 013	Проширена права ,смештај деце, и трошк.вештач.преко ЦСР	1,700, 000	1,387, 338	82	0	1,387, 338
						Дом здравља „Свети Ђорђе,, - Топола	3,231, 030	2,095, 455	65	248,5 00	2,343, 955
			180 1			ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА	3,231, 030	2,095, 455	65	248,5 00	2,343, 955

					ЗАШТИТА					
		7 6 0			Здравство некласификовано на другом месту	3,231, 030	2,095, 455	65	248,5 00	2,343, 955
		180 1- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите	2,731, 030	1,801, 514	66	248,5 00	2,050, 014
			102	464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2,731, 030	1,801, 514	66	248,5 00	2,050, 014
		180 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство	500,00 0	293,94 1	59	0	293,94 1
			103	464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	500,00 0	293,94 1	59	0	293,94 1
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 760					0
				01	Приходи из буџета	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 760	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 3.15.	3,231, 030	2,095, 455	65	248,5 00	2,343, 955
				01	Приходи из буџета	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.15.	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 12 - ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
				01	Приходи из буџета	3,231, 030	2,095, 455	65	0	2,095, 455
					ЈКСП „ТОПОЛА“ ТОПОЛА	92,957 ,304	77,793 ,871	84	0	77,793 ,871
		110 2			ПРОГРАМ 2 - Комунална делатност	50,115 ,200	42,152 ,324	84	0	42,152 ,324
		110 2- 000 8			Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће	18,700 ,000	16,606 ,629	89	0	16,606 ,629
		6 3 0			Водоснабдевање	18,700 ,000	16,606 ,629	89	0	16,606 ,629
			94	451	Субвенције јавним нефинансијским предуз. и организ.	18,700 ,000	16,606 ,629	89	0	16,606 ,629

				м.т. 001	451 1	Текуће субвенције јавним нефинанс. предуз. и организ.	8,500, 000	8,054, 440	95	0	8,054, 440
					451 2	Капиталне субвенције јавним нефинанс. предуз. и организ.	10,200 ,000	8,552, 189	84	0	8,552, 189
				м.т. 002		Капиталне субвенције - отплата рате лизинга за комбиновану машину-скип	1,640, 000	1,589, 844	97	0	1,589, 844
				м.т. 004		Капиталне субвенције - ауточистилица	2,160, 000	1,648, 439	76	0	1,648, 439
				м.т. 005		Капиталне субвенције - кредит за камион смећар	3,200, 000	2,382, 410	74	0	2,382, 410
				м.т. 006		Капиталне субвенције - поправка камиона смећара-рото бубањ	800,00 0	692,97 3	87	0	692,97 3
				м.т. 019		Капиталне субвенције - набавка цистерне за воду	600,00 0	503,65 4	84	0	503,65 4
						Капиталне субвенције - набавка цистерне за отпушавање канализације	1,800, 000	1,734, 869	96	0	1,734, 869
			110 2- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/Одржавање јавним осветљењем	3,000, 000	324,00 0	11	0	324,00 0
		6 4 0				Улична расвета	3,000, 000	324,00 0	11	0	324,00 0
				100	511	Зграде и грађевински објекти	3,000, 000	324,00 0	11	0	324,00 0
			110 2- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина	2,800, 000	1,536, 040	55	0	1,536, 040
		5 4 0				Заштита биљног и животињског света и крајолика	2,800, 000	1,536, 040	55	0	1,536, 040
				80	423	Услуге по уговору	2,800, 000	1,536, 040	55	0	1,536, 040
			110 2- 000 3			Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене	17,234 ,200	16,896 ,781	98	0	16,896 ,781
		5 6 0				Заштита животне средине неklasификована на другом месту	17,234 ,200	16,896 ,781	98	0	16,896 ,781
				85	421	Стални трошкови	17,234 ,200	16,896 ,781	98	0	16,896 ,781
			110 2- 500 2			Пројекат - Изградња водоводне линије у насељу Клењак	8,381, 000	6,788, 874	81	0	6,788, 874

						Водоснабдевање	8,381, 000	6,788, 874	81	0	6,788, 874
		6 3 0		96	511	Зграде и грађевински објекти	8,381, 000	6,788, 874	81		6,788, 874
			040 1			ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	13,393 ,000	10,606 ,060	79	0	10,606 ,060
			040 1- 000 5			Програмска активност 0006 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом	6,650, 000	6,260, 446	94	0	6,260, 446
		5 1 0				Управљање отпадом	6,650, 000	6,260, 446	94	0	6,260, 446
				77	423	Услуге по уговору	6,650, 000	6,260, 446	94	0	6,260, 446
			040 1- 500 2			Пројекат 0401-5002 - Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца	2,000, 000	0	0	0	0
		5 2 0				Управљање отпадним водама	2,000, 000	0	0	0	0
				78	511	Зграде и грађевински објекти	2,000, 000	0	0	0	0
						Пројекат- Израда крака фекалне канализације у насељу Ваганац-друга фаза	2,171, 000	1,790, 500	82	0	1,790, 500
		5 2 0				Управљање отпадним водама	2,171, 000	1,790, 500	82	0	1,790, 500
				78.1	511	Зграде и грађевински објекти	2,171, 000	1,790, 500	82		1,790, 500
						Пројекат- Изградња кишне канализације у Шаторњи	1,645, 000	1,628, 520	99	0	1,628, 520
		5 2 0				Управљање отпадним водама	1,645, 000	1,628, 520	99	0	1,628, 520
				78.2	511	Зграде и грађевински објекти	1,645, 000	1,628, 520	99	0	1,628, 520
		5 2 0				Управљање отпадним водама	927,00 0	926,59 4	10 0	0	926,59 4
				78.3	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране држ.органа	927,00 0	926,59 4	10 0	0	926,59 4
			070 1			ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	29,449 ,104	25,035 ,487	85	0	25,035 ,487

			070 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	29,449 ,104	25,035 ,487	85	0	25,035 ,487
		4 5 1				Друмски саобраћај	29,449 ,104	25,035 ,487	85	0	25,035 ,487
				69	425	Текуће поправке и одржавање	29,449 ,104	25,035 ,487	85	0	25,035 ,487
				мт0 17		ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 630					0
					01	Приходи из буџета	92,957 ,304	77,793 ,871	84	0	77,793 ,871
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 630	92,957 ,304	77,793 ,871	84	0	77,793 ,871
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 2 - Комунална делатност	92,957 ,304	77,793 ,871	84	0	77,793 ,871
					01	Приходи из буџета	92,957 ,304	77,793 ,871	84	0	77,793 ,871
						ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	43,766 ,933	34,178 ,292	78	0	34,178 ,292
			200 3			ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	43,766 ,933	34,178 ,292	78	0	34,178 ,292
		9 1 2				Основно образовање	43,766 ,933	34,178 ,292	78	0	34,178 ,292
						ОШ „Карађорђе,, - Топола	15,409 ,973	13,685 ,040	89	0	13,685 ,040
				117	463	Трансфери осталим нивоима власти	15,409 ,973	13,685 ,040	89	0	13,685 ,040
			200 3- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	15,409 ,973	13,685 ,040	89	0	13,685 ,040
						Накнаде у природи	0	0	## ## #	0	0
						Социјална давања запосленима	155,00 0	154,77 0	10 0	0	154,77 0
						Накнаде трошкова за запослене	2,365, 000	2,190, 094	93	0	2,190, 094
						Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,010, 000	1,005, 131	10 0	0	1,005, 131
						Стални трошкови	7,152, 973	6,389, 577	89	0	6,389, 577
						Трошкови путовања	370,00 0	347,54 2	94	0	347,54 2
						Услуге по уговору	647,00 0	519,71 2	80	0	519,71 2

					Специјализоване услуге	67,000	46,960	70	0	46,960
					Текуће поправке и одржавање	895,000	615,355	69		615,355
					Материјал	941,500	698,836	74	0	698,836
					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	425,000	405,264	95	0	405,264
					Порези,обавезне таксе и казне	36,000	28,719	80	0	28,719
					Зграде и грађевински објекти-	548,000	518,000	95	0	518,000
					Машине и опрема	789,500	765,080	97	0	765,080
					Нематеријална имовина	8,000	0	0	0	0
					ОШ „Милан Благојевић,, - Наталинци	6,182,000	4,312,952	70	0	4,312,952
			117	463	Трансфери осталим нивоима власти	6,182,000	4,312,952	70	0	4,312,952
		200			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	6,182,000	4,312,952	70	0	4,312,952
					Накнаде у природи			0	0	0
					Социјална давања запосленима	104,000	103,909	10	0	103,909
					Накнаде трошкова за запослене	1,300,000	1,090,688	84	0	1,090,688
					Награде, бонуси и остали посебни расходи	480,000	476,156	99	0	476,156
					Стални трошкови	2,287,000	2,147,825	94	0	2,147,825
					Трошкови путовања	100,000	27,000	27	0	27,000
					Услуге по уговору	159,000	62,828	40	0	62,828
					Специјализоване услуге	90,000	60,500	67	0	60,500
					Текуће поправке и одржавање	630,000	140,620	22	0	140,620
					Материјал	390,000	154,206	40	0	154,206
					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50,000	40,041	80	0	40,041
					Порези,обавезне таксе и казне	20,000	9,179	46	0	9,179
					Зграде и грађевински објекти	437,000	0	0	0	0
					Машине и опрема	135,000	0	0	0	0
					Нематеријална имовина					0
					ОШ „Милутин Јеленић,, - Горња Трнава	6,915,000	5,455,406	79	0	5,455,406
			117	463	Трансфери осталим нивоима власти	6,915,000	5,455,406	79	0	5,455,406
		200			Програмска активност	6,915,000	5,455,406	79	0	5,455,406

			3-000 1			0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	000	406			406
						Накнаде у натури	0	0	0	0	0
						Социјална давања запосленима	0	0	0	0	0
						Накнаде трошкова за запослене	1,500, 000	1,361, 364	91	0	1,361, 364
						Награде,бонуси и остали посебни расходи	360,00 0	349,03 2	97	0	349,03 2
						Стални трошкови	2,210, 000	1,772, 834	80	0	1,772, 834
						Трошкови путовања	70,000	51,350	73	0	51,350
						Услуге по уговору	138,00 0	62,500	45	0	62,500
						Специјализоване услуге	200,00 0	154,85 0	77	0	154,85 0
						Текуће поправке и одржавање	630,00 0	312,04 5	50	0	312,04 5
						Материјал	738,86 4	524,64 9	71		524,64 9
						Накнаде за социјалну заштиту из буџета	60,000	59,714	10 0	0	59,714
						Порези,обавезне таксе и казне	10,000	0	0	0	0
						Зграде и грађевински објекти	510,00 0	497,00 0	97	0	0
						Машине и опрема	471,36 0	295,06 8	63	0	295,06 8
						Нематеријална имовина	16,776	15,000	89		15,000
						ОШ „Сестре Радовић,, - Белосавци	6,520, 800	3,736, 960	57	0	3,736, 960
				117	463	Трансфери осталим нивоима власти	6,520, 800	3,736, 960	57	0	3,736, 960
			200 3- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	6,520, 800	3,736, 960	57	0	3,736, 960
						Накнаде у натури	0	0	0	0	0
						Социјална давања запосленима	145,00 0	0	0	0	0
						Накнаде трошкова за запослене	1,905, 000	1,505, 790	79	0	1,505, 790
						Награде,бонуси и остали посебни расходи	300,00 0	55,565	0	0	55,565
						Стални трошкови	2,027, 980	1,373, 684	68	0	1,373, 684
						Трошкови путовања	168,00 0	77,736	46	0	77,736
						Услуге по уговору	326,22 0	173,84 6	53	0	173,84 6
						Специјализоване услуге	55,000	0	0	0	0
						Текуће поправке и одржавање	480,00 0	126,79 2	26	0	126,79 2

					Материјал	387,00 0	305,02 1	79	0	305,02 1
					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	68,600	68,600	10 0	0	68,600
					Порези,обавезне таксе иказне	12,000	8,556	71	0	8,556
					Зграде и грађевински објекти	521,20 0	0	0	0	0
					Машине и опрема	104,80 0	24,370	23	0	24,370
					Нематеријална имовина	20,000	17,000	85	0	17,000
					ОШ „Живко Томић,, - Доња Шаторња	7,980, 437	6,329, 321	79	0	6,329, 321
			117	463	Трансфери осталим нивоима власти	7,980, 437	6,329, 321	79	0	6,329, 321
		200 3- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	7,980, 437	6,329, 321	79	0	6,329, 321
					Накнаде у природи	0	0	## ## #	0	0
					Социјална давања запосленима	139,00 0	38,175	27	0	38,175
					Накнаде трошкова за запослене	1,522, 694	1,170, 176	77	0	1,170, 176
					Награде,бонуси и остали посебни расходи	792,00 0	788,01 0	99	0	788,01 0
					Стални трошкови	2,879, 000	2,521, 011	88	0	2,521, 011
					Трошкови путовања	85,000	63,587	75	0	63,587
					Услуге по уговору	311,00 0	113,15 0	36	0	113,15 0
					Специјализоване услуге	80,000	31,750	40	0	31,750
					Текуће поправке и одржавање	540,00 0	186,74 4	35	0	186,74 4
					Материјал	401,00 0	275,00 8	69	0	275,00 8
					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	80,000	79,891	10 0	0	79,891
					Порези,обавезне таксе иказне	15,000	2,214	15	0	2,214
					Зграде и грађевински објекти	545,74 3	545,74 2	0	0	0
					Машине и опрема	570,00 0	513,86 3	90	0	513,86 3
					Нематеријална имовина	20,000	0	0		0
					Музичка школа „Петар Илић,, - Аранђеловац	758,72 3	658,61 3		0	658,61 3
				463	Трансфери осталим нивоима власти	758,72 3	658,61 3	87	0	658,61 3
		200 3- 000 1	117		Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности основног образовања	758,72 3	658,61 3	87	0	658,61 3

						Накнаде трошкова за запослене	271,923	269,991	99	0	269,991
						Стални трошкови	357,000	278,621	78	0	278,621
						Текуће поправке и одржавање	52,800	27,085	51	0	27,085
						Материјал	47,000	52,916	113	0	52,916
						Машине и опрема	30,000	30,000	100	0	30,000
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 912					0
					01	Приходи из буџета	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 3.13.					0
					01	Приходи из буџета	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
						УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.13.	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
					01	Приходи из буџета	43,766,933	34,178,292	78	0	34,178,292
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
		920				Средње образовање	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
						Средња школа „Краљ Петар I,, - Топола	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
				121	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
			2004			ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
			2004-0001			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Реализација делатности средњег образовања	12,326,000	9,545,040	77	0	9,545,040
						Накнаде у природи	1,000	0	0	0	0
						Социјална давања запосленима	277,000	257,968	93	0	257,968
						Накнада за запослене	1,850,000	1,594,512	86	0	1,594,512
						Награде,бонуси и остали посебни расходи	1,100,000	1,037,658	94	0	1,037,658

					Стални трошкови	3,163, 000	2,902, 837	92	0	2,902, 837
					Трошкови путовања	445,00 0	377,22 2	85	0	377,22 2
					Услуге по уговору	1,130, 000	606,43 7	54	0	606,43 7
					Специјализоване услуге	140,00 0	52,300	37	0	52,300
					Текуће поправке и одржавање	1,640, 000	1,352, 130	82	0	1,352, 130
					Материјал	1,740, 000	1,190, 930	68	0	1,190, 930
					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	125,00 0	108,98 8	87	0	108,98 8
					Порези,обавезне таксе и казне	55,000	4,756	9	0	4,756
					Зграде и грађевински објекти	80,000	0	0	0	0
					Машине и опрема	530,00 0	11,000	2	0	11,000
					Култивисана имовина	0	0	0	0	0
					Нематеријална имовина	50,000	48,302	97	0	48,302
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 920					0
				01	Приходи из буџета	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 920	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 3.14.					0
				01	Приходи из буџета	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.14.	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 2003 ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
				01	Приходи из буџета	12,326 ,000	9,545, 040	77	0	9,545, 040
					ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0	0	## ## #	0	0
		5 6 0			Заштита животне средине	0	0	## ## #	0	0
			040 1		ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0	0	## ## #	0	0
			040 1-		Програмска активност 0001 (ПА 0001) -	0	0	## ##	0	0

			000 1			Управљање заштитом животне средине			#		
				81	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	## ## #	0	0
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 560					0
					01	Приходи из буџета	0	0	## ## #	0	0
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560	0	0	## ## #	0	0
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 0401 ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0	0	## ## #	0	0
					01	Приходи из буџета	0	0	## ## #	0	0
						ПРОГРАМИ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА	8,392, 800	7,473, 573	89	0	7,473, 573
		3 6 0				Јавни ред и безбедност	8,392, 800	7,473, 573	89	0	7,473, 573
			070 1			ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	8,392, 800	7,473, 573	89	0	7,473, 573
			070 1- 000 5			Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Унапређење безбедности саобраћаја	8,392, 800	7,473, 573	89	0	7,473, 573
				59	423	Услуге по уговору	1,092, 167	741,13 8	68	0	741,13 8
				60	425	Текуће поправке и одржавање	749,55 3	357,60 0	0	0	357,60 0
				61	426	Материјал	150,00 0	0	0		
				62	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,700, 000	1,688, 575	99	0	1,688, 575
				63	511	Зграде и грађевински објекти	72,000	72,000	10 0	0	72,000
				64	512	Машине и опрема	4,629, 080	4,614, 260	10 0	0	4,614, 260
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 0701 ПРОГРАМ 7 - ПУТНА	8,392, 800	7,473, 573	89	0	7,473, 573

					ИНФРАСТРУКТУРА					
				01	Приходи из буџета	8,392,800	7,473,573	89	0	7,473,573
					ПРОГРАМИ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	1,000,000	955,200	96	0	955,200
		220			Јавни ред и безбедност	1,000,000	955,200	96	0	955,200
		0602			ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1,000,000	955,200	96	0	955,200
		0602-0014			Програмска активност 0014 (ПА 0014) - Управљање у ванредним ситуацијама	1,000,000	955,200	96	0	955,200
			58	423	Услуге по уговору	1,000,000	955,200	96	0	955,200
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 360	9,392,800	8,428,773	90	0	8,428,773
				01	Приходи из буџета	9,392,800	8,428,773	90	0	8,428,773
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1,000,000	955,200	96	0	955,200
				01	Приходи из буџета	1,000,000	955,200	96	0	955,200
4.01					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	5,031,471	2,920,936	58	0	2,920,936
	160				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	5,031,471	2,920,936	58	0	2,920,936
		0602			ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5,031,471	2,920,936	58	0	2,920,936
		0602-0002			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање Месних заједница	5,031,471	2,920,936	58	0	2,920,936
			122	421	Стални трошкови	1,112,500	772,029	69	0	772,029
			123	423	Услуге по уговору	1,076,000	918,000	85	0	918,000
			124	425	Текуће поправке и одржавање	2,806,036	1,194,472	43	0	1,194,472
			125	482	Новчане казне и пенали по решењима судова	36,935	36,435	99	0	36,435
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 160			0	0	0
				01	Приходи из буџета	5,031,	2,920,	58	0	2,920,

						471	936			936	
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160	5,031, 471	2,920, 936	58	0	2,920, 936
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 3.8.					0
					01	Приходи из буџета	5,031, 471	2,920, 936	58	0	2,920, 936
						УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.8.	5,031, 471	2,920, 936	58	0	2,920, 936
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5,031, 471	2,920, 936	58	0	2,920, 936
					01	Приходи из буџета	5,031, 471	2,920, 936	58	0	2,920, 936
						КУЛТУРА	24,998 ,307	23,829 ,110	95	2,632 ,175	26,461 ,285
4.						Библиотека „Радоје Домановић,, - Топола	10,777 ,277	10,027 ,075	93	535,0 76	10,562 ,151
02						Услуге културе	10,777 ,277	10,027 ,075	93	2,632 ,175	12,659 ,250
			120			ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	10,777 ,277	10,027 ,075	93	535,0 76	10,562 ,151
			120			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалних установа културе	10,238 ,277	9,585, 410	94	535,0 76	10,120 ,486
				126	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,905, 000	4,898, 080	10 0	0	4,898, 080
						Зараде запослених	4,905, 000	4,898, 081	10 0	0	4,898, 081
				127	412	Социјални доприноси на терет послодавца	793,00 0	791,04 0	10 0	0	791,04 0
				128	413	Накнаде у натури	4,000	4,000	10 0	0	4,000
						Поклони за децу запослених	4,000	4,000	0	0	4,000
						Месечне карте			0	0	0
				129	414	Социјална давања запосленима	720,00 0	703,66 0	98	0	703,66 0
				130	415	Наканде трошкова за запослене	33,000	32,794	99		32,794
				131	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0	0	0	0
						Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	0	0	0	0
				132	421	Стални трошкови	708,00 0	496,85 5	70	0	496,85 5
						Трошкови платног промета	20,000	13,410	67	0	13,410

					Енергетске услуге	461,50 0	274,53 1	59	0	274,53 1
					Трошкови комуналних услуга	30,000	27,800	93	0	27,800
					Услуге комуникација	86,500	72,101	83	0	72,101
					Трошкови осигурања	110,00 0	109,01 3	99	0	109,01 3
			133	422	Трошкови путовања	37,000	36,404	98	0	36,404
					Трошкови дневница	37,000	36,404	98	0	36,404
			134	423	Услуге по уговору	2,114, 200	1,902, 092	90	0	1,902, 092
					Компјутерске услуге	0	0	0	0	0
					Услуге образовања и усавршавања запослених	70,000	70,000	10 0	0	70,000
					Услуге информисања	50,000	29,801	60	0	29,801
					Стручне услуге	0	0	0	0	0
					Репрезентација	33,000	7,524	23	0	7,524
					Остале опште услуге	1,961, 200	1,794, 767	92		1,794, 767
			136	425	Текуће поправке и одржавање	107,00 0	48,290	45	0	48,290
					Одржавање зграде	90,000	48,290	54	0	48,290
					Одржавање опреме	17,000	0	0	0	0
			137	426	Материјал	160,00 0	117,58 9	73	0	117,58 9
					Канцеларијски материјал	40,000	28,060	70	0	28,060
					Материјал за образовање и усавршавање запослених	0	0	## ## #	0	0
					Материјал за образовање, културу и спорт	20,000	16,600	83	0	16,600
					Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	55,000	44,903	82	0	44,903
					Материјал за посебне намене	45,000	28,026	62	0	28,026
			138	482	Порези, обавезне таксе и казне	10,000	900	9	0	900
			139	512	Машине и опрема	277,07 7	276,80 6	0	535,0 76	811,88 2
			140	515	Нематеријална имовина	370,00 0	276,90 0	75	0	276,90 0
		120 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	539,00 0	441,66 5	82	0	441,66 5
			141	423	Услуге по уговору	539,00 0	441,66 5	82	0	441,66 5
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 820	.	.			0
				01	Приходи из буџета	10,777 ,277	10,027 ,075	93	535,0 76	10,562 ,151

				04	Сопствени приходи	0	0	0	0	0
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820	10,777,277	10,027,075	93	535,076	10,562,151
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	10,777,277	10,027,075	93	535,076	10,562,151
				01	Приходи из буџета	10,777,277	10,027,075	93	535,076	10,562,151
4.03					КУЛТУРНИ ЦЕНТАР	14,221,030	13,802,035	97	2,097,099	15,899,134
	820				Услуге културе	14,221,030	13,802,035	97	2,097,099	15,899,134
		1201			ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	14,221,030	13,802,035	97	2,097,099	15,899,134
		1201-0001			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалних установа културе	9,067,530	8,653,303	95	550,000	9,203,303
			126	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,152,000	3,127,722	99	0	3,127,722
			127	412	Социјални доприноси на терет послодавца	513,530	505,127	98	0	505,127
			128	413	Накнаде у натури	15,000	15,000	100	0	15,000
			129	414	Социјална давања запосленима	334,000	315,607	94	0	315,607
			130	415	Накнаде за запослене	130,000	110,091	85	0	110,091
					Превоз радника	130,000	110,091	85	0	110,091
			131	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	100,000	98,450	98	0	98,450
			132	421	Стални трошкови	850,000	793,710	93	0	793,710
					Трошкови платног промета	30,000	17,938	60	0	17,938
					Енергетске услуге	500,000	484,195	97	0	484,195
					Трошкови комуналних услуга	100,000	94,509	95	0	94,509
					Услуге комуникација	100,000	88,028	88	0	88,028
					Трошкови осигурања	120,000	109,040	91	0	109,040
			133	422	Трошкови путовања	98,000	97,737	100	0	97,737
					Трошкови дневница	98,000	97,737	100	0	97,737
			134	423	Услуге по уговору	2,940,000	2,752,590	94	90,000	2,842,590

					Компјутерске услуге	200,00 0	186,72 8	93	0	186,72 8
					Услуге образовања и усавршавања запослених	12,000	0	0	0	0
					Услуге информисања	155,00 0	154,64 3	10 0	0	154,64 3
					Стручне услуге			0	0	0
					Репрезентација	100,00 0	81,934	82	0	81,934
					Остале опште услуге	2,473, 000	2,329, 285	94	90,00 0	2,419, 285
			135	424	Специјализоване услуге	30,000	9,900	33		9,900
			136	425	Текуће поправке и одржавање	550,00 0	548,00 0	10 0	0	548,00 0
					Одржавање зграде	440,00 0	440,00 0	10 0	0	440,00 0
					Одржавање опреме	110,00 0	108,00 0	98	0	108,00 0
			137	426	Материјал	310,00 0	248,03 9	80	0	248,03 9
					Канцеларијски материјал	90,000	69,860	78	0	69,860
					Материјал за образовање и усавршавање запослених	70,000	59,400	85	0	59,400
					Материјал за образовање, културу и спорт				0	0
					Материјал за одржавање хигијене	80,000	49,849	62	0	49,849
					Материјал за посебне намене	70,000	68,930	98	0	68,930
			138	482	Порези,обавезне таксе и казне	20,000	7,342	37	0	7,342
			139	512	Машине и опрема	25,000	23,988	96	460,0 00	483,98 8
		120 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	680,00 0	680,00 0	10 0	0	680,00 0
			141	423	Услуге по уговору	680,00 0	680,00 0	10 0		680,00 0
		120 1- 400 1			Пројекат -Велика школска позорница	0	0	0	0	0
			142	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0
		120 1- 700 1			Пројекат-Манифестација "Бадњи дан - Божић"	423,50 0	423,50 0	10 0	156,5 00	580,00 0
			148	423	Услуге по уговору	423,50 0	423,50 0	10 0	156,5 00	580,00 0
		120 1-			Пројекат - Промоција програма "Тополско лето	600,00 0	598,08 4	10 0	330,0 00	928,08 4

						промета				5		
						Енергетске услуге	3,800,000	3,499,383	92		3,499,383	
						Комуналне услуге	0	0	0	465,467	465,467	
						Услуге комуникација			0	216,359	216,359	
						Трошкови осигурања			0	333,903	333,903	
						Остали трошкови	0	0	0	21,131	21,131	
			157	422		Трошкови путовања			0	162,148	162,148	
			158	423		Услуге по уговору	314,000	313,980	100	1,079,055	1,393,035	
						Административне услуге	0	0		0	0	
						Компјутерске услуге	0	0	0	149,952	149,952	
						Услуге образовања и усавршавања запослених	0	0	0	73,000	73,000	
						Услуге информисања	0	0	0	0	0	
						Стручне услуге	314,000	313,980	0	26,238	340,218	
						Услуге за домаћинство и угоститељство	0	0	0	91,800	91,800	
						Репрезентација	0	0	0	84,348	84,348	
						Остале опште услуге	0	0	0	653,717	653,717	
			159	424		Специјализоване услуге	0	0	0	542,470	542,470	
			160	425		Текуће одржавање	174,000	84,800	49	514,660	599,460	
						Одржавање зграда	174,000	84,800	49	100,000	184,800	
						Одржавање опреме				414,660	414,660	
			161	426		Материјал	0	0	0	6,529,618	6,529,618	
						Административни материјал	0	0	0	315,566	315,566	
						Материјал за образовање и усавршавање запослених	0	0	0	94,600	94,600	
						Материјал за саобраћај - гориво	0	0	0	238,957	238,957	
						Материјал за образовање, културу и спорт	0	0	0	129,490	129,490	
						Материјал за одрж. хигијене и угоститељство	0	0	0	5,422,617	5,422,617	
						Материјал за посебне намене	0	0	49	328,388	328,388	
			162	482		Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0	6,800	6,800	

				511	Зграде и грађевински објекти			0		0
			163	512	Машине и опрема	1,255,000	1,246,457	99	325,775	1,572,232
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 911					0
				01	Приходи из буџета	70,665,000	70,229,744	99	0	70,229,744
				04	Сопствени приходи	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	10,615,533	10,615,533
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911	70,665,000	70,229,744	99	10,615,533	80,845,277
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 3.12.					0
				01	Приходи из буџета	70,665,000	70,229,744	99	0	70,229,744
				04	Сопствени приходи	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	10,615,533	10,615,533
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.12.	70,665,000	70,229,744	99	10,615,533	80,845,277
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	70,665,000	70,229,744	99	10,615,533	80,845,277
				01	Приходи из буџета	70,665,000	70,229,744	99	0	70,229,744
				04	Сопствени приходи	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	10,615,533	10,615,533
4.					ТУРИЗАМ	21,986,087	20,484,362	93	2,741,183	23,225,545
05					ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	21,986,087	20,484,362	93	2,741,183	23,225,545
		150			Туризам	21,986,087	20,484,362	93	2,741,183	23,225,545
		4			Туристичка организација „Опленац,, - Топола	21,986,087	20,484,362	93	2,741,183	23,225,545
		7			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма	10,445,807	9,318,533	89	0	9,318,533
		3			Плате, додаци и накнаде запослених	5,603,055	5,268,573	94	0	5,268,573
			150	2-	Социјални доприноси на терет послодавца	905,785	850,874	94	0	850,874
			000	1	Накнаде у природи	20,000	20,000	10	0	20,000
				164	411	411	411	10	0	20,000
				165	412	412	412	76	0	270,66
				166	413	413	413			
				167	414	414	414			

					запосленима	0	8			8
			168	415	Накнаде трошкова за запослене	195,00 0	131,02 9	67	0	131,02 9
			169	421	Стални трошкови	472,00 0	396,36 6	84	0	396,36 6
					Трошкови платног промета	26,000	25,165	97	0	25,165
					Услуге комуникација	240,00 0	204,57 3	85	0	204,57 3
					Трошкови осигурања	160,00 0	127,52 8	80	0	127,52 8
					Закуп имовине и опреме	36,000	36,000	10 0	0	36,000
					Остали непоменути трошкови	10,000	3,100	31		3,100
			170	422	Трошкови путовања	100,00 0	97,174	97	0	97,174
			171	423	Услуге по уговору	1,781, 470	1,494, 542	84	0	1,494, 542
					Административне услуге	0	0	0	0	0
					Компјутерске услуге	251,20 0	186,59 4	74	0	186,59 4
					Услуге образовања и усавршавање запослених	100,00 0	0	0	0	0
					Стручне услуге	0	0	0	0	0
					Услуге информисања	423,27 0	394,82 4	93	0	394,82 4
					Репрезентација	140,00 0	129,97 0	93	0	
					Остале опште услуге	867,00 0	783,15 4	90		129,97 0
			172	425	Текуће поправке и оджавање	449,00 0	391,18 4	87	0	391,18 4
			173	426	Материјал	240,00 0	132,50 8	55	0	132,50 8
					Канцеларијски материјал	100,00 0	51,560	52	0	51,560
					Материјали за посебне намене	70,000	12,480	18	0	12,480
					Материјал за одржавање хигијене	70,000	68,468	98	0	68,468
			174	482	Порези,обавезне таксе и казне	100,00 0	60,787	61	0	60,787
			175	512	Машине и опрема	200,00 0	192,82 8	96	0	192,82 8
			176	523	Залихе робе за даљу продају	21,497	12,000	0	0	12,000
			150 2- 000 2		Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Промоција туристичке понуде	1,941, 100	1,722, 465	89	0	1,722, 465
			177	423	Услуге по уговору	1,529, 000	1,488, 560	97	0	1,488, 560
			178	426	Материјал	412,10 0	233,90 5	57	0	233,90 5

			150 2- 700 1			Пројекат 1502-7001- Културно туристичка манifestација "Опленачка берба"	5,869, 100	5,723, 670	98	1,614 ,006	7,337, 676
						Културно туристичка манifestација "Опленачка берба"	5,869, 100	5,723, 670	98	1,614 ,006	7,337, 676
				179	421	Стални трошкови	100,50 0	62,400	62	0	62,400
				180	423	Услуге по уговору	5,768, 600	5,661, 270	98	1,614 ,006	7,275, 276
				181	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0
				182	426	Материјал	0	0	0	0	0
				183	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0
			150 2- 700 2			Пројекат -Зимски празници код куће	2,730, 080	2,730, 080	10 0	127,9 20	2,858, 000
				184	423	Услуге по уговору	2,730, 080	2,730, 080	10 0	127,9 20	2,858, 000
						Пројекат -Ђурђевдански дани у Тополи	1,000, 000	989,61 4	0	999,2 57	1,988, 871
			150 2- 700 3	184. 1	421	Стални трошкови	15,000	5,000	0	0	5,000
				184. 2	423	Услуге по уговору	885,00 0	884,61 4	0	969,2 57	1,853, 871
				184. 3	425	Текуће поправке и одржавање	100,00 0	100,00 0	0		100,00 0
				184. 4	426	Материјал			0	30,00 0	30,000
				184. 5	512	Машине и опрема	0	0	0		0
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 473					0
					01	Приходи из буџета	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 1.16.	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545
					06	Приходи од донација	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0
						УКУПНО ЗА ГЛАВУ 1.16.	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА	21,986 ,087	20,484 ,362	93	2,741 ,183	23,225 ,545

			010 1- 000 1			Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2,332, 500	2,205, 400	95	0	2,205, 400
				65	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организац.-Подстицаји пољоп.(камате 500.000, вештачко осемењавање- 2.000.000,)	2,082, 500	2,020, 600	97	0	2,020, 600
					423	Услуге по уговору-сајам пољопривреде	250,00 0	184,80 0	0	0	184,80 0
			010 1- 000 2			Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју	18,320 ,000	14,814 ,723	81	2,355 ,000	17,169 ,723
				68	465	Остале дотације и трансфери	2,500, 000	2,061, 328	82	0	2,061, 328
				68.1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0		2,355 ,000	
			м.т. 009			Агенција за рурални развој општине Топола	2,500, 000	2,061, 328	82	0	2,061, 328
				67	451	Субвенције јавним нефинан. предузећима и организац.-Подстицаји пољоп.(Пластеници- 2.800.000, бунари- 1.100.000, пчелари - 1.650.000,сточ.храна 1.950.000,рурални туризам 2.000.000, управ.ризицима 5.000.000)	15,420 ,000	12,455 ,479	81	0	12,455 ,479
			м.т. 010	66	423	Услуге по уговору- Накнада стрелцима	400,00 0	297,91 6	74	0	297,91 6
							0	0	0	0	0
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 421					0
					01	Приходи из буџета	20,652 ,500	17,020 ,123	82	0	17,020 ,123
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 421	20,652 ,500	17,020 ,123	82	0	17,020 ,123
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГЛАВУ 1.14.					0
					01	Приходи из буџета	20,652 ,500	17,020 ,123	82	0	17,020 ,123
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
						УКУПНО ЗА ГЛАВУ	20,652	17,020	82	0	17,020

					1.14.	,500	,123			,123
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 0101 ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	20,652 ,500	17,020 ,123	82	0	17,020 ,123
				01	Приходи из буџета	20,652 ,500	17,020 ,123	82	0	17,020 ,123
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕО 4					0
				01	Приходи из буџета	678,99 7,096	600,35 8,630	88	0	600,35 8,630
				01	Приходи из буџета- део наменских средстава - еко фонд	0	0	## ## #	0	0
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
				06	Донације од међународних организација	0	0	0	5,766 ,632	5,766, 632
				07	Трансфери од других нивоа власти и пренета средства из извора 13	0	0	0	76,82 8,583	76,828 ,583
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3	678,99 7,096	600,35 8,630	88	82,59 5,216	682,95 3,846
					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ПО ПРОГРАМИМА ЗА РАЗДЕО 3.					0
					ПРОГРАМ 1 - ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	0	1,841, 200	0	0	0
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0
					ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0	0	0	0	0
				01	Приходи из буџета	0	77,793 ,871	0	0	0
					ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0	765,00 0	0	0	0
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0
					ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	0	20,547 ,218	0	2,870 ,783	2,870, 783
				01	Приходи из буџета	0	20,484 ,362	0	2,741 ,183	2,741, 183
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
					ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И	0	17,020 ,123	0	2,355 ,000	2,355, 000

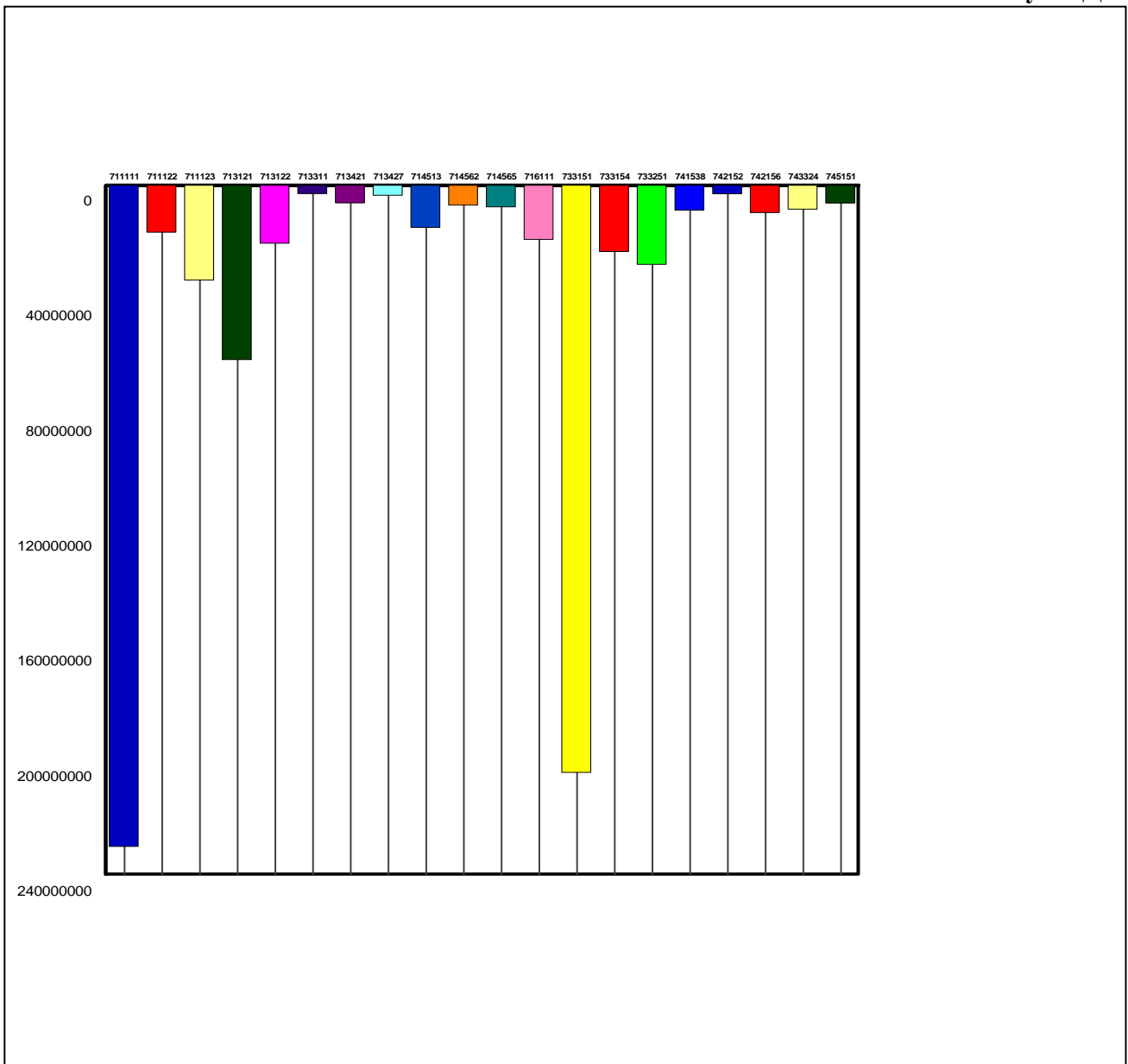
					РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0
					ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0	20,379 ,332	0	280,8 00	280,80 0
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0
					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0	88,566 ,836	0	6,270 ,466	6,270, 466
				01	Приходи из буџета	0	7,473, 573	0	0	0
					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	0	0	0	0	0
				01	Приходи из буџета	0	70,229 ,744	0	0	0
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	10,61 5,533	10,615 ,533
					ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	0	73,200 ,544	0	15,55 9,086	15,559 ,086
				01	Приходи из буџета	0	34,178 ,292	0	0	0
					ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	0	50,309 ,225	0	9,069 ,137	9,069, 137
				01	Приходи из буџета	0	9,545, 040	0	0	0
					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	0	0	0	0	0
				01	Приходи из буџета	0	37,025 ,244	0	14,27 8,532	14,278 ,532
					ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0	2,095, 455	0	248,5 00	248,50 0
				01	Приходи из буџета	0	2,095, 455	0	0	0
					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	0	27,625 ,252	0	3,074 ,138	3,074, 138
				01	Приходи из буџета	0	23,829 ,110	0	535,0 76	535,07 6
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	2,097 ,099	2,097, 099
					ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ	0	25,546	0	0	0

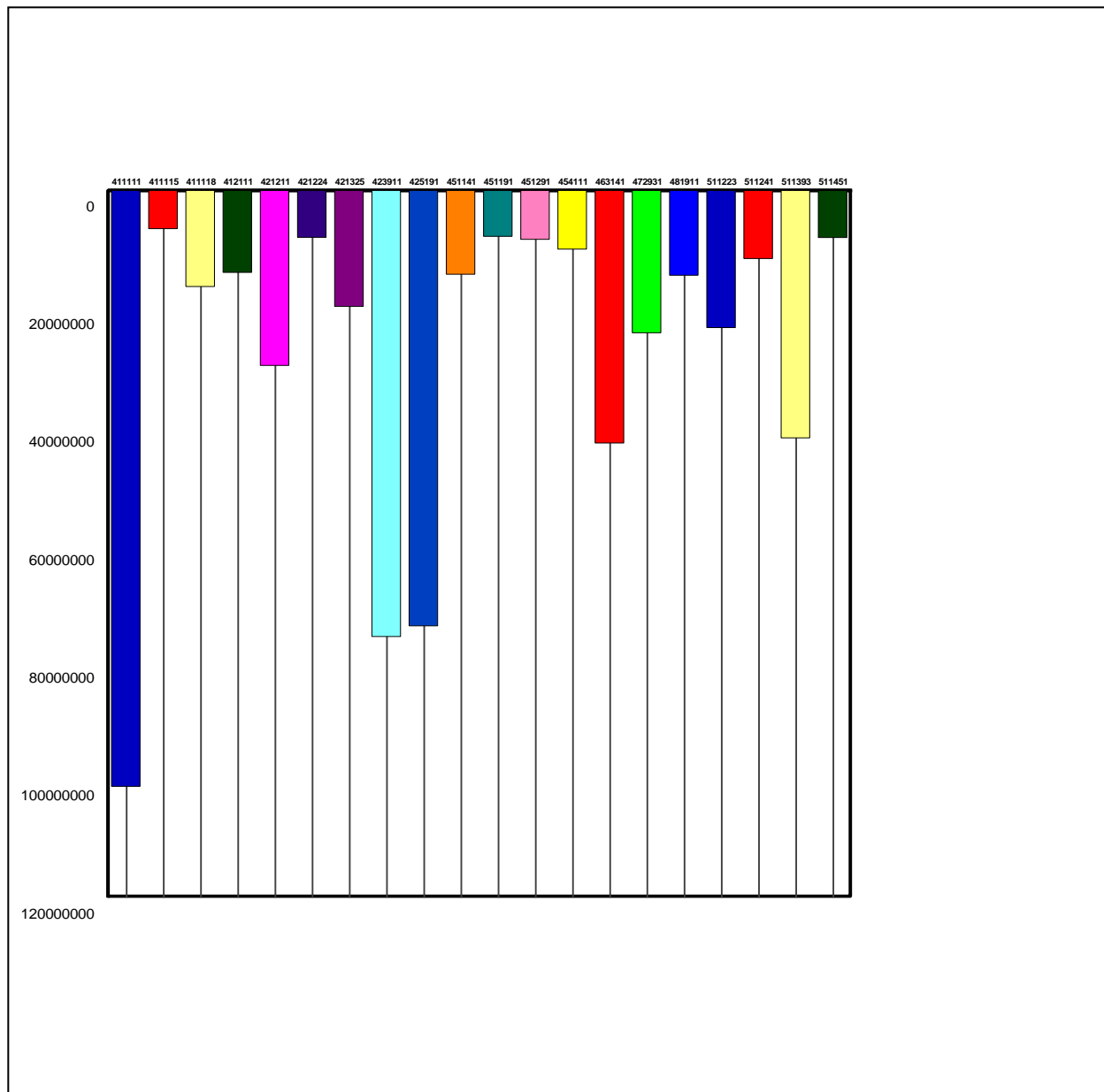
						СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		,481			
					01	Приходи из буџета	0	10,217,750	0	0	0
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	1	0	0
						ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0	143,630,834	0	1,286,653	1,286,653
					01	Приходи из буџета	0	143,630,834	0	822,714	822,714
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	822,714	822,714
5						ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО					0
		330				Судови	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612
			0602			ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612
			0602-0004			Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Општинско правобранилаштво	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612
				185	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,300,000	2,235,231	97		2,235,231
				186	412	Социјални доприноси на терет запослених	370,000	360,990	98	0	360,990
					413	Накнаде у природи	0	0	0	0	0
				187	414	Социјална давања запосленима	90,000	88,668	99	0	88,668
				188	421	Стални трошкови	32,000	20,233	63	0	20,233
						Услуге комуникација	32,000	20,233	63	0	20,233
				189	422	Трошкови путовања	10,000	0	0	0	0
				190	423	Услуге по уговору	10,000	0	0	0	0
				191	426	Материјал	90,000	42,490	47	0	42,490
						Канцеларијски материјал	30,000	0	0	0	0
						Стручна литература	60,000	42,490	71	0	42,490
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ФУНКЦИЈУ 330					0
					01	Приходи из буџета	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612
						УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 330	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612
						ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕО 4.					0
					01	Приходи из буџета	2,902,000	2,747,612	95	0	2,747,612

					ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМ 0602 ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	2,902, 000	2,747, 612	95	0	2,747, 612
				01	Приходи из буџета	2,902, 000	2,747, 612	95	0	2,747, 612
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4.	2,902, 000	2,747, 612	95	0	2,747, 612
					УКУПНО РАЗДЕО 1+2+3+4	708,47 6,821	627,59 2,662	89	82,92 4,091	710,51 6,753

ОПШТИНА ТОПОЛА

НАЈВЕЋИ ПРИХОДИ
 За период : 01.01.2022. -31.12.2022.
 Валута: ДИН





ЈЛС ОПШТИНА ТОПОЛА

Табела за извештавање о учинку програма 202. године

Шифра програма	Назив програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022	Текући буџет за 2022	Извршење у 2022	Процент извршења у односу на текући буџет
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМИ	0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,000,000.00	4,580,000.00	1,753,200.00	38.28%

	ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ						
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ	0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	0.00	0.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ	0003	Управљање грађевинским земљиштем	0.00	0.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ	0004	Стамбена подршка	0.00	88,00 0.00	88,000.00	100.00%
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	750,0 00.00	0.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР НО ПЛАНИРА ЊЕ	0006	Означавање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима	0.00	0.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВА ЊЕ, УРБАНИЗА МИ ПРОСТОР	1101- 01	Пројекат- Израда плана детаљне регулације за економски развој радне	0.00	0.00	0.00	0.00%

	НО ПЛАНИРА ЊЕ		зоне				
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0001	Управљање/одр жавање јавним осветљењем	2,000, 000.0 0	3,000, 000.0 0	324,000.00	10.80%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0002	Одржавање јавних зелених површина	5,300, 000.0 0	2,800, 000.0 0	1,536,040.00	54.86%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	18,73 4,200. 00	17,23 4,200. 00	16,896,781.00	98.04%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0004	Зоохигијена	700,0 00.00	1,220, 000.0 0	1,181,558.91	96.85%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	3,000, 000.0 0	7,582, 000.0 0	6,982,700.80	92.10%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	25,63 5,592. 00	32,03 5,732. 00	25,138,324.47	78.47%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 01	Изградња водоводне линије Жабаре- потес Царева главица	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 02	Изградња водоводне линије у улици Војводе Путника	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ	1102- 5001	Изградња водовда Р	0.00	0.00	0.00	0.00%

	НЕ ДЕЛАТНО СТИ		Опенац- Прокин гроб				
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 5002	Изградња водоводне линије у насељу Клењак- Топола	7,360, 000.0 0	8,381, 000.0 0	6,788,874.25	81.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 5003	Набавка опреме и радова на повезивању бушотине „Кречана 3“ на систем водоснабдевно у Тополи	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 5004	Изградња водоводне линије за Индустријску зону	5,000, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛ НЕ ДЕЛАТНО СТИ	1102- 5005	Реконструкција водоводне линије са потисним цевоводом изворишта Божурња- резевоар РО	23,97 0,055. 00	0.00	0.00	0.00%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	1,400, 000.0 0	975,0 00.00	765,000.00	78.46%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	0002	Мере активне политике запошљавања	500,0 00.00	0.00	0.00	0.00%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништв а	0.00	0.00	0.00	0.00%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	1501- 03	Пројекат- „Снага ГИС-а за одрживи друштвено економски развој општине Топола“	0.00	0.00	0.00	0.00%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	1501- 4001	Ефикасно управљање локалном јавном имовином	0.00	0.00	0.00	0.00%

1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМС КИ РАЗВОЈ	1501- 7001	Развој женског предузетништв а на селу	3,300, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	0001	Управљање развојем туризма	9,145, 270.0 0	10,44 5,807. 00	9,318,533.25	89.21%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	0002	Промоција туристичке понуде	2,347, 100.0 0	2,133, 556.0 0	1,914,921.24	89.75%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 01	Изградња пешачке стазе и летњиковца на Опленцу	0.00	0.00	0.00	0.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 02	Јачање капацитета сеоског туризма кроз економско и социјално оснаживање и родну равноправност свих чланова пољоп.	0.00	0.00	0.00	0.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 03	Подизање нивоа квалитета турист.услуга кроз стварање услова за квалитетнију презентацију	0.00	0.00	0.00	0.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 7001	Културно туристичка манifestација „Опленачка берба”	8,604, 550.0 0	7,519, 100.0 0	7,337,675.65	97.59%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 7002	„Зимски празници код куће”	2,858, 000.0 0	2,858, 000.0 0	2,858,000.00	100.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502- 7003	Ђурђевдански дани у Тополи	0.00	2,000, 000.0 0	1,988,870.05	99.44%
0101	Програм 5. ПОЉОПРИ ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2,500, 000.0 0	2,332, 500.0 0	2,205,399.99	94.55%
0101	Програм 5. ПОЉОПРИ ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0002	Мере подршке руралном развоју	17,40 0,000. 00	20,67 5,000. 00	17,169,723.61	83.05%

0101	Програм 5. ПОЉОПРИ ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101- 01	Пројекат - Унапређење економског развоја подршком гајења воћа у општини Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
0101	Програм 5. ПОЉОПРИ ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101- 02	Пројекат- Сумадијска сљива	0.00	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0001	Управљање заштитом животне средине	5,000, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	0.00	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0003	Заштита природе	2,280, 800.0 0	3,453, 278.0 0	3,040,807.32	88.06%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктур а	3,500, 000.0 0	1,724, 560.0 0	1,112,071.90	64.48%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0005	Управљање комуналним отпадом	6,650, 000.0 0	6,650, 000.0 0	6,260,446.50	94.14%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0006	Управљање осталим врстама отпада	2,500, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 02	Изградња кишне канализације у насељу „Деспотовица“ ИИ фаза	0.00	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 03	Изградња канализације у делу насеља „Камењак“ у Тополи	0.00	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5001	Изградња канализације Ваганац- Митровчић	0.00	0.00	0.00	0.00%

0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5002	Изградња фекалне канализације у улици Николе Граовца у Тополи	3,900, 000.0 0	2,927, 000.0 0	926,593.98	31.66%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5003	Измештање и реконструкција фекалне канализације Дом здравља	0.00	0.00	0.00	0.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5005	Евакуација и одлагање муља од прања филтерских испуна	6,005, 000.0 0	6,005, 000.0 0	5,901,192.68	98.27%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5006	Израда крака фекалне канализације у насељу Ваганац-друга фаза	0.00	2,171, 000.0 0	1,790,500.00	82.47%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401- 5007	Изградња кишне канализације у Шаторњи	0.00	1,645, 000.0 0	1,628,520.00	99.00%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	01	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	0.00	0.00	0.00	0.00%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктур е	48,57 9,104. 00	68,34 4,225. 00	59,724,969.36	87.39%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	18,16 5,000. 00	28,07 3,626. 00	25,373,317.16	90.38%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА	0005	Унапређење безбедности	8,373, 694.0	8,392, 800.0	7,473,573.15	89.05%

	ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА		саобраћаја	0	0		
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701- 5001	Пројекат „Измештање инсталација, изг радња паркинга, трото ара и улице око Визиторског центра у Тополи”	15,00 0,000. 00	1,562, 200.0 0	1,562,000.00	99.99%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701- 5002	Пројекат „ Реконструкција тротоара у Тополи	1,815, 000.0 0	156,0 00.00	156,000.00	100.00%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701- 5003	Изградња моста на реци Каменици на некатегорисаном путу за М.З. Бор	2,250, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701- 5004	Реконструкција главне семафорске раскрснице у Тополи	6,550, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗА ЦИЈА САОБРАЋ АЈА И САОБРАЋ АЈНА ИНФРАСТ РУКТУРА	0701- 5005	Постављање изменљиве светлосне сигнализације у Винчи	1,162, 000.0 0	1,162, 000.0 0	1,146,000.00	98.62%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО	0001	Функционисањ е и остваривање	0.00	0.00	0.00	0.00%

	ВАСПИТА ЊЕ		предшколског васпитања и образовања				
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	0002	Функционисањ е и остваривање предшколскогв аспитања и образовања	75,37 4,810. 00	85,53 3,585. 00	83,816,076.64	97.99%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	02	Изградња стазе - рампе за дечија и инвалидска колица	0.00	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 05	Реконструкција и адаптација кухиње у ПУ „Софија Ристић" у Тополи	0.00	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 5001	Израда ПТД за реконструкцију и санацију зграде ПУ Софија Ристић Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 5002	Реконструкција крова објекта забавишта ПУ „Софија Ристић"	5,500, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 5003	Уређење школског простора оба објекта ПУ „Софија Ристић" Топола	5,000, 000.0 0	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 5004	Израда стазе - рампе за дечија и инвалидска колица у ПУ „Софија Ристић" Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
2002	Програм 8. ПРЕДШКО ЛСКО ВАСПИТА ЊЕ	2001- 5005	Реконструкција и адаптација објекта забавишта ПУ „Софија Ристић,, -друга фаза	4,943, 553.0 0	4,943, 553.0 0	4,943,552.50	100.00%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	0001	Реализација делатности основног образовања	35,37 1,016. 00	45,86 5,549. 00	35,776,906.76	78.00%

2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	2002- 01	Доградња фискултурне сале у ОШ „Карађорђе“ Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	2002- 02	Изградња фискултурне сале у ОШ „Живко Томић“ Шаторња	0.00	0.00	0.00	0.00%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	2002- 03	Санација О.Ш. „Милан Благојевић“ Наталинци	0.00	0.00	0.00	0.00%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	2002- 5001	Изградња водоводне линије у О.Ш. Карађорђе	10,00 0,000. 00	12,27 1,470. 00	12,154,368.87	99.05%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВА ЊЕ	2003- 5002	Реконструкција и прикључак централног грејања на гасовод у О.Ш.Крарађорђ е у Тополи	5,000, 000.0 0	11,44 8,000. 00	11,447,086.50	99.99%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	0001	Реализација делатности средњег образовања	10,33 7,000. 00	12,32 6,000. 00	9,545,040.26	77.44%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	0002	Подршка раду Регионалног центра за таленте	0.00	0.00	0.00	0.00%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	0003	Функционисањ е установа за стручно усавршавање запослених	0.00	0.00	0.00	0.00%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	0011	Подршка раду регионалног центра за таленте	0.00	0.00	0.00	0.00%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	0012	Функционисањ е установа за стручно усавршавање запослених	0.00	0.00	0.00	0.00%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВА ЊЕ	2004- 5001	Реконструкција спортске сале у С.Ш.Краљ Петар у Тополи	0.00	41,42 0,586. 00	37,259,008.37	89.95%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	11,85 0,000. 00	21,90 5,000. 00	19,009,620.79	86.78%

	ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0003	Дневне услуге у заједници	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0004	Саветодавно- терапијске и социјално- едукативне услуге	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0006	Подршка деци и породици са децом	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0007	Подршка рађању и родитељству	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0008	Подршка особама са инвалидитетом	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0009	Функционисањ е локалних установа социјалне заштите	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0016	Дневне услуге у заједници	13,19 9,650. 00	16,06 6,794. 00	13,679,099.87	85.14%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0017	Саветодавно- терапијске и социјално- едукативне услуге	400,0 00.00	400,0 00.00	400,000.00	100.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ	0018	Подршка реализацији	4,000, 000.0	5,553, 000.0	5,125,888.77	92.31%

	НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		програма Црвеног крста	0	0		
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0019	Подршка деци и породици са децом	6,240, 000.0 0	6,240, 000.0 0	5,329,645.00	85.41%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0020	Подршка рађању и родитељству	300,0 00.00	370,0 00.00	334,145.00	90.31%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0021	Подршка особама са инвалидитетом	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901- 01	Пројекат- Побољшање услова становања породицама избеглица из средстава РСП	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901- 7001	Пројекат- „Помоћ у кући за бољи живот старих у Тополи“	0.00	0.00	0.00	0.00%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛ НА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902- 7002	„Сви грађани Тополе -једнаки и укључени“	42,91 5,912. 00	36,79 4,517. 00	2,406,159.00	6.54%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВ ЕНА ЗАШТИТА	0001	Функционисањ е установа примарне здравствене заштите	2,500, 000.0 0	2,979, 530.0 0	2,050,013.85	68.80%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВ ЕНА ЗАШТИТА	0002	Мртвозорство	500,0 00.00	500,0 00.00	293,941.00	58.79%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВ ЕНА ЗАШТИТА	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0.00	0.00	0.00	0.00%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВ ЕНА ЗАШТИТА	1801- 4001	Родно и одговорно мањински програми - Модел 3	0.00	0.00	0.00	0.00%

1801	Програм 12. ЗДРАВСТВ ЕНА ЗАШТИТА	1801- 5001	Изградња прикључног гасовода објекта Дома здравља „Свети Ђорђе,, у Тополи	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0001	Функционисање локалних установа културе	15,81 8,207. 00	20,39 0,883. 00	19,323,789.59	94.77%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	2,939, 000.0 0	3,871, 000.0 0	3,735,468.26	96.50%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0003	Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1,675, 000.0 0	1,725, 000.0 0	1,624,301.63	94.16%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201- 05	Петровдански концерт	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ	1201- 10	Фестивал хорова и хорске музике	0.00	0.00	0.00	0.00%

	САЊА						
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-11	Реконструкција и прикључак централног грејања на гасовод у Библиотеци „Радоје Домановић	0.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4001	Велика школска позорница	120,000.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4002	Промоција програма „Тополско лето "	200,000.00	930,000.00	928,083.60	99.79%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4003	Ликовна колонија у Липовцу	570,000.00	970,000.00	968,864.01	99.88%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4004	Рок концерт	600,000.00	360,000.00	360,000.00	100.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4005	Слава општине Топола-Мала Госпојина	400,000.00	900,000.00	899,200.00	99.91%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-4006	Етно сајам у Тополи	300,000.00	300,000.00	300,000.00	100.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201-5001	Реконструкција Клутурног центра у Тополи	4,568,000.00	0.00	0.00	0.00%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	1201-7001	Манифестација „Бадњи дан-Божић"	611,500.00	611,500.00	580,000.00	94.85%

	И ИНФОРМИ САЊА						
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201- 7002	Фестивал Дуо драме	1,100, 000.0 0	1,520, 000.0 0	1,479,683.36	97.35%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ САЊА	1201- 7003	Михољски сусрети села	0.00	500,0 00.00	500,000.00	100.00%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИН Е	0001	Подршка локалним спортским организацијама , удружењима и савезима	17,80 0,000. 00	21,90 9,810. 00	21,860,995.49	99.78%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИН Е	0002	Подршка предшколском и школском спорту	2,000, 000.0 0	2,000, 000.0 0	1,985,600.98	99.28%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИН Е	0004	Функционисањ е локалних спортских установа	1,000, 000.0 0	1,000, 000.0 0	999,885.00	99.99%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИН Е	0005	Спровођење омладинске политике	500,0 00.00	700,0 00.00	700,000.00	100.00%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИН Е	1301- 5001	Санација свлачионица СОФК „Карађорђе“ Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУП РАВЕ	0001	Функционисањ е локалне самоуправе и градских општина	135,0 08,59 2.00	##### ##### #	132,716,964.0 5	88.80%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУП РАВЕ	0002	Функционисањ е месних заједница	6,623, 531.0 0	8,183, 491.0 0	4,182,552.67	51.11%
0602	Програм 15. ОПШТЕ	0003	Сервисирање јавног дуга	6,750, 000.0	6,750, 000.0	6,598,788.97	97.76%

	УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ			0	0		
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0004	Општинско/гра дско правобранилаш тво	2,592, 000.0 0	2,902, 000.0 0	2,747,612.21	94.68%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0005	Омбудсман	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0006	Инспекцијски послови	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0007	Функционисањ е националних савета националних мањина	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0009	Текућа буџетска резерва	1,342, 949.0 0	305,0 00.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0010	Стална буџетска резерва	200,0 00.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0011	Робне резерве	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1,000, 000.0 0	1,000, 000.0 0	955,200.00	95.52%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ	0602- 01	Родна равноправност на делу	0.00	0.00	0.00	0.00%

	ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ						
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0602- 4001	Одговорне локалне финансије и укључивање градјана-МЕД	397,6 61.00	795,3 22.00	463,939.00	58.33%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0602- 5001	Реконструкција и доградња дела зграде Општинске управе општине Топола	15,26 0,000. 00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0602- 5002	Реконструкција и прикључак централног грејања на гасовод Општинске управе општине Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0602- 7001	Успостављање јединственог управног места у општини Топола	0.00	0.00	0.00	0.00%
2101	Програм 16. ПОЛИТИЧ КИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0001	Функционисањ е скупштине	8,200, 000.0 0	13,17 2,700. 00	12,112,651.40	91.95%
2101	Програм 16. ПОЛИТИЧ КИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0002	Функционисањ е извршних органа	11,46 5,025. 00	13,99 5,025. 00	12,702,643.69	90.77%
2101	Програм 16. ПОЛИТИЧ КИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПР АВЕ	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	0.00	0.00	0.00	0.00%
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТС КА	0001	Енергетски менаџмент	2,500, 000.0 0	4,900, 000.0 0	4,033,734.10	82.32%

	ЕФИКАСН ОСТ И ОБНОВЉИ ВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТС КА ЕФИКАСН ОСТ И ОБНОВЉИ ВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501- 01	Унапређење енергетске ефикасности за зграду ОШ,,Милутин Јеленић" Г.Трнава	0.00	0.00	0.00	0.00%
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТС КА ЕФИКАСН ОСТ И ОБНОВЉИ ВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501- 02	Унапређење енергетске ефикасности за зграду ОШ,,Живко Томић" Шаторња	0.00	0.00	0.00	0.00%
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТС КА ЕФИКАСН ОСТ И ОБНОВЉИ ВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501- 5001	Пројекат - Реконструкција ,рационализаци ја и одржавање јавне расвете	11,00 0,000. 00	11,00 0,000. 00	10,450,989.29	95.01%

-3-

На основу члана 32. став 1. тачке 3., 6. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07, 3/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006...124/2022), одредби Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/2003.....138/2022) и члана 40. став 1. тачка 3) и члана 40. став 1. тач 3) Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 02/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 26.06.2023. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о локалним административним таксама („Сл. гласник СО Топола” број: 22/2017 и 17/2019), тако што се у таксеној тарифи брише тарифни број 14.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. гласнику СО Топола”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-560/2023-05-I
Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Јасна Вуковић, с.р.

Образложење

Чланом 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006...124/2022), прописано је да „Скупштина јединице локалне самоуправе може уводити локалне

административне таксе за списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње које органи јединице локалне самоуправе издају, односно обављају у оквиру послова из своје изворне надлежности. Јединица локалне самоуправе не може увести локалну административну таксу за списе и радње из надлежности органа за које је законом којим се уређују републичке административне таксе прописано плаћање републичких административних такси.“

У тарифном броју 164. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 43/2003.....138/2022), прописана је обавеза плаћања таксе за потврду надлежног органа о пријему изјаве о завршетку израде темеља и завршетку објекта у конструктивном смислу, па је потребно ускладити постојећу Одлуку о локалним административним таксама („Службени гласник СО Топола“, број 22/2017 и 17/2019) са Законом о републичким административним таксама.

-4-

На основу члана 32. став 1. тач. 3) и 14) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007...47/2018), члана 97. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009...52/2021) и члана 40. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 02/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Сл. гласник СО Топола“ број:01/2015 и 03/2018), на следећи начин:

- У члану 4. мења се став 1. и уместо досадашњег сада гласи:

„На основу обрачуна доприноса који врши Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе Општине Топола“.

- У члановима 9., 18., 19. и 20. уместо назива „Јавно предузеће – Дирекција за изградњу Општине Топола ЈП Топола“ сада стоји „Надлежни орган јединице локалне самоуправе“.

- У члану 14. додају се ставови 2. и 3. који гласе:

„Уколико у току изградње објекта настану измене у односу на грађевинску дозволу и инвеститор изгради мању површину обавезан је да достави нов пројекат за грађевинску дозволу, односно сепарат за грађевинску дозволу на основу којих ће се сачинити нов обрачун доприноса, који ће бити саставни део измењеног решења о грађевинској дозволи.“

„У случају да сеприликом новог обрачуна доприноса уређивање грађевинског земљишта због смањења површине објекта који се гради, утврди да је износ доприноса већи од доприноса који је утврђен у првобитном решењу о грађевинској дозволи, обрачунава се исти износ доприноса који је утврђен у првобитном решењу о грађевинској дозволи.“

- У члану 15. мења се став 2. и уместо досадашњег сада гласи:

„Легалност и површина објекта из става 1. овог члана доказује се: изводом из листа непокретности, грађевинском и употребном дозволом и налазом овлашћеног вештака грађевинске струке.

- У члану 15. додају се нови ставови 3. и 4. који гласе:

„Права, која се стичу по основу решења о одобрењу за уклањање легалног објекта, а односе се на корисну површину објекта који се уклања, продавац порушеног објекта преноси на инвеститора – купца парцеле на којој се порушени објекат налазио.“

„У случају парцелације, односно препарцелације парцеле на којој се налазио порушени легално изграђени објекат, инвеститор купац стиче продавчева права по основу решења о одобрењу за уклањање, сразмерно корисној површини објекта, односно објекта који су се налазили на делу купљене парцеле“.

- У члану 19. мења се став 1. и сада гласи:

„Општинско веће Општине Топола разматра и одлучује о предлогу лица из члана 18. став 2. ове одлуке на основу достављене документације и елабората о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта који припрема Општинска управа Општине Топола – Одељење надлежно за послове инвестиција. Све податке неопходне за израду елабората ималац јавног овлашћења је дужан да достави органу надлежном за израду елабората.“

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-584/2023-05-I
Дана: 26.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.

-5-

На основу члана 94. став 1., 2., 4. и 6. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 68/2015, 41/2018, 44/2018-други закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020), члана 40. став 1. тачка 27. и члана 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

О Д Л У К У

о

ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ

Члан 1.

У Одлуци о такси превозу („Службени гласник СО Топола“ број 3/2016, 5/2017, 14/2020 и 5/2022) такси тарифа се мења и гласи:

„Утврђује се цена у оквиру такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији општине Топола:

• Старт	99 динара
• Тарифа I	100 динара
• Тарифа II	125 динара
• Тарифа III	140 динара
• Чекање по једном часу	800 динара

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-558/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јасна Вуковић, с.р.

-6-

На основу члана 72. Закона о локалним изборима („Сл. гласник“, бр. 14/2022), члана 34. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. и члана 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној 26.06.2023. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ

У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

1. Потврђује се мандат одборнику у Скупштини Општине Топола МАРИЈИ КУЗМАНОВИЋ са изборне листе „НОВИ ЉУДИ ЗА БОЉУ ТОПОЛУ – МИРКО ЈЕВТИЋ ЗНАМО СЕ!“, на изборима одржаним 21.06.2020. и 28.06.2020. године.

2. Мандат одборника из тачке 1. ове Одлуке почиње да тече даном потврђивања мандата и траје најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

3. Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику СО Топола и на веб презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Чланом 72. Закона о локалним изборима („Сл. гласник“, бр. 14/2022) приписане су одредбе о попуњавању упражњеног одборничког места. Ставом 1. прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Ставом 3. истог члана предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат. Ставом 4. предвиђено је да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Скупштина општине Топола је на седници одржаној дана 04.04.2023. године, донела Одлуку број 020-325/2023-05-I од 04.04.2023. године, којом се констатује престанак одборничког мандата у Скупштини општине Топола одборници Марији Станимировић рођеној Јовановић, мастер биологу из Војковаца, изабраној са Изборне листе „Нови људи за бољу Тополу – Мирко Јевтић знамо се“ на изборима одржаним 21.06.2020. године и 28.06.2020. године, због подношења оставке и то даном подношења оставке, односно 04.04.2023. године.

Општинска изборна комисија донела је решење којим је доделила мандат Марији Кузмановић са изборне листе „НОВИ ЉУДИ ЗА БОЉУ ТОПОЛУ – МИРКО ЈЕВТИЋ ЗНАМО СЕ!“ и издала уверење о избору новог одборника.

Одбор за административно - мандатна питања, утврдио је сагласност Решења Општинске изборне комисије о додели мандата и уверења Општинске изборне комисије о избору Марије Кузмановић за одборника Скупштине општине Топола и предложио Скупштини општине Топола да потврди мандат одборнику.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке Скупштине донете у вези са потврђивањем мандата новог одборника подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Вишем суду у Крагујевцу у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-552/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

Топола

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-7-

На основу чланова 67. став 1. тачка 9, 68., 69. и 70. став 1. и 2. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2022) и чланова 198. став 1. тачка 1. Пословника СО Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

О Д Л У К У
о престанку мандата одборника
Скупштине општине Топола

1. **Констатује се** престанак одборничког мандата у Скупштини општине Топола одборници Марији Кузмановић, из Тополе, изабраној са Изборне листе „Нови људи за бољу Тополу – Мирко Јевтић знамо се“ на изборима одржаним 21.06.2020. године и 28.06.2020. године, **због подношења оставке**, и то даном подношења оставке, односно **26.06.2023. године**.
2. Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“ и на веб презентацији општине Топола.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Одборница Скупштине општине Топола Марија Кузмановић, са изборне листе „Нови људи за бољу Тополу - Мирко Јевтић знамо се“ поднела је оставку усмено на седници Скупштине општине Топола одржаној дана 26.06.2023. године.

Одредбом члана 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/2022), прописано је да Скупштина доноси одлуку којом се констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници, тако да се након поднете оставке приступило гласању и са 27. гласова „ЗА“ донета је Одлука као у диспозитиву.

Одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује се на ВЕБ-презентацији.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Вишем суду у Крагујевцу у року од седам дана од дана доношења ове одлуке, а преко Скупштине општине Топола.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-557/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-8-

На основу члана 39 став 1 тачка 5) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/2018), члана 17. став 3. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број 27/20) члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016- др. Закон, 47/2018 и 111/2021), члана 63. став 1. тачка 16. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 18., 20 и 23. Пословника о раду Штаба за ВС општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/20) и Закључка Општинског штаба за ванредне ситуације бр. 020-534/2023-05-III од 16.6.2023. године,

Председник општине Топола, доноси

О Д Л У К У

Члан 1.

О проглашењу ванредне ситуације на целој територији општине Топола, због поплава изазваних елементарном непогодом – обилним падавинама дана 16.06.2023. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

Образложење

Територију општине Топола, дана 16.6.2023. године, у јутарњим часовима захватила је елементарна непогода – обилне падавине услед чега је дошло до изливања водотокова првог и другог реда, мањих речних токова и бујичних потока који су изазвали прекид саобраћаја на појединим регионалним, општинским и некатегорисаним путевима, као и огромну штету на пољопривредним културама и објектима на територији општине Топола.

Чланом 1. став 2. и чланом 4. Закона о коришћењу средстава за санацију и заштиту од елементарних непогода, дефинисано је да се елементарном непогодом, између осталог, сматрају и атмосферске непогоде, односно да се под штетом већег обима подразумева штета проузрокована елементарним непогодама чији износ прелази 10% националног дохотка оствареног на територији општине у предходној години.

Имајући у виду достављене прелиминарне извештаје, утврђујем да су се стекли услови за доношење Одлуке да се на целој територији општине Топола прогласи ванредна ситуација због елементарне непогоде – обилних падавина.

ОПШТИНА ТОПОЛА

Број: 240-4/2023-05-II

Дана: 16.6.2023. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Владимир Радојковић, с.р.

-9-

На основу члана 119 Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019) и члана 61 Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Савет месне заједнице Горња Трнава, на конститутивној седници одржаној дана 05.05.2023. године, донео је следећу:

О Д Л У К У

- I За председника Савета МЗ Горња Трнава именује се Петровић Маријана
- II За заменика председника Савета МЗ Горња Трнава именује се Живановић Немања
- III Новчано – финансијску документацију потписује председник Савета МЗ.
- IV За обављање административно техничких послова (секретар) именује се Јеленић Сретен
- V Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ТОПОЛА

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА Горња Трнава

Број: 1/2023

Дана: 05.05.2023. године

Горња Трнава

ПРЕДСЕДНИК

САВЕТА МЗ Горња Трнава

Маријана Петровић, с.р.

-10-

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113-2017-др. закон, 95/2018 и 114/2021), члана 40. став 1. тачка 18. Статута општине Топола („Службени гласник РС“, број 2/2019) и члана 154. став 2. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број: 3/2019)

Скупштина општине Топола на седници, одржаној дана 26.06.2023. године усваја следећу:

ПРВУ ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА

ОПШТИНЕ ТОПОЛА

за 2023. годину

1. Постојећи број у Општинској управи општине Топола ЈУН 2023. године

а) Радна места службеника и намештеника

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник Општинске управе, положај у I групи	1
Заменик начелника Општинске управе, положај у II групи	0
Руководилац Одељења за општу управу	1
Послови бесплатне правне помоћи	0
Унапређење и управљање људским ресурсима	0
Послови радних односа запослених	1
Послови пријемне канцеларије и рад са странкама	1
Послови архиве, пријем и експедиција поште	1
Послови картотеке	1
Административни послови за потребе Одељења	1
Матичар за матично подручје Топола	1
Матичар за матично подручје Наталинци	1
Матичар за матично подручје Доња Шаторња	1
Матичар за матично подручје Горња Трнава	1
Заменик матичара за матично подручје Топола	1
Заменик матичара за матично подручје Наталинци	0
Заменик матичара за матично подручје Доња Шаторња	1
Заменик матичара за матично подручје Горња Трнава	1
Послови вођења бирачког списка	1
Руководилац Одељења за комуналне делатности, грађевинско-урбанистичке, имовинско-правне и послове евиденције управљања имовином	0
Управни поступак у грађевинарству	0
Послови у области урбанизма и грађевинарства	1
Послови саобраћаја и инфраструктуре	1
Административно-технички послови Одељења и Одсека	1
Шеф одсека евиденције и управљања имовином	0
Послови заштите животне средине и послови праћења и контроле квалитета животне средине	1
Имовинско-правни и комунално стамбени послови	1
Руководилац Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности	1
Стручни послови за буџет и јавне финансије	1
Послови финансијске контроле и извршења буџета	1
Административни послови на изради буџета и послови Канцеларије за младе	1
Контролор ликвидатор	1
Обрачунски радник и благајник	1
Књиговођа главне књиге трезора	1
Шеф Одсека финансија, рачуноводства и контроле	1
Контиста, књиговођа индиректних буџетских корисника и помоћних евиденција директног буџетског корисника	1
Аналитичко плански послови за пољопривреду, шумарство, водопривреду и туризам	1
Административни послови из области пољопривреде, предузетништва и туризма	1
Послови утврђивања права на борачко – инвалидску заштиту	0
Административно – технички, управни послови и послови пријема и обраде поднесака у области друштвене бриге о деци	1
Стручни послови за јавне набавке	2
Послови набавке и административно технички послови	0
Шеф одсека локалне пореске администрације	1
Послови за утврђивање пореских и других обавеза	1

Послови наплате пореских и других обавеза	1
Порески инспектор	1
Послови вођења пореског поступка	1
Књиговођа-администратор	1
Руководилац Одељења за инспекцијске послове и инвестиције и просветни инспектор	1
Грађевински инспектор	1
Инспектор за саобраћај и путеве	1
Комунални инспектор и инспектор за заштиту животне средине	1
Туристички инспектор	0
Послови саобраћаја	1
Управљање и вођење инвестицијама	1
Комунални редар за област комуналних делатности	1
Комунални редар за област грађевинарства	0
Руководилац Службе за скупштинске, заједничке послове и информисање	0
Секретар Општинског већа и послова за припрему седнице, Скупштине општине, радних тела и нормативе	0
Програмерски и оператерски послови	1
Послови подршке одржавању и развоју информационог система	0
Технички послови за Скупштину, Општинско веће, радна тела, Комисије и Штаб за ванредне ситуације	2
Послови информисања	1
Портир-возач Административни послови за потребе грађана и месних заједница и возач	1
Портир – возач	2
Координатор локалног економског развоја	0
Послови локалног економског развоја	1
Пројектно администрирање у области локалног економског развоја	1
РАДНА МЕСТА НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Комунални редар-помоћни радник	1
Дактилограф-оператер	1
Ложач централног грејања-домар	1
Кафе куварица-помоћни радник	1

б) Службеници и намештеници по звањима

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Положај у I групи-службеник на положају	1
Самостални саветник	6
Саветник	14
Млађи саветник	1
Сарадник	9
Млађи сарадник	/
Виши референт	26
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеник	4

1.1. Радни однос на одређено време (повећан обим посла)

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Послови набавке и административно – технички послови	1
Шеф одсека локалне пореске администрације	1
Послови вођења пореског поступка	1

1.2 Радни однос на одређено време (у кабинету председника)

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Помоћник председника општине за област локалне самоуправе, за област образовања, културе, спорта и примарне здравствене заштите	1
Помоћник председника општине за област развоја месних заједница	1
Шеф кабинета	/
Пословно технички секретар	/

1.3 Приправници

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
/	/
/	/

2. Планирани број запослених у Општинској управи општине Топола за 2023. годину

а) Радна места службеника и намештеника

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник Општинске управе, положај у I групи	1
Заменик начелника Општинске управе, положај у II групи	1
Руководилац Одељења за општу управу	1
Послови бесплатне правне помоћи	1
Унапређење и управљање људским ресурсима	1
Послови радних односа запослених	1
Послови пријемне канцеларије и рад са странкама	1
Послови архиве, пријем и експедиција поште	1
Послови картотеке	1
Административни послови за потребе Одељења	1
Матичар за матично подручје Топола	1
Матичар за матично подручје Наталинци	1
Матичар за матично подручје Доња Шаторња	1
Матичар за матично подручје Горња Трнава	1
Заменик матичара за матично подручје Топола	1
Заменик матичара за матично подручје Наталинци	1
Заменик матичара за матично подручје Доња Шаторња	1
Заменик матичара за матично подручје Горња Трнава	1
Послови вођења бирачког списка	1
Руководилац Одељења за комуналне делатности, грађевинско-урбанистичке, имовинско-правне и послове евиденције управљања имовином	1
Управни поступак у грађевинарству	1
Послови у области урбанизма и грађевинарства	1
Послови саобраћаја и инфраструктуре	1
Административно-технички послови Одељења и Одсека	1
Шеф одсека евиденције и управљања имовином	1
Послови заштите животне средине и послови праћења и контроле квалитета животне средине	1
Имовинско-правни и комунално стамбени послови	1
Руководилац Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности	1
Стручни послови за буџет и јавне финансије	1
Послови финансијске контроле и извршења буџета	1
Административни послови на изради буџета и послови Канцеларије за младе	1
Контролор ликвидатор	1
Обрачунски радник и благајник	1
Књиговођа главне књиге трезора	1
Шеф Одсека финансија, рачуноводства и контроле	1

Контиста, књиговођа индиректних буџетских корисника и помоћних евиденција директног буџетског корисника	1
Аналитичко плански послови за пољопривреду, шумарство, водопривреду и туризам	1
Административни послови из области пољопривреде, предузетништва и туризма	1
Послови утврђивања права на борачко – инвалидску заштиту	1
Административно – технички, управни послови и послови пријема и обраде поднесака у области друштвене бриге о деци	1
Стручни послови за јавне набавке	2
Послови набавке и административно технички послови	1
Шеф одсека локалне пореске администрације	1
Послови за утврђивање пореских и других обавеза	1
Послови наплате пореских и других обавеза	1
Порески инспектор	1
Послови вођења пореског поступка	1
Књиговођа-администратор	1
Руководилац Одељења за инспекцијске послове и инвестиције и просветни инспектор	1
Грађевински инспектор	1
Инспектор за саобраћај и путеве	1
Комунални инспектор и инспектор за заштиту животне средине	1
Туристички инспектор	1
Послови саобраћаја	1
Управљање и вођење инвестицијама	1
Комунални редар за област комуналних делатности	1
Комунални редар за област грађевинарства	1
Руководилац Службе за скупштинске, заједничке послове и информисање	1
Секретар Општинског већа и послова за припрему седнице, Скупштине општине, радних тела и нормативе	1
Програмерски и оператерски послови	1
Послови подршке одржавању и развоју информационог система	1
Технички послови за Скупштину, Општинско веће, радна тела, Комисије и Штаб за ванредне ситуације	2
Послови информисања	1
Портир-возач Административни послови за потребе грађана и месних заједница и возач	1
Портир – возач	2
Координатор локалног економског развоја	1
Послови локалног економског развоја	1
Пројектно администрирање у области локалног економског развоја	1
РАДНА МЕСТА НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Комунални редар-помоћни радник	1
Дактилограф-оператер	1
Ложач централног грејања-домар	1
Кафе куварица-помоћни радник	1
б) Службеници и намештеници по звањима	
ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Положај у I групи-службеник на положају	1
Положај у II групи-службеник на положају	1
Самостални саветник	11
Саветник	17

Млађи саветник	2
Сарадник	10
Млађи сарадник	1
Виши референт	28
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеник	4

2.1. Радни однос на одређено време (повећан обим посла)

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
240-ЕСПБ бодова	4
180-ЕСПБ бодова	4
IV- CCC	1
Намештеник	/

2.2 Радни однос на одређено време (у кабинету председника)

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Помоћник председника општине за област локалне самоуправе, за област образовања, културе, спорта и примарне здравствене заштите	1
Помоћник председника општине за област развоја месних заједница	1
Шеф кабинета председника	1
Пословно технички секретар	1

2.3 Приправници

РАДНА МЕСТА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Висока стручна спрема	2
Виша стручна спрема	2
IV-CCC	0

3. Постојећи број запослених у Општинском правобранилаштву на дан 13.06.2023. године

а) Радна места службеника

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Општински правобранилац	1
Послови писарнице и административно –технички послови	0

б) Службеници по звањима

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Самостални саветник	1
Сарадник	0

4. Планирани број запослених у Општинском правобранилаштву за 2023. годину

а) Радна места службеника

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Општински правобранилац	1
Послови писарнице и административно –технички послови	1

б) Службеници и намештеници по звањима

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Самостални саветник	1
Сарадник	1

5. Планирани број запослених у Служби за буџетску инспекцију и интерну ревизију за 2023. годину

а) Радна места службеника и намештеника

РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Буџетски инспектор	1
Интерни ревизор	1

б) Службеници по звањима

ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
-------------------------	------------------------

Саветник	1
Самостални саветник	1

6. Постојећи број запослених у Општинској управи и Општинском правобранилаштву у јуну 2023. године

СЛУЖБЕНИЦИ И НАМЕШТЕНИЦИ	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник Општинске управе, службеник на положају	1
Радна места службеника и намештеника	59
Радна места на одређено време (повећан обим посла)	3
Радни однос на одређено време (у кабинету председника)	2
Приправници	/
Општинско првобранилаштво	1

6.1. Планирани број запослених у Општинској управи и Општинском правобранилаштву у 2023. години

СЛУЖБЕНИЦИ И НАМЕШТЕНИЦИ	БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА
Начелник општинске управе, службеник на положају	1
Заменик начелника Општинске управе, положај у II групи	1
Радна места службеника и намештеника	73
Радна места на одређено време (повећан обим посла)	9
Радни однос на одређено време (у кабинету председника)	4
Приправници	4
Општинско првобранилаштво	2
Служба за буџетску инспекцију и интерну ревизију	2

7. У Општинској управи општине Топола у складу са важећим, законским прописима мирују права и обавезе које се стичу на раду и по основу рада за два службеника, од којих су један са звањем самостални саветника и један у звању млађи саветник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 113-5/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.**

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Кадровски план је уведен у систем локалне самоуправе, ступањем на снагу Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/2016, 113/2017, 113-2017-др. закон, 95/2018 и 114/2021), са циљем да се обезбеди благовремено планирање кадрова и да се запошљавање нових кадрова ограничи на расположива средства у буџету.

Кадровски план састоји се од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица-председника општине или због повећаног обима посла.

На основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне Правилника.

Нацрт Кадровског плана припрема се у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета општине, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним о буџету.

Кадровски план се састоји од табеларног дела и образложења:

Образложење је саставни део кадровског плана.

Измене Кадровског плана могу се мењати само када се врши и измена Одлуке о буџету.

Ова прва измена Кадровског плана се односи на промене које су настале од усвајања Кадровског плана до 13.06.2023. године.

**НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Милица Станишић, дипл. Правник, с.р.**

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Правилника о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени гласник РС“ број 24/2015, 111/2015, 110/2016, 16/2018 и 87/2019), члана 139. став 1. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019) и члана 154. став 2. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019), у складу са Одлуком о буџету Општине Топола за 2023 годину („Службени гласник СО Топола“ број 17/2022), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, број 320-00-06324/2023-09 од 11.04.2023. године,

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, доноси

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ ТОПОЛА ЗА 2023. ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Положај Подручје општине Топола налази се у средишњој Србији, у североисточном делу Шумадијског округа који чини 7 општина, са центром у Крагујевцу. Системом државних путева, Топола је повезана са суседним општинама истог округа: Аранђеловац (15 km), Рача (30 km), Крагујевац (40 km), општином Подунавског округа: Смедеревска Паланка (30 km), општином Града Београда: Младеновац (25 km), и са општином Горњи Милановац (40 km) која припада Моравичком округу. Простор на коме се налази општина Топола у географском смислу, налази се између 44°09' и 44°22' северне географске ширине, и 18°07' и 18°31' источне географске дужине. Западни и јужни део територије општине налази се на огранцима планина Рудник и Венчац, а источни и северни део отворен је долинама Јасенице и Кубршнице према Поморављу. Њеној територији припада северни део Шумадијског округа, области која пружа разнолике природне и привредне могућности. Алувијалне равни Јасенице и њених притока погодне су за ратарску, ливадско-сточарску и повртарску производњу, а неогено побрђе, поред ратарства погодно је претежно за воћарство, виноградарство и испашу стоке. Планине Рудника омогућују спонтани развој шумске вегетације, а њени пропланци и темена коса испашу стоке. Кроз територију општине Топола пролазе важни државни путеви I и II реда, који омогућавају интегрисање у шире просторне целине, као и повезивање са непосредним окружењем. Границе Северна граница према општини Младеновац повучена је ниском површи. Североисточни део тополске границе, која је одваја од општине Смедеревска Паланка, сече једним делом долину Кубршнице, а другим се пружа ниским побрђем до речице Клоке, леве притоке Јасенице. Источна граница тополске општине према рачанској општини, од југа према северу, чини прво брежуљкасто ниско развође између Јасенице и Раче, а потом граница пресеца долину Јасенице и прелази на њену леву страну. Јужна граница према крагујевачкој општини води једним делом реком Раче, а потом, ниским развођем речице Трнаве и Раче, и лучно пресеца реку Јасеницу на два дела да би према југозападу вишим развођем, између њених десних притока Јарменовачке реке и сливног подручја Сребренице, избила испод врха Рудника. Југозападна граница према горњомилановачкој општини чини прво развође Јарменовачке реке и Јасенице, а потом граница пресеца долину Јасенице и према северозападу је представљена реком Качер. На крају, граница на западу, према аранђеловачкој општини, води од Качерске реке према истоку преко потеса Долина, а потом скреће приближно према северу прибијајући се уз падине Венчаца, затим сече долину Кубршнице и њених левих притока Вићије и Суморине. Величина Општина Топола обухвата 31 насеље од чега је 30 сеоских. Укупна површина административне општине Топола износи 356,45 km² и она је подељена на 29 катастарских општина. Према попису становништва из 2011. године, општина Топола је имала 22.329 становника.

Природни услови и животна средина: Рељеф У југозападном делу територије тополске општине уздиже се Рудник (Цвијићев врх 1132m), највећа и највиша од шумадијских планина. Поред Рудника треба споменути и Венчац који се налази на западном делу територије тополске општине и оне заједно представљају део високе Шумадије. На планинским падинама развила се густа мрежа са сталним токовима који су дубоко урезали своја корита стварајући долине чије су стране већих падова од генералних панинских нагиба. Долинска дна, најчешће врло уска, знатно су мањих падова од основних планинских нагиба. У њима се понекад зачињу уске алувијалне равни као делови рељефа најнижих падина морфолошке целине. Између токова се спуштају дугачке косе и повијаци. Овако рашчлањен рељеф је карактеристичан за целу високу Шумадију. Највиша тачка на територији општине налази се на Руднику близу Цвијићевог врха на апсолутној надморској висини 1080m. Најнижа тачка налази се у североисточном делу општине у алувијалној равни Кубршнице на апсолутној надморској висини 128m. Управо река Кубршница са реком Јасеницом чини низијски део, односно део ниске Шумадије.

Најкарактеристичнији облик рељефа је долина Јасенице и њених притока. Речна долина Јасенице одликује се тањирастим обликом попречног профила. Овакав долињски тип одликује ниску Шумадију. Територији тополске општине припада горњи и средњи део долине Јасенице који се састоји из више сузења и проширења, због којих има композитно обележје. Рељеф северног дела територије тополске општине чини долина Кубршнице, леве притоке Јасенице, претежно плитка и широка, стим што је због утицаја геолошког састава, десна долињска страна делимично стрмија и виша. Кубршница се одликује развијеном алувијалном равни и рововским коритом, као израз тектонске стабилности, на целој дужини тока кроз северни део територије. Каменица, десна притока Кубршнице, код Тополе је усекла своју долину у рипањску површ само 60м. На територији тополске општине крашки облици рељефа су распрострањени на релативно малим кречњачким површинама мезозојске старости у околини Тополе, на Венчацу и на Руднику. Ове кречњачке стене су местимично оголићене, а најчешће преко њих леже неогени седименти, који су од значаја за настанак крашких процеса. Површински крашки облици рељефа јављају се на више места, а представљени су тањирастим и левкастим вратачама и шкрапама. Подземни крашки рељеф, представљен пећинама, развијен је на територији тополске општине у старим палеозојским и мезозојским кречњачким стенама у Тополи (јасенички крај) и јарменовачкој крашкој оази (руднички крај). Међу рецентним облицима рељефа преовлађују вододерине и јаруге које су бројније у горњем сливу Јасенице, посебно у долинама њених притока до села Божурње. Хипсометрија, нагиби и експозиције терена На основу хипсометријских података рељефа, на низију (до 200м апс. н. в.) долази око једна трећина 36,2 % (129 км²) а на висински појас 200-500 м нешто више од половине 56,4 % (око 201 км²), затим на планински (ниске планине) рељеф 500-1000 м – 6,4% (око 23 км²) и само 0,8 % територије тополске општине прелази апс. н. в. од 1000м (3 км²). Низија се протеже дуж реке Кубршнице и једним делом Јасенице, а брдско-планински рељеф представљен је падинама Рудника и Венчаца. Три четвртине тополске општине око (266 км² или 74,7 %) има нагиб до 15°, а на нагиб до 5°, одлази око 135 км², нешто више од трећине (37,9 %). Нагиб преко 20° захвата око 68 км² или 19,1 % површине територије тополске општине. Планине имају највећи топографски нагиб, па су ерозивно- денудациони процеси на њима најизраженији. Суподине ових планина, које их као ореол прстенасто окружују, мањих су падова. Дна неогених равни, која представљају геоморфолошку основу ових планина, најмањих су топографских нагиба, па је овај чинилац овде најмање изражен у ерозивно-денудационом процесу. Разноврсност геолошке подлоге, често смењивање литолошких чланова и велика подложност распадању појединих литолошких чланова, условили су предодређеност слива за постанак и развој ерозионих процеса. На појаву ерозивних процеса утичу и: физичко стање и хемијске особине педолошког супстрата, састав биљног покривача, рељеф, као и богатство у водама. Као у читавој средишњој Србији, и на територији тополске општине, ерозија има типичан антропогени карактер. Основни проблем који се намеће у погледу ширења ерозивних процеса је чињеница да је један део територије, пре свега југозападни, смештен на брдско-планинском рељефу и неповољној геолошкој грађи, те да су до сада недовољно примењиване мере антиерозивног газдовања земљиштем. Без примене антиерозивних мера наставиће се ерозивна деградација земљишта и ширење површина под јаком ерозијом. Што се тиче експозиције рељефа, може се закључити да присојне стране обухватају око 216 км² или близу две трећине (60,7 %), а осојне око 140 км² или више од трећине (39,3 %). Од укупне површине присојних експозиција око 127 км² или 58,8% је у висинском појасу 200-500 метара, а од укупне површине осојних експозиција око 83 км² или 59,3% је такође у висинском појасу 200-500м. Клима Поднебље територије тополске општине карактерише регионални тип климата средњег дела Шумадије т.ј. умерено континентална клима, и то од ћудљиве до најпријатније-умерене. Виши део територије има специфичан варијетет блаже висинске субалпске климе, са доста правилним температурним односима. Просечна температура на територији општине Топола износи 11 °С. Средња месечна температура ваздуха је најмања у јануару (-0.7°С) а највиша у јулу (25°С). Већи део тополског климата одликује се релативно хладнијим зимама, јесенима топлијим од пролећа и умерено топлим летима (благи тренд пораста температура у последњих 10 година). Таква клима изузетно погодује културама које се гаје на територији општине. Развоју тих пољопривредних култура погодују и падавине чија је средња вредност 721,3 mm. Средња годишња вредност релативне влажности ваздуха је 72%. Тополско подручје је изложено ветровима који дувају претежно из западног и северозападног правца. Ти су ветрови изразитијег дејства у односу на снижавање температура и излучивање падавина у хладној половини године. Мада је честина ветрова доста велика, ипак су они мање снаге, те се обично осећају као поветарци. Највећу брзину и најдуже трајање има западни ветар, затим ветрови из северозападног и југоисточног правца. Хидрографија На територији тополске општине, због различитог утицаја геолошког састава, рељефа, климе, вегетације и деловања људи, разноврсне су хидролошке одлике. Заступљене су подземне и површинске воде. Подземним водама се посвећивала посебна пажња, јер су извори углавном слабе издашности. Становништво се и данас у великој мери снабдева водом са бројних бунара који су углавном копани у дворишту. У алувијалној равни бунари служе и за наводњавање површних и других биљних култура. Резерве подземних вода се смањују идући од нижих ка вишим деловима и најмање су у планинским

пределима. Квалитет подземне воде у бунарима је различит. Вода је "тврда" или у нижим деловима често загађена и мирише на блато. Воде из неогених издани несумљиво су драгоцене и треба их очувати од загађења, јер у случају загађења других изворишта оне могу да послуже за покривање "минималних потреба". Површинске воде имају велики значај за становништво и за привреду уопште. Извори се јављају готово свуда у подножју страна на додиру песка и глине, кречњака и кварца. На брдско планинском подручју су бројна изворишта речних токова, што чини хидрографску мрежу разгранатом. Основ те речне мреже на територији општине чини Јасеница са својим бројним притокама, од којих је највећа Кубршница. Укупна дужина свих водотока износи око 410 км, а на основу вредности коефицијената густине хидрографске мреже може се закључити да је она на територији општине средње развијена. Крчењем шума долази је до брзог изливања река из плитких корита плавећи околно ниско земљиште. У циљу спречавања ерозије тла, бујица и поплава, извршена су делимична пошумљавања на Руднику а код значајних водотока и регулације речних корита. Педолошки састав земљишта Дејством разних фактора створени су разноврсни типови и подтипови земљишта на релативно малом простору тополске општине. На њихов размештај од великог утицаја су били рељеф, геолошки састав подлоге и климатске прилике. У долинским равнинама Јасенице и Кубршнице и њихових притока заступљен је алувијум на терасама, на површима и нижем побрђу апсолутно преовлађују смоница, а на вишем побрђу, у западном делу општине гајњаче. На северним падинама Рудника је смеђе кисело земљиште на пешчару. Према томе, тополско подручје представља у педогенетском погледу праву зону смоница. Знатне су површине земљишта озбиљно захваћене процесима деградације и дехумификације, тако да је већ данас њихова производна моћ знатно смањена у односу на потенцијалне могућности земљишних типова – смоница, гајњача, а донекле и алувијона. Биоеографске карактеристике У прошлости шуме су биле главни биљни покривач овог подручја. Оне су крчене у највећој мери где год је земљиште могло да се искористи за обраду. Место шума, на искрченом земљишту се јављају биљне културе, тако да је првобитни шумски покривач у потпуности измењен. Данас обрадиве површине захватају алувијалну раван Јасенице и Кубршнице, као и благе долинске стране, терасе, широке плећате косе и побрђе у целини. То значи да је размештај биљног а тиме и животињског света на територији тополске општине условљен како историјским тако и данашњим природним и друштвеним факторима. Они су резултат разноврсних процеса који су се збивали не само на овом подручју већ и у ближој и даљој околини. Плодно земљиште и погодни климатски фактори омогућили су развој природног биљног света, нарочито шумског, по коме је област добила име. Шумске површине захватају свега 5.205 ha или 15 % укупне површине тополске општине. Највеће пространство заузимају букове шуме. Од дрвенастих врста најчешће су, сем букве, храст, граб, јасен, јавор и друго. Воћкарице су заступљене како у шумама тако и поред путева, међама и другим местима али их све ређе има. Најчешћа су дивља трешња, дивља јабука, дивља крушка. Жбунасте врсте су бројне: леска, дрен, зова, глог. Травна вегетација је после шумске најзаступљенији тип вегетације. Заступљене су долинске и брдске ливаде. Животињски свет чине инсекти, водоземци, гмизавци и птице заступљене великим бројем врста. Од крупније дивљачи су срна и дивља свиња, која се јавља повремено на Руднику. Од ситне дивљачи најзначајнији представници су зеци фазан, две најважније ловне врсте. Реке су богате рибљом фауном. С обзиром да су то мањи водотоци и да је њихова вода у последњој деценији у извесној мери загађена то је и количина риба умањена а врсте проређене.

Хипсометријска структура општине Топола

Висинска зона	Површина	Удео на територији општине (у %)
0-200м	129	36,2
200-400м	175,27	49,2
400-600м	30,12	8,8
600-800м	10,49	2,9
800-1000м	8,5	2,1
Преко 1000м	3	0,8

Структура површина општине Топола према нагибу терена

Нагиб (у %)	Површина	Удео на територији општине (у %)
0-5	135,68	37,9
5-10	67,34	18,6
10-15	64,77	18,2
15-20	22,03	6,2

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Број становника у општини Топола, по Попису из 2011. године, износи 22.329 становника, што је за 12% односно 2.963 становника мање него 2002. године. Разлоге смањења броја становника треба тражити пре свега у миграцији становништва, нарочито млађе популације, у развијене, привредно и културно активније центре у Србији. Узроци миграција су углавном економске природе (типа село-град, град-град). Миграциона кретања, због своје сложености, имају вишеструке последице (губитак становништва у појединим насељима условљава необрађене обрадиве површине и неискоришћеност других природних богатстава). Општина Топола је територијално подељена на 31 насељено место од којих 14 имају преко 1000 становника а њих 10 до 500 становника. Највећи број становника је у насељеном месту Варош Топола (5.422) које је и административни центар општине. Око 24% становништва живи у урбаној средини а осталих 76% (16.907) у сеоским подручјима. Густина насељености износи 63 становника по квадратном километру. Структура становништва је следећа: становништво млађе од 15 година представља 13% укупног становништва општине, радни контингент становништва је 66%, старијих од 65 година је 21%. Просечна старост у општини Топола износи 44 године. У табели је дат приказ становништва према старосним групама и полу на подручју Општине Топола по Попису из 2011. године. Са становишта образовне структуре у општини Топола има

1.402 становника са завршеном вишом и високом стручном спремом, 7.734 са средњом стручном спремом, 5.027 са завршеном основном школом и без школске спреме и са непотпуним основним образовањем је 5.100 становника општине Топола.

Становништво према старосним групама и полу

Категорија	Женско	Мушко
Становништво старости 0 – 14 година	1.424	1.559
Становништво старости 15 – 29 година	1.780	2.046
Становништво старости 30 – 44 година	1.951	2.147
Становништво старости 45 – 64 година	3.437	3.382
Становништво старости 65 – 84 година	2.363	1.904
Становништво старије од 85 година	221	115
Укупан број становника	11.176	11.153

Диверзификација руралне економије: Према последњим подацима, на подручју Општине Топола регистровано 248 привредних друштава и 863 предузетника, 140 удружења и 4 задужбине/фондације. Према Попису становништва из 2011. године, у образовној структури популације општине Топола старије од 15 година доминантна је заступљеност лица са завршеном средњом школом (40%), што је на значајно вишем нивоу у односу на учешће лица без формалног образовања (26,%) и са завршеном основном школом (26%). Структура реалне радне снаге у руралним срединама није примерена захтевима савременог тржишта рада у погледу примене иновативних техничко-технолошких решења. Пољопривреда је основна делатност и носилац привредног развоја општине Топола. У последњих неколико година у области пољопривреде јасно су се диференцирале три најзначајније гране са интензивном производњом, и то: воћарство, виноградарство и сточарство. Агроеколошки услови у општини Топола су врло повољни за пољопривредну производњу. Обрадиво земљиште представља један од најважнијих природних ресурса и чини базу организоване пољопривредне производње. Пољопривреда у протеклом периоду, у условима тешке економске ситуације, нестабилности тржишта, диспаритета цена пољопривредних производа на тржишту, претрпела је и трпи огромне губитке. Поред свих тешкоћа и проблема, пољопривредни произвођачи, локална самоуправа и државни органи теже унапређују пољопривреду како на глобалном нивоу, тако и на нивоу региона и општине. Опленачко-венчачко виногорје и развијено воћарство на територији данашње општине Топола, а и шире, представља богату локалну сировинску базу за прераду, односно развоју подрумарства, које је представља основу за развој индустрије за производњу и промет алкохолних пића. Осим традиционалне производње вина и ракије, развој пољопривреде представљао је и сировинску основу за индустријску прераду воћа и поврћа. И геолошко-петрографска структура је

значајан чинилац сировинске базе за развој пре свега индустрије неметала. Сем сировинске базе, за развој индустрије значајни су и други друштвено-економски чиниоци: радна снага, погонска енергија и саобраћајни услови. Развојем индустрије у тополској општини стално се увећава удео индустрије у друштвеном производу, а смањује се учешће пољопривреде. Њен развој се заснива на одређеним компаративним предностима, поготову на обиљу радне снаге и релативно повољним саобраћајницама, као и близине већих индустријских центара. Поред неведеног општина Топола свој развој у будућности базира на туризму као привредној грани од посебног значаја. Наслеђе традиционалног руралног подручја представља богату основу за динамичан развој руралног туризма зато што су те области сачувале свој крајолик и бројна традиционална обележја, попут архитектуре, традиционалних заната и услуга, разноврсну и богату понуду локалних специјалитета, нарочито културно-историјску разноликост. Распољиви туристички потенцијали и положај у близини већих градских агломерација представљају подстицајни фактор развоја: културног, излетничког, сеоског, манифестационог, винског, транзитног и туризма посебног интересовања.

Рурална инфраструктура: Развој инфраструктуре један је од битних сегмената руралне политике. Независно од тумачења појма инфраструктуре, добро развијена инфраструктура сматра се једним од најважнијих предуслова руралног и укупног економског развоја. Развијена инфраструктура доприноси: економском аспекту живота руралних заједница смањењем регионалних неједнакости и побољшањем приступа тржишту, нижим транспортним и трансакционим трошковима, повећаном трговинском разменом са другим регионима и повећањем прихода сеоског становништва. Повећава се и обим инвестиција у руралним подручјима, али и обим прихода из других, непољопривредних грана руралне економије као што је, на пример, туризам. Самим тим доприноси се отварању нових радних места, смањењу стопе незапослености и новим могућностима за запошљавање. Осим економском, развијена инфраструктура доприноси социјалном аспекту живота у руралним подручјима смањењем степена изолованости руралних подручја и повезивањем нивоа друштвене интегрисаности. На крају, добро развијена инфраструктура доприноси и повећаној слободи кретања, мобилности и значајно већој доступности социјалних сервиса, као што су здравствене установе или школе, руралној популацији. Саобраћајна инфраструктура На територији општине Топола заступљен је само један вид саобраћајног система и то друмски саобраћај са путевима различитих категорија: државни путеви I и II реда, као и општински и некатегорисани путеви. Подручје општине Топола је веома добро плански покривено саобраћајном мрежом путева различитих категорија и то: - IБ реда бр. 25 (Мали Пожаревац-Младеновац- Топола-Крагујевац) - IБ реда бр. 27 (Аранђеловац-Крћевац-Топола-Рача) - IIА реда бр.152 (Топола-Доња Шаторња-Рудник) - IIА реда бр.156 (Наталинци-Смедеревска паланка-Раља) - IIБ реда бр.367 (Аранђеловац-Д.Шаторња-Страгари-Влакча) - IIБ реда бр.368 (Аранђеловац-Топола , стари пут преко Бање) - IIБ реда бр.369 (веза са државним путем IБ реда бр. 25, потес “Јапанска”-Борци-Рача) као и разгранатом мрежом општинских и некатегорисаних путева. На територији општине Топола има: 137 km општинских путева, 700 km некатегорисаних путева и 45 km улица у насељу Топола. Улице су јавни путеви у насељу Топола који саобраћајно повезују делове насеља и служе за кретање возила и пешака, са елементима који одговарају потребама насеља (ивичњаци, тротоари, кишна канализација). Општински путеви су јавни путеви који саобраћајно повезују насељена места на територији општине Топола као и територију општине са мрежом државних путева I и II реда.Некатегорисан пут је саобраћајна површина која је доступна већем броју разних корисника и која је уписана у катастар непокретности као некатегорисани пут. У некатегорисане путеве се убрајају сеоски путеви, атарски путеви, пољски путеви, шумски путеви и путеви на насипима за одбрану од поплава и сл., а коловозна конструкција ових путева може бити од земље, шљунка, туцаника или савремених асфалтних материјала. Кретање пешака одвија се по тротоарима, али и коловозом што је посебно изражено у сеоским насељима. Основни циљеви развоја саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре на подручју општине Топола јесу: - Новом просторном организацијом створити услове за имплементацију свих концептуалних поставки из Просторног плана Републике Србије у домену саобраћајне инфраструктуре, а које се односе на ову просторну целину, - Иницијални развој саобраћаја и саобраћајних мрежа на простору општине Топола ће се остварити реконструкцијом и модернизацијом саобраћајних мрежа ради остваривања интегралног саобраћаја, који је заснован на стратегији укупног развоја региона, - Развој саобраћајних мрежа и саобраћајних манифестација треба да буде заснован на свеукупној стратегији одрживог развоја животне средине, - Саобраћајне урбане и руралне функције, као и саобраћајне мреже у атару треба тако функционално испланирати како би се остварили позитивни економски ефекти, односно снижавање трошкова транспорта и повећање конкурентности роба са овог простора, - Ради подстицања развоја еколошког урбаног живљења стимулисати немоторна кретања у насељима кроз изградњу капацитета. Добра страна развијене мреже државних путева је могућност прилаза и доласка у Тополу из разних праваца. Ово је нарочито значајно не само због тога што је Топола значајно историјско и туристичко место, већ и због близине других природних и историјских атракција у њеној непосредној близини. Добра повезаност са ширим и даљим окружењем је важна и због производних потенцијала, имајући у виду да одређен број индустријских субјеката своје погоне

има у Тополи. Услуге које пружа Топола као административни центар општине лако су доступне становницима околних насеља који гравитирају општинском центру. Као потенцијал овог простора се може сматрати и близина Крагујевца као регионалног центра и Београда, односно простора који се могу ангажовати у домену разних привредних активности, уз минорне трошкове комуналног и инфраструктурног опремања. Ова погодност би требало да се у будућности искаже као стожер укупног привредног развоја. Водопривредна инфраструктура Подручје општине Топола заузима северне падине Рудника и побрђа ка Младеновцу и Смедеревској Паланци. Водотоци на подручју општине Топола дренирају планински систем Рудника, Венчаца и Букуље. Јасеница са својом изворишном челенком дренира северне падине Рудника, који у хидролошком смислу представља најводоноснији део Шумадије: највеће падавине и највећи коефицијенти отицаја оборинских вода, што даје могућност за задовољење потреба у вези овог подручја, адекватним водозахватним системом. Водопривредном основом Републике Србије је предвиђено да се перспективно водоснабдевање Тополе обавља са изворишта подземних вода, водотокова са планине Рудник и у наредној фази из Регионалног водосистема „Рзав“. Снабдевање водом насеља на територији општине Топола обезбеђено је на следеће начине: 1. Из подручничког слива коришћењем површинске воде из планинских бујичних токова са планине Рудник са водозавхата сирове воде на Јарменовачкој реци, Милића потоку и Поточањи која се прерађује у постројењу за питку воду (PPV) у Јарменовцима. Магистралним цевоводом од АССØ350 и РЕНØ400, капацитета 100 l/s снабдевају се питком водом Тополаи делови насеља Винча, Пласковац, Липовац, Божурња, Жабаре, Топола (Село). Недостатак сирове воде на извориштима на Руднику је проузрокован сезонским недостатком падавина. 2. Градска изворишта Врело, Божурња и Кречања су у потпуности реконструисана и у систему водоснабдевања служе као допунска у случају недостатка воде у критичним месецима за водоснабдевање Тополе (вароши), дела Топола (села) и села Божурње. 3. Насеља која имају сопствени систем дистрибуције воде су Јарменовци, Горња и Доња Шаторња, Блазнава, Овсиште и Винча. Горња и Доња Шаторња имају систем који се заснива на каптирању Јарменовачке реке и дистрибуцији воде до насеља без резервоара и прекидне коморе водом РЕØ110. Јарменовци користе исту каптажу као и Горња и Доња Шаторња, с тим што поседују резервоар V=50m³. Сеоски водовод је остварен и у Блазнави коришћењем извора са падина Рудника уз изграђену разводну мрежу, док у Овсишту и Винчи постоје системи мањих капацитета који снабдевају до 50 домаћинстава. На територији општине Топола су изграђене две микро-акумулације: МА1 у Тополи поред државног пута првог реда број 4 и МА2 у Наталинцима на Трешљанском потоку, намењене за наводњавање, али се обе мало користе за планиране намене. Водоснабдевањем у општини Топола обухваћено је 12.000 еквивалент становника. Што се тиче атмосферске канализације, у селима на територији општине постоји углавном отворени систем канала делимично бетониран, а делимично земљани. Ова канализација се излива на повољним местима у оближње јаруге и удолине. Одвођење фекалне канализације у општинском центру заснива се на сепаратном систему. У општини Топола постоји најмодерније постројење за пречишћавање комуналних отпадних вода „Каменица“ које је капацитета 8.000 еквивалентних становника. Тренутно је обухваћено 6.000 еквивалентних становника. Електроенергетска инфраструктура Код израде стратегије развоја за планско подручје Општине Топола коришћени су статистички подаци о кретању броја становника и домаћинстава, потрошњи и снази електричне енергије у предходном периоду, прогнозе и планови стручних служби Е.Д. Топола, као и подаци из студије „Даљи развој електродистрибутивне мреже и избор средњег напона на подручју Е.Д.Топола“ а коју је израдио Е.Т.И „Никола Тесла“ из Београда. Просторним планом Р.С. на подручју општине Топола није предвиђена изградња преносних и производних електроенергетских објеката виших напонских нивоа изнад 110kV. Територијом општине Топола пролазе делови траса далековода 110 kV број 123/2 Аранђеловац – Топола и број 123/3 Топола – Крагујевац 2, као и далековод 400 kV број 436 Крагујевац 2 – Обреновац. Главни извор електричне енергије за планско подручје је електроенергетски систем „Електромреже“ Србије са трансформаторском станицом „Топола“ 110/35/10 kV која је везана у прстену DV 110 kV, и то DV 110 kV 123/3 Крагујевац 2 – Топола и DV 110 kV 123/2 Топола – Аранђеловац. Инсталисана снага ове ТС је 20+31,5 MVA са два енергетска трансформатора: Т1 110/35 kV, снаге 20MVA – резерва, Т2 110/35/10 kV, снаге 31,5 MVA – у редовном погону и Т3 35/10 kV, снаге 8 MVA. Тренутно оптерећење ТС „Топола“ је 22 MVA. Напајање Т.С „Топола“ је могуће из два правца, далеководима 110 kV и то: 1. Из правца Т.Е. „Колубара“далеководом бр.123/1 до Т.С „Аранђеловац 1“ и даље далеководом бр.123/2 до Т.С „Топола“ 2. Из правца Т.С.400/110 kV „Крагујевац 2“далеководом бр.123/3, а која има могућност напајања из Х.Е.“Ђердап“ и из Т.Е. „Косово Б“ квалитетним далеководима 400 kV. Из Т.С 110/35/10 kV „Топола“ напајају се Т.С 35/10 KV на планском подручју укупне инсталисане снаге 39 MVA. Карактеристике Т.С 110/35/10 kV и Т.С 35/10 kV су приказане у табели - Карактеристике ТС 110/35/10 KV и 35/10 KV у базној и циљној (2025)год. плана. ТС „Наталинци“ је изграђена као ТС 35/10 kV, али ради као 10 kV разводно постојење, пошто, за сада нема потребе да ради као ТС 35/10 kV. Т.С –е 35/10 kV су на Т.С „Топола“ прикључене квалитетним далеководима 35 kV који задовољавају потребе, чак и за наредни плански период. Карактеристике далековода 35 kV и 110 kV су приказане у табели - Карактеристике ТС 110

KV и 35 KV. Далековод 35 kV Наталинци је изграђен као 35 kV, а ради као 10 kV вод. Средњенапонска мрежа 10 kV која напаја Т.С 10/0,4 KV из 35/10 kV је већим делом изграђена на бетонским стубовима са задовољавајућим пресеком проводника. Мањи део далековода 10 kV не задовољавају потребе због недовољног пресека проводника, истека века трајања и великих дужина што за последицу има повећане губитке електричне енергије. На подручју Општине Топола постоји изграђено укупно 215 Т.С 10/0,4 KV укупне инсталисане снаге 49 MVA. У централној градској зони напајање Т.С 10/0,4 KV је изведено кабловским 10kV водовима а у ванградском подручју углавном надземним далеководима 10kV. Дужина 10 kV мреже која се води кабловски је 15,08 km, а ваздушно 206,53 km. Нисконапонска мрежа 0,4 KV је углавном израђена као надземна, а незнатан део је изведен кабловским водовима. Велики део постојеће нисконапонске мреже је на дрвеним стубовима и са недовољним пресеком проводника, углавном у ванградском подручју и карактеришу је изводи великих дужина, што захтева нужну реконструкцију са циљем да до краја планског периода целокупна надземна мрежа буде изграђена на бетонским стубовима са одговарајућим пресеком проводника. Тиме ће се елиминисати највећи део губитака електричне енергије, који у базној години износе око 1,6% укупне потрошње. У предходном периоду присутан је тренд успоравања раста потрошње електричне енергије код свих категорија потрошача из више разлога-због пада стандарда становништва економских проблема великих предузећа и све већег коришћења других енергената који су економски исплативији у односу на електричну енергију. Укупна потрошња у базној години израде просторног плана је износила 106 MWh а вршна снага 21,8MW. Највећи удео у потрошњи електричне енергије имала је категорија потрошача –широка потрошња (домаћинства) око 55%. Очекује се да ће у наредном периоду доћи до промене структуре потрошње електричне енергије, односно до поверења у категорији потрошача нависоком и ниском напону уз смањење удела у укупној потрошњи код категорије широка потрошња (домаћинства). Разлог за то је очекивано оживљавање малих предузећа уз веће коришћење других енергената у категорији широка потрошња пре свега убрзана гасификација и коришћење обновљивих извора, економски исплативијих а који замењују електричну енергију. Управљање отпадом ЈКСП “Топола” из Тополе, чији је оснивач општина Топола, поверена је производња и дистрибуција воде, сакупљање и одвођење отпадних вода, изношење и депоновање смећа, пијачне услуге, гробљанске услуге, извођење грађевинских радова и одржавање јавне хигијене у граду. На подручју општине Топола евидентирано 7 дивљих депонија које угрожавају животну средину и представљају велику опасност по здравље људи и животиња и неповољно утичу на биљни покривач. Број дивљих депонија је значајно смањен у односу на претходни период а тенденција је се да проблем неадекватног одлагања отпада потпуно реши. У складу са Националном стратегијом о управљању отпадом, општинском одлуком о одржавању чистоће, компанији А.С.А. се поверио посао обављања комуналне делатности сакупљања и одвожења комуналног отпада са сеоског подручја општине Топола. Услугом одношења смећа су покривене све месне заједнице општине Топола. Телекомуникације Стање изграђености телекомуникационих капацитета на подручју општине може се оценити као условно повољно у смислу добре покривености мрежом релативно средње густине и неравномерним размештајем прикључака. На подручју општине има неколико поштанских јединица које равномерно покривају територију општине Топола и око 6.712 телефонска претплатника. Цело подручје општине добро је покривено мрежом предајника мобилних телефонских мрежа. Оцена стања Стање јавних путева, државних, општинских и некатегорисаних, на појединим деоницама није задовољавајуће у погледу стања коловозне површине и осталих елемената пута, недовољне ширине коловоза и слично који угрожавају безбедно одвијање саобраћаја прописаним брзинама. Генерална оцена јесте да се годинама уназад, како од стране републичких институција тако и од стране општине Топола доста улаже у реконструкцију, рехабилитацију и само одржавање постојеће мреже јавних путева. Приоритет би требало да има реализација нових деоница са функцијом међусобног повезивања микрооразвојних руралних центара, туристичких простора и других саобраћајних тежишта општине са државним путевима, општинским центром и центрима у мрежи насеља суседних општина. Водопривредни капацитети којима се располаже су у претходних неколико година проширени али и даље постоји потреба за новим капацитетима да би се успоставила што већа стабилност снабдевања водом. Може се закључити и да постојећи електроенергетски објекти задовољавају садашње потребе потрошача али у неким насељима општине Топола јавља се несигурност напајања потрошача (јавља се пад напона и губитак енергије).

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Пољопривредно земљиште општине Топола простире се на 25.758 хектара (подаци РГЗ). Према резултатима Пописа пољопривреде из 2012. године, учешће коришћеног пољопривредног земљишта у укупној површини општине је 58%, односно према попису на територији општине укупно 4371 газдинства користи 20.684 ха пољопривредног земљишта. Конфигурација терена заједно са климатским факторима омогућава гајење разноврсних пољопривредних култура. У табели је дат преглед пољопривредних површина на територији општине Топола (у ха) по Попису пољопривреде из 2012. године. У структури пољопривредних површина доминантне су ратарска и воћарска производња. Укупна површина под житима и махунаркама износи 9.372 ха, под

индустријским биљем 483 ха, под поврћем 202 ха, крмним биљем 3.061 ха, цвеће и украсно биље 3 ха остали усеви заузимају 5 ха и угари 82 ха. (Попис пољопривреде 2012). Комасација пољопривредног земљишта није спровођена на територији општине Топола. Каналска мрежа за наводњавање и одводњавање није изграђена ни у једној катастарској општини. Укупно наводњавано земљиште на територији општине Топола износи 224 ха у 172 пољопривредна газдинства. Укупна површина обрадивог пољопривредног земљишта у државној својини износи 468,0542 ха. Тренутно је закупу 59,3912 ха пољопривредног земљишта у државној својини и 78,5755 ха на коришћењу без накнаде.

Преглед пољопривредних површина

Пољопривредна површина	Оранице	Воћњаци	Виногради	Ливаде и пашњаци	Расадници	Окућница и остало
20.684 ха	13.208 ха	3.523 ха	469 ха	2.999 ха	17 ха	468 ха

Вишегодишњи засади: Подручје општине Топола има веома повољне природне услове за гајење економски значајних врста воћа и винове лозе. У већем делу општине постоји дуга традиција и велико знање у гајењу воћа и винове лозе. Воћарство и виноградарство су основне производње у великом делу општине. Према резултатима Пописа пољопривреде из 2012. године, површине под воћњацима изnose 3.523 ха док је винограда 469 ха. Структура коришћења површина по воћним врстама је следећа: јабуке заузимају 690 ха, крушке 134 ха, брескве 426 ха, кајсије 49 ха, вишње 337 ха, шљиве 1.734 ха, ораси 39 ха, лешници 12 ха, малине 6 ха, купине 11 ха, остало бобичасто воће 3 ха и остало 82 ха. Последњих година присутан је тренд повећања површина под воћем, настао као последица ниске рентабилности у ратарству као и смањења броја домаћинстава која гаје стоку. Плантажни узгој је присутан на око 3.253 ха, а екстензивна производња је на 270 ха.

Сточни фонд: У општини Топола постоје веома повољни услови за развој сточарства али потенцијалне могућности још увек нису у довољној мери искоришћене, мада је много учињено на процесу трансформације од екстензивног на полуинтензиван начин сточарења. У условима полуинтензивног сточарства нарочито се развило говедарство, свињарство, живинарство, овчарство. Код говедарства је заступљен затворени (шталски) систем држања стоке у току целе године. Углавном се гаји домаће шарено говече у типу сименталца, типичан представник комбинованих производних способности (за млеко и месо). Укупан број говеда на подручју општине, према Попису пољопривреде из 2012. године, износи 7.296 грла од тога 3.777 крава, укупан број свиња износи 19.942 грла од тога 2.472 крмача за приплод, оваца 23.167 грла од тога 17.630 грла за приплод, док је укупан број живине 182.191 комада. Последњих година запажа се развој пчеларства на територији општине и укупан број кошница износи 4.341.

Механизација, опрема и објекти: Према Попису пољопривреде из 2012. године, на територији општине Топола има укупно 1.534 једноосовинских трактора (1.458 пољопривредних газдинства) од тога су 95 % старији од десет година. У пољопривредно/производној 2011/2012 коришћено је 1.461 једноосовинских трактора. Двоосовинских трактора има укупно 3.577 (2.940 пољопривредних газдинстава) од тога је 94% старијих од десет година. У пољопривредно/производној 2011/2012 коришћено је 3.554 двоосовинских трактора. Комбајна има укупно 312 у 254 пољопривредна газдинства, од тога 98 % старијих од десет година. На територији општине има укупно 163 берача кукуруза, 2.912 плугова, 1.518 тањирача, 667 сејалица, 1.129 прскалица, 2.125 приколице и др. По Попису пољопривреде из 2012. године, укупан број пољопривредних објеката износи 15.003. За смештај стоке постоји 8.937 објеката на територији општине од тога број објеката за смештај говеда је 2.529, број објеката за смештај свиња је 2.572, број објеката за смештај кокошака носиља је 2.168 и број објеката за смештај остале стоке је 1.668. Укупан број објеката за смештај пољопривредних производа износи 4.420 од тога кошева, амбара, силоса има 3.861, сушара и објекти за силажу има 184, хладњача има 155, стакленика и пластеника има 220. Укупан број објеката за смештај пољопривредне механизације и опреме износи 1.646.

Радна снага: Радна снага у пољопривреди има неповољну образовну и квалификациону структуру. У знатном проценту је квалификација носилаца пољопривредних газдинства недовољна за развој и унапређење пољопривредног газдинства, осим носилаца газдинстава која се баве интензивном воћарском и виноградарском производњом који поседују знање и прате савремене трендове у овим гранама пољопривреде. Чланова газдинства и стално запослених на газдинству има укупно 11.026 лица од тога на породичном газдинству 10.894 лица и 132 лица на газдинству правног лица. Годишње радне јединице ангажоване радне снаге у пољопривреди изnose 5.799 лица, од тога носиоци пољопривредног газдинства 2.377, чланови породице и рођаци су 2.987, стално запослени на газдинству 85 и сезонска радна снага на породичним газдинствима 350 лица (Попис пољопривреде 2012).

Структура пољопривредних газдинстава: Према Попису пољопривреде из 2012. године, укупан број пољопривредних газдинстава на територији општине Топола је 4.371. Учешће пољопривредних газдинстава у укупном броју домаћинстава износи 82%. Укупан број регистрованих пољопривредних

газдинстава на територији општине према подацима Управе за трезор-експозитура Крагујевац износи

3.185. Према величини коришћеног пољопривредног земљишта, 575 газдинстава користи до 1 ха пољопривредног земљишта, 719 пољопривредних газдинстава користи 1-2 ха, 1.573 газдинства користи 2-5 ха, 1.069 газдинстава користи 5-10 ха, 339 газдинстава користи од 10-20 ха, 49 газдинстава користи 20-30 ха, 17 газдинстава користи преко 30 ха док је 30 газдинстава без пољопривредног земљишта. Просечно коришћено пољопривредно земљиште по газдинству за општину Топола износи 4,73 ха. Према броју условних грла газдинства су подељена на следећи начин: у 4371 газдинства има 14.987 условних грла, од тога 3.335 ПГ имају ≤ 4 УГ, 745 имају 5-9 УГ, 168 ПГ имају 10-14 УГ, 67 ПГ имају 15-19 УГ, 45 ПГ имају 20-49 УГ, 7 ПГ има 50-99 УГ и 4 ПГ имају 100-499 УГ стоке.

Производња пољопривредних производа: Пољопривреда је основна привредна делатност на подручју општине Топола. Природне предиспозиције и близина београдског тржишта су условили да је велики број пољопривредних делатности развијен. Најзначајније гране производње у пољопривреди тополске општине су воћарство и виноградарство које представљају стратегијске гране унапређења и развоја пољопривреде на територији општине. Ретка су подручја која располажу толико повољним условима за гајење економски значајних врста воћа и винове лозе. У већем делу општине постоји дуга традиција и велико знање у гајењу воћа и винове лозе. Најзаступљенија воћна врста је шљива, која учествује са око 50% у структури укупних површина под воћем, затим следе јабука, бресква и вишња. На подручју општине Топола годишње се произведе око 50.000 тона воћа и око 3.995 тона грозђа највишег квалитета. Воће се већим делом пласира на тржиште Русије и Западне Европе. Последњих година уложени су велики напори у обнову воћарске и виноградарске производње, чији су ефекти већ видљиви, јер новоподигнути савремени засади ступају у род. У задњих 10 година на подручју општине интензивно се развија производња квалитетних вина. Највеће сетвене површине захватају жита и то пре свега кукуруз затим пшеница, јечам и овас. Велику улогу, што се тиче биљне производње, има и крмно биље пре свега луцерка, црвена детелина, травнолегуминозне смеше и др. По економском значају кукурузмеђу житима заузима прво место и углавном се користи на газдинству за исхрану стоке, ретко као тржишни производ. Просечна годишња производња пшенице у тонама на територији општине износи 11296, кукуруза 25265, луцерке 11528, пасуља 247, кромпира 3898. Најзначајнија производна грана сточарства је говедарство, живинарство и овчарство, мање је заступљено свињарство, а последњих година популаризује се пчеларство. На територији општине Топола постоје повољни агроэколошки услови за развој интегралне и органске пољопривреде али тренутно су ови видови производње незаступљени односно веома мало заступљени.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: На подручју општине Топола постоји 9 пољопривредних удружења: Удружење сточара општине Топола, Удружење винара Шумадије, Удружење пчелара „Опленац“ Топола, Удружење пчелара „Орловац“ Јарменовци, Удружење одгајивача оваца „Опленац-Винтерберг“, Удружење „Противградна заштита општине Топола“, Златне капи – Опленац, Удружење одгајивача ситних животиња – Топола (Белосавци) и Агробизнис центар – центар за развој пољопривреде и пласман пољопривредних производа као и 9 задруга: 33 Агрокооператива „Домаћин“ Топола, Живинарска задруга Шумадија 2017, Земљорадничка задруга „Горња Јасеница“ Доња Шаторња, Пчеларска задруга „Екомед“ Јарменовци, Земљорадничка задруга „Клока“, Земљорадничка задруга „Саша“ Белосавци, Општа земљорадничка задруга Војковци 2018, Ученичка задруга „Опленачка визија 2019“, Ученичка задруга „Наши трагови“ ОШ Сестре Радовић, Белосавци, Земљорадничко-сточарска задруга „Златно руно“ Крћевац, Задруга ДБМ АГРАР. Улога удружења и задруга је веома значајна за унапређење пољопривредне производње, посебно у делу модернизације и едукације пољопривредних произвођача, давања савета и информација пољопривредницима, пружања помоћи и слично а основни проблеми везани за рад удружења јесу пре свега низак ниво свести пољопривредника о потреби удруживања, низак степен професионализације удружења и расположивости адекватног управљачког кадра.

Трансфер знања и информација: Општи ниво ефикасности система преноса знања и информација у области рурала релативно добро функционише али недовољно, из тог разлога неопходно је ову област унапредити и деловати на унапређење свести пољопривредника о значају правовременог и тачног пријема информација. Такође је потребно анимирати пољопривреднике да активно учествују у трансферу знања а све у циљу унапређења рада пољопривредних газдинстава обзиром да традиционалност у производњи и низак ниво свести о потребама удруживања пољопривредника у прерађивачке групе и удружења прети да доста негативно утиче на даљи развој и унапређење пољопривреде општине.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџета текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Регреси	100.1	2.188.000,00	2.500,00	0	0,00	12.000,00
	УКУПНО		2.188.000,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџета текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Кредитна подршка	100.2	300.000,00	0,0 0	100	50.000,00	0,00
	УКУПНО		300.000,00				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџета текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	1.332.000,00	85	150.000,00	168.000,00
2	Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	102	1.160.000,00	100	600.000,00	0,00
3	Управљање ризицима	104	4.988.000,00	100	50.000,00	2.612.000,00
4	Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга	301	700.000,00	50	100.000,00	0,00
5	Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима	302	1.330.000,00	100	170.000,00	170.000,00
	УКУПНО		9.510.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Набавка материјала за прихрану пчела	601	1.700.000,00	0,00	100	42.000,00	0,00
2	Набавка сточне хране за увећање стада из сопственог запата	602	1.900.000,00	0,00	75	0,00	0,00
	УКУПНО		3.600.000,00				

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	15.598.000,00
Планирана средства за директна плаћања	2.188.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	300.000,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	9.510.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	0,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	3.600.000,00
Пренете обавезе	2.962.000,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Потенцијални корисници мера подршке - циљна група јесу физичка и правна лица (регистрована пољопривредни газдинства), удружења, предузетници, предузећа, запослени у органу управе, агенције, институти и др. Реализација овог Програма допринеће имплементацији пољопривредне политике и политике руралног развоја, чиме се постижу неки од основних циљева руралног развоја: унапредити квалитет живота руралног становништва, задржати становништво у руралним срединама, подржати економске делатности руралног становништва и др.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање потенцијалних корисника вршиће се преко органа локалне самоуправе, локалних медија, интернет странице општине и других јавних привредних субјеката, огласних табли и сл.

Мониторинг и евалуација: Праћење реализације Програма вршиће се на основу Извештаја надлежног одељења о реализацији Програма у складу са важећим Правилником, а који ће се достављати надлежном Министарству. Надлежни орган општине Топола ће на основу извештаја и резултата процењивати да ли су применом одређене мере постигнути очекивани ефекти и да ли ће се и у будућности спроводити исте мере или их треба мењати.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси

- Образложење:** У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (Сл. гласник РС 10/13, 142/14, 103/15 и 101/2016), АП и ЈЛС могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере политике руралног развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе. Мером подршке за унапређење примарне пољопривредне производње путем регреса за вештачко осемењавање крава и/или јуница подстиче се пораст квалитета и квантитета производње на локалном нивоу, а у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027. Регресирање вештачког осемењавања крава и/или јуница је инвестиција која има за циљ унапређење говедарства на територији општине Топола. Укупан број говеда на подручју општине, према Попису пољопривреде из 2012. године, износи 7.296 грла говеда, а од тога 3.777 крава. Овом производњом доминирају мали произвођачи и општи проблем сада представља одрживост ове производње као и низак генетски потенцијал говеда, тако да је регресирање вештачког осемењавања крава и/или јуница, инвестиција која ће утицати на побољшање стања у говедарству. Регресирањем за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) остварује се побољшање расног састава крава и/или јуница на територији општине у циљу повећања производње, квалитета млека и меса код комерцијалних произвођача, а самим тим доприноси развоју матичне службе и матичења грла. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, оперативни циљ 1.2.2. -До краја 2027. године повећати примарне производне капацитете у области сточарства за 10% у односу на постојеће капацитете. Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 140 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.
- Циљеви мере:** Општи циљеви: - Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава Специфични циљеви: - Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; - Одрживост квантитета у говедарству и унапређење генетског потенцијала, које ће допринети повећању квалитета и квантитета млека и меса.
- Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Мера је у складу са националним програмима за пољопривреду. Мера није истоветна нити са једном мером у НППР и не постоји могућност двоструког финансирања захтева истог корисника.
- Крајњи корисници:** Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.
- Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
- Општи критеријуми за кориснике:** Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе.

7. **Специфични критеријуми:** За реализацију мере регресирање за репродуктивни материјал (повраћај дела средстава за вештачко осемењавање уматичених грла - крава и/или јуница) корисник је у обавези да испуни следеће критеријуме: - да је одгајивач – подносилац захтева или члан његовог домаћинства, власник уматичених крава и/или јуница; - да у регистру пољопривредних газдинстава подносилац захтева/корисник има уредно пријављен сточни фонд крава и/или јуница (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају).

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава, анајкасније до 31.10.2023. године.		

10. **Интензитет помоћи:** Износ регреса за вештачко осемењавање крава и/или јуница је до 2.500,00 динара по приплодном грлу са ХБ бројем, само за прво осемењавање.

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева
2	Укупан број одобрених захтева

12. **Административна процедура:** Мере ће бити спроведене од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиције које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Реализација регресирања вештачког осемењавања крава и/или јуница се спроводи на следећи начин: Након усвајања Програма мера од стране Скупштине општине Топола на који је претходну сагласност дало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (активно и комерцијално), извод из регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству) које издаје Управа за трезор, потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање другим јавним фондовима, доказ да је/су грло/а уматичено/а (да има ХБ број) издат од надлежне матичне службе која води матичну евиденцију стоке, потврда о вештачком осемењавању надлежне ветеринарске службе са признаницом/потврдом и извршеном плаћању за прво вештачко осемењавање у периоду од 16.10.2022. године до 15.10.2023. године, потписана изјава о измиреним дуговањима према општини Топола по основу уговора из претходних година и фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева. Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење регреса за вештачко осемењавање крава и/или јуница, врши одабир корисника средстава по редоследу пријема потпуних захтева до утрошка средстава и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско већа општине Топола. Исплата регреса за вештачко осемењавање крава и/или јуница врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

2. **Назив и шифра мере:** 100.2 Кредитна подршка

1. **Образложење:** Кредитна подршка има за циљ унапређење пољопривредне производње у свим областима пољопривредне производње и прераде на територији општине Топола. Овом мером подстиче се пораст квалитета и квантитета производње на локалном нивоу, а у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027. Пољопривреда је делатност у којој се улаже велики износ новчаних средстава сваке године, било да се ради у улагању новца у репроматеријал, или у улагању у нове засаде, основно стадо, наводњавање, механизацију и остале инвестиције у пољопривредну производњу и прераду. Константни извори финансирања су не само предуслов за повећање производње, већ и за одржавање већ постојећег нивоа производње. Свако пољопривредно газдинство које жели да успешно послује пољопривредни кредит види као могућност обезбеђења готовог новца и повећања профита. Кредитна подршка путем субвенционисања камате за пољопривредне кредите представља меру којом се пољопривредним газдинствима омогућава лакши приступ коришћењу кредита код пословних банака и на тај начин се стварају повољнији економски услови за обезбеђење неопходних инпута за постојећу производњу и прераду и за инвестиционе активности за започињање и унапређење пољопривредне производње и прераде. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, приоритет 1. - Повећање обима, квалитета, здравствене безбедности, конкурентности и економских резултата у пољопривредној производњи и преради пољопривредних производа. Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 10 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.
2. **Циљеви мере:** Општи циљеви - Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава Специфични циљеви: - Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; - Унапређење техничко-технолошке опремљености регистрованих пољопривредних газдинстава; - Одрживо управљања ресурсима.
3. **Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Мера је усклађена са националним програмима за пољопривреду и рурални развој. Општи критеријум за кориснике јесте потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима.
4. **Крајњи корисници:** Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом, као и изабрана банка.
5. **Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
6. **Општи критеријуми за кориснике:** - Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Да је измирио доспеле јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима.
7. **Специфични критеријуми:** Не постоје специфични критеријуми.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.2.1	Суфинансирање камата за пољопривредне кредите

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава, анајкасније до 31.10.2023. године.		

10. **Интензитет помоћи:** Исплата 100% редовне номиналне камате, за кредите до 1500 евра у динарској противвредности на 12 месеци, а максимално 17.000 динара; Исплата 100% редовне номиналне камате, за кредите до 3000 евра у динарској противвредности на 24 месеци, а максимално 50.000 динара.

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених кредита, за које је исплаћена субвенционисана номинална камата.

12. **Административна процедура:** Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Након закључења Уговора са банком о међусобним правима и обавезама, а по спроведеном поступку Јавне набавке, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс за суфинансирање камата за пољопривредне кредите које додељује пословна банка. Конкурс ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (активно и комерцијално), извод са подацима о структури биљне производње и структури сточног фонда (за унапређење и развој сточарске производње). Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Комисије образоване од стране Председника општине Топола, у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости инвестиције. Захтеви који испуњавају услове, биће ранжирани по редоследу подношења захтева и достављани банци у даљу процедуру. На основу извештаја банке о испуњености услова за добијање кредита, уплата средстава банци за субвенционисане камате за сваки појединачни кредит биће у складу са уговором о кредиту који банка закључује са носиоцем пољопривредног газдинства.

3. **Назив и шифра мере:** 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

1. **Образложење:** Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. Мера инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости. Мера инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости. Важно је да се и РПГ где су носиоци жене укључе у секторе веће вредности. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, Стратешки циљ 1.1. – Повећање нивоа инвестиција стварањем ефикасног локалног механизма за подршку; Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 25 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.

2. **Циљеви мере:** Општи циљеви -Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава уз вођење рачуна о унапређењу родне равноправности Специфични циљеви: - Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње уз вођење рачуна о унапређењу родне равноправности; - Унапређење техничко-технолошке опремљености малих и средњих пољопривредних газдинстава уз вођење рачуна о унапређењу родне равноправности; -Повећање учешћа регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ) чији су носиоци жене у коришћењу средстава; - Одрживо управљања ресурсима и заштита животне средине. Сектор: Воће, грожђе и поврће – Проширење производње и обнављање постојеће производње; Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору;

Повећање површина под интензивним засадама; Повећање наводњаваних површина.

3. **Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Мера је у складу са Националним програмом за рурални развој. Општи критеријуми за кориснике јесте потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима.
4. **Крајњи корисници:** Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.
5. **Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
6. **Општи критеријуми за кориснике:** - Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Да је измирио доспеле јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; - Корисник мора наменски да користи и да не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке/реализације инвестиције. -Право на подстицај има корисник који је до краја завршио инвестицију у периоду од 01.11.2022. године до дана подношења захтева.
7. **Специфични критеријуми:** Сектор – Воће -Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра; Пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра. Сектор - Поврћа: - Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра. Сектор – житарица и индустријских усева: Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају до 49 ха земљишта под житарицама и индустријским усевима; Пољопривредна газдинства која имају до 1,99 ха земљишта под хмељем.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошкар средстава а најкасније до 31.10.2023. године		

10. **Интензитет помоћи:** -Уколико је подносилац захтева мушког пола интензитет помоћи износи 65% без ПДВ-а од укупног износа средстава за набавку конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике (максимални износ по кориснику средстава је до 150.000,00 динара). - Уколико је подносилац захтева женског пола интензитет помоћи износи 85% без ПДВ-а од укупног износа средстава за набавку конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике (максимални износ по кориснику средстава је до 150.000,00 динара). - Уколико је подносилац захтева мушког пола интензитет помоћи износи 50% без ПДВ-а за куповину машина, уређаја и опреме за наводњавање усева (максимални износ по кориснику средстава је до 100.000,00 динара). - Уколико је подносилац захтева женског пола интензитет помоћи износи 70% без ПДВ-а за куповину машина, уређаја и опреме за наводњавање усева (максимални износ по кориснику средстава је до 100.000,00 динара).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева

12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева, потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (активно и комерцијално), извод из регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству) и извод са подацима о структури биљне/сточарске производње које издаје Управа за трезор, потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање другим јавним фондовима, оверена фотокопија или оригинал фискалног и блок рачуна (рачуни издати од 01.11.2022. године па до дана подношења захтева) и фотокопија гарантног листа за инвестицију која подлеже гаранцији. Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

4. Назив и шифра мере: 102 Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде

1. Образложење: На подручју општине Топола носиоци пољопривредне производње су мала и средња газдинства. Да би сачували властите интересе и заштитили се од нелојалне конкуренције, произвођачи се интересно повезују у одређене асоцијације – удружења и задруге. На подручју општине Топола постоји 9 пољопривредних удружења: Удружење сточара општине Топола, Удружење винара Шумадије, Удружење пчелара „Опленац“ Топола, Удружење пчелара „Орловац“ Јарменовци, Удружење одгајивача оваца „Опленац-Винтерберг“, Удружење „Противградна заштита општине Топола“, Златне капи – Опленац, Удружење одгајивача ситних животиња Белосавци и Агробизнис центар – центар за развој пољопривреде и пласман пољопривредних производа. Постоје и удружења која се баве руралним развојем а то су нпр. Удружење жена Топола, Удружење жена Рајковац. Улога удружења је веома значајна за унапређење пољопривредне производње, посебно у делу модернизације и едукације пољопривредних произвођача, давања савета и информација пољопривредницима, пружања помоћи код прикупљања и попуњавања документације за конкурсе, као и повољности код набавке инпута за пољопривредну производњу и пласмана пољопривредних производа, заједничко коришћење опреме, заједничко истраживање тржишта, заједнички пласман робе и слично. Све ове активности заједно треба да допринесу прилагођавању захтевима тржишта, развоју производње и пласмана, што у крајњој инстанци доводи до унапређења конкурентности. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, стратешки циљ

1.4. -Ојачати капацитете постојећих и створити услове за развој нових облика удружења пољопривредника и задруга. Сврха – унапређење рада постојећих асоцијација пољопривредних произвођача. Очекивани ефекти: унапређење рада најмање 5 Удружења из области пољопривреде кроз финансирање њихових пројеката.

2. Циљеви мере: Општи циљеви: - Унапређење услова живота и рада руралног становништва Специфични циљеви: -Унапређење рада постојећих и формирање нових организација удружења у области пољопривреде, -Јачање тржишне позиције и повећање потенцијала понуде организованих произвођача.

3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за рурални развој. Општи

критеријуми за кориснике јесте потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима.

4. **Крајњи корисници:** Удружења из области пољопривреде.
5. **Економска одрживост:** Подносилац захтева мора да докаже економску одрживост кроз образац описа пројекта.
6. **Општи критеријуми за кориснике:** - Корисник мора да је уписан у одговарајући регистар и да има активан статус; - Корисник Статутом треба да има дефинисане циљеве и активности које се односе на унапређење пољопривреде и руралног развоја на подручју општине Топола; - Да се пројекат не финансира или је поднет на конкурс другим јавним фондовима; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе и других локалних јавних привредних субјеката.
7. **Специфични критеријуми:** Не постоје специфични критеријуми.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Број година рада на територији општине Топола	да	0-20
2	Важност пројекта	да	0-20
3	Законски заступник удружења је жена	да	0-10
4	Материјална и кадровска опремљеност удружења	да	0-10
5	Реализацију предложеног пројекта спроводи Удружење из области пољопривреде саседиштем на територији општине Топола	да	0-20
6	Структура извора финансирања предложеног пројекта	да	0-10
7	Усклађеност пројекта са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола	да	0-10

10. **Интензитет помоћи:** Удружења могу остварити право на дотације до 100% у максималном износу до 600.000,00 динара у току једне године приликом конкурисања за један или више пројеката.

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних Удружења

12. **Административна процедура:** Мера ће се спроводити кроз Јавни конкурс за финансирање пројеката удружења из области пољопривреде са прецизираним условима и неопходном документацијом и апликационом формом, уз спровођење што боље информисаности и роковима за подношење захтева. Подносиоци захтева су у обавези да доставе своје захтеве заједно са документацијом надлежној служби. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране надлежног органа у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости. На основу утврђивања испуњености услова, надлежни орган доноси одговарајуће акте. Исплата средстава удружењима врши се на основу поднетих захтева за средства са пропратном документацијом и извештаја о спроведеним активностима које су у складу са достављеним пројектом, а у складу са динамиком спровођења пројекта и Уговором.

5. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

1. **Образложење:** Пољопривредно земљиште је увек изложено временско-климатским утицајима а највеће последице на пољопривредну производњу има појава града. Укупна брањена површина од града за подручје Општине Топола је 35.700 ха а од тога 27.915 је брањена пољопривредна површина. Како би систем противградне заштите што ефикасније функционисао и како би се повећао ниво заштите пољопривредног земљишта на подручју Општине Топола, локална самоуправа предузима мере на унапређењу система ПГЗ издвајајући средства локалног буџета за ову намену. Штете на пољопривредним усевама, стоци и другим ресурсима редовна су појава у пољопривредној

производњи, посебно су карактеристичне штете од временских непогода на усевима и од дивљачи. Штете већег обима превазилазе могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе опстанак газдинстава, а тиме и дугорочно одрживи развој производње. Мали број пољопривредних газдинстава врши осигурање пољопривредне производње и користи могућност повраћаја на плаћене премије осигурања. Мера треба да покаже позитиван ефекат у смислу повећања броја корисника и прихватања мере као реалне потребе у односу на постојеће микро и макро климатске појаве и друге негативне утицаје на пољопривредну производњу. Веза са стратешким документима: Пројекат доприноси остваривању циљева Стратегије одрживог развоја Општине Топола 2010-2020 - Приоритет 2, стратешки циљ 2.2 – створити услове за оптимално коришћење пољопривредног земљишта. Сврха – допринос унапређењу заштите пољопривредних усева и других материјалних добара на подручју општине Топола.

2. **Циљеви мере:** Општи циљеви: - Економски напредак села; Специфични циљ: - Унапређење нивоа заштите пољопривредног земљишта/култура и материјалних добара од временске непогоде – градоносних облака; - Смањене штете од градоносних облака и повећани приходи пољопривредних газдинстава; - Подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.
3. **Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Мера је у складу са националним програмима за рурални развој и пољопривреду.
4. **Крајњи корисници:** Крајњи корисници ове мере су пружаоци услуге – ангажовани стрелци ПГЗ и носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.
5. **Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
6. **Општи критеријуми за кориснике:** Општи критеријуми за кориснике ове мере - пружаоци услуге – ангажовани стрелци ПГЗ не постоје. Општи критеријуми за кориснике - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства: - Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Да је измирио доспеле локалне јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе.
7. **Специфични критеријуми:** Специфични критеријуми за кориснике ове мере не постоје.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.1	Улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја
104.3	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава а најкасније до 31.10.2023. године		

10. **Интензитет помоћи:** За шифру инвестиције 104.1 интензитет помоћи је 100%. За шифру инвестиције 104.3 интензитет помоћи износи 10% без ПДВ-а повраћаја од плаћене премије осигурања за усева, плодове, вишегодишње засаде, расадника или животиња (максимални износ по кориснику средстава је до 50.000,00 динара).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број ангажованих стрелаца

	ПГЗ
2	Укупан број одобрених захтева

12. Административна процедура: За шифру инвестиције104.1: Реализацију наведене мере спроводиће одељење Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности. Општина Топола ће вршити суфинансирање ангажовање извршиоцима за деловање на градоносне облаке – стрелцима на лансирним станицама на територији Општине Топола које такође ангажује Републички хидрометеоролошки завод тако што ће са њима закључити уговоре о делу за обављање послова сезонског карактера на основу којих ће им исплаћивати део накнаде за ангажовање и уплаћивати порезе и доприносе. За шифру инвестиције104.3: Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева, потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (активно и комерцијално), извод из регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству) и извод са подацима о структури биљне/сточарске производње које издаје Управа за трезор; Копија полисе осигурања издате од стране друштва за осигурање код кога је подносилац захтева осигуран у периоду од 01.11.2022. године до 31.10.2023. године (уз достављање оригинала на увид). Копија потврде о извршеном плаћању укупне премије осигурања (уз достављање оригинала на увид). Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

5. Назив и шифра мере: 301 Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга

1. Образложење: У сеоском подручју општине Топола становништво се бави интензивном пољопривредном производњом која захтева стално обезбеђивање довољних количина воде, нарочито у вегетационом периоду. Услови водоснабдевања у пољопривреди у сеоском подручју општине Топола су тешки. Присутни су бројни проблеми везани за изворишта, капацитет и квалитет вода које се користе. Многа сеоска домаћинства, због конфигурације терена и квалитета земљишне подлоге, довољне количине воде могу да обезбеде једино из артерских бушотина, класичних бунара или стварањем резерви воде у акумулационим базенима. Како би се што већи број домаћинстава обезбедио потребним количинама воде за наводњавање пољопривредних култура, општина Топола ће у 2023. години финансијски подстицати ископ/бушење бунара, изградња микроакумулација и уређење водозахвата у функцији наводњавања. По доношењу Програма биће расписан јавни позив за све заинтересоване пољопривреднике и утврђени критеријуми за расподелу средстава. Потписивањем изјаве од стране корисника средстава да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја спречиће се двоструко финансирање исте инвестиције са локалног и националног нивоа. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, Оперативни циљ 2.4.1. – Унапредити јединствени систем водоснабдевања и наводњавања; Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 7 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.

2. Циљеви мере: Општи циљеви -Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава Специфични циљеви: - Повећање производње,

побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; - Повећање наводњаваних површина.

3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је ускладу са Националним програмом за рурални развој. Потписивањем изјаве од стране корисника средстава да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја спречиће се двоструко финансирање исте инвестиције са локалног и националног нивоа.

4. **Крајњи корисници:** Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.
5. **Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
6. **Општи критеријуми за кориснике:** - Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Да је измирио доспеле јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима; - Корисник мора наменски да користи и да не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке/реализације инвестиције, - Право на подстицај има корисник који је до краја завршио инвестицију у периоду од 01.11.2022. године до дана подношења захтева.
7. **Специфични критеријуми:** Не постоје специфични критеријуми.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
301.2	Инвестиције у израду, унапређење или проширење свих типова инфраструктуре мањег обима, укључујући инвестиције у обновљиве изворе енергије

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	1 Средства се одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава а најкасније до 31.10.2023. године		

10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи износи 50% без ПДВ-а за ископ/бушење бунара, изградња микроакумулација и уређење водозавата у функцији наводњавања (максимални износ по кориснику средстава је до 100.000,00 динара).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева

12. Административна процедура: Мере ће бити спроведене од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: Након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (активно и комерцијално), извод из регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству) и извод са подацима о структури биљне производње које издаје Управа за трезор, потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима, фотокопија рачуна (фактура) која гласи на име

подносиоца захтева и извод или налог за плаћање оверен од стране банке ако је плаћање извршено безготовински односно фотокопију готовинског рачуна (фактура) која гласи на име подносиоца захтева и фискалног исечка ако је плаћање извршено готовински (рачуни издати од 01.11.2022. године па до дана подношења захтева). Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

5. Назив и шифра мере: 302 Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима

- 1. Образложење:** Поред пољопривредних делатности на територији Општине Топола у сеоским срединама присутно је дуги низ година уназад бављење сеоским туризмом. Обзиром да је то профитабилна грана која поред економског ефекта има социјални, све је више газдинстава која имају потребе за бављење овом делатношћу. Рурални туризам у општини Топола, услед циљева и прегледности, је структуриран из неколико видова туризма. Као препозната грана туристичке делатности која има потенцијале у нашим сеоским срединама захтева потребу за подршком кроз мере субвенционисања, а са циљем унапређења исте. У Општини Топола у оквиру сеоског туризма постоји 14 домаћинстава која су регистрована за бављење овом делатношћу, различитих капацитета и категорија, а која имају тенденцију проширења са циљем даљег унапређења и промоције сеоског туризма. Туризам а самим тим и сеоски туризам се третира као приоритет у развоју општине Топола. У свом функционисању посебна пажња се даје координирању свих општинских служби, јавних предузећа и других субјеката који имају директан утицај на ову област. Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, Стратешки циљ 2.5. Унапредити туристичку понуду кроз стварање услова за ефикаснију промоцију и дистрибуцију постојећих туристичких производа уз развој туристичке инфраструктуре; Сврха – Унапредити туристичке и угоститељске капацитете. Очекивани ефекти: најмање 10 пољопривредних газдинстава која се баве руралним туризмом ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.
- 2. Циљеви мере:** Општи циљеви - Повећање конкурентности газдинстава која се баве руралним туризмом; Специфични циљеви: - Повећан број туриста (корисника) у руралном туризму; Промоција села, његових аутентичности кроз рурални туризам на територији Тополе.
- 3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Мера је у складу са Националним програмом за рурални развој. Потписивањем изјаве од стране корисника средстава да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја спречиће се двоструко финансирање исте инвестиције са локалног и националног нивоа.
- 4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници су носиоци породичног пољопривредног газдинства уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом, која се баве туризмом на селу на територији општине Топола.
- 5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.

6. **Општи критеријуми за кориснике:** Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава; - Да има активан статус - Да је измирио доспеле локалне јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање другим јавним фондовима; - Корисник мора наменски да користи и да не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке/реализације инвестиције.
7. **Специфични критеријуми:** - Сектор руралног туризма и сектор старих и уметничких заната -Прихватљиви примаоци: - Физичка лица; - Приватни предузетници и правна лица у низу микро и малих предузећа; - Земљорадничке задруге које се баве угоститељством/кејтерингом. - Прихватљиво подручје: Категорисано сеоско туристичко домаћинство на подручју општине Топола (важећа категоризација) - Максимални капацитет броја кревета у регистрованим смештајним објектима ограничен је на до 30 појединачних кревета по примаоцу. - Прихватљиви издаци се односе на: - Изградњу / реконструкцију и опремање традиционалних (аутентичних) објеката категорисаних само као пољопривредно туристичко домаћинство и домаћи занатски угоститељски објекти у циљу очувања локалне културе и традиције; - Промоцију непољопривредних активности (израду и дизајн веб страница; дизајн и штампање промотивног материјала). - Интензитет помоћи: - Мање од 20.000 ЕУР.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
302.2	Подршка активностима везаним за рурални туризам

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава.		

10. **Интензитет помоћи:** Општина Топола ће одредити средства и кроз подстицајну меру подржати активности везане за рурални туризам у износу од 100% без ПДВ-а (максимални износ по кориснику средстава је до 170.000,00 динара). Право на подстицаје остварује корисник ако је износ инвестиције већи од 20.000,00 динара без ПДВ-а (износ појединачног предрачуна већи од 20.000,00 динара без ПДВ-а, односно ако је на предрачуну збир износа за сваки појединачни елемент предметне инвестиције већи од 20.000,00 динара без ПДВ-а).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева

12. **Административна процедура:** Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Уз захтев се прилаже: фотокопија личне карте подносиоца захтева, фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева, потврда о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава, извод из регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству) и извод са подацима о структури пољопривредне производње које издаје Управа за трезор, Копија важећег Решења о категоризацији за сеоско туристичко домаћинство регистровано на територији

општине Топола (уз достављање оригинала на увид), потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање другим јавним фондовима, оверена/е фотокопија/е или оригинал/и предрачун/а, Изјава добављача да може да испоручи робу у року од 120 дана од дана издавања предрачуна. Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава у складу са одлуком Општинског већа општине Топола и Уговора Председника општине Топола и корисника средстава којим се прописују права и обавезе уговорних страна врши се уплатом на наменски текући рачун корисника средстава.

5. Назив и шифра мере: 601 Набавка материјала за прихрану пчела

1. Образложење: Систем гајења је релативно екстензиван, са малим бројем кошница по домаћинству. Просечан принос меда по кошници је такође веома мали и креће се око 15 кг по кошници годишње али има и великих произвођача са више од 100 кошница. Последњих година присутан је тренд раста броја кошница на територији општине што је условљено високим нивоом незапослености и релативно ниским почетним улагањем за бављење пчеларством. Главни проблеми у пчеларству у овој регији јесу нестандардизован квалитет меда, мањак знања и непостојање великих купаца. Подршка газдинстава потребним материјалом за прихрану пчела унапређује се квалитет и квантитет производа (позитивни ефекти ове мере). Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, Приоритет 1. – Повећање обима, квалитета, здравствене безбедности, конкурентности и економских резултата у пољопривредној производњи и преради пољопривредних производа. Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 45 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.

2. Циљеви мере: Општи циљеви -Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава Специфични циљеви: - Повећање производње у сектору пчеларства; - Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом; - Унапређење других страна пољопривредне производње, које зависе од улоге пчела као опрашивача и повећање броја кошница.

3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је усклађена са националним програмима за пољопривреду и рурални развој. Мера није истоветна нити са једном мером из НППР те стога не постоји могућност дуплирања финансирања захтева истог корисника.

4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.

5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.

6. Општи критеријуми за кориснике: Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да има активан статус; - Да је измирио доспеле јавне приходе; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; - Право на подстицај има корисник који је набавио материјал за прихрану пчела у периоду од 01.11.2022. године до дана подношења захтева.

7. Специфични критеријуми: Прихватљиви корисници за инвестиције за ову меру су пољопривредна газдинства са територије општине Топола која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају регистроване пчелињак/е са најмање 20 кошница пчела.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
601	Набавка материјала за прихрану пчела

9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се средства одобравају по редоследу (датуму) пријема потпуних захтева до утрошка средстава, најкасније до 31.10.2023. године.		

10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за набавку материјала за прихрану пчела износи 100% од укупних прихватљивих трошкова без урачунаог пореза на додату вредност: Максимални износ подстицаја по кориснику: - који има регистроване пчелињак/е од 20 до 39 кошница пчела износи 14.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност; - који има регистроване пчелињак/е од 40 до 59 кошница пчела износи 21.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност; - који има регистроване пчелињак/е од 60 до 79 кошница пчела износи 28.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност; - који има регистроване пчелињак/е од 80 до 100 кошница пчела износи 35.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност; - који има регистроване пчелињак/е са преко 100 кошница пчела износи 42.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност. Право на подстицаје остварује корисник ако је износ инвестиције већи од 10.000,00 динара без пдв-а. (Износ појединачног рачуна већи од 10.000,00 динара без пдв-а односно ако је на рачуну збир износа за сваки појединачни елемент предметне инвестиције већи од 10.000,00 динара без пдв-а).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева

12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Конкурсом ће се детаљније дефинисати услови (рокови подношења захтева, обрасци захтева, документација која се прилаже уз захтев и сл.) као и обавезе корисника средстава. Корисник треба да достави доказ да је извршио набавку материјала за прихрану пчела са пратећом документацијом. Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

5. Назив и шифра мере: 602 Набавка сточне хране за увећање стада из сопственог запата

1. Образложење: Показатељ степена развијености укупне пољопривредне производње једне земље зависи од учешћа сточарске производње у производној структури пољопривреде. Сточарство и сточарска производња последњих деценија бележи перманентно опадање броја грла за 1-2% на годишњем нивоу. Како је сточарство виша фаза „органске индустрије“ и уједно најинтензивнија грана пољопривредне делатности, управо сточарство и покреће развој биљне и укупне пољопривредне производње у свакој земљи. Зато је неопходно у наредним годинама повећати учешће сточарства у вредности укупне пољопривредне производње, чиме би се омогућила ефикасна валоризација ратарских производа као и повећање укупних девизних прихода земље од извоза сточарских производа. Пољопривредни произвођачи који оставе уматичену женску телад у периоду узраста од 5 до 12 месеци добијају повраћај за набавку хране уколико конкуришу и испуне захтеве Јавног конкурса. Ова мера је посебно значајна јер одгајивачи стоке за обнову или увећање својих стада најрадије користе грла из сопственог запата јер им је на тај начин поред значајно мањих финансијских

улагања и позната генетика грла, као и одлична аклиматизација гајених грла. Поред тога применом вештачког осемењавања одгајивачи стоке могу директно да утичу на жељени генотип и утичу на позитивне особине гајених грла. Веза са стратешким документима: Спровођење мере је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја општине Топола 2017-2027, Приоритет 1. – Повећање обима, квалитета, здравствене безбедности, конкурентности и економских резултата у пољопривредној производњи и преради пољопривредних производа. Сврха – унапређење пољопривредне производње и економско оснаживање пољопривредних газдинстава. Очекивани ефекти: најмање 75 пољопривредних газдинстава ће остварити право на суфинансирање у области ове мере.

2. **Циљеви мере:** Допринос економском оснаживању пољопривредних газдинстава. Специфични циљеви: - Увећање сточног фонда код физичких лица из сопственог запата (телада) на подручју општине Топола.
3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је усклађена са националним програмима за пољопривреду и рурални развој. Мера није истоветна нити са једном мером из НППР те стога не постоји могућност дуплирања финансирања захтева истог корисника.
4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су физичка лица - носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије општине Топола, уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом.
5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план о економској одрживости улагања.
6. Општи критеријуми за кориснике: Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава са пребивалиштем и производњом на територији општине Топола; - Да је регистровано пољопривредно газдинство у активном статусу; - Да је измирио доспеле локалне јавне приходе или да нема доспеле а неизмирене обавезе у складу са решењем о одлагању плаћања дугованог пореза; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе; - Потписана изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није поднет захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; - Не отуђи грла која су предмет субвенције у периоду од две године од дана подношења захтева. - Право на подстицај има корисник који је набавио сточну храну за увећање стада из сопственог запата у периоду од 01.11.2022. године до дана подношења захтева.
7. Специфични критеријуми: За реализацију мере корисник је у обавези да испуни следеће критеријуме: - да је одгајивач – подносилац захтева или члан његовог домаћинства, власник уматичених грла; - да у регистру пољопривредних газдинстава подносилац захтева/корисник има уредно пријављен одговарајући сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају; - Да у тренутку конкурисања уматичено женско теле за које се захтева подстицај за набавку сточне хране буде узраста од 5 до 12 месеци.

8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
602	Набавка сточне хране за увећање стада из сопственог запата

9. Критеријуми селекције:

10. **Интензитет помоћи:** За увећање стада из сопственог запата: 75 % трошкова исхране уматичене женске телади у периоду узраста од 5 до 12 месеци (купљена сточна храна), а максимално 12.000 дин/грлу без урачунатог пореза на додатну вредност. Право на подстицаје остварује корисник ако је износ инвестиције већи од 10.000,00 динара без пдв-а. (Износ појединачног рачуна већи од 10.000,00 динара без пдв-а односно ако је на рачуну збир износа за сваки појединачни елемент предметне инвестиције већи од 10.000,00 динара без пдв-а).

11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених захтева

12. **Административна процедура:** Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Топола. Инвестиција које ће се финансирати у оквиру ове мере спроводиће се кроз конкурс за подношење захтева, који ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 31.10.2023. године. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости. Реализација ове мере се спроводи на следећи начин: након усвајања Програма мера, Комисија образована од стране Председника општине Топола расписује Конкурс на основу утврђених критеријума. Конкурсом ће се детаљније дефинисати услови (рокови подношења захтева, обрасци захтева, документација која се прилаже уз захтев и сл.) као и обавезе корисника средстава. Корисник треба да достави доказ да је извршио набавку набавку сточне хране за увећање стада из сопственог запата са пратећом документацијом. Комисија образована од стране Председника општине Топола утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење и доноси предлог одлуке о исплати средстава. Коначну одлуку доноси Општинско веће општине Топола. Исплата средстава врши се уплатом на наменски текући рачун корисника, на основу решења Председника општине Топола, а у складу са одлуком Општинског већа општине Топола.

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Шумадије и Западне Србије	рзс*
Област	Шумадијска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	357 км ²	рзс*
Број насеља	31	рзс*
Број катастарских општина	29	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	3	
Демографски показатељи		
Број становника	22329	рзс**
Број домаћинстава	7040	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, км ²)	63	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	Смањење за 12% (2.963 становника)	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	2341	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	13%	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	21%	рзс**
Просечна старост	44	рзс*
Индекс старења	140,88	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	26%	рзс*
Основно образовање (%)	26%	рзс*
Средње образовање (%)	40%	рзс*

Више и високо образовање (%)	7%	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника(%)	79%	Процена
Природни услови		
Релеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Брежуљкасти - 56,4%	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	Смоница III класа - 8459 ха	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено-континентална	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	721,3 mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	11 oC	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Реке Јасеница и њена лева притока Кубршница и остале притоке	Интерни
Површина под шумом (ha)	4.752 ха	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	15%	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	-	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	4492 m3	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	4371	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	3185	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	99,28%	
- правна лица и предузетници (%)	0,72%	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	20684 ха	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	53 %	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	20684 ха	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	13208 ха	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	4,73 ха	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	-	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	-	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	172	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	-	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	224	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	468.0542 ха	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	137.9667 ха	Интерни
- физичка лица (%)	43,05%	Интерни
- правна лица (%)	56,95 %	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела	237954	рзс***

(број)		
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	19362	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	14621	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	382	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	30827	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	11026	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	10894/132	рзс***
Годишње радне јединице (број)	5799	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	18	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	36.561 тона пшенице и кукуруза 50.000 тона воћа 3.995 тона грожђа 27.683 тона крмног биља4.749 тона индустријског и повртног биља	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	7296 ком. говеда, 19 942 ком. свиња, 23167 ком. оваца, 182191 ком. живине 4341 кош.пчела	Интерни

ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА

Рурална инфраструктура	
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>	
Дужина путева(km)	230
Поште и телефонски претплатници (број)	6 / 6712
<i>Водопривредна инфраструктура</i>	
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	3370
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	1484
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	420
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	316
<i>Енергетска инфраструктура</i>	
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	239
<i>Социјална инфраструктура</i>	
Објекти образовне инфраструктуре (број)	38
Број становника на једног лекара	786
Број корисника социјалне заштите	1395
Диверзификација руралне економије	

Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	106
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	373
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	3023
Трансфер знања и информација	
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	Да
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	33 одабраних пг 753 осталих пг

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 326-82/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 320-00-06324/2023-09
Датум: 11. април 2023. године
Београд
Немањина 22-26

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15 и 101/16),

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Топола за 2023. годину

I

Даје се претходна сагласност на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Топола за 2023. годину (у прилогу Решења и чини његов саставни део), који је овом министарству доставило Општинско веће општине Топола, дописом број: 020-254/2023-05-III од 28. марта 2023. године.

II

Ово решење доставити Општинском већу општине Топола, на даљу надлежност.

Образложење

Општинско веће општине Топола, дописом број: 020-254/2023-05-III од 28. марта 2023. године, доставило је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања претходне сагласности, Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Топола за 2023. годину (у даљем тексту: Предлог програма).

Чланом 13. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16 - у даљем тексту: Закон), прописано је да органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за

репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере политике руралног развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. став 3. Закона прописано је да се средства за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја обезбеђују у буџету аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и користе се у складу са програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Одредбом члана 13. став 4. Закона прописано је да програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Чланом 13. став 5. Закона прописано је да подршка спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе не може бити у супротности са Националним програмом за рурални развој и Националним програмом за пољопривреду.

Имајући у виду чињеницу да нису донети национални програми руралног развоја и за пољопривреду за следећи програмски период, не постоји важећи национални програм са којим је могуће извршити упоређивање достављеног Предлога програма, односно утврдити усклађеност мера подршке које су наведене у достављеном Предлогу програма.

Имајући у виду да су достављеним Предлогом програма утврђене мере подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Топола, да су средства обезбеђена у буџету општине Топола, као и да мере утврђене Предлогом програма нису у супротности са одредбом члана 13. став 1. Закона, којим је јасно прописано које врсте мера подршке не могу да утврђују органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, решено је као у диспозитиву.



-12-

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије., број 62/2006, 65/2008-др. Закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. Закон), члана 40. став 1, тачка 29. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола, број 2/2019) и члана 154. став 2. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола., број 3/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, број 320-11-9179/2023-14 од 14.06.2023. године

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, доноси

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2023. ГОДИНУ

УВОД

Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину (у даљем тексту: Годишњи програм) садржи податке о: површинама пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама, преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по катастарским општинама, преглед површина пољопривредног земљишта по класама и културама, корисницима пољопривредног земљишта у државној својини, закупцима пољопривредног земљишта у државној својини, пољопривредно земљиште у државној својини груписано по катастарским парцелама са површином државног удела, површине пољопривредног земљишта у државној својини које су планиране за давање у закуп (једна или више катастарских парцела) са бројем катастарске парцеле, површином, класом и културом, укупној површини пољопривредног земљишта у државној својини која је планирана за давање у закуп, површине пољопривредног земљишта у државној својини које нису обухваћене закупом или давањем на коришћење без плаћања накнаде, као и врсту и обим радова на уређењу пољопривредног земљишта које треба извршити у периоду за који се програм доноси.

Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину, образована решењем Општинског већа

општине Топола број 020-292/2022-05-III од 20. 06. 2022. године, на основу члана 64а Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник Републике Србије,, број 62/2006, 65/2008-др. Закон, 41/2009 и 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. Закон) упутила је у законском року јавни позив за достављање захтева за право пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини ради израде Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину. По објављеном јавном позиву није било заинтересованих лица за коришћење права пречег закупа по основу власништва на инфраструктури и по основу узгоја и држања животиња.

У складу са чланом, 61. став 1, 2, и 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 – др. Закон, 41/2009 и 112/2015, **80/2017 и 95/2018-др. Закон**), председник Општине Топола је расписао Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Топола за 2023. годину број 320-301/2022-03 од 28.06.2022. године, а ради израде Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину. По објављеном јавном позиву било је два заинтересована лица за остваривање права коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде и то Средња школа „Краљ Петар I“ из Тополе и Институт за земљиште из Београда.

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину урађен је на бази података Републичког геодетског завода.

I ОПШТИ ДЕО

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

1.1 Положај и величина територије

Општина Топола се налази у централном делу Шумадије и захвата сливове реке Јасенице и реке Кубршнице. Укупна површина територије општине Топола износи 356,45 km².

Системом државних путева, Топола је повезана са суседним општинама Шумадијског округа: Аранђеловац (15 km), Рача (30 km), Крагујевац (40 km), општинам Подунавског округа: Смедеревска Паланка (30 km), општинам Града Београда: Младеновац (25 km), и са општинам Горњи Милановац (40 km) која припада Моравичком округу.

Општина Топола обухвата 31 насеље од чега је 30 сеоских. Територија општине Топола подељена је на 29 катастарских општина и располаже са укупно 28.401,7464 хектара пољопривредног земљишта, од чега је 97,44% у приватном власништву.

1.2 Рељеф

Главне црте морфолошке структуре рељефа чини саставни део рељефа високе (југозападни део општине) и ниске Шумадије (источни и североисточни део општине) представљен типичним шумадијским валовито-брежуљкасто-планинским тереном.

Највиша тачка на територији општине налази се на Руднику на апсолутној висини 1080м, а најнижа тачка налази се у алувијалној равни Кубршнице, на апсолутној надморској висини 128 м у атару села Рајковца и Маскара.

На основу хипсометријских података рељефа на низију до 200м. апсолутне висине долази 36,2% (око 129km²), на висински појас од 200 до 500м 56,4% (око 201km²), затим на брдско-планински рељеф од 500 до 1000м-6,4% (око 23km²) и само 1% територије тополске општине прелази апсолутну висину од 1000м (3km²).

Низија се протеже дуж реке Кубршнице и једним делом Јасенице, а брдско планински рељеф представљен је падинама Рудника и Венчаца.

1.3 Типови земљишта

Типови земљишта на подручју општине Топола условљени су рељефом, геолошким саставом подлоге и климатским приликама.

У долинама реке Јасенице и Кубршнице заступљен је алувијум, на терасама и нижем побрђу преовлађује смоница, а на вишем побрђу у западном делу општине гајњача.

На северним падинама Рудника је смеђе кисело земљиште на пешчару. Према томе, тополско подручје представља у педогенетском погледу праву зону смоница.

Знатне су површине земљишта озбиљно захваћене процесима деградације и дехумификације, тако да је већ данас њихова производна моћ знатно смањена у односу на потенцијалне могућности земљишних типова – смоница, гајњача, донекле и алувијума.

1.4 Пољопривредно земљиште

Пољопривредно земљиште општине Топола простире се на 28.401,7464 хектара. Конфигурација терена заједно са климатским факторима омогућава гајење разноврсних пољопривредних култура.

Највећи део укупне пољопривредне површине чине оранице које заузимају 66,46%. Воћњаци чине 17,12% укупне пољопривредне површине, виногради 4,22%, ливаде 6,05% и пашњаци обухватају 3,84 % у укупној пољопривредној површини, док остало земљиште заузима 2,31%.

Према величини коришћеног пољопривредног земљишта, 575 газдинстава користи до 1 ха пољопривредног земљишта, 719 пољопривредних газдинстава користи 1-2 ха, 1.573 газдинстава користи 2-5 ха, 1.069 газдинстава користи 5-10 ха, 339 газдинстава користи од 10-20 ха, 49 газдинстава користи 20-30 ха, 17 газдинстава користи преко 30 ха док је 30 газдинстава без пољопривредног земљишта. Просечно коришћено пољопривредно земљиште по газдинству за општину Топола износи 4,73 ха.

2. ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Власник, закупац, односно корисник пољопривредног земљишта дужан је да пољопривредно земљиште, без обзира на облик својине, обрађује, примењује потребне агротехничке мере по принципима добре пољопривредне праксе, да се стара да не дође до умањења његове плодности и да га одржава у функцији пољопривредне производње.

Тренутно стање заштите пољопривредног земљишта у општини Топола захтева пре свега предузимање мера на спречавању коришћења пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, предузимање мера на спречавању уситњавања обрадивог пољопривредног земљишта и спровођење редовне контроле плодности земљишта

Заштита пољопривредног земљишта и усева од дејства града спроводи се системом противградне заштите. У општини Топола противградна заштита организована је преко шеснаест противградних станица.

Поједини власници пољопривредног земљишта у циљу заштите пољопривредног земљишта и усева од дејства града предузимају и индивидуалне мере као што је постављање противградних мрежа на засадима воћа.

За настанак и развој ерозионих процеса на територији општине Топола имају утицај, као и на другим местима, клима, геолошко-педолошка подлога, рељеф и начин коришћења земљишта. На мањем делу територије општине присутне су површине које се користе на антиерозиони начин, али и површине на којима је тај принцип нарушен и на којима је дошло до интензивирања ерозије. У питању су површине у катастарској општини Јарменовци које су својевремено антиерозионо уређене, међутим током протеклих година, услед промена надлежности, изостала је примена мера антиерозионог газдовања на ерозионом подручју и ширење тих мера на остала подручја на општини.

Пољопривредно земљиште је изложено опасним и штетним материјама кроз следеће активности:

- прекомерна и нестручна употреба хемијских средстава у пољопривреди,
- употреба минералних ђубрива без претходних детаљних хемијских и педолошких анализа, што представља потенцијалну опасност по животну средину нарочито у селима где је интензивна повртарска производња у заштићеном простору, употреба воде за наводњавање без анализа хемијског састава воде, као и стварање дивљих депонија смећа у непосредној близини обрадивих површина.

Општина предузима мере заштите пољопривредног земљишта кроз разне активности:

- врши едукацију пољопривредног становништва о потреби вршења хемијске анализе земљишта, начину узимања узорака земљишта за анализу, прикупља узорке земљишта и доставља на анализу надлежним институцијама, учествује у куповини противградних ракета, ради на санацији дивљих депонија.

3. УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Комасација пољопривредног земљишта, као једна од најсвеобухватнијих мера уређења пољопривредног земљишта, није спроведена на територији општине Топола.

Каналска мрежа за наводњавање и одводњавање није изграђена на територији општине. Овај проблем је нарочито изражен у сушним периодима тако да представља ограничавајући фактор за гајење одређених пољопривредних култура. Такође у периду високог нивоа подземних вода и великих количина атмосферских падавина одређене површине су поплаване.

табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама

Р.бр.	КО	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
		1	2	3	4	5		7	8	9		
		ЊИВА	ВРТ	ВОЊЊАК	ВИНОГРАД	ЛИВАДА		ПАШЊАК	РИБЊАЦИ, ТРСТИЦИ И МОЧВАРЕ	ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ		
1	Белосавци	10,8249	0	1,1244	0	0	11,9493	1,0323	0	0	1,0323	12,9816
2	Блазнава	1,6653	0	0,6747	0,0422	0,4417	2,8239	0,4676	0	0	0,4676	3,2915
3	Божурња	18,1336	0	5,2975	27,3706	0,3152	51,1169	1,1586	0	0,0488	1,2074	52,3243
4	Винча	2,7711	0	1,5112	0	0	4,2823	5,0868	0	0	5,0868	9,3691
5	Горња Шаторња	8,1961	0	1,612	0	0	9,8081	0,2937	0	0	0,2937	10,1018
6	Доња Трешњевица	0	0	5,0946	0	0	5,0946	0,837	0	0	0,837	5,9316
7	Доња Шаторња	12,8347	0	3,0609	2,2856	0,1175	18,2987	0,1794	0	3,5381	3,7175	22,0162
8	Загорица	6,1788	0	0,3131	4,2123	0,827	11,5312	2,5788	0	0	2,5788	14,11
9	Јеленац	0,4591	0	0,3529	0	0	0,812	0,7146	0	0	0,7146	1,5266
10	Липовац	0,7648	0	0	0	0	0,7648	1,2764	0	0	1,2764	2,0412
11	Маскар	1,2668	0	0	0	0	1,2668	0,5777	0	0	0,5777	1,8445
12	Овсиште	1,4532	0	0,9312	0	0,0037	2,3881	1,0426	0	0,0086	1,0512	3,4393
13	Пласковац	1,7696	0	1,2205	0	0,2195	3,2096	0,3841	0	0	0,3841	3,5937
14	Рајковац	4,4517	0	0	0	1,2479	5,6996	0,1177	0	0	0,1177	5,8173
15	Топола (варошица)	5,3571	0	11,9646	11,0529	0,338	28,7126	0,8106	0	0	0,8106	29,5232
16	Топола (село)	64,5963	0	0,0655	0,434	3,2162	68,312	7,4525	0	0,5397	7,9922	76,3042
17	Светлић	5,7988	0	0	0	0,0529	5,8517	0	0	0	0	5,8517
18	Војковци	2,9926	0	0	0	5,7112	8,7038	1,0013	0	0	1,0013	9,7051
19	Гуришевици	1,1359	0	0,2179	0,1158	1,2936	2,7632	1,1497	0	0	1,1497	3,9129
20	Јарменовци	0,9732	0	5,164	0	1,5882	7,7254	0,6835	0	0,1225	0,806	8,5314
21	Манојловци	0	0	0	0	0	0	0	0	1,727	1,727	1,727
22	Горович	12,4987	0	0	0	0,5566	13,0553	0,0555	0	0,0084	0,0639	13,1192
23	Жабаре	7,5566	0	0,1565	30,4298	0	38,1429	1,1469	0	0	1,1469	39,2898
24	Јунковац	11,8826	0	9,3627	0	2,3558	23,6011	1,1966	0	0	1,1966	24,7977
25	Клока	38,1196	0	0,1888	0	0,1999	38,5083	0,8443	0	0	0,8443	39,3526
26	Нагалинци	10,6706	0	0,5225	0	2,5164	13,7095	0,9677	0	0,0125	0,9802	14,6897
27	Павловац	0,1722	0	0	0	0	0,1722	0	0	0	0	0,1722
28	Трнава	13,8038	0	1,8484	0,0583	0,4958	16,2063	1,0565	0	0,018	1,0745	17,2808
29	Шуме	6,5487	0	0,314	0,4008	0,2073	7,4708	0,3334	0	0	0,3334	7,8042
Укупно:		252,8764	0	50,9979	76,4023	21,7044	401,981	32,4458	0	6,0236	38,4694	440,4504

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 280

табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО

Р.бр.	КО	Облик својине	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
			1	2	3	4	5		7	8	9		
			ЊИВА	ВРТ	ВОЊЊАК	ВИНОГРАД	ЛИВАДА		ПАШЊАК	РИБЊАЦИ, ТРСТИЦИ И МОЧВАРЕ	ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ		
1	Белосавци	Државна РС	8,8238	0	1,1244	0	0	9,9482	0,446	0	0	0,446	10,3942
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	2,0011	0	0	0	0	2,0011	0,5863	0	0	0,5863	2,5874
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	1069,07	0	132,2149	22,3545	112,3572	1335,9946	2,671	0	118,5925	121,264	1457,26
	Белосавци Total	1079,89	0	133,3393	22,3545	112,3572	1347,9439	3,7033	0	118,5925	122,296	1470,24	
2	Блазнава	Државна РС	1,5183	0	0,4467	0,0184	0,4417	2,4251	0,4465	0	0	0,4465	2,8716
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,147	0	0,228	0,0238	0	0,3988	0,0211	0	0	0,0211	0,4199
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	473,781	0	205,9279	50,2115	15,9929	745,9136	55,58	0	298,494	354,074	1099,99
	Блазнава Total	475,447	0	206,6026	50,2537	16,4346	748,7375	56,0476	0	298,494	354,542	1103,28	
3	Божурња	Државна РС	15,9896	0	4,8481	27,3706	0,3152	48,5235	1,0821	0	0,0488	1,1309	49,6544
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	2,144	0	0,4494	0	0	2,5934	0,0765	0	0	0,0765	2,6699
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	701,812	0	177,6513	59,485	27,3019	966,2501	38,6171	0	164,4105	203,028	1169,28
	Божурња Total	719,946	0	182,9488	86,8556	27,6171	1017,367	39,7757	0	164,4593	204,235	1221,6	
4	Винча	Државна РС	2,7661	0	1,5037	0	0	4,2698	5,0868	0	0	5,0868	9,3566
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,005	0	0,0075	0	0	0,0125	0	0	0	0	0,0125
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	578,968	0	494,6807	72,145	35,0191	1180,8125	1,7763	0	170,1623	171,939	1352,75
	Винча Total	581,739	0	496,1919	72,145	35,0191	1185,0948	6,8631	0	170,1623	177,025	1362,12	
5	Горња Шаторња	Државна РС	8,1961	0	1,612	0	0	9,8081	0,2937	0	0	0,2937	10,1018
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	460,761	0	149,14	30,1822	40,5253	680,6081	38,2112	0	230,5971	268,808	949,416
	Горња Шаторња Total	468,957	0	150,752	30,1822	40,5253	690,4162	38,5049	0	230,5971	269,102	959,518	

6	Доња Трешњевица	Државна РС	0	0	4,9946	0	0	4,9946	0,837	0	0	0,837	5,8316	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0,1	0	0	0,1	0	0	0	0	0	0,1
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	243,217	0	98,9419	14,8494	50,6464	407,655	35,7067	0	85,2736	120,98	528,635	
Доња Трешњевица Total		243,217	0	104,0365	14,8494	50,6464	412,7496	36,5437	0	85,2736	121,817	534,567		
7	Доња Шагорња	Државна РС	12,6403	0	3,0609	2,2856	0,1175	18,1043	0,1794	0	3,5381	3,7175	21,8218	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Јавна својина	0,1944	0	0	0	0	0,1944	0	0	0	0	0,1944	
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Приватна	412,792	0	165,8266	48,662	26,0569	653,3379	42,1476	0	163,2329	205,381	858,718	
Доња Шагорња Total		425,627	0	168,8875	50,9476	26,1744	671,6366	42,327	0	166,771	209,098	880,735		
8	Загорица	Државна РС	4,9352	0	0,3131	0,2111	0,307	5,7664	1,353	0	0	1,353	7,1194	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Јавна својина	1,2436	0	0	4,0012	0,52	5,7648	1,2258	0	0	1,2258	6,9906	
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Приватна	640,4	0	134,205	37,2761	158,9528	970,834	27,4096	0	123,8155	151,225	1122,06	
Загорица Total		646,579	0	134,5181	41,4884	159,7798	982,3652	29,9884	0	123,8155	153,804	1136,17		
9	Јеленац	Државна РС	0,2395	0	0	0	0	0,2395	0,034	0	0	0,034	0,2735	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Јавна својина	0,2196	0	0,3529	0	0	0,5725	0,6806	0	0	0,6806	1,2531	
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Приватна	425,222	0	79,809	6,584	7,1233	518,7378	1,2779	0	33,0976	34,3755	553,1133	
Јеленац Total		425,681	0	80,1619	6,584	7,1233	519,5498	1,9925	0	33,0976	35,0901	554,64		
10	Липовац	Државна РС	0,1298	0	0	0	0	0,1298	0,4966	0	0	0,4966	0,6264	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Јавна својина	0,635	0	0	0	0	0,635	0,7798	0	0	0,7798	1,4148	
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Приватна	449,206	0	119,7692	91,1349	8,3939	668,5039	19,1873	0	199,0226	218,21	886,714	
Липовац Total		449,971	0	119,7692	91,1349	8,3939	669,2687	20,4637	0	199,0226	219,486	888,755		
11	Маскар	Државна РС	1,2668	0	0	0	0	1,2668	0,314	0	0	0,314	1,5808	
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0,2637	0	0	0,2637	0,2637	
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Приватна	455,994	0	44,0168	5,3919	81,0766	586,4797	2,1727	0	47,6161	49,7888	636,269	
Маскар Total		457,261	0	44,0168	5,3919	81,0766	587,7465	2,7504	0	47,6161	50,3665	638,113		

12	Овсиште	Државна РС	0,5977	0	0,4013	0	0,0037	1,0027	0,2516	0	0,0086	0,2602	1,2629
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,8555	0	0,5299	0	0	1,3854	0,791	0	0	0,791	2,1764
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	540,317	0	163,7856	59,9291	23,783	787,8149	60,2079	0	204,4742	264,682	1052,5
Овсиште Total		541,77	0	164,7168	59,9291	23,7867	790,203	61,2505	0	204,4828	265,733	1055,94	
13	Пласковац	Државна РС	0,6681	0	0,0246	0	0	0,6927	0,357	0	0	0,357	1,0497
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	1,1015	0	1,1959	0	0,2195	2,5169	0,0271	0	0	0,0271	2,544
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	366,271	0	200,1272	35,5783	21,9663	623,9428	2,1067	0	67,1539	69,2606	693,203
Пласковац Total		368,041	0	201,3477	35,5783	22,1858	627,1524	2,4908	0	67,1539	69,6447	696,797	
14	Рајковац	Државна РС	1,6575	0	0	0	0	1,6575	0	0	0	0	1,6575
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	2,7942	0	0	0	1,2479	4,0421	0,1177	0	0	0,1177	4,1598
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	391,062	0	50,1918	13,219	72,9498	527,4225	0,9461	0	70,861	71,8071	599,23
Рајковац Total		395,514	0	50,1918	13,219	74,1977	533,1221	1,0638	0	70,861	71,9248	605,047	
15	Топола (варошица)	Државна РС	5,3571	0	11,9646	11,0529	0,338	28,7126	0,8106	0	0	0,8106	29,5232
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	132,844	0	52,8969	14,6201	3,6077	203,9686	2,4344	0	87,1513	89,5857	293,554
Топола (варошица) Total		138,201	0	64,8615	25,673	3,9457	232,6812	3,245	0	87,1513	90,3963	323,078	
16	Топола (село)	Државна РС	63,6807	0	0,0655	0,434	3,2136	67,3938	6,679	0	0,5397	7,2187	74,6125
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,9156	0	0	0	0,0026	0,9182	0,7735	0	0	0,7735	1,6917
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	1944,63	0	323,2191	121,3019	269,4139	2658,5668	33,1757	0	446,7187	479,894	3138,46
Топола (село) Total		2009,23	0	323,2846	121,7359	272,6301	2726,8788	40,6282	0	447,2584	487,887	3214,77	
17	Светлић	Државна РС	0,9102	0	0	0	0,0529	0,9631	0	0	0	0	0,9631
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	4,8886	0	0	0	0	4,8886	0	0	0	0	4,8886
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	519,909	0	135,2716	20,2586	48,511	723,9501	15,2996	0	102,6741	117,974	841,924
Светлић Total		525,708	0	135,2716	20,2586	48,5639	729,8018	15,2996	0	102,6741	117,974	847,776	
18	Војковци	Државна РС	2,9926	0	0	0	5,7112	8,7038	1,0013	0	0	1,0013	9,7051
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	368,807	0	94,5295	8,4404	115,4644	587,2412	191,9431	0	401,4911	593,434	1180,68
Војковци Total		371,8	0	94,5295	8,4404	121,1756	595,945	192,9444	0	401,4911	594,436	1190,38	

19	Гуришевци	Државна РС	1,1359	0	0,2179	0,1158	1,2936	2,7632	0	0	0	0	2,7632
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	1,1497	0	0	1,1497	1,1497
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	91,6951	0	61,3255	3,4084	79,6526	236,0816	71,6702	0	86,2919	157,962	394,044
Гуришевци Total			92,831	0	61,5434	3,5242	80,9462	238,8448	72,8199	0	86,2919	159,112	397,957
20	Јарменовци	Државна РС	0,7607	0	5,0182	0	1,5882	7,3671	0,6835	0	0,1225	0,806	8,1731
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,2125	0	0,1458	0	0	0,3583	0	0	0	0	0,3583
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	161,977	0	122,5816	10,8156	59,6215	354,9961	80,2411	0	207,9064	288,148	643,144
Јарменовци Total			162,951	0	127,7456	10,8156	61,2097	362,7215	80,9246	0	208,0289	288,954	651,675
21	Манојловци	Државна РС	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	1,727	1,727	1,727
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	89,0676	0	72,9772	6,3546	23,5461	191,9455	39,3077	0	82,3718	121,68	313,625
Манојловци Total			89,0676	0	72,9772	6,3546	23,5461	191,9455	39,3077	0	84,0988	123,407	315,352
22	Горович	Државна РС	12,4987	0	0	0	0,5566	13,0553	0,0555	0	0,0084	0,0639	13,1192
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	447,515	0	67,262	26,6031	25,1451	566,5249	7,8996	0	90,0273	97,9269	664,452
Горович Total			460,013	0	67,262	26,6031	25,7017	579,5802	7,9551	0	90,0357	97,9908	677,571
23	Жабаре	Државна РС	7,5499	0	0,0715	30,4298	0	38,0512	0,9484	0	0	0,9484	38,9996
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,0067	0	0,085	0	0	0,0917	0,1985	0	0	0,1985	0,2902
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	1092,06	0	172,6265	67,2193	28,3018	1360,2093	62,4058	0	227,8499	290,256	1650,47
Жабаре Total			1099,62	0	172,783	97,6491	28,3018	1398,3522	63,5527	0	227,8499	291,403	1689,75
24	Јунковац	Државна РС	3,7024	0	0,53	0	2,3558	6,5882	1,1966	0	0	1,1966	7,7848
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	8,1802	0	8,8327	0	0	17,0129	0	0	0	0	17,0129
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	1285,66	0	245,7965	49,2299	59,5779	1640,2631	15,8226	0	134,9345	150,757	1791,02
Јунковац Total			1297,54	0	255,1592	49,2299	61,9337	1663,8642	17,0192	0	134,9345	151,954	1815,82

25	Клока	Државна РС	36,9168	0	0,1888	0	0,1999	37,3055	0,5881	0	0	0,5881	37,8936
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	1,2028	0	0	0	0	1,2028	0,2562	0	0	0,2562	1,459
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	1753,34	0	207,9266	54,5202	63,2996	2079,0879	25,6794	0	241,7242	267,404	2346,49
Клока Total		1791,46	0	208,1154	54,5202	63,4995	2117,5962	26,5237	0	241,7242	268,248	2385,84	
26	Нагалинци	Државна РС	9,6862	0	0,237	0	2,1699	12,0931	0,9677	0	0,0125	0,9802	13,0733
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0,9844	0	0,2855	0	0,3465	1,6164	0	0	0	0	1,6164
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	479,248	0	63,3692	2,6831	74,1761	619,4765	4,1884	0	41,5025	45,6909	665,167
Нагалинци Total		489,919	0	63,8917	2,6831	76,6925	633,186	5,1561	0	41,515	46,6711	679,857	
27	Павловац	Државна РС	0,1722	0	0	0	0	0,1722	0	0	0	0	0,1722
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	80,9173	0	24,4742	7,2845	14,3018	126,9778	6,2089	0	18,0181	24,227	151,205
Павловац Total		81,0895	0	24,4742	7,2845	14,3018	127,15	6,2089	0	18,0181	24,227	151,377	
28	Трнава	Државна РС	12,6756	0	1,6162	0,0583	0,337	14,6871	1,0565	0	0,018	1,0745	15,7616
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	1,1282	0	0,2322	0	0,1588	1,5192	0	0	0	0	1,5192
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	2249,81	0	726,9989	142,7898	90,1188	3209,7172	106,2648	0	454,8345	561,099	3770,82
Трнава Total		2263,61	0	728,8473	142,8481	90,6146	3225,9235	107,3213	0	454,8525	562,174	3788,1	
29	Шуме	Државна РС	6,5487	0	0,03	0,4008	0,136	7,1155	0,3334	0	0	0,3334	7,4489
		Државна Србија и Црна Гора	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Други облици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Друштвена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Задружна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Јавна својина	0	0	0,284	0	0,0713	0,3553	0	0	0	0	0,3553
		Мешовита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Приватна	636,966	0	187,9301	35,7139	45,8958	906,5058	14,8503	0	103,8041	118,654	1025,16
Шуме Total		643,515	0	188,2441	36,1147	46,1031	913,9766	15,1837	0	103,8041	118,988	1032,96	
Укупно:		18796	0	4826,4712	1194,6486	1704,4839	26521,801	1037,8555	0	4710,1278	5748	32269,8	

табела 3. *Повершине пољопривредног земљишта по класама и културама*

Култура	пољопривредно земљиште у ха								Укупно:	
	класа									
	1	2	3	4	5	6	7	8		
ВИНОГРАД			14,8743	59,0844	2,292	0,1516				76,4023
ВОЋЊАК	0,089	0,6624	38,4521	10,7083	1,0861					50,9979
ЛИВАДА			6,0229	4,8124	2,1642	0,5927	7,5315	0,5807		21,7044
ЊИВА	3,0129	17,9906	121,8829	63,337	33,7209	9,4137	1,9286	1,5898		252,8764
ПАШЊАК			3,7613	16,2847	3,9823	5,2201	2,1442	1,0532		32,4458
Укупно:	3,1019	43,3115	240,5165	82,4838	40,7714	19,0894	3,5625	1,5898		434,4268

ТАБЕЛА 4:		Одводњавање			
<i>каналска мрежа</i>		<i>цевна дренажа</i>		<i>УКУПНО у ха</i>	
<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>	<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>	<i>изграђено у ха</i>	<i>у функцији у ха</i>

ТАБЕЛА 5:		Наводњавање			
<i>широкозахватне машине у ха</i>	<i>тифони у ха</i>	<i>кап по кап (миниорошавање) у ха</i>	<i>кишна крила у ха</i>	<i>остало у ха</i>	<i>УКУПНО у ха</i>

ТАБЕЛА 6:		Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашињака			
<i>физичке мелиорације у ха</i>	<i>хемијске мелиорације у ха</i>	<i>биолошке мелиорације у ха</i>	<i>мелиорације ливада и пашињака у ха</i>	<i>остало у ха</i>	<i>УКУПНО у ха</i>

План прихода сопственог учешћа

Извор средстава	Износ
Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини	30.000,00
Накнада од промена намене пољопривредног земљишта	900.000,00
Планирана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини	190.000,00
Буџетом ЈЛС -средства опредељена за мере и активности из области заштите, уређења	3.880.000,00
Укупно	5.000.000,00

План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

Намене улагања	Јединица мере	Предрачунска вредност улагања	Сопствено учешће		Други извори	
			дин	%	дин	%
1 Уређење пољопривредног земљишта		5.000.000,00	5.000.000,00		0,00	
уређење атарских путева	Дужина у км - 3.00	5.000.000,00	5.000.000,00	100	0,00	0
Укупно (1+2+3)		5.000.000,00	5.000.000,00		0,00	

Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта

Рбр	Назив физичког / правног лица	Број уговора	Годишњи програм	Шифра ЈН	Основ закупа	Катастарска општина	Период закупа (одно)	Укупан износ годишње закупнине (eur)	Површина	Цена / Ха (eur)	Очекивани приход од општине - 40 %	Средство обезбеђења
1	Александар Манојловић	320-11-5944/368-2018-14	2018	368	Закуп	Топола (село)	2018-2028	173,70	1,9358	89,73	69,48	Депозит
2	Богдан Стојак	320-11-9706/101-2020-14	2020	101	Закуп	Загорица	2020-2035	60,74	0,9784	62,08	24,30	Депозит
3	Богдан Стојак	320-11-9706/102-2020-14	2020	102	Закуп	Загорица	2020-2035	56,25	1,0175	55,28	22,50	Депозит
4	Бранка Лазаревић	320-11-43/453-2019-14	2018	453	Закуп	Клока	2018-2028	61,46	0,8550	71,88	24,58	Депозит
5	Добрица Радосављевић	320-11-43/485-2019-14	2018	485	Закуп	Наталинци	2018-2028	37,63	1,4834	25,37	15,05	Депозит
6	Добрица Радосављевић	320-11-9706/358-2020-14	2020	358	Закуп	Шуме	2020-2035	48,27	0,7568	63,78	19,31	Депозит
7	Добрица Радосављевић	320-11-9706/360-2020-14	2020	360	Закуп	Шуме	2020-2035	34,26	0,5371	63,79	13,70	Депозит
8	Добрица Радосављевић	320-11-9706/362-2020-14	2020	362	Закуп	Шуме	2020-2035	90,60	1,4203	63,79	36,24	Депозит
9	Драган Векић	320-11-3165/313-2022-14	2021	313	Закуп	Наталинци	2021-2036	31,51	0,5420	58,14	12,60	Депозит
10	Горан Бранисављевић	320-11-43/371-2019-14	2018	371	Закуп	Топола (село)	2018-2028	27,21	0,2575	105,67	10,88	Депозит
11	Горан Перовић	320-11-9706/222-2020-14	2020	222	Закуп	Војковци	2020-2035	2,91	0,4561	6,38	1,16	Депозит
12	Горан Живановић	320-11-9706/39-2020-14	2020	39	Закуп	Божурња	2020-2035	38,24	0,5620	68,04	15,30	Депозит
13	Лазар Петровић	320-11-5944/450-2018-14	2018	450	Закуп	Клока	2018-2028	166,84	1,8594	89,73	66,74	Депозит
14	Лазар Петровић	320-11-5944/452-2018-14	2018	452	Закуп	Клока	2018-2028	105,83	1,1794	89,73	42,33	Депозит
15	Лазар Петровић	320-11-5944/455-2018-14	2018	455	Закуп	Клока	2018-2028	93,65	1,0437	89,73	37,46	Депозит
16	Лазар Петровић	320-11-5944/456-2018-14	2018	456	Закуп	Клока	2018-2028	403,02	4,4914	89,73	161,21	Депозит
17	Михаило Рајић	320-11-9706/12-2020-14	2020	12	Закуп	Блазнава	2020-2035	13,48	0,2781	48,47	5,39	Депозит
18	Михаило Рајић	320-11-9706/13-2020-14	2020	13	Закуп	Блазнава	2020-2035	22,14	0,4566	48,49	8,86	Депозит
19	Михаило Продановић	320-11-5944/20-2018-14	2018	20	Закуп	Блазнава	2018-2028	14,90	0,2071	71,95	5,96	Депозит
20	Милева Марјановић	320-11-9706/79-2020-14	2020	79	Закуп	Доња Шаторња	2020-2035	23,83	0,4669	51,04	9,53	Депозит
21	Милева Марјановић	320-11-9706/82-2020-14	2020	82	Закуп	Доња Шаторња	2020-2035	57,43	1,0470	54,85	22,97	Депозит
22	Милева Марјановић	320-11-9706/83-2020-14	2020	83	Закуп	Доња Шаторња	2020-2035	12,04	0,2178	55,28	4,82	Депозит
23	Милева Марјановић	320-11-9706/87-2020-14	2020	87	Закуп	Доња Шаторња	2020-2035	21,60	0,3908	55,27	8,64	Депозит
24	Саша Томић	320-11-43/457-2019-14	2018	457	Закуп	Клока	2018-2028	12,46	0,1734	71,86	4,98	Депозит
25	Слободан Гавриловић	320-11-5944/35-2018-14	2018	35	Закуп	Божурња	2018-2028	40,15	0,4993	80,41	16,06	Депозит
26	Слободан Гавриловић	320-11-5944/42-2018-14	2018	42	Закуп	Божурња	2018-2028	43,80	0,5446	80,43	17,52	Депозит
27	Слободан Краинчевић	320-11-3165/250-2022-14	2021	250	Закуп	Жабаре	2021-2036	0,51	0,0067	76,12	0,20	Депозит
28	Слободан Краинчевић	320-11-3165/251-2022-14	2021	251	Закуп	Жабаре	2021-2036	26,41	0,3451	76,53	10,56	Депозит
29	Тања Цветковић	320-11-43/486-2019-14	2018	486	Закуп	Наталинци	2018-2028	31,67	0,6692	47,33	12,67	Депозит
30	Влада Симић	320-11-5944/150-2018-14	2018	150	Закуп	Пласковац	2018-2028	37,15	0,5225	71,10	14,86	Депозит
31	Живота Матејић	320-51-8939/89-2019-14	2019	89	Закуп	Доња Шаторња	2019-2029	65,03	1,0919	59,56	26,01	Депозит
Укупно:								1.854,72	26,2928	70,54	741,89	

Предложени бројеви јавног надметања за коришћење без плаћања накнаде

Закупац	Катастарска општина	Шифра јавног надметања	Површина Total
Институт за земљиште	Божурња	35	2,2704
	Трнава	289	2,9139
Институт за земљиште Total			5,1843
Средња школа "Краљ Петар Први"	Горович	210	3,1679
		211	2,1326
		212	0,8718
		213	1,5230
	Жабаре	221	4,6538
	Јунковац	229	0,9269
	Клока	248	9,4700
		249	5,7194
		251	6,0295
	Топола (село)	173	5,0030
		174	25,1066
	Шуме	303	1,6589
Средња школа "Краљ Петар Први" Total			66,2634
Укупно:			71,4477

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 295

133	Топола (варошица)	СОЛУНСКИХ РАТНИКА	563	1197/1	воћњак 4	воћњак				Закуп	0,8979
133											0,8979
134	Топола (варошица)	СОЛУНСКИХ РАТНИКА	2041	1197/5	воћњак 4	воћњак				Закуп	0,1351
134											0,1351
135	Топола (варошица)	ВРЕЛО	2217	2536	њива 5	њива				Закуп	0,0734
135											0,0734
136	Топола (варошица)	АДАМОВО БРДО	2077	2857	виноград 3	виноград				Закуп	0,1055
136											0,1055
137	Топола (варошица)	ВРЕЛО	563	1098/1	њива 3	њива				Закуп	1,4349
137											1,4349
138	Топола (варошица)	АДАМОВО БРДО	2077	2851	воћњак 3	воћњак			одлука Владе РС	Закуп	0,1519
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	1564	2869	воћњак 3	воћњак			одлука Владе РС	Закуп	6,5557
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2028	2871/2	њива 4	њива			одлука Владе РС	Закуп	0,4783
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2850	виноград 3	виноград			одлука Владе РС	Закуп	0,1361
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2852	воћњак 3	виноград			одлука Владе РС	Закуп	1,8424
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2852	остало вештачки створено неплодно земљиште	виноград			одлука Владе РС	Закуп	0,0290
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2853	воћњак 3	виноград			одлука Владе РС	Закуп	0,4082
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2853	остало вештачки створено неплодно земљиште	виноград			одлука Владе РС	Закуп	0,0064
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2883	виноград 3	пашњак			одлука Владе РС	Закуп	0,7550
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2883	остало вештачки створено неплодно земљиште	пашњак			одлука Владе РС	Закуп	0,0296
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2905	виноград 3	пашњак			одлука Владе РС	Закуп	0,5845
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2905	остало вештачки створено неплодно земљиште	пашњак			одлука Владе РС	Закуп	0,0700
138	Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2907	виноград 3	виноград			одлука Владе РС	Закуп	0,8767
138											11,9238
139	Топола (село)	ВИЋИЈА	207	122	ливада 3	ливада				Закуп	0,0200
139											0,0200
140	Топола (село)	ГАЈ	207	418/1	њива 3	њива				Закуп	0,0648
140	Топола (село)	ГАЈ	207	418/2	њива 3	њива				Закуп	0,1195
140											0,1843
141	Топола (село)	ШИ ПОТОК	207	2402	њива 3	њива				Закуп	3,1795
141											3,1795
142	Топола (село)	ЛИВАДЕ	207	126/2	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,0400
142	Топола (село)	ЛИВАДЕ	207	126/2	њива 2	њива				Закуп	0,4051
142											0,4451
143	Топола (село)	КАМЕНИЦА	209	4955	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0289
143	Топола (село)	КАМЕНИЦА	209	4956	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0240
143											0,0529
144	Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	209	3601	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0760
144											0,0760
145	Топола (село)	ТОРОВИ	207	2878	њива 3	њива				Закуп	0,1824
145											0,1824
146	Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3056/1	њива 5	њива				Закуп	0,5245
146	Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3056/2	њива 5	њива				Закуп	0,5536
146											1,0781
147	Топола (село)	ТОРОВИ	1663	3458/2	виноград 3	виноград				Закуп	0,4340
147											0,4340
148	Топола (село)	ТОРОВИ	209	2617/2	пашњак 3	пашњак				Закуп	2,3039
148											2,3039

174	Топола (село)	РУПНИК	1667	2394	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,6462
174	Топола (село)	СТРМОВО	1667	2393	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,1311
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2389	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	2,7420
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2390/1	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,4980
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2390/2	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	2,6967
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2391	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	3,0527
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2392/1	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,0767
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2392/2	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,1703
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2396/2	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,1153
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2397	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,4561
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2398	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,6795
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2399	њива 5	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	5,5093
174	Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2401	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	2,3327
174											25,1066
175	Светлић	ГОРЊА БУДНА	292	749/1	њива 3	њива				Закуп	0,7934
175											0,7934
176	Светлић	СЕЛО	65	856	њива 3	њива				Закуп	0,0936
176											0,0936
177	Светлић	ВЕЉКОВИЦА	65	211	њива 4	њива				Закуп	2,9788
177											2,9788
178	Светлић	ПОЉАНА	65	164	њива 3	њива				Закуп	0,8722
178											0,8722
179	Светлић	КУЋЕТИНЕ	65	408/5	њива 3	њива				Закуп	0,0381
179											0,0381
180	Светлић	КУЋИШТЕ	292	384/5	њива 3	њива				Закуп	0,1168
180											0,1168
181	Светлић	ВЕЛИКИ ПАРЛОГ	65	873	њива 3	њива				Закуп	0,6981
181											0,6981
182	Војковци	ЗА СУВИМ ДОЛОМ	74	1413/1	њива 8	њива				Закуп	0,8170
182											0,8170
183	Војковци	ЗАБЕО	74	1039/4	ливада 7	ливада				Закуп	0,5807
183											0,5807
184	Војковци	СТРАЖЕВИЦА	74	339/1	ливада 6	ливада				Закуп	1,6070
184	Војковци	СТРАЖЕВИЦА	74	339/2	њива 7	њива				Закуп	1,1537
184											2,7607

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 299

205	Горович	ТРЊАЦИ	49	487/5	њива 4	њива				Закуп	0,0938
205											0,0938
206	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	49	328/1	ливада 3	ливада				Закуп	0,1305
206											0,1305
207	Горович	СЕЛО	49	273/4	њива 4	њива				Закуп	1,3359
207											1,3359
208	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	362	1456	њива 3	њива				Закуп	0,7830
208											0,7830
209	Горович	ДЕБЉАК	49	285/3	њива 3	њива				Закуп	0,3937
209											0,3937
210	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	49	1447	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	3,1679
210											3,1679
211	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	49	1458/1	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	2,0003
211	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	49	1458/2	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,1323
211											2,1326
212	Горович	ДЕБЉАК	49	339/1	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,8718
212											0,8718
213	Горович	ДРЕНОВЧИЋ	49	1458/2	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,5230
213											1,5230
214	Жабаре	ЈАРЕБИЦЕ	151	184/1	њива 4	њива				Закуп	0,5394
214											0,5394
215	Жабаре	КАЛИПОЉЕ	441	359/1	њива 4	њива				Закуп	0,2685
215											0,2685
216	Жабаре	СЕЧА	151	594/2	њива 4	њива				Закуп	0,2959
216											0,2959
217	Жабаре	СЕЧА	151	474/9	њива 4	њива				Закуп	0,1692
217											0,1692
218	Жабаре	СЕЛО	166	2464/2	њива 4	њива				Закуп	0,2760
218											0,2760
219	Жабаре	ЈАСЕНИЦЕ	151	2756	њива 3	њива				Закуп	0,0658
219											0,0658
220	Жабаре	ЈАРЕБИЦЕ	441	213/1	њива 4	пашњак				Закуп	0,2519
220											0,2519
221	Жабаре	ЈАРЕБИЦА	936	40	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,9125
221	Жабаре	ЈАРЕБИЦА	936	41	пашњак 3	пашњак			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,4096
221	Жабаре	ЈАРЕБИЦЕ	936	42	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,3718
221	Жабаре	ЈАРЕБИЦЕ	936	43	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	1,4084
221	Жабаре	ЈАРЕБИЦЕ	936	47/2	њива 4	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде-пољопривредна производња	0,5515
221											4,6538

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година ММХХИИИ Број 24 26. Јун 2023. страна 300

222	Жабаре	КАЛИПОЉЕ	155	690	виноград 3	виноград			спор са ПИК ОПЛЕНАЦ млад виноград	Закуп	30,3751
222											30,3751
223	Јунковац	ВЕЛИКЕ ЈАРЕБИЦЕ	848	132	њива 4	њива				Закуп	0,4440
223											0,4440
224	Јунковац	НОВАКОВИЋА КРАЈ	122	782/2	њива 3	њива				Закуп	0,7955
224	Јунковац	НОВАКОВИЋА КРАЈ	122	785	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,5300
224											1,3255
225	Јунковац	ЈАСЕНИЦА	121	2497	ливада 2	ливада				Закуп	1,4196
225	Јунковац	ЈАСЕНИЦА	121	2500	ливада 3	ливада				Закуп	0,1804
225											1,6000
226	Јунковац	ЈАСЕНИЦА	1036	2858	њива 3	њива				Закуп	1,1352
226											1,1352
227	Јунковац	МАЛЕ ЈАРЕБИЦЕ	1156	315/6	њива 3	њива				Закуп	1,6000
227											1,6000
228	Јунковац	ВЕЛИКЕ ЈАРЕБИЦЕ	119	2868/2	њива 4	њива				Закуп	0,1963
228											0,1963
229	Јунковац	ЈОРГУША	842	2414/2	воћњак 4	воћњак			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,9269
229											0,9269
230	Јунковац	ВЕЛИКЕ ЈАРЕБИЦЕ	119	2864	њива 2	њива				Закуп	0,0764
230											0,0764
231	Јунковац	МАЛЕ ЈАРЕБИЦЕ	842	300/1	воћњак 3	њива				Закуп	5,8567
231											5,8567
232	Клока	ТРЕШЉАНАЦ	163	4012	њива 3	њива				Закуп	0,3481
232											0,3481
233	Клока	ТРЕШЉАНАЦ	163	4014	њива 3	њива				Закуп	0,1288
233											0,1288
234	Клока	ТРЕШЉАНАЦ	163	3355	њива 3	њива				Закуп	0,3023
234											0,3023
235	Клока	БУЈКОВАЦ	160	2816/2	њива 3	њива				Закуп	0,9396
235											0,9396
236	Клока	КЛОКА	958	2832/1	њива 3	њива				Закуп	1,2028
236											1,2028
237	Клока	ЧУЧУГЕ	163	3971	њива 4	њива				Закуп	0,9312
237											0,9312
238	Клока	ЧУЧУГЕ	160	302/2	њива 3	њива				Закуп	0,8638
238											0,8638
239	Клока	ВРАНОВО	163	2168/4	њива 3	њива				Закуп	0,6683
239	Клока	ВРАНОВО	163	2168/6	њива 3	њива				Закуп	0,1162
239	Клока	ВРАНОВО	163	2168/7	њива 3	њива				Закуп	0,0802
239											0,8647
240	Клока	ЦУЦУГЕ	163	827/5	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,1006
240											0,1006
241	Клока	ДРЕНОВИЦА	175	1524	њива 4	њива				Закуп	0,6534
241											0,6534
242	Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3828	њива 3	њива				Закуп	0,6717
242											0,6717

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 302

266	Трнава	ПОКОЗИЦА	165	5466/2	њива 4	њива				Закуп	0,2501
266											0,2501
267	Трнава	ЈОШАНИЦА	165	7132	ливада 4	ливада				Закуп	0,3370
267											0,3370
268	Трнава	СЛАДУН	165	7260/2	њива 5	њива				Закуп	0,0250
268	Трнава	СЛАДУН	165	7260/3	њива 5	њива				Закуп	0,0500
268											0,0750
269	Трнава	СЛАДУН	165	7260/6	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,0300
269											0,0300
270	Трнава	МАТИЈЕВАЦ	165	1289/4	њива 5	њива				Закуп	1,6561
270											1,6561
271	Трнава	КЛЕНОВАЦ	165	2646/1	њива 4	њива				Закуп	0,6459
271	Трнава	КЛЕНОВАЦ	165	2646/2	њива 4	њива				Закуп	0,4844
271	Трнава	КЛЕНОВАЦ	795	2649/1	њива 4	њива				Закуп	0,2244
271	Трнава	КЛЕНОВАЦ	795	2650/4	њива 4	њива				Закуп	0,2670
271											1,6217
272	Трнава	ВАРАГИЋИ	1263	4949/2	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,2032
272	Трнава	ВАРАГИЋИ	1264	4949/3	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,2235
272	Трнава	ВАРАГИЋИ	1265	4949/6	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,1932
272	Трнава	ВАРАГИЋИ	1879	4949/4	воћњак 3	воћњак				Закуп	0,1606
272											0,7805
273	Трнава	ВАРАГИЋИ	165	5250/2	њива 4	њива				Закуп	0,3656
273											0,3656
274	Трнава	СЛАДУЊЕ	165	3300	пашњак 5	пашњак				Закуп	0,3889
274											0,3889
275	Трнава	ГОРОВИЧ	1879	171	њива 5	њива				Закуп	0,4111
275											0,4111
276	Трнава	РИБНИК	165	2190	њива 4	њива				Закуп	0,8707
276											0,8707
277	Трнава	БУКОВАЦ	169	949	њива 5	њива				Закуп	0,0181
277	Трнава	БУКОВАЦ	1534	953	њива 5	њива				Закуп	0,5002
277											0,5183
278	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	166	5790/5	њива 4	њива				Закуп	0,4033
278	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	166	5790/6	њива 4	њива				Закуп	0,2152
278											0,6185
279	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	165	5640/4	њива 4	њива				Закуп	0,3700
279											0,3700
280	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	16	5673/1	њива 4	њива				Закуп	0,4615
280	Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5673/2	виноград 3	њива				Закуп	0,0583
280											0,5198
281	Трнава	МАТИЈЕВАЦ	165	1583/1	пашњак 3	пашњак				Закуп	0,0862
281											0,0862
282	Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5670/1	њива 4	њива				Закуп	1,0554
282											1,0554
283	Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5669	њива 4	њива				Закуп	0,3638
283											0,3638
284	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	16	5662	њива 4	њива				Закуп	0,0120
284											0,0120
285	Трнава	ЈАБУКОВАЧА	16	5668	воћњак 3	њива				Закуп	0,0325
285	Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5668	земљиште уз зграду - објекат	њива				Закуп	0,0250
285											0,0575

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 303

286	Трнава	ПОКОЗИЦА	1888	5748/1	њива 4	њива				Закуп	0,1345
286	Трнава	ПОКОЗИЦА	1888	5748/2	њива 4	њива				Закуп	0,1325
286											0,2670
287	Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	1889	7198/1	воћњак 2	воћњак				Закуп	0,0104
287											0,0104
288	Трнава	КЛЕНОВАЦ	1599	4871/3	њива 4	њива				Закуп	0,1392
288											0,1392
289	Трнава	ЗЛА ВОДА	167	5/1	њива 6	њива			Институт за земљиште	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,4324
289	Трнава	ЗЛА ВОДА	167	5/2	њива 6	пашњак			Институт за земљиште	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,3243
289	Трнава	ЗЛА ВОДА	167	6/1	њива 6	њива			Институт за земљиште	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	1,2840
289	Трнава	ЗЛА ВОДА	167	7	њива 5	њива			Институт за земљиште	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,1781
289	Трнава	ЗЛА ВОДА	167	8	њива 6	њива			Институт за земљиште	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,6951
289											2,9139
290	Трнава	ЦРВЕНО БРДО	164	811/2	њива 5	њива				Закуп	0,1150
290	Трнава	ЦРВЕНО БРДО	165	805/2	њива 5	њива				Закуп	0,5039
290	Трнава	ЦРВЕНО БРДО	165	805/9	њива 5	њива				Закуп	0,1642
290											0,7831
291	Шуме	ДРЕНОВЧИЋ	623	1724/2	њива 4	њива				Закуп	0,0941
291											0,0941
292	Шуме	ЈАСЕНИЦА	592	337/2	њива 3	њива				Закуп	0,0199
292											0,0199
293	Шуме	МИЛИЈИНО	623	2034/1	њива 6	њива				Закуп	0,4945
293											0,4945
294	Шуме	ЈАСЕНИЦА	64	2361/2	ливада 4	ливада				Закуп	0,0438
294											0,0438
295	Шуме	ПОД СЕЛОМ	623	1532/2	њива 3	њива				Закуп	0,0730
295											0,0730
296	Шуме	ЈАСЕНИЦА	623	344/5	ливада 3	ливада				Закуп	0,1360
296											0,1360
297	Шуме	ЈАСЕНИЦА	592	26	њива 3	њива				Закуп	0,6082
297											0,6082
298	Шуме	ЈАСЕНИЦА	592	28/4	њива 2	њива				Закуп	0,4695
298											0,4695
299	Шуме	ЈАСЕНИЦА	623	2398	њива 3	њива				Закуп	1,5525
299											1,5525
300	Шуме	ЈАСЕНИЦА	623	2391	њива 2	њива				Закуп	0,4760
300											0,4760
301	Шуме	МАЈДАН	623	715	њива 4	њива				Закуп	0,1697
301											0,1697
302	Шуме	МАЈДАН	623	1078/4	њива 5	воћњак				Закуп	0,1296
302											0,1296
303	Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	13	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,5235
303	Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	14	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,4595
303	Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	15	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,1864
303	Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	16	њива 3	њива			Средња школа "Краљ Петар Први"	Коришћење без накнаде- пољопривредна производња	0,4895
303											1,6589
304	Шуме	СЕЛО	623	1618	њива 4	њива				Закуп	0,6795
304											0,6795
Укупно:											315,4539

Збирна
табела

КО	Укупно пољ. земљиште у државној својини	Површина заузета важећим уговорима о закупу	Површина заузета важећим уговорима о коришћењу без накнаде	Планирано за закуп и коришћење	Најмања површина јавног надметања	Највећа површина јавног надметања	Просечна површина јавног надметања (ха)	Број јавних надметања
Белосавци	13,1541	0,0000	0,0000	9,5019	0,0686	6,6778	0,6335	11
Блазнава	3,2915	0,9418	0,0000	1,3244	0,0211	0,4417	0,1656	7
Божурња	52,5301	1,6059	0,0000	41,0855	0,0586	28,4545	0,4616	20
Винча	9,4134	0,0000	0,0000	7,0590	0,0538	2,9284	0,6417	10
Горња Шаторња	10,1018	0,0000	0,0000	6,7132	0,1477	2,1748	0,4196	9
Доња Трешњевица	5,9316	0,0000	0,0000	0,0000			0,0000	0
Доња Шаторња	22,8198	3,2144	0,0000	13,1340	0,0388	4,8225	0,3863	14
Загрица	14,1824	1,9959	0,0000	9,4332	0,0259	4,0012	0,4288	16
Јеленац	2,0211	0,0000	0,0000	0,9328	0,0673	0,3681	0,1166	5
Липовац	2,0412	0,0000	0,0000	1,3326	0,0242	0,4085	0,2221	6
Маскар	1,8445	0,0000	0,0000	1,4568	0,0484	0,5709	0,1821	8
Овсиште	3,5709	0,0000	0,0000	1,6901	0,0056	0,3828	0,1408	10
Пласковац	3,7139	0,5225	0,0000	1,6804	0,0271	0,8458	0,1867	5
Рајковац	5,8173	0,0000	0,0000	5,3174	0,0401	1,2479	0,4090	10
Топола (варошица)	30,9070	0,0000	0,0000	15,0845	0,0734	11,9238	0,7183	7
Топола (село)	76,6211	2,1933	0,0000	62,6826	0,0200	25,1066	1,1608	36
Светлић	5,8517	0,0000	0,0000	5,5910	0,0381	2,9788	0,7987	7
Војковци	9,7051	0,4561	0,0000	8,1771	0,2243	2,8189	1,0221	7
Гуришевици	3,9651	0,0000	0,0000	2,4711	0,6999	0,9358	0,4942	3
Јарменовци	8,7376	0,0000	0,0000	1,4023	0,0404	0,6785	0,1275	6
Манојловци	1,7270	0,0000	0,0000	0,0186	0,0186	0,0186	0,0186	1
Горович	13,1192	0,0000	0,0000	11,9641	0,0430	3,1679	0,5697	15
Жабаре	39,3727	0,3518	0,0000	36,8956	0,0658	30,3751	2,8381	9
Јунковац	30,7122	0,0000	0,0000	13,1610	0,0764	5,8567	1,1965	9
Клока	47,6804	9,6023	0,0000	30,2825	0,0600	9,4700	1,3765	20
Наталинци	29,0962	2,6946	0,0000	5,7830	0,0437	1,4836	0,2892	13
Павловац	0,1722	0,0000	0,0000	0,1722	0,1722	0,1722	0,1722	1
Трнава	17,9680	0,0000	0,0000	14,5018	0,0104	2,9139	0,3373	25
Шуме	10,5701	2,7142	0,0000	6,6052	0,0199	1,6589	0,3885	14
Укупно:	476,6392	26,2928	0,0000	315,4539				304

Закуп по основу гајења животиња:	0,0000
----------------------------------	---------------

Закуп по основу власништва инфраструктуре:	0,0000
--	---------------

Бесплатно коришћење	71,4477
---------------------	----------------

Разлика у заокруживању	0,0000
------------------------	---------------

***Величине јавних
надметања***

<i>Ред. број</i>	<i>Величина (ха)</i>	<i>Број јавних надметања</i>
1	до 5	293
2	од 5 до 20	8
3	од 20 до 100	3
4	преко 100	0
<i>Укупно</i>		<i>304</i>

Катастарске парцеле у државној својини које нису обухваћене важећим или планираним закупом или давањем на коришћење без накнаде

КО	Потес	Бр. листа непокретности	Број кат. парцеле	Површина	Култура	Класа	Култура-фактичко	Разлог изузимања	Напомена
Белосавци	ПЉОШТА	141	772/2	0,0267	земљиште под зградом-објектом			Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Белосавци	СУМОР	138	1908	0,0500	земљиште уз зграду - објекат			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Белосавци	ПЉОШТА	141	772/2	0,3733	њива	2		Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Белосавци	СУМОР	138	1908	0,0780	воћњак	3		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Белосавци	СЕЛО	962	1472/1	0,1514	пашњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ПЉОШТА	752	768/10	0,6114	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ПЉОШТА	752	768/15	0,1150	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ЗОБЉАК	452	2109	0,0320	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ВИЦИЈА	962	2438/1	0,2500	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ВИЦИЈА	962	2438/3	0,3344	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	АЛУГА	647	514/2	0,0651	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	АЛУГА	647	514/2	0,0021	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Белосавци	ПОЉЕ	752	712	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ЗОВЉАК	904	696/4	0,0013	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ПОЉЕ	752	712	0,0140	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ПОЉЕ	752	712	0,0030	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ПОЉЕ	752	712	0,0107	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ЗОВЉАК	904	696/4	0,0298	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују - на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Белосавци	ЗОВЉАК	752	708/7	0,2538	пашњак	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Белосавци	ЗОВЉАК	137	1904/1	0,5340	њива	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Белосавци	ЗОВЉАК	752	708/7	0,1922	пашњак	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Белосавци	ПОЉЕ	752	712	0,0963	њива	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Белосавци	ЗОВЉАК	137	1904/1	0,0275	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Белосавци	ПЉОШТА	560	488/3	0,1162	њива	2	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Белосавци	ЗОВЉАК	752	708/6	0,2036	њива	2	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Белосавци	ЗОВЉАК	752	708/6	0,0304	њива	2	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Укупно	Белосавци			3,6522					
Блазнава	ОСТРИКОВАЦ	167	943	0,0273	њива	7	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ГРАБ	167	2810	0,0942	њива	8	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ДОБРИ ДОЛ	167	2803	0,0912	њива	8	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ГОЛУБАН	169	1009/4	0,0595	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ДОБРИ ДОЛ	167	2804	0,1553	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ЗМИ ДОЛ	100	2714	0,2364	пашњак	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ОСТРИКОВАЦ	167	944/1	0,0736	пашњак	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Блазнава	ОСТРИКОВАЦ	167	944/2	0,1002	пашњак	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА ГодинаMMXXIII Број 24 26. Јун 2023. страна 311

Божурња	МЕТАЉКА	110	1086	0,7297	пашњак	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Божурња	ОПЕНАЦ	1032	629	0,3377	виноград	2	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Божурња	СТУБЛИНЕ	111	2433/1	0,0052	њива	6	насил	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	НАСИП
Укупно	Божурња			9,8387					
Винча	ЦАРЕВАЦ	91	1096/2	0,0232	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Винча	ЊИВЦИНЕ	101	857/4	1,3448	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Винча	ЈАСЕНИЦА	950	1752/2	0,2448	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Винча	ДУШАНА СТАНКОВИЦА	97	954/3	0,0443	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Винча	ПРЕКАЈЕ	950	1836/1	0,0715	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Винча	ДУШАНА СТАНКОВИЦА	97	954/3	0,1361	пашњак	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Винча	ЦАРЕВАЦ	101	954/4	0,0130	пашњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Винча	ДУШАНА СТАНКОВИЦА	101	954/2	0,0224	пашњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Винча	МОШТАЊЕ	98	2248/3	0,0050	њива	4	канал	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАНАЛ
Винча	МОШТАЊЕ	98	2249/3	0,0075	воћњак	4	канал	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАНАЛ
Винча	ШАРЕНАЦ	97	1053	0,0419	пашњак	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Винча	ЦАРЕВАЦ	97	948/1	0,0592	пашњак	3	јавни парк	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЈАВНИ ПАРК
Винча	ЦАРЕВАЦ	97	940	0,3407	воћњак	3	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Винча			2,3544					

Војковци	ЈЕЛИЦИН ДЕО	43	1498	0,3673	њива	7	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Војковци	СТРАЖЕВИЦА	74	339/1	0,1022	ливада	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Војковци	СТРАЖЕВИЦА	74	339/1	0,6024	ливада	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Укупно	Војковци			1,0719					
Горња Шаторња	ГАЈ	767	19/2	0,0260	њива	5		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Горња Шаторња	ГАЈ	767	20	0,0882	њива	5		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Горња Шаторња	ГАЈ	767	18/1	0,5097	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	ГАЈ	767	18/3	0,7224	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	БЕЛИЦЕ	767	5/2	0,2406	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	ОРНИЦА	767	549	0,1305	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	ВИШЕ ЗАБРАНА	767	7	0,5100	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	БЕЛИЦЕ	767	14	0,5673	воћњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	БЕЛИЦЕ	767	14	0,1254	воћњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	БЕЛИЦЕ	767	8/3	0,4021	воћњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горња Шаторња	СЕЛИШТЕ	767	766	0,0664	њива	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Укупно	Горња Шаторња			3,3886					
Горович	ДРЕНОВЦИЦ	49	1458/2	0,2401	њива	4		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Горович	ДЕБЉАК	49	285/3	0,0468	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горович	ДРЕНОВЦИЦ	49	185/1	0,1642	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горович	ДРЕНОВЦИЦ	362	1456	0,0689	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Горович	СЕЛО	352	386/3	0,0084	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Горович	СЕЛО	352	386/3	0,0125	пашњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Горович	ТРЊАЦИ	351	429	0,0094	њива	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Горович	СЕЛО	49	273/10	0,6048	њива	4	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Горович			1,1551					
Гуришеви	ЗВЕЗДА	48	291	0,1678	њива	7	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	МАРАЛИШТЕ	48	732	0,2046	њива	8	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	БЕЗИМЕНИ	169	676	0,2139	пашњак	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	ЗВЕЗДА	48	302	0,4733	ливада	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	ЗВЕЗДА	48	302	0,1204	ливада	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	ЗВЕЗДА	48	236	0,1158	виноград	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Гуришеви	ПОТПУКОВНИКА МИХАЈЛОВИЦА	48	243/1	0,1460	воћњак	4	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Гуришеви	ПОТПУКОВНИКА МИХАЈЛОВИЦА	48	243/1	0,0022	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Гуришеви	ПОТПУКОВНИКА МИХАЈЛОВИЦА	48	243/1	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Укупно	Гуришеви			1,4940					
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	31	325/1	0,4354	воћњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ПАРЛОЗИ	32	256	0,2038	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ПАРЛОЗИ	32	256	0,0708	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	31	319	3,4484	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	31	320/2	0,2383	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	31	320/2	0,1263	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	31	321/1	0,7462	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Доња Трешњевица	ВЕЛИКО БРДО	296	374/2	0,1000	воћњак	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Укупно	Доња Трешњевица			5,3692					

Жабаре	ЦАРЕВА ГЛАВИЦА	269	1143	0,0200	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Жабаре	СЕЦА	151	664/3	0,3719	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Жабаре	ЈАРЕБИЦА	936	41	0,0722	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Жабаре	КАЛИПОЉЕ	1126	766/4	0,0547	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Жабаре	БОКАЊА	151	3685/8	0,0200	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Жабаре	СЕЛО	707	1649	0,0029	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Жабаре	СЕЛО	707	1649	0,0850	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Жабаре	ЦАРЕВА ГЛАВИЦА	864	2256/2	0,1606	пашњак	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Жабаре	ЦАРЕВА ГЛАВИЦА	269	1137	0,0152	њива	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Жабаре	ЦАРЕВА ГЛАВИЦА	1340	1008/2	0,1985	пашњак	4	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Жабаре	ЈАСЕНИЦА	154	2568/1	0,0800	остало вештачки створено неплодно земљиште		камењар	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАМЕЊАР
Жабаре	ЈАСЕНИЦА	154	2568/1	0,3269	њива	3	камењар	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАМЕЊАР
Жабаре	ЦАРЕВА ГЛАВИЦА	1194	2275/2	0,3060	пашњак	5	голет	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГОЛЕТ
Жабаре	ЈАСЕНИЦА	154	2568/3	0,0715	воћњак	3	голет	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГОЛЕТ
Укупно	Жабаре			2,1253					
Загорица	СЕЛО	114	2026/1	0,0043	земљиште под зградом-објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Загорица	СЕЛО	114	2026/1	0,0500	земљиште уз зграду - објекат			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Загорица	СЕЛО	114	2026/1	0,0000	воћњак	3		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Загорица	СЕЛО	620	1350	0,2209	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Загорица	СЕЛО	620	1369	0,2350	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Загорица	МАЛЕ ЛИВАДЕ	555	1723/3	0,0413	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА

Јеленац	ПОЉЕ	367	35	0,1519	њива	1	земљиште под зградом-објектом	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Јеленац	ПОЉЕ	367	35	0,0339	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Укупно	Јеленац			1,0883					
Јунковац	РАДОЈЕВИЦА КРАЈ	518	2363	0,0500	земљиште уз зграду - објекат			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Јунковац	РАДОЈЕВИЦА КРАЈ	518	2363	0,0068	земљиште под зградом-објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Јунковац	РАДОЈЕВИЦА КРАЈ	518	2363	0,0652	воћњак	2		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Јунковац	ЈАСЕНИЦА	1156	2857	1,3322	њива	2		Правоснажно Решење о враћању које није спроведено у јавној евиденцији- прилог Решење	46-145/91-01 од 23.11.2022
Јунковац	ЈАСЕНИЦА	1156	2857	2,4380	њива	3		Правоснажно Решење о враћању које није спроведено у јавној евиденцији- прилог Решење	46-145/91-01 од 23.11.2022
Јунковац	СТЕВИЦА КРАЈ	1156	1614/1	2,8100	њива	3		Правоснажно Решење о враћању које није спроведено у јавној евиденцији- прилог Решење	46-6/91-01
Јунковац	СТЕВИЦА КРАЈ	1156	1614/1	0,4500	воћњак	3		Правоснажно Решење о враћању које није спроведено у јавној евиденцији- прилог Решење	46-6/91-01
Јунковац	ЈОРГУША	119	2432/1	0,8676	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	МАЛЕ ЈАРЕБИЦЕ	119	453	0,8009	пашњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЈОРГУША	842	2414/2	0,2371	воћњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЈАСЕНИЦА	119	2457	0,0722	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЈАСЕНИЦА	119	2456/1	0,7100	ливада	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЈАСЕНИЦА	119	2456/5	0,0458	ливада	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	БЛАГОЈЕВИЦА КРАЈ	119	1372	0,0963	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	МАЛЕ ЈАРЕБИЦЕ	842	300/1	0,9859	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЦРКВИНЕ	119	1947	0,0760	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ВЕЛИКЕ ЈАРЕБИЦЕ	119	2864	0,0189	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	МАЛЕ ЈАРЕБИЦЕ	842	300/1	0,0010	земљиште под зградом-објектом		шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Јунковац	ЈОРГУША	119	2432/2	0,3197	пашњак	4	крш	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КРШ

Јунковац	ЦРКВИНЕ	115	1518	0,3109	воћњак	3	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Јунковац			11,6945					
Клока	ЦУЦУГЕ	163	3964	0,1599	њива	4		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Клока	ДРЕНОВИЦА	175	1151	1,2422	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Клока	ЈАРЕБИЦЕ	163	1272/1	0,3206	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Клока	КЛОКА	159	3072/1	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Клока	КЛОКА	159	3072/1	0,0626	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Клока	ВРАНОВО	159	2195/1	0,0895	пашњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Клока	ВРАНОВО	162	3897/2	0,1114	пашњак	4	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Клока	ВРАНОВО	159	2195/2	0,0114	пашњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Клока	КЛОКА	159	3072/3	0,0256	воћњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Клока	ВРАНОВО	159	1793	0,4872	пашњак	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3840/1	0,1599	ливада	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3840/2	0,0400	ливада	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3344/1	0,1240	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3344/2	0,1185	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3344/3	0,1802	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3361/1	0,5273	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3361/2	0,2276	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3843	0,2040	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3844/1	0,0490	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО

Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3834	1,0203	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3835/4	0,7649	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Клока	БУЈКОВАЦ	163	2660	1,2482	њива	2	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3362/1	0,1928	њива	3	брана	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	БРАНА
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3362/2	0,1770	њива	3	брана	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	БРАНА
Клока	ЦРЕШЉАНАЦ	163	3362/3	0,1525	њива	3	брана	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	БРАНА
Укупно	Клока			7,7956					
Липовац	ЛИВАДИЦЕ	743	1289/1	0,3713	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Липовац	ВЕНЦАЦ	102	1197	0,3373	пашњак	3	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Укупно	Липовац			0,7086					
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/10	0,0368	остало природно неплодно земљиште			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/12	0,4103	остало природно неплодно земљиште			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/13	0,0338	остало природно неплодно земљиште			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/8	0,8285	остало природно неплодно земљиште			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/9	0,0516	остало природно неплодно земљиште		остало вештачки створено неплодно земљиште	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/2	0,2165	остало природно неплодно земљиште		остало вештачки створено неплодно земљиште	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/3	0,1262	остало природно неплодно земљиште		остало вештачки створено неплодно земљиште	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Манојловци	КАЛУБЕРАЦ	14	273/11	0,0047	остало природно неплодно земљиште		остало вештачки створено неплодно земљиште	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Укупно	Манојловци			1,7084					

Маскар	ЖЕШТИЊ	434	176	0,0292	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Маскар	ЖИЛОВИЦИ	361	1014/3	0,0445	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Маскар	ЖАБАЉ	41	377/1	0,3140	пашњак	2	земљиште под зградом- објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Укупно	Маскар			0,3877					
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0500	земљиште уз зграду - објекат			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	595	1223	0,0245	земљиште уз зграду - објекат			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0006	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0019	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0022	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0176	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	595	1223	0,0101	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0015	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	595	1223	0,0021	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0063	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0026	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште

Наталинци	СЕЛО	595	1223	0,0211	воћњак	1		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	СЕЛО	71	1263	0,0109	воћњак	1		Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	206	0,0323	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	212/1	0,4690	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	212/2	0,4765	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	205/2	0,0136	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	73	1078	0,3283	ливада	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	724	662	0,5264	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА

Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	202/1	0,2086	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	203	0,1197	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	205/1	0,0184	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Наталинци	СЕЛО	68	1287/1	0,0650	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ПОЉЕ	747	396/5	0,0096	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ПОЉЕ	887	400	0,0021	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Наталинци	ПОЉЕ	887	400	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ПОЉЕ	887	400	0,0063	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	СЕЛО	581	1274/2	0,0417	воћњак	1	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ПОЉЕ	747	396/5	0,1925	њива	1	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	СЕЛО	68	1406/2	0,0118	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	СЕЛО	68	1406/3	0,0264	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Наталинци	СЕЛО	68	1467/2	0,0051	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	195/2	0,0049	пашњак	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	ПОЉЕ	887	400	0,0001	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	СЕЛО	68	1287/1	0,5017	пашњак	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Наталинци	СЕЛО	81	595/2	0,0200	воћњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Наталинци	ПОЉЕ	73	395/7	0,0279	њива	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ

Наталинци	ЈАСЕНИЦА	741	623/2	0,2118	њива	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Наталинци	СЕЛО	68	1267/2	0,0113	воћњак	1	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Наталинци	СЕЛО	68	1267/3	0,0004	воћњак	1	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Наталинци	СЕЛО	68	1267/4	0,0036	воћњак	1	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	73	1478	1,3725	њива	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	73	1480	0,0511	њива	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Наталинци	ЈАСЕНИЦА	73	671	0,0200	њива	1	земљиште под делом зграде	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ДЕЛОМ ЗГРАДЕ
Наталинци	СЕЛО	452	1284	0,0029	земљиште под делом зграде		земљиште под делом зграде	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ДЕЛОМ ЗГРАДЕ
Наталинци	СЕЛО	452	1284	0,0121	пашњак	5	земљиште под делом зграде	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ДЕЛОМ ЗГРАДЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	68	761/2	0,0378	њива	2	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	278	763/1	0,0728	њива	2	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	278	763/2	0,0825	њива	2	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	753	713/1	0,2563	њива	1	река	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	РЕКА
Наталинци	ЈАСЕНИЦА	753	713/1	13,7484	река		река	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	РЕКА

Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	195/2	0,0661	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	196	0,0225	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	197	0,0753	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	407	208	0,0510	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	204/1	0,0230	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	195/1	0,1410	пашњак	2	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	205/1	0,0803	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	202/1	0,3636	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	203	0,2277	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	205/2	0,0844	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО

Наталинци	ЦРЕШЉАНАЦ	73	206	0,2909	њива	3	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Укупно	Наталинци			###					
Овсиште	ПАРЛОГ	400	1894	0,0190	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Овсиште	КОВАЦЕВАЦ	784	568	0,2701	пашњак	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Овсиште	КОД ИЗВОРА	343	2170	0,0037	ливада	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Овсиште	КРСТАЦА	795	1535/2	0,5299	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Овсиште	КОД ИЗВОРА	343	2170	0,0044	пашњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Овсиште	ОРАШЦЕ	470	372/1	0,0082	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Овсиште	ОРАШЦЕ	82	1925/2	0,0378	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Овсиште	ОРАШЦЕ	82	1925/2	0,0587	њива	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Овсиште	ОРАШЦЕ	470	372/4	0,0437	воћњак	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Овсиште	ОРАШЦЕ	470	372/1	0,2472	пашњак	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Овсиште	ОРАШЦЕ	83	1925/1	0,4727	њива	4	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	СЕЛО	86	2835/2	0,0124	воћњак	4	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	ОРАШЦЕ	83	1925/1	0,0143	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	ОРАШЦЕ	83	1925/1	0,0274	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	ОРАШЦЕ	83	1925/1	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	ОРАШЦЕ	83	1925/1	0,0021	земљиште под делом зграде		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Овсиште	ОРАШЦЕ	470	372/3	0,0414	њива	4	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Овсиште	ОРАШЦЕ	82	1913/2	0,0378	њива	4	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Овсиште			1,8808					

Пласковац	КОД КУЦЕ	546	642	0,3050	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Пласковац	НА БРДУ	544	4/4	0,0962	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Пласковац	ОРНИЦА	521	638	0,0140	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Пласковац	ОРНИЦА	521	638	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Пласковац	ОРНИЦА	521	638	0,1540	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Пласковац	КОД КУЦЕ	29	639/1	0,4540	њива	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Пласковац	КАРАЂОРЂЕВА	314	999/2	0,0246	воћњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Пласковац	КАРАЂОРЂЕВА	314	999/2	0,0062	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Пласковац	КАРАЂОРЂЕВА	314	999/2	0,0500	земљиште уз зграду - објекат		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Пласковац	БАРЕ	433	1508/2	0,3570	пашњак	4	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Пласковац			1,5110					

Рајковац	ЛИВАДЕ	38	1016	0,0477	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Рајковац	ЛИВАДЕ	38	9/2	0,3284	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Рајковац	ЛИВАДЕ	38	10/2	0,1177	пашњак	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Рајковац	СЕЛО	38	487/2	0,0061	њива	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Укупно	Рајковац			0,4999					
Светлић	ВЕЛИКИ ПАРЛОГ	65	873	0,2078	њива	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Светлић	СЕЛО	62	854	0,0529	ливада	4	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Укупно	Светлић			0,2607					

Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	1564	2869	0,0055	земљиште под зградом- објектом			Ни правно ни фактичко није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	1564	2869	0,0000	воћњак	3		Ни правно ни фактичко није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Топола (варошица)	ПЕТРА НИКОЛАЈЕВИЦ А МОЛЕРА	1564	70/2	0,3800	њива	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2898	0,2825	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2899	0,3640	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2882	0,3022	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2884	0,3096	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2885	0,2958	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2886	0,2289	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2887	0,2105	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2880	0,3069	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2892	0,2446	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2893	0,2518	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште- прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_

Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2894	0,2672	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2896	0,3461	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2900	2,2628	виноград	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2697	0,2261	ливада	4		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	АДАМОВО БРДО	2077	2881	0,2102	пашњак	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	РУДНИЦКА	2077	1974	0,1119	ливада	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2901	0,8494	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2904	0,0440	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2897	0,2580	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2888	0,4043	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2895	1,2672	виноград	4		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2897	1,3461	виноград	4		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2901	3,2628	виноград	4		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште_

Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2853	0,7819	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2854	0,3523	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	АДАМОВО БРДО	2077	2857	0,4269	виноград	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ВРЕЛО	563	1098/1	0,1482	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ВРЕЛО	737	1098/3	0,7045	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ЖАБАРСКИ ПУТ	617	2533	0,6004	пашњак	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2853	0,0124	остало вештачки створено неплодно земљиште		шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2891	0,0304	остало вештачки створено неплодно земљиште		шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2077	2897	0,0062	остало вештачки створено неплодно земљиште		шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (варошица)	РАВНИЦА	2337	2699	0,4062	њива	4	земљиште под зградом- објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (варошица)	ПИЛОТА ЗОРАНА ТОМИЦА	2465	2708/1	0,2865	њива	4	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Топола (варошица)	ОПЛЕНАЦ	2332	2233	0,1053	виноград	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Топола (варошица)	ПИЛОТА ЗОРАНА ТОМИЦА	2465	2708/1	0,0298	земљиште под зградом- објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Топола (варошица)	РАВНИЦА	2332	2707	0,8351	њива	4	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Топола (варошица)	ВРЕЛО	563	1098/4	0,0961	њива	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Топола (варошица)	ВРЕЛО	563	1098/4	0,0700	земљиште уз зграду - објекат		остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Укупно	Топола (варошица)			###					
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	792/2	1,0871	њива	3		Правоснажно Решење о враћању које није спроведено у јавној евиденцији- прилог Решење	46-70/92-01 од 28.12.1994. године
Топола (село)	КАМЕНИЦА	1667	5380/3	0,0318	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	КАМЕНИЦА	1667	5380/3	0,0001	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	КАМЕНИЦА	1667	5380/3	0,1006	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ДУБОКА ЈАРУГА	2115	3180/2	0,0821	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	МОРАВИЦА	2115	1946/2	0,1353	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2392/2	0,0377	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА

Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2396/2	0,0682	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2400	0,4747	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ШИ ПОТОК	1667	2401	0,0729	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	5837/1	0,9000	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	БАБИНА ВОДА	2115	1935/5	0,0007	ливада	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ЛИВАДЕ	2115	1272/1	0,2506	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ЛИВАДЕ	377	1273	0,0244	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	5837/1	0,7608	њива	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2900	0,0025	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2900	0,0120	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2900	0,0047	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2900	0,0058	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ВАГАНАЦ	1617	2679/2	0,0026	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	784	0,0474	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	784	0,0159	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Ни правно ни фактички није пољопривредно земљиште	Није пољопривредно земљиште
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	5837/1	0,0045	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ЊИВЕТИНЕ	207	5837/1	0,0182	њива	2	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ВАГАНАЦ	1617	2679/2	0,0780	њива	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2900	0,5297	њива	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	БОР	207	4567/2	0,0255	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	БОР	202	5636/2	0,0214	пашњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Топола (село)	КАМЕНИЦА	207	4970	0,0862	њива	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољпривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Топола (село)	БАБИНА ВОДА	2115	1935/6	0,0019	ливада	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Топола (село)	ТОРОВИ	209	2937	0,1714	пашњак	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКО СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Топола (село)	ГАЈ	209	606	0,0560	пашњак	2	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКО СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3058/1	0,3597	њива	5	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3058/3	0,4416	њива	5	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3059/1	0,0550	њива	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3060/1	0,0210	њива	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3061/1	0,0365	њива	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	1663	3078	0,2129	њива	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ТАМАРИЦ	2059	1160/3	0,1852	градевинска парцела		гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ТАМАРИЦ	2059	1160/3	0,0149	земљиште под зградом-објектом		гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	207	3403/1	0,4887	ливада	4	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО

Топола (село)	ЉУБЕ-СЕЛО	207	3403/2	0,4887	ливада	4	вештачко језеро	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ВЕШТАЧКО ЈЕЗЕРО
Топола (село)	ТОРОВИ	209	2453/1	0,5579	пашњак	3	камењар	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАМЕЊАР
Топола (село)	ТОРОВИ	209	2453/2	0,2157	пашњак	3	камењар	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАМЕЊАР
Топола (село)	ТОРОВИ	209	2469/3	0,1880	пашњак	3	камењар	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	КАМЕЊАР
Топола (село)	ТОРОВИ	209	2617/2	2,0492	пашњак	3	голет	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГОЛЕТ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2605/2	0,4000	пашњак	2	голет	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГОЛЕТ
Топола (село)	ТОРОВИ	2115	2605/3	0,2700	пашњак	2	голет	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГОЛЕТ
Укупно	Топола (село)			###					
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	163	7213	0,0866	земљиште под зградом- објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољоприв редно земљиште -
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	163	7213	0,0786	земљиште под зградом- објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољоприв редно земљиште -
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	795	7209/2	0,0012	земљиште под зградом- објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољоприв редно земљиште -
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	163	7213	0,4751	земљиште уз зграду - објекат			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољоприв редно земљиште -

Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	163	7213	0,3466	воћњак	2		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште -
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	795	7209/2	0,0490	воћњак	3		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште -
Трнава	ЗЛА ВОДА	167	6/2	0,0054	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЗЛА ВОДА	167	8	0,1525	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЗЛА ВОДА	167	5/2	0,0533	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЗЛА ВОДА	167	5/3	0,0036	њива	6	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЗЛА ВОДА	167	7	0,0658	њива	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	МАТИЈЕВАЦ	164	1652/9	0,0240	пашњак	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ГОРОВИЦКА ЦЕСМА	165	2529	0,2383	пашњак	5	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	КЛЕНОВАЦ	1599	4871/3	0,1219	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	КЛЕНОВАЦ	1599	4871/3	0,0002	њива	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЈОШАНИЦА	1936	7078/1	0,0213	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЂЕРАМ	1819	4348	0,0439	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА

Трнава	КЛЕНОВАЦ	1262	1832	0,0360	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	МАТИЈЕВАЦ	165	1583/1	0,1484	пашњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	1889	7198/4	0,0051	воћњак	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	ЂЕРАМ	1819	4348	0,0020	земљиште под зградом-објектом		шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Трнава	МАТИЈЕВАЦ	164	5284/2	0,0160	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5668	0,0005	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5668	0,0019	земљиште под зградом-објектом		земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ВАРАГИЦИ	1262	4949/1	0,2210	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ЈАБУКОВАЦА	16	5668	0,0041	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ПОКОЗИЦА	16	5670/2	0,2500	воћњак	3	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	МАТИЈЕВАЦ	164	5284/2	0,0207	пашњак	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ЦРВЕНО БРДО	165	805/2	0,0027	њива	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ

Трнава	КЛЕНОВАЦ	1599	4871/3	0,0334	њива	4	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ЈОШАНИЦА	1936	7078/2	0,0529	њива	5	земљиште под зградом-објектом	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Трнава	ЈОШАНИЦА	1936	7075	0,0844	њива	5	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	164	7207/7	0,0160	воћњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ОБЗОВЉЕ	1680	3013/2	0,0317	воћњак	3	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	1889	7198/3	0,0031	воћњак	2	земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ОБЗОВЉЕ	1680	3013/2	0,0182	земљиште под зградом-објектом		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ОБЗОВЉЕ	1680	3013/2	0,0001	земљиште под делом зграде		земљиште уз зграду - објекат	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Трнава	ВАРОШ ТРНАВА	1569	7207/1	0,0032	воћњак	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ
Трнава	СЛАДУН	165	7260/4	0,0130	њива	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧКИ СТВОРЕНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Трнава	СЛАДУН	165	7260/5	0,0165	њива	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧК И СТВОРЕН О НЕПЛОДН О ЗЕМЉИШ ТЕ
Трнава	ПРЕКОБУЦ	1819	6762/2	0,0300	њива	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧК И СТВОРЕН О НЕПЛОДН О ЗЕМЉИШ ТЕ
Трнава	ОБЗОВЉЕ	165	2920/1	0,0521	њива	5	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧК И СТВОРЕН О НЕПЛОДН О ЗЕМЉИШ ТЕ
Трнава	МАТИЈЕВАЦ	165	7284/2	0,1000	пашњак	3	остало вештачки створено неплодно земљиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ОСТАЛО ВЕШТАЧК И СТВОРЕН О НЕПЛОДН О ЗЕМЉИШ ТЕ
Трнава	ВРЛАЈЕ	1830	6295/2	0,1588	ливада	4	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Трнава	ОБЗОВЉЕ	1819	2696/3	0,0500	пашњак	3	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Трнава	ПРОКИЦИ	164	3078/2	0,3271	њива	4	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШ ТЕ
Укупно	Трнава			###					

Шуме	СЕЛО	606	1261/2	0,0050	земљиште под зградом-објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште –
Шуме	СЕЛО	606	1261/3	0,0166	земљиште под зградом-објектом			Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште –
Шуме	СЕЛО	606	1261/3	0,0743	пашњак	2		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште –
Шуме	СЕЛО	606	1261/2	0,0472	пашњак	2		Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	Није пољопривредно земљиште –
Шуме	ЈАСЕНИЦА	64	2361/3	0,0275	ливада	4	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	15	0,0002	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	15	0,0492	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	ЈАСЕНИЦА	504	16	0,0739	њива	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	СЕЛО	62	1263	0,0405	воћњак	3	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	ЈАСТРЕБАЦ	623	2034/3	0,4008	виноград	2	шума	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ШУМА
Шуме	СЕЛО	399	1405	0,0301	гробље		гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ

Шуме	СЕЛО	399	1405	0,0300	воћњак	3	гробље	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ГРОБЉЕ
Шуме	СЕЛО	65	1322	0,2320	воћњак	2	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Шуме	СЕЛО	606	1261/1	0,2119	пашњак	2	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Шуме	СЕЛО	62	1263	0,0115	воћњак	3	дечије игралиште	Правно и фактичко стање се разликују- на терену није пољопривредно земљиште-прилог Записник комисије за израду програма или Републичког пољопривредног инспектора	ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ
Укупно	Шуме			###					
Укупно ЈЛС				###					

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 326-83/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-13-

На основу члана 15. Одлуке о оснивању Установе културе - Културни центар Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 14/2008), члана 40. став 1. тачка 12 и члана 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. Став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је 0

РЕШЕЊЕ

I. Констатује се да:

1. Дејану Дуњић, дипл. правнику из Тополе,
2. Тамари Ђорђевић, професору из Тополе и
3. Бојани Ђорђевић, економисти из Крагујевца

престаје мандат председника и чланова Надзорног одбора Културног центра Топола због истека времена на које су именовани.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику СО Топола”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-562/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-14-

На основу члана 15. Одлуке о оснивању Установе културе - Културни центар Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 14/2008), члана 40. став 1. тачка 12 и члана 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану председника и чланова Надзорног одбора
Установе културе – Културни центар Топола**

I Именује се Надзорни одбор Установе културе-Културни центар Топола (у даљем тексту: Центар)

II У Надзорни одбор из тачке I овог Решења именују се:

Испред Скупштине Општине:

1. Софија Радојковић, дипл. правник из Тополе, за председника
2. Исидора Николић, стр. инж. информатике из Тополе, за члана

Испред Центра:

Бојана Ђорђевић, економиста из Крагујевца, за члана

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику СО Топола”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-486/2023-05-I

Дана: 26.06.2023 године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-15-

На члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку Управног одбора Културног центра Топола о измени Статута Културног центра „Топола“ број 176 од 25.04.2023. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-554/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

На основу одредбе члана 21. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005- др. закон, 81/2005- испр. др. закон, 83/2005 – испр. др. закон и 83/2014 – др. закон), одредбе члана 23. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/2016, 30/2016-испр.6/2020, 47/2021 и 78/2021), одредби чланова 14. и 18. Одлуке о оснивању установе Културни центар Топола у Тополи („Сл. гласник СО Топола”, бр. 14/08) и одредби члана 27. Статута Културног центра Топола у Тополи број 123 од дана 9. 6. 2020. године,

Управни одбор Културног центра Топола на седници одржаној 25.4.2023. године доноси следећи

СТАТУТ

Културног центра Топола у Тополи

I

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Статутом установа културе Културни центар Топола (у даљем тексту: Установа) уређује:

- назив и седиште
- одговорност Установе за обавезе у правном промету
- делатност Установе
- заступање и представљање
- унутрашња организација Установе
- органи Установе, њихов састав, начин именовања и надлежности
- услови за именовање и разрешење директора Установе
- финансирање Установе
- друга питања значајна за рад Установе

Члан 2.

Установа је основана Одлуком о оснивању бр. 020-295/2008-05 од дана 07.11.2008. године установе културе Културни центар Топола, од стране Скупштине општине Топола (у даљем тексту: Оснивач) на седници одржаној дана 07.11.2008. године издвајањем дела имовине, права и обавеза од Библиотеке “Радоје Домановић” у Тополи.

II

1. Назив и седиште

Члан 3.

Назив Установе је Културни центар Топола.

Седиште Установе је у Тополи, Булевар Војда Карађорђа б.б.

2. Одговорност Установе за обавезе у правном промету

Члан 4.

Установа је правно лице.

Установа се уписује у Регистар установе културе који води Агенција за привредне регистре као поверени посао, кад надлежни орган управе утврди да су испуњени услови за почетак рада и обављања делатности који су утврђени законом.

Уписом у Регистар установа културе установа стиче својство правног лица.

Члан 5.

Управни одбор Установе може променити назив и седиште, уз сагласност Оснивача.

Члан 6.

Установа има печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика и садржи назив и седиште Установе, а текст печата се исписује на српском језику ћириличним писмом.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи водоравно исписан текст назива и седишта Установе, са местом за број и датум.

Установа може имати друге печате по одлуци Управног одбора.

3. Делатност

Члан 7.

Делатност Установе је обављање организационих, маркетиншких, административних, финансијских, техничких и других послова неопходних за одржавање програма у области културе, као и припрема, продукција и презентација пројеката из области културе.

Шифре делатности су:

9004 – рад уметничких установа;

9001 – извођачка уметност;

9002 – друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;

9003 – уметничко стваралаштво;

9102 – делатност музеја, галерија и збирки;

5913 – дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма;

5914 – делатност приказивања кинематографских дела;

7312 – медијско представљање;

1812 – остало штампање;

5814 – издавање часописа и периодичних издања;

5610 – делатности ресторана и покретних угоститељских објекта;

9329 – остале забавне и рекреативне делатности;

4761 – трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;

8559 – остало образовање;

5811 – издавање књига;

5819 – остала издавачка делатност;

Установа не може да мења делатност без сагласности Оснивача.

Члан 8.

Установа може да закључује Уговоре само у оквиру делатности за које је уписана у Регистар установа културе.

Установа може, без уписа у Регистар установа културе, да врши и друге делатности, које служе делатности која је уписана у Регистар установа културе и уобичајено се врше уз ту делатност, у мањем обиму или повремено, или доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и средстава које се употребљавају за вршење уписане делатности.

Члан 9.

Уметнички, програмски или стручни послови у Установи, могу се обављати закључивањем ауторских, извођачких или других уговора између директора Установе и самосталних уметника, физичких лица или стручних лица са уметничким или стручним ауторитетом.

Члан 10.

Унутрашња организација Установе као и обављање послова у оквиру ње уређено је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Одлуком Директора уз сагласност Оснивача утврђује се унутрашња организација и систематизација радних места. Сви организациони делови морају бити организовани складно и са потребним бројем радника у интересу оптимизације процеса рада.

Измена систематизације врши се уз сагласност Оснивача.

4. Заступање и представљање

Члан 11.

Установу заступа и представља директор.

Директор Установе може, у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Установе.

Члан 12.

Директор је овлашћен да у име Установе закључује Уговоре и врши друге правне и фактичке послове.

Члан 13.

Оснивач има право:

- да директору и Управном одбору Установе предлаже мере у циљу остваривања делатности Установе;
- да после редовног годишњег извештаја тражи подношење и других извештаја о раду Установе;
- да у складу са Законом о јавим службама предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Установе.

Члан 14.

Установа је дужна да:

- оснивачу подноси годишњи извештај о раду, а по потреби и друге извештаје;
- тражи претходну сагласност од Оснивача за промену и проширење делатности, као и за промену седишта;
- да сарађује са Оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за остваривање своје делатности.

Члан 15.

Непокретности у власништву Установе, не могу се отуђивати без претходне сагласности Оснивача.

5. Унутрашња организација Установе

Члан 16.

Органи Установе су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. ДИРЕКТОР

Члан 17.

Директор руководи Установом.

Члан 18.

Директора Установе именује и разрешава Оснивач, на основу јавног конкурса на период од 4 (четири) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана, расписује и спроводи Управни одбор установе уз претходну сагласност Оснивача.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам, ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са Законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор Установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од тридесет дана од дана завршетка јавног конкурса, доставља Оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора Установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести оснивача, односно, уколико Оснивач не именује директора Установе са Листе.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс који је утврђен у ставу 3 овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Оснивача.

Члан 19.

Кандидати за директора Установе морају поседовати:

- високо образовање друштвеног смера (на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно, на основним студијама у трајању од најмање четири године);
- најмање пет година радног искуства у култури;

- уверење да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање функције директора;
- активно знање једног светског језика;
- држављанство Републике Србије;
- Познавање рада на рачунару.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја Установе, као саставни део конкурсне документације.

Вршилац дужности директора

Члан 20.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно, када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1 овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 36. став 1. Закона о култури.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Надлежности директора

Члан 21.

Директор Установе:

- организује и руководи радом Установе,
- доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са Законом и Статутом Установе,
- извршава одлуке Управног одбора Установе,
- заступа Установу,
- стара се о законитости рада Установе,
- одговоран је за спровођење програма рада Установе,
- одговоран је за материјално-финансијско пословање Установе,
- подноси извештај о резултатима рада и пословања Установе,
- предлаже основе пословне политике,
- одлучује о правима и обавезама запослених, као и о распоређивању запослених на одређена места,
- врши друге послове предвиђене Законом и Статутом Установе.

Престанак дужности директора

Члан 22.

Дужност директора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће директора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе, да су настале или могу настати веће сметње у раду Установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно, ако је правоснажно судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Установе,
- из других разлога, утврђених Законом или Статутом Установе.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 23.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор има 5 (пет) чланова.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

1 (један) члан Управног одбора именује се из реда запослених у Установи, на предлог већине запослених, који мора бити из реда носилаца основне делатности Установе.

Оснивач именује преостала 4 (четири) члана Управног одбора.

Председника управног одбора именује Оснивач из реда чланова Управног одбора.

Мандат чланова Управног одбора је 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и мерилима утврђеним актом Оснивача.

Члан 24.

На првој седници Управног одбора усваја се Пословник о раду Управног одбора.

Члан 25.

Управни одбор може пуноважно одлучивати ако на седници присуствује већина чланова.

Управни одбор доноси одлуке само већином гласова од укупног броја присутних на седници Управног одбора.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њом председавати најстарији члан Управног одбора.

Седнице Управног одбора могу се одржати и телефонским путем.

Члан 26.

Оснивач може, до именовања председника и чланова Управног одбора Установе, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора Установе и у случају када председнику, односно, члану Управног одбора, престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно, члана Управног одбора, може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Надлежности Управног одбора Установе

Члан 27.

Управни одбор Установе:

- доноси статут Установе,
- одлучује о пословању Установе,
- доноси друге опште акте Установе, предвиђене Законом и Статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- доноси програм рада Установе, на предлог директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- даје предлог Оснивачу о кандидату за директора,
- закључује уговор о раду уговора са Директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно, до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду.
- одлучује о другим питањима, утврђеним Законом и Статутом.

Оснивач Установе даје сагласност на програм рада и годишњи финансијски план Установе.

Престанак дужности чланова Управног одбора

Члан 28.

Дужност члана Управног одбора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама Закона,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно, ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора Установе,
- из других разлога, утврђених Законом и Статутом Установе.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 29.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе, и подноси извештај Оснивачу.

Надзорни одбор има 3 (три) члана, од којих су 2 (два) представника Оснивача и једног члана из реда запослених, на предлог већине запослених.

Чланове Надзорног одбора и председника именује и разрешава Оснивач.

Мандат чланова Надзорног одбора је 4 (четири) године, и могу бити именовани највише два пута.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њом председавати најстарији члан Надзорног одбора.

Члановима Надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и мерилима утврђеним актом Оснивача.

Члан 30.

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора Установе именовати вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора Установе и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 31.

На првој седници Надзорног одбора усваја се Пословник о раду.

Члан 32.

Надзорни одбор може пуноважно одлучивати ако седници присуствује већина чланова.

Надзорни одбор одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Седнице Надзорног одбора могу се одржати и телефонским путем.

Престанак дужности чланова Надзорног одбора

Члан 33.

Дужност члана Надзорног одбора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама Закона,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно, ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора Установе,
- из других разлога, утврђених Законом и Статутом Установе

III

Финансирање установе

Члан 34.

Установа стиче средства за остварење својих делатности у складу са Законом, и то:

- из буџета општине Топола,
- од прихода које Установа самостално оствари,
- донација
- из других извора у складу са законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма Установе, утврђује Оснивач, на основу предложеног годишњег програма рада и предлога финансијског плана Установе за наредну годину.

Предлог годишњег програма рада Установе садржи посебно исказана средства, потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Члан 35.

Установа је дужна да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката у року од петнаест дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена буџетска средства, а најкасније до краја текуће године, са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Члан 36.

Установа је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

IV

Пословна тајна

Члан 37.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени општим актом Установе, чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању Установе и штетило би интересима и пословном угледу Установе, ако законом није другачије одређено.

Пословну тајну дужни су да чувају запослени у Установи и не смеју је саопштавати или чинити доступном неовлашћеним лицима.

V

Статут и друга општа акта

Члан 38.

Другим општим актима се сматрају правилници, односно пословници.

У Установи се доносе Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и други општи правни акти чија обавеза доношења произилази из закона и других прописа донетих на основу закона и одлука Скупштине општине Топола.

Члан 39.

Опште акте из члана 41. доноси директор, уз сагласност Управног одбора.

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места доноси директор, уз сагласност Оснивача.

Члан 40.

Статут Установе доноси Управни одбор, уз сагласност Оснивача.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку по коме је Статут донет.

Члан 41.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута могу покренути:

- Оснивач
- Управни одбор
- Директор

На основу покренуте иницијативе, Управни одбор одлучује о покретању поступка за доношење, измену и допуну Статута.

VI

Прелазне и завршне одредбе

Члан 42.

Аутентично тумачење овог Статута даје Управни одбор Установе.

У случају колизије одредби прописаних општим акатима Установе и одредби прописаних овим Статутом, примениће се одредбе Статута.

Члан 43.

Овај Статут ће се примењивати у року од 8 дана од дана давања сагласности Оснивача, а објавиће се на огласној табли Установе.

Члан 44.

Даном доношења овог Статута престаје да важи у целости Статут Културног центра Топола број 123, донет на седници Управног одбора, одржаној дана 9.6.2020. године.

**Председник Управног одбора
Александар Весковић, с.р.**

-16-

На основу члана 63. став 1. и 2. и члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 46. став 1. тачка 5б. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. став 1. тачка 9. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019), члана 10. став 1. тачка 9. и члана 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 5/2019),

Општинско Веће општине Топола на седници одржаној дана **09.05.2023. године**, донело је

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Извештај ЈКСП „Топола“ Топола о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2023. до 31.03.2023. године, који је усвојио Надзорни одбор својом Одлуком број 1381/1.4.18. на седници одржаној дана 28.04.2023. године.

II Саставни део Извештаја из тачке 1. овог решења су прилози, прописани Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији Годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Сл. гласник РС“ бр. 33/16).

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 401-174/2023-05-III
Датум: 09.05.2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владимир Радојковић, с.р.**

На основу члана 63. став 1. и 2. и члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11., а у вези са

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година ММХХИИИ Број 24 26. Јун 2023. страна 359

чланом 67. став 1. тачка 9. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023.** године донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програм пословања ЈКСП „Топола“ за период 1.01.2023.-31.03.2023. године који је усвојио Надзорни одбор својом Одлуком број 1381/1.4.18. на седници одржаној дана 28.04.2023. године, а Општинско веће општине Топола на исти дало сагласност својим Решењем број 401-174/2023-05-III од 9.05.2023. године.

II Саставни део Извештаја из тачке 1. овог решења су прилози, прописани Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији Годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Службени гласник РС“ бр. 33/16).

III Решење ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-561/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-17-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и члана 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023.** године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Даје је се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ Топола – друга измена и допуна за 2023. годину, број 1893/1.4.18 који је донео Надзорни одбор ЈКСП „Топола“ Топола на седници одржаној дана 12.06.2023. године

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-559/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-18-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. и члана 139. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019)

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Топола у периоду 01.01.2022.-31.12.2022. године број ОП-сл. 92/2023 од 31.03.2023. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-565/ 2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

-19-

На члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.6.2023. године**, донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на ЧЕТВРТУ ИЗМЕНУ Правилника о раду Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола бр. 103. који је донео Управни одбор дана 24.2.2023. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 600-2/2023-05-I

Дана: 26.6.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

На основу члана 119. став 1 тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018-и др.закон, 10/19, 6/20, 129/21), члана 3. став 2. тачка 2. у вези с чланом 1. став 2. Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-ОУС, 113/2017, ... и 95/18), члана 3. и члана 44. ст. 5) Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 97/2020 и 6/2023) и члана 52. став 1. тачка 1) Статута Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, дел. бр. 224 од 22.03.2018. године, Управни одбор Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, на седници одржаној дана 24.02.2023. године, донео је

**ЧЕТВРТУ ИЗМЕНУ
П РА В И Л Н И КА О РАДУ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “СОФИЈА РИСТИЋ” ТОПОЛА**

Члан 1.

Члан 1. Правилника о изменама правилника о раду Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, дел. бр. 113 од 25.02.2020. године,

У ставу 1 тачка 3:

Јубиларна награда исплаћује се запосленом „у години када наврши 10, 20, 30 и 35 година у радном односу“,

Замењује се речима: „у години када наврши 10, 20, 30, 35 и 40 година у радном односу.“

У тачки 4:

Висина јубиларне награде износи:

- „1. За 10 година рада у радном односу – 50% просечне плате,
2. За 20 година рада у радном односу – једна просечна плата,
3. За 30 година рада у радном односу – једна и по просечна плата,
4. За 35 година рада у радном односу – две просечне плате.“

Замењује се речима:

- „1. За 10 година рада у радном односу – 50% просечне плате,
2. За 20 година рада у радном односу – једна просечна плата,
3. За 30 година рада у радном односу – једна и по просечна плата,
4. За 35 година рада у радном односу – две просечне плате,
5. За 40 година у радном односу – две и по просечне плате.“

Члан 2.

Остале одредбе Правилника о раду остају непромењене.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА ПУ

Ђорђе Глигоријевић, с.р.

-20-

На члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Статут Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола бр. 303 који је донео Управни одбор на седници одржаној дана 30.5.2023. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-482/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Јасна Вуковић, с.р.

На основу члана 119. став 1. тач. 1), а у вези са чланом 99. став 1. тач. 1) и чланом 100. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) – у даљем тексту: Закон, Управни одбор предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, на седници дана 30.05.2023. године, доноси

СТАТУТ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овај Статут је основни општи акт Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола - у даљем тексту: Установа, којим се ближе уређује организација, начин рада, управљање и руковођење у установи, поступање органа установе ради обезбеђивања остваривања права детета, права и обавеза родитеља односно другог законског заступника, заштита и безбедност деце и запослених и мере за спречавање повреда забрана утврђених Законом, начин објављивања општих аката и обавештавања свих заинтересованих страна о одлукама органа и друга питања, у складу са законом.

Термини изражени у овом статуту у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Статус и правни положај

Члан 2.

Установа је правно лице које обавља делатност образовања и васпитања у складу са Уставом Републике Србије, важећим законима и подзаконским актима из области образовања и васпитања, ратификованим међународним конвенцијама, колективним уговорима и овим статутом, полазећи од права детета, развојних, образовних, културних, здравствених и социјалних потреба деце и породица са децом предшколског узраста.

Оснивач Установе је општина Топола.

Установа је основана Одлуком Скупштине општине Топола број: 020-27/92-07 од 19.02.1992. године и уписана у судски регистар код Привредног суда у Крагујевцу Решењем Fi 393/91 од 15.02.1991. године, регистрациони уложак број: 1-585-00.

Установа послује преко свог текућег рачуна број: 840-384661-57 који се води код Управе за трезор.

Порески идентификациони број (ПИБ) Установе: 101226278.

Матични број Установе: 07329628.

Шифра делатности из Уредбе о класификацији делатности: 85.10 – предшколско образовање.

Установа има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње и правне послове у оквиру своје правне и пословне способности.

Установа је носилац права, обавеза и одговорности у остваривању делатности образовања и васпитања, у складу са законом.

За своје обавезе у правном промету са трећим лицима, установа одговара свим средствима којима располаже.

Установа послује средствима у јавној својини и својим средствима, у складу са законом.

Назив и седиште

Члан 3.

Установа послује под називом: Предшколска установа „Софија Ристић“.

Установа, по основу Решења о верификацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр. 022-05-2/2015-07/1 од 29.07.2015. године, обавља делатност предшколског васпитања и образовања у седишту у Тополи у објектима:

- Вртић - Авенија краља Петра Првог бр. 10/а и
 - Забавиште - Принца Томислава Карађорђевића бр. 10.,
- и ван седишта у издвојеним одељењима у објектима у селима:
- Наталинци-простор Предшколске установе,
 - Винча-простор ОШ у Доњој Шаторњи,
 - Загорица-простор ОШ у Белосавцима,
 - Блазнава-простор ОШ у Доњој Шаторњи,
 - Доња Шаторња-простор ОШ у Доњој Шаторњи,
 - Белосавци-простор ОШ у Белосавцима,
 - Горња Трнава-простор ОШ у Горњој Трнави,
 - Доња Трнава простор ОШ у Горњој Трнави,
 - Овсиште простор ОШ у Тополи,
 - Жабаре простор ОШ у Тополи,
 - Клока- простор ОШ у Наталинцима,

- Јунковац- простор ОШ у Наталинцима,
- Јарменовци- простор ОШ у Доњој Шаторњи,
- Крћевац- простор ОШ у Тополи и
- Липовац- простор ОШ у Тополи.

Установа, по основу Решења о верификацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр. 610-00-1226/2021-07 од 15.07.2022. године обавља делатност предшколског васпитања и образовања у издвојеном одељењу у селу

- Шуме - простор ОШ у Наталинцима.

Установа може да обавља делатност ван седишта, организовањем издвојеног одељења ако има:

1. Прописани простор, опрему и дидатичка средства;
2. Васпитаче у радном односу;
3. Уписану децу;
4. Обезбеђене хигијенско-техничке услове (санитарне и противпожарне), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Одлуку о обављању делатности ван седишта доноси Управни одбор.

Васпитно-образовни рад ван седишта остварује се уз уважавање специфичности које проистичу из физичке одвојености од установе.

Печат и штамбиљ

Члан 4.

Установа има велики печат, мали печат и штамбиљ.

Велики печат Установе је округлог облика, пречника 32 мм, са грбом Републике Србије у средини и кружно исписаним текстом око грба: Република Србија (спољашњи круг) Предшколска установа „Софија Ристић“ (унутрашњи круг), а испод грба хоризонтално исписана је реч Топола

Великим печатом оверава се веродостојност јавне исправе коју издаје Установа и то:

- уверење о савладаном припремном предшколском програму и
- преводницу о преласку детета из једне у другу предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм.

Мали печат Установе је округлог облика, пречника 30 мм и следећим текстом: Предшколска установа „Софија Ристић“ (спољашњи круг), Топола (на средини унутрашњег круга).

Установа мали печат употребљава у правном промету, за финансијско пословање и за оверу потврда и других писмена које Установа издаје родитељима деце, одн. законским заступницима деце, запосленима и трећим лицима.

Штамбиљ Установе је правоугаоног облика, величине 55x30 мм, са водоравно исписаним истоветним текстом као на малом печату, са додатком простора за исписивање деловног броја и датума.

Штамбиљ Установа користи за завођење и пријем поште и поднесака.

Текст печата и штамбиља исписује се на српском језику ћириличним писмом.

Установа има по један примерак сваког печата и један примерак штамбиља.

Директор Установе је одговоран за издавање, руковање и чување печата.

Директор Установе може овлашћењем поверити руковање печатима другом лицу.

Лице коме је поверен печат на чување и употребу дужно је да чува печат на начин који онемогућава неовлашћено коришћење печата и његову злоупотребу.

Печат и штамбиљ чувају се после употребе закључани.

Поступак израде, начин употребе, чување и уништења печата регулише се одлуком директора у складу са законом.

Члан 5.

Установа остварује васпитно-образовни делатност на српском језику, у складу са основама програма предшколског образовања и васпитања.

АУТОНОМИЈА УСТАНОВЕ

Члан 6.

Установа има своју аутономију под којом се подразумева право на:

1. доношење статута, програма васпитања и образовања, развојног плана, годишњег плана рада установе и правила понашања у установи, мера, начина и поступака заштите и безбедности деце и доношење других општих аката установе;
2. доношење плана стручног усавршавања и професионалног развоја васпитача и стручног сарадника;
3. доношење програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
4. самовредновање рада установе;
5. избор запослених и представника запослених у управни одбор и стручне органе;
6. уређивање унутрашње организације и рада стручних органа;
7. начин остваривања сарадње са другим установама из области образовања и васпитања, здравства, социјалне и дечије заштите, јавним предузећима, привредним друштвима и другим органима, службама и организацијама, ради остваривања права деце и запослених.

Установа доноси опште и друге акте поштујући опште принципе и циљеве образовања и васпитања и којима се на најцелисходнији начин обезбеђује остваривање општих исхода образовања и при томе укључује и родитеље, односно друге законске заступнике и њихова удружења и локалну заједницу.

ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Установу заступа и представља директор.

У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља своју дужност, установу заступа лице које одреди Управни одбор установе, у складу са законом.

Директор установе може, у оквиру својих овлашћења, другом лицу дати пуномоћје за заступање установе у одређеним пословима.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ

Члан 8.

У складу са карактером васпитно-образовне делатности установе, ради остваривања што потпунијих резултата у извршавању права и радних задатака, у циљу остваривања права, обавеза и одговорности, појединих делова процеса рада у установи се обављају следећи послови:

- Руковођење
- Финансијско рачуноводствени послови
- Правни послови
- Послови васпитно-образовног рада и неге деце
- Послови припреме и сервирања хране
- Технички послови и послови одржавања
- Послови одржавања хигијене
- Педагошки послови

У установи у оквиру послова васпитно-образовног рада и неге деце се образују следеће радне јединице:

- Радна јединица Вртић и
- Радна јединица Јасле.

Делокруг рада у оквиру послова из става 2. овог члана утврђен је Правилником о организацији и систематизацији радних места ПУ „Софија Ристић“.

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 9.

Делатност установе је делатност предшколског васпитања и образовања деце предшколског узраста.

Под предшколским узрастом, подразумева се узраст деце од шест месеци до поласка у основну школу.

Делатност предшколског васпитања и образовања је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба.

Делатност предшколског васпитања и образовања обавља се у предшколској установи, а изузетно може да се обавља и у школи, у складу са законом.

Установа обавља васпитно-образовну делатност, односно послове којима се обезбеђује остваривање законом утврђених општих исхода и стандарда васпитања и образовања и стицање знања, вештина и вредносних ставова који доприносе развоју и успеху деце, њихових породица, заједнице и друштва у целини.

Установа васпитно-образовну делатност обавља самостално или у сарадњи са другим организацијама и установама, а у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања, предшколским програмом и посебним законом.

Члан 10.

Установа обавља и делатност којом се обезбеђују исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста, у складу са законом.

У остваривању делатности предшколског васпитања и образовања и осталих делатности установе забрањене су све врсте насиља, злостављања и занемаривања и све активности којима се угрожавају, дискриминишу или издвајају деца, односно група деце, по било ком основу, у складу са законом.

Проширена делатност установе

Члан 11.

Установа може, по основу решења о верификацији, да обавља и другу делатност којом се унапређује и доприноси квалитетнијем и рационалнијем обављању образовања и васпитања (у даљем тексту: проширена делатност), под условом да се њоме не омета обављање делатности образовања и васпитања.

Остваривање проширене делатности установа планира годишњим планом рада.

Одлуку о проширеној делатности доноси Управни одбор уз сагласност Министарства.

Циљеви и принципи делатности предшколског васпитања и образовања

Члан 12.

Установа обавља делатност образовања и васпитања у складу са циљевима предшколског васпитања и образовања, пружањем подршке: целовитом развоју и добробити детета предшколског узраста, пружањем

услова и подстицаја да развија своје капацитете, проширује искуства и изграђује сазнања о себи, другим људима и свету; васпитној функцији породице; даљем васпитању и образовању и укључивању у друштвену заједницу; развијању потенцијала детета као претпоставке за даљи развој друштва и његов напредак.

Установа обезбеђује услове за остваривање општих принципа предшколског васпитања и образовања:

- 1) доступност:** једнако право и доступност свих облика предшколског васпитања и образовања, без дискриминације и издвајања по основу пола, социјалне, културне, етничке, религијске или друге припадности, месту боравка, односно пребивалишта, материјалног или здравственог стања, тешкоћа и сметњи у развоју и инвалидитета, као и по другим основама, у складу са законом;
- 2) демократичност:** уважавање потреба и права деце и породице, укључујући право на уважавање мишљења, активно учешће, одлучивање и преузимање одговорности;
- 3) отвореност:** грађење односа са породицом, другим деловима у систему образовања (школа), заједницом (институцијама културе, здравства, социјалне заштите), локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом;
- 4) аутентичност:** целовит приступ детету, уважавање развојних специфичности предшколског узраста, различитости и посебности, неговање игре као аутентичног начина изражавања и учења предшколског детета, ослањање на културне специфичности;
- 5) развојност:** развијање различитих облика и програма у оквиру предшколске делатности у складу са потребама деце и породице и могућностима локалне заједнице, континуирано унапређивање кроз вредновање и самовредновање, отвореност за педагошке иновације.

ВЕРИФИКАЦИЈА УСТАНОВЕ И СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Верификација установе

Члан 13.

Установа почиње са радом када се утврди да испуњава услове за оснивање и почетак рада и обављање делатности и добије решење о верификацији.

Захтев за верификацију подноси се и када се у установи врши статусна промена, мења седиште, односно објекат, организује рад у издвојеном одељењу или остварује нови програм образовања и васпитања.

Захтев за верификацију садржи: назив, седиште и врсту установе, програм образовања и васпитања, језик на коме ће се остваривати образовно-васпитни рад, разлоге и оправданост оснивања и услове које обезбеђује оснивач за почетак рада и обављање делатности. Уз захтев се достављају акт о оснивању установе и докази о испуњености услова за оснивање установе и услова за почетак рада и обављање делатности установе, прописаних Законом.

Статусне промене

Члан 14.

Установа може да врши статусну промену, промену назива или седишта.

Одлуку о статусној промени установе доноси Управни одбор уз сагласност оснивача.

Одлуку о промени назива или седишта установе доноси Управни одбор уз сагласност Министарства.

Захтев за давање сагласности за промену назива установе подноси се Министарству најкасније до 31. децембра радне године установе.

Прекид образовно-васпитног рада

Члан 15.

Образовно-васпитни рад биће прекинут у случају више силе и другим случајевима у којима су угрожени безбедност и здравље деце и запослених.

Одлуку о прекиду образовно-васпитног рада доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, одмах, односно наредног дана од наступања околности из става 1. овог члана.

Ако надлежни орган јединице локалне самоуправе не донесе одлуку о прекиду образовно-васпитног рада у року из става 2. овог члана, одлуку доноси министар.

У случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних околности, министар прописује посебан програм образовања и васпитања, упутство о организацији и раду установе и одређује установе које настављају са радом.

Забрана рада установе

Члан 16.

Уколико надлежни орган за обављање послова инспекцијског, односно стручно-педагошког надзора утврди да установа не испуњава прописане услове за рад или не обавља делатност на прописани начин, као и у случају обуставе рада или штрајка организованог супротно закону, Министарство предузима једну од следећих мера:

- 1) одређује рок за испуњење услова, односно отклањање неправилности у обављању делатности и о томе обавештава оснивача;
- 2) разрешава управни одбор и именује привремени управни одбор;
- 3) разрешава директора и поставља вршиоца дужности директора;

4) разрешава управни одбор и директора и именује привремени управни одбор и поставља вршиоца дужности директора.

Привремени управни одбор из става 1. тач. 2) и 4) овог члана има пет чланова и обавља послове из надлежности органа управљања.

Ако у току трајања мере из става 1. тачка 2) овог члана истекне мандат директору установе или вршиоцу дужности директора установе, министар поставља вршиоца дужности директора до престанка привремене мере и избора директора.

Ако у току трајања привремене мере из става 1. тачка 3) овог члана истекне мандат управном одбору установе, министар именује привремени управни одбор, до престанка привремене мере и именовања управног одбора.

Вршилац дужности директора установе и привремени управни одбор обављају дужности док Министарство не утврди да су испуњени услови, отклоњене неправилности из става 1. овог члана и да су се стекли услови за престанак привремених мера, а најдуже шест месеци.

За време трајања привремених мера не може се расписивати конкурс за избор директора установе.

За време трајања привремених мера овлашћени предлагачи из установе не могу вршити предлагање својих представника за нови управни одбор.

Ако вршилац дужности директора установе и привремени управни одбор не отклоне утврђене неправилности, Министарство решењем забрањује рад установе.

По доношењу решења којим се забрањује рад установе, Министарство одређује установу у којој деца имају право да наставе започето образовање.

Трошкове наставка програма васпитања и образовања у започетој години у предшколској установи за децу сноси установа којој је забрањен рад.

Укидање установе

Члан 17.

Установа се укида у складу са законом.

Деца која похађају припремни предшколски програм у установи имају право да наставе започето образовање и васпитање у другој установи коју одреди оснивач.

Уколико оснивач не поступи у складу са ставом 2. овог члана, установу одређује Министарство.

АКТА УСТАНОВЕ

Члан 18.

Ради организовања и спровођења васпитно-образовне делатности Установа у складу са законом доноси развојни план Установе, предшколски програм, годишњи план рада и статут.

Развојни план

Члан 19.

Развојни план Установе јесте стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о спољашњем вредновању, најкасније 30 дана пре истека важећег развојног плана установе.

Развојни план доноси орган управљања, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година.

Предшколски програм

Члан 20.

Предшколски програм припремају одговарајући стручни органи, а доноси га Управни одбор, у складу са основама програма предшколског образовања и васпитања и условима прописаним посебним законом.

Годишњи план рада

Члан 21.

Годишњи план рада установа доноси у складу са календаром рада, развојним планом и предшколским програмом, до 15. септембра.

Годишњим планом рада утврђују се време, место, начин и носиоци остваривања програма васпитања и образовања у Установи.

Уколико у току радне године дође до промене неког дела годишњег плана рада, Установа доноси измену годишњег плана рада у одговарајућем делу.

На основу годишњег плана рада васпитачи и стручни сарадници доносе месечне, недељне и дневне оперативне планове.

Општа акта Установе

Члан 22.

Општа акта Установе су Статут, правилници и пословници.

Статут је основни општи акт Установе.

Статут Установе доноси Управни одбор већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 23.

Друга општа акта Установе морају бити у сагласности са Статутом.

Установа доноси следеће правилнике:

- Правилник о организацији и систематизацији послова,
- Правилник о раду,
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,
- Правилник о безбедности и здрављу на раду,
- Акт о процени ризика,
- Правилник о средствима и опреми за личну заштиту на раду,
- Правилник о понашању деце, запослених и родитеља у Установи,
- Правилник о јавним набавкама,
- Правилник о упису и пријему деце у предшколску установу,
- Правилник о попису имовине,
- Правилник о управљању сукобом интереса,
- Правилник о заштити података личности,
- Правилник о условима снимања и фотографисања у Установи,
- Правилник о архивском и канцеларијском пословању,
- Правилник о броју чланова, саставу и начину образовања комисије за избор директора,
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце,
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводствених политика,
- Правилник о трошковима репрезентације,

и друге правилнике одређене законом и овим Статутом.

Пословником се уређује рад стручних органа Установе, управног одбора и савета родитеља. Пословник доноси орган Установе чији се рад уређује тим актом.

Установа може да закључи колективни уговор код послодавца, којим се уређују права, обавезе и одговорности запослених и послодавца по основу рада и у вези са радом.

Члан 24.

Правилник о организацији и систематизацији послова доноси директор Установе, уз сагласност Управног одбора, а развојни план, годишњи план рада и друга општа акта доноси управни одбор.

Измене и допуне статута и других општих аката врше се по поступку прописаном за њихово доношење.

ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 25.

Средства за финансирање делатности предшколске установе обезбеђују се у складу са законом.

Члан 26.

Родитељ, односно други законски заступник детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе, чији је оснивач јединица локалне самоуправе, у складу са Законом.

Одлуку о висини цене из става 1. овог члана доноси оснивач.

Од обавеза плаћања из става 1. овог члана, у целодневном и полудневном боравку, изузимају се деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и инвалидитетом и деца из материјално угрожених породица, у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Установа може да оствари и друге приходе у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана обезбеђују се у складу са критеријумима и стандардима финансирања установе.

Остваривање прихода, евидентирање и коришћење средстава из става 4 овог члана, врши се у складу са прописима којима се уређује буџетско пословање.

Члан 27.

У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за:

1) остваривање припремног предшколског програма у години пред полазак у школу у трајању од четири сата, у седишту и ван седишта установе

2) остваривање предшколског програма за рад са децом са сметњама у развоју и инвалидитетом;

Члан 28.

У буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују се средства за:

1) остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита деце предшколског узраста) у висини до 80% од економске цене по детету, укључујући у целости средства за плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца, отпремнине, као и помоћ запосленима у предшколској установи, расходе за припремни предшколски програм осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије и остале текуће расходе;

2) остваривање додатне подршке детету у складу са мишљењем Интерресорне комисије, осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије;

3) стручно усавршавање запослених;

- 4) јубиларне награде и помоћ запосленима у установи;
- 5) превоз: деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра;
- 6) превоз запослених;
- 7) капиталне издатке;
- 8) заштиту и безбедност деце, у складу са прописаним мерама предвиђених законом;
- 9) друге текуће расходе, осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије;
- 10) плаћања по основу извршних пресуда донетих пред надлежним судовима у споровима у вези са овим чланом.

Члан 29.

Висина плате, накнаде и других примања утврђује се јединствено за све запослене у предшколским установама чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, у складу са прописима којима се уређују плате, накнаде и друга примања из радног односа у јавним службама.

Основица за обрачун и исплату плата у предшколским установама не може бити нижа од основице за обрачун и исплату у основном образовању и васпитању, али може бити увећана из средстава које оствари установа или јединица локалне самоуправе.

Члан 30.

Установа може учешћем јединице локалне самоуправе да обезбеди средства за виши квалитет у области предшколског васпитања и образовања.

Средства из става 1. овог члана, установа може обезбедити и средствима донатора или спонзора, као и добровољним учешћем родитеља деце, у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана користе се за побољшање услова образовања и васпитања у погледу простора, опреме и дидактичких средстава, за остваривање програма који нису основна делатност установе, за исхрану и помоћ деци.

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 31.

Установа остварује васпитно-образовну делатност на српском језику, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Делатност Установе је васпитање и образовање деце предшколског узраста, као и делатност којом се обезбеђују исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста, у складу са законом.

Установа своју васпитно-образовну делатност остварује у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања, предшколским програмом и посебним законом.

Члан 32.

У остваривању делатности предшколског васпитања и образовања и осталих делатности Установе забрањене су све врсте насиља, злостављања и занемаривања и све активности којима се угрожавају, дискриминишу или издвајају деца односно група деце по било ком основу, у складу са законом.

Члан 33.

У обављању делатности Установа сарађује са породицом детета и одговарајућим установама које обављају делатност у области предшколског васпитања и образовања, здравствене и социјалне заштите, одмора и рекреације, културе и физичке културе, стручним установама и институцијама и локалном самоуправом.

ОСТВАРИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Предшколски програм

Члан 34.

Васпитно-образовни рад у предшколској установи остварује се на основу предшколског програма.

Предшколски програм доноси предшколска установа, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Предшколски програм садржи опште податке о Установи и њеном окружењу, облике и програме васпитно-образовног рада и њихово трајање, друге облике рада и услуга, облике сарадње са породицом и локалном заједницом, односно начине сарадње сасаветом родитеља формираним у јединици локалне самоуправе, начине остваривања принципа и циљева васпитања и образовања, као и начине праћења и самовредновања.

Предшколским програмом разрађују се и начини развијања индивидуализованог приступа у остваривању васпитно-образовног рада и пружања подршке деци и породицама, посебно деци и породицама из осетљивих друштвених група, уз уважавање развојних, образовних, здравствених и социо-културних потреба деце.

Члан 35.

Предшколски програм припремају одговарајући стручни органи, достављају на мишљење Савету родитеља, а доноси га Управни одбор.

Предшколски програм доноси се на неодређено време и објављује се у складу са општим актом Установе, а мења се по потреби, ради усаглашавања са променама насталим у току његовог остваривања.

Различити облици и програми васпитно-образовног рада

Члан 36.

У оквиру предшколског програма установа остварује редовне програме васпитно-образовног рада у целодневном и полудневном трајању.

У циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада, ширења разноврсности понуде програма, облика рада и услуга и повећања обухвата деце, а према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице, установа може да остварује и облике и програме у функцији остваривања неге, васпитања и образовања деце, одмора и рекреације, пружања подршке породици и др.

Припремни предшколски програм

Члан 37.

Припремни предшколски програм је део редовног програма установе у целодневном или полудневном трајању, који се остварује са децом у години пред полазак у школу.

Припремни предшколски програм за децу која нису обухваћена редовним програмом установе организује се у установи, у складу са Законом и овим статутом.

Припремни предшколски програм остварује васпитач.

Припремни предшколски програм траје 4 сата дневно најмање 9 месеци.

Родитељ, односно други законски заступник детета дужан је да упише дете у предшколску установу, односно школу ради похађања припремног предшколског програма. Установа је дужна да обавести родитеља, односно другог законског заступника и јединицу локалне самоуправе о деци која се нису уписала, односно која не похађају редовно или су престала

да похађају припремни предшколски програм у року од 30 дана, од дана протекла рока за упис, односно од дана престанка редовног похађања овог програма.

Дете може да изостане са похађања припремног предшколског програма само у оправданим случајевима. Родитељ, односно други законски заступник дужан је да најкасније у року од 10 дана оправда изостанак детета.

Дете прелази у другу предшколску установу која остварује припремни предшколски програм на основу преводнице, која се издаје у року од седам дана од дана пријема обавештења о упису детета у другу установу.

Установа је дужна да у року од седам дана од дана пријема преводнице обавести установу из које се дете исписало, да је примила преводницу.

Члан 38.

Установа може да организује излете и наставу у природи предвиђене годишњим планом рада, у складу да предшколским програмом и одговарајућим подзаконским актом.

Подршка деци из осетљивих друштвених група

Члан 39.

За дете коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у васпитању и образовању, установа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека, врши прилагођавање и уколико је потребно, обезбеђује израду, доношење и реализацију индивидуалног образовног плана (ИОП1), у складу са Законом.

Деца са сметњама у развоју и инвалидитетом остварују право на додатну подршку у предшколском васпитању и образовању у васпитној групи, уз план индивидуализације или индивидуално васпитно-образовни план и у развојној групи, на основу индивидуалног образовног плана.

У једној васпитној групи може бити двоје деце са сметњама у развоју и инвалидитетом, а број деце у групи, утврђен посебним законом, умањује се за три по детету које остварује право на додатну подршку у васпитној групи, уз план индивидуализације или индивидуално васпитно-образовни план.

Дете се уписује у развојну групу уз мишљење интерресорне комисије и сагласност родитеља, односно другог законског заступника. За дете уписано у развојну групу установа планира и реализује свакодневну интеракцију и укљученост осталих васпитних група. У току похађања предшколског програма прати се развој детета и на основу предлога тима за инклузивно образовање, дете са сметњама у развоју и инвалидитетом може прећи из развојне у васпитну групу, у складу са Законом.

Организација рада са децом

Члан 40.

Васпитно-образовни рад установе остварује се у току радне године која почиње 1. септембра, а завршава се 31. августа наредне године.

Почетак и завршетак радног времена у установи утврђује се у складу са потребама деце и родитеља, односно другог законског заступника, по прибављеном мишљењу савета родитеља, уз сагласност оснивача.

Васпитне групе

Члан 41.

Васпитно-образовни рад са децом организује се у васпитним групама. Васпитне групе могу бити јаслене, за узраст од шест месеци до три године и групе вртића за узрасни период од три године до поласка у школу.

Васпитне групе могу бити формиране за децу истог или различитог узраста.

Број деце истог узраста која се уписују у васпитну групу јесте:

- од шест месеци до једне године - 7
- од једне до две године - 12
- од две до три године - 16
- од три до четири године - 20
- од четири године до 5,5 година - 24
- од 5,5 година до поласка у школу – 26

Изузетно, од става 3. овог члана број деце која се уписују у васпитну групу јесте:

- на болничком лечењу - до 15
- са сметњама у развоју и инвалидитетом - развојна група - 4 до 6.

Уз сагласност оснивача, у васпитне групе установе може се уписати највише 20% већи број деце од броја који је прописан посебним законом.

Мешовите групе

Члан 42.

Број деце која се уписују у групе мешовитог састава јесте:

- од 1 до 3 године - 12
- од 3 године до поласка у школу - 20
- од 2 године до поласка у школу - 15

Предшколска установа може да формира групе мешовитог састава и са другачијим узрастима.

Васпитне групе истог или различитог узраста које се формирају у установи предвиђене су Годишњим планом рада установе за текућу годину.

Број и структуру васпитних група установе утврђује директор, на предлог стручних органа, на основу броја деце, услова рада и програма који се остварује.

ЕВИДЕНЦИЈЕ, ЈАВНЕ ИСПРАВЕ И РЕГИСТРИ ПОДАТАКА

Члан 43.

Установа води евиденцију о запосленима, деци и родитељима, односно другом законском заступнику детета, у складу са Законом и посебним законом.

Установа води:

- 1) матичну књигу уписане деце;
- 2) евиденцију и педагошку документацију о васпитно-образовном раду;
- 3) евиденцију о издатим јавним исправама.

Евиденција из става 2. тачка 2) овог члана може се водити и електронски.

На основу евиденције из става 2. тач. 1) и 2) овог члана установа издаје јавне исправе о похађању припремног предшколског програма, и то:

- 1) преводницу о преласку детета из једне у другу предшколску установу, односно основну школу, која остварује припремни предшколски програм;
- 2) уверење о похађању припремног предшколског програма.

Евиденцију и јавне исправе установа води и издаје на српском језику ћириличким писмом на прописаном обрасцу.

Установа је руковалац података из става 1. овог члана и одговорна је за њихово прикупљање, употребу, ажурирање и чување, у складу са Законом, посебним законом и законом којим се уређује заштита података о личности.

Сврха обраде података, као и начин прикупљања, обраде, чувања и коришћења података из евиденција из става 2. овог члана утврђени су Законом.

Евиденција о детету

Члан 44.

Евиденцију о детету чине подаци којима се одређује његов идентитет (лични подаци), јединствен образовни број (у даљем тексту: ЈОБ), образовни, социјални и здравствени статус, као и подаци о препорученој и пруженој додатној васпитној, здравственој и социјалној подршци.

Лични подаци о детету су: име и презиме детета, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, матични број детета, национална припадност, држављанство.

Изјашњење о националној припадности није обавезно.

Лични подаци о родитељу, односно другом законском заступнику детета су: име и презиме, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, односно адреса електронске поште.

ЈОБ представља индивидуалну и непоновљиву ознаку која се састоји од 16 карактера и додељује се детету, у складу са Законом.

Податак о ЈОБ-у уноси се у евиденцију коју установа води у штампаном и/или електронском облику, као и обрасце јавних исправа које издаје у складу са Законом.

Подаци којима се одређује образовни, односно васпитно-образовни статус детета су: подаци о врсти установе, врсти и трајању предшколског програма, односно васпитној групи у коју је уписано дете, језику на којем се изводи васпитно-образовни рад, подаци о индивидуалном васпитно-образовном плану, матерњем језику и националној припадности, у складу са законом.

Подаци којима се одређује социјални статус детета су: подаци о условима становања (становање у стану, кући, породичној кући, подстанарство, становање у дому, да ли дете има своју собу и други облици становања), удаљености домаћинства од установе; стању породице (број чланова породичног домаћинства, да ли су родитељи живи, да ли један или оба родитеља живе у иностранству, брачни статус родитеља, односно другог законског заступника детета, њихов образовни ниво и запослење), као и податак о примању новчане социјалне помоћи и да ли породица може да обезбеди ужину.

Податак којим се одређује здравствени статус детета је податак о томе да ли је дете обухваћено примарном здравственом заштитом.

Подаци о препорученој и пруженој додатној образовној, здравственој и социјалној подршци су подаци које доставља интерресорна комисија која врши процену потреба и подаци о њиховој остварености.

Евиденција о запосленима

Члан 45.

Евиденцију о запосленима чине следећи подаци: име и презиме, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, адреса електронске поште, ниво и врста образовања, подаци о стручном усавршавању и стеченим звањима, подаци о држављанству, способности за рад са децом и провери психофизичких способности, подаци о националној припадности, подаци о језику на којем је стечено основно, средње и високо образовање, податак о познавању језика националне мањине, податак о врсти и трајању радног односа и ангажовања, истовременим ангажовањима у другим установама, изреченим дисциплинским мерама, подаци о стручном испиту и лиценци, подаци о задужењима васпитача, стручних сарадника и сарадника, плати и учешћу у раду органа установе, а у сврху остваривања васпитно-образовног рада, у складу са законом.

Изјашњавање о националној припадности није обавезно.

Коришћење, ажурирање, чување и заштита података

Члан 46.

Установа је корисник података које уноси у регистре и статистичких извештаја који проистичу из њих.

Родитељ, односно други законски заступник детета може добити податке који се о његовом детету воде у регистру деце у складу са законом о заштити података о личности.

Запослени у установи може добити податке који се о њему воде у регистру запослених у установама, у складу са законом о заштити података о личности.

Државни и други органи и организације, као и правно и физичко лице могу добити податке под условом да су законом или другим прописима овлашћени да траже и приме податке, да су ти подаци неопходни за извршење послова из њихове надлежности или служе за потребе истраживања, уз обезбеђивање заштите података о идентитету личности.

Установа уноси, односно ажурира податке у регистре на дан настанка промене, а најкасније 15 дана од дана промене.

Установа обезбеђује мере заштите од неовлашћеног приступа и коришћења података из евиденција које води.

Установа води евиденцију у електронском облику у оквиру Јединственог информационог система просвете (ЈИСП) у складу са Законом и посебним законом.

Министарство је обрађивач података у погледу администрирања система, чувања и заштите података.

ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 47.

Установа има орган управљања, орган руковођења, стручне и саветодавне органе, чије су организовање, састав и надлежности прописани Законом.

Управни одбор

Члан 48.

Састав, именовање и мандат

Орган управљања у установи је управни одбор, који има девет чланова укључујући и председника, који обављају послове из своје надлежности без накнаде.

Орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе.

Управни одбор именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог овлашћеног предлагача, у складу са законом, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Мандат чланова управног одбора је четири године.

Поступак за именовање чланова покреће се најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима.

За члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице:

- 1) које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или које је правноснажно осуђено за кривично дело: насиље у породици, одузимање малолетног лиц, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће; за кривична дела примање или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без
- 2) обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 3) које би могло да заступа интересе више структура (родитеља, односно других законских заступника, запослених у установи, представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката;
- 4) чији су послови, дужност или функција неспојиви са обављањем послова у органу управљања у складу са законом којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција;
- 5) које је већ именовано за члана органа управљања друге установе;
- 6) које је изабрано за директора друге установе;
- 7) које обавља послове секретара или помоћника директора те установе;
- 8) у другим случајевима, утврђеним законом.

Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања Установе, на лични захтев члана, као и у случају да:

- 1) орган управљања доноси незаконите одлуке или не доноси одлуке које је на основу закона и Статута дужан да доноси;
- 2) члан органа управљања неоправданим одсуствањима или несавесним радом онемогућава рад органа управљања;
- 3) у поступку преиспитивања акта о именовању утврди неправилности;
- 4) скупштина јединице локалне самоуправе покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;
- 5) савет родитеља покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;
- 6) васпитно-образовно веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његово предлог;
- 7) наступи услов из члана 116. став 9. Закона.

Управном одбору престаје дужност истеком мандата.

Изборни период новоименованог појединог члана управног одбора траје до истека мандата управног одбора.

Када Министарство утврди неправилности у поступку именовања, односно разрешења управног одбора, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана достављања акта којим се налаже мера, отклони утврђене неправилности.

Ако скупштина јединице локалне самоуправе не покрене поступак за преиспитивање акта о именовању, односно разрешењу управног одбора и не усагласи га са Законом, у року из става 6. овог члана, министар разрешава постојећи и именује привремени управни одбор установе најкасније у року од 15 дана.

Надлежност управног одбора

Члан 49.

Управни одбор:

- 1) доноси статут, правила понашања у установи и друге опште акте и даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова;
- 2) доноси предшколски програм, развојни план, годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;

- 3) утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије;
- 4) доноси финансијски план установе, у складу са законом;
- 5) усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија и наставе у природи;
- 6) расписује конкурс за избор директора Установе;
- 7) даје мишљење и предлаже министру избор директора;
- 8) закључује са директором уговор о раду на одређено време;
- 9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора;
- 10) образује комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доноси одлуку о одговорности директора за тежу повреду радне обавезе или повреду: забране дискриминације, забране злостављања и занемаривања, забране понашања које вређа углед, част или достојанство, забране страначког организовања и деловања;
- 11) доноси одлуку о проширењу делатности установе;
- 12) разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда образовних постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање васпитно-образовног рада;
- 13) доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању;
- 14) одлучује по жалби на решење директора;
- 15) доноси одлуку о усклађивању финансијског плана установе са одлуком о буџету општине Топола и изменама и допуном одлуке о буџету општине Топола;
- 16) усваја извештај пописне комисије и
- 18) обавља и друге послове у складу са законом и овим статутом.

Привремени управни одбор

Члан 50.

Министар именује привремени Управни одбор установе ако јединица локалне самоуправе не именује Управни одбор до истека мандата претходно именованим члановима Управног одбора.

Мандат привременог Управног одбора установе траје до именовања новог Управног одбора од стране јединице локалне самоуправе.

Рад и одлучивање органа управљања

Члан 51.

Орган управљања ради и одлучује у седницама.

Седницу органа управљања сазива и њоме руководи председник.

У одсуству председника органа управљања, његове послове обавља заменик председника.

Члан 52.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Управни одбор може да почне са радом ако постоји кворум, тј. ако седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Начин рада и одлучивања органа управљања ближе се утврђује Пословником о раду, у складу са законом и овим статутом.

Члан 53.

О раду Управног одбора води се записник који садржи: место и време одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова, дневни ред, кратак резиме расправе по појединим тачкама дневног реда, одлуке и закључке донете на седници.

Записник потписују председник и записничар.

Директор

Члан 54.

Директор руководи радом Установе.

Директор може да буде лице које испуњава услове прописане законом и то:

1. има одговарајуће образовање

- васпитач или стручни сарадник са високим образовањем стеченим на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије), дозволом за рад наставника, васпитача или стручног сарадника, обуком и положеним испитом за директора установе и најмање осам година рада у предшколској установи након стеченог одговарајућег образовања;

- васпитач или стручни сарадник са високим образовањем стеченим на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, дозволом за рад, обуком и испитом за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања;

- васпитач са високим образовањем стеченим на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије или специјалистичке струковне студије) на студијама у трајању од три године или са вишим образовањем, дозволом за рад, обуком и испитом за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања;

2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
 3. није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
 4. има држављанство Републике Србије;
 5. зна српски језик и језик на којем остварује образовно – васпитни рад.
- Директор установе бира се на период од четири године.

Статус директора

Члан 55.

Управни одбор закључује са директором уговор о раду на одређено време.

Уколико је за директора именовано лице из реда запослених у установи, доноси се решење о његовом премештају на радно место директора које по сили закона замењује одговарајуће одредбе уговора о раду. Уколико је директор именован из реда запослених код другог послодавца, остварује право на мировање радног односа на основу решења о именовању.

Лице из става 2. и 3. овог члана има право да се након престанка дужности директора, након првог, односно другог мандата врати на послове које је обављало пре именовања за директора установе.

Уколико директору установе коме мирује радни однос престане дужност због истека мандата или на лични захтев током трећег и сваког наредног мандата, распоређује се на послове који одговарају степену и врсти његовог образовања.

Ако нема одговарајућих послова, лице из става 5. овог члана остварује права као запослени за чијим је радом престала потреба, у складу са законом.

Мандат директора тече од дана ступања на дужност.

Члан 56.

Директора установе именује министар.

Конкурс за избор директора расписује управни одбор, најраније шест месеци, а најкасније четири месеца пре истека мандата директора.

Конкурс за избор директора објављује се у средствима јавног информисања, а рок за подношење пријава је 15 дана од дана расписивања конкурса.

Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се Установи.

Члан 57.

Конкурс мора да садржи услове које кандидати треба да испуњавају и доказе које морају да поднесу:

-оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, у складу са чланом 54. Статута;

-доказ о поседовању лиценце за рад;

-доказ о раду од најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања из члана 54. став 2. тачка 1. Статута или доказ о раду од најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања из члана 54. став 2. тачка 1. Статута;

-доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом;

-уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 54. став 2. тачка 3. Статута;

-уверење о држављанству Републике Србије;

-доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника);

-доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора установе;

-биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе.

Непотпуне и неблаговремене пријаве комисија неће узимати у разматрање.

Члан 58.

Управни одбор образује комисију за избор директора (даље: Комисија).

Комисија има 5 чланова.

Чланове комисије чине три представника запослених који учествују у непосредном васпитно-образовном раду и два представника запослених који не обављају васпитно-образовни рад.

Задатак Комисије је да спроводи поступак за избор директора, који подразумева:

-обраду конкурсне документације;

-утврђивање испуњености законом прописаних услова за избор директора;

-обављање интервјуа са кандидатима;

-прибављање мишљења васпитно-образовног већа о пријављеним кандидатима.

Мишљење васпитно-образовног већа о пријављеним кандидатима даје се на посебној седници којој присуствују сви запослени и који се изјашњавају о свим кандидатима тајним изјашњавањем.

Осим утврђивања испуњености услова за избор директора, Комисија цени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника).

Члан 59.

Тајно изјашњавање се спроводи на следећи начин:

- на гласачким листићима кандидати се наводе редоследом утврђеним на листи кандидата, по азбучном реду презимена, са редним бројем испред сваког имена;
- гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата;
- тајно гласање спроводи и утврђује резултате гласања комисија изабрана од стране васпитно-образовног већа;
- сматра се да позитивно мишљење у поступку избора директора установе има кандидат који је добио већину гласова од укупног броја запослених у установи;
- ако два или више кандидата добију исти, а уједно и највећи број гласова, мишљење о њима васпитно-образовно веће доставља Комисији.

Члан 60.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора, који садржи достављену документацију кандидата и потребна мишљења васпитно-образовног већа и доставља их Управном одбору, у року од осам дана од дана завршетка поступка.

Управни одбор, на основу извештаја Комисије, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и предлог за избор директора, који се, заједно са извештајем Комисије, доставља министру, у року од осам дана од дана достављања извештаја Комисије.

Члан 61.

Министар у року до 30 дана од дана пријема документације из члана 42. овог Статута, врши избор директора и доноси решење о његовом именовању, о чему установа обавештава лица која су се пријавила на конкурс.

Уколико министар утврди да поступак конкурса за избор директора није спроведен у складу са законом, односно да би избор било ког кандидата са листе из члана 41. овог статута могао да доведе у питање несметано обављање делатности установе, у року од осам дана доноси решење о поновном расписивању конкурса за избор директора. Ово решење је коначно у управном поступку.

Учесник на конкурсима има право на судску заштиту у управном поступку.

Надлежност и одговорност директора

Члан 62.

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе и за свој рад одговара управном одбору и надлежном министру.

Осим послова утврђених законом и овим статутом, директор:

- 1) планира и организује остваривање програма васпитања и образовања и свих активности установе;
- 2) одговоран је за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда образовних постигнућа и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада;
- 3) одговоран је за остваривање развојног плана установе;
- 4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
- 5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) организује и врши педагошко-инструктивни увид и прати квалитет васпитно-образовног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада васпитача и стручних сарадника;
- 7) планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање звања васпитача и стручног сарадника;
- 8) предузима мере у случајевима повреда забране дискриминације, забране злостављања и занемаривања, забране понашања које вређа углед, част или достојанство, забране страначког организовања и деловања;
- 9) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и предлога просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 10) обавезан је да благовремено информише запослене, децу и родитеље, односно друге законске заступнике, стручне органе, органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
- 11) одговоран је за благовремени и тачан унос и одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- 12) сазива и руководи седницама васпитно-образовног већа, без права одлучивања;
- 13) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;
- 14) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце и саветом родитеља;
- 15) редовно подноси извештаје о свом раду и раду установе управном одбору, најмање два пута годишње;
- 16) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених, у складу са законом;

- 17) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова, у складу са законом;
- 18) обезбеђује услове за остваривање права деце и запослених, у складу са важећим прописима;
- 20) одлучује по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос;
- 19) даје овлашћење за лице надлежно за ванредне ситуације;
- 20) даје овлашћење лицу које ће га замењивати у случају његове одсутности или спречености да обавља дужност;
- 21) даје пуномоћје за заступање установе;
- 22) обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

Престанак дужности директора

Члан 63.

Дужност директора престаје:

- истеком мандата,
- на лични захтев,
- навршавањем 65 година живота и
- разрешењем.

Одлуку о престанку дужности директора доноси министар.

Министар разрешава директора ако је утврђено да:

- не испуњава услове из члана 139. Закона;
- 2) одбије да се подвргне лекарском прегледу на захтев управног одбора или министра;
- 3) установа није благовремено донела програм образовања и васпитања, односно не остварује програм образовања и васпитања или не предузима мере за остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа;
- 4) установа не спроводи мере за безбедност и заштиту деце;
- 5) директор не предузима или неблаговремено предузима одговарајуће мере у случајевима повреда забрана из чл. 110-113. Закона и тежих повреда радних обавеза запослених;
- 6) у установи није обезбеђено чување прописане евиденције и документације;
- 7) у установи се води евиденција и издају јавне исправе супротно закону;
- 8) не испуњава услове из члана 122. Закона;
- 9) не поступа по препоруци, налогу, односно мери надлежног органа за отклањање утврђених недостатака и неправилности;
- 10) није обезбедио услове за инспекцијски, стручно-педагошки надзор и спољашње вредновање;
- 11) је за време трајања његовог мандата установа два пута узастопно оцењена најнижом оценом за квалитет рада;
- 12) омета рад управног одбора и запослених, непотпуним, неблаговременим и нетачним обавештавањем, односно предузимањем других активности којим утиче на законито поступање управног одбора и запослених;
- 13) није обезбедио благовремен и тачан унос и одржавање базе података установе у оквиру јединственог информационог система просвете као и контролу унетих података;
- 14) је у радни однос примио лице или ангажовао лице ван радног односа супротно закону, посебном колективном уговору и општем акту;
- 15) је намерно или крајњом непажњом учинио пропуст приликом доношења одлуке у дисциплинском поступку, која је правноснажном судском пресудом поништена као незаконита и ако је установа обавезана на накнаду штете;
- 16) је одговоран за прекршај из Закона или другог закона, привредни преступ или кривично дело у вршењу дужности, као и другим случајевима, у складу са законом;
- 17) и у другим случајевима када се утврди незаконито поступање.

Директор је одговоран за штету коју намерно или крајњом непажњом нанесе установи, у складу са законом.

Министар решењем разрешава директора у року од 15 дана од дана сазнања, а најкасније у року од једне године од наступања услова из става 3. овог члана.

Решење министра којим се директор разрешава, коначно је у управном поступку.

Вршилац дужности директора установе

Члан 64.

Вршиоца дужности директора именује министар до избора новог директора у року од осам дана од дана наступања разлога за именовање вршиоца дужности директора.

За вршиоца дужности директора установе може да буде именовано лице које испуњава прописане услове за директора, осим положеног испита за директора установе, и то до избора директора, а најдуже шест месеци.

Након престанка дужности, вршилац дужности директора има право да се врати на послове које је обављао пре именовања.

Права, обавезе и одговорности директора односе се и на вршиоца дужности директора.

Помоћник директора установе

Члан 65.

Установа може да има помоћника директора, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање установе.

Решењем директора на послове помоћника директора распоређује се васпитач и стручни сарадник, који има професионални углед и искуство у установи, за сваку радну годину.

Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе.

Након престанка дужности, помоћник директора има право да се врати на послове које је обављао пре постављења.

Помоћник директора може да обавља и послове васпитача и стручног сарадника, у складу са решењем директора.

САВЕТОДАВНИ ОРГАН

Савет родитеља

Члан 66.

Установа има Савет родитеља.

У Савет родитеља Установе бира се по један представник родитеља, односно други законски заступник детета, сваке васпитне групе. Родитељи, односно други законски заступник детета, свих васпитних група у објекту Установе, бирају представника родитеља у Савет родитеља.

Чланови Савета родитеља бирају се на почетку сваке радне године, на првом родитељском састанку, најкасније до 15. септембра.

Избор се врши јавним гласањем, на основу предлога који може да поднесе сваки родитељ, односно други законски заступник детета, одређене васпитне групе.

За члана Савета родитеља, изабран је онај који је добио већину гласова од укупног броја родитеља, односно законског заступника детета одређене васпитне групе.

Уколико у Установи стичу образовање и деца са сметњама у развоју и инвалидитетом, члан Савета родитеља је представник родитеља, односно законски заступник детета са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Представници Савета родитеља бирају се сваке радне године.

Савет родитеља:

- 1) предлаже представнике родитеља, односно другог законског заступника деце у управни одбор;
- 2) предлаже свог представника у све обавезне тимове установе;
- 3) учествује у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу Установе;
- 3а) учествује у поступку избора уџбеника, у складу са законом којим се уређују уџбеници;
- 4) разматра предлог предшколског програма, развојног плана, годишњег плана рада установе;
- 5) разматра извештаје о остваривању васпитно-образовног рада, развојног плана, годишњег плана рада установе, самовредновању и спољашњем вредновању и спровођење мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада;
- 6) разматра намену коришћења средстава од донација и проширене делатности установе;
- 7) предлаже Управном одбору намену коришћења средстава прикупљених од родитеља, односно другог законског заступника;
- 8) разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање, безбедност и заштиту деце;
- 9) учествује у поступку прописивању мера, начина и поступка заштите и безбедности деце за време боравка у установи и свих активности које организује установа;
- 10) даје сагласност на програм излета и наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;
- 11) предлаже представника и његовог заменика за локални савет родитеља;
- 12) разматра и друга питања утврђена Статутом.

Члан 67.

Прву конститутивну седницу Савета родитеља сазива директор Установе и њоме руководи, до верификације мандата чланова Савета родитеља и избора председника Савета родитеља и његовог заменика.

Председника Савета родитеља бирају чланови Савета родитеља већином гласова од укупног броја чланова.

Председник Савета родитеља може да поднесе оставку уколико не може да одговори својим обавезама.

Савет родитеља може да опозове председника уколико он своје обавезе не обавља са успехом.

Одлука о прихватању оставке, односно о опозивању председника доноси се јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Одредбе из ст. 1. до 5. овог члана сходно се примењују и на заменика председника Савета.

Члан 68.

Родитељу, односно другом законском заступнику детета престаје чланство у Савету родитеља ако престане основ за чланство, на лични захтев и ако из одређених разлога није у могућности да присуствује седницама Савета родитеља.

Престанак основа за чланство у Савету родитеља утврђује се на седници Савета родитеља, о чему се доноси одлука и сачињава записник, а Савет ће затражити да васпитна група чији је родитељ био представник изабере новог представника за члана Савета.

На лични захтев родитељ, односно други законски заступник детета ће престати да буде члан Савета родитеља подношењем писмене изјаве, као и у случају његове немогућности да присуствује седницама савета, што ће се на седници савета констатовати и покренути поступак за избор новог представника родитеља за члана савета.

Члан 69.

Савет родитеља обавља послове из своје надлежности на седницама које су јавне и којима могу присуствовати остали родитељи, односно други законски заступник детета и васпитачи.

Седнице сазива и њима руководи председник Савета родитеља.

Изузетно, кад разлози хитности или економичности то налажу, председник може донети одлуку да се седница Савета родитеља одржи електронским или телефонским путем.

Савет родитеља одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова Савета родитеља.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује управном одбору, директору и стручним органима.

Начин рада Савета родитеља уређен је Пословником о раду савета.

Локални савет родитеља

Члан 70.

Представници савета родитеља установе учествују у раду Општинског савета родитеља.

Савет родитеља установе делегира једног члана и његовог заменика у Општински савет родитеља.

Представници савета родитеља бирају се сваке радне године.

Локални савет родитеља:

- 1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце у општини;
- 2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;
- 3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу; спречавања социјалне искључености деце из угрожених и осетљивих група на територији општине;
- 4) пружа подршку савету родитеља свих предшколских установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;
- 5) заступа интересе деце општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;
- 6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;
- 7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

СЕКРЕТАР

Члан 71.

Правне послове у установи обавља секретар.

Секретар мора да има образовање из области правних наука у складу са чланом 140. став 1. овог закона и дозволу за рад секретара (у даљем тексту: лиценца за секретара).

Секретар се уводи у посао и оспособљава за самосталан рад савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу за секретара. Секретару - приправнику директор одређује ментора са листе секретара установа коју утврди школска управа.

Секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу за секретара.

Трошкове полагање испита из става 4. овог члана, сноси установа.

Министарство издаје лиценцу за секретара.

Секретару који не положи испит за лиценцу за секретара у року из става 4. овог члана престаје радни однос.

Секретар који има положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит, сматра се да има лиценцу за секретара.

Начин и програм увођења у посао, програм, садржину, начин и рокове за полагање испита за лиценцу за секретара, састав и начин рада комисије Министарства, односно надлежног органа аутономне покрајине пред којом се полаже испит, садржај и образац лиценце за секретара, накнаде за рад чланова комисије и остала питања у вези са полагањем испита за лиценцу за секретара, прописује министар.

Члан 72.

Секретар обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом раду установе, указује директору и управном одбору на неправилности у раду установе;
- 2) обавља управне послове у установи;
- 3) израђује опште и појединачне правне акте установе;
- 4) обавља правне и друге послове за потребе установе;
- 5) израђује уговоре које закључује установа;
- 6) правне послове у вези са статусним променама у установи;
- 7) правне послове у вези са уписом деце;
- 8) правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом;
- 9) пружа стручну помоћ у вези са избором управног одбора;
- 10) пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора;
- 11) прати прописе и о томе информише запослене;
- 12) друге правне послове по налогу директора.

Установа је дужна да обезбеди секретару приступ јединственој информационој бази правних прописа.

СТРУЧНИ ОРГАНИ

Надлежности стручних органа, тимова и педагошког колегијума

Члан 73.

Стручни органи, тимови и педагошки колегијум Установе:

- старају се о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада Установе;
- прате остваривање програма васпитања и образовања;
- старају се о остваривању циљева и стандарда образовних постигнућа;
- развоју компетенција;
- вреднују резултате рада васпитача и стручних сарадника;
- прате и утврђују резултате рада са децом, у процесу васпитања и образовања;
- решавају друга стручна питања васпитно-образовног рада.

Члан 74.

Стручни органи у Установи су:

1. васпитно-образовно веће;
2. стручни актив васпитача;
3. стручни актив медицинских сестара-васпитача;
4. стручни актив за развојно планирање;
5. педагошки колегијум;
6. тим за инклузивно образовање;
7. тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
8. тим за самовредновање;
9. тим за обезбеђивање квалитета и развој установе;
10. тим за професионални развој;
11. тим за маркетинг;
12. други стручни активи и тимови за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта.

Стручни органи доносе одлуке јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

Директор може да образује тим за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта који се спроводи у установи. Тим могу да чине представници запослених, родитеља, јединице локалне самоуправе и стручњака за поједина питања.

Уколико у установи предшколско образовање стичу деца којима је из разлога наведених у члану 76. став

1. Закона потребна додатна подршка у васпитању и образовању, директор образује стручни тим за пружање додатне подршке детету.

Тим чине васпитач, стручни сарадник, родитељ, односно други законски заступник, а у складу са потребама детета и лични пратилац детета, на предлог родитеља, односно другог законског заступника детета.

Задаци и надлежност стручног тима уређени су чланом 76. Закона.

Васпитно - образовно веће

Члан 75.

Васпитно - образовно веће чине сви васпитачи, медицинске сестре-васпитачи и стручни сарадници.

Васпитно-образовним већем председава и руководи директор.

Васпитно образовно веће ради на седницама, које се одржавају најмање три пута годишње, а по потреби и чешће.

Васпитно-образовно веће доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова већа, јавним гласањем, осим у случају када је законом или овим статутом другачије одређено.

Седнице Васпитно-образовног већа сазива и њима руководи директор Установе без права одлучивања.

Васпитно-образовно веће може одлучивати о питањима утврђеним дневним редом ако седници присуствује више од половине чланова већа. Кад заказаној седници Васпитно - образовног већа не присуствује потребан број чланова, директор Установе је дужан да у року од три дана закаже нову седницу са истим дневним редом.

У случају кад Васпитно-образовно веће предлаже три представника у Управни одбор гласа се тајно, а предложеним представницима сматрају се она три предложена кандидата која добију највише гласова укупног броја чланова Васпитно-образовног већа.

Васпитно-образовно веће заказује посебну седницу када даје мишљење о учесницима конкурса за избор директора Установе, на којој присуствују сви запослени и који се изјашњавају о свим кандидатима тајним изјашњавањем.

О раду Васпитно-образовног већа води се записник.

Васпитно-образовно веће за свој рад одговара директору.

Начин рада, доношења одлука, вођење записника на седницама и сва друга питања од значаја за рад васпитно-образовног већа, уређују се Пословником о раду.

Члан 76.

Када васпитно-образовно веће решава о питању о коме се претходно изјаснио Савет родитеља, потребно је председнику Савета родитеља омогућити присуство на седници.

Члан 77.

Васпитно-образовно веће:

- 1) стара се о осигурању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада;
- 2) прати остваривање програма образовања и васпитања и годишњег плана;
- 3) стара се о остваривању циљева и исхода образовања и васпитања;
- 4) вреднује резултате рада васпитача и стручних сарадника;
- 5) разматра и вреднује рад стручних тимова и актива;
- 6) прати и утврђује резултате рада деце;
- 7) предузима мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу образовања и васпитања и решава друга стручна питања;
- 8) даје писмено мишљење о кандидатима који су се јавили на конкурс за избор директора, на основу тајног изјашњавања свих запослених;
- 9) предлаже распоред задужења васпитача и стручних сарадника у извршавању појединих задатака;
- 10) сарађује са родитељима, односно другим законским заступником детета и пружа им помоћ у циљу јединственог васпитног деловања породице и установе;
- 11) предлаже оснивачу кандидате за чланове управног одбора из реда запослених;
- 12) одлучује о подели деце у поједине узрастне групе;
- 13) упознаје се са резултатима самовредновања васпитно-образовног рада установе;
- 14) врши избор радних листова за рад са децом у групи;
- 15) врши и друге послове одређене законом и овим статутом, као и задатке које му наложи управни одбор и директор у циљу унапређивања образовно-васпитног рада.
- 16) разматра извештај о изведеном рекреативном бораву деце и једнодневном излету,
- 17) обавља и друге послове у вези са боравком деце у установи.

План и програм рада Васпитно-образовног већа је саставни део годишњег плана рада установе.

СТРУЧНИ АКТИВИ

Стручни актив васпитача

Члан 78.

Стручни актив васпитача у оквиру своје надлежности разматра питања везана за:

- усвајање годишњег програма рада актива,
- развој деце,
- усавршавање васпитача за реализацију васпитно-образовних задатака у раду са децом предшколског узраста,
- дидактичко методичко усавршавање васпитача за реализацију васпитно образовних задатака,
- анализу стручне и дечје литературе,
- прикупљање, сређивање и набавку збирке текстова, дидактичког материјала и средстава васпитно-образовног рада,
- програм зимовања и летовања деце и једнодневни излет,
- друга питања у вези са унапређивањем васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста.

Актив своје послове обавља на састанцима, огледним активностима, радом у мањим групама и кроз сарадњу са другим активима.

Члан 79.

Састав стручног актива васпитача утврђује Васпитно-образовно веће најкасније до 31.августа текуће године за наредну радну годину.

Стручни актив васпитача ради у седницама.

Радом стручног актива васпитача руководи координатор, кога из реда васпитача, сваке радне године бира стручни актив.

За рад стручног актива васпитача и спровођење његових одлука и задатака одговоран је председник стручног актива.

Председник стручног актива васпитача или његов члан дужан је да спроводи одлуке актива и задужења која су му дата у надлежност од стране директора.

О раду стручног актива васпитача води се записник, који се доставља директору Установе.

Стручни актив васпитача за свој рад одговара директору.

Стручни актив медицинских сестара - васпитача

Члан 80.

Чланове стручног актива медицинских сестара - васпитача чине медицинске сестре – васпитачи и стручни сардници.

У оквиру своје надлежности актив медицинских сестара - васпитача обавља следеће активности:

1. доношење програма рада актива на годишњем нивоу
2. доношење извештаја о раду актива
3. утврђивање броја деце у групама и њихова адаптација и ритам живљења у вртићу
4. вођење педагошке документације
5. посматрање, праћење и евидентирање развоја напретка деце у групи
6. разматрање опремања јаслица дидактичким и радним материјалом
7. избор активности за стручне сусрете медицинских сестара ПУ Србије
8. формирање група за наредну годину

Чланови актива на почетку радне године бирају председника актива за текућу годину.

За свој рад Актив је одговоран директору Установе.

На састанцима се води записник и евиденција присутности.

Стручни актив за развојно планирање

Члан 81.

Чланове Стручног актива за развојно планирање чине представници васпитача, стручних сарадника, представници јединице локалне самоуправе и савета родитеља.

Чланове Стручног актива за развојно планирање именује Управни одбор Установе.

У оквиру својих надлежности Стручни актив за развојно планирање обавља следеће послове:

1. организује активности на изради развојног плана Установе,
2. сачињава предлог Развојног плана Установе израђеног на основу анализе квалитета свих аспеката рада, а у складу са прописаним стандардима квалитета рада предшколских установа,
3. предлаже критеријуме и мерила за вредновање планираних активности Тиму за самовредновање рада Установе,
4. прати реализацију Развојног плана за текућу годину
5. упућује развојни план Установе на сагласност Савету родитеља и на усвајање Управном одбору Установе,
6. израда Извештаја о реализацији Акционог плана развојног планирања у текућој години

Стручни актив за развојно планирање састаје се по потреби.

Чланови Стручног актива за развојно планирање бирају председника из својих редова, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

На седницама Стручног актива за развојно планирање води се записник и евиденција присутности.

Стручни актив за развојно планирање одлуке доноси јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

Стручни актив за развојно планирање упознаје Савет родитеља са извештајем о свом раду и реализацији Развојног плана.

За свој рад, Стручни актив за развојно планирање одговоран је Управном одбору.

Педагошки колегијум

Члан 82.

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници. Педагошким колегијумом председава и руководи директор.

Педагошки колегијум разматра питања и заузима ставове у вези са пословима директора установе из области:

1) планирања и организовања остваривања програма васпитања и образовања и свих активности установе;

2) старања о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању васпитно-образовног рада;

3) старања о остваривању развојног плана установе;

4) организовања и вршења педагошко-инструктивног увида и праћења квалитета васпитно-образовног рада у установи и педагошке праксе и предузимања мера за унапређивање и усавршавање рада васпитача и стручних сарадника;

5) планирања и праћења стручног усавршавања запослених и спровођења поступка за стицање знања васпитача и стручних сарадника;

6) сарадње са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима.

Педагошким колегијумом председава и руководи директор установе.

Педагошки колегијум ради на седницама о чему се води записник.

За свој рад одговоран је директору.

ТИМОВИ

Тим за инклузивно образовање

Члан 83.

Тим за инклузију чине васпитачи, медицинске сестре - васпитачи и стручни сарадници.

У оквиру своје надлежности обавља следеће послове:

1. прикупља податке, формира базу података о деци из осетљивих група
2. ради на изради педагошког профила сваког детета које има сметње у развоју
3. разрађује стратегију подршке деци
4. праћење реализације ИОП
5. одржавање састанака са васпитачима који у групама имају децу са сметњама у развоју, размена искустава
6. сарадња са развојним саветовалиштем, педагошким асистентима и терапеутима деце, као и са основним школама на територији општине
7. евалуација месечних активности
8. подношење извештаја о раду тима педагошком колегијуму
9. предлаже стручно образовање из домена инклузивног образовања за медицинске- сестре васпитаче, васпитаче и стручне сараднике.

Тим се састаје по потреби. Чланови тима бирају координатора тима који планира састанке и одговоран је за рад тима.

На седницама се води записник и евиденција присутности.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Члан 84.

Чланови Тима за заштиту деце од насиља, занемаривања и злостављања утврђују се Годишњим планом рада.

У оквиру своје надлежности тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања обавља следеће послове:

- анализира стање у остваривању равноправности и једнаких могућности;
- припрема програм превенције;
- информисе учеснике у образовању, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима пружања подршке и помоћи;
- учествује у пројектима и обукама за развијање потребних знања и вештина за превенцију и поступање у случајевима дискриминаторног понашања;
- предлаже мере за унапређивање превенције и заштите од дискриминације, организује консултације и учествује у доношењу одлука о начину поступања у случајевима сумње на дискриминаторно понашање;
- укључује родитеље у планирање мера и спровођење активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања;
- прати и процењује ефекте предузетих мера и активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања и даје одговарајуће предлоге директору;
- сарађује са школском управом Министарства и другим надлежним органима, организацијама и службама, ради спречавања и заштите од дискриминације;
- води и чува посебну документацију о случајевима и појавним облицима дискриминације, броју пријава и притужби, броју спроведених неформалних и формалних поступака, њиховом исходу и др.
- израда плана рада;
- израда и подношење полугодишњег и годишњег извештаја о раду тима.

Тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања Установе састаје се по потреби.

Чланови тима бирају Координатора тима који планира састанке и одговоран је за рад тима.

На седницама Тима води се записник и евиденција присутности.

Тим за самовредновање

Члан 85.

Чланове Тима именује директор Установе на период од једне године, и то од 01. Септембра текуће за наредну радну годину.

Руководиоца Тима бирају чланови из својих редова.

У оквиру своје надлежности Тим за самовредновање обавља следеће послове:

1. сачињава годишњи план самовредновања на основу процене стања
2. обезбеђује услове за спровођење самовредновања,
3. спроводи самовредновање сваке године по појединим областима квалитета, а сваке 4 или 5 године у целини.
4. подноси годишњи извештај директору, васпитно-образовном већу, савету родитеља и управном одбору.

Извештај о самовредновању садржи опис и процену остварености стандарда квалитета рада Установе, предлог мера за унапређивање квалитета рада Установе и начин праћења остваривања предложених мера.

На основу извештаја о самовредновању, Установа доноси Развојни план.

Тим за самовредновање састаје се по потреби.

На седницама Тима за самовредновање води се записник и евиденција присутности.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Члан 86.

Чланове Тима именује директор Установе на период од једне године, и то од 01. Септембра текуће за наредну школску годину.

Чланове тима за обезбеђивање квалитета и развој установе чине: представник стручног актива за развојно планирање, представник тима за самовредновање, представник из реда локалне заједнице, члан савета родитеља, као и представници других стручних органа, по потреби.

Руководиоца Тима бирају чланови тима из својих редова.

У оквиру своје надлежности Тим за самовредновање обавља следеће послове:

1. прати реализацију активности предвиђених Развојним планом
2. прикупља валидне доказе о реализацији активности предвиђених Развојним планом,
3. предлаже предлоге и мере за унапређење квалитета рада Установе,
4. подноси годишњи извештај директору.

Тимом председава и руководи директор Установе или помоћник директора. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе састаје се по потреби.

На седницама Тима води се записник и евиденција присутности.

Тим за професионални развој

Члан 87.

Чланове Тима именује директор Установе на период од једне године, и то од 01. септембра текуће за следећу за радну годину.

Руководиоца Тима бирају чланови из својих редова.

Циљ тима за професионални развој је обезбеђивање повољних услова за стручно усавршавање свих запослених и подстицање запослених на континуирано стручно усавршавање.

У оквиру своје надлежности Тим за професионални развој обавља следеће послове:

- планира, прати и спроводи активности на стручном усавршавању васпитача, медицинске сестре-васпитача, стручног сарадника и осталих запослених,
- анкетира интересовања запослених за потенцијалне области стручно усавршавања,
- прикупља податке о планираном стручном усавршавању од сваког запосленог који обавља непосредни васпитно образовни рад,
- израђује план годишњег стручно усавршавања,
- прати током целе године реализацију стручно усавршавања,
- израђује писани годишњи извештај о стручном усавршавању запослених.

ПРАВА И ЗАШТИТА ДЕТЕТА

Права детета

Члан 88.

Установа, односно запослени у Установи дужни су да обезбеде остваривање права детета, а нарочито право на:

- 1) квалитетан васпитно-образовни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева прописаних законом ;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;

- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за васпитање и образовање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) заштиту и правично поступање Установе према детету;
- 8) друга права у области васпитања и образовања, у складу са законом.

Члан 89.

Родитељ, односно други законски заступник детета може да поднесе писмену пријаву директору Установе у случају повреде права из члана 88. овог Статута или непримереног понашања запослених према детету, у складу са општим актом Установе, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у Установи дужан је одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права детета.

Директор је дужан да по пријави из става 2. овог члана, размотри и да, уз консултацију са родитељем, односно другим законским заступником детета, као и запосленим, одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

Одговорност родитеља

Члан 90.

Родитељ, односно други законски заступник детета одговоран је:

- за упис детета у предшколски припремни програм;
- 2) за редовно похађање припремног предшколског програма;
- 3) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента спречености детета да похађа установу о томе обавести установу и да достави извештај лекара о разлозима спречености детета да похађа установу;
- 4) да поштује правила установе.

Установа подноси захтев за покретање прекршајног поступка из разлога прописаних ставом 1. тачка 1) и 2) овог члана.

УПИС ДЕЦЕ У УСТАНОВУ

Члан 91.

Упис деце у Установу, услови за упис, време уписа, обавеза родитеља односно другог законског заступника у вези са уписом и похађањем припремног предшколског програма, врши се у складу са Законом, Статутом и подзаконским актима.

Ближи услови за упис и пријем деце и рад комисије регулишу се посебним правилником.

Упис деце у предшколску установу врши се у априлу месецу текуће године за наредну радну годину, на основу јавног конкурса који се објављује на званичној интернет страници Установе, на званичној интернет страници општине Топола, огласној табли Установе, службеним улазима објеката Вртића и Забавишта и локалним јавним медијима.

Директор Установе утврђује текст јавног конкурса за упис деце у Установу.

Правилником о условима за упис деце у Предшколску установу „Софија Ристић“ Топола, прописују се ближи услови за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу.

Упис деце у целодневни боравак у установи врши се на основу следећих критеријума који треба да обезбеде првенство следећим друштвеним групама:

1) деца из друштвено осетљивих група:

1. деца жртве насиља у породици,
2. деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања,
3. деца самохраних родитеља,
4. деца из социјално нестимулативних средина,
5. деца са сметњама у психофизичком развоју,
6. деца из породице у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју,
7. деца тешко оболелих родитеља,
8. деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица,
9. деца предложена од стране центра за социјални рад,
10. деца из средина у којима је услед породичних и других животних околности угрожено здравље, безбедност и развој.

2) радно – правни статус родитеља:

-ако су оба родитеља запослена.....	60 бодова
-ако је један родитељ запослен, а други студент.....	60 бодова
-ако су оба родитеља студенти.....	60 бодова
-ако је један родитељ запослен.....	25 бодова
-ако је један родитељ студент	25 бодова
-ако је један родитељ запослен, а други незапослен	25 бодова
-ако је један родитељ студент, а други незапослен	25 бодова
-ако су оба родитеља незапослена	0 бодова

Под запосленим родитељима у смислу овог члана Правилника сматрају се родитељи запослени код послодавца, уметници, пољопривредници, предузетници и родитељи запослени у иностранству.

3) број деце у примарној породици (укључујући и дете које се уписује):

-за свако дете у породици 1 бод

Пријава деце за упис врши се у априлу месецу текуће године, за наредну радну годину.

Пријава се подноси електронским путем преко портала е-вртић.

Члан 92.

Установа утврђује према расположивом простору капацитет за упис деце.

У конкурс уводи се број слободних места за упис по узрасту деце и начин доказивања услова за пријаву и упис деце.

Уз пријаву за упис родитељ или други законски заступник детета, подноси доказ надлежног органа о испуњавању услова за утврђивање приоритета.

Доказ о здравственом прегледу детета подноси се приликом поласка детета у групу.

Члан 93.

Одлуку о покретању поступка за упис деце доноси директор Установе и именује комисију за упис деце.

Комисију чине председник и најмање два члана.

Члан 94.

Комисија за упис деце, у складу са законом, другим прописима и Статутом, врши пријем и обраду пријава за упис деце. Према утврђеним бодовима сачињава листу уписане деце, као и листу чекања за упис деце, која се објављује на огласној табли Установе, званичној интернет страници Установе, званичној интернет страници општине Топола и на видном месту у објектима Установе.

Листа чекања на упис остаје на снази до почетка наредног редовног уписног рока.

Уколико се на захтев родитеља ван редовног уписног рока не изврши упис, дете долази на листу чекања и заузима место сходно предвиђеним критеријумима у складу са Правилником о условима за упис деце у ПУ „Софија Ристић“ Топола.

Члан 95.

Васпитне групе се формирају у складу са законом, нормативима и капацитетом Установе.

Члан 96.

Родитељ који сматра да је у поступку пријема деце начињен пропуст у вези са његовом пријавом, може у року од 15 дана од дана објављивања листе чекања за упис деце, поднети приговор директору Установе.

Директор је дужан да у року од 15 дана од дана истека рока за приговор, одлучи по приговору.

Одлука директора Установе доставља се подносиоцу приговора, лично или препоручено путем поште.

Родитељ незадовољан одлуком директора може у року од осам дана од дана пријема одлуке, поднети жалбу Управном одбору.

Управни одбор одлучује по жалби у року од 30 дана од дана истека рока из става 4. овог члана.

Одлука Управног одбора Установе се доставља подносиоцу жалбе, лично или препоручено поштом.

Одлука Управног одбора је коначна.

Члан 97.

У припремну предшколску групу уписују се деца старости од пет и по до шест и по година ради похађања припремног предшколског програма.

Родитељ, односно други законски заступник детета је дужан да упише дете у установу ради похађања припремног предшколског програма, у складу са Законом.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе поднеће захтев за покретање прекршајног поступка против родитеља, односно другог законског заступника детета, чије дете није благовремено уписано, односно које не похађа припремни предшколски програм, најкасније у року од 15 дана од дана када је о томе обавештен.

Родитељ односно други законски заступник детета који намерно или из неоправданих разлога не упише дете у установу ради похађања припремног предшколског програма, или ако дете неоправдано изостаје са похађања припремне наставе, казниће се за прекршај новчаном казном од 5.000,00 до 100.000,00 динара.

Родитељ односно други законски заступник детета чије дете није обухваћено васпитно-образовним радом у установи, дужан је да упише дете старости од пет и по до шест и по година у установу, с тим да има право да изабере предшколску установу.

Установа је дужна да упише свако дете ради похађања припремног предшколског програма, без обзира на пребивалиште родитеља.

Похађање припремног предшколског програма у установи, бесплатно је.

Јединица локалне самоуправе води евиденцију и обавештава установу о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма, најкасније до 1. априла текуће године за наредну годину.

Установа је дужна да обавести родитеља, односно другог законског заступника детета и јединицу локалне самоуправе о деци која се нису уписала, која не похађају редовно или су престала да похађају припремни предшколски програм, најкасније 15 дана од дана протекла рока за упис, односно од дана престанка редовног похађања припремног предшколског програма.

Члан 98.

Дете може да изостане са похађања припремног предшколског програма само у оправданим случајевима, а родитељ, односно други законски заступник детета, дужан је да најкасније у року од 10 дана оправда изостанак детета.

На основу преводнице дете може да пређе у другу предшколску установу, односно школу, која остварује припремни предшколски програм.

Установа је дужна да изда преводницу, у року од седам дана од дана пријема обавештења о упису детета у другу предшколску установу, односно школу.

Уколико дете прелази у установу, установа има обавезу да у року од седам дана од дана пријема преводнице, обавести предшколску установу, односно школу, из које се дете исписало, да је примила преводницу.

Члан 99.

Однос између установе и родитеља, односно другог законског заступника регулишу се посебним уговором којим се дефинишу међусобни односи, права и обавезе уговорних страна.

Уписана деца могу се исписати на захтев родитеља, односно другог законског заступника и под условима предвиђеним уговором о услугама.

ПРОГРАМ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Члан 100.

Предшколско васпитање и образовање остварује се у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Основе програма предшколског васпитања и образовања доносе се у складу са Законом.

Основе програма предшколског васпитања и образовања јесу основа за:

- 1) израду и развијање програма васпитно-образовног рада и неге на нивоу установе;
- 2) израду и развијање посебних и специјализованих програма, у складу са посебним законом;
- 3) израду критеријума за праћење и вредновање квалитета васпитања и образовања;
- 4) унапређивање и развој установе.

Предшколски програм

Члан 101.

Васпитно-образовни рад у установи остварује се на основу предшколског програма.

Установа доноси предшколски програм, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Предшколски програм садржи опште податке о установи и њеном окружењу, облике и програме васпитно-образовног рада и њихово трајање, друге облике рада и услуга, облике сарадње са породицом и локалном заједницом, односно начине сарадње са саветом родитеља формираним у јединици локалне самоуправе, начине остваривања принципа и циљева васпитања и образовања, као и начине праћења и самовредновања рада установе.

Предшколским програмом разрађује се и начин развијања индивидуализованог приступа у остваривању васпитно-образовног рада и пружање подршке деци и породицама, посебно деци и породицама из осетљивих друштвених група, уз уважавање развојних, образовних, здравствених и социо-културних потреба деце.

Предшколски програм доноси управни одбор, по прибављеном мишљењу савета родитеља и сагласности надлежног органа оснивача на планирана материјална средства за његово остваривање, у складу са Законом.

Предшколски програм доноси се на неодређено време и објављује се у складу са Статутом, а мења се по потреби, ради усаглашавања са насталим променама у току његовог остваривања.

У оквиру предшколског програма остварују се редовни програми васпитно-образовног рада у целодневном и полудневном трајању, а могу да се остварују и други посебни и специјализовани програми у складу са потребама и интересовањима деце, породица и специфичностима локалне заједнице а према могућностима установе и јединице локалне самоуправе.

Остваривање предшколског програма

Члан 102.

Предшколски програм остварује се у различитом трајању, и то:

- у целодневном трајању - од 9 до 12 сати дневно;
- у полудневном трајању - припремни предшколски програм - 4 сата дневно;
- у полудневном трајању - до 6 сати дневно;

Васпитно-образовни рад установе остварује се у току радне године која се прилагођава школској години која почиње 1. септембра а завршава се 31. августа наредне године.

Припремни предшколски програм

Члан 103.

Припремни предшколски програм јесте део редовног програма установе у целодневном или полудневном трајању, који се остварује са децом у години пред полазак у школу.

Припремни предшколски програм за децу која нису обухваћена редовним програмом установе организује се у установи, у складу са Законом и овим статутом.

Припремни предшколски програм остварује васпитач.

Припремни предшколски програм траје 4 сата дневно најмање 9 месеци.

ОДГОВОРНОСТ УСТАНОВЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ

Члан 104.

Установа доноси акт којим прописује мере, начин и поступак заштите и безбедности деце за време боравка у установи и свих активности које организује установа, у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.

Спровођење заштите и мера безбедности деце је обавеза установе.

Члан 105.

У случају да дође до повреде детета у Установи, детету треба одмах пружити прву помоћ, а ако је неопходно, дете треба одмах одвести у најближу здравствену установу. Сваки запослени дужан је да, према својим могућностима и значају незгоде учествује у пружању прве помоћи у случају повреде или наглог обољења детета.

Члан 106.

На видљивом и лако приступачном месту постављен је ормарић са прописаном санитарском опремом за пружање прве помоћи.

На ормарићу су назначени:

- име и презиме запосленог задуженог за пружање прве помоћи;
- број телефона здравствене организације за пружање хитне медицинске помоћи;
- број телефона надлежне службе органа унутрашњих послова.

ЗАПОСЛЕНИ

Члан 107.

Делатност предшколског васпитања и образовања остварују васпитач и стручни сарадник, а делатност установе, којом се обезбеђују исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита, остварују сарадници.

Број и структура запослених уређује се Правилником о организацији и систематизацији послова, у складу са законом и подзаконским актом.

ВАСПИТАЧИ

Члан 108.

Васпитно-образовни рад у установи, у складу са посебним законом, остварује васпитач: васпитач, медицинска сестра- васпитач и дефектолог васпитач.

Задаци васпитача

Члан 109.

Задатак васпитача јесте да својим компетенцијама осигура уважавање принципа предшколског васпитања и образовања, остваривање циљева предшколског васпитања и образовања, остваривање и унапређивање васпитно-образовног рада.

Задатак медицинске сестре - васпитача јесте да својим компетенцијама осигура уважавање принципа предшколског васпитања и образовања, остваривање циљева предшколског васпитања и образовања, остваривање и унапређивање неге и васпитно-образовног рада.

Задатак дефектолога васпитача јесте да својим компетенцијама осигура постизање циљева и принципа предшколског васпитања и образовања, у складу са ИОП-ом и програмом васпитно-образовног рада.

Образовање васпитача

Члан 110.

Послове васпитача може да обавља лице које испуњава услове прописане Законом и има одговарајуће образовање, и то:

- 1) са децом узраста од шест месеци до две године - лице које има средње образовање - медицинска сестра - васпитач, а са децом узраста од две до три године - лице које има средње образовање - медицинска сестра - васпитач и лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста - васпитач;
- 2) са децом узраста од три године до поласка у школу - лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године - васпитач, у складу са Законом;
- 3) у мешовитој групи (са децом узраста од две године до поласка у школу) - лице које испуњава услове из тач. 1) и 2) овог става - васпитач;
- 4) са децом на болничком лечењу - лице које испуњава услове из тачке 2) овог става - васпитач;

5) са децом са сметњама у развоју у васпитној групи - лице које испуњава услове из тач. 1) и 2) овог става које је у току стручног усавршавања или по прописаном програму оспособљено за рад са децом са сметњама у развоју - васпитач;

6) са децом са сметњама у развоју у развојној групи - лице са одговарајућим високим образовањем на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер и специјалистичке академске студије) и лице са одговарајућим високим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године - дефектолог - васпитач, у складу са Законом.

7) са децом - припадницима националних мањина - лице које испуњава услове из тач. 1) до 6) овог става, ако је стекло одговарајуће образовање на језику на коме се остварује васпитно-образовни рад или је положило испит из тог језика са методиком на одговарајућој високошколској установи - васпитач, у складу са Законом.

Изузетно, у недостатку васпитача са знањем језика националне мањине може се, уз васпитача који не испуњава услове због непознавања језика, ангажовати помоћни васпитач са знањем језика и најмање средњим образовањем васпитачког смера, до окончања поступка по расписаном конкурс, а најдуже до 31. августа наредне године.

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Члан 111.

Стручне послове на унапређивању васпитно-образовног рада у установи обављају стручни сарадници: педагог, психолог, логопед и други.

Задаци стручног сарадника

Члан 112.

Задаци стручног сарадника су да својим компетенцијама осигура уважавање принципа и циљева предшколског васпитања и образовања; да саветодавним радом и другим облицима рада доприноси унапређивању васпитно-образовног рада; пружа стручну подршку деци, родитељима, односно њиховим законским заступницима, васпитачима, директору по питањима од значаја за васпитање и образовање; остварује сарадњу са родитељима, односно другим законским заступницима, другим запосленима у установи, као и са представницима надлежних институција и различитих организација заступајући интерес деце и делатности у целини.

Образовање стручних сарадника

Члан 113.

Послове стручног сарадника може да обавља лице са одговарајућим високим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, у складу са Законом.

Члан 114.

Медицинска сестра са положеним стручним испитом по прописима из области здравствене заштите, која је засновала радни однос у установи пре ступања на снагу Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС”, бр. 18/10, 101/17, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон и 10/19), може да обавља васпитно-образовни рад у предшколској установи без лиценце.

Услови за пријем у радни однос

Члан 115.

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом;
- 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1. овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1. тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1. тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

Услови за рад васпитача и стручног сарадника

Члан 116.

Послове васпитача и стручног сарадника може да обавља лице које има дозволу за рад (у даљем тексту: лиценца).

Без лиценце послове васпитача и стручног сарадника може да обавља:

1) приправник;

2) лице које испуњава услове за васпитача и стручног сарадника, са радним стажом стеченим ван установе, под условима и на начин утврђеним за приправнике;

3) лице које је засновало радни однос на одређено време ради замене одсутног запосленог;

Лице из става 2. тач. 1) - 3) овог члана може да обавља послове васпитача и стручног сарадника без лиценце, најдуже две године од дана заснивања радног односа у установи.

Приправник

Члан 117.

Приправник јесте лице које први пут у својству васпитача, стручног сарадника, односно секретара заснива радни однос у установи, са пуним или непуним радним временом и оспособљава се за самосталан рад, савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу, односно стручног испита за секретара установе.

Приправнички стаж траје најдуже две године.

За време трајања приправничког стажа, ради савладавања програма за увођење у посао васпитача и стручног сарадника, установа приправнику одређује ментора.

Прва три месеца приправничког стажа васпитач - приправник ради под непосредним надзором васпитача који има лиценцу и које му одређује ментор.

Прва три месеца приправничког стажа стручни сарадник ради под непосредним надзором одговарајућег стручног сарадника који има лиценцу и кога му одређује ментор.

Изузетно, ако установа нема ментора, односно одговарајућег васпитача и стручног сарадника са лиценцом, ангажоваће васпитача и стручног сарадника са лиценцом из друге установе.

Стручни сарадник - приправник који има образовање из члана 140. Закона и који је током студија остварио најмање 10 бодова, у складу са Европским системом преноса бодова на основу праксе у установи, свој рад може да обавља без непосредног надзора стручног сарадника са лиценцом из става 5. овог члана.

Приправник који савлада програм увођења у посао васпитача и стручног сарадника има право на полагање испита за лиценцу после навршених годину дана рада.

Приправнику престаје приправнички стаж када положи испит за лиценцу.

Уколико надлежни орган не организује полагање испита за лиценцу приправнику који је у законом прописаном року пријављен за полагање испита за лиценцу, рок за полагање испита за лиценцу се продужава до организовања испита.

Трошкове полагање испита из става 8. овог члана, сноси установа.

Програм обуке за ментора, програм увођења у посао васпитача и стручног сарадника, који укључује и програм оспособљавања за рад са децом, начин и поступак провере савладаности тог програма, програм испита за стицање и поновно стицање лиценце, начин полагања и језик на коме се полаже испит, састав и начин рада комисије Министарства пред којом се полаже испит за лиценцу, прописан је Правилником о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника.

Приправник - стажиста

Члан 118.

Послове васпитача и стручног сарадника може да обавља и приправник - стажиста.

Приправник - стажиста обавља приправнички стаж, савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором васпитача и стручног сарадника који има лиценцу.

Установа и приправник - стажиста закључују уговор о стручном усавршавању у трајању од најмање годину, а најдуже две године.

Уговором из става 3. овог члана не заснива се радни однос.

Приправник - стажиста има право да учествује у раду стручних органа, без права одлучивања.

На остваривање права из става 2. овог члана сходно се примењују одредбе овог Статута које се односе на приправника.

Лиценца васпитача и стручних сарадника

Члан 119.

Лиценца је јавна исправа коју издаје Министарство на прописаном обрасцу.

Лиценца се издаје васпитачу и стручном сараднику који има положен испит за лиценцу.

Суспензија лиценце

Члан 120.

У току важења лиценца може да буде суспендована.

Лиценца се суспендује васпитачу и стручном сараднику који:

1) према извештају просветног саветника не остварује образовно-васпитни рад на начин и по поступку којим се омогућава постизање прописаних принципа, циљева и стандарда постигнућа, програма образовања и васпитања, за кога просветни саветник утврди да није отклонио недостатке у свом раду, ни после датих стручних примедби, предлога и упозорења у писаном облику, на основу чега је два пута негативно оцењен од стране различитих просветних саветника;

2) се према извештају просветног саветника није стручно усавршавао, а просветни саветник у свом извештају утврди да разлози за то нису оправдани.

Установа има обавезу да Министарству достави податке о разлозима за суспензију лиценце васпитача и стручног сарадника одмах, а најкасније у року од три дана од пријема извештаја из става 2. овог члана.

Васпитач и стручни сарадник има право да изјави примедбу министру на извештај просветног саветника из става 2. овог члана, у року од осам дана од дана пријема извештаја.

Министар решењем одлучује о суспензији лиценце у року од осам дана од истека рока за подношење примедбе.

Решење министра о суспензији лиценце коначно је у управном поступку.

Суспензија лиценце траје најдуже шест месеци.

Васпитачу и стручном сараднику коме је суспендована лиценца из разлога наведених у ставу 2. тачка 1) овог члана, укида се суспензија, уколико најкасније у року од шест месеци од достављања решења министра поново положи испит за лиценцу, а ако га не положи, престаје му радни однос.

Док траје суспензија лиценце васпитач присуствује настави, односно активностима других васпитача које му одређује директор, а стручни сарадник раду стручног сарадника у другој установи коју одреди директор.

Васпитачу и стручном сараднику коме је суспендована лиценца, на основу става 2. тачка 2) овог члана, укида се суспензија ако у року од шест месеци од суспензије достави доказе о одговарајућем стручном усавршавању.

Васпитач и стручни сарадник за време трајања суспензије лиценце остварује право на накнаду плате у висини од 65% плате коју је примио за месец који претходи месецу у коме му је суспендована лиценца.

Одузимање лиценце

Члан 121.

Лиценца се одузима васпитачу и стручном сараднику:

1) који је правноснажном пресудом осуђен за кривично дело: насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, примање или давање мита, против полне слободе, правног саобраћаја и човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију;

2) на основу правноснажне судске одлуке којом је утврђена законитост решења о престанку радног односа због повреде забране из чл. 69, 70. и 72. овог Статута, односно по истеку рока за судску заштиту;

3) на основу правноснажне судске одлуке којом је утврђена законитост решења о престанку радног односа због повреде забране из члана 71. овог Статута учињене други пут, односно по истеку рока за судску заштиту;

4) на основу правноснажне судске одлуке којом је утврђена законитост решења о престанку радног односа због повреде радне обавезе из члана 99. тач. 1)-5) овог Статута, односно по истеку рока за судску заштиту;

5) ако одбије вршење спољашњег вредновања рада или стручно-педагошког надзора;

6) коме је суспендована лиценца у складу са чланом 89. овог Статута, а стекли су се услови за нову суспензију.

Лиценца се одузима на период од пет година.

Лице коме је одузета лиценца нема право на рад у области образовања и васпитања.

Изузетно, од става 2. овог члана, лице коме је одузета лиценца из разлога прописаних у ставу 1. тачка 1) овог члана нема право на њено поновно издавање нити на рад у установи.

Решење министра о одузимању лиценце коначно је у управном поступку.

Одузету лиценцу установа враћа Министарству.

Лице коме је одузета лиценца на период од пет година, по истеку тог рока може да поднесе Министарству захтев за поновно полагање испита за лиценцу.

Лице коме је одузета лиценца на период од пет година стиче право да Министарству поднесе захтев за поновно издавање лиценце, уз достављање доказа о положеном испиту из става 7. овог члана.

Лице из става 7. овог члана савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором наставника, васпитача и стручног сарадника који има лиценцу.

Установа и лице из става 7. овог члана закључују уговор о увођењу у посао у трајању од најмање годину, а најдуже две године.

Уговором из става 10. овог члана не заснива се радни однос.

Лице из става 7. овог члана има право да учествује у раду стручних органа без права одлучивања и нема право да оцењује ученике у школи.

Трошкове полагања испита за лиценцу сноси лице из става 7. овог члана.

**Стручно усавршавање и професионални развој васпитача,
стручног сарадника и секретара**

Члан 122.

Васпитач и стручни сарадник, са лиценцом и без лиценце, дужан је да се стално стручно усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања, односно унапређивања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и васпитања и стандарда образовних постигнућа.

У току стручног усавршавања васпитач и стручни сарадник може професионално да напредује стицањем звања: педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник и високи педагошки саветник.

Васпитач и стручни сарадник остварује право на увећану плату за стечено звање.

Васпитач и стручни сарадник има право на одсуство из установе у трајању од три радна дана годишње ради похађања одобреног облика, начина и садржаја стручног усавршавања.

Распоред одсуства васпитача и стручног сарадника ради стручног усавршавања планира педагошки колегијум.

Директор организацију стручног усавршавања усклађује са законом, како би запослени користио своје право на суботу и недељу као нерадне дане.

План стручног усавршавања у складу са приоритетима установе ради остваривања циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и приоритетима Министарства, доноси управни одбор.

Податке о професионалном развоју васпитач и стручни сарадник чува у мапи професионалног развоја (у даљем тексту: портфолио).

Приоритетне области стручног усавршавања за период од три године прописује министар на предлог директора Завода за унапређивање образовања и васпитања.

Облике стручног усавршавања, програме и начин организовања сталног стручног усавршавања, услове, орган који одлучује о стицању звања и поступак напредовања, стицање звања у току стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и секретара, образац уверења о савладаном програму, садржај портфолија и друга питања од значаја за стручно усавршавање, прописује министар.

РАДНИ ОДНОС И ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

Радни однос

Заснивање радног односа

Члан 123.

Заснивање радног односа у установи врши се у складу са условима и на начин како је утврђено Законом.

Радни однос у установи заснива се уговором о раду са лицем које, поред законом утврђених услова, испуњава и посебне услове утврђене актом о организацији и систематизацији послова.

Пре расписивања конкурса за пријем у радни однос, установа је у обавези да прибави сагласност, у складу са прописима којим се уређује поступак добијања сагласности за ново запошљавање и мишљење репрезентативног синдиката у установи.

Одлуку о потреби заснивања радног односа са новим запосленим доноси директор у складу са законом.

Пре доношења одлуке о потреби заснивања радног односа директор је дужан да прибави мишљење репрезентативног синдиката у установи, као и да информира репрезентативни синдикат о броју запослених у установи, о извршеном пријему нових запослених, називу посла и степену стручне спреме, односно образовању запослених који су засновали радни однос.

Пробни рад

Члан 124.

Установа може да пропише обавезу уговарања пробног рада са васпитачем и стручним сарадником који има лиценцу и који се прима у радни однос на неодређено време.

Изузетно од става 1. овог члана пробни рад може да се уговори и у случају пријема у радни однос на одређено време.

Пробни рад запослених који организују и реализују образовно-васпитни рад уговара се и обавља у складу са законом којим се уређује рад.

Радно време запосленог

Члан 125.

Пуно радно време запосленог у установи износи 40 сати недељно.

Непуно радно време запосленог у установи јесте радно време краће од пуног радног времена.

Васпитачу и стручном сараднику, сваке радне године, директор решењем утврђује статус у погледу рада са пуним или непуним радним временом, на основу програма образовања и васпитања и годишњег плана рада.

Дисциплинска одговорност

Члан 126.

Запослени може да одговара за:

- лакшу повреду радне обавезе утврђену овим Статутом;
- тежу повреду радне обавезе прописану Законом;
- повреду забране прописане Законом;

- материјалну штету коју нанесе Установи, намерно или крајњом непажњом, у складу са законом.

Лакше повреде радних обавеза

Члан 127.

Лакше повреде радних обавеза су:

1. неблаговремени долазак на посао и одлазак са посла пре истека радног времена или неоправдано или недозвољено напуштање радног места у току радног времена два радна дана у месецу или укупно пет радних дана у календарској години;
2. неоправдани изостанак са посла два дана у току месеца или три дана у току године;
3. неоправдано пропуштање запосленог да обавести о спречености доласка на посао у складу са законом;
4. немаран однос према средствима рада, повереној документацији, роби и сл.;
5. неуредно вођење педагошке документације и евиденције;
6. нетачно, немарно, непотпуно или неблагоприятно обавештавање родитеља детета на родитељском састанку или у индивидуалном разговору са истим;
7. примање поклона, осим симболичних, пригодних и мале вредности, од детета полазника Установе или његових родитеља или старатеља;
8. неблагоприятно, непотпуно и немарно утврђивање података који се односе на изразу извештаја о реализацији годишњег програма рада Установе, односно изразу годишњег програма рада;
9. непријављивање или неблагоприятно пријављивање кварова на наставним средствима, апаратима, инсталацијама и другим средствима;
10. неуљудно и недолично понашање према другим запосленим, родитељима или трећим лицима у Установи.

Члан 128.

Теже повреде радне обавезе прописане су Законом о основама система образовања и васпитања.

Тежом повредом радне обавезе запосленог сматра се:

- 1) извршење кривичног дела на раду или у вези са радом;
- 2) подстрекавање на употребу алкохолних пића код деце или омогућавање, давање или непријављивање набавке и употребе;
- 3) подстрекавање на употребу наркотичког средства или психоактивне супстанце код деце или њено омогућавање, или непријављивање набавке и употребе;
- 4) ношење оружја у установи;
- 5) долазак на рад у припитом или пијаном стању, употреба алкохола или других опојних средстава;
- 6) неоправдано одсуство са рада најмање три узастопна радна дана;
- 7) неовлашћена промена података у евиденцији, односно јавној исправи;
- 8) неспровођење мера безбедности деце и запослених;
- 9) уништење, оштећење, скривање или изношење евиденције, односно обрасца јавне исправе или јавне исправе;
- 10) одбијање пријема и давања на увид евиденције лицу које врши надзор над радом установе, родитељу, односно другом законском заступнику детета;
- 11) неовлашћено присвајање, коришћење и приказивање туђих података;
- 12) незаконит рад или пропуштање радњи чиме се спречава или онемогућава остваривање права детета или другог запосленог;
- 13) неизвршавање или несавесно, неблагоприятно или немарно извршавање послова или налога директора у току рада;
- 14) злоупотреба права из радног односа;
- 15) незаконито располагање средствима, простором, опремом и имовином установе;
- 16) друге повреде радне обавезе у складу са законом.

Члан 129.

Директор Установе покреће и води дисциплински поступак, доноси решење и изриче меру у дисциплинском поступку против запосленог.

Мере за лакше повреде су писана опомена и новчана казна у висини до 20 % од плате исплаћене замесец у коме је одлука донета, у трајању од једног до три месеца.

Новчана казна за тежу повреду изриче се у висини од 20% - 35% од плате исплаћене за месец у коме је одлука донета, у трајању до шест месеци.

је одлука донета, у трајању од једног до три месеца.

Мере за тежу повреду радне обавезе и повреду забрана прописаних Законом (повреда забране дискриминације, забране насиља, злостављања и занемаривања, забране понашања које вређа углед, част или достојанство и забрана страначког организовања и деловања су:

- новчана казна,
- удаљење са рада и
- престанак радног односа.

Покретање и вођење дисциплиноског поступка, изрицање мера, застарелост вођења поступка и сва друга питања којима се уређује дисциплинска одговорност запослених, уређују се Правилником о дисциплиноској и материјалној одговорности запослених.

Правила понашања

Члан 130.

У Установи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности деце, запослених и родитеља. Запослени имају обавезу да својим радом и укупним понашањем доприносе развијању позитивне атмосфере у Установи.

Понашање у Установи, односи запослених, деце, родитеља и других законских заступника ближе се уређују правилима понашања које доноси Управни одбор.

Забрана дискриминације

Члан 131.

У Установи су забрањене активности којима се угрожавају групе и појединци на основу расне, националне, језичке, верске или полне припадности, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, политичког опредељења и других разлика.

У Установи је забрањено физичко насиље и вређање личности детета и запослених.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

Члан 132.

У Установи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, одраслог, родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у Установи.

Установа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у Установи.

Установа је дужна да у случајевима из става 1. овог члана, у оквиру својих надлежности поступа у складу са Протоколом поступања у установи у одговору на насиље и злостављање.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 133.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету и одраслом; детета и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику детета; детета и одраслог према детету или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор Установе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности Установе.

Забрана страначког организовања и деловања

Члан 134.

У Установи је забрањено страначко организовање, деловање и коришћење простора Установе у те сврхе.

Заштита права запослених

Члан 135.

Запослени у Установи има право да захтева заштиту права пред органима Установе, преко репрезентативног синдиката, инспекцијских органа и суда, у складу са законом.

ПОСЛОВНА И ДРУГА ТАЈНА

Члан 136.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени законом, овим статутом и другим општим актима Установе, чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању Установе и штетило би интересима и пословном угледу Установе, ако законом није другачије одређено.

Исправе и податке који су утврђени као пословна тајна могу другим лицима саопштити једино директор или лице које он овласти.

Члан 137.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа.

Запослени су дужни да чувају пословну тајну коју сазнају у вршењу послова са другим установама, органима и предузећима.

Члан 138.

Поред података који су законом проглашени за пословну тајну, пословном тајном сматрају се:

- подаци о мерама и начину поступања за случај ванредних околности
- план физичког и техничког обезбеђења имовине и објекта;
- подаци који се припремају за надлежне органе јединице локалне самоуправе;
- уговори, понуде, финансијско пословање и плате запослених;
- други подаци и исправе које службеном, тј. пословном тајном прогласи орган управљања.

Члан 139.

Професионалном тајном сматрају се и интимни и лични подаци из живота запослених и деце, подаци из молби грађана и родитеља деце, чије би саопштавање и објављивање могло нанети моралну и материјалну штету запосленом, детету, односно родитељу детета и трећим лицима.

Заштита података

Члан 140.

Запослени који користи исправе и документа који представљају пословну и професионалну тајну дужан је да их користи само у просторијама Установе и да их чува на начин који онемогућава њихово коришћење од стране неовлашћених лица.

**ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ
И ДРУГИХ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ ЛИЦА**

Члан 141.

Запослени у Установи и друга заинтересована лица имају право да буду обавештени о одлукама органа и о другим питањима у складу са законом, овим Статутом и другим општим актима.

Објављивање одлука органа управљања, директора, стручних органа и савета родитеља и стручних тимова врши се оглашавањем на огласној табли Установе.

Члан 142.

Свако заинтересовно лице има право увида у документацију Установе, осим ако није у питању пословна или друга тајна у складу са законом и овим статутом.

Обавештавање запослених врши се усмено и писаним путем (достављањем решења и других писмена запосленима, истицањем на огласној табли општих аката и др.)

Директор Установе је одговоран за обавештавање запослених.

ЈАВНОСТ У РАДУ И ИНФОРМИСАНОСТ

Члан 143.

О битним активностима у Установи обавештава се јавност путем средстава јавног информисања.

Информисање јавности о раду Установе врши директор, односно лице које он овласти.

Информације од значаја за кориснике услуга објављују се на сајту Установе и на огласним таблама Установе.

План јавних набавки објављују се на сајту Установе.

Члан 144.

Поједине исправе и подаци у Установи могу представљати пословну тајну у складу са Законом.

Подаци који представљају пословну тајну не могу се саопштавати лицима ван Установе, сем ако за то нису обавезни по Закону, или овлашћењу које произилази из функције које врше.

**ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ
ЖИВОТНЕ И РАДНЕ СРЕДИНЕ**

Члан 145.

Установа има обавезу и одговорност у вези са заштитом и унапређењем животне и радне средине.

Заштита и унапређивање животне и радне средине врши се у складу са годишњим планом рада.

**ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ
СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ СИНДИКАТА**

Члан 146.

Управни одбор и директор Установе остварују сарадњу са Организацијама синдиката Установе у оквиру њихових програма и дужни су да им обезбеде услове за рад у складу са колективним уговором и законом.

Репрезентативни синдикат има право да буде обавештен од стране Установе о економским и радно социјалним питањима од значаја за положај запослених, односно чланова синдиката.

Установа је дужна да представнику репрезентативног синдиката омогући присуствовање седницама Управног одбора, без права одлучивања, и у том смислу дужна је да синдикату достави уредан позив са материјалом за седницу Управног одбора.

ПОСЛОВНА ТАЈНА

Тајност података

Члан 147.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени законом, овим статутом и другим општим актима установе, чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању установе и штетило интересима и пословном угледу установе, деце и родитеља, односно другог законског заступника ако законом није другачије одређено.

Исправе и податке који су утврђени као тајна, овлашћеним и другим заинтересованим лицима, могу презентовати и саопштити директор установе или лице које он овласти, у складу са законом и општим актима.

Поред података који су законом проглашени за тајну, тајном се сматрају и:

- 1) подаци о мерама и начину поступања за случај ванредних околности;
- 2) план физичког и техничког обезбеђења имовине и објеката установе;
- 3) други подаци и исправе које пословном тајном прогласи управни одбор.

Професионална тајна

Члан 148.

Професионалном тајном сматрају се лични подаци из живота запослених и деце, подаци из молби грађана и родитеља, односно другог законског заступника детета, чије би саопштавање и објављивање могло нанети моралну и материјалну штету запосленом, детету, родитељима, односно другом законском заступнику детета и трећим лицима.

Члан 150.

Запослени који користи исправе и документа која представљају пословну или професионалну тајну дужан је да их користи само у просторијама установе и да их чува на начин који онемогућава њихово коришћење од стране неовлашћених лица.

Пословну и професионалну тајну дужни су да чувају сви запослени који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра тајним.

Дужност чувања пословне и професионалне тајне траје и по престанку радног односа.

ТУМАЧЕЊЕ СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКАТА

Члан 151.

Аутентично тумачење одредаба статута и других општих аката даје управни одбор односно орган који их доноси.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Статут и ступање на снагу

Члан 152.

Статут је основни општи акт установе који доноси управни одбор.

Статут се доставља на сагласност Скупштини општине Топола.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе, а по добијању одлуке о сагласности од стране Скупштине општине Топола.

Други општи акти установе морају бити у сагласности са статутом.

Други општи акти

Општи акт о организацији и систематизацији послова

Члан 153.

Општи акт о организацији и систематизацији послова доноси директор уз сагласност управног одбора, у складу са законом.

Након добијања сагласности управног одбора општи акт о организацији и систематизацији послова доставља се и на сагласност Скупштини општине Топола.

Ступа на снагу у року од 8 дана од дана истицања на огласној табли Установе, а по добијању сагласности Скупштине општине Топола.

Члан 154.

Друга општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

У случајевима када за то постоје оправдани разлози, који се утврђују приликом доношења општих аката, општи акти могу да ступе на снагу и раније, односно пре истека рока од осам дана, од дана њиховог објављивања на огласној табли.

Доступност општих аката

Члан 155.

Установа обезбеђује доступност Статута и других општих аката сваком запосленом и синдикалној организацији Установе на погодан начин:

- истицањем на огласној табли,
- увидом у Статут у канцеларији директора и секретара.

Измене и допуне

Члан 156.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку прописаном за његово доношење.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 157.

Статут Установе се објављује на огласној табли Установе и на званичној интернет страници Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола.

Члан 158.

На сва питања која нису уређена овим Статутом, примењиваће се непосредно одредбе Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о предшколском образовању и васпитању, Закона о раду, Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског васпитања и образовања и других прописа који уређују ову област.

Члан 159.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут ПУ „Софија Ристић“ Топола, број 224 од дана 22.03.2018. године и Измене и допуне Статута, број 403 од 16.07.2020. године.

Члан 160.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе, а по добијању писменог отправака одлуке о сагласности Скупштине општине Топола.

**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола
Ђорђе Глигоријевић, с.р.**

-21-

На основу члана 116. и чл. 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019 и 6/2020), члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 3/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана **26.06.2023. године** донела је

**РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању члана Школског
одбора Основне школе „Карађорђе“ у Тополи**

I

Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Карађорђе“ у Тополи испред општине Топола, Виолета Говедарица, правник из Тополе.

II

У Школски одбор из тачке I овог Решења **именује се** Маргарета Живановић, дипл. економиста из Тополе.

III

Мандат именоване из тачке II овог Решења траје до истека мандата чланова Школског одбора ОШ „Карађорђе“ из Тополе, именованих решењем Скупштине општине Топола број 020-212/2022-05-I од 8.6.2022. године.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-486/2023-05-I
Дана: 26.06.2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.**

-22-

На основу члана 63. став 1 тачка 1) Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/2021), члана 50. и 139. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 2/2019) и чланова 94., 154. став 1. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 26.06.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
о именовању Комисије за родну
равноправност**

1. Именује се Комисија за родну равноправност у саставу:

ПРЕДСЕДНИК

- Јасна Вуковић

ЧЛАНОВИ

- Кристина Марјановић,
- Стефан Туфегџић,
- Валентина Пајић,
- Јованка Савић Васиљевић,
- Горан Ђорђевић,
- Кристина Јовановић,

2. Задатак Комисије је:

- разматрање предлога одлука и других општих аката које доноси Скупштина са становишта унапређивања родне равноправности,
- сагледавање резултата вођења политике и извршавања аката Скупштине од стране извршних органа Општине и других органа и функционера одговорних Скупштини у погледу поштовањародне равноправности, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине,

- разматрање локалних акционих планова из области родне равноправности и
 - примена стандарда о равномерној заступљености жена и мушкараца на местима одлучивања у јавном и политичком животу Општине.
3. Мандат именованих у тачки један овог Решења траје четири године.
 4. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику СО Топола“.
 5. Ступањем на снагу овог Решења, Решење бој 020-382/2020-05-І од 20.12.2020. године.

**СКУПШТИНА
ОПШТИНА ТОПОЛА
Број: 020-564/2023-05-І
Дана: 26.06.2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.**

-23-

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 46. став 2. члана 51. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, бр. 2/2019), члана 97. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола”, бр. 3/2019) и члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

І

У Решењу о именовању Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола“, број 11/2022), у тачки **І**, подтачка **З.**, врши се следећа измена:

Уместо „за члана **Никола Мијаиловић из Војковаца**“, треба да стоји
„за члана **Радослав Весић из Тополе**“.

ІІ

Решење ступа на снагу даном доношења, објавиће у „Службеном гласнику СО Топола“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-420/2023-05-І
Дана: 26.06.2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.**

-24-

На основу члана 41. став 1. тачка 5) и члана 42. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број 27/20), члана 40 став 1 тачка 41) Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154 став 2 Пословника о раду Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019), на предлог председника Општине,

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године** донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА
ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

І

У Решењу о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени гласник СО Топола“, број 10/20, 14/20, 9/21, 14/21, 8/22, 16/23), у тачки **І** код ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА врши се следећа измена:

- уместо „**Др Јовица Жикић – в.д. директора Дома здравља „Свети Ђорђе“ Топола**“ треба да стоји: „**Валентина Пајић – в.д. директора ЈКСП „Топола**“,
- уместо „**Слободанка Миливојевић – руководилац у Центру за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац – Одељење у Тополи**“, треба да стоји: „**Сања Хералић Ненадовић – руководилац у Центру за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац – Одељење у Тополи**“

ІІ

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

-25-

На основу члана 13. став 2. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/2019), члана 63. Закона о матичним књигама („Сл. гласник РС“, број 25/2019), тачка 64. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Сл. гласник РС“, бр. 93/2018), Правилника о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти („Сл. гласник РС“, бр. 31/2022), члана 139.став 1. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр.2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ 3/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА

о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти

I У тачки I Решења Скупштине Општине о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти број: 020-127/2014-05-I од 28.03.2014. године, 020-265/2015-05-I од 29.10.2015. године, 020-65/2016-05-I од 04.04.2016. године, 020-118/2019-05-I од 8.04.2019 и 020-197/2019-05-I од 29.07.2019. године и 020-567/2022-05-I од 17.12.2022.године

уместо: „,, Др.Биљана Костић Марковић, доктор медицине из Тополе“

именује се: „Др.Анита Миљковић, доктор медицине из Тополе“

II Решење ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-540/2023-05- I

Дана: 26.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јасна Вуковић, с.р.

-26-

На члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **26.06.2023. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** директору Центра за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац да именује Сању Хераклић Ненадовић, дипломираног педагога из Наталинаца за руководиоца Одељења у Тополи.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-400/2023-05-I

Дана: 26.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јасна Вуковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Одлука о другој измени и допуни Одлуке о буџету општине Топола за 2023. годину	Страна 1.
2.	Одлука о завршном рачуну буџета општине Топола за 2022. годину	Страна 152.
3.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним административним таксама	Страна 235.

4.	Одлука о изменама и допунама одлуке о утврђивању доприноса за уређење грађевинског земљишта	Страна 236.
5.	Одлука о измени Одлуке о такси превозу	Страна 237.
6.	Одлука о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Топола	Страна 237.
7.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Топола	Страна 238.
8.	Одлука о проглашењу ванредне ситуације на целој територији Општине Топола	Страна 238.
9.	Одлука	Страна 239.
10.	Прва измена кадровског плана Општине Топола	Страна 239.
11.	Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Топола за 2023. годину	Страна 246.
12.	Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Топола за 2023. годину	Страна 276.
13.	Решење	Страна 351.
14.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Установе културе – Културног центра Топола	Страна 351.
15.	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Културног центра Топола о измени Статута Културног центра Топола као и сам Статут Културног центра Топола	Страна 352.
16.	Решење о давању сагласности на Извештај ЈКСП „Топола“ Топола о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период 01.01.2023. до 31.03.2023. године и Решење о усвајању	Страна 358.
17.	Решење о давању сагласности на програм пословања ЈКСП „Топола“ Топола – друга измена и допуна за 2023. годину	Страна 359.
18.	Решење о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Топола у периоду 01.01.2022.-31.12.2022. године	Страна 359.
19.	Решење о давању сагласности на Четврту измену Правилника о раду Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола као и саму Четврту измену Правилника о раду предшколске установе „Софија Ристић“ Топола	Страна 359.
20.	Решење о давању сагласности на Статут Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола као и сам Статут Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола	Страна 360.
21.	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне	Страна 395.

22.	Решење о именовану Комисије за родну равноправност	Страна 395.
23.	Решење о измени решења о именовану Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница	Страна 396.
24.	Решење о измени решења о образовању општинског штаба за ванредне ситуације	Страна 396.
25.	Решење о измени решења о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти	Страна 397.
26.	Решење о давању сагласности директору Центра за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац да именује Сању Хераклић Ненадовић, дипломираног педагога из Наталинаца за руководиоца Одељења у Тополи	Страна 397.





Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Владимир Радојковић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола