



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година ММХХIV

Број 21

Топола

13. Новембар 2024. године

-1-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), чланова 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019 и 5/2019-испр.), у склопу разматрања Предлога Одлуке о прерасподели средстава планираних за дотације спортским удружењима у 2024. години,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **7.11.2024. године** донело је

ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ПЛАНИРАНИХ ЗА ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКИМ УДРУЖЕЊИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Предлог одлуке Стручне комисије за расподелу средстава за дотације спортским удружењима на територији општине Топола о измени расподеле средстава спортским удружењима од 23.09.2024. године

Члан 2.

Измена расподеле средстава из члана 1. ове одлуке врши се на следећи начин:

- У тачки 3. код Фудбалског клуба „Шумадинац 1913“ Наталинци уместо „**1.600.000,00; 400.000,00 и 2.000.000,00**“, треба да стоји „**1.460.000,00; 250.000,00 и 1.610.000,00**“,
- У тачки 12. код Фудбалског клуба „Винча“ Винча уместо „**350.000,00**“ треба да стоји „**305.000,00**“,
- У тачки 13. код Омладински фудбалски клуб „Трнава“ Доња Трнава уместо „**0,00 и 350.000,00**“ треба да стоји „**75.000,00 и 425.000,00**“,
- У тачки 14. код Омладински фудбалски клуб „Пласковац“ Пласковац уместо „**0,00 и 350.000,00**“ треба да стоји „**75.000,00 и 425.000,00**“,
- У тачки 17. код Фудбалског клуба „БСК“ Белосавци уместо „**220.000,00**“ треба да стоји „**160.000,00**“,
- У тачки 21. код Фудбалског клуба „Будућност“ Блазнава уместо „**220.000,00**“ треба да стоји „**175.000,00**“,
- У тачки 28. код Фудбалског клуба „Шумадинац 1949“ Шуме уместо „**120.000,00**“ треба да стоји „**170.000,00**“,

Члан 3.

У табели расподеле средстава додају се:

РБ	Подносиоц програма	Средства из буџета редован програм	Средства из буџета школски спорт	Укупна средства из буџета
36	Фудбалски клуб „Јасеница“ Божурња	60.000,00		60.000.00
37	Фудбалски клуб „Слога“ Загорица Загорица	60.000,00		60.000.00
38	Спортско удружење „Доња Трнава“, Доња Трнава	60.000,00		60.000.00

39	Спортско фудбалско удружење „Витлина 2023“ Горња Трнава	60.000,00		60.000.00
40	Клуб малог фудбала „Опленац“ Топола	60.000,00		60.000.00

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“ и на инернет страници www.topola.rs.

ОПШТИНА ТОПОЛА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 400-123/2024-05-III
Дана: 7.11.2024. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.

-2-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 16/2021 и 8/2022 и 13/2022), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019), у склопу разматрања Програма рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола за 2024/2025 годину,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **7.11.2024. године** донело је

РЕШЕЊЕ

- Даје се сагласност на Програм рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола за 2024/2025 годину број 3167/1.1.1. од 31.10.2024. године, као у тексту подносиоца Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ Топола.
- Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-532/2024-05-III
Дана: 7.11.2024. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.

-3-

ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ
(2024/2025 ГОДИНА)
ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА,
ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Редовним одржавањем путева у зимском периоду сматрају се радови и активности неопходни за обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја на општинским путевима, некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Топола (у даљем тексту: путевима и улицама), који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед дејства ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише.

Планом зимске службе предвиђено је одржавање: 138 km општинских путева, 45 km улица на територији насељеног места Топола и око 100 km некатегорисаних путева.

Члан 2.

Планирани почетак рада зимске службе је 01.11.2024. године и њена активност траје до 31.03.2025. године. Уколико дође до снежних падавина или потребе за интервенцијом због појаве поледице и сличних временских неприлика, ЈКСП „Топола“ је обавезно да интервенише и пре и после овог термина прописаног трајања зимске службе.

Члан 3.

Организација зимске службе обухвата:

- Правилно вођење зимске службе по усвојеном Програму зимске службе,
- Оперативну организованост са сталним дежурством радника,
- Набавку, ускладиштење и потрошњу посипног материјала (индустријске соли и абразивних средстава),
- Обезбеђење и праћење метеоролошке прогнозе,
- Заштиту путева у зимском периоду,

6. Правовремено и редовно обавештавање учесника у саобраћају о проходности општинских путева и улица,
7. Остали радови у функцији обезбеђивања нормалног одвијања саобраћаја у зимским условима.

Члан 4.

Радови на зимском одржавању путева и улица по правилу се изводе тако да се не обуставља саобраћај на улици или путу.

У случају обуставе саобраћаја на улици или путу, општински орган надлежан за послове саобраћаја донеће решење о измени режима саобраћаја, којим ће се утврдити начин одвијања саобраћаја у одређеној саобраћајној зони.

У случају измене режима саобраћаја, Извођач радова, односно ЈКСП „Топола“ дужан је да најмање у року од 48 сати пре почетка измене режима саобраћаја, о томе обавести кориснике путева и улица путем средстава јавног информисања.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ У ОКВИРУ ЈКСП „ТОПОЛА“

Члан 5.

ЈКСП „Топола“ као Извођач радова врши набавку посипног материјала (индустријске соли и абразивних средстава), координацију у извођењу радова и организовање надзора над зимским одржавањем наведених путева.

У седишту ЈКСП „Топола“, на адреси у улици Миливоја Петровића Блазнавца бр. 6 у Тополи у времену активног рада предузећа (радним данима од 07⁰⁰h до 15⁰⁰h) одговорна лица за координацију су:

Маријана Вујичић, В.Д. директора и

Далибор Коцић, изврши директор

Контакт телефон зимске службе у предузећу је: 034 /6811-075

Изван редовног радног времена организовано је тзв. пасивно дежурство (дежурство од куће), где ће се одговорна лица за координацију контактирати преко мобилних телефона и то:

Маријана Вујичић, број мобилног телефона 064/8531-008

Далибор Коцић, број мобилног телефона: 064/8531-002.

Бојан Михаиловић, број мобилног телефона: 064/8531-127.

Члан 6.

Обавезе одговорних лица зимске службе су:

- Упознавање са Програмом рада зимске службе надлежне службе саобраћајне полиције, општинске структуре, месне заједнице, подизвођаче радова на зимском одржавању путева и локалну јавност;
- Координација рада, давање упутстава, налога и наредби подизвођачима са којима је закључен уговор о зимском одржавању путева и улица;
- Комуникација са месним заједницама преко именованих председника Савета о стању и потребама за одржавањем путева који се налазе на њиховој територији;
- Контролисање количине депонованог материјала за посипање (индустријске соли и абразивних средстава);
- Лоцирање критичних места на улицама и путевима (мостови, опасне кривине, велики успони, зоне изненадног завејавања и др.)
- Праћење метеоролошке прогнозе,
- Давање информација о стању на улицама и путевима средствима јавног информисања,
- Давање иницијативе за подношење захтева општинском органу надлежном за послове саобраћаја за доношење решења о измени режима саобраћаја услед неповољних временских прилика и смањене безбедности саобраћаја.

Члан 7.

ЈКСП „Топола“ ће пратити рад зимске службе, контролисати подизвођаче радова, прегледати и потписивати грађевински дневник, грађевинску књигу, путне налоге о раду грађевинских машина и вршити обрачун према стварно изведеним радовима.

Руководилац и координатор извођача и подизвођача радова: Бојан Михаиловић, телефон: 064/8531-127

Помоћник руководиоца: Ивица Радовановић, телефон: 064/8531-004

III ИЗВОЂАЧ РАДОВА НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА И УЛИЦА

Члан 8.

Извођач радова на зимском одржавању путева и улица на територији општине Топола је предузеће ЈКСП „Топола“ из Тополе на основу Одлуке о зимском одржавању улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола.

Извођач радова ће послове на зимском одржавању изводити са подизвођачима на основу одлуке о додели уговора број 2917/1.4.3 од 22.10.2024. и то:

-за партију I Радња за превоз робе и извођење радова у грађевинарству „Гавриловић Момир“ из Горње Трнавe“.

- за партију II ЗГР „Дејан Станковић“ из Винче.

Члан 9.

Подизвођачи радова су у обавези да:

- Искључиво поступају по упутствима, налозима и наредбама овлашћених лица извођача радова која за њега имају наредбодавни карактер,
- За време трајања зимске службе обезбеди квалитетно руковођење и извршење радова,
- За време трајања зимске службе обезбеди стално дежурство радника на утврђеном пункту
- За време трајања зимске службе води рачуна о возилима и машинама и њиховој техничкој исправности
- Води рачуна о набављеним количинама посипног материјала, његовом ускладиштењу и рационалној потрошњи,
- Уредно води сву документацију: дневник дежурстава, дневник зимске службе, грађевинску књигу и путне налоге о раду машина и транспортних средстава.
- Одговарају за благовремено, уредно и прописно извођење радова из свог делокруга.

Члан 10.

Одговорна лица за координацију испред извођача радова на зимском одржавању путева и улица, тј. испред предузећа ЈКСП „Топола“ из Тополе су:

Маријана Вујичић, В.Д.директора, број мобилног телефона: 064/8531-008и

Далибор Коцић, технички директор, број мобилног телефона: 064/8531-002.

Члан 11.

Руководилац зимске службе испред извођача радова, тј. ЈКСП „Топола“ је:

- **Бојан Михаиловић, број мобилног телефона: 064/8531-127.**

Руководиоци зимске службе испред подизвођача су:

- **Момир Гавриловић, за партију I, број мобилног телефона: 063/618-894**

- **Дејан Станковић, за партију II, број мобилног телефона: 063/8022-827**

IV УЧЕШЋЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ ТОПОЛА У СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 12.

У циљу ефикасног рада зимске службе неопходна је добра сарадња ЈКСП „Топола“ и председника Савета свих Месних заједница на територији општине Топола.

Председници Савета Месних заједница, као сарадници у зимској служби, дужни су да воде рачуна о проходности пре свега општинских путева на територији своје месне заједнице, као и важних некатегорисаних путева (путеви до школа, амбуланти, аутобуских стајалишта, гробаља...) и о томе обавештавају ЈКСП „Топола“.

Председници Савета месних заједница о својим обавезама у зимској служби биће благовремено обавештени и упућени у рад од стране одговорних лица ЈКСП „Топола“.

Из горе наведених разлога наводимо бројеве њихових контакт телефона:

Ред. број	МЗ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК САВЕТА	ТЕЛЕФОН
1	34313 НАТАЛИНЦИ	АЛЕКСАНДАР ФИЛИПОВИЋ	061/19-70-191
2	34313 ШУМЕ-НАТАЛИНЦИ	НЕНАД ГЛИШИЋ	060/44-17-257
3	ЈУНКОВАЦ 34313 НАТАЛИНЦИ	АЛЕКСИЋ МИЛОШ	069/688-211
4	34310 ЖАБАРЕ -ТОПОЛА	КРАИНЧЕВИЋ ЖЕЉКО	063/860-4609
5	34324 Г. ТРНАВА- ВАРОШИЦА	ПЕТРОВИЋ МАРИЈАНА	064/442-48-61
6	ВИТЛИНА-34324 Г. ТРНАВА	ДЕЈАН АЛЕКСИЈЕВИЋ	064/2591-377
7	Д. ТРНАВА- 34324 Г. ТРНАВА	МАТИЋ МИЛЕТА	064/086-7279
8	ПОКОЗИЦА 34324 Г. ТРНАВА	ЂОКИЋ ЗОРАН	064/9698-068

9	ГРЕДА-34324 Г.ТРНАВА	ТАНАСКОВИЋ ЗОРАН	062/155-68-60 833-202
10	СВЕТЛИЋ-34324 Г.ТРНАВА	ЈОВАНОВИЋ ДЕЈАН	063/762-77-23
11	ОВСИШТЕ-34310 ТОПОЛА	АЛЕКСАНДАР ЈОВАНОВИЋ	069/517-9991
12	БОЖУРЊА-34310 ТОПОЛА	ЖИВАНОВИЋ АЛЕКСАНДАР	060/535-3007
13	ПЛАСКОВАЦ 34314 Д. ШАТОРЊА	ПРОКИЋ ЛАЗАР	061/28-23-731
14	ВИНЧА 34314 Д.ШАТОРЊА	ВУЈИЋ НИКОЛА	061/689-7099
15	34314 Д. ШАТОРЊА	САША ОБРАДОВИЋ	064/5959-741
16	БЛАЗНАВА 34314Д.ШАТОРЊА	ЈОВАНОВИЋ МИЛОВАН	065/4172-466
17	34318 ЈАРМЕНОВЦИ	СТАНИМИРОВИЋ ЗОРАН	060/5440-550
18	ВОЈКОВЦИ 34318 ЈАРМЕНОВЦИ	НИКОЛА МИЈАИЛОВИЋ	063/8899-437
19	Д. ТРЕШЊЕВИЦА 34314 Д. ШАТОРЊА	МИЛАН НИКОЛИЋ	063/8894-888
20	ЛИПОВАЦ 34310 ТОПОЛА	АВРАМОВИЋ РАША	064/8313-544 834-834
21	КРЋЕВАЦ- 34310 ТОПОЛА	БЛАГОЈЕВИЋ АЛЕКСАНДАР	069/22-00-710
22	ЗАГОРИЦА 34312 БЕЛОСАВЦИ	МИЛИСАВЉЕВИЋ МИЛАН	065/635-32-30 063/635323 6773-210
23	ЈЕЛЕНАЦ 34312 БЕЛОСАВЦИ	МИЛИСАВЉЕВИЋ ТОМИСЛАВ	060/0650-790 823-177
24	34312 БЕЛОСАВЦИ	ПАНИЋ РАДОВАН	064/1244-773
25	МАСКАР 34312 БЕЛОСАВЦИ	МИЛУТИНОВИЋ ДАРКО	069/2045-930
26	РАЈКОВАЦ 34312 БЕЛОСАВЦИ	НИКОЛИЋ МАРКО	064/1413-245
27	ГОРОВИЧ 34310 ТОПОЛА	МАРКОВИЋ МИЛАН	064/3115-207
28	МЗ БОР - 34310 ТОПОЛА	МАРКОВИЋ ДЕЈАН	060/0811-797
29	МЗ МИТРОВЧИЋ 34310 ТОПОЛА	ПЕТКОВИЋ МИЛОШ	061/297-27-17
30	МЗ ЉУБЕСЕЛО 34310 ТОПОЛА	МАРКОВИЋ НЕМАЊА	062/826-16-57
31	КЛОКА 34313 НАТАЛИНЦИ	РАДОСАВЉЕВИЋ БОБАН	065/8192-096 532-268

Списак председника МЗ је добијен од Општинске управе општине Топола

V МЕСТО ПУНКТА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 13.

Пункт зимске службе Извођача радова се налази у Тополи, у улици Солунских ратника бр. 19.
Дежурни телефон на пункту зимске службе је: **034/6813-890**

У пункту зимске службе се налази:

- Расположива механизација ЈКСП „Топола“ за обављање радова на зимском одржавању путева и улица
- Радионица за одржавање машина и возила
- Просторија за смештај и дежурство радника
- Ускладиштени материјал за посипање (индустријска со и абразивна средства).

Члан 14.

Пунктови подизвођача радова на зимском одржавању путева и улица налазе се у седиштима њихових предузећа и то:

- РПРИРГ „Гавриловић Момир“ из Горње Трнавe кога заступа Момир Гавриловић, пункт у Тополи, улица Пилота Зорана Томића бб.
- ЗГР „Дејан Станковић“ из Винче, пункт у Винчи.

VI ДЕЖУРСТВА ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 15.

На пункту зимске службе извођача радова ЈКСП „Топола“ у улици Солунских ратника бр. 19 у Тополи организује се стално дежурство 24 часа непрекидно. Детаљан распоред и обим дежурних радника и техничког кадра који ће бити ангажовани одређује руководилац зимске службе испред Извођача радова према хидрометеоролошким условима за наредни период.

У случају лепог и стабилног времена стално дежурство се може прекинути, у договору са надзорним органом наручиоца посла.

Члан 16.

Задаци руководиоца зимске службе, односно дежурног лица по овлашћењу руководиоца су:

- Да одговарајућу механизацију и људство, како своје тако и изабраних подизвођача, благовремено упућује на рад и одреди релацију на којој ће машина радити и врсту посла коју ће обавити,
- Да у дневник зимске службе уписује часове рада, место рада, оправдане застоје у раду машине и стање коловоза пре и на крају интервенције,
- Да се стара да се рад на терену и утрошак материјала обавља квалитетно, рационално и економично,
- Да по потреби врши обилазак путева и о стању путева даје потребне информације овлашћеном лицу наручиоца посла,
- Прати временске прилике и прогнозу времена (висину падавина, температуру,...).

VII СТЕПЕНИ ПРИПРАВНОСТИ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 17.

У циљу економичног организовања зимске службе, а у зависности од временских прилика (трајања и интензитета падавина, температура ваздуха и коловоза, влажности и др.) и метеоролошке прогнозе, одређују се четири степена приправности (спремности) у зимској служби.

I степен спремности (дежурства) уводи се почетком зимске службе у којем се организује стално дежурство, а ангажованост радника и механизације је 25% капацитета у односу на план зимске службе. Овај степен спремности траје за време повољних временских прилика, тј. нема падавина и прогнозира се већи број дана са дневним температурама преко 0°C, уз евентуалне негативне температуре преко ноћи.

II степен спремности уводи се када је температура ваздуха око 0°C и када метеоролошка прогноза најављује падавине мањег интензитета, типа ледене кише или слабог снега. Тада се врши редован обилазак и превентивно посипање коловоза ради спречавања поледице нарочито на опасним местима, а ангажованост радника и механизације је 50% капацитета у односу на план зимске службе.

III степен спремности уводи се када је температура ваздуха испод 0°C и када метеоролози најављују погоршање временских услова (пада снег, дува ветар,...), а ангажованост радника и механизације је на нивоу 100% капацитета по плану зимске службе

IV степен спремности „ванредно стање“ уводи се када планом предвиђени капацитети радника, механизације и средстава нису довољни да савладају временске непогоде и одрже проходност на путевима. Ванредне услове на путевима проглашава **ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА** и исти ангажује потребну механизацију и раднике од других предузећа за рад у ванредним условима.

VIII ПРЕГЛЕД РАСПОЛОЖИВЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ ЗА РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 18

Преглед минимум расположиве механизације за рад зимске службе дат је у следећој табели:

	Камион	Скип	Утоваривач (УЛТ)	Грејдер	Епоха	Нож	Трактор	Ауточистилица ножем
--	--------	------	------------------	---------	-------	-----	---------	---------------------

ЈКСП „Топола	1	3			2	4	2	1
ЗГР „Дејан Станкови ћ“, Винча		1				2	2	
Радња за превоз робе и извођење радова у грађевина рству „Гаврилов ић Момир“, Горња Трнава	1	1	1	1	2	2		
УКУПНО:	2	5	1	1	4	8	4	1

IX МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСИПАЊЕ ПУТЕВА И УЛИЦА ЗА ВРЕМЕ ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА

Члан 19.

Као материјал за посипање асфалтних коловоза путева и улица у току извођења радова на зимском одржавању користи се индустријска со гранулације 0-4mm и камена ризлагранулације 4-8mm.

На пункту зимске службе извођача радова ЈКСП „Топола“ у улици Солунских ратника бр. 19 у Тополи, налазе се залихе посипног материјала за зимско одржавање путева и улица у сезони 2024/2025 година и то:

-25 тиндустријске соли, ускладиштене у затвореном складишту у врећама од по 50kg и 25 kg.

-400 t камене ризле ускладиштене на уређеном покривеном складишту на отвореном.

Подизвођачи ће пре почетка рада зимске службе на својим пунктовима имати одређену количину посипног материјала, која ће се у складу са потрошњом допуњавати редовно.

X ПРЕГЛЕД ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА

НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗАЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2024/2025

ГОДИНЕ

Члан 20.

Општински путеви планирани за зимско одржавање у сезони 2024/2025 год. су сви путеви који су Одлуком о општинским, некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008, 4/2014, 19/2014, 20/2016 и 5/2017 године) утврђени као општински.

У табели је дат преглед општинских путева на територији општине Топола и њихове дужине.

Ознака пута	Опис пута	Дужина у км
L-1	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима, потес: Вићија – Белосавци (Четворски крај) – Копљари (суседна општина Аранђеловац);	5,2
L-2	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима (код млина) – Белосавци (Горњи крај) – Копљаре (суседна општина Аранђеловац);	4,5
L-3	Од државног пута IB реда бр.25 (скретање код ветеринарске амбуланте у Белосавцима) – Белосавци – Маскар – Рајковац – Клока (до пута Наталинци-Смедеревска Паланка)	15
L-4	Од општинског пута L-3, веза у Белосавцима (код цркве) – Јеленац (центар села, код школе) – граница са Јагњилом, суседна општина Младеновац;	3,5
L-5	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима, потес: Вићија – Загорица – Маскар – до општинског пута L-3, веза у Маскару;	8,3
L-6	Од државног пута IB реда бр.27, веза у Јунковцу код гробља – Клока – до општинског пута L-3, веза у Клоки;	7
L-7	Од државног пута IB реда бр.25, веза у М.З. Село Топола (Љубесело, Тадићи) – Жабари – Загорица – до општинског пута L-5, веза у Загорици изнад цркве;	12,8
L-8	Од државног пута IB реда бр.27, веза у Жабарима код цркве – Горович – Горња Трнава – до општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави на раскрсници 300м испред школе на Витлини;	7,5
	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Горњој Трнави (потес: Крунска) –	

Ознака пута	Опис пута	Дужина у км
L-9	Горња Трнава (Витлина)-Шуме – Наталинци – до државног пута IB реда бр.27,веза у Наталинцима код бензинске пумпе;	9,9
L-10	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Горњој Трнави (потес:Каменоресци)- до општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави, потес: Витлина (код четворогодишње школе);	2
L-11	Од општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави (потес: Витлина, код четворогодишње школе)- Горња Трнава (варошица) - засеок Савићи – до општинског пута L-13, веза у Доњој Трнави;	6,4
L-12	Од државног пута IB реда бр.369, веза у Горњој Трнави (потес: Јапанска) – Горња Трнава (варошица) – до општинског пута L-11, веза у Горњој Трнави код цркве;	2.6
L-13	Од државног пута IB реда бр.369, веза у Доњој Трнави код скретања за Светлић - Доња Трнава – до четворогодишње школе у Доњој Трнави;	3
L-14	Од државног пута IB реда бр.369, веза у Доњој Трнави код сеоског гробља - Црвено Брдо – Шуме – Павловац-доопштинског пута L-9, веза у Наталинцима;	6,8
L-15	Од државног пута IB реда бр.369, веза у Доњој Трнави – Светлић (центар села, до школе);	3
L-16	Од државног пута ПА реда бр.152, веза у Божурњи, потес:Метеризе – Божурња – Овсиште - до државног пута IB реда бр.25, веза на Светињи;	11,9
L-17	Од државног пута ПА реда бр.152, веза у Винчи, потес: Метеризе – Пласковац (до границе са Маслошевом);	8,5
L-18	Од државног пута ПА реда бр.152, веза у Винчи код кафане „Волан“ – Винча (засеок „Бекићи“) – до општинског пута L-17, веза у Винчи код моста на локалној сеоској реци;	5
L-19	Од државног пута ПА реда бр.152, веза у Винчи (потес Ђумурана) – Пласковац (Максимовићи, Рајићи) –до општинског пута L-17, веза у Пласковцу (код продавнице-кафане);	5
L-20	Од државног пута ПА реда бр.152,веза у Доњој Шаторњи (варошица)– Горња Шаторња – Пријани;	5
L-21	Од државног пута IB реда 368 Топола-Бања, веза у Бањи (суседна општина Аранђеловац) – Липовац – Брезовац (суседна општина Аранђеловац)– до државног пута ПА реда бр.152, веза у Винчи, код игралишта;	4,5
L-22	Од државног пута IB реда бр.25, веза у Крћевцу, код локалног изворишта минералне воде – до Дома културе у М.З. Крћевац;	1

XI ПОДЕЛА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА ПО ПРИОРИТЕТУ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2024/2025 ГОДИНЕ

Члан 21.

У случају да се при интентивнијим и дужим падавинама и вејавицама не може одржавати стална проходност са расположивом механизацијом и средствима, програмом рада зимске службе одређују се приоритети у одржавању општинских путева у зимском периоду. Критеријуми за утврђивање су:

- положај општинског пута у односу на државне путеве који пролазе кроз територију општине Топола,
- утврђене релације (линије) линијског превоза путника на подручју месних заједница и
- интентивет саобраћаја.

ПРВИ ПРИОРИТЕТ

Општински путеви првог приоритета одржавања су: **L-1, L-2, L-3, L-4, L-5** (деоница од државног пута IB реда бр.25 до центра МЗ Загорица), **L-9, L-10, L-12, L-16, L-17, L-18, L-19, L-20 и L-21**.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од 5 часова од момента настајања потребе за интервенцијом механизације.

ДРУГИ ПРИОРИТЕТ

Општински путеви другог приоритета одржавања су: **L-6**(деоница државног пута поред школе и даље кружно до бивше продавнице-средњи улаз у МЗ Јунковац), **L-8** (од државног пута IB бр.27 до скретања ка игралишту у МЗ Горович), **L-11, L-13, L-14, L-15 и L-22**.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од 7 часова од момента настајања потребе за интервенцијом механизације.

ТРЕЋИ ПРИОРИТЕТ

Општински путеви трећег приоритета одржавања су: **L-7** (деоноца кроз територију МЗ Љибесело, до задњих кућа на потезу Црвено брдо).

Чишћењу ових путева се приступа након завршеног чишћења путева првог и другог приоритета, стим што прекид саобраћаја не сме бити дужи од једног дана.

XII ПРЕГЛЕД НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2024/2025ГОДИНЕ

Члан 22.

Програмом рада зимске службе за сезону 2024/2025 предвиђено је и зимско одржавање око 100 km некатегорисаних путева на територији општине Топола. Узети су у обзир само путеви или делови некатегорисаних путева по месним заједницама који повезују њене најнасељеније делове са општинским путевима или државним путевима првог и другог реда, некатегорисани путеви који представљају прилаз сеоским школама, амбулантама и гробљима и прилазни путеви појединачним домаћинствима у случају изузетне хитности (пролаз возила хитне медицинске помоћи, смртни случај и сл.)

Некатегорисани путеви којима саобраћа аутобуски превоз, чистиће се као општински путеви првог приоритета (путеви наведени у чл.21).

Чишћење некатегорисаних путева вршиће се након завршетка чишћења путева првог и другог приоритета, односно истовремено са чишћењем општинских путева трећег приоритета, а према потребама.

XIII ПРЕГЛЕД УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2024/2025 ГОДИНЕ

Члан 23.

Програмом рада зимске службе у 2024/2025 години предвиђено је и зимско одржавање свих улица у насељеном месту Топола, чији је преглед дат у даљем тексту. Преглед је дат по следећим целинама:

- Централни део насеља Топола

1. Булевар Краља Александра
2. Авенија Краља Петра Првог
3. Кнегиње Зорке
4. Краљице Марије
5. Принца Томислава Карађорђевића
6. Миливоја Петровића Блазнавца
7. Радоја Домановића
8. Јована Скерлића

- насеље „Опленац“

9. Шумадијска
10. Ђурђевданска
11. Стефана Немање
12. 12.октобра
13. Сретењска
14. Косте Ј.Јовановића
15. Архимандрита Алексија Јовановића

- насеље „Крива бара“

21. Јасеничка
22. Милоша Обилића
23. Рудничка
24. Венчачка
25. Танаска Рајића и даље пут ка насељу „Бор“
26. Првог устанка

- насеље „Остењак“

27. Владике Николаја Велимировића
28. Нова 4 и паркинг за путничка возила и аутобусе
29. Поп Луке Лазаревића

30.1300 каплара

-насеље „Камењак“-

31. Каменичка
32. Драгутина Прокића
33. Душана Баранина
34. Светозара Ђорђевића

- насеље „Деспотовица“

35. Душана Радовића
36. Војводе Живојина Мишића
37. Светозара Марковића
38. Војводе Петра Бојовића
39. Милутина Тодоровића
40. Никољска
41. Жртава Крагујевачког октобра

-насеље иза „Спортског центра“

42. Владике Саве
43. Михаила Петровића Аласа
44. Петра Буљубаше
45. Таковска

-насеље „Љубесело“-

46. Светосавска
47. Доситејева
48. Устаничка
49. Београдска
50. војводе Бирчанина

51. Вука Караџића

52. Његошева

53. Пут за гробље

-насеље испод „Секције за путеве“-

54. Николе Тесле
55. Драгољуба Драшковића
56. Пилота Михаила Петровића
57. Слободана Радошевића
58. Ђуре Јакшића

-насеље око „Ливнице“-

59. Иве Андрића
60. Пут за Краљев подрум
61. Бранка Радичевића
62. Бранислава Нушића
63. Кнеза Лазара

- насеље око „Ветеринарске станице“-

64. Петра Николајевића Молера и даље пут за градску депонију
65. Деспота Стефана Лазаревића
66. Војводе Путника

XIV ПОДЕЛА УЛИЦА

**У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ТОПОЛА ПРЕМА ПРИОРИТЕТУ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ У
2024/2025 ГОДИНИ**

Члан 24.

Програмом рада зимске службе одређују се приоритети у одржавању улица у насељеном месту Топола у зимском периоду. Критеријуми за утврђивање су:

- положај улица у односу на државне путеве првог и другог реда који пролазе кроз насељено место Топола,
- улице у којима су смештени садржаји од општег интереса за грађане (суд, полицијска станица, школе, ватрогасна служба, дом здравља, аутобуска стајалишта итд).
- положај улице у насељу (сабирне улице).

ПРВИ ПРИОРИТЕТ

1. Булевар Краља Александра
2. Авенија Краља Петра Првог
3. Кнегиње Зорке
4. Шумадијска

5. Краљице Марије
6. Принца Томислава Карађорђевића
7. Миливоја Петровића Блазнавца(од улице Принца Томислава Карађорђевића до улице Радоја Домановића)
8. Радоја Домановића
9. Ђурђевданска
10. Јасеничка до улаза у градско гробље
11. Светосавска и даље пут за гробље
12. Петра Николајевића Молера и даље пут за градску депонију

ДРУГИ ПРИОРИТЕТ

1. Јована Скерлића
2. Миливоја Петровића Блазнавца(од улице Радоја Домановића до улице Јована Скерлића)
3. Опленачка
5. Кнеза Александра Карађорђевића
6. Николе Граовца
7. Стефана Немање
8. 12. октобра
9. Сретењска
10. Косте Ј. Јовановића
11. Архимандрита Алексија Јовановића
12. Чика Мише Алексић
13. Милоша Обилића
14. Рудничка
15. Владике Николаја Велимировића
16. Нова 4 и паркинг за путничка возила и аутобусе
17. Душана Радовића
18. Николе Тесле
19. Иве Андрића
20. Пут за краљев подрум
21. Београдска

ТРЕЋИ ПРИОРИТЕТ

1. Венчачка
2. Танаска Рајића и даље путем ка насељу „Бор“
3. Првог устанка
4. Поп Луке Лазаревић
5. 1300 каплара
6. Каменичка
7. Драгутина Прокића
8. Душана Баранина
9. Светозара Ђорђевића
10. Војводе Живојина Мишића
11. Светозара Марковића
12. Војводе Петра Бојовића
13. Милутина Тодоровића
14. Никољска
15. жртва Крагујевачког октобра
16. Владике Саве
17. Михаила Петровића Аласа
18. Петра Буљубаше
19. Таковска
20. Доситејева
21. Устаничка
22. војводе Бирчанина
23. Вука Караџића
24. Његошева
25. Драгољуба Драшковића
26. Пилота Михаила Петровића
27. Слободана Радошевића
28. Ђуре Јакшића
29. Бранка Радичевића

30. Бранислава Нушића
31. Кнеза Лазара
32. Деспота Стефана Лазаревића
33. Војводе Путника

XV ВОЂЕЊЕ ДНЕВНИКА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 25.

Дневник зимске службе је основни документ о кретању и регистрацији свих догађаја, извршених налога, временских прилика и других важних садржаја за рад зимске службе, па га треба водити савесно и ажурно.

Руководилац зимске службе испред Извођача радова ЈКСП „Топола“, дужан је да свакодневно води дневник зимске службе и оверава га као одговорни извођач радова.

У дневник зимске службе важно је регистровати:

- Температуру ваздуха и временске прилике (врсту падавина, ветар, ледена киша...)
- Време изласка и повратка сваког возила
- Назив путног правца/улице где је вршено деловање зимске службе
- Утрошак соли и камене ризле
- Ванредне догађаје, евентуалне саобраћајне незгоде и сл.

Дневник зимске службе и путни налози о раду грађевинских машина морају бити оверени од стране Општинске управе општине Топола као надзорног органа који је одређен Решењем Општинског већа општине Топола најкасније у року од 48 сати од извршене интервенције.

XVI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Имајући у виду примењене принципе организације зимске службе (приоритети, рационално коришћење механизације и посипног материјала) не могу увек бити испуњене све одредбе Закона о основама безбедности саобраћаја на путевима и Закона о јавним путевима када се ради стању коловоза, па се очекује повремено да на коловозу буде снега у танком слоју, а могући су и кратки застоји саобраћаја. У тим условима, уз ограничене брзине кретања возила и потпуну примену прописане зимске опреме возила учесника у саобраћају, сигурно је могуће одвијање безбедног саобраћаја.

ОБРАЂИВАЧИ

Ивица Радовановић, с.р.

Милена Дикић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Душан Жупљанић, с.р.

-4-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016- др.Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019), члана 10. Одлуке о Општинском већу Општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019) и члана 31. Пословника Општинског већа („Службени гласник СО Топола“ број 5/2019), Одлуком о буџету Општине Топола за 2024. годину („Службени гласник СО Топола“ број 5/2024, 13/2024 и 20/2024), у складу са Одлуком о правима на материјалну подршку и услуге социјалне заштите у Општини Топола, број 020-336/2012-05-I од 17.12.2012. године и 020-366/2018-05-I од 26.11.2018. године, Одлуком о формирању Социјалног сервиса за помоћ у кући број 020-365/2018-05-I од 26.11.2018.године, Уговором о гранту за Пројекат „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, број 452/19/24, наш број 402-21/2024-05-II од 14.10.2024. године и Одлуком о формирању пројектног тима на реализацији пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, број 452/19/24, који се финансира у оквиру грант шеме „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“ број 020-498/2024-05-II од 14.10.2024. године,

Општинско веће Општине Топола на седници одржаној дана 7.11.2024. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о спровођењу Пројекта

„Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“

1. Одобрава се спровођење Пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ укупне финансијске вредности **111.433,30 Еура** у оквиру грант шеме „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“, који финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2020. Уговорно тело је Министарство финансија – Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава Европске уније, надлежно министарство за реализацију пројекта је Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, док је Стална конференција градова и општина (СКГО) задужена за имплементацију пројекта.

2. Пројекат из тачке 1. овог Решења ће се спроводити у складу са одобреним пројектним предлогом и закљученим уговором о гранту.
3. Приходи за реализацију Пројекта по основу донација ЕУ – извор 56 и расходи/издаци потребни за реализацију пројектних активности са извора 56 на одговарајућим економским класификацијама, а у складу са одобреним буџетом пројекта планирају се актом надлежног извршног органа (у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 92/2023) у оквиру Одлуке о буџету општине Топола.
4. Обавезују се надлежне службе Општинске управе Општине Топола да спроведу све радње и поступке у складу са Законом, општинским актима и процедурама донатора.
5. Овлашћује се Председник општине да донесе и потпише сва акта потребна за спровођење пројекта.
6. О спровођењу овог решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и Одељење ЛЕР Општинске управе Општине Топола
7. Решење ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу је трогодишњи пројекат који финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2020, укупне вредности 6,5 милиона евра. Уговорно тело је Министарство финансија – Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава Европске уније, надлежно министарство за реализацију пројекта је Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, док је Стална конференција градова и општина (СКГО) задужена за имплементацију пројекта. Реализацијом овог пројекта биће створени услови за унапређење квалитета и обима услуга социјалне заштите и подстицање инклузије угрожених и маргинализованих група, посебно ромске популације на локалном нивоу, као и побољшање ефикасности политика социјалног укључивања како би се подстакле једнаке могућности и активно учешће жена и мушкараца.

Предвиђене активности усмерене су на реализацију следећих циљева:

1. Циљ 1 - Унапређени правни, финансијски и институционални механизми за одрживо планирање и имплементацију социјалне заштите на локалном нивоу
2. Циљ 2 - Унапређена имплементација локалних мера и механизма за инклузију Рома
3. Циљ 3 - Побољшан квалитет услуга социјалне заштите и мера инклузије Рома на локалном нивоу (грант шема).

У оквиру грант шеме „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“ Општина Топола је конкурисала Пројектом „**Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи**“ број 402-9-1/2024-05-II дана 20.05.2024. године.

Пројекат ће се реализовати у складу са Уговором о гранту број 452/19/24, наш број 402-21/2024-05-II од 14.10.2024. године, Одлуком о формирању пројектног тима на реализацији пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, број 020-498/2024-05-II од 14.10.2024. године, одобреним пројектним предлогом и позитивним Законским и подзаконским прописима.

Законом о социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 24/2011) предвиђено је да дневне услуге социјалне заштите обезбеђује јединица локалне самоуправе.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 92/2023) у оквиру Одлуке о буџету општине Топола отвориће се одговарајуће апропријације за реализацију пројектних активности.

На основу наведеног донето је решење као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 402-24/2024-05-III
Дана: 7.11.2024. године.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.

-5-

На основу члана 77. и 78. став 1. тачка 1) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 102/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021) и члана 63. став 1. тачка 8. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019),

Председник општине Топола, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПОВЕРЕНИКА И ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

I Именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите на територији општине Топола:

Ред. број	МЗ ЗАЈЕДНИЦА	ПОВЕРЕНИК	ЗАМЕНИК ПОВЕРЕНИКА
1	НАТАЛИНЦИ	БРКОВИЋ КАТАРИНА	ТОПАЛОВИЋ НИКОЛА
2	ШУМЕ	ГЛИШИЋ НЕНАД	ЈОВАНОВИЋ МАРКО
3	ЈУНКОВАЦ	АЛЕКСИЋ МИЛОШ	МИЛИВОЈЕВИЋ ЗОРАН
4	ЖАБАРЕ	КРАИНЧЕВИЋ ЖЕЉКО	АЛЕКСИЋ ДРАГАН
5	ГОРЊА ТРНАВА - ВАРОШИЦА	ПЕТРОВИЋ МАРИЈАНА	ЖИВАНОВИЋ НЕМАЊА
6	ВИТЛИНА	АЛЕКСИЈЕВИЋ ДЕЈАН	ЖИВОЈИНОВИЋ ЗОРАН
7	ДОЊА ТРНАВА - ЦЕНТАР	МАТИЋ МИЛЕТА	РАНКОВИЋ АЛЕКСАНДАР
8	ПОКОЗИЦА	ЂОКИЋ ЗОРАН	ОБРАДОВИЋ НИКОЛА
9	ГРЕДА	ТАНАСКОВИЋ ЗОРАН	ЈЕЛЕНИЋ ЗОРАН
10	СВЕТЛИЋ	ЈОВАНОВИЋ ДЕЈАН	ЛАЗАРЕВИЋ ГОРДАНА
11	ОВСИШТЕ	ЈОВАНОВИЋ АЛЕКСАНДАР	МЛАДЕНОВИЋ СТЕФАН
12	БОЖУРЊА	ЖИВАНОВИЋ АЛЕКСАНДАР	ЧОЛИЋ ДАРКО
13	ПЛАСКОВАЦ	ПРОКИЋ ЛАЗАР	АЛЕКСИЋ ДУШАН
14	ВИНЧА	ВУЈИЋ НИКОЛА	ГАВРИЛОВИЋ ДАРКО
15	ДОЊА ШАТОРЊА	САША ОБРАДОВИЋ	ЂОКОВИЋ ДРАГАН
16	БЛАЗНАВА	ЈОВАНОВИЋ МИЛОВАН	ШЕВИЋ РАЈКО
17	ЈАРМЕНОВЦИ	СТАНИМИРОВИЋ ЗОРАН	ПАНТИЋ МИРОСЛАВ
18	ВОЈКОВЦИ	МИЈАЙЛОВИЋ НИКОЛА	ПЕТРОВИЋ ВЛАДИМИР
19	ДОЊА ТРЕШЊЕВИЦА	НИКОЛИЋ МИЛАН	ЂОКИЋ МИЛЕНКО
20	ЛИПОВАЦ	АВРАМОВИЋ РАША	ВУЈИЋ МИЛАН
21	КРЂЕВАЦ	БЛАГОЈЕВИЋ АЛЕКСАНДАР	ЈЕРЕМИЋ САША
22	ЗАГОРИЦА	МИЛИСАВЉЕВИЋ МИЛАН	МИЛОВАНОВИЋ МИРОСЛАВ
23	ЈЕЛЕНАЦ	НИКОЛИЋ ЗОРАН	АЛУГА СРЂАН
24	БЕЛОСАВЦИ	ПАНИЋ РАДОВАН	МИЈАТОВИЋ АЛЕКСАНДАР
25	МАСКАР	МИЛУТИНОВИЋ ДАРКО	НИКОЛИЋ МИРОСЛАВ
26	РАЈКОВАЦ	НИКОЛИЋ МАРКО	ЂОРЂЕВИЋ МЛАДЕН
27	ГОРОВИЧ	МАРКОВИЋ МИЛАН	НИКОЛИЋ ЖАРКО
28	МЗ БОР	МАРКОВИЋ ДЕЈАН	МИЛЕТИЋ РАЈКО
29	МИТРОВЧИЋ	ПЕТКОВИЋ МИЛОШ	СПАСИЋ НЕБОЈША
30	ЉУБЕСЕЛО	МАРКОВИЋ НЕМАЊА	МАТИЋ ГОРАН
31	КЛОКА	РАДОСАВЉЕВИЋ БОБАН	ДАМЊАНОВИЋ ДЕЈАН

II Задатак повереника и заменика повереника цивилне заштите је да учествују у припремама грађана и запослених за личну и узајамну заштиту, обавештавају грађане и запослене о правовременом предузимању мера цивилне заштите, обавештавају грађане и запослене о општој мобилизацији ради учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, врше координацију и спровођење евакуације, збрињавања, склањања и друге мере цивилне заштите и врше проверу постављања обавештења о знацима за узбуњивање грађана у зградама у зони своје одговорности.

III Повереници и заменици повереника цивилне заштите имају статус припадника цивилне заштите.

IV Повереници цивилне заштите или њихови заменици су дужни да се одазову на позив команданта Општинског штава за ванредне ситуације или другог органа који их је поставио.

V Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи решење број 020-247/2019-05 од 26.08.2019. године.

VI Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНА ТОПОЛА
Број: 020-537/2024-05-II
Дана: 5.11.2024. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Јасна Вуковић, с.р.

-6-

Република Србија
 Општинско веће ТОПОЛА
 Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп
 пољопривредног земљишта у државној својини
 Број: 320-242/2024-03
 Датум: 12.11.2024. године

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18 – др. закон), Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине ТОПОЛА (у даљем тексту: Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине ТОПОЛА које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине ТОПОЛА за 2024. годину за давање у закуп донела је:

ЗАКЉУЧАК

- Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине ТОПОЛА у првом кругу за укупно 262 јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине ТОПОЛА за 2024. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	ЦенаЕУР	ЦенаРСД
ЊИВА	1	59,55	6.966,08
ЊИВА	2	54,19	6.339,08
ЊИВА	3	48,24	5.643,05
ЊИВА	4	42,88	5.016,05
ЊИВА	5	37,52	4.389,04
ЊИВА	6	30,37	3.552,64
ЊИВА	7	25,01	2.925,63
ЊИВА	8	18,46	2.159,42
ВОЋЊАК	2	54,19	6.339,08
ВОЋЊАК	3	48,24	5.643,05
ВОЋЊАК	4	42,88	5.016,05
ВОЋЊАК	5	37,52	4.389,04
ВИНОГРАД	2	54,19	6.339,08
ВИНОГРАД	3	48,24	5.643,05
ЛИВАДА	2	28,50	3.333,89
ЛИВАДА	3	25,37	2.967,75
ЛИВАДА	4	22,55	2.637,87
ЛИВАДА	5	19,73	2.307,99
ЛИВАДА	6	15,97	1.868,15
ЛИВАДА	7	13,15	1.538,27
ПАШЊАК	2	13,52	1.581,55
ПАШЊАК	3	12,04	1.408,42
ПАШЊАК	4	10,70	1.251,67
ПАШЊАК	5	9,36	1.094,92
ПАШЊАК	6	7,58	886,69
ПАШЊАК	7	6,24	729,94
ОСТАЛО ПРИРОДНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ		5,96	697,19

2. На основу табеле из тачке 1. утврђене су почетне цене за сваку јединицу јавног надметања која је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине ТОПОЛА у првом кругу, односно за укупно 262 јединица јавног надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине ТОПОЛА за 2024. годину.

Образложење

Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине ТОПОЛА, образована Решењем Општинско веће број 020-428/2024-05-ИИИ од 30.08.2024 године, је у складу са поменутиим законским одредбама, утврдила почетну цену у првом кругу у износу од 100 % од просечно постигнуте цене на последње одржаном јавном надметању општине ТОПОЛА, које је одржано претходне агроекономске године, на основу које су обрачунате почетне цене за све јединице јавног надметања у првом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине ТОПОЛА за 2024. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Сања Јевтић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Одлука о додели средстава планираних за дотације спортским удружењима на територији општине Топола за 2024. годину	Страна 1.
2.	Решење о давању сагласности на Програм рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола за 2024/2025 годину	Страна 2.
3.	Програм рада зимске службе (2024/2025 година) за зимско одржавање улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола	Страна 2.
4.	Решење о спровођењу Пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“	Страна 12.
5.	Решење о именовању повереника и заменика повереника цивилне заштите на територији општине Топола	Страна 13.
6.	Закључак о одређивању почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Топола	Страна 15.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Јасна Вуковић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола