



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година ММХХV

Број 4

Топола

07. Март 2025. године

-1-

На основу чланова 67. став 1. тачка 2, 69. и 70. став 1. и 2. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2022) и чланова 198. став 1. тачка 1. Пословника СО Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ о престанку мандата одборника Скупштине општине Топола

1. **Констатује се**, престанак одборничког мандата у Скупштини општине Топола одборнику Слободану Живановићу, изабраном са Изборне листе ДР МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ – НАДА ЗА КРАЉЕВСКУ ТОПОЛУ – Српска коалиција НАДА – Национално демократска алтернатива – Нова Демократска странка Србије (Нови ДСС) – Покрет обнове Краљевине Србије (ПОКС) – Војислав Михаиловић, на изборима одржаним 17.12.2023. године и 30.12.2023. године, **због наступања смрти**, и то даном када је смрт наступила, односно **23.02.2025. године**.
2. Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“ и на веб презентацији општине Топола.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одборник у Скупштини општине Топола, Слободан Живановић, изабран са изборне листе ДР МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ – НАДА ЗА КРАЉЕВСКУ ТОПОЛУ – Српска коалиција НАДА – Национално демократска алтернатива – Нова Демократска странка Србије (Нови ДСС) – Покрет обнове Краљевине Србије (ПОКС) – Војислав Михаиловић, преминуо је дана 23.02.2025. године.

Одредбом члана 67. став 1. тачка 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/2022), прописано је да пре истека времена на које је изабран одборнику престаје мандат ако умре.

Одредбом члана 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/2022), прописано је да Скупштина доноси одлуку којом се констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници, тако да се након поднете оставке приступило гласању донета је Одлука као у диспозитиву.

Одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује се на ВЕБ-презентацији.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Вишем суду у Крагујевцу у року од седам дана од дана доношења ове одлуке, а преко Скупштине општине Топола.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-103/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.**

-2-

На основу члана 2., 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 46/14-Одлука УСРС, 104/16, 95/18 и 94/24), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/2021), члана 19-22. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/18, 66/18 и 51/19), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019)

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности зоохигијене (у даљем тексту: делатност зоохигијене) на територији општине Топола, права и обавезе корисника комуналне услуге и вршилаца делатности зоохигијене, финансирање обављања делатности зоохигијене, начин вршења надзора над обављањем делатности зоохигијене, као и друга питања у вези са обављањем делатности зоохигијене, у складу са законом и подзаконским актима.

Сви појмови употребљени у овој одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на које се односе.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

- напуштена животиња је животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге власника, односно држаоца, и коју је он свесно напустио;
- изгубљена животиња је животиња која је напустила власника, односно држаоца, без његове воље и коју он тражи;
- прихватилиште за животиње је објект који служи за привремени или трајни смештај напуштених и изгубљених животиња и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним животињама;
- власник животиње је правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза, коришћења и продаје животиње и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробити животиње;
- држалац животиње је правно или физичко лице, односно предузетник, које има право, чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза и коришћења животиње, као и право продаје животиње на основу писменог одобрења власника и које је одговорно за живот, за заштиту здравља и добробити животиње;
- површина јавне намене у смислу одредаба ове одлуке јесте простор одређен планским документима општине Топола за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина које су доступне свим корисницима под једнаким условима;
- дезинфекција је примена начина, поступака и метода ради уништавања узрочника болести животиња, укључујући и болести које се са животиње могу пренети на људе;
- дезинсекција је примена начина, поступака и метода ради уништавања комараца, крпеља, бубашваба и других штетних инсеката;
- дератизација је примена начина, поступака и метода ради уништавања штетних глодара у циљу свођења њиховог броја на биолошки минимум.

Члан 3.

Комунална делатност зоохигијене обухвата послове:

- хватања, превоза, збрињавања, смештаја напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште за животиње;
- контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака;
- нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са површина јавне намене и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину;
- спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

Члан 4.

Послове из оквира делатности зоохигијене може да обавља: Јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности), који је регистрован и који испуњава услове прописане законом и подзаконским актима за обављање делатности зоохигијене и коме се у складу са законом, подзаконским актима и овом одлуком повери обављање појединих послова из области зоохигијене.

Члан 5.

Делатност зоохигијене обавља се према годишњем програму који, поред законом прописане садржине, садржи и врсту, обим и динамику услуга, као и висину средстава потребних за његову реализацију (у даљем тексту: Програм зоохигијене).

Програм зоохигијене доноси вршилац комуналне делатности у року који је одређен законом за достављање годишњег програма пословања предузећа.

Програм зоохигијене сматра се донетим када на њега сагласност да Скупштина општине Топола.

Члан 6.

Вршилац комуналне делатности дужан је да обавља послове хватања, превоза, збрињавања, смештаја напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште за животиње на територији општине Топола савременим методама и на хуман начин, уз примену одговарајуће опреме и превозних средстава, на начин да се са животињом поступа тако да се проузрокује најмањи степен бола, патње, страха и стреса, у складу са законом којим се уређује добробит животиња.

Власник, односно држалац, који изгуби животињу, дужан је да тај губитак без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана губитка животиње, пријави вршиоцу комуналне делатности.

Ако власник, односно држалац животиње, не пријави губитак из става 2. овог члана, сматра се да је напустио животињу.

Послове хватања напуштених и изгубљених животиња са површина које нису површине јавне намене вршилац комуналне делатности обавља на основу захтева власника, односно корисника те површине или по налогу и уз присуство надлежне инспекције.

Члан 7.

Вршилац комуналне делатности дужан је да у свему поступа у складу са Правилником којим се ближе утврђују услови за заштиту добробити животиња у погледу простора, просторија и опреме, које прихватилиште мора да испуњава, начина поступања са животињама у овим објектима, садржине и начина вођења евиденције у прихватилиштима, начина и средства за прикупљање напуштених и изгубљених животиња, начина превоза и збрињавања напуштених и изгубљених животиња, као и са другим подзаконским актима којима се уређује обављање делатности зоохигијене над којима надзор врши Републичка ветеринарска инспекција.

Лица која раде са животињама у прихватилишту морају бити обучена за поступање са животињама у складу са законом којим се уређује добробит животиња.

Члан 8.

У прихватилиште за животиње смештају се животиње:

- које су напуштене и изгубљене;
- чији власник, односно држалац не може више да се брине о њима;
- које надлежни орган одузме власнику, односно држаоцу,
- које су у опасности.

Вршилац комуналне делатности је дужан да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност и друге власнике прихватилишта о животињама које се налазе у прихватилишту.

Вршилац комуналне делатности је одговоран за живот, здравље и добробит животиња које су смештене у прихватилиште којим управља и дужан је да о њима брине са пажњом доброг домаћина.

Члан 9.

Хватање, превоз, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште за животиње врши се по пријави или по основу сазнања стечених у току редовне контроле.

Пријаве из става 1. овог члана подnose се телефоном, достављањем електронске поруке или писменим путем. Број телефона на који се подноси пријава и електронска адреса објављују се на званичном сајту општине Топола. Потребно је да пријава садржи ближе податке о локацији, опису животиње (боја, висина, раса и др.), времену пријављивања, име и презиме, адреса и телефон подносиоца пријаве.

У вршењу послова из става 1. овог члана вршилац комуналне делатности је дужан да у складу са законом којим се уређује добробит животиња:

- прима пријаве о напуштеним и изгубљеним животињама и организује излазак екипа на терен у односу на пријављивање локације и број животиња;
- прикупља напуштене и изгубљене животиње и то посебно на површинама јавне намене;
- врши превоз прикупљених животиња до прихватилишта у складу са законом;
- прикупљене животиње смешта у прихватилиште при чему предузима следеће мере: врши тријажу, третман против екто и ендопаразита, утврђивање идентитета, обавештавање власника, односно проверу на списку тражених животиња, преглед од стране ветеринара и утврђивање здравственог стања, смешта и разврстава животиње према полу;
- врши спровођење мера превентивне здравствене заштите и пружања потребне помоћи животињама од стране ветеринара;
- предузима мере за проналажење власника, односно држаоца животиња;
- врати животињу власнику, односно држаоцу, у року од петнаест дана од дана смештаја у прихватилиште;
- изврши стерилизацију и обележавање у складу са законом и другим актима којима је уређена ова област;

- припреми План збрињавања животиња у случају затварања прихватилишта или елементарних непогода;
- води евиденцију о животињама и ту евиденцију чува три године;
- обавља и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 10.

Прихватилиште могу напустити само стерилисане и обележене животиње, осим када их преузимају власници, односно држаоци, који су нестанак животиње пријавили у року из члана 6. става 2. ове одлуке и преузимање изврше у року из члана 9. став 3. тачка 7. ове одлуке.

Ако се животињи у року од најмање петнаест дана од протекла рока из члана 9. став 3. тачка 7. ове одлуке, не пронађе власник, односно ако се не збрине на други начин, са животињом се поступа у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији општине Топола.

Члан 11.

Вршилац комуналне делатности је дужан да за болесне или повређене напуштене и изгубљене животиње које су смештене у прихватилиште, обезбеди одговарајућу ветеринарску помоћ. Са неизлечиво болесним животињама поступа се на начин прописан законом.

Члан 12.

У вршењу послова контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака, вршилац комуналне делатности дужан је да поступа у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 5/2018).

Послови контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака обухватају:

- регистрацију и обележавање свих напуштених паса и мачака;
- изградњу и побољшавање услова у прихватилишту;
- стерилизацију напуштених паса и мачака;
- удомљавање;
- промовисање одговорног власништва над псима и мачкама путем медијске кампање;
- едукацију и информисање грађана, а посебно власника или држалаца паса и мачака о особинама и потребама паса и мачака, сопственим мотивима држања ових животиња и законским обавезама власника, односно држалаца;
- друге мере у складу са важећим прописима.

Члан 13.

Послови нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла обухватају:

- пријем пријава о налажењу леша животиња на површини јавне намене;
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене;
- транспорт или организовање транспорта лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животину средину.

Послови из става 1. овог члана обављају се у складу са прописима којима се уређује начин нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева.

Општина Топола у складу са законом којим се уређује ветеринарство, нема објекат за сакупљање лешева животиња и споредних производа животињског порекла.

Члан 14.

Уклањање лешева из члана 13. став 1. ове одлуке вршилац комуналне делатности врши по пријави власника или држаоца животиња, на начин прописан у члану 9. став 2. ове одлуке.

Власник односно држалац животиње дужан је да пријави угинуће животиње надлежној ветеринарској станици у року одмах, а најкасније у року од 12 (дванаест) часова од момента угинућа, уз навођење адресе и власника објекта или домаћинства, која треба да сачини документа за одношење леша (извештај о угинућу и упут за кафилерију).

Након тога надлежна ветеринарска станица обавештава и доставља документацију надлежном службенику локалне самоуправе за послове зоохигијене.

По пријави власника или држаоца животиње, леш се уклања, врши се дезинфекција простора и након тога леш се транспортује у објекат за сакупљање лешева животиња.

Када је животиња угинула под околностима које се не сматрају уобичајеним, леш животиње може бити уклоњен само по налогу ветеринарског инспектора.

Трошкове уклањања лешева животиња из члана 13. став 1. ове одлуке, сноси општина Топола, обзиром да општина Топола, на својој територији нема објекат за сакупљање лешева животиња и споредних производа животињског порекла.

Нешкодљиво уклањање животињских лешева може се вршити прерадом у кафилерији, закопавањем у јаме гробнице или на сточном гробљу, на начин и по поступку утврђеном посебним прописима.

Члан 15.

Послови спровођења мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката, спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене обухватају:

- старање о броју и врсти присутних штетних микроорганизама, глодара и инсеката;
- пријем пријава о присутности штетних микроорганизама, глодара и инсеката;
- предузимање мера ради смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката;
- надзор над спровођењем смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката;
- друге послове којима се спроводи мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката.

У вршењу послова из става 1. овог члана вршилац комуналне делатности дужан је да испуњава услове у погледу просторија, кадрова, опреме, заштитних средстава, врсте и количине препарата и других потребних средстава за спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

Спровођење систематске дератизације и уништавање крпеља и комараца обухвата примену хемијских, механичких и биолошких средстава за сузбијање штетних врста глодара, крпеља и комараца.

Предлог о врсти, типу и количини средстава која ће се употребити, даје вршилац комуналне делатности у складу са важећим законским прописима.

Члан 16.

Спровођење систематске дезинфекције, дезинсекције и дератизације као опште превентивне мере за заштиту становништва од заразних болести, спроводи се у насељеним местима, стамбеним објектима, у објектима за јавни саобраћај, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља јавна делатност и другим површинама, у складу са Програмом.

Програм из става 1. овог члана нарочито садржи: податке о територији на којој ће се мере спроводити, учесницима у поступку спровођења мера, времену и роковима за спровођење тих мера, праћењу спровођења мера и процена постигнутих резултата, извору и динамици обезбеђивања средстава за реализацију тих мера и др.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ И КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 17.

Вршилац комуналне делатности дужан је да обављање делатности зоохигијене организује тако да обезбеди:

- трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
- прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;
- развој и унапређење квалитета и врсте комуналне услуге, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 18.

Корисник услуге је власник, односно држалац изгубљене, напуштене и одузете животиње или животиње угинуле на површини јавне намене или животиње коју је вршилац комуналне делатности сместио у прихватилиште за животиње, односно чији леш је уклонио са површине јавне намене.

IV ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

Члан 19.

Средства за обављање и развој комуналне делатности зоохигијене обезбеђују се из:

- прихода буџета општине Топола;
- прохода од услуга комуналне делатности зоохигијене;
- наменских средстава других нивоа власти;
- других извора у складу са законом.

Члан 20.

За обављање и развој делатности зоохигијене, средстава се обезбеђују у буџету општине Топола.

Висина средстава које се опредељују у буџету општине за обављање делатности зоохигијене одређује се на основу јединичне цене комуналних услуга и количине извршених комуналних услуга у претходном периоду, као и планираног обима вршења услуга у складу са Програмом зоохигијене.

Члан 21.

Корисник услуге дужан је да плати цену за извршену услугу:

- збрињавање животиње, ако више не жели или није у могућности да се стара о њој;
- хватања, превоза, смештаја исхране и неге напуштених и изгубљених, односно одузетих животиња;
- нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене.

Вршилац комуналне делатности одређује цену услуге из става 1. овог члана ценовником уз сагласност Скупштине општине Топола, на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга и у поступку и на начин прописан законом којим се уређује обављање комуналних делатности.

Када корисник услуге из става 1. тачка 2. и 3. овог члана није познат, односно када се не може утврдити, трошкови се намирају на терет буџета општине Топола.

V ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

Члан 22.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у обављању делатности зоохигијене, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у обављању делатности.

Члан 23.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности зоохигијене, услед више силе, ванредне ситуације, поремећаја у пословању или из других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, вршилац комуналне делатности, у обавези је да одмах обавести Општинско веће општине Топола и да без одлагања предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то да:

- радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање комуналне делатности зоохигијене;
- организује хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности зоохигијене;
- предузме и друге мере које утврди Општинско веће општине Топола.

Када вршилац комуналне делатности зоохигијене, не предузме мере из става 1. овог члана, Општинско веће општине Топола може да донесе одлуку да ангажује друго правно лице или предузетника на терет вршиоца комуналне делатности.

Члан 24.

По пријему обавештења о непланираном прекиду обављања делатности зоохигијене Општинско веће општине Топола је дужно да предузме следеће мере:

- одреди ред првенства и начин обављања комуналне делатности зоохигијене;
- нареди мере за заштиту комуналних и других објеката, уређаја и имовине вршиоца комуналне делатности који служе за обављање делатности зоохигијене;
- предузме мере за отклањање насталих последица и
- утврди разлоге за евентуалну одговорност за поремећај и прекид у обављању делатности зоохигијене, као и одговорност за накнаду учињене штете.

Члан 25.

У случају прекида у обављању послова делатности зоохигијене услед штрајка запослених код вршиоца комуналне делатности, наступања непланираних и неочекиваних прекида, вршилац комуналне делатности обавезан је да обезбеди минимум процеса рада и да о томе обавести Општинско веће општине Топола.

VI ИЗЈАШЊАВАЊЕ О КВАЛИТЕТУ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 26.

Јединица локалне самоуправе обавезно одређује начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршиоца комуналне делатности, који се одређује електронским путем.

Позив за изјашњење корисника комуналних услуга обавља се на званичној интернет страници општине Топола www.topola.rs. Поступак изјашњавања корисника се спроводи најмање једном годишње у трајању од 15 дана.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне услуге јединица локалне самоуправе управа покреће поступак преиспитивања рада одабраног вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који који не може бити дужи од 90 дана.

VII НАДЗОР

Члан 27.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа општине Топола преко комуналног инспектора у складу са законом.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор може затражити асистенцију Полицијске станице у Тополи.

Члан 28.

Када комунални инспектор установи повреду одредби ове одлуке, овлашћен је да:

- изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком;
- решењем наложи отклањање уочене неправилности;
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје утврђене овом одлуком;
- обвештава друге надлежне органе да предузму мере из своје надлежности, за повреду прописа из њихове надлежности.

Члан 29.

За прекршаје прописане овом одлуком овлашћени инспектор, издаје прекршајни налог у складу са Законом о прекршајима.

Комунални инспектор издаће прекршајни налог уколико је прекршај откривен на један од следећих начина:

- непосредним опажањем приликом контроле, надзора или прегледа, као и увидом у службену евиденцију надлежног органа;
- увидом у податке који су добијени уз помоћ уређаја за надзор или мерење;
- приликом инспекцијског или другог надзора, прегледом документације, просторија и робе или на други законом прописан начин.

Члан 30.

У вршењу надзора над применом и спровођењем ове одлуке комунална инспекција општине Топола, издаће прекршајни налог и донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

Уколико се не поступи по решењу инспектора из става 1. овог члана, против истих биће издат прекршајни налог.

Против решења комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу општине Топола у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба на решење не одлаже његово извршење.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

- не донесе годишњи програм зоохигијене (члан 5. став 2. ове одлуке);
- не поступа у складу са одредбама члана 6. став 1. ове одлуке;
- не пријави губитак животиње најкасније у року од три дана од дана губитка животиње (члан 6. став 2. ове одлуке);
- не поступа у складу са одредбама члана 7. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 8. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 9. став 3. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 10. став 1. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 11. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 12. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 13. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 14. ове одлуке;
- организује свој рад и пословање супротно одредбама члана 17. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 22. 23 и 25. ове одлуке;
- не поступа у складу са одредбама члана 26. ове одлуке;
- не поступи по налогу или не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 75.000,00 динара предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

Члан 32.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако:

- не пријави губитак животиње најкасније у року од три дана од дана губитка животиње (члан 6. став 2. одлуке);
- не поступи у складу са одредбама члана 14. став 2. и 6. ове одлуке;
- не поступи по налогу или не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

До спровођења поступка поверавања појединих послова у оквиру делатности зоохигијене у складу са Законом о комуналним делатностима и подзаконским актима, кроз поступак којим се уређују област јавних набавки, уговором ће се поверити вршење појединих послова из делатности зоохигијене вршиоцу комуналне делатности који испуњава прописане услове, у складу са Законом и Уредбом.

Члан 34.

За све што није регулисано овом Одлуком примењиваће се закон и подзаконски акти који регулишу област комуналних делатности, ветеринарства и добробити животиња.

Члан 35.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о држању домаћих животиња и кућних љубимаца („Службени гласник СО Топола“ број 5/2014, 5/2017, 7/2019 и 2/2020).

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-104/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-3-

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 2. став 3. тачка 7. и члана 3. став 1. тачка 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 46/14-Одлука УСРС, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), Уредбе о начину и условима за отпочињања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2019), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине на седници одржаној 6.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о јавним паркиралиштима

Члан 1.

У Одлуци о јавним паркиралиштима („Службени гласник СО Топола“ бр. 14/2013, 19/2014, 20/2016 и 5/2017), после члана 21. додаје се члан 21а. који гласи:

„Јединица локалне самоуправе обавезно одређује начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналне делатности, који се одређује електронским путем.

Позив за изјашњење корисника комуналних услуга обавља се на званичној интернет страници општине Топола www.topola.rs. Поступак изјашњавања корисника се спроводи најмање једном годишње у трајању од 15 дана.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне услуге јединица локалне самоуправе управа покреће поступак преиспитивања рада одабраног вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који који не може бити дужи од 90 дана“.

Члан 2.

У члану 1. после речи „Топола“ додају се речи „у складу са Законом о комуналним делатностима и подзаконским актима“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-105/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-4-

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 2. став 3. тачка 11. и члана 3. став 1. тачка 11. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 46/14-Одлука УС РС, 104/2016, 95/2018 и 94/24), Уредбе о начину и условима за отпочињања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2019), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине на седници одржаној 6.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о одржавању чистоће

Члан 1.

У Одлуци о одржавању чистоће („Службени гласник СО Топола“ бр. 20/2013, 2/2014, 6/2014, 5/2017 и 13/2022), после члана 15. додаје се члан 15а. који гласи:

„Јединица локалне самоуправе обавезно одређује начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналне делатности, који се одређује електронским путем.

Позив за изјашњење корисника комуналних услуга обавља се на званичној интернет страници општине Топола www.topola.rs. Поступак изјашњавања корисника се спроводи најмање једном годишње у трајању од 15 дана.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне услуге јединица локалне самоуправе управа покреће поступак преиспитивања рада одабраног вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који који не може бити дужи од 90 дана“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-107/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-5-

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 2. став 3. тачка 6а. и члана 3. тачка 6а. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 46/14 Одлука УСРС, 104/16, 95/18 и 94/24), Закона о сахрањивању и гробљима („Службени лист СРС“, број 20/77, 24/85-др.закон и 6/89-др.закон и „Службени гласник РС“, број 53/93-др.закон, 67/93-др.закон, 48/94-др.закон, 101/05-др.закон, 120/12-УС и 84/13-УС), Уредбе о начину и условима за отпочињања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2109), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине на седници одржаној 6.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о погребним делатностима

Члан 1.

У Одлуци о погребним делатностима („Службени гласник СО Топола“ бр. 1/2020 и 13/2022), у члану 1. став 2. речи:

„Вршилац комуналне делатности, обавезан је да једном годишње, од 15. до 30. октобра извести кориснике комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга, које ће бити организовано електронским путем или на други погодан начин“,

заменују се речима:

„Јединица локалне самоуправе обавезно одређује начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналне делатности, који се одређује електронским путем.

Позив за изјашњење корисника комуналних услуга обавља се на званичној интернет страници општине Топола www.topola.rs. Поступак изјашњавања корисника се спроводи најмање једном годишње у трајању од 15 дана.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне услуге јединица локалне самоуправе управа покреће поступак преиспитивања рада одабраног вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који који не може бити дужи од 90 дана“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-121/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-6-

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 2. став 3. тачка 12. и члана 3. став 1. тачка 12. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 46/14-Одлука УС РС, 104/2016, 95/2018 и 94/24), Уредбе о начину и условима за отпочињања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2019), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине на седници одржаној 6.03.2025. године донела је

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о одржавању јавних зелених површина

Члан 1.

У Одлуци о одржавању јавних зелених површина („Службени гласник СО Топола“ бр. 20/2013, 6/2014, 20/2016, 5/2017 и 13/2022) после члана 17. додаје се члан 17а. који гласи:

„Јединица локалне самоуправе обавезно одређује начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналне делатности, који се одређује електронским путем.

Позив за изјашњење корисника комуналних услуга обавља се на званичној интернет страници општине Топола www.topola.rs. Поступак изјашњавања корисника се спроводи најмање једном годишње у трајању од 15 дана.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне услуге јединица локалне самоуправе управа покреће поступак преиспитивања рада одабраног вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који који не може бити дужи од 90 дана“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-106/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-7-

На основу члана 29. став 1. тачка 6. члана 80 став 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“ број 87/2018), члана 5. став 1. тачка 8) Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Сл. гласник РС“ број 80/2020), Процене ризика од катастрофа („Сл. гласник СО Топола“ број 9/2019), Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице цивилне заштите МУП од 5.05.2021. године, Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 17/2021), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 2/2019) и члана 154. став 2. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној 6.03.2025. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ФОРМИРАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ
ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком у складу са прошписима уређује се формирање, организација, опремање, оспособљавање и функционисање јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Члан 2.

Јединица цивилне заштите за узбуњивање, формира се, опрема и оспособљава за извршавање задатака заштите и спасавања.

Члан 3.

Јединица цивилне заштите за узбуњивање намењена је за активирање и управљање сиренама тимом за пренос сигнала и тимом за узбуњивање.

Члан 4.

На основу степена угрожености територије општине Топола од елементарних непогода и других несрећа и на основу опасности које су препознате у Процени ризика од катастрофа, Процени војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност земље, Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и Студије акустичности система јавног узбуњивања за територију општине Топола број 82-13/2021-05-II формира се јединица цивилне заштите за узбуњивање ранга једног одељења са командом одељења (командир и заменик командира), тимом за пријем и пренос сигнала (вођа тима радио-телефониста и 2 послужеоца радио-телефонисте) и девет тимова за узбуњивање (вођа тима – руковац сирене и два руковаца сирене).

Члан 5.

Попуну јединице цивилне заштите за узбуњивање вршиће се преко Центра Министарства одбране за локалну самоуправу на територијалном принципу обвезницима цивилне заштите, лицима која нису на распореду у ратним јединицама Војске Србије, а имају знања и занимања од значаја за заштиту и спасавање старости до 50 година.

Члан 6.

На дужност комадира и заменика командира у јединици за узбуњивање распоређују се лица запослена у Општинској управи општине Топола, на предлог команданта Општинског штаба за ванредне ситуације, односно председника општине.

Члан 7.

По формирању јединице цивилне заштите за узбуњивање и попуне извршиће се обука и опремање личном и заштитном опремом у складу са личном и материјалном формацијом одељења за узбуњивање.

Средства за финансирање система за узбуњивање, извршење активности у вези организације, обучавања и опремања јединице, накнаде за ангажовање на задацима цивилне заштите и накнада зараде коју обрачунава и исплаћује послодавац за лице из радног односа која су позвана за извршавање задатака цивилне заштите, обезбеђује се из буџета општине Топола предвиђених за финансирање система заштите и спасавања.

Члан 8.

Јединица цивилне заштите за узбуњивање у складу са прописима у случају ванредне ситуације, ангажује се на основу наређења Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола.

Председник општине или овлашћено лице обавештава надлежно министарство о донетој наредби за мобилизацију јединице.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-580/2024-05-I

Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-8-

На основу члана 18. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 92/2023), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), чланова 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и Одлуке о буџету општине Топола за 2025. годину („Службени гласник СО Топола“, број 22/2024),

Општинско веће општине Топола, на седници одржаној дана 28.02.2025. године, донело је

ОДЛУКУ

**о расподели средстава за суфинансирање пројеката
у области јавног информисања у 2024. години**

За суфинансирање пројеката којима се остварује јавни интерес у области јавног информисања у 2025. години, опредељују се средства у износу од **4.000.000,00 динара**.

Средства из става 1. ове одлуке расподељују се за суфинансирање пројеката путем јавног конкурса у износу од 3.800.000,00 динара и за суфинансирање пројеката путем појединачних давања у износу од 200.000,00 динара.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У складу са чланом 18. Закона о јавном информисању и медијима, којим је предвиђено да Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе обезбеђује из буџета део средстава за остваривање јавног интереса у области јавног информисања и да их расподељује на основу спроведених јавних конкурса (у даљем тексту: конкурс) и појединачним давањима, на основу принципа о додели државне помоћи и заштити конкуренције, без дискриминације, Општина Топола обезбедила је Одлуком о буџету општине Топола за 2025. годину, средства за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у укупном износу од 4.000.000,00 динара.

Одлуком о буџету општине Топола за 2025. годину („Службени гласник СО Топола“, број 22/2024), планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара, у оквиру Раздела 4 – Општинска управа општине Топола, Програм 13 – Развој културе и информисања, Функција 830, програмска активност 1201-0004 - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања, Економска класификација 423 – Услуге по уговору.

Законом о јавном информисању и медијима предвиђено је да се средства опредељена за суфинансирање пројеката у области јавног информисања расподељују на основу спроведених јавних конкурса и путем појединачних давања, с тим што се за појединачна давања може одредити највише 5% средстава од укупно опредељених средстава.

Полазећи од горе наведеног одлучено је да се од укупно опредељених средстава за суфинансирање пројеката у области јавног информисања 3.800.000,00 динара расподели путем јавних конкурса, а 200.000,00 динара путем појединачних давања.

Број и врста конкурса који ће бити расписани у 2025. години биће предмет посебне одлуке.

ОПШТИНА ТОПОЛА

Општинско веће

Број : 020-98/2025-05-III

Дана: 28.02.2025. године

Т О П О Л А

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.**

-9-

На основу члана 20. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, број 92/2023), Одлуке о буџету општине Топола за 2025. годину („Службени гласник СО Топола“, број 22/2024) и Одлуке о расподели средстава за суфинансирање пројеката у области јавног информисања у 2025. години број 020-98/2025-05-I од 28.02.2025. године,

Општинско веће Општине Топола, на седници одржаној дана 28.02.2024. године, донело је

О Д Л У К У

**о расписивању конкурса за суфинансирање пројеката
у области јавног информисања у 2025. години**

Средства у износу од **3.800.000,00 динара** биће расподељена на основу спроведеног јавног конкурса за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2025. години.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Општинско веће Општине Топола, спроводи, путем јавног конкурса, поступак суфинансирања пројеката којима се остварује јавни интерес у области јавног информисања, утврђен Законом о јавном информисању и медијима.

Одлуком о буџету општине Топола за 2025. годину планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара за суфинансирање пројеката у области јавног информисања. Одлуком Општинског већа Општине Топола, број 020-98/2025-05-I од 28.02.2025. године, опредељује средства у износу од 3.800.000,00 динара за суфинансирање пројеката путем јавних конкурса у 2025. години и за суфинансирање пројеката путем појединачних давања у износу од 200.000,00 динара.

Општина Топола, у складу са Законом о јавном информисању и медијима, у 2025. години расписује конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2025. години, те је одлучено као у диспозитиву одлуке.

ОПШТИНА ТОПОЛА
Општинско веће
Број : 020-99/2025-05-III
Дана: 28.02.2025. године
Т О П О Л А

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.

-10-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Прву измену и допуну Статута Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола број 864 од 9.12.2024. године, а коју је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-588/2024-05-III од 16.01.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-588/2024-05-I
Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-11-

На основу члана 126. став 1. тач. 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и чл. 49. Статута ПУ дел. бр. 303 од 30.05.2023. године, Управни одбор предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, на седници одржаној дана **09.12.2024. године**, доноси

О Д Л У К У
Д О Н О С И С Е
П Р В А И З М Е Н А И Д О П У Н А
С Т А Т У Т А
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „СОФИЈА РИСТИЋ“ ТОПОЛА

Члан 1.

Забрана рада установе

Члан 16. мења се и гласи:

“Када орган надлежан за обављање послова инспекцијског, односно стручно-педагошког надзора утврди да установа не испуњава прописане услове за рад или не обавља делатност на прописани начин, одредиће јој рок за испуњење услова, односно отклањање неправилности у обављању делатности и о томе ће обавестити оснивача.

Када установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе не поступи у датом року по налогу органа из става 1. овог члана, односно када орган управљања не обавља послове из своје надлежности, Министарство предузима једну од следећих привремених мера:

- 1) разрешава орган управљања и именује привремени орган управљања;
- 2) разрешава директора и поставља вршиоца дужности директора;
- 3) разрешава орган управљања и директора и именује привремени орган управљања и поставља вршиоца дужности директора.

Изузетно од става 1. овог члана, уколико се приликом вршења надзора утврди да су незаконитости такве да се не могу отклонити налагањем мере и рока за њено извршење, орган надлежан за обављање послова инспекцијског односно стручно-педагошког надзора, предлаже министру просвете предузимање мера из става 2. овог члана.

Привремени орган управљања из става 2. тач. 1) и 3) овог члана има пет чланова и обавља послове из надлежности органа управљања.

Ако у току трајања мере из става 2. тачка 1. овог члана истекне мандат директору установе или вршиоцу дужности директора установе, министар поставља вршиоца дужности директора до престанка привремене мере и избора директора.

Ако у току трајања привремене мере из става 2. тачка 2. овог члана истекне мандат органу управљања установе, министар именује привремени орган управљања, до престанка привремене мере и именовања органа управљања.

Када орган надлежан за обављање послова инспекцијског, односно стручно-педагошког надзора утврди да су отклоњене неправилности у обављању делатности, привремени орган управљања расписује и спроводи

конкурс за избор директора а овлашћени предлагачи предлажу своје представнике за нови орган управљања.

Вршилац дужности директора установе и привремени орган управљања обављају дужности док се не отклоне неправилности у обављању делатности и не изаберу стални органи установе, а најдуже шест месеци.

Ако вршилац дужности директора установе и привремени орган управљања не отклоне утврђене неправилности и не изаберу се стални органи установе, Министарство решењем продужава рок за још шест месеци или забрањује рад установе”.

Члан 2.

Изнад Члана 27. додаје се поднаслов:

„Средства из буџета Републике Србије“

Члан 27. мења се и гласи:

„У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за стицање образовања и васпитања деце и ученика и одраслих у установи коју оснива Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе. У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за:

- 1) остваривање припремног предшколског програма у години пред полазак у школу у трајању од четири сата дневно, у седишту предшколске установе и ван седишта установе;
- 2) остваривање предшколског програма за рад са децом са сметњама у развоју и инвалидитетом, у развојној групи у прешколској установи;

Члан 3.

Изнад Члана 28. додаје се поднаслов:

„Средства у буџету јединице локалне самоуправе“

Члан 28. став 1) мења се и гласи:

„остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита деце предшколског узраста) у висини до 80% од економске цене по детету, "изузетно у висини од 100% од економске цене по детету уколико јединица локалне самоуправе има обезбеђена средства за те намене," укључујући у целости средства за плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца, отпремнине, као и помоћ запосленима у предшколској установи, расходе за припремни предшколски програм осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије и остале текуће расходе;

Члан 4.

После Члана 34. додаје се Члан 34а који гласи:

“Васпитно-образовни рад предшколске установе остварује се у току радне године у складу са посебним законом.”

Члан 5.

У Члану 56. став 2 брише се тачка и додаје:

„или престанка вршења дужности директора навршавањем 65 година живота.“

Члан 6.

Надлежност и одговорност директора

У Члану 62. став 2 додаје се тачка 18а) која гласи:

„подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву у складу са чланом 84. став 3. овог закона;”.

Члан 7.

У Члану 75. после става 11 додаје се став 12 који гласи:

“Сарадници на пословима којима се унапређују нега, исхрана, превентивно-здравствена и социјална заштита деце у предшколској установи могу да учествују у раду васпитно-образовног већа без права одлучивања.”

Члан 8.

После Члана 132. додаје се Члан 132а који гласи:

„Министарство врши пријем пријава у вези са насиљем, злостављањем и занемаривањем ученика путем софтверског решења – Националне платформе за превенцију насиља које укључује децу – „Чувам те.” Протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, садржај и начин спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, као и могућност коришћења софтверског решења – Националне платформе за превенцију насиља које укључује децу – „Чувам те“, прописује министар.”

Члан 9.

Прва измена и допуна Статута ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе, а по добијању одлуке о сагласности од стране Скупштине општине Топола.

Број: 866

Датум: 09.12.2024.

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА

**Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола
Александра Спасић, с.р.**

-12-

На основу члана 51.а и 52. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. Закон, 9/2020, 52/2020 и 62/2023), члана 40. и 139. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155 став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ**

I У тачки I Решења о именовању председника и чланова Комисије за планове, подтачка 2. испред имена „Иван Радловић“ додаје се „ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА“. У тачки I Решења о именовању председника и чланова Комисије за планове уместо „ЗА СЕКРЕТАРА Александра Дрекаловић Драгаш, мастер дипл. архитекта“ треба да стоји „-послове секретара обављаће члан Комисије Небојша Глишић, дипл. инжењер архитектуре“.

II У осталом делу Решење о именовању председника и чланова Комисије за планове број 020-8/2024-05-I од 31.01.2024. године, остаје непромењено.

III Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-632/2024-05-I

Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-13-

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 46. став 2. члана 51. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 2/2019), члана 97. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 3/2019) и члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 16/2023),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

I

У Решењу о именовању Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница („Службени гласник СО Топола“, број 11/2022 и 13/2024), врши се следећа измена:

Уместо „за заменика председника Миљана Илић, дипл. правник из Тополе“, треба да стоји „за заменика председника Емина Благојевић, дипл. правник из Тополе“.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, објавиће у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-109/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-14-

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Трећу измену и допуну Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 15-1/33 од

13.01.2025. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 113-1/2025-05-III од 31.01.2025. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-108/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

На основу члана 24. Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/209, 32/2013, 75/2014, 13/2017, 113/2017 и 95/2018), Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 17/2019), члана 21. Статута Туристичке организације „Опленац“ Топола број 164/33 од 05.07.2019.године као и Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018), в.д.директора Туристичке организације „Опленац“ Топола, доноси:

**ТРЕЋУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ
ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЕСТА У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ „ОПЛЕНАЦ“ ТОПОЛА**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 94/33 од 26.03.2018. године и Прве измене и допуне Правилника у унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 140/33 од 02.06.2021.године и Друге измене и допуне Правилника у унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 130/33 од 01.04.2022.године у делу **II- РАДНА МЕСТА У ОСНОВНОЈ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА** у Члану 5. мења се став 3. и гласи:

Назив радног места:

Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове

Обавља следеће послове:

- припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова;
- израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК);
- прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и припрема извештаје о финансијским и рачуноводственим питањима из области делокруга рада;
- прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа;
- припрема податке за израду општих и појединачних аката;
- припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама;
- врши плаћање по основу документације, прати преузимање обавеза за реализацију расхода;
- израђује планове и програме развоја и анализе из делокруга свог рада;
- припрема извештаје из области рада;
- прати усклађивање плана рада и финансијских планова;
- учествује у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна);
- врши рачуноводствене послове из области рада;
- припрема и обрађује документацију за евидентирање насталих пословних промена;
- прати вођење и води помоћне књиге и помоћне евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- усклађује стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем;
- прати усаглашавање потраживања и обавезе;
- прати чување и архивирање финансијских извештаја, дневника и главне књиге.

Општи услови:

Образовање – Високо образовање:

- На студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.септембра 2005. године;
- На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.септембра 2005.године.
- Најмање три године радног искуства из области делокруга рада.

Додатна знања:

- Знање рада на рачунару;

Број извршилаца: 1 (један)

IV- РАДНА МЕСТА У ОСНОВНОЈ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА у Члану 5.се мења став 4.и гласи:

У делу који се односи на број извршилаца, уместо броја „**2(два)**“, мења се и гласи „**3(три)**“.

V- РАДНА МЕСТА У ОСНОВНОЈ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА у Члану 5.се додаје став 5.и гласи:

Назив радног места:

Аналитичар за промоцију туристичке понуде

- планира, координира, организује и дефинише сарадњу са домаћим и међународним странама од интереса;
- координира послове у вези са креирањем и развојем туристичког производа;
- координира сарадњу са туристичком привредом и другим организацијама које учествују у креирању и развоју туристичког производа;
- координира рад на осмишљавању и изради туристичког пропагандног материјала за домаћа, регионална и међународна втржишта;
- узествује у изради годишњег плана активности, учествује на семинарима, туристичким берзама и сајмовима;
- учествује у изради годишњег извештаја о спроведеним активностима;
- учествује у утврђивању основних карактеристика и специфичности линија производа и групних (туристичких производа) производа;
- асистира у праћењу развоја линије производа (туристичких производа) на континуираној основи;
- учествује у сарадњи са домаћим и међународним странама од интереса;
- одређује начин и методологију креирања база података са свим релевантним контактима и информацијама од значаја и неопходним за развој и унапређења производа и праћење ефеката комуникације;
- развија самостално пројекте из основне делатности;
- доноси одлуке о методологији развоја послова из делокруга рада;
- учествује у раду стручних комисија из делокруга свог рада;
- осмишљава, креира и управља туристичким (туристичким производима) догађајима/ манифестацијама;
- предлаже и активно формулише и реализује едукативне програме из делокруга свог рада;
- активан је у програмима савршавања из области релевантних посебно за свој делокруг рада и ТО, као и у области савременог менаџмента, маркетинга и комуникација;
- координира и прати промотивне активности ТО: наступи на сајмовима, семинарима и другим манифестацијама, на ТВ и радио станицама, часописима, WEB презентацијама.

Општи услови:

Образовање – Високо образовање:

- На студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања/испити/радно искуство:

- Знање страног језика;
- Знање рада на рачунару;
- Најмање три године радног искуства из области делокруга рада.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 2.

Ступањем на снагу Треће измене и допуне Правилника у унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола, остају да важе сва акта и чланови Прве и Друге измене и допуне Правилника у унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 140/33 од 02.06.2021. године и број 130/33 од 01.04.2022. године као и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола број 94/33 од 26.03.2018. године.

Број: 15-1/33

Датум: 13.01.2025.

Туристичка организација „Опленац“ Топола

В.Д. директора

Слађана Глишић, с.р.

-15-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Културног центра Топола за 2025. годину, бр. 648 од 30.12.2024. године, а коју је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-645/2024-05-III од 16.01.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-116/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-16-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. и 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на сендици одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада са Планом промотивних активности Туристичке организације „Опланац“ Топола за 2025. годину, бр. 31/33 од 20.01.2025. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 022-5/2025-05-III од 31.01.2025. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-117/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-17-

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 10. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 2/2019), члана 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, бр. 3/2019) и члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 16/2023),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. У Скупштину Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола, именују се:

- Јасна Вуковић, председник
- Петар Миловановић, члан
- Иван Јовановић, члан.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решење садржан је у члану 8. Одлуке о оснивању Спортског привредног друштва „СОФК КАРАЂОРЂЕ“ д.о.о. Топола, којим је прописано да Скупштина Друштва има три члана, од којих је један председник. Председник Скупштине Друштва је по функцији председник општине. Председника и чланове Скупштине Друштва именује и разрешава Оснивач.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву решења.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда, у року од 30 дана од дана пријема Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-115/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-18-

На основу члана 40. став 1. тачка 64. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Годишњи програм пословања са финансијским планом Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола за 2025. годину, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-29/2025-05-III од 31.01.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-113/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-19-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025.** године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Програм субвенција за 2025. годину Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола – усклађен са усвојеном Одлуком буџету општине Топола за 2025. годину, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-40/2025-05-III од 31.01.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-114/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-20-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Ценовник основних комуналних услуга ЈКСП „Топола“ Топола, бр. 344/1.1.1 коју је донео Надзорни одбор ЈКСП „Топола“ Топола, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-80/2025-05-III од 21.02.2025. године

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-111/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-21-

На основу члана 28 Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, број 88/2011,104/2016и 95/2018)члана 32Статута ЈКСП „Топола“ из Тополе (број 788/2013 и 1598/2013) Надзорни одбор ЈКСП „Топола“ из Тополе, на седници одржаној дана 25.01.2025. године, донео је:

**Ц Е Н О В Н И К
ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

Члан 1

Утврђују се цене основних комуналних услуга на следећи начин:

Бр.	КАТЕГОРИЈА / КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА
1	ВОДА	Домаћинства $\leq 20\text{m}^3$	m^3 70,00
		20-50 m^3	m^3 133,00
		$\geq 50\text{m}^3$	m^3 157,00
	Привреда	m^3	166,00
	Установе	m^3	105,00
2	КАНАЛИЗАЦИЈА	Домаћинства	m^3 воде 20,00
		Привреда	m^3 воде 62,00
		Установе	m^3 воде 38,00
3	САКУПЉАЊЕ, ОДВОЖЕЊЕ И	Домаћинства	m^2 9,00

	ОДЛАГАЊЕ СМЕЋА	Привреда	m ²	18,00
		Трговине	m ²	54,00
		Услужне делатности	m ²	35,00
		Установе	m ²	9,00
4	НАКНАДА ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА	Домаћинства	m ³	20,00
		Привреда	m ³	81,00
		Установе	m ³	43,00
5	НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИКЉУЧКА ПО МЕСТУНАСТАНКА ТРОШКОВА	Прикључак до ¾"	Ком	238,00
		Прикључак до 2"	Ком	474,00
		Прикључак већи од 2"	Ком	950,00
6	НАКНАДА ЗА ИЗНЕТУ РОБУ И ДРУГЕ ПРОИЗВОДЕ ОД ВРЕДНОСТИРОБЕ	½ тезге	Вредност/ дан	75,00
		1 тезга		128,00
7	НАКНАДА ЗА ИЗНЕТЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЕ	½ тезге	Вредност/ дан	75,00
		1 тезга		128,00
8	НАКНАДА ЗА ИЗНЕТЕ ЗАНАТСКЕ ПРОИЗВОДЕ	½ тезге	Вредност/ дан	75,00
		1 тезга		128,00
9	ЗАКУП ПРОДАЈНОГ МЕСТА НА 6 МЕСЕЦИ	1 месец		2.530,00
		3 месеца	Вредност	5.060,00
		6 месеци		7.590,00
		1 година		12.100,00
10	ЗАКУП ПОСТАВЉЕНОГ КИОСКА И ПРОДАЈНИ ПРОСТОР ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ТЕЗГЕ		Месец/ m	1.100,00
11	ЗАКУП ПОЛОВИНЕ ПРОДАЈНОГ МЕСТА У ЛОКАЛУ ЗА ПРОДАЈУ МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА НА 6 МЕСЕЦИ (1/2 тезге)		6 месеци/ко м	3.850,00
12	НАКНАДА ЗА ЗАУЗЕЋЕ ПРОДАЈНОГ МЕСТА НА УЛИЦИ, ТРОТОАРУ И ДРУГОЈ ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ У БЛИЗИНИ ПИЈАЦЕ		m ²	По одлуци СО Топола
13	ЗАКУП ГРОБНОГ МЕСТА	Попуњено/непопуњено	1 година	1.123,00
		Празно	1 година	2.552,00

Исказане цене су без ПДВ. ПДВ ће бити обрачунат по стопи од 10%, осим накнаде за одржавање прикључка по месту настанка трошкова и пијачних услуга (број 6-12) на које ће се додавати ПДВ у висини од 20%.

Члан 2

Цена воде за домаћинства у тачки 1, за потрошњу 20-50m³ и ≥50m³ примењиваће се у периоду од 01. јуна до 30. новембра, када је највећа несташица воде.

Члан 3

Ступањем на снагу овог ценовника престаје да важи Ценовник основних комуналних услуга, број 3152/1.1.1 од 14.11.2022. године.

Члан 4

Ценовник ступа на снагу даном давања сагласности од стране Скупштине општине Топола, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“ и на интернет страници ЈКСП „Топола“ www.jksptopola.com

Ценовник ће се примењивати од првог дана у месецу, који следи месецу у ком је ступио на снагу.

Број: 344/1.1.1

Дана: 31.01.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Душан Жупљанић, с.р.**

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 28 Закона о комуналним делатностима предвиђена је надлежност и поступак промене цена појединих комуналних услуга.

У овом ценовнику дате су и цене пијачних услуга, иако сагласност на исте од стране надлежног органа ЈЛС, није предвиђена законом. Међутим, цене ових услуга укључене су у ценовник, због могућег

значаја за развој локалне пољопривреде и малих пољопривредних произвођача, као и побољшања понуде пољопривредних и других производа.

Разлози за промену цена комуналних услуга

Цене комуналних услуга нису повећаване, ни мењане више од 2 године и поред познатог повећања цена и инфлаторних кретања.

Чланом 25 Закона о комуналним делатностима прописана су начела за одређивање цена комуналних услуга:

- 1) примена начела „потрошач плаћа”
- 2) примена начела „загађивач плаћа”
- 3) довољности цене да покрије пословне расходе
- 4) усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности

5) непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Наведена начела нису у широкој примени у Републици Србији. Према подацима Пословног удружења комуналних предузећа КОМДЕЛ, разлози за изостанак шире примене су: недовољна развијеност, разрађеност и примена локалних планских и општих аката; навике оснивача и јавних комуналних предузећа; недовољна обученост кадрова за примену начела, али је на првом месту изједначавање са праксом других општина, тј. линија нижег отпора.

Приликом израде ценовника примењена су законска начела.

Међутим, начело под 2) може бити унапређено доношењем одлуке Скупштине општине Топола о јавној канализацији, за коју је предата иницијатива још у мају 2020. године.

Начело под 3) још увек није у целости примењено, али је sukcesивност примене и наглашена наведеним законом, како терет економских цена комуналних услуга не би нагло прешао на потрошаче.

Начело под 5) је у вези са начелима под 2) и 3) те подразумева брисање категорија у тачки 1 ценовника и ревизију категорија у тачкама 2, 3 и 4. То је могуће само уз системско регулисање ових делатности од стране Скупштине општине Топола, у складу са начелима закона, другим прописима и локалним приликама. Другим речима, потребна је нова стратегија формирања цена.

ЈКСП „Топола“ је, по угледу на искуства високо развијених земаља, давне 2004. године први пут предложило Скупштини општине Топола предлог за брисање категорија код услуге снабдевања водом за пиће, како би се стимулисали мали привредници, предузетници и друге комерцијалне делатности, које не захтевају већу потрошњу пијаће воде.

Трошкови обезбеђивања уредног вршења појединих комуналних услуга, где је на првом месту вода, далеко су већи од просечних, имајући у виду:

- комплексност и величину система у односу на број потрошача
- веома мале количине сирове воде. Овај проблем не доводи само до мањих количина за фактурисање, већ и до великих трошкова у случају рестрикција. У току рестрикција, број хаварија се повећава и за 300% у односу на стабилно водоснабдевање, те се ангажују запослени за прековремени и ноћни рад, у циљу спровођења планова и мера
- мали број потрошача
- старост дистрибутивне мреже. Још увек су у употреби делови водовода старији од 1941. године
- изузетно ниске техничке и правне стандарде изградње водовне мреже у периоду од 1955 до 2000. године, чије одржавање изазива огромне трошкове

Детаљна структура цена

У односу на Ценовник основних комуналних услуга, број 3152/1.1.1 од 14.11.2022. године, извршено је увећања цена у складу са Програмом пословања ЈКСП „Топола“ за 2025. годину, за 10%, те је извршено заокруживање.

Цене комуналних услуга нису економске. Општина Топола субвенционише део разлике између економских и планираних цена комуналних услуга, у складу са Програмом субвенција за 2025. годину.

Накнада за одржавање прикључка по месту настанка трошкова предвиђена је у складу са начелом 5), обиром да постоји значајна разлика у трошковима одржавања прикључних веза и тачака, у зависности од пречника прикључне цеви. Ова накнада покрива само део трошкова одржавања и праћења прикључака, без обзира на потрошњу воде, односно ови трошкови нису урачунати у цену воде.

-22-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност Програм субвенција за 2025. годину ЈКСП „Топола“ Топола, бр. 326/1.1.1 од 31.01.2025. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-81/2025-05-III од 21.02.2025. године

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-112/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-23-

На основу члана 40. став 1. тачка 64. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025.** године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **УСВАЈА** се Извештај ЈКСП „Топола“ Топола о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године, бр. 327/1.4.18 од 30.01.2025. године који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-39/2025-05-III од 21.02.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-110/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-24-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025.** године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Програм рада са Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола за 2025. годину број 48 који је Управни одбор Библиотеке усвојио дана 19.02.2025. године, са финансијским планом за 2025. годину број 322/1, који је Управни одбор усвојио 24.12.2024. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 022-6/2025-05-III од 21.02.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-118/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-25-

На основу члана 40. став 1. тачка 64. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025.** године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **УСВАЈА** се Извештај о раду са финансијским извештајем Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој општине Топола“ Топола за 2024. годину број 6/2025, који је усвојила Скупштина Друштва дана 30.01.2025. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-79/2025-05-III од 21.02.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-38/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-26-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 6.03.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Програм рада Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој општине Топола“ Топола за 2025. годину број 8/2025 од 30.01.2025. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-78/2025-05-III од 21.02.2025. године

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-120/2025-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-27-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **6.03.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Програм рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола за 2025. годину, бр. 240-86/2024-05-II који је Штаб донео на седници одржаној дана 23.12.2024. године, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 020-639/2024-05-III од 16.01.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-639/2024-05-I

Дана: 6.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-28-

На основу члана 46. став 1. тачка 5б. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други, 47/2018 и 111/2021), члана 67. став 1. тачка 9. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019), члана 10. став 1. тачка 9. и члана 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 5/2019), у склопу разматрања Анализе цене комуналних услуга ЈКСП „Топола“ Топола број 325/1.1.1 од 30.01.2025. године,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **21.02.2025. године**, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Усваја се Анализа пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ из Тополе бр. 325/1.1.1 од 30.01.2025. године.

2. Утврђују се следеће економске цене основних комуналних услуга:

Вода

- домаћинства	11,5360 дин/м ³
- привреда	27,3568 дин/м ³
- установе	17,3040 дин/м ³

Канализација

- домаћинства.....	3,2960 дин/м ³
- привреда	10,2176 дин/м ³
- установе	6,2624 дин/м ³

Пречистач

- домаћинства.....	12,3680 дин/м ³
- привреда	50,0904 дин/м ³
- установе	26,5912 дин/м ³

3. Цене из тачке 2. овог Решења се утврђују ради обрачунавања разлике између истих и цена из Ценовника основних комуналних услуга ЈКСП „Топола“, а ради давања субвенција наведеном предузећу из буџета општине Топола.

4. О спровођењу Решења стараће се Одељење буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Топола и ЈКСП „Топола“ Топола.

5. Решење ступа на снагу даном доношења.

6. Ступањем на снагу овог Решења, ставља се ван снаге Решење број 020-334/2023-05-III од 28.03.2023. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**Број: 020-88/2025-05-III****Дана: 21.02.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Јасна Вуковић, с.р.**

-29-

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09.....62/2023), члана 14. Одлуке о постављању мањих монтажних привремених објеката на површинама јавне намене на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 7/2018) и члана 63. Статута општине Топола, („Службени гласник СО Топола“, број 02/2019), председник општине Топола доноси

Р Е Ш Е Њ Е

1. Одређују се локације на површинама јавне намене у општини Топола на којима се могу постављати покретне тезге за продају цвећа, новогодишњих украса и томе еквивалентно поводом 8. марта, Новогодишњих, Божићних и других празника и догађаја, и то:

Р.б.	Локација	Опис локације	Кат. парцела	КО	Број локације	Површина м2	Зона
1.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Угао код трговинског објекта “Идеа“	2812 1513	Топола (Варош)	1	2	I
2.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Угао код рекламног паноа	2812 1513	Топола (Варош)	2	2	I
3.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Угао код рекламног паноа	2812 1513	Топола (Варош)	3	2	I
4.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Простор испред пекаре “Неша”	1513 2812	Топола (Варош)	4	2	I
5.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Простор испред пекаре “Неша”	1513 2812	Топола (Варош)	5	2	I
6.	Угао улице Кнегиње Зорке и Бул. краља Александра I	Простор испред пекаре “Неша”	1513 2812	Топола (Варош)	6	2	I
7.	Угао Бул. краља Александра I и Мије Тодоровић	Простор испред биоскопа	2804/1	Топола (Варош)	7	2	I
8.	Угао Бул. краља Александра I и Мије Тодоровић	Простор испред биоскопа	2804/1	Топола (Варош)	8	2	I
9.	Угао Бул. краља Александра I и Мије Тодоровић	Простор испред биоскопа	2804/1	Топола (Варош)	9	2	I

2. Покретна тезга се поставља и користи у периоду од најдуже петнаест дана пре и на дан празника и другог догађаја, у радном времену одређеном у складу са одредбама прописа којим се уређује радно време трговине, занатства и угоститељства, а по истеку радног времена уклања се са јавне површине. Тезга обавезно садржи на видном месту истакнуто име радње, односно корисника тезге и број решења којим је одобрено њено постављање.
3. О спровођењу овог решења стараће се Одељење за комуналне делатности, грађевинско-урбанистичке, имовинско-правне и послове евиденције и управљања имовином.
4. Решење је коначно и објављује се у “Службеном гласнику СО Топола”.

ОПШТИНА ТОПОЛА
Број: 020-84/2025-05-II
Датум: 24.02.2025. год.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Јасна Вуковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Топола	Страна 1.
2.	Одлука о обављање комуналне делатности зоохигијене	Страна 1.
3.	Одлука о допуни Одлуке о јавним паркиралиштима	Страна 8.
4.	Одлука о допуни Одлуке о одржавању чистоће	Страна 9.
5.	Одлука о измени Одлуке о погребним делатностима	Страна 9.
6.	Одлука о допуни Одлуке о одржавању јавних зелених површина	Страна 10.
7.	Одлука о формирању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњиваче	Страна 10.
8.	Одлука о расподели средстава за суфинансирање пројеката у области јавног информисања у 2024. години	Страна 11.
9.	Одлука о расписивању конкурса за суфинансирање у области јавног информисања у 2025. години	Страна 12.
10.	Решење о давању сагласности на Прву измену и допуну Статута Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола	Страна 13.
11.	Одлука о доношењу Прве измене и допуне статута Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола	Страна 13.
12.	Решење о измени и допуни Решења о именовању председника и чланова Комисије за планове	Страна 15.
13.	Решење о измени Решења о именовању Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница	Страна 15.
14.	Решење о давању сагласности на Трећу измену и допуну Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола и Трећа измена и допуна Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола	Страна 15.

15.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Културног центра Топола за 2025. годину	Страна 17.
16.	Решење о давању сагласности на Програм рада са Планом промотивних активности Туристичке организације „Опленац“ Топола за 2025. годину	Страна 18.
17.	Решење о именовању Скупштине Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола	Страна 18.
18.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања са финансијским планом Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола за 2025. годину	Страна 18.
19.	Решење о давању сагласности на Програм субвенција за 2025. годину Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола	Страна 19.
20.	Решење о давању сагласности на Ценовник основних комуналних услуга ЈКСП „Топола“ Топола	Страна 19.
21.	Ценовних основних комуналних услуга	Страна 19.
22.	Решење о давању сагласности на Програм субвенција за 2025. годину ЈКСП „Топола“ Топола	Страна 21.
23.	Решење о усвајању Извештаја ЈКСП „Топола“ о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. годину	Страна 22.
24.	Решење о давању сагласности на Програм рада Библиотеке „Рadoје Домановић“ Топола за 2025. годину	Страна 22.
25.	Решење о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој општине Топола“ Топола за 2024. годину	Страна 22.
26.	Решење о давању сагласности на Програм рада Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој општине Топола“ Топола за 2025. годину	Страна 23.
27.	Решење о давању сагласности на Програм рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола за 2025. годину	Страна 23.
28.	Решење о усвајању Анализе пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ из Тополе	Страна 23.
29.	Решење о одређивању локације на површинама јавне намене у општини Топола	Страна 24.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Јасна Вуковић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола