



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година MMXXV

Број 11

Топола

30. Октобар 2025. године

-1-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), чланова 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019 и 5/2019-испр.), члана 31. Пословника о раду Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 05/2019), Одлуке о буџету општине Топола за 2025. годину („Службени гласник СО Топола“ број 22/2024 и 9/2025) и члана 22. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Топола („Сл. гласник СО Топола“ број 6/2021) у склопу разматрања предлога Комисије за расподелу средстава планираних за дотације спортским удружењима на територији општине Топола у 2025. години,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **29.10.2025. године** донело је

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ  
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА  
ПЛАНИРАНИХ ЗА ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКИМ УДРУЖЕЊИМА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
за 2025. годину**

**Члан 1.**

Усваја се Предлог Комисије за измену расподеле средстава за дотације спортским удружењима на територији општине Топола број 01-6/2025 од 8.10.2025. године, у складу са планираним средствима за финансирање спорта (годишњи програм) којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Топола за 2025. годину („Сл. гласник општине Топола“, бр. 22/2024 и 9/2025), кроз програмску активност 1301-0001 – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, позиција 100, а у складу са променом степена такмичења и повећањем, односно смањењем броја селекција у редовном такмичењу, односно одустајања од истог.

**Члан 2.**

Измена расподеле средстава, у складу са чланом 1. ове Одлуке врши се на следећи начин:

- У тачки 2. код Спортског савеза општине Топола уместо „3.385.000,00“, треба да стоји „3.460.000,00“,
- У тачки 4. код Фудбалског клуба „АФ Дуљај“ Топола уместо „1.250.000,00“, треба да стоји „1.325.000,00“,
- У тачки 9. код Фудбалског клуба „Шумадинац 1913“ Наталинци уместо „510.000,00“, треба да стоји „365.000,00“,
- У тачки 11. код Омладински фудбалски клуб „Пласковац“ Пласковац уместо „510.000,00“ треба да стоји „445.000,00“,
- У тачки 18. код Фудбалског клуба „Винча“ Винча уместо „220.000,00“, треба да стоји „185.000,00“,
- У тачки 20. код Фудбалског клуба „Горња Трнава 1938“ Горња Трнава уместо „220.000,00“, треба да стоји „380.000,00“,
- У тачки 21. код Спортско фудбалско удружење „Калипоље“ Жабаре уместо „220.000,00“, треба да стоји „185.000,00“,

- У тачки 29. код Фудбалског клуба „Јунковац“ Јунковац уместо „150.000,00“, треба да стоји „185.000,00“,
- У тачки 31. код Фудбалског клуба „ЗТ Горович“ Горович уместо „150.000,00“, треба да стоји „85.000,00“.

**Члан 2.**

Са удружењима и савезима који су предмет прерасподеле након доношења одлуке склапају се анекси постојећих уговора између Општине Топола и спортских удружења, која су дужна да након тога доставе измењене Финансијске планове у складу са новоутврђеним износима.

**Члан 3.**

Средства прерасподељена Спортском савезу општине Топола пребацују се на позицију помоћ клубовима.

Уколико било коме од спортских удружења која су била предмет прерасподеле (било по основу смањења или увећања), а која имају сениорске селекције у такмичењу евентуално недостану средства опредељена за 2025. годину за трошкове такмичења (трошкове службених лица или котизације за такмичење) требају се обратити захтевом Спортском савезу општине Топола како би са горе наведене позиције те обавезе биле измирене.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику СО Топола“ и на интернет страници [www.topola.rs](http://www.topola.rs).

**ОПШТИНА ТОПОЛА**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 020-374/2025-05-III**  
**Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Јасна Вуковић, с.р.**

**-2-**

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), чланом 36. Закона о Планском систему Републике Србије („Службени Гласник РС“ број 30/2018), члана 63. став 1. тачка 8. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, 2/2019), Уговором о гранту за Пројекат „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, број: 452/19/24, наш број 402-21/2024-05-II од 14.10.2024. године и Решењем о спровођењу Пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ број 402-24/2024-05-III од 07.11.2024.године

Председник општине доноси

**Р е ш е њ е**

1. Образује се Комисија за спровођење процеса јавне расправе о предлогу Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година
2. У Комисију из тачке 1. Решења именује се:  
-Милан Вукићевић, запослен у општинској управи општине Топола, за Председника Комисије,  
-Марија Обрадовић, запослена у општинској управи општине Топола, за члана,  
-Јасна Миљковић, запослена у општинској управи општине Топола, за члана,
3. Задатак Комисије је организовање и спровођење Јавне расправе о предлогу Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година, састављање записника Комисије и припремање Извештаја о спроведеној јавној расправи.
4. Јавна расправа ће се спроводити у периоду од 31.10.2025.године до 14.11.2025.године.
5. О правима и обавезама која проистекну из рада Комисије из тачке 1. Решења одлучује се у складу са актима Општине Топола.
6. Решење ступа на снагу даном доношења.

**ОПШТИНА ТОПОЛА**  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-394/2025-05-II**  
**Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Јасна Вуковић, с.р.**

**-3-**

На основу члана 186. и 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС бр.“ 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. Закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 50. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС бр.“ 18/2010, 101/2017,

113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. Закон, 10/2019, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др. закон, 123/2021 – др. закон и 129/2021), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Сл. гласник РС бр.“ 87/2021), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи чији је оснивач општина Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 15/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 16/2021 и 8/2022 и 13/2022) и члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019)

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 29.10.2025. године донело је

### РЕШЕЊА

#### о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи „Софија Ристић“ Топола

1.

Овим решењем утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у предшколској установи чији је оснивач јединица локалне самоуправе - општина Топола.

2.

Економска цена програма васпитања и образовања према облицима рада износи:

1) Економска цена програма васпитања и образовања детета узраста до три године:

| Р.бр | Опис                                                                                                                                                                                                                         | Вредност        |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| 1.   | Трајање програма у сатима рада дневно                                                                                                                                                                                        | 11 сати         |            |
| 2.   | Економска цена програма                                                                                                                                                                                                      | 27.341.570 дин. |            |
| 3.   | Број деце обухваћен програмом                                                                                                                                                                                                | 91              |            |
| 4.   | Просечна присутност деце                                                                                                                                                                                                     | 55.06%          |            |
| 5.   | Месечна економска цена програма по детету                                                                                                                                                                                    | 28.500 дин.     |            |
| 6.   | Учешће родитеља – група 1<br>Уколико се не достави документација којом се доказује статус за неку другу групу; уколико је један од родитеља власник приватног предузећа или радње или је на привременом раду у иностранству. | 20%             | 5.700 дин. |
| 7.   | Учешће родитеља – група 2<br>Приход по члану примарне породице до 10.000 дин., једнородитељска породица и друго дете уписано у установу                                                                                      | 14%             | 4.000 дин. |
| 8.   | Учешће родитеља – група 3<br>Треће и свако наредно дете у породици                                                                                                                                                           | 6%              | 1.700 дин. |

2) Економска цена програма васпитања и образовања детета узраста од три до 5.5 година

| Р.бр | Опис                                                                                                                                                                                                                         | Вредност        |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| 1.   | Трајање програма у сатима рада дневно                                                                                                                                                                                        | 11 сати         |            |
| 2.   | Економска цена програма                                                                                                                                                                                                      | 58.589.079 дин. |            |
| 3.   | Број деце обухваћен програмом                                                                                                                                                                                                | 195             |            |
| 4.   | Просечна присутност деце                                                                                                                                                                                                     | 55.06%          |            |
| 5.   | Месечна економска цена програма по детету                                                                                                                                                                                    | 28.500 дин.     |            |
| 6.   | Учешће родитеља – група 4<br>Уколико се не достави документација којом се доказује статус за неку другу групу; уколико је један од родитеља власник приватног предузећа или радње или је на привременом раду у иностранству. | 20%             | 5.700 дин. |
| 7.   | Учешће родитеља – група 5<br>Приход по члану примарне породице до 10.000 дин., једнородитељска породица и друго дете уписано у установу                                                                                      | 14%             | 4.000 дин. |
| 8.   | Учешће родитеља – група 6<br>Треће и свако наредно дете у породици                                                                                                                                                           | 6%              | 1.700 дин. |

3) Економска цена програма васпитања и образовања детета узраста од 5.5 година до поласка у школу - ППП у целодневном трајању:

| Р.бр | Опис                                                                                                                                                                                                                         | Вредност        |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| 1.   | Трајање програма у сатима рада дневно                                                                                                                                                                                        | 11 сати         |            |
| 2.   | Економска цена програма                                                                                                                                                                                                      | 21.803.299 дин. |            |
| 3.   | Број деце обухваћен програмом                                                                                                                                                                                                | 74              |            |
| 4.   | Просечна присутност деце                                                                                                                                                                                                     | 64,86%          |            |
| 5.   | Месечна економска цена програма по детету                                                                                                                                                                                    | 23.000 дин.     |            |
| 6.   | Учешће родитеља – група 7<br>Уколико се не достави документација којом се доказује статус за неку другу групу; уколико је један од родитеља власник приватног предузећа или радње или је на привременом раду у иностранству. | 20%             | 4.600 дин. |
| 7.   | Учешће родитеља – група 8<br>Приход по члану примарне породице до 10.000 дин., једнородитељска породица и друго дете уписано у установу                                                                                      | 14%             | 3.200 дин. |
| 8.   | Учешће родитеља – група 9<br>Треће и свако наредно дете у породици                                                                                                                                                           | 6%              | 1.400 дин. |

4) Програм васпитања и образовања детета узраста од 5,5 година до поласка у школу - ППП у полудневном трајању

| Р.бр | Опис                                      | Вредност        |        |
|------|-------------------------------------------|-----------------|--------|
| 1.   | Трајање програма у сатима рада дневно     | 4 сата          |        |
| 2.   | Економска цена програма                   | 19.238.205 дин. |        |
| 3.   | Број деце обухваћен програмом             | 65              |        |
| 4.   | Просечна присутност деце                  | 80,00%          |        |
| 5.   | Месечна економска цена програма по детету | 25.000 дин.     |        |
| 6.   | Учешће родитеља – група 10                | 0%              | 0 дин. |

3.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету са бројем радних дана у месецу.

4.

Износ утврђеног појединачног учешћа кориснику се обрачунава по истеку обрачуноског месеца. Рок за плаћање обрачуног износа из става 1. ове тачке је до краја месеца за претходни месец. Рок за рекламацију је до 15-тог у месецу за претходни месец

5.

За дане одсуства детета корисник плаћа износ од 100% од утврђеног износа из тачке 4. став 1.

Појединачно учешће корисника у месечној економској цени програма износи 50% од утврђеног износа из тачке 4. став 1. у случају одсуства детета због болести, а на основу достављене потврде изабраног лекара – педијатра; у време коришћења годишњег одмора родитеља, односно другог законског заступника детета на основу увида у решење о коришћењу годишњег одмора за родитеља, односно другог законског заступника, као и због исказане потребе породице да дете не похађа вртић у трајању не дужем од десет радних дана у току радне године.

Од обавезе учешћа у месечној економској цени изузимају се родитељи, односно други законски заступници деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и инвалидитетом и деце из материјално угрожених породица у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Родитељу, односно другом законском заступнику детета који, у складу са правилником којим се уређује остваривање исхране деце у предшколској установи, обезбеђује храну за своје дете током његовог боравка у предшколској установи, умањује се износ утврђен тачком 4. став 1. у висини (процентуалног) учешћа цене obroка у економској цени програма.

6.

У случају прекида остваривања непосредног васпитно-образовног рада (у случају више силе, ратног стања, ванредног стања или других ванредних околности), за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају реконструкције, санације, адаптације објекта и др, уколико установа не обезбеди боравак детета у другом објекту прилагођеном за боравак деце предшколског узраста у складу са законом, за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају епидемије када у циљу заштите здравља и безбедности деце и запослених, надлежни орган/институција наложи мере које изискују организацију непосредног васпитно-образовног рада у

ограниченом капацитету, као и мере повлачења детета из колектива (самоизолација) због процене ризика од ширења заразе, за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

Изузетно, услуга се наплаћује 50% од утврђеног износа из тачке 4. став 1. у ситуацији када се родитељ определи да дете не долази у колектив одређени временски период најкасније до престанка важења препоручених мера које установа спроводи ради спречавања ширења заразе.

У случају нерадних дана (државни и верски празници, обележавања дана установе и сл.) за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

7.

Решење ступа на снагу даном доношења а примењиваће се од обрачуна за јануар 2026. године.

8.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење Општинског већа општине Топола број: 404-535/2021-05-III од 19.11.2021. године.

9.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**Број: 416-59/2025-05-III**

**Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Јасна Вуковић, с.р.**

**-4-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. Закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 16/2021 и 8/2022 и 13/2022), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019), у склопу разматрања Програма рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола за 2024/2025 годину,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **29.10.2025. године** донело је

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

1. Даје се сагласност на Програм рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола за зимско одржавање улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола за 2025/2026 годину број 2981/1.1.1. од 16.10.2025. године, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ Топола, на седници одржаној 15.10.2025. године.
2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**Број: 020-382/2025-05-III**

**Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК**

**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Јасна Вуковић, с.р.**

**-5-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019) и Одлуке о зимском одржавању улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 19/2014),

Општинско веће општине Топола, на седници одржаној дана **29.10.2025. године**, донело је

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**I** Овлашћују се Драган Манојловић, помоћник председника општине Топола и Весна Павловић-Костић, распоређена на пословима саобраћаја у Одељењу за инспекцијске послове и инвестиције, Општинске управе општине Топола, да врше контролу над спровођењем Програма рада зимске службе 2025/2026 ЈКСП „Топола“ Топола, као овлашћеног предузећа за обављање послова одржавања улица, општинских и некатегорисаних путева, у складу са Одлуком о зимском одржавању улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 19/2014), а у делу спроведених радова по Програму, ради овере истих.

**II** Обавезује се Јавно комунално стамбено предузеће „Топола“ Топола, да дневно електронском поштом обавештава Одељење за инспекцијске послове и инвестиције Општинске управе општине Топола, тј. надзор о вршеним активностима у току дана.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења.

**IV** Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење Привременог органа општине Топола број 020-852/2023-05-I од 21.11.2023. године.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Број: 020-396/2025-05-III  
Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Јасна Вуковић, с.р.**

**-6-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 67. тачка 12) Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019), члана 10. став 2. и 11. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 3/2019), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 4/2019) и члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 7/2018), а у вези члана 61, 64, 64а и 64б Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр.62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 70/2017 и 95/2018),

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 3.10.2025. године, донело је

**РЕШЕЊЕ  
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА  
ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ЗЕМЉИШТА И ПОЉОПРИВРЕДНИХ ОБЈЕКТА  
У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
ЗА АГРОЕКОНОМСКУ 2025/2026 ГОДИНУ**

**I** Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Топола за агроекономску 2025/2026 годину (у даљем тексту: Комисија).

**II** У Комисију се именују:

за председника:

Сања Јевтић- дипломирани правник

за чланове

1. Драгана Васовић, дипломирани економиста
2. Јелена Матић, дипломирани економиста
3. Маргарета Живановић, дипломирани економиста
4. Љиљана Милетић, математички техничар

**III** Задатак Комисије је да у складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр.62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 70/2017 и 95/2018) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020, 63/2021 и 63/2023) припрема аката која доноси надлежни орган за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Топола, давање предлога председнику Општине Топола за доношење Одлуке о давању на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини, одређивање почетне цене закупа пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Топола које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Топола за 2025. годину, спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини по основу јавног надметања прикупљањем писаних понуда, вођење записника и давање предлога председнику Општине Топола за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, односно Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини. Задатак Комисије је и спровођење поступка и давање предлога председнику општине Топола за доношење одлуке о давању на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини јавним надметањем по почетној цени од 0

динара и одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа на територији општине Топола.

IV Комисија ће задатке из тачке III овог решења обавити у року у складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр.62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 70/2017 и 95/2018).

V Стручне послове за прикупљање потребне документације ради давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за Комисију врши Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Топола.

VI Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

Број: 020-372/2025-05-III

Дана: 3.10.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК**

**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Јасна Вуковић, с.р.

**-7-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 5/2019) и Оквирног споразума између Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Општине Топола о спровођењу пројекта развоја локалне инфраструктуре и институционалног јачања локалних самоуправа,

Општинско веће општине Топола, на седници одржаној дана 19.9.2025. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е о измени Р Е Ш Е Њ А**

**О ОБРАЗОВАЊУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА**

**„Булевар краља Александра I – Реконструкција пешачке зоне партерним уређењем на КП бр. 2804/1, 2807/1, 2812, 590, 1694 и 1695 КО Топола Варош  
број 020-252/2024-05-III од 21.5.2024. године**

I У тачки I решења о образовању Жалбена Комисија у оквиру реализације пројекта „Булевар краља Александра I – Реконструкција пешачке зоне партерним уређењем на КП бр. 2804/1, 2807/1, 2812, 590, 1694 и 1695 КО Топола Варош“ уместо „**Миљана Илић, дипломирани правник**, одељење за комуналне делатности, грађевинско-урбанистичке, имовинско-правне и послове евиденције и управљања имовином“, треба да стоји „**Софија Радојковић, дипломирани правник**, одељење за општу управу.

II У осталом делу решење о образовању Жалбена Комисија у оквиру реализације пројекта „Булевар краља Александра I – Реконструкција пешачке зоне партерним уређењем на КП бр. 2804/1, 2807/1, 2812, 590, 1694 и 1695 КО Топола Варош“ број 020-252/2024-05-III од 21.5.2025.године, остаје непромењено.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

**ОПШТИНА ТОПОЛА**

Број: 020-358/2024-05-III

Дана: 19.9.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК**

**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Јасна Вуковић, с.р.

**-8-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019) и Одлуке о буџету општине Топола за 2025. годину („Службени гласник СО Топола“ бр. 22/2024 и 9/2025), у склопу разматрања Извештаја о реализацији Програма рада Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима општине Топола за период 1.1.2025. до 30.9.2025. године,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **29.10.2025. године** донело је

**З А К Л Ј У Ч А К**

1. Усвајају се:

- Извештај о реализацији Програма рада Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола, за период јануар-март 2025. године, бр. 051-3/2025-05-II од 24.10.2025. године.
- Извештај о реализацији Програма рада Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола, за период април-јун 2025. године, бр. веза 051-3-1/2025-05-II од 24.10.2025. године.
- Извештај о реализацији Програма рада Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола, за период јул-септембар 2025. године, бр. веза 051-3-2/2025-05-II од 24.10.2025. године.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**Број: 020-397/2025-05-III**

**Дана: 29.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Јасна Вуковић, с.р.**

**-9-**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 3/2019 и 5/2019), члана 31. Пословника општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2019), члана 13. Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Топола („Сл. гласник СО Топола“ бр. 5/2018), у склопу разматрања захтева ПУПД „Јањушевић“ д.о.о. Прибој за оверу и регистрацију реда вожње,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **3.10.2025. године** донело је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Прихвата се захтев ПУПД „Јањушевић“ д.о.о. Прибој за измену и регистрацију реда вожње на линији Топола – Белосавци са роком важења до 31.5.2026. године.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**Број 343-41/2025-05-III**

**Дана 3.10.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Јасна Вуковић, с.р.**

**-10-**

На основу члана 30. став 5. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ 18/2010, 101/2017-др.закон, 10/2019, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон, и 129/2021), члана 1., 2. и 3. Правилника о критеријумима за утврђивање мањег, односно већег боја деце од броја која се уписују у васпитну групу („Службени гласник РС“ број 44/2011), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 10. и члана 17. став 1. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 4/2019), у склопу разматрања предлога Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола за утврђивање мањег, односно већег боја деце од броја која се уписују у васпитне групе Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана **19.9.2025. године** донело је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Утврђује се мањи, односно највише 20 % већи број деце од броја који се уписују у васпитну групу Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола, у складу са критеријумима које прописује министар.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

**Образложење**

Законски основ за доношење наведеног Закључка налази се у члану 30. став 5. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ 18/2010, 101/2017-др.закон, 10/2019,

86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон, и 129/2021), члану 1, 2. и 3. Правилника о критеријумима за утврђивање мањег, односно већег боја деце од броја која се уписују у васпитну групу („Службени гласник РС“ број 44/2011), којима је предвиђено да оснивач може да утврди мањи, односно до 20 % већи број деце од броја која се уписују у васпитну групу, а у складу са критеријумима које прописује министар.

Како се Предшколска установа „Софија Ристић“ Топола обратила Општинском већу општине Топола Предлогом за утврђивање мањег, односно до 20 % већег броја деце од броја која се уписују у васпитну групу, а у складу са критеријумима које прописује министар, Општинско веће општине Топола је донело напред наведени Закључак.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**Број: 600-8/2025-05-III**

**Дана: 19.9.2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Јасна Вуковић, с.р.**

**-11-**

На основу члана 22. став 1. и члана 24. став 1. Правилника о раду тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 16/24), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 67. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 2/2019), члана 10. и 17. Одлуке о општинском већу општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 3/2019 и 5/2019-исправка), члана 31. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 5/2019), на предлог тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Топола,

Општинско веће Општине Топола, на седници одржаној дана 29.10.2025. године, доноси

**ПРОГРАМ**

**ЗА РАД ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА  
НА ПОДРУЧЈУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ТОПОЛА ЗА 2025. ГОДИНУ**

**I УВОД**

Програмом за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Топола за 2025. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се циљеви, мере и активности у оквиру одређених области рада, рокови, финансијска средства и одговорни субјекти за спровођење истих, предвиђени законским и **подзаконским** прописима о безбедности саобраћаја на путевима у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

У складу са Одлуком о распореду и коришћењу средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2025. години (у даљем тексту: Одлука) чији је саставни део Национални годишњи програм унапређења безбедности саобраћаја на путевима за 2025. годину, Агенција за безбедност саобраћаја објавила је Први јавни позив за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2025. години (број: 221-401-00-24/2025-01-1, од дана 24.10.2025. године, у даљем тексту: Јавни позив).

Средства која се додељују Јавним позивом, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају уз транспарентну и ефикасну расподелу и коришћење средстава за финансирање мера и активности за унапређење безбедности саобраћаја на путевима у Републици Србији, чиме се тежи достизању стратешког циља - да се смањи број погинулих и тешко телесно повређених лица за 50% до 2030. године, у односу на 2019. годину, као и без погинуле деце у саобраћају од 2030. године.

Програм јединице локалне самоуправе, у складу са Јавним позивом, садржи следеће области рада:

- 1) унапређење саобраћајне инфраструктуре са становишта унапређења безбедности саобраћаја на путевима;
- 2) рад тела за координацију;
- 3) унапређење саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја на путевима и
- 5) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја.

Средства која се додељују по Јавном позиву јесу наменска средства, која се опредељују у складу са Националним програмом и могу се користити искључиво за реализацију појединачних мера и активности утврђених Стратегијом безбедности саобраћаја Републике Србије за период од 2023. до 2030. године, са Акционим планом за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 84/23) које спроводе јединице локалних самоуправа или су партнери у спровођењу мера и активности.

**II ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ТЕЛА ПО ОБЛАСТИМА**

| <b>Област: Унапређење саобраћајне инфраструктуре</b>                                                                     |                |          |                            |                    |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Р. бр.                                                                                                                   | Мера/Активност | Рокови * | Финансијска средства (РСД) | Одговорни субјекти | Веза са активностима у АП** |
| 1.                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                             |
| 2.                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                             |
| 3.                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                             |
| 4.                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                             |
| 5.                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                             |
| * рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)                                                             |                |          |                            |                    |                             |
| **навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) |                |          |                            |                    |                             |

| <b>Област: Рад тела</b>                                                                                                  |                                                                                                                                                |              |                            |                                                  |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| Р. бр.                                                                                                                   | Мера/Активност                                                                                                                                 | Рокови *     | Финансијска средства (РСД) | Одговорни субјекти                               | Веза са активностима у АП** |
| 1.                                                                                                                       | Трошкови усавршавања чланова Савета<br>- Именовање, стручно оспособљавање и усавршавање чланова савета за послове безбедности саобраћаја у ЈЛС | 2025. година | 120.000,00                 | Савет за безбедност саобраћаја, Општинска управа | 1.4.2<br>1.4.3.             |
| * рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)                                                             |                                                                                                                                                |              |                            |                                                  |                             |
| **навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) |                                                                                                                                                |              |                            |                                                  |                             |

| <b>Област: Унапређење саобраћајног образовања и васпитања</b>                                                            |                                                                                                                                                                                          |              |                            |                                                  |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| Р. бр.                                                                                                                   | Мера/Активност                                                                                                                                                                           | Рокови *     | Финансијска средства (РСД) | Одговорни субјекти                               | Веза са активностима у АП** |
| 1.                                                                                                                       | Реализација кампања на унапређењу знања, ставова и понашања у погледу безбедног превоза деце у путничким аутомобилима:<br>- едукација родитеља о правилној употреби дечјих ауто-седишта. | 2025. година | 100.000,00                 | Савет за безбедност саобраћаја, Општинска управа | 4.2.3.                      |
| * рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)                                                             |                                                                                                                                                                                          |              |                            |                                                  |                             |
| **навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) |                                                                                                                                                                                          |              |                            |                                                  |                             |

| <b>Област: Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја</b>                                                                                                       |                                                                                                                                                 |              |                            |                                                  |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|
| Р. бр.                                                                                                                                                                                   | Мера/Активност                                                                                                                                  | Рокови *     | Финансијска средства (РСД) | Одговорни субјекти                               | Веза са активности у АП** |
| 1.                                                                                                                                                                                       | Реализација кампања на унапређењу безбедности саобраћаја угрожених категорија учесника у саобраћају:<br>- набавка и подела дечјих ауто-седишта. | 2025. година | 980.000,00                 | Савет за безбедност саобраћаја, Општинска управа | 4.2.3.                    |
| * рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)<br>**навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) |                                                                                                                                                 |              |                            |                                                  |                           |

| <b>Област: Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја</b>                                                                                                                  |                |          |                            |                    |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|----------------------------|--------------------|---------------------------|
| Р. бр.                                                                                                                                                                                   | Мера/Активност | Рокови * | Финансијска средства (РСД) | Одговорни субјекти | Веза са активности у АП** |
| 1.                                                                                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                           |
| 2.                                                                                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                           |
| 3.                                                                                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                           |
| 4.                                                                                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                           |
| 5.                                                                                                                                                                                       |                |          |                            |                    |                           |
| * рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)<br>**навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) |                |          |                            |                    |                           |

| Области                                                             | Финансијска средства | Проценат по областима |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Унапређење саобраћајне инфраструктуре                               | 0,00                 | 0,0%                  |
| Рад тела                                                            | 120.000,00           | 10,0%                 |
| Унапређење саобраћајног образовања и васпитања                      | 100.000,00           | 8,3%                  |
| Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја | 980.000,00           | 81,7%                 |
| Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја            | 0,00                 | 0,0%                  |
| <b>Укупно:</b>                                                      | <b>1.200.000,00</b>  | <b>100%</b>           |

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ТОПОЛА  
Број: 343-54/2025-05-III  
Датум: 29.10.2025. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Јасна Вуковић, с.р.

-12-

ЈАВНО КОМУНАЛНО - СТАМБЕНА  
ПРЕДУЗЕЋЕ „Топола“  
Број: 2381/1.1.1.  
16. 10. 2025.  
ТОПОЛА

**ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ  
(2025/2026 ГОДИНА)  
ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА,  
ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Редовним одржавањем путева у зимском периоду сматрају се радови и активности неопходни за обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја на општинским путевима, некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Топола (у даљем тексту: путевима и улицама), који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед дејства ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише. Планом зимске службе предвиђено је одржавање: 138 km општинских путева, 45 km улица на територији насељеног места Топола и око 100 km некатегорисаних путева.

**Члан 2.**

Планирани почетак рада зимске службе је 01.11.2025. године и њена активност траје до 31.03.2026. године. Уколико дође до снежних падавина или потребе за интервенцијом због појаве поледице и сличних временских неприлика, ЈКСП „Топола“ је обавезно да интервенише и пре и после овог термина прописаног трајања зимске службе.

**Члан 3.**

Организација зимске службе обухвата:

1. Правилно вођење зимске службе по усвојеном Програму зимске службе,
2. Оперативну организованост са сталним дежурством радника,
3. Набавку, ускладиштење и потрошњу посипног материјала (индустријске соли и абразивних средстава),
4. Обезбеђење и праћење метеоролошке прогнозе,
5. Заштиту путева у зимском периоду,
6. Правовремено и редовно обавештавање учесника у саобраћају о проходности општинских путева и улица,
7. Остали радови у функцији обезбеђивања нормалног одвијања саобраћаја у зимским условима.

**Члан 4.**

Радови на зимском одржавању путева и улица по правилу се изводе тако да се не обуставља саобраћај на улици или путу.

У случају обуставе саобраћаја на улици или путу, општински орган надлежан за послове саобраћаја донеће решење о измени режима саобраћаја, којим ће се утврдити начин одвијања саобраћаја у одређеној саобраћајној зони.

У случају измене режима саобраћаја, Извођач радова, односно ЈКСП „Топола“ дужан је да најмање у року од 48 сати пре почетка измене режима саобраћаја, о томе обавести кориснике путева и улица путем средстава јавног информисања.

**II ОРГАНИЗАЦИЈА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ У ОКВИРУ ЈКСП „ТОПОЛА“**

**Члан 5.**

ЈКСП „Топола“ као Извођач радова врши набавку посипног материјала (индустријске соли и абразивних средстава), координацију у извођењу радова и организовање надзора над зимским одржавањем наведених путева.

У седишту ЈКСП „Топола“, на адреси у улици Миливоја Петровића Блазнавца бр. 6 у Тополи у времену активног рада предузећа (радним данима од 07<sup>00</sup>h до 15<sup>00</sup>h) одговорна лица за координацију су:

**Маријана Вујичић, В.Д. директора и  
Далибор Коцић, изврши директор**

**Контакт телефон зимске службе у предузећу је: 034 /6811-075**

Изван редовног радног времена организовано је тзв. пасивно дежурство (дежурство од куће), где ће се одговорна лица за координацију контактирати преко мобилних телефона и то:  
Маријана Вујичић, број мобилног телефона 064/8531-008  
Далибор Коцић, број мобилног телефона: 064/8531-002.  
Ивица Радовановић, број мобилног телефона: 064/8531-004.

**Члан 6.**

Обавезе одговорних лица зимске службе су:

- Упознавање са Програмом рада зимске службе надлежне службе саобраћајне полиције, општинске структуре, месне заједнице, подизвођаче радова на зимском одржавању путева и локалну јавност;
- Координација рада, давање упутстава, налога и наредби подизвођачима са којима је закључен уговор о зимском одржавању путева и улица;
- Комуникација са месним заједницама преко именованих председника Савета о стању и потребама за одржавањем путева који се налазе на њиховој територији;
- Контролисање количине депонованог материјала за посипање (индустријске соли и абразивних средстава);
- Лоцирање критичних места на улицама и путевима (мостови, опасне кривине, велики успони, зоне изненадног завејавања и др.)
- Праћење метеоролошке прогнозе,
- Давање информација о стању на улицама и путевима средствима јавног информисања,
- Давање иницијативе за подношење захтева општинском органу надлежном за послове саобраћаја за доношење решења о измени режима саобраћаја услед неповољних временских прилика и смањене безбедности саобраћаја.

**Члан 7.**

ЈКСП „Топола“ ће пратити рад зимске службе, контролисати подизвођаче радова, прегледати и потписивати грађевински дневник, грађевинску књигу, путне налоге о раду грађевинских машина и вршити обрачун према стварно изведеним радовима.

**Руководилац и координатор извођача и подизвођача радова: Ивица Радовановић, телефон: 064/8531-004**

**Помоћник руководиоца: Бојан Михаиловић, телефон: 064/8531-127**

### **III ИЗВОЂАЧ РАДОВА НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА И УЛИЦА**

**Члан 8.**

Извођач радова на зимском одржавању путева и улица на територији општине Топола је предузеће ЈКСП „Топола“ из Тополе на основу Одлуке о зимском одржавању улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола.

Извођач радова ће послове на зимском одржавању изводити са подизвођачима на основу одлуке о додели уговора број 2746/1.4.3 од 08.10.2025. и то:

- за партију I Радња за превоз робе и извођење радова у грађевинарству „Гавриловић Момир“ из Горње Трнавe“.
- за партију II ЗГР „Дејан Станковић“ из Винче.

**Члан 9.**

Подизвођачи радова су у обавези да:

- Искључиво поступају по упутствима, налозима и наредбама овлашћених лица извођача радова која за њега имају наредбодавни карактер,
- За време трајања зимске службе обезбеди квалитетно руковођење и извршење радова,

- За време трајања зимске службе обезбеди стално дежурство радника на утврђеном пункту
- За време трајања зимске службе води рачуна о возилима и машинама и њиховој техничкој исправности
- Води рачуна о набављеним количинама посипног материјала, његовом ускладиштењу и рационалној потрошњи,
- Уредно води сву документацију: дневник дежурстава, дневник зимске службе, грађевинску књигу и путне налоге о раду машина и транспортних средстава.
- Одговарају за благовремено, уредно и прописно извођење радова из свог делокруга.

Члан 10.

Одговорна лица за координацију испред извођача радова на зимском одржавању путева и улица, тј. испред предузећа ЈКСП „Топола“ из Тополе су:

**Маријана Вујичић, В.Д. директора, број мобилног телефона: 064/8531-008 и**  
**Далибор Коцић, технички директор, број мобилног телефона: 064/8531-002.**

Члан 11.

Руководилац зимске службе испред извођача радова, тј. ЈКСП „Топола“ је:

- **Ивица Радовановић, број мобилног телефона: 064/8531-004.**

Руководиоци зимске службе испред подизвођача су:

- **Момир Гавриловић, за партију I, број мобилног телефона: 063/618-894**

- **Дејан Станковић, за партију II, број мобилног телефона: 063/8022-827**

**IV УЧЕШЋЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**  
**ОПШТИНЕ ТОПОЛА У СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**

Члан 12.

У циљу ефикасног рада зимске службе неопходна је добра сарадња ЈКСП „Топола“ и председника Савета свих Месних заједница на територији општине Топола.

Председници Савета Месних заједница, као сарадници у зимској служби, дужни су да воде рачуна о проходности пре свега општинских путева на територији своје месне заједнице, као и важних некатегорисаних путева (путеви до школа, амбуланти, аутобуских стајалишта, гробља...) и о томе обавештавају ЈКСП „Топола“.

Председници Савета месних заједница о својим обавезама у зимској служби биће благовремено обавештени и упућени у рад од стране одговорних лица ЈКСП „Топола“.

Из горе наведених разлога наводимо бројеве њихових контакт телефона:

| Ред. број | МЗ ЗАЈЕДНИЦА                | ПРЕДСЕДНИК САВЕТА | ТЕЛЕФОН       |
|-----------|-----------------------------|-------------------|---------------|
| 1         | 34313 НАТАЛИНЦИ             | БРКОВИЋ КАТАРИНА  | 061/21-29-838 |
| 2         | 34313 ШУМЕ-НАТАЛИНЦИ        | НЕНАД ГЛИШИЋ      | 060/44-17-257 |
| 3         | ЈУНКОВАЦ<br>34313 НАТАЛИНЦИ | АЛЕКСИЋ МИЛОШ     | 069/688-211   |
| 4         | 34310 ЖАБАРЕ -ТОПОЛА        | АЛЕКСИЋ ДРАГАН    | 064/27-33-530 |
| 5         | 34324 Г. ТРНАВА-ВАРОШИЦА    | ПЕТРОВИЋ МАРИЈАНА | 064/442-48-61 |
| 6         | ВИТЛИНА - 34324 Г. ТРНАВА   | ЗОРАН ЖИВОЈИНОВИЋ | 065/86-64-829 |

|    |                                   |                          |                          |
|----|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 7  | Д. ТРНАВА - 34324<br>Г. ТРНАВА    | БОЈАН РИСТИЋ             | 064/14-12-917            |
| 8  | ПОКОЗИЦА<br>34324 Г. ТРНАВА       | ЋОКИЋ ЗОРАН              | 064/9698-068             |
| 9  | ГРЕДА-34324 Г. ТРНАВА             | ТАНАСКОВИЋ ЗОРАН         | 062/155-68-60<br>833-202 |
| 10 | СВЕТЛИЋ-34324 Г. ТРНАВА           | ЈОВАНОВИЋ ДЕЈАН          | 063/762-77-23            |
| 11 | ОВСИШТЕ-34310 ТОПОЛА              | АЛЕКСАНДАР ЈОВАНОВИЋ     | 069/517-9991             |
| 12 | БОЖУРЊА-34310 ТОПОЛА              | ЖИВАНОВИЋ АЛЕКСАНДАР     | 060/535-3007             |
| 13 | ПЛАСКОВАЦ<br>34314 Д. ШАТОРЊА     | ПРОКИЋ ЛАЗАР             | 061/28-23-731            |
| 14 | ВИНЧА 34314 Д. ШАТОРЊА            | ВУЈИЋ НИКОЛА             | 061/689-7099             |
| 15 | 34314 Д. ШАТОРЊА                  | САША ОБРАДОВИЋ           | 064/5959-741             |
| 16 | БЛАЗНАВА 34314<br>Д. ШАТОРЊА      | ЈОВАНОВИЋ МИЛОВАН        | 065/4172-466             |
| 17 | 34318 ЈАРМЕНОВЦИ                  | /                        | /                        |
| 18 | ВОЈКОВЦИ 34318<br>ЈАРМЕНОВЦИ      | НИКОЛА МИЈАИЛОВИЋ        | 063/88-99-437            |
| 19 | Д. ТРЕШЊЕВИЦА<br>34314 Д. ШАТОРЊА | МИЛАН НИКОЛИЋ            | 063/8894-888             |
| 20 | ЛИПОВАЦ<br>34310 ТОПОЛА           | АВРАМОВИЋ РАША           | 064/8313-544<br>834-834  |
| 21 | КРЋЕВАЦ-<br>34310 ТОПОЛА          | БЛАГОЈЕВИЋ АЛЕКСАНДАР    | 069/22-00-710            |
| 22 | ЗАГОРИЦА<br>34312 БЕЛОСАВЦИ       | /                        | /                        |
| 23 | ЈЕЛЕНАЦ<br>34312 БЕЛОСАВЦИ        | МИЛИСАВЉЕВИЋ<br>ТОМИСЛАВ | 060/0650-790<br>823-177  |
| 24 | 34312 БЕЛОСАВЦИ                   | /                        | /                        |
| 25 | МАСКАР 34312 БЕЛОСАВЦИ            | ВУЈИЋ МОМИР              | 062/312-897              |
| 26 | РАЈКОВАЦ 34312<br>БЕЛОСАВЦИ       | МАРКО НИКОЛИЋ            | 064/14-13-245            |
| 27 | ГОРОВИЧ 34310 ТОПОЛА              | МАРКОВИЋ МИЛАН           | 064/3115-207             |
| 28 | МЗ БОР - 34310 ТОПОЛА             | МАРКОВИЋ ДЕЈАН           | 060/0811-797             |

|    |                              |                    |                         |
|----|------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 29 | МЗ МИТРОВЧИЋ 34310<br>ТОПОЛА | ПЕТКОВИЋ МИЛОШ     | 061/297-27-17           |
| 30 | МЗ ЛЉУБЕСЕЛО 34310<br>ТОПОЛА | МАРКОВИЋ НЕМАЊА    | 062/826-16-57           |
| 31 | КЛОКА<br>34313 НАТАЛИНЦИ     | РАДОСАВЉЕВИЋ БОБАН | 065/8192-096<br>532-268 |

#### **V МЕСТО ПУНКТА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**

##### **Члан 13.**

Пункт зимске службе Извођача радова се налази у Тополи, у улици Солунских ратника бр. 19.

Дежурни телефон на пункту зимске службе је: **034/6813-890**

У пункту зимске службе се налази:

- Расположива механизација ЈКСП „Топола“ за обављање радова на зимском одржавању путева и улица
- Радионица за одржавање машина и возила
- Просторија за смештај и дежурство радника
- Ускладиштени материјал за посипање (индустријска со и абразивна средства).

##### **Члан 14.**

Пунктови подизвођача радова на зимском одржавању путева и улица налазе се у седиштима њихових предузећа и то:

- РПРИРГ „Гавриловић Момир“ из Горње Трнавe кога заступа Момир Гавриловић, пункт у Тополи, улица Пилота Зорана Томића бб.
- ЗГР „Дејан Станковић“ из Винче, пункт у Винчи.

#### **VI ДЕЖУРСТВА ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**

##### **Члан 15.**

На пункту зимске службе извођача радова ЈКСП „Топола“ у улици Солунских ратника бр. 19 у Тополи организује се стално дежурство 24 часа непрекидно. Детаљан распоред и обим дежурних радника и техничког кадра који ће бити ангажовани одређује руководилац зимске службе испред Извођача радова према хидрометеоролошким условима за наредни период. У случају лепог и стабилног времена стално дежурство се може прекинути, у договору са надзорним органом наручиоца посла.

##### **Члан 16.**

Задаци руководиоца зимске службе, односно дежурног лица по овлашћењу руководиоца су:

- Да одговарајућу механизацију и људство, како своје тако и изабраних подизвођача, благовремено упућује на рад и одреди релацију на којој ће машина радити и врсту посла коју ће обавити,
- Да у дневник зимске службе уписује часове рада, место рада, оправдане застоје у раду машине и стање коловоза пре и на крају интервенције,
- Да се стара да се рад на терену и утрошак материјала обавља квалитетно, рационално и економично,
- Да по потреби врши обилазак путева и о стању путева даје потребне информације овлашћеном лицу наручиоца посла,
- Прати временске прилике и прогнозу времена (висину падавина, температуру,...).

## VII СТЕПЕНИ ПРИПРАВНОСТИ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

### Члан 17.

У циљу економичног организовања зимске службе, а у зависности од временских прилика (трајања и интензитета падавина, температура ваздуха и коловоза, влажности и др.) и метеоролошке прогнозе, одређују се четири степена приправности (спремности) у зимској служби.

I степен спремности (дежурства) уводи се почетком зимске службе у којем се организује стално дежурство, а ангажованост радника и механизације је 25% капацитета у односу на план зимске службе. Овај степен спремности траје за време повољних временских прилика, тј. нема падавина и прогнозира се већи број дана са дневним температурама преко 0°C, уз евентуалне негативне температуре преко ноћи.

II степен спремности уводи се када је температура ваздуха око 0°C и када метеоролошка прогноза најављује падавине мањег интензитета, типа ледене кише или слабог снега. Тада се врши редован обилазак и превентивно посипање коловоза ради спречавања пољедеце нарочито на опасним местима, а ангажованост радника и механизације је 50% капацитета у односу на план зимске службе.

III степен спремности уводи се када је температура ваздуха испод 0°C и када метеоролози најављују погоршање временских услова (пада снег, дува ветар,...), а ангажованост радника и механизације је на нивоу 100% капацитета по плану зимске службе

IV степен спремности „ванредно стање“ уводи се када планом предвиђени капацитети радника, механизације и средстава нису довољни да савладају временске непогоде и одрже проходност на путевима. Ванредне услове на путевима проглашава **ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА** и исти ангажује потребну механизацију и раднике од других предузећа за рад у ванредним условима.

## VIII ПРЕГЛЕД РАСПОЛОЖИВЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ ЗА РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

### Члан 18

Преглед минимум расположиве механизације за рад зимске службе дат је у следећој табели:

|                                                                                                                | Камион | Скип | Утоваривач<br>(УЛТ) | Грејдер | Епоха | Нож | Трактор |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|---------------------|---------|-------|-----|---------|
| JKCP<br>„Топола                                                                                                | 1      | 3    |                     |         | 2     | 4   | 2       |
| ЗГР „Дејан<br>Станковић“,<br>Винча                                                                             |        | 1    |                     |         |       | 2   | 2       |
| Радња за<br>превоз робе и<br>извођење<br>радова у<br>грађевинарств<br>у „Гавриловић<br>Момир“,<br>Горња Трнава | 1      | 1    | 1                   | 1       | 2     | 2   |         |
| УКУПНО:                                                                                                        | 2      | 5    | 1                   | 1       | 4     | 8   | 4       |

## **IX МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСИПАЊЕ ПУТЕВА И УЛИЦА ЗА ВРЕМЕ ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА**

### **Члан 19.**

Као материјал за посипање асфалтних коловоза путева и улица у току извођења радова на зимском одржавању користи се индустријска со гранулације 0-4mm и камена ризла гранулације 4-8mm.

На пункту зимске службе извођача радова ЈКСП „Топола“ у улици Солунских ратника бр. 19 у Тополи, налазе се залихе посипног материјала за зимско одржавање путева и улица у сезони 2025/2026 година и то:

- 20 t индустријске соли, ускладиштене у затвореном складишту у врећама од по 50kg и 25 kg.

- 100 t камене ризле ускладиштене на уређеном покривеном складишту на отвореном.

Подизвођачи ће пре почетка рада зимске службе на својим пунктовима имати одређену количину посипног материјала, која ће се у складу са потрошњом допуњавати редовно.

## **X ПРЕГЛЕД ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2025/2026 ГОДИНЕ**

### **Члан 20.**

Општински путеви планирани за зимско одржавање у сезони 2025/2026 год. су сви путеви који су Одлуком о општинским, некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Топола ( „Службени гласник СО Топола“, број 12/2008, 4/2014, 19/2014, 20/2016 и 5/2017 године) утврђени као општински.

У табели је дат преглед општинских путева на територији општине Топола и њихове дужине.

| <b>Ознака<br/>пута</b> | <b>Опис пута</b>                                                                                                                                                   | <b>Дужина<br/>у km</b> |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>L-1</b>             | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима, потес:Вићија – Белосавци (Четворски крај) – Копљари (суседна општина Аранђеловац);                             | 5,2                    |
| <b>L-2</b>             | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима (код млина) – Белосавци (Горњи крај)–Копљаре (суседна општина Аранђеловац);                                     | 4,5                    |
| <b>L-3</b>             | Од државног пута IB реда бр.25 (скретање код ветеринарске амбуланте у Белосавцима) – Белосавци – Маскар – Рајковац – Клока (до пута Наталинци-Смедеревска Паланка) | 15                     |
| <b>L-4</b>             | Од општинског пута L-3, веза у Белосавцима (код цркве) –Јеленац (центар села, код школе)- граница са Јагњилом, суседна општина Младеновац;                         | 3,5                    |
| <b>L-5</b>             | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Белосавцима, потес: Вићија – Загорица – Маскар – до општинског пута L-3, веза у Маскару;                                    | 8,3                    |
| <b>L-6</b>             | Од државног пута IB реда бр.27, веза у Јунковцу код гробља – Клока - до општинског пута L-3, веза у Клоки;                                                         | 7                      |
| <b>L-7</b>             | Од државног пута IB реда бр.25, веза у М.3. Село Топола (Љубесело, Тадићи) –Жабари- Загорица – до општинског пута L-5, веза у Загорици изнад цркве;                | 12,8                   |

|                    |                                                                                                                                                                                                         |                    |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| L-8                | Од државног пута IB реда бр.27, веза у Жабарима код цркве – Горович - Горња Трнава – до општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави на раскрсници 300м испред школе на Витлини;                           | 7,5                |
| L-9                | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Горњој Трнави (потес:Крунска)– Горња Трнава (Витлина)-Шуме – Наталинци – до државног пута IB реда бр.27,веза у Наталинцима код бензинске пумпе;                  | 9,9                |
| <b>Ознака пута</b> | <b>Опис пута</b>                                                                                                                                                                                        | <b>Дужина у km</b> |
| L-10               | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Горњој Трнави (потес:Каменоресци)- до општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави, потес: Витлина (код четворогодишње школе);                                      | 2                  |
| L-11               | Од општинског пута L-9, веза у Горњој Трнави (потес: Витлина, код четворогодишње школе)- Горња Трнава (варошица) - засеок Савићи – до општинског пута L -13, веза у Доњој Трнави;                       | 6,4                |
| L-12               | Од државног пута IIB реда бр.369, веза у Горњој Трнави (потес: Јапанска) – Горња Трнава (варошица) – до општинског пута L-11, веза у Горњој Трнави код цркве;                                           | 2.6                |
| L-13               | Од државног пута IIB реда бр.369, веза у Доњој Трнави код скретања за Светлић - Доња Трнава – до четворогодишње школе у Доњој Трнави;                                                                   | 3                  |
| L-14               | Од државног пута IIB реда бр.369, веза у Доњој Трнави код сеоског гробља - Црвено Брдо – Шуме – Павловац-до општинског пута L-9, веза у Наталинцима;                                                    | 6,8                |
| L-15               | Од државног пута IIB реда бр.369, веза у Доњој Трнави – Светлић (центар села, до школе);                                                                                                                | 3                  |
| L-16               | Од државног пута IIA реда бр.152, веза у Божурњи, потес:Метеризе – Божурња – Овсиште - до државног пута IB реда бр.25, веза на Светињи;                                                                 | 11,9               |
| L-17               | Од државног пута IIA реда бр.152, веза у Винчи, потес: Метеризе – Пласковац (до границе са Маслошевом);                                                                                                 | 8,5                |
| L-18               | Од државног пута IIA реда бр.152, веза у Винчи код кафане „Волан“ – Винча (засеок „Ђекићи“) – до општинског пута L-17, веза у Винчи код моста на локалној сеоској реци;                                 | 5                  |
| L-19               | Од државног пута IIA реда бр.152, веза у Винчи (потес Ђумурана) – Пласковац (Максимовићи, Рајићи) –до општинског пута L-17, веза у Пласковцу (код продавнице-кафане);                                   | 5                  |
| L-20               | Од државног пута IIA реда бр.152, веза у Доњој Шаторњи (варошица)– Горња Шаторња – Пријани;                                                                                                             | 5                  |
| L-21               | Од државног пута IIB реда 368 Топола-Бања, веза у Бањи (суседна општина Аранђеловац) – Липовац – Брезовац (суседна општина Аранђеловац)– до државног пута IIA реда бр.152, веза у Винчи, код игралишта; | 4,5                |
| L-22               | Од државног пута IB реда бр.25, веза у Крћевцу, код локалног изворишта минералне воде – до Дома културе у М.З. Крћевац;                                                                                 | 1                  |

#### **XI ПОДЕЛА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА ПО ПРИОРИТЕТУ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ 2025/2026 ГОДИНЕ**

##### **Члан 21.**

У случају да се при интензивнијим и дужим падавинама и вејавицама не може одржавати стална проходност са расположивом механизацијом и средствима, програмом рада зимске службе одређују се приоритети у одржавању општинских путева у зимском периоду. Критеријуми за утврђивање су:

- положај општинског пута у односу на државне путеве који пролазе кроз територију општине Топола,
- утврђене релације ( линије) линијског превоза путника на подручју месних заједница и
- интезитет саобраћаја.

**ПРВИ ПРИОРИТЕТ**

Општински путеви првог приоритета одржавања су: **L-1, L-2, L-3, L-4, L-5** (деоница од државног пута IB реда бр.25 до центра МЗ Загорица), **L-9, L-10, L-12, L-16, L-17, L-18, L-19, L-20 и L-21.**

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од 5 часова од момента настајања потребе за интервенцијом механизације.

**ДРУГИ ПРИОРИТЕТ**

Општински путеви другог приоритета одржавања су: **L-6** ( деоница државног пута поред школе и даље кружно до бивше продавнице-средњи улаз у МЗ Јунковац), **L-8** ( од државног пута IB бр.27 до скретања ка игралишту у МЗ Горович), **L-11, L-13, L-14, L-15 и L-22.**

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од 7 часова од момента настајања потребе за интервенцијом механизације.

**ТРЕЋИ ПРИОРИТЕТ**

Општински путеви трећег приоритета одржавања су: **L-7** (деоноца кроз територију МЗ Љибесело, до задњих кућа на потезу Црвено брдо).

Чишћењу ових путева се приступа након завршеног чишћења путева првог и другог приоритета, стим што прекид саобраћаја не сме бити дужи од једног дана.

**XII ПРЕГЛЕД НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ  
2025/2026 ГОДИНЕ**

Члан 22.

Програмом рада зимске службе за сезону 2025/2026 предвиђено је и зимско одржавање око 100 km некатегорисаних путева на територији општине Топола. Узети су у обзир само путеви или делови некатегорисаних путева по месним заједницама који повезују њене најнасељеније делове са општинским путевима или државним путевима првог и другог реда, некатегорисани путеви који представљају прилаз сеоским школама, амбулантама и гробљима и прилазни путеви појединачним домаћинствима у случају изузетне хитности (пролаз возила хитне медицинске помоћи, смртни случај и сл.)

Некатегорисани путеви којима саобраћа аутобуски превоз, чистиће се као општински путеви првог приоритета (путеви наведени у чл. 21).

Чишћење некатегорисаних путева вршиће се након завршетка чишћења путева првог и другог приоритета, односно истовремено са чишћењем општинских путева трећег приоритета, а према потребама.

**XIII ПРЕГЛЕД УЛИЦА  
У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ТОПОЛА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ  
2025/2026 ГОДИНЕ**

Члан 23.

Програмом рада зимске службе у 2025/2026 години предвиђено је и зимско одржавање свих улица у насељеном месту Топола, чији је преглед дат у даљем тексту. Преглед је дат по следећим целинама:

**- Централни део насеља Топола**

1. Булевар Краља Александра
2. Авенија Краља Петра Првог
3. Кнегиње Зорке
4. Краљице Марије
5. Принца Томислава Карађорђевића
6. Миливоја Петровића Блазнавца

7. Радоја Домановића
8. Јована Скерлића
- **насеље „Опленац“**
9. Шумадијска
10. Ђурђевданска
11. Стефана Немање
12. 12.октобра
13. Сретењска
14. Косте Ј.Јовановића
15. Архимандрита Алексија Јовановића
16. Опленачка
17. Кнеза Александра Карађорђевића
18. Крагујевачка
19. Николе Граовца
20. Чика Мише Алексића
- **насеље „Крива бара“**
21. Јасеничка
22. Милоша Обилића
23. Рудничка
24. Венчачка
25. Танаска Рајића и даље пут ка насељу „Бор“
26. Првог устанка
- **насеље „Остењак“**
27. Владике Николаја Велимировића
28. Нова 4 и паркинг за путничка возила и аутобусе
29. Поп Луке Лазаревића
30. 1300 каплара
- **насеље „Камењак“**
31. Каменичка
32. Драгутина Прокића
33. Душана Баранина
34. Светозара Ђорђевића
- **насеље „Деспотовица“**
35. Душана Радовића
36. Војводе Живојина Мишића
37. Светозара Марковића
38. Војводе Петра Бојовића
39. Милутина Тодоровића
40. Никољска
41. Жртва Крагујевачког октобра
- **насеље иза „Спортског центра“**
42. Владике Саве
43. Михаила Петровића Аласа
44. Петра Буљубаше
45. Таковска
- **насеље „Љубесело“**
46. Светосавска
47. Доситејева
48. Устаничка
49. Београдска
50. војводе Бирчанина
51. Вука Караџића
52. Његошева
53. Пут за гробље
- **насеље испод „Секције за путеве“**
54. Николе Тесле

- 55. Драгољуба Драшковића
- 56. Пилота Михаила Петровића
- 57. Слободана Радошевића
- 58. Ђуре Јакшића

**- насеље око „Ливнице“ -**

- 59. Иве Андрића
- 60. Пут за Краљев подрум
- 61. Бранка Радичевића
- 62. Бранислава Нушића
- 63. Кнеза Лазара

**- насеље око „Ветеринарске станице“ -**

- 64. Петра Николајевића Молера и даље пут за градску депонију
- 65. Деспота Стефана Лазаревића
- 66. Војводе Путника

**XIV ПОДЕЛА УЛИЦА  
У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ТОПОЛА ПРЕМА ПРИОРИТЕТУ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ У  
2025/2026 ГОДИНИ**

Члан 24.

Програмом рада зимске службе одређују се приоритети у одржавању улица у насељеном месту Топола у зимском периоду. Критеријуми за утврђивање су:

- положај улица у односу на државне путеве првог и другог реда који пролазе кроз насељено место Топола,
- улице у којима су смештени садржаји од општег интереса за грађане (суд, полицијска станица, школе, ватрогасна служба, дом здравља, аутобуска стајалишта итд).
- положај улице у насељу (сабирне улице).

**ПРВИ ПРИОРИТЕТ**

- 1. Булевар Краља Александра
- 2. Авенија Краља Петра Првог
- 3. Кнегиње Зорке
- 4. Шумадијска
- 5. Краљице Марије
- 6. Принца Томислава Карађорђевића
- 7. Миливоја Петровића Блазнавца ( од улице Принца Томислава Карађорђевића до улице Радоја Домановића)
- 8. Радоја Домановића
- 9. Ђурђевданска
- 10. Јасеничка до улаза у градско гробље
- 11. Светосавска и даље пут за гробље
- 12. Петра Николајевића Молера и даље пут за градску депонију

**ДРУГИ ПРИОРИТЕТ**

- 1. Јована Скерлића
- 2. Миливоја Петровића Блазнавца (од улице Радоја Домановића до улице Јована Скерлића)
- 3. Опленачка
- 5. Кнеза Александра Карађорђевића
- 6. Николе Граовца
- 7. Стефана Немање
- 8. 12. октобра
- 9. Сретењска
- 10. Косте Ј. Јовановића
- 11. Архимандрита Алексија Јовановића

12. Чика Мише Алексић
13. Милоша Обилића
14. Рудничка
15. Владике Николаја Велимировића
16. Нова 4 и паркинг за путничка возила и аутобусе
17. Душана Радовића
18. Николе Тесле
19. Иве Андрића
20. Пут за краљев подрум
21. Београдска

#### **ТРЕЋИ ПРИОРИТЕТ**

1. Венчачка
2. Танаска Рајића и даље путем ка насељу „Бор“
3. Првог устанка
4. Поп Луке Лазаревић
5. 1300 каплара
6. Каменичка
7. Драгутина Прокића
8. Душана Баранина
9. Светозара Ђорђевића
10. Војводе Живојина Мишића
11. Светозара Марковића
12. Војводе Петра Бојовића
13. Милутина Тодоровића
14. Никољска
15. жртва Крагујевачког октобра
16. Владике Саве
17. Михаила Петровића Аласа
18. Петра Буљубаше
19. Таковска
20. Доситејева
21. Устаничка
22. војводе Бирчанина
23. Вука Караџића
24. Његошева
25. Драгољуба Драшковића
26. Пилота Михаила Петровића
27. Слободана Радошевића
28. Ђуре Јакшића
29. Бранка Радичевића
30. Бранислава Нушића
31. Кнеза Лазара
32. Деспота Стефана Лазаревића
33. Војводе Путника

#### **XV ВОЂЕЊЕ ДНЕВНИКА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**

##### **Члан 25.**

Дневник зимске службе је основни документ о кретању и регистрацији свих догађаја, извршених налога, временских прилика и других важних садржаја за рад зимске службе, па га треба водити савесно и ажурно.

Руководилац зимске службе испред Извођача радова ЈКСП „Топола“, дужан је да свакодневно води дневник зимске службе и оверава га као одговорни извођач радова.

У дневник зимске службе важно је регистровати:

- Температуру ваздуха и временске прилике (врсту падавина, ветар, ледена киша...)

- Време изласка и повратка сваког возила
- Назив путног правца/улице где је вршено деловање зимске службе
- Утрошак соли и камене ризле
- Ванредне догађаје, евентуалне саобраћајне незгоде и сл.

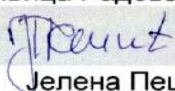
Дневник зимске службе и путни налози о раду грађевинских машина морају бити оверени од стране Општинске управе општине Топола као надзорног органа који је одређен Решењем Општинског већа општине Топола најкасније у року од 48 сати од извршене интервенције.

## **XVI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 26.**

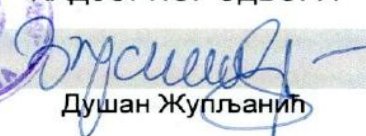
Имајући у виду примењене принципе организације зимске службе (приоритети, рационално коришћење механизације и посипног материјала) не могу увек бити испуњене све одредбе Закона о основама безбедности саобраћаја на путевима и Закона о јавним путевима када се ради стању коловоза, па се очекује повремено да на коловозу буде снега у танком слоју, а могући су и кратки застоји саобраћаја. У тим условима, уз ограничене брзине кретања возила и потпуну примену прописане зимске опреме возила учесника у саобраћају, сигурно је могуће одвијање безбедног саобраћаја.

ОБРАЂИВАЧИ

  
Ивица Радовановић  
  
Јелена Пешић



ПРЕДСЕДНИК  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА

  
Душан Жупљанић

## **САДРЖАЈ**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | Одлука о измени Одлуке о додели средстава планираних за дотације спортским удружењима на територији општине Топола за 2025. годину                                                                                                                       | Страна 1. |
| 2. | Решење о образовању Комисије за спровођење процеса јавне расправе о предлогу Програма унапређења социјалне заштите у Општини Топола за период 2026-2030                                                                                                  | Страна 2. |
| 3. | Решење о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи „Софија Ристић“ Топола                                                                                                                                        | Страна 2. |
| 4. | Решење о давању сагласности на Програм рада зимске службе ЈКСП „Топола“ Топола                                                                                                                                                                           | Страна 5. |
| 5. | Решење о овлашћењу за вршење контроле над спровођењем Програма рада зимске службе 2025/26 ЈКСП „Топола“ Топола                                                                                                                                           | Страна 5. |
| 6. | Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Топола за агроекономску 2025/2026 годину                | Страна 6. |
| 7. | Решење о иземни решења о образовању Жалбене Комисије у оквиру пројекта „Булевар краља Александра I – Реконструкција пешачке зоне уређењем на КП бр. 2804/1, 2807/1, 2812, 590, 1694 и 1695 КО Топола Варош број 020-252/2024-05-III од 21.5.2024. године | Страна 7. |

|     |                                                                                                                                                              |            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 8.  | Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Програма рада Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола       | Страна 7.  |
| 9.  | Закључак о прихватању захтева ПУПД „Јањушевић“ д.о.о. Прибој за измену и регистрацију реда вожње на линији Топола-Белосавци                                  | Страна 8.  |
| 10. | Закључак о утврђивању мањих, односно највише 20% већи број деце од укупног број који се уписује у васпитну групу Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола | Страна 8.  |
| 11. | Програм за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Топола за 2025. годину                                     | Страна 9.  |
| 12. | Програм рада зимске службе (2025/2026 година) за зимско одржавање улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Топола                    | Страна 12. |





Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола  
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.  
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771  
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике  
За издавача: Председник Општине Топола, Јасна Вуковић  
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.  
Текући рачун: 840-135640-26  
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола  
Штампа: Општинска управа општине Топола