



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА

Година MMXXV

Број 15

Топола

24. Децембар 2025. године

-1-

На основу члана 27. став 1. Закона о електронској управи („Службени гласник РС”, број 27/2018), члана 4. Уредбе о начину рада Портала отворених података („Службени гласник РС”, број 104/18), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Сл. гласник општине Топола”, број 2/2019 и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 5/2019), Скупштина општине Топола седници одржаној дана 23.12.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ОТВАРАЊУ, АЖУРИРАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА И СКУПОВА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се права и обавезе органа општине Топола, јавних предузећа, јавних установа, као и осталих правних лица чији је оснивач или суоснивач општина Топола за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених на Порталу отворених података (у даљем тексту: Портал).

Одлуком се уређују и области од јавног интереса по приоритетима за отварање података у општини Топола, носиоци одговорности, као и рокови за отварање, ажурирање и одржавање отворених података општине Топола.

II СВРХА, НАМЕНА И ФОРМАТ ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА И СКУПОВА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ И КОЈИМА УПРАВЉА ОПШТИНА ТОПОЛА

Члан 2.

Под отвореним подацима у смислу ове одлуке подразумевају се подаци којима располажу и којима управљају субјекти из члана 1. став 1. ове Одлуке, који су доступни за поновну употребу, заједно са метаподацима, у машински читљивом и отвореном облику.

Машински читљив облик је облик електронски меморисаног записа структуриран тако да га програмска апликација може лако идентификовати, препознати и из њега издвојити одређене податке, укључујући појединачне податке и њихову унутрашњу структуру.

Машински читљив облик подразумева да подаци треба да буду постављени у једном или истовремено више актуелних отворених формата, као што су CSV, XHTML, XLS, JSON, XLSX и у складу са важећом Листом стандарда интероперабилности коју прописује министарство надлежно за развој електронске управе.

Отворени подаци и скупови отворених података се у машински читљивим форматима објављују на Порталу отворених података Републике Србије.

III ОБВЕЗНИЦИ ОТВАРАЊА ПОДАТАКА И СКУПОВА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА У ОКВИРУ ОВЛАШЋЕЊА И ОДГОВОРНОСТИ ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Члан 3.

Обвезници отварања података у оквиру овлашћења и одговорности општине су:

1. Органи општине:

- Скупштина општине,
- Председник општине,
- Општинско веће,

- Општинска управа.

2. Јавна предузећа чији је оснивач општина

3. Јавне установе чији је оснивач општина.

4. Остала правна лица чији је оснивач или суоснивач општина.

Поступак отворања, ажурирања и одржавања отворених података је истоветан за све субјекте из става 1. тачке 1, 2, 3 и 4. овог члана.

IV

ОБЛАСТИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОТВАРАЊЕ ПОДАТАКА И СКУПОВА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА

Члан 4.

Области од јавног интереса за отварање података и скупова отворених података у оквиру овлашћења и одговорности општине су:

1. Јавне финансије и буџет општине;
2. Заштита животне средине;
3. Комуналне делатности
4. Јавно здравље и примарна здравствена заштита;
5. Запошљавање;
6. Локални економски развој;
7. Друге области од јавног интереса за градопштину.

V

НОСИОЦИ ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОТВАРАЊЕ, АЖУРИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА

Члан 5.

Носиоци одговорности за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених података субјекте из члана 3. ове Одлуке су:

1. За органе општине - начелник Општинске управе;
2. За јавна предузећа чији је оснивач општина – директор;
3. За јавне установе чије је оснивач општина град – директор;
4. За остала правна лица чији је оснивач или суоснивач општина – лице које је именовано за руководиоца.

Носиоци одговорности из става 1. тачке 1,2,3 и 4 овог члана могу образовати радни тим за отварање, ажурирање и одржавање скупова отворених података.

Радни тим из става 2. овог члана обавља следеће послове:

- Управља процесом отварања, ажурирања и одржавања отворених података и скупова отворених података;
- Утврђује и предлаже шестомесечни План општине за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених података са конкретним задужењима и роковима
- Предлаже органима општине доношење и измену правних аката у вези отворених података, као и мере о отварању, ажурирању и одржавању отворених података;
- Координира рад са представницима јавног, цивилног и пословног сектора, као и академске заједнице и медија у постављању приоритета за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених података укључујући јавне расправе, састанке фокус група и слично;
- У складу са реалним потребама локалне заједнице и предлозима јавног, цивилног и пословног сектора и приоритетима за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених података предлаже приоритетне области на отварању, ажурирању и одржавању отворених података и скупова отворених података;
- Подноси носиоцу одговорности шестомесечни извештај о отварању, ажурирању и одржавању отворених података и скупова отворених података.

Носиоци одговорности доносе шестомесечни План општине за отварање, ажурирање и одржавање отворених података и скупова отворених података са конкретним задужењима и роковима.

VI

ПОСТУПАК УНОСА И ОБЈАВЉИВАЊА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА И СКУПОВА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА

Члан 6.

Носиоци одговорности из члана 5. ове Одлуке решењем именују администратора органа, који уређује садржај органа на Порталу, а којем администратор Портала отворених података додељује одговарајући ниво приступа.

Процедуру уноса и објављивања отворених података, рокове за њихово ажурирање и одржавање и обавезе администратора Органа ближе ће се уредити посебним актом које доносе носиоци одговорности из члана 5. ове Одлуке.

**VII
ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Члан 7.

Годишњи извештај о реализацији отварања, ажурирања и одржавања скупова отворених података је основни документ извештавања, праћења резултата и упознавања органа општине, грађана, организација цивилног друштва и пословног сектора о току процеса отварања, ажурирања и одржавања скупова отворених података.

Годишњи Извештај из става 1. овог члана израђују и образлажу носиоци одговорности из члана 5. став 1. овог Упутства .

Годишњи извештај разматра и усваја Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

**VIII
ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 020-482/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-2-

На основу Уредбе о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија – *Ambrosia artemisiifolia* L. („Службени гласник РС”, број 69/2006), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Топола („Сл.гласник општине Топола“, број 2/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 23.12.2025. године, донела је

**ОДЛУКА
О МЕРАМА И НАЧИНУ ЗА СУЗБИЈАЊЕ КОРОВСКЕ
БИЉКЕ АМБРОЗИЈЕ (AMBROSIA ARTEMISIFOLIJA)**

Члан 1

Овом Одлуком уређују се мере, услови и поступак сузбијања и трајног уништавања коровске, алергене биљке амброзије, као делатност од општег интереса.

Члан 2

Трајно уништавање биљке амброзије обухвата уништавање механичким путем (кошењем и чупањем биљке са кореном) и хемијским, дозвољеним препаратима.

Члан 3

Обавезне мере за заштиту ваздуха од полена амброзије су:

- редовна примена агротехничких мера на пољопривредном земљишту и третирање дозвољеним хемијским препаратима или механичким путем;
- одржавање јавних зелених површина редовним кошењем траве;
- кошење или третирање хемијским средствима површина дуж путног појаса и на обалама свих водотокова;
- окопавање, кошење или третман хемијским средствима површина уз пољске путеве на пољопривредном земљишту.

Члан 4

На јавним површинама, у границама општинског подручја општине Топола, сузбијање алергене биљке амброзије обавља комунално предузеће са којим Општинска управа има уговор о одржавању јавних зелених површина.

Члан 5

На јавним површинама сеоских и приградских подручја за уништавање коровске и алергене биљке амброзије задужене су Месне заједнице.

Члан 6

Физичка и правна лица су дужна да испред стамбеног, односно пословног објекта уништавају биљку амброзију као и унутар границе грађевинске, односно катастарске парцеле.

Члан 7

Редовно сузбијање и уништавање биљке амброзије у путном појасу, парку Оплеац и појасу водотокова врше правна лица која управљају путним правцем, парком Оплеац и водотоковима.

Члан 8

Средства за обављање комуналне делатности на сузбијању коровске биљке амброзије обезбеђује општина Топола из:

1. прихода буџета општине Топола;
2. наменских средстава других нивоа власти;
3. других извора, у складу са законом и другим прописима.

Члан 9

Власници и корисници пољопривредног и шумског земљишта, пашњака и ливада, као и носиоци права коришћења дуж пољских путева дужни су да стално уништавају биљку амброзију.

Третиране површине у поступку уништавања амброзије, имаоци и корисници земљишта су обавезни да пријаве Одељењу општинске управе надлежном за инспекцијске послове.

Члан 10

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши Одељење Општинске управе надлежно за инспекцијске послове.

Члан 11

У вршењу инспекцијског надзора, инспектор има право и дужност да утврђује да ли се амброзија уништава на:

- јавним зеленим површинама;
- у близини стамбених објеката;
- дуж путних праваца и обалама водотокова;
- на грађевинским земљиштима;
- у близини некатегорисаних путева;
- да контролише да ли се спроводе мере заштите ваздуха од полена амброзије из члана 3. ове Одлуке.

Члан 12

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

- нареди примену мера заштите од полена амброзије;
- нареди у одређеном року уништавање биљке амброзије;
- путем комуналног предузећа спроведе наложену меру уништавања амброзије о трошку извршеника;
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка.

Члан 13

По жалби на решење инспектора решава у другом степену општинско Веће. Жалба на решење Одељења Општинске управе надлежног за инспекцијске послове не ждржава извршење решења.

Члан 14

Новчаном казном за прекршај казниће се лице које не поступи, или поступи супротно одредбама чланова 3, 4, 5, 6, 7 и 8 ове Одлуке:

- правно лице новчаном казном у износу од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара;
- физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара;
- одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000,00 динара до 75.000,00 динара;
- предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 динара до 250.000,00 динара.

Члан 15

На основу ове Одлуке доноси се Програм са планираним радовима на уништавању амброзије и одржавању јавних површина који ће општинском Већу на усвајање сваке године доносити ЈКСП као предузеће које је одговорно за одржавање јавних зелених површина, са планираним финансијским средствима, најкасније до 15. јануара текуће године.

Члан 16

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 020-478/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Јовановић, с.р.

-3-

На основу члана 4. Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/202+10 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 84. Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 62/2023), члана 40. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/19) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 5/2019),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 23.12.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

**о начину вршења контроле
над извршавањем обавезе прибављања сертификата
о енергетским својствима постојећих зграда**

Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин и поступак вршења контроле над извршавањем обавезе прибављања сертификата о енергетским својствима постојећих зграда на територији општине Топола.(у даљем тексту:сертификат).

Обавезу прибављања сертификата о енергетским својствима зграде, у роковима прописаним законом којим се уређује планирање и изградња, имају:

- власници постојећих зграда јавне намене у јавној својини,
- власници постојећих пословних зграда и
- власници постојећих стамбених зграда.

Члан 2.

Контролу извршавања обавезе прибављања сертификата врши Општинска управа, преко Комисије састављене од запослених у Општинској управи.

Члан 3.

Поступак контроле извршавања обавезе прибављања сертификата врши се према утврђеном Плану, који усваја Скупштина општине.

Члан 4.

Надлежна Комисија одговорна за вршење контроле извршавања обавезе прибављања сертификата дужна је да на основу утврђеног стања сачини нацрт вишегодишњег и годишњег Плана вршења контроле и достави их Скупштини општине, на усвајање.

Годишњи план вршења контроле спроводи се кроз оперативне (тримесечне) планове вршења контроле, које усваја начелник Општинске управе, на основу предлога надлежне Комисије.

Вишегодишњи план вршења контроле обавезно садржи:

- процену укупног броја зграда јавне намене са њиховим статусом сертификације,
- процену укупног броја комерцијалних зграда са њиховим статусом сертификације,
- процену укупног броја стамбених зграда са њиховим статусом сертификације.

Годишњи план вршења контроле обавезно садржи:

- број зграда јавне намене које су предвиђене за контролу у предметној години,
- број комерцијалних зграда које су предвиђене за контролу у предметној години;
- број стамбених зграда које су предвиђене за контролу у предметној години.

У циљу заштите јавног интереса, приликом сачињавања годишњег плана вршења контроле приоритет имају зграде са видљивим оштећењима на омотачу (оштећења на фасади, прозорским окнима или стакленим површинама), зграде са неефикасним системима за грејање, системима за грејање који као енергент користе угаљ, мазут, огревно дрво или лож уље.

Годишњи план садржи и друге мере и активности превентивног деловања, као и начине обавештавања јавности о важећим прописима и променама прописа.

Сачињени планови вршења контроле објављују се на званичној интернет презентације општине Топола.

Члан 5.

Контрола над извршавањем обавезе прибављања сертификата врши се увидом у расположиве евиденције, а по потреби и изласком на терен и вршењем непосредног увида.

У току поступка контроле извршавања обавезе прибављања сертификата лице (комисија) овлашћено да врши контролу дужно је да провери:

- 1) да ли је за предметни зграду прибављен валидан сертификат о енергетским својствима,
- 2) да ли је сертификат издат од стране овлашћеног лица, у складу са законом,
- 3) да ли су подаци из сертификата истакнути и доступни јавности, уколико је зграда јавне намене.

У случају да зграда нема прибављен сертификат, овлашћено лице (комисија) писмено, на прикладан начин (слањем дописа, обавештење путем е-маила), обавештава власника зграде о обавези и роковима за прибављање сертификата о енергетским својствима зграде, као и казним одредбама, прописаним важећим законом којим се уређује планирање и изградња.

Члан 6.

Комисија за вршење контроле води евиденцију о спроведеним контролама и резултатима спроведених надзора, која обавезно садржи:

- време и место контроле,
- податке о овлашћеном лицу за вршење контроле и субјекту контроле,
- податак о документима у које је извршен увид,

- констатацију да ли је субјект контроле поседује сертификат о енергетским својствима зграде,
- податак о начину информисања, односно упозоравања субјекта контроле о његовим обавезама у вези прибављања сертификата о енергетским својствима зграде и санкцијама за поступање супротно прописаним обавезама, као и
- друге податке и наводе од значаја за вршење контроле.

На основу сачињених евиденција, Комисија за вршење контроле сачињава тромесечне извештаје и доставља их начелнику Општинске управе.

Начелник Општинске управе доставља Општинском већу годишњи извештај контроле извршавања обавезе прибављања сертификата о енергетским својствима постојећих зграда.

Прикупљени подаци обавезно се уносе у апликацију Централног регистра енергетских пасоша (ЦЕРП).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Топола.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-483/2025-05-I

Датум: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

-4-

На основу члана 40. став 1. тачка 4. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 3/2019) и члана 154. став 2. и 155. став 1. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 3/2019)

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **23.12.2025. године** донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026.-2030. година.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026.-2030. Година.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-484/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА ПЕРИОД 2026 – 2030. ГОДИНА

Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година део је активности у оквиру пројекта “Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, који финансира Европска унија.

Документ је направљен уз финансијску помоћ Европске уније.

За садржај је искључиво одговорна општина Топола

и та садржина нипошто не изражава званичне ставове Европске уније.

Уводна реч Председнице општине

Поштоване суграђанке и суграђани,

пред вама се налази *Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година* – стратешки документ у чијем је фокусу социјална заштита и превентива грађана и грађанки, која је препозната као неопходна потреба свих грађана/ки наше општине. Документ који стоји пред Вама је резултат транспарентног и стручног рада радне групе за израду документа. Документ Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година, део је активности у оквиру пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ која је део грант шеме ширег Пројекта „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“, а који финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2020.

Доношењем *Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година* отпочињу активности на унапређењу социјалне заштите младих, старих и осталог становништва и њиховом укључивању у развојне токове ове средине. Тај документ ће у наредним годинама бити окосница креирања боље будућности локалне заједнице.

Општина Топола се овим документом обавезује да подржи мере и активности које ће допринети унапређењу социјалног положаја младих, старих и осталог становништва. Локална самоуправа ће обезбедити процес спровођења плана и подржати учеснике у овом процесу, да се неометано посвете побољшању социјалних услова, живота и рада целокупног становништва у Тополи.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
ЈАСНА ВУКОВИЋ

Тим за израду документа

Општина:	Топола
Врста документа:	<i>Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година</i>
Одговорна особа:	Јасна Вуковић, Председница општине
Општински координатор у процесу израде документа:	Милан Вукићевић, координатор одељења за локални економски развој ОУ Топола

Радна група за израду документа:

1. Милан Вукићевић, менаџер пројекта „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и запослен у општинској управи општине Топола,
2. Јасна Миљковић, финансијски менаџер на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и запослена у општинској управи општине Топола,
3. Марија Обрадовић, пројектни асистент на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и запослена у општинској управи општине Топола,
4. Маргарета Живановић, запослена у општинској управи општине Топола,
5. Сања Хералић Ненадовић, Руководилац одељења у Тополи Центра за Социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац,
6. Наташа Новаковић, запослена у Тополи у Центру за Социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац,
7. Ивана Павлићевић, медицинска сестра на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и запослена у Дому Здравља „Свети Ђорђе“, Топола
8. Душица Лешњак, координатор здравствене службе на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и запослена у Дому Здравља „Свети Ђорђе“, Топола
9. Дијана Чолаковић Филиповић, Координатор услуге „Помоћ у кући за старе и децу“ на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и представник удружења „Срцем за наш град“
10. Слободанка Миливојевић, Експерт за психосоцијалну подршку на пројекту „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“ и представник удружења „Срцем за наш град“
11. Ђорђе Богићевић, волонтер Црвеног Крста из Тополе и запослен у општинској управи општине Топола
12. Владанка Секулић, запослена у општинској управи општине Топола.

1. Увод

Програм унапређења социјалне заштите (у даљем тексту Програм), како је дефинисано Законом о планском систему, је документ јавне политике (у даљем тексту ДЈП), ужег обухвата од стратегије, који по правилу разрађује посебан циљ стратегије и другог планског документа у складу са којим се доноси. Правни основ за доношење Програма унапређења социјалне заштите од стране ЈЛС, пружа неколико закона, и то: Закон о планском систему, Закон о социјалној заштити, те Закон о локалној самоуправи.

Закон о планском систему Републике Србије, у члану 14 дефинише програм као документ јавне политике, ужег обухвата од стратегије који, по правилу, разрађује посебан циљ стратегије или неког другог планског документа у складу са којим се доноси (План развоја, Програм Владе, план развоја локалне власти, концепт политике). Програм представља групу независних, али тесно повезаних мера и/или сродних (компатибилних) пројеката, којима се управља и координира како би се остварили циљеви који се не могу остварити управљањем сваким од елемената програма појединачно, односно независно. Члан 15. истог Закона одређује садржину програма: програм садржи исте елементе као и стратегија, а нарочито разрађене мере за постизање посебног циља, односно циљева које дефинише или преузима из стратегије или неког другог планског документа у складу са којим се усваја. Програм има по правилу до три посебна циља који непосредно доприносе остварењу општег циља.

Закон о социјалној заштити, чланом 20, дефинише да Програм унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе (у даљем тексту: Програм) утврђује надлежни орган јединице локалне самоуправе. Истим чланом одређено је да Програм обухвата мере и активности за подстицај и развој постојећих и

нових услуга социјалне заштите, и да свака јединица локалне самоуправе мора утврдити мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите.

Закон о локалној самоуправи у члану 20. наводи надлежности општине, где је у тачки 4 наведеног члана предвиђено да се општина "стара о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе". Тачка 5. члана 20. Закона о локалној самоуправи утврђује да општина "обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група".

Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 - 2030. година дефинише правце деловања општине Топола у области социјалне заштите који су одређени Планом развоја општине Топола за период 2021 - 2031. године, као и конкретне мере и активности којима се настоји побољшати систем социјалне заштите на локалном нивоу, уз јасне механизме помоћу којих се може пратити остваривање дефинисаних циљева. Он представља део напора које локална заједница чини током низа година са основним циљем да се у пуној мери имплементирају инклузивне социјалне политике и праксе.

Програм почива на анализи релевантних националних стратешких докумената, локалних података и процени потреба грађана на подручју општине Топола. Израђен уз партиципацију и консултације са свим релевантним актерима у локалној заједници. У питању су актери који ће након усвајања документа, активно учествовати и у имплементацији, праћењу и вредновању учинака Програма. Општина Топола намерава да у процесу имплементације Програма, као и до сада, остварује активну сарадњу и партнерске односе са националним и међународним организацијама и институцијама, који се баве социјалном заштитом и које могу помоћи достизању циљева утврђених Програмом.

Општина Топола годинама уназад посвећена је унапређењу области социјалне заштите својих најугроженијих грађана. У том смислу, општина је 2007. године усвојила Стратегију социјалне заштите за период 2008 – 2013. година. Истеком стратегије, иста је продужена Закључком Општинског већа, од 27.06.2013. године. Истим актом утврђена је обавеза Општинског координационог одбора за социјалну политику да изради нови стратешки документ, са напоменом да до израде новог стратешког плана, остаје на снази постојећа Стратегија.

Како би својим грађанима осигурала адекватан приступ услугама социјалне заштите и створила услове за даљи плански развој социјалне заштите у складу са потребама корисника, а имајући у виду истек Стратегије, те важећи законски оквир, општина Топола одлучила је да приступи процесу израде Програма унапређења социјалне заштите.

Израда овог Програма омогућена је захваљујући пројекту "Интегративна интерсекторска подршка старима у Тополи, који финансира Европска унија у оквиру ЕУ програма "Подршка одрживим услугама социјалним услугама у заједници и инклузивним политикама на локалном нивоу", а спроводи Општина Топола, уз техничку подршку СКГО.

Општина Топола је приступила процесу израде документа јавне политике у области социјалне заштите, у складу са Законом о планском систему, поштујући принципе транспарентности, партиципативности и заснованости на подацима. Решењем Председнице Општине Топола, бр 020-286/2025-05-II, од 26.06.2026. године, формирана је Радна група задужена за израду Програма коју чини 12 чланова и чланица, представника/ца локалне самоуправе, релевантних локалних институција и организација цивилног друштва.

Програм је израђен кроз неколико повезаних корака. *Први корак* био је спровођење *ситуационе анализе* области социјалне заштите у Тополи. Анализа је урађена на основу доступних и прикупљених података од релевантних институција и организација, почев од Центра за социјални рад, као и пружалаца услуга, те на основу расположивих извештаја истих институција и организација, као и јавно доступних званичних база података. Сагледан је такође актуелни локални институционално-правни оквир предметне области. *Други корак* био је *СВОТ анализа*, урађена од стране радне групе, на радионици одржаној дана 17.07.2025. године, СВОТ анализа пружила је додатне увиде у стање социјалне заштите, чиме је комплетирана ситуациона анализа, као основ за *утврђивање посебних циљева и припадајућих мера Програма*, што је представљало *трећи корак* процеса израде Програма. За потребе утврђивања логике интервенције, односно посебних циљева и припадајућих мера Програма, те активности унутар мера, одржана је радионица радне групе, дана 30.07.2025. године. За сваки од посебних циљева дефинисане су припадајуће мере са показатељима, полазним и циљаним вредностима, носиоцима и потребним средствима. За сваку од активности утврђени су носилац и партнери, временски оквир спровођења, процењена потребна финансијска средства по изворима и веза са буџетом. Нацрт Програма даље је разматран, допуњен и операционализован кроз акциони план, на трећој радионици радне групе одржаној дана 29.10.2025. године. *Јавна расправа* о нацрту Програма реализована је у периоду 31.10.2025.године – 14.11.2025.године. Општинско веће усвојило је предлог Програма, Закључком бр. 022-8/2025-05-III од 19.11.2025. године, и са извештајем о одржаној Јавној расправи, упутило га Скупштини општине Топола на усвајање. Детаљи јавне расправе доступни су у Прилогу 4 овог документа.

2. Плански документи и правни оквир у области социјалне заштите

2.1 Плански документи и правни оквир на националном нивоу

2.1.1 Плански документи

Реформа система социјалне заштите у Републици Србији започета је 2003. године. Резултирала је доношењем Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број 24/11) и бројних подзаконских аката, који су за циљ имали да допринесу успостављању система, заснованог на развоју услуга у заједници, континуираном унапређењу квалитета, перманентном усавршавању запослених, плурализму пружаоца услуга. Стратешка оријентација Републике Србије у области развоја социјалне заштите заснована је на ЕУ и националном стратешком и правном оквиру, и усмерена на процесе децентрализације и деинституционализације, као и на развој услуга социјалне заштите на нивоу јединица локалне самоуправе (ЈЛС).

Кровни документ јавне политике у области социјалне заштите у Републици Србији, *Стратегија развоја социјалне заштите*, усвојена је 2005. године, и као таква, односила се на период до 2015. године. Након тог периода, а у одсуству нове Стратегије, Влада Републике Србије усмеравала је реформе у области социјалне заштите кроз *националне извештаје о социјалном укључивању и смањењу сиромаштва*, који су усвајани на сваке три године почев од 2011.

Остали релевантни документи јавних политика за предметну област су: *Програм реформи политике запошљавања и социјалне политике (ЕСРП)* усвојен 2016. године, као и *Програм економских реформи (ЕРП)*, који на годишњем нивоу усклађује приоритете у различитим областима, укључујући и област социјалне заштите.

Поред ових програма, документ јавне политике на националном нивоу, који трасира правце развоја социјалне заштите *Стратегија деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период 2022–2026. године*, коју је Влада Р. Србије усвојила 2022. године. Овом стратегијом утврђен је сет мера, услова и инструмената јавне политике које Република Србија треба да спроведе како би се спречила институционализација, односно смањио број грађана који користе услуге домског смештаја. Стратегија треба да омогући развој услуга социјалне заштите у заједници, што ће допринети да корисници система социјалне заштите којима је потребна интензивнија подршка већину својих потреба задовољавају у природном окружењу. Примарно је усмерена ка особама са интелектуалним и менталним тешкоћама које су у највећем ризику од институционализације и социјалног искључивања. У самој Стратегији се у више наврата наглашава обим и значај надлежности локалних самоуправа у области социјалне заштите, али и препознају изразити системски проблеми које је потребно адресирати. Поред осталог, у Стратегији се наводи да услуге социјалне заштите у заједници не прате потребе корисника, да нису у довољној мери развијене - по броју, садржају, обухвату корисника и територији. Као разлози таквог стања препознају се нестабилни извори финансирања, те недовољно разумевање локалних самоуправа за неопходност развоја услуга социјалне заштите. Стратегијом су из националне перспективе дефинисани жељени циљеви и припадајуће мере које је потребно предузимати да би се стање у области поправило, док би из перспективе локалног нивоа управо предметни програми требало да представљају адекватан одговор и документе којима ће се ова јавна политика операционализовати у граду/општини, односно на регионалном нивоу кроз сарадњу ЈЛС.

Остали документи јавних политика, чији принципи и приоритети представљају оквир за развој овог Програма су: *Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији за период од 2020. до 2024. године*, *Стратегија за спречавање и борбу против родно заснованог насиља према женама и насиља у породици за период 2021 – 2025. године*, *Стратегија за родну равноправност за период 2021 - 2030. године*, *Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период 2022 – 2030. године*, *Стратегија за младе у Републици Србији за период 2023 - 2030. године*. Програм узима у обзир и друге документе јавних политика Владе Републике Србије у областима релевантним за припаднике различитих маргинализованих група (<http://www.gs.gov.rs/lat/strategije-vs.html>).

У оквиру процеса приступања Србије ЕУ, два поглавља су кључна за област социјалне и то *Поглавље 19 (Социјална политика и запошљавање)* и *Поглавље 23 (Правосуђе и основна права)* са одговарајућим акционим плановима, која дефинишу приоритете, мере и активности у области унапређења система социјалне заштите у Србији у складу са стандардима ЕУ.

Унапређење социјалне заштите и социјалног укључивања рањивих група део је глобалне *Агенде Уједињених нација за одрживи развој до 2030*, чији потписник је и Република Србија. Агенда садржи 17 циљева и 169 потциљева и 228 глобалних индикатора одрживог развоја (ЦОР). Ови циљеви и потциљеви су интегрисани, међусобно нераздвојиви и равномерно обухватају три димензије одрживог развоја: економску, друштвену и еколошку. Принцип да „нико не буде изостављен”, је темељ агенде 2030 и значи да ниједан циљ не треба да се остварује уколико се не остварује за све грађане и грађанке. Имплементација овог Програма доприноси достизању постављених индикатора на националном нивоу који се односе на смањење сиромаштва (ЦОР 1) и смањење неједнакости (Циљ 10).

2.1.2 Правни оквир

Правни оквир у области социјалне заштите дефинишу Устав Републике Србије, као највиши правни акт земље, и неколико кључних закона: Закон о социјалној заштити, Закон о финансијској подршци породици са децом, Породични закон, Закон о социјалној карти и Закон о правима корисника услуга привременог смештаја у социјалној заштити. Устав прописује да су пред Уставом и законом сви једнаки, да свако има право на једнаку законску заштиту, без дискриминације, да је забрањена свака дискриминација, непосредна или посредна, по било ком основу, укључујући и психички или физички инвалидитет.

Од значаја за област социјалне политике и заштите у Републици Србији су и следећи закони: Закон о забрани дискриминације, Закон о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом, Закон о социјалном становању, Закон о пензијском и инвалидском осигурању, Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица, Закон о равноправности полова, Закон о финансијској подршци породици са децом, Закон о основама система образовања и васпитања; Закон о предшколском васпитању и образовању; Закон о основном васпитању и образовању; Закон о средњем образовању и васпитању; Закон о високом образовању; Закон о ученичком и студентском стандарду; Закон о учбеницима, Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању, Закон о јавном здрављу, Закон о младима, Кривични законик, Закон о матичним књигама, Закон о бесплатној правној помоћи, Закон о правима корисника услуга привременог смештаја у социјалној заштити, Закон о управљању миграцијама.

Област социјалне заштите грађана у надлежности је и националног и локалног нивоа власти. Национални ниво пружа различите облике финансијске помоћи и подршке, али и одређене услуге. У складу са процесом реформе система социјалне заштите и стратешком оријентацијом ка децентрализацији, локални ниво власти постаје све значајнији актер у планирању и спровођењу социјалне заштите у заједници, а већина услуга социјалне заштите је делегирана локалним самоуправама. Основна мотивација за децентрализацију социјалне заштите је да се адекватно одговори на потребе грађана на нивоу ЈЛС, посебно када су у питању услуге социјалне заштите.

2.2 Плански документи и правни оквир на локалном нивоу**2.2.1 Плански документи**

Најважнији плански документ општине Топола је *План развоја општине Топола за период 2021 – 2031. година*. Планом је предвиђено 6 приоритета, од којих је приоритет број 5 Развој друштвених делатности. У оквиру овог приоритета, утврђен је као *приоритетни циљ 5.5 Унапредити квалитет и доступност услуга социјалне и здравствене заштите*. Један од показатеља учинка за остварење овог циља је *број нових услуга социјалне заштите*, са циљаном вредношћу 2031. године од 3 нове услуге. Овим циљем предвиђене су 4 мере, од којих се три односе на социјалну заштиту, и то:

- мера 5.5.2 Мере за унапређење система здравствене и социјалне заштите становника,
- мера 5.5.3 Унапређење просторних и техничких капацитета установа здравствене и социјалне заштите на територији општине Топола и
- мера 5.5.4 Увођење нових услуга социјалне и здравствене заштите и унапређење постојећих.

Мером 5.5.2 планирају се следеће активности: 1) Израда Стратегије здравства и социјалне заштите за општину Топола и 2) Осамостаљивање Центра за социјални рад у Тополи.

Мера 5.5.3 подразумева побољшање просторних услова, тј. реновирање и адаптацију постојећих простора Центра за социјални рад или изнајмавање адекватнијих простора за рад, као и сеоских амбуланти по одређеним критеријумима приоритета.

Мера 5.5.4 предвиђа следеће активности:

- Подршка едукацији и стручном усавршавању радника у здравству и социјалној заштити.
- Увођење нових услуга: дневни боравак, СОС телефон и Саветовалиште за брак и породицу.
- Проширење постојећих услуга: помоћ у кући за старе, помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и њихове породице и лични пратилац детета.
- Стварање услова за збрињавање старих и оболелих лица до смештаја у установу.
- Решавање питања ромске популације и избеглих и расељених лица на територији општине Топола.

Поред Плана развоја, општина Топола, од релевантних важећих секторских докумената јавних политика има:

1. Локални акциони план за младе у Тополи за период 2022-2026. година,
2. Локални акциони план за родну равноправност општине Топола за период 2021-2025. година,
3. Локални акциони план за Роме за период 2019 – 2025. година.

Поред наведених локалних акционих планова, општина је имала и Локални акциони план запошљавања за период 2022 - 2024. година. Нови плански документ за локалну политику запошљавања није израђен у међувремену.

Кључни секторски документ јавне политике у области социјалне заштите – *Стратегија социјалне заштите општине Топола за период 2007 – 2012. година*, истекао је 2012. године, након чега је Закључком Општинског већа од 2013. године продужено важење документа до усвајања новог. Стратегија

је као визију поставила следеће: *Да општина Топола постане водећа општина у Србији у којој је развијена интегрисан систем социјалне заштите и постигнута пуна социјална сигурност свих грађана.* Стратегијом је утврђено 5 приоритета (приоритетних циљних група) и 5 повезаних стратешких циљева. У наредној табели дат је преглед приоритета и повезаних циљева:

Табела 1: Преглед приоритета и стратешких циљева Стратегије социјалне заштите општине Топола

Приоритет	Стратешки циљ
Деца и млади	Унапређење квалитета образовног, васпитног и културног аспекта живота деце и омладине.
Очување и јачање капацитета породице	Обезбеђивање услова за функционални развој породице.
Стари	Унапређење квалитета живота старих лица у циљу стварања елементарних услова за живот у свом социјалном окружењу са пуним учешћем у животне токове локалне заједнице у складу са својим могућностима и потребама.
Особе са инвалидитетом	Стварање услова за остваривање свих права особа са инвалидитетом у локалној заједници.
Ромска популација	Унапређење локалних механизма за задовољавање социјалних потреба маргинализованих и вулнерабилних група.

За сваки приоритет дефинисани су оперативни циљеви, који методолошки представљају мере за имплементацију и достизање стратешких циљева. У наредној табели дат је преглед оперативних циљева по приоритетима.

Табела 2: Преглед оперативних циљева према приоритетима Стратегије социјалне заштите општине Топола

Приоритет	Оперативни циљеви
Деца и млади	1. Стварање услова за организовани боравак за децу при дечјем вртићу и основним школама (продуженог боравака). 2. Стварање услова за формирање добро организованог простора за слободно време деце млађег узраста у виду дечјих паркова са реквизитима за забаву и игру деце (клицалице, љуљашке, итд) 3. Организовање програма подршке талентованој деци 4. Стварање услова за побољшање успеха и владања ученика 5. Организовање и реализација програма превенције болести зависности у основним школама 6. Сензибилизација локалне средине за потребе и проблеме младих 7. Формирање Дома за младе 8. Формирање Саветовалишта за репродуктивно здравље младих
Очување и јачање капацитета породице	- Организовање превентивних програма којим би се позитивно утицало на функцију јачања родитељства-за адекватно разумевање развојних, психолошких и емотивних потреба деце. - Формирање саветовалишта за брак и породицу - Формирање мобилног тима за рад на терену са породицама, као и јачање капацитета ЦСР у Тополи и едукација за чланове мобилног тима. - Психо-социјална и правна подршка породицама, нарочито породицама у кризи и једнородитељским породицама-мобилни тим и СОС телефон. - Јачање службе ЦСР за бављење проблемима породице и подизање нивоа заштите породице
Стари	• Снимање терена и идентификација најугроженијих старих на територији целе општине Топола • Развој ванинституционалне заштите старих лица (здравствена заштита и помоћ у кући) • Оснивање Клубова за старе по селима • Унапређење слободног времена старих лица • Проширење капацитета службе за доставу хране старима у

	кућама-«хране на точковима» • Формирање Геронтолошког центра за стара лица
Особе са инвалидитетом	• Подићи ниво свести заједнице о ОСИ у друштву, и ОСИ о правима, положају и потребама • Побољшати приступачности окружења - обухвата и приступачност окружењу са зградама и приступачност у смислу приступа информацијама/ комуникацији • Развити нове и унапредити већ постојеће услуге социјалне заштите које подржавају живот деце и младих ОСИ у заједници • Развити нове и услуге социјалне заштите које подржавају живот одраслих ОСИ у заједници • Омогућити капацитете за повремени, краткорочни смештај ОСИ у случају немогућности примарне породице да се брине о свом члану (болест, одлазак у болницу, бањско лечење,...) • Олакшати мобилност ОСИ из сеоског подручја • Оснажити све релевантне институције и кадрове на које су упућене ОСИ
Ромска популација	1. Унапређење услова становања ромске популације 2. Организовање превентивних здравствених програма за Ромску популацију 3. Обезбедити услове за већу интеграцију Ромске деце и младих у образовни систем 4. Креирати посебне програме запошљавања на локалном нивоу за ромску популацију

Не постоје доступни извештаји о спровођењу стратегије, нити екс-пост анализа ефеката стратегије.

2.2.2 Правни оквир

Окосницу локалног регулаторног оквира чини **Одлука о правима на материјалну подршку и услуге социјалне заштите у општини Топола**. Ова Одлука донета је од стране Скупштине општине Топола 17.12.2012. године. Њоме се утврђују права на материјалну подршку и услуге социјалне заштите, поступак за остваривање права у социјалној заштити и коришћење услуга социјалне заштите, надлежност за одлучивање о правима и пружању услуга социјалне заштите, те финансирање права и услуга социјалне заштите, која се обезбеђују у општини, у складу са Законом. Чланом 4 Одлуке се предвиђају следеће категорије услуга социјалне заштите:

- Дневне услуге у заједници,
- Услуге подршке за самостални живот,
- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и
- Услуге смештаја.

Детаљно су све услуге разрађене члановима 17 до 42, исте Одлуке.

Материјална подршка и други облици материјалне подршке такође су дефинисани Одлуком, члановима од 10 до 16, и укључују:

4. Једнократну помоћ у новцу,
5. Једнократну помоћ у натури,
6. Новчану накнаду за радно ангажовање, уместо једнократне помоћи у новцу,
7. Право на опрему корисника за домски смештај или за породични смештај и
8. Право на накнаду трошкова сахране.

Одлука је након доношења 2012. године, имала и две измене: прву 2016. године, којом се уводи услуга Личног пратиоца детету са инвалидитетом, те предвиђају и остале услуге социјалне заштите у складу са потребама и приоритетима општине Топола, и другу измену 2018. године, којом се даље прецизирају и разрађују чланови који се односе на услуге Помоћ у кући деци са сметњама у развоју и њиховим породицама и Помоћ у кући старим, социјално и материјално угроженим и инвалидним лицима.

Остали правни акти донети на локалном нивоу су:

9. Правилник о пружању услуге социјалне заштите Помоћ у кући, донет од стране Општинског већа, 14.10.2014. године.
10. Решење о утврђивању економске цене услуге Помоћ у кући, донето од стране Општинског већа, 14.10.2014. године.
11. Решење о утврђивању критеријума за учешће у цени услуге Помоћ у кући, донето од стране Општинског већа, 14.10.2014. године.
12. Одлука о формирању социјалног сервиса за помоћ у кући, донета од стране Скупштине општине,

26.11.2018. године.

13. Правилник о основној и додатној подршци детету и ученику, донет од стране Општинског већа 02.09.2015. године.

14. Одлука о финансијској подршци породици са децом, донета од стране Скупштине општине Топола, 2021. године.

Правилником о основној и додатној подршци детету и ученику, између осталог се предвиђа и подршка деци са сметњама и развоју и деци из социјално угрожених породица. Следећи видови подршке су дефинисани:

- Превоз, смештај и исхрана деце и ученика са сметњама у развоју,
- Бесплатан боравак деце из материјално угрожених породица, деце без родитељског старања и деце са сметњама у развоју у предшколској установи,
- Превоз пратилаца деце и ученика са сметњама у развоју.

3. Преглед и оцена постојећег стања у области социјалне заштите

3.1 Кључни налази ex-post анализе претходног планског документа у области социјалне заштите

Како је већ наведено у поглављу 2.2.1 Плански документи, Општина Топола није до сада израђивала ex-post анализу Стратегије социјалне заштите за период 2007 – 2012. година. Такође у вези са реализацијом Плана развоја Општине Топола за период 2021 – 2030. година, не постоје доступни извештаји о спровођењу. Извештај о учинцима спровођења Плана развоја још увек није израђен.

Имајући горе наведено у виду, у наставку је дат преглед предвиђених циљева, мера и активности, са кратким квалитативним освртом на оствареност појединих мера, за које постоје доступни подаци.

Планом развоја Општине Топола, као кровним планским документом, област социјалне заштите препозната је у приоритету број 5 Друштвене делатности. У оквиру овог приоритета, циљ 5.5 посвећен је унапређењу квалитета и доступности услуга социјалне и здравствене заштите. За достизање циља 5.5 предвиђене су 4 мере, од којих се три односе на социјалну заштиту, и то:

- Мера 5.5.2 Мере за унапређење система здравствене и социјалне заштите становника, у оквиру које је главни фокус на: а) изради секторских докумената јавних политика – стратегије здравства и социјалне заштите, како је наведено, и б) на осамостаљивању Центра за социјални рад у Тополи, имајући у виду да у Тополи функционише организациона јединица Центра за социјални рад Аранђеловац.
- Мера 5.5.3 Унапређење просторних и техничких капацитета установа здравствене и социјалне заштите на територији општине Топола, која подразумева побољшање просторних услова, тј. реновирање и адаптацију постојећих простора Центра за социјални рад или изнајмавање адекватнијих простора за рад, као и сеоских амбуланти по одређеним критеријумима приоритета.
- Мера 5.5.4 Увођење нових услуга социјалне и здравствене заштите и унапређење постојећих. Ова мера предвиђа следеће активности: а) подршку едукацији и стручном усавањању радника у здравству и социјалној заштити, б) увођење нових услуга: дневни боравак, СОС телефон и Саветовалиште за брак и породицу, в) проширење постојећих услуга: помоћ у кући за старе, помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и њихове породице и лични пратилац детета, г) стварање услова за збрињавање старих и оболелих лица до смештаја у установу и д) решавање питања ромске популације и избеглих и расељених лица на територији општине Топола.

Од мера које су предвиђене Планом развоја, у моменту израде Програма, може се констатовати: да је у фази израде секторски документ јавне политике за област социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите (мера 5.5.2), те да се реализује проширење постојеће услуге помоћи у кући за старе (мера 5.5.4), кроз пројекат „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, који финансира Европска унија.

Нове услуге предвиђене Планом развоја још увек нису успостављене.

Стратегијом социјалне заштите утврђено је 5 приоритета, односно 5 приоритетних циљних група, и то: а) Деца и млади, б) Очување и јачање капацитета породице, в) Стари, г) Особе са инвалидитетом и д) Ромска популација.

За сваки приоритет утврђени су стратешки и оперативни циљеви (табеле 1 и 2, поглавља 2.2.1 Плански документи овог Програма). За сваки приоритет израђен је акциони план имплементације. Акциони планови садрже информације о активностима које је потребно спровести на нивоу сваког оперативног циља, рокове за имплементацију, потребне ресурсе описно приказане, одговорне актере за имплементацију и показатеље учинка. Недостаје процена финансијских средстава потребних за имплементацију. Вредности показатеља такође недостају, како почетне, тако и циљане. Са методолошког становишта, оперативни циљеви представљени су као мере или чак активности, док су стратешки циљеви методолошки приказани као посебни циљеви или мере.

Од момента усвајања Стратегије, на основу доступних података, може се са сигурношћу рећи да је видљив напредак начињен у: успостављању дневних услуга у заједници за подршку старима, одраслима са инвалидитетом и деци са сметњама у развоју, и то: помоћ у кући за старе и одрасле, помоћ у кући за децу

са сметњама у развоју и услуга лични пратилац деци са сметњама у развоју. Ове услуге у континуитету се спроводе већ више од 10 година, и општина за њих планира и обезбеђује средства у локалном буџету, а кроз различите пројекте даље унапређује ове услуге. За подршку старим лицима, успостављени су и Клубови за стара лица, укупно пет. Поред њих, успостављена је и финансира се саветодавно-терапијска услуга дефектолошко-психолошки и логопедски третмани у заједници. Такође, кроз различите пројекте, од којих је и актуелни пројекат „Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи“, обезбеђена је психо-социјална подршка старима и одраслим ОСИ.

3.2 Општи подаци о општини

3.2.1. Географски положај општине

Подручје општине Топола налази се у средишњој Србији, у североисточном делу Шумадијског округа. Западни и јужни део територије општине налази се на огранцима планина Рудник и Венчац, а отворен је долинама Јасенице и Кубршнице према Поморављу.

Системом државних путева, Топола је повезана са суседним општинама: Крагујевац, Смедеревска Паланка, Рача, Младеновац, Аранђеловац и Горњи Милановац. Кроз територију општине Топола пролазе важни државни путеви I и II реда који омогућавају интегрисање у шире просторне целине, као и повезивање са непосредним окружењем.

Слика 1: Географски положај општине Топола у Шумадијском округу



Извор: <http://www.sumadijski.okrug.gov.rs/>

Топола се простире на површини од 356,45 км². Обухвата 31 насеље, од којих је 30 сеоских.

3.2.2 Становништво

Према процени РЗС из средине 2023. године, у општини Топола живело је 18.937 становника, а просечна густина насељености износила је 53 становника по км². Према последњим званичним подацима Пописа становништва из 2022. године у општини је живело 19.134 становника. У поређењу са подацима Пописа из 2011. године, када је у општини регистровано 22.329 становника, и проценом РЗС из средине 2023. године примећује се континуирани тренд смањења броја становника општине. Само између два пописа, општина Топола изгубила је 14.3% становништва, што говори о снажном тренду депопулације. Ипак, примећују се и поједини позитивни трендови. Наиме у периоду између 2020. и 2023. године бележи се тренд смањења стопе умрлих и тренд раста стопе новорођених, чиме се стопа прираштаја са -20 смањила на -10.

Процене у наредним годинама (пројектовани број становника 2052. године за Тополу износи 12.538) такође указују на наставак неповољних демографских појава и процеса. Приметни су природна депопулација, миграциони процеси и демографско старење које детерминише и деловање општине у области социјалне заштите. Слични трендови карактеристика су и читаве Србије.

Табела 3: Основни демографски подаци

Основни демографски подаци		
Површина (км ²) ¹	357	(2023)
Број насеља ²	31	(2023)
Становништво — процена средином године ³	18937	(2023)
Густина насељености (број становника/км ²) ³	53	(2023)
Стопа живорођених ³	7	(2023)
Стопа умрлих ³	6	(2023)
Стопа природног прираштаја ³	-10	(2023)
Очекивано трајање живота живорођених (просек година) ³	75	(2023)
Просечна старост (у годинама) ³	47	(2023)
Индекс старења (60+ год. / 0—19 год.) ³	201	(2023)

Просечан број чланова домаћинства ⁴	2,92	(2022)
Пројектован број становника (средња варијанта)	12.538	(2052)

Извор: Дев инфо база Завода за статистику, јул 2025. године

Структура становништва по полу указује на готово једнак удео женског и мушког становништва, уз незнатну предност у корист жена - 50,04% становништва су жене, а 49,96% мушкарци (Процене становништва РЗС, 2023).

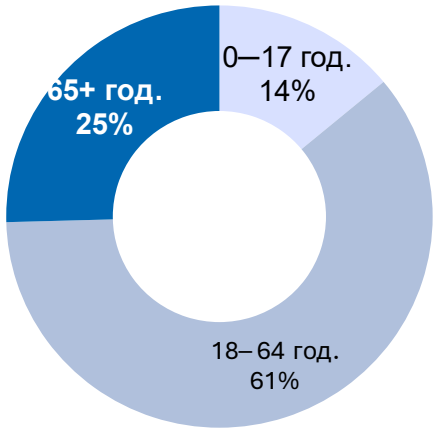
Према подацима о демографској старости и по критеријумима за њихово одређивање, становништво општине Топола, спада у категорију дубоке демографске старости, с обзиром на то да је просечна старост 47 година, да је 15% од укупног становништва млађе од 17 година, 58% становништва је старости од 18-64 година старости, а да чак 27% становништва припада старосној групи преко 65 година.

Табела 4: Преглед броја становника према старости и полу у периоду 2022 – 2023. година

	2022		2023	
	Ж	М	Ж	М
Деца старости до 6 година (предшколски узраст)	502	533	492	500
Деца старости 7—14 година (узраст основне школе)	612	698	602	691
Деца старости 15—18 година (узраст средње школе)	389	386	374	388
Деца старости 0—17 година	1403	1525	1373	1481
Број младих (15—29 година)	1407	1537	1367	1512
Радни контингент становништва (15—64 година)	5733	6081	5611	5990
Укупан број становника	9581	9565	9476	9461

Извор: Процене становништва РЗС

Графикон 1: Становништво према старосним структурама, 2023.



Извор: Процене становништва РЗС

Тенденција одласка младих у привредно и културно развијеније градове Србије, попут Београда и Крагујевца, се наставља, што се додатно неповољно одражава на старосну структуру становништва.

Према **статусу запослености**, званични подаци НСЗ-а показују да је у 2024. години, у општини евидентирано 1270 *незапослених* лица. Релативна незапосленост износила је 64 особе на 1000 становника, у 2023. години. У исто време, 2024. године општина је имала 5847 *запослених* лица, посматрано према општини пребивалишта. *Просечна зарада* без пореза и доприноса, у 2024. години, износила је 76.853 рсд.

Од укупног броја становника, број *особа са инвалидитетом*, према Попису становништва из 2022. године, у Тополи има 1490. Од овог броја, чак 1030 особа је мушког пола. Према старости преовлађују грађани са 65 и више година старости, и то укупно 1.112 становника, од којих 791 мушка особа и 321 женска особа. У наредној табели дајемо преглед броја особа са инвалидитетом по старости и полу.

Табела 5: Преглед броја особа са инвалидитетом према старости и полу

Број становника према статусу инвалидитета	Све особе			Особе с инвалидитетом	
	Укупно	Мушко	Женско	Мушко	Женско
Укупно	18846	9411	9435	1030	460
Испод 15 година	2069	1083	986	11	8
15–19	985	492	493	6	3
20–29	1946	1044	902	9	5
30–49	4676	2478	2198	58	36
50–59	2628	1331	1297	72	39
60–64	1532	723	809	83	48
65 и више година	5010	2260	2750	791	321

Извор: РЗС, Србија Попис 2022.

Што се тиче броја **Рома**, на Попису из 2022. године 81 особа у Тополи изјаснила се као Ром/киња. Чак 734 особе су непознате националне припадности, а 184 особе нису се изјасниле. Са друге стране, према раније доступним подацима којима барата Локални акциони план за Роме, у Тополи живи преко 280 Рома и Ромкиња, највише њих у ромским насељима Торови и Крива бара.

3.3 Социјална заштита у општини

3.3.1. Корисници социјалне заштите

Центар за социјални рад Аранђеловац, истурено одељење у Тополи, прати и обезбеђује податке о укупном броју и структури корисника социјалне заштите у току године, као и податке о поступцима које ЦСР предузима у оквиру социјалне и породично правне заштите. Према званичним подацима ЦСР-а, 2024. године у Тополи је евидентиран 1891 корисник социјалне заштите на евиденцији ЦСР, што чини удео од 10% укупног становништва општине (процењени број становника у 2023. години, РЗС).

Табела 6: Преглед броја корисника социјалне заштите у периоду 2022 – 2024. година

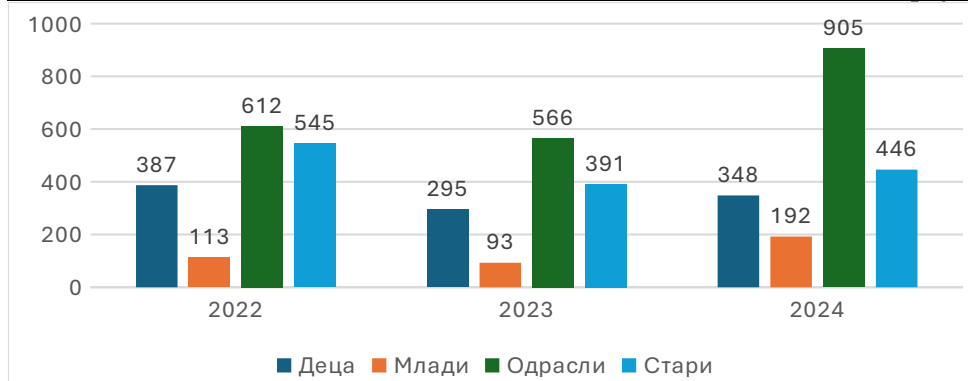
Година	2022. година	2023. година	2024. година
Корисници социјалне заштите - број	1675	1345	1891

Извор: Извештај Центра за социјални рад

Анализа података о корисницима показује тренд раста броја корисника социјалне заштите у периоду 2022 – 2024. година. Као што се може видети из табеле 6, 2022. године на евиденцији ЦСР-а било је 1657 корисника, затим 2023. године бележи се пад на 1345 корисника, да би 2024. број корисника порастао на 1891.

У односу на 2023. годину, све категорије корисника према старости (деца, млади, одрасли, стари) бележе тренд раста. Номинално, највећи тренд раста бележи категорија одраслих корисника, а реално највећи раст евидентира се у категорији младих (18 до 25 година старости), где је број корисника дуплиран у периоду од две године (2023 – 93, 2024 – 192).

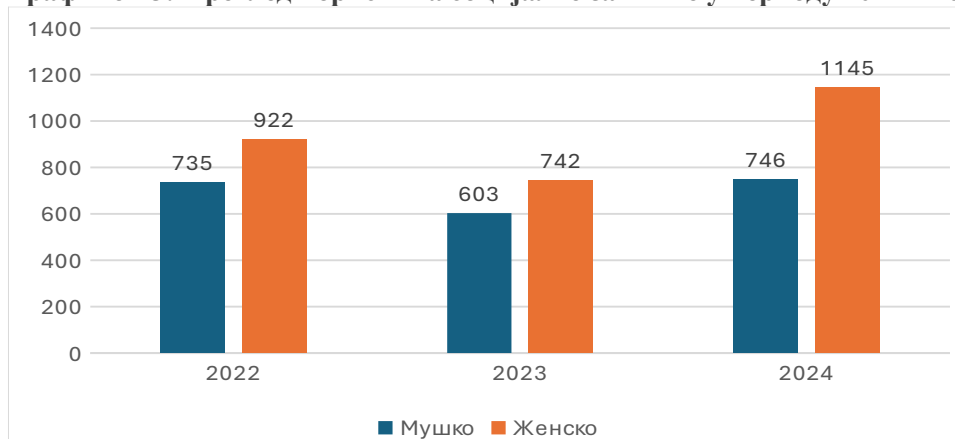
Графикон 2: Преглед корисника социјалне заштите у периоду 2022 – 2024. година, по старости



Извор: Прилог 1 овог Програма

Посматрано према полу, у све три године већи је број жена у односу на мушкарце. Посебно је порастао удео жена у укупном броју корисника социјалне заштите у 2024. години, и то са 55% колико је било у 2022. и 2023. на чак 60,5% у 2024. години.

Графикон 3: Преглед корисника социјалне заштите у периоду 2022 – 2024. година, по полу



Извор: Прилог 1 овог Програма

Број корисника социјалне заштите по једном стручном раднику ЦСР-а такође је повећан у периоду 2022 – 2024. година, и то са 414 на 472, а имајући у виду да је број стручних радника ЦСР-а константно 4 у протекле три године. Поређења ради, просек у Р. Србији износи 423 корисника по једном стручном раднику.

У даљој анализи, посматран је број и тренд кретања корисника социјалне заштите према корисничким групама. У категорији деце, примећује се тренд раста: а) броја деце са проблемима у понашању и сукобу са законом (2022 – 27, 2023 – 32, 2024 – 48), затим б) броја деце са сметњама у развоју (2022 – 35, 2023 – 40, 2024 – 43), те в) деце чији су родитељи корисници НСП и других видова материјалних давања (2022 – 116, 2023 – 79, 2024 – 107). У категорији пунолетних корисника, примећује се тренд раста код следећих корисничких група: а) жртве насиља, занемарене особе и у ризику од занемаривања (2022 – 85, 2023 – 109, 2024 – 160), б) особа које се споре око родитељског права (2022 – 84, 2023 – 91, 2024 – 97) и в) особа са друштвено неприхватљивим понашањем (2022 – 70, 2023 – 40, 2024 – 82).

Број корисника мера материјалне подршке финансираних из буџета Р. Србије се из године у годину смањује. Са друге стране број корисника мера материјалне подршке које се обезбеђују из буџета општине (једнократна новчана помоћ) порастао је 2024. у односу 2023. годину, са 275 на 308, али и даље је мањи у односу на 2022. када је било 316 корисника ЈНП.

Број корисника услуге помоћи у кући за стара и одрасла лица расте из године у годину (2022 – 43, 2023 – 50, 2024 – 69). Број корисника услуге лични пратилац детета са сметњама у развоју и инвалидитетом је порастао са 8 у 2022, на 12 у 2023, колико је износио и у 2024. години.

Број корисника услуга смештаја дат је на основу доступних података из базе РСЈП. Према евиденцији ове базе, број деце која користе услуге смештаја и хранитељског смештаја показује тренд опадања у периоду 2021 – 2023. година. У наредној табели дат је преглед броја деце на смештају.

Табела 7: Преглед броја деце корисника услуга смештаја у периоду 2021 – 2023. година

Година	2021.	2022.	2023.
Деца корисници услуга смештаја	19	15	12
Деца у хранитељским породицама	12	9	8

Деца са инвалидитетом која користе услуге смештаја

1 1

Деца са инвалидитетом у хранитељским породицама

1 1

Извор: РСЈП база

Број одраслих корисника услуга смештаја (корисници 65+ година смештени у државним домовима за стара лица) у периоду 2021 – 2023. година кретао се између 8 и 10, и то по годинама 2021 – 8, 2022 – 10 и 2023 – 9.

Детаљни подаци о корисницима социјалне заштите дати су у прилогу 1 овог Програма.

Капацитети хранитељских породица су веома ограничени. У моменту израде овог Програма општина Топола има активне 4 хранитељске породице за збрињавање деце и 2 хранитељске породице за збрињавање одраслих лица.

3.3.2 Финансирање социјалне заштите

Законом о буџетском систему прописан је програмски модел буџета, као механизам управљања јавним финансијама, у коме се финансирање социјалне заштите налази у оквиру Програма 11 – Социјална и дечија заштита. Сврха овог буџетског програма је обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву локалне самоуправе. Издавања за социјалну заштиту у буџету општине Топола у оквиру Програма 11, евидентирана су у посебном делу буџета у раз делу Општинске управе (раздео 4) у складу са прописаним системом јединствене буџетске класификације према Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

За потребе ове анализе и израде Програма, коришћени су расположиви званични подаци општине за период 2021 – 2023. година из Одлуке о завршном рачуну, будући да у моменту израде Програма није била доступна Одлука о завршном рачуну за 2024. годину. Према доступним званичним подацима за период 2021 – 2023. година (Одлука о завршном рачуну општине), општина Топола издвајала је за област социјалне заштите у просеку 6,47% укупног локалног буџета. У 2023. години, удео извршеног буџета за област социјалне заштите износио је 5,91% у укупном извршеном буџету општине. Преглед издавања за социјалну заштиту по годинама дат је у наредној табели.

Табела 8: Удео издавања за област социјалне заштите у реализованом буџету општине у периоду 2021 – 2023. година

Година	2021.	2022.	2023.
Укупно извршење буџета у РСД	654,548,242	710,0516,753	831,418,553
Удео за социјалну заштиту	6,43%	7,08%	5,91%
Удео за услуге социјалне заштите	1,64%	2,83%	2,03%

Извор: Одлука о завршном рачуну општине; Прилог 2 овог Програма

У структури буџета Програма 11 – Социјална заштита, преовлађују издавања за мере материјалне подршке, у односу на услуге социјалне заштите. У наредном графикону дат је преглед номиналних издавања за услуге социјалне заштите и материјална давања у посматраном трогодишњем периоду.

Графикон 4: Преглед номиналних издавања за материјална давања и социјалне услуге у периоду 2021 – 2023. година



Извор: Прилог 2 овог Програма

Из табеле 8 такође се види да се у укупном буџету општине, удео за услуге социјалне заштите креће између 1.64% и 2.83%.

У структури средстава за услуге социјалне заштите, преовлађују средства из локалног буџета. У наредној табели дата је структура буџета за услуге по изворима финансирања.

Табела 9: Структура буџета за социјалне услуге по изворима финансирања за период 2021 – 2023. година

Година	2021	2022	2023
Локални буџет	10,113,112	14,432,677	14,437,672
Наменски трансфери	617,400	1,618,049	474,816
Остали извори	/	4,024,706	1,957,935

Извор: Прилог 2 овог Програма

3.3.3 Услуге социјалне заштите

Одлуком о социјалној заштити, општина Топола предвиђа следеће категорије услуга социјалне заштите:

- Дневне услуге у заједници,
- Услуге подршке за самостални живот,
- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и
- Услуге смештаја.

Од дневних услуга у заједници општина Топола има успостављене и активне следеће услуге:

- Помоћ у кући за децу сметњама у развоју,
- Помоћ у кући за одрасле и старе и
- Лични пратилац детету са инвалидитетом.

Услуге помоћи у кући за децу са сметњама у развоју и помоћи у кући за одрасле и старе успостављене су 2014. године, захваљујући подршци Републике Чешке. Исте године Општинско веће донело је одговарајући Правилник о пружању услуге социјалне заштите Помоћ у кући, Решење о утврђивању економске цене услуге и Решење о утврђивању критеријума за учешће у цени услуге Помоћ у кући. Касније, током периода 2017 – 2019. година, развој услуге настављен је уз подршку донаторских средстава Европске уније. Од тада, захваљујући различитим пројектима, средствима локалног буџета и наменским трансферима са републичког нивоа, општина обезбеђује услугу помоћи у кући за своје грађане. Општина сваке године путем јавне набавке бира лиценцираног пружаоца ових услуга. До 2024. године, услугу је пружало удружење Кораци, из Тополе. Од 2025. године услугу пружа удружење Срцем за наш град, из Параћина. Захваљујући пројектној подршци донатора, пре свега ЕУ, услуга помоћи у кући за старе развијала се на начин да су поред саме услуге у дому корисника, успостављане и покретане и друге иницијативе за подршку старима. Ту се пре свега мисли на покретање *Клубова за стара лица* у сеоским насељима, као и покретање волонтерске подршке младих старима. До сада је укупно успостављено 5 Клубова за старе (податак из 2024. године – Варош Топола и села Липовац, Блазнава, Наталинци и Шаторња), који представљају просторе у којима се стари могу окупљати ради дружења и квалитетнијег провођења свог слободног времена.

Током 2025. године настављено је даље унапређење услуге Помоћи у кући за одрасла и стара лица, у оквиру пројекта, за који је општина добила средства из програма „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“, који у Србији спроводи СКГО, а финансира се средствима ЕУ. Захваљујући том пројекту, услуга ће се унапредити увођењем интегрисане социјално-здравствене подршке корисницима, те увођењем саветодавне, психо-социјалне подршке корисницима у њиховом дому.

У последње три године, услуге помоћи у кући у просеку је користило 62 корисника. Из године у годину расте број корисника услуге. Преглед је дат у наредној табели.

Табела 10: Преглед броја корисника услуга помоћи у кући у периоду 2022 – 2024. година

Година	2022	2023	2024
Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју	8	7	7
Помоћ у кући за одрасле и старе	45	51	69
Укупно Помоћ у кући	53	58	76

Извор: Годишњи извештај пружалаца услуга и прилог 1 овог Програма

У структури корисника, према полу, код услуге помоћи у кући деци са сметњама у развоју, преовлађују деца мушког пола, док код услуге помоћи у кући за одрасле и старе преовлађују жене. У структури корисника, према старости, код услуге помоћи у кући преовлађују стари, у односу на одрасле.

Услуга Помоћи у кући пружа се у централном урбаном насељу и у још 4 села, а од 2025. године, захваљујући подршци ЕУ, пружа се у додатна 2 села (Јунковац и Клока).

Услуга Лични пратилац детету са инвалидитетом успостављена је 2014. године, као подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу. Обезбеђује се деци са сметњама у развоју која

живе у природним, старатељским или хранитељским породицама на подручју Општине Топола по упуту Центра за социјални рад. Општина сваке године путем јавне набавке бира лиценцираног пружаоца услуге. Услугу пружа удружење Друштву за церебралну парализу из Ивањице.

Просечан број корисника услуге у протекле три године износио је 10. Преглед по годинама, дат је у наредној табели.

Табела 11: Преглед броја корисника услуге лични пратилац у периоду 2021 – 2024. година

Година	2022	2023	2024
Број корисника услуге лични пратилац	8	12	12

Извор: годишњи извештај пружаоца услуге и прилог 1 овог Програма

У структури корисника услуге Лични пратилац, према полу, преовлађују деца мушког пола.

Деца са сметњама у развоју такође општина омогућује и следећа права:

- Превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и
- Превоз пратилаца деце и ученика са сметњама у развоју.

Ова права институционализована су посебним Правилником о основној и додатној подршци детету и ученику.

Поред наведених услуга у заједници, општина у свом буџету планира средства и омогућује реализацију услуге дефектолошко-психолошког и логопедског третмана у заједници. Ову услугу на годишњем нивоу просечно користи 20-оро деце, по годинама: у 2022. 12-оро деце, у 2023. 23-оје деце, а у 2024. години 25-оро деце.

Такође, општина Топола има активну 1 хранитељску породицу за хитно збрињавање одраслих и старих лица. Ова породица је стара, и ускоро неће бити у могућности да врши хитан прихват лица у стању потребе за хитним збрињавањем.

3.3.4 Мере материјалне подршке

Материјална подршка као део система социјалне заштите, реализује се са националног и локалног нивоа.

Мере материјалне подршке, које се финансирају из републичког буџета су:

- Новчана социјална помоћ,
- Основни додатак за негу и помоћ другог лица,
- Увећани додатак за негу и помоћ другог лица,
- Дечји додатак,
- Увећан дечји додатак.

Мере материјалне подршке, које се финансирају из локалног буџета су:

- Једнократна новчана помоћ,
- Једнократна помоћ у натури,
- Право на опрему корисника за домски смештај или за породични смештај,
- Право на накнаду трошкова сахране.

У оквиру мера материјалне подршке, општина финансира и рад народне кухиње Црвеног крста.

Такође, у мере материјалне подршке спада и подршка коју општина обезбеђује посебним Правилником о основној и додатној подршци детету и ученику. Овим Правилником предвиђени су следећи видови подршке деци и ученицима:

15. Превоз, смештај и исхрана деце и ученика са сметњама у развоју,
16. Бесплатан боравак деце из материјално угрожених породица, деце без родитељског старања и деце са сметњама у развоју у предшколској установи,
17. Превоз пратилаца деце и ученика са сметњама у развоју,
18. Превоз ученика средњих школа (који су корисници НСП, као и талентовани ученици, у % који посебним решењем утврђује Председник општине),
19. Бесплатна ужина и исхрана ученика (који су из породица које су корисници новчане социјалне помоћи или су без родитељског старања),
20. Пратилац за личну помоћ детету и ученику.

Поред наведених мера, буџетом за социјалну заштиту обухваћена су и средства која општина издваја годишње за: помоћ рађању и родитељству, вантелесну оплодњу. У овај буџет улазе и средства за куповину куће са окућницом, на основу Програма доделе бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом на територији Републике Србије.

Грађанима општине Топола такође је обезбеђена и бесплатна правна помоћ.

Обухват становништва програмом новчане социјалне помоћи (НСП) износио је у 2023. години 1,4%, и нижи је од просека на подручју Шумадије и Западне Србије (2%), и у Шумадијској области (1,6%). Обухват становништва програмом НСП је од 2018. године је у опадању, што је тренд у читавој земљи.

Обухват деце и младих (0-19) програмом дечјег додатка (ДД) износио је 2023. године 6,5%. У поређењу са подручјем Шумадије и Западне Србије (19,2%) обухват програмом ДД значајно је нижи, готово 3 пута нижи, и нешто је нижи у односу на Шумадијску област (7%). Удео корисника увећаног дечјег додатка

такође је мањи у Тополи (3,1%) у односу на подручје Шумадије и Западне Србије (4,6%), и Шумадијске области (3,8%).

Једнократну новчану помоћ, која је у мандату ЈЛС, користило је у просеку, у протекле три године 300 лица. По годинама тај број се кретао на следећи начин.

Табела 12: Преглед броја корисника ЈНП у периоду 2022 – 2024. година

Година	2022	2023	2024
ЈНП број корисника	316	275	308

Извор: Прилог 1 овог Програма

У структури корисника ЈНП према полу, нешто је више жена сваке године, у односу на број мушкараца. Подаци о структури корисника према полу налазе се у Прилогу 1 овог програма.

Програмом **народне кухиње** годишње је у просеку обухваћено 313 корисника (просечан број корисника за период 2022 – 2024.).

3.3.5 Институционални капацитети за обезбеђивање социјалне заштите у општини

У оквиру свеобухватне анализе стања социјалне заштите у општини, извршен је преглед институционалних капацитета у предметној области.

У Општинској управи Топола област социјалне заштите и друштвене бриге о деци у надлежности је *Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности*. У одељењу је систематизовано 5 радних места, која између осталог покривају и област социјалне заштите и друштвене бриге о деци. Такође, важан институционални капацитет ОУ који пружа подршку имплементацији пројеката из области социјалне заштите и друштвених делатности је *Одељење за локални економски развој - Канцеларија за локални економски развој*. На управљачком нивоу, Општинско веће има члана задуженог за област социјалне и здравствене заштите.

Кровна установа социјалне заштите у општини је *Центар за социјални рад "Сава Илић"* (ЦСР), из Аранђеловца, са својом организационом јединицом у Тополи, која је успостављена још 1970. године. У организационој јединици у Тополи, успостављене су две службе и то: а) Служба за заштиту одраслих и старих лица и б) Служба за заштиту деце и омладине. ЦСР је установа социјалне заштите, чија је основна делатност социјални рад и социјална заштита, породично правна заштита (шифра 130 и 240) и заштита деце без родитељског старања кроз смештај у другу породицу (шифра 85 322). У области социјалног рада и социјалне заштите задаци Центра прописани су Законом о социјалној заштити (Сл. гласник бр.24/ 11 од 4. априла 2011. године). У организационој јединици у Тополи запослена су 4 стручна радника (2 социјална радника, 1 педагог и 1 психолог), од којих је један отишао у пензију у јуну 2025. године. ЦСР у реализацији своје делатности сарађује блиско са Општином и другим релевантним установама и организацијама. *По једном стручном раднику број корисника социјалне заштите* је у порасту у периоду 2022 – 2024. година, и то са 414 на 472, што је више од републичког просека (423 корисника по једном стручном раднику).

Остале установе, институције и организације на локалном/регионалном нивоу, које су релевантне за област социјалне заштите су:

- Регионални центар за породични смештај и усвојење, са седиштем у Крагујевцу,
- Државни органи (Одељење унутрашњих послова и Основно јавно тужилаштво),
- Општински суд у Тополи,
- Дом здравља "Свети Ђорђе" у Тополи са 12 специјалистичких служби (једна од служби укључује патронажу и кућно лечење), и 6 амбуланти у сеоским насељима,
- Предшколска установа "Софија Ристић"
- Основне и средње школе на подручју општине Топола (5 ОШ са издвојеним одељењима у сеоским насељима (укупно је основним школама покривено 21 насеље општине), и 1 средња школа),
- Црвени крст у Тополи,
- Повереник Комесаријата за избеглице у Тополи,
- НСЗ филијала Крагујевац, одељење у Тополи,
- Пружаоци услуга социјалне заштите: Удружење Срцем за наш град, из Параћина, пружалац услуге помоћи у кући,
- Пружаоци услуге социјалне заштите: Удружење Друштво за церебралну и децу парализу, из Ивањице, пружалац услуге лични пратилац,
- Удружења на подручју општине Топола која пружају подршку различитим категоријама корисника социјалне заштите, и то:
 - Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама Загрљај,
 - Волонтерски центар Кораци,
 - Удружење стручњака за подршку деци и младима Логос Т,
 - Фондација принцезе Љубице Карађорђевић – фондација Корени

У оквиру пројекта "Интегративна међусекторска подршка старима у Тополи", успостављена је *међусекторска сарадња* између Општине, Дома здравља, Центра за социјални рад и Удружења Срцем за наш град, у пружању унапређене интегрисане услуге помоћи у кући. Међусекторска сарадња институционализована је Протоколом, који је потисан 31.01.2025. године, а којим се регулишу циљеви међусекторске сарадње, улоге и обавезе потписника Протокола.

3.4 Финализација анализе – кључни фактори од значаја за унапређење социјалне заштите у општини

Радна група је на уводној радионици одржаној 17.07.2025. године урадила анализу снага, слабости, могућности и претњи система социјалне заштите у Тополи, која је приказана у наредној матрици.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
- Постојање организационе јединице ЦСР-а у Тополи - Постојање организација цивилног друштва у Тополи, које делују у области социјалне заштите - Развијене дневне услуге социјалне заштите у заједници (Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју, помоћ у кући за одрасле са инвалидитетом и старе, Лични пратилац детету са сметњама у развоју, услуга дефектолошко-психолошког и логопедског третмана) - Успостављен неопходан институционално-правни оквир за спровођење социјалних услуга (Одлука о социјалној заштити, Правилници за реализацију активности из области социјалне заштите) - Унапређен квалитет услуге помоћи у кући кроз интерсекторску сарадњу са домом здравља и увођење психо-социјалне подршке стручног радника у дому корисника - Дугогодишње искуство општине Топола у привлачењу средстава из међународних фондова, кроз пројекте, за област социјалне заштите и социјално укључивање рањивих друштвених група - Добра интерсекторска сарадња кључних актера у области социјалне заштите (ЈЛС, Дом здравља, ЦСР, организације цивилног друштва, остале институције и установе) - Постојање станова за становање у заштићеним условима, за социјално угрожена лица - Актуелно спровођење пројекта, финансираног од стране ЕУ, у оквиру кога ће се кључни локални актери обучити за системско планирање, праћење и вредновање услуга социјалне заштите - Постојање Народне кухиње и њено редовно финансирање - Постојање мера материјалне подршке рањивим друштвеним групама.	- Недовољан број стручних радника у организационој јединици ЦСР-а у Тополи, - Недовољна опремљеност ЦРС-а, као примарне установе социјалне заштите (неклиматизоване просторије у којима се ради са корисницима, недостајуће службено возило, застарела рачунарска опрема) - Ограничена доступност правника, услед чињенице што је седиште ЦСР-а у Аранђеловцу, па правник из Аранђеловца покрива и подручје Тополе, - Непостојање услуге саветовалишта за брак и породицу, иако расте број конфликтних развода и породичних дисфункционалних релација - Непостојање прихватилишта за одрасла лица, којима је потребно хитно збрињавање - Недовољни капацитети постојећих услуга социјалне заштите (Помоћ у кући, Лични пратилац, услуга дефектолошко-психолошког и логопедског третмана) за већи обухват корисника и више појединачне подршке по кориснику - Недовољан број хранитељских породица и за децу, а пре свега хранитељских породица за хитан прихват одраслих лица - Недовољна опремљеност медицинског особља Дома здравља за рад на терену у оквиру интегрисане услуге Помоћи у кући - Ограничена средства у локалном буџету за област социјалне заштите - Недовољно развијен локални оквир за праћење, вредновање квалитета и извештавање о спровођењу локалних услуга социјалне заштите.

МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
- Донаторски програми за социјално укључивање и подршку рањивим групама грађана, из фондова Европске уније и других земаља, за која се може аплицирати одговарајућим пројектним предлозима, - Годишњи раст прихода у локалном буџету за оквирно 7%, као прилика за веће алокације за област социјалне заштите, - Могућности примене Закона о социјалном предузетништву за оснивање социјалних задруга и предузећа, у којима би се радно ангажовала социјално угрожена и инвалидна лица, - Ресурси Центра за социјални рад у Аранђеловцу, - Међуопштинска сарадња за успостављање скупих и комплексних услуга, - Међусекторска сарадња у пружању услуга социјалне заштите, - Пројекти и активности стручне подршке других организација, попут СКГО, - Постојање различитих лиценцираних пружалаца услуга социјалне заштите заинтересованих за пружање услуга у Тополи.	- Забрана запошљавања у јавном сектору, која ограничава могућности запошљавања нових стручних сарадника у установама социјалне заштите, - Национални оквир јавних политика некомплетан – кровна стратегија социјалне заштите недостаје, - Недовољан број расположивих стручних кадрова за област социјалне заштите на тржишту рада Тополе и околине, - Нестабилне друштвено-политичке прилике у земљи, које негативно утичу на грађане, провоцирају несигурност, конфликте, ... - Затварање, укидање појединих међународних фондова и организација, попут УСАИД, те смањивање обима донаторских средстава, - Демографске промене у Тополи, старење становништва, негативан природни прираштај, одлазак младих у веће градске центре.

На основу спроведене СВОТ анализе и деск анализе расположивих података, као кључни проблеми у области социјалне заштите, које треба решавати у наредних 5 година, констатовани су:

а) ограничени и недовољно развијени институционални капацитети (недовољно развијени кадровски капацитети – недовољан број стручних радника у организационој јединици ЦСР у Тополи, несамосталност ЦСР-а у Тополи што ограничава и успорава рад; недовољни и неодговарајући технички капацитети и ресурси, недовољно развијен и регулисан систем за планирање, праћење, вредновање квалитета пружених услуга у надлежности ЈЛС и извештавање);

б) недовољно развијене услуге социјалне заштите (постојеће услуге су недовољног капацитета и ограниченог квалитета у смислу обима појединачне подршке по кориснику, потребе су веће од могућности обухвата и обима подршке, непостојање услуга за којима постоји потреба, и то саветовалишта за брак и породицу и прихватилишта за хитно збрињавање одраслих лица у стању потребе, недостатак хранитељских породица за хитно збрињавање одраслих лица);

в) тешкоће у задовољавању основних животних потреба и недовољна интеграција у друштвену заједницу корисника социјалне заштите и рањивих друштвених група (материјално сиромаштво, проблеми са обезбеђивањем одговарајућег стамбеног простора, искљученост са тржишта рада и економска несамосталност, недовољна школска постигнућа и рано напуштање школе, ...).

4. Циљеви и мере Програма унапређења социјалне заштите

4.1 Општи циљ

Општи циљ: Унапређен квалитет система социјалне заштите и обухват одговарајућом подршком, социјално угрожених група грађана у Тополи.		
Показатељи исхода	Базна вредност 2024. године	Циљана вредност 2030. године
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији општине	10%	11%
Укупан број доступних услуга социјалне заштите грађанима Тополе	4	6
Образложење:		
Анализа стања социјалне заштите у Тополи показује да из године у годину број корисника социјалне заштите расте. Очекивање је да се овај тренд настави, имајући у виду старење		

популације и генерално тренд смањења броја становника општине. Истовремено, овај тренд изискује подршку система и даљи развој услуга социјалне заштите, како би се на одговарајући начин одговорило на потребе грађана. Тренутно општина има 4 доступне услуге у заједници, и то ПУК за децу, ПУК за одрасле и старе, услугу личног пратиоца и терапијску услугу дефектолошко-логопедског третмана. Анализа показује да је потребно не само даље унапређивати постојеће услуге, већ и развијати нове, и то пре свега услуге Прихватилишта и Саветовалишта за брак и породицу.

Допринос ЦОР – Агенда 2030

Општи циљ овог Програма доприноси остварењу ЦОР 1.3 Свет без сиромаштва и то под-циљу 1.3. Применити одговарајуће националне системе социјалне заштите и мере за све, укључујући најугроженије, и до 2030. постићи довољно велики обухват сиромашних и рањивих.

4.2 Посебни циљеви и припадајуће мере

1. Посебан циљ: Унапређени институционални капацитети система социјалне заштите у општини Топола.

Показатељи исхода	Базна вредност 2024. године	Циљана вредност 2030. године
Број стручних радника у установама социјалне заштите кумулативно	4	5
Број корисника социјалне заштите по стручном раднику годишње	472	400
Број установа социјалне заштите које су унапредиле услове рада, набавком недостајуће опреме и ресурса	0	1
Број пружалаца услуга које примењују нови развијени сет алата за ПВИ	0	5

Образложење:

Центар за социјални рад, организациона јединица у Тополи, носилац је послова социјалне заштите у општини. Капацитети Центра недовољни су да адекватно одговори на потребе грађана. Анализа показује да је у 2024. години број корисника по стручном раднику у Тополи износио 472, док је републички просек у истој години био 423 корисника по стручном раднику. Услови рада и технички капацитети такође су недовољни. Рад са корисницима одвија се у просторијама, које нису климатизоване, рачунарска опрема је застарела и спора, Центар нема службени ауто. Поред наведеног, локални регулаторни оквир и систем за праћење, вредновање квалитета и извештавање (ПВИ) о услугама социјалне заштите, недовољно је развијен.

Мере за остварење циља:

- 1.1. Унапређење кадровских капацитета у социјалној заштити
- 1.2. Унапређење услова рада и техничких капацитета у систему социјалне заштите
- 1.3. Унапређење локалног регулаторног оквира и система за праћење, вредновање и извештавање (ПВИ) о услугама социјалне заштите

2. Посебан циљ: Развијене нове и унапређене постојеће услуге социјалне заштите у надлежности ЈЛС

Показатељи исхода	Базна вредност 2024. године	Циљана вредност 2030. године
Укупан број унапређених постојећих услуга социјалне заштите, кумулативно	0	4
Укупан број нових успостављених услуга социјалне заштите, кумулативно	0	2
Укупан број корисника свих услуга социјалне заштите, годишње	113	296

Образложење:

Од услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС, општина Топола има успостављене следеће услуге: ПУК за децу са сметњама у развоју, ПУК за одрасле са инвалидитетом и старе, услугу

Личног пратиоца деце са сметњама у развоју и саветодавно-терапијску услугу дефектолошко-психолошке и логопедске подршке деци и младима са тешкоћама у развоју. Ове услуге свакако треба и даље унапређивати, и радити на како на повећању обухвата, тако и на повећању квалитета услуга. Поред постојећих, потребно је радити и на успостављању нових услуга, и то пре свега постоји потреба за услугама: саветовалишта за брак и породицу, као и за услугом прихватилишта. Имајући у виду да је услуга прихватилишта веома скупа, потребно је размотрити могућности међуопштинске сарадње у успостављању наведене услуге.

Мере за остварење циља:

2.1. Унапређење постојећих услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС

2.2. Успостављање и развој нових услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС

3. Посебан циљ: Побољшан материјални положај и социјална укљученост рањивих друштвених група и корисника социјалне заштите.

Показатељи исхода	Базна вредност 2024. године	Циљана вредност 2030. године
Укупан број корисника свих локалних мера материјалне подршке, годишње	817	850
Укупан број корисника иновативних иницијатива социјалног укључивања, годишње	0	40
Укупан број корисника социјалног становања годишње	25	25

Образложење:

Општина Топола на годишњем нивоу обезбеђује материјалну подршку најугроженијим грађанима, која укључује једнократна давања у новцу и натури, затим програм Народне кухиње, који се реализује од стране Црвеног крста, као и друге видове материјалне помоћи, утврђене посебним Правилником о основној и додатној подршци детету и ученику. Све наведене видове материјалне подршке потребно је задржати и омогућити њихову примену у континуитету и даље. Поред тога корисници социјалне заштите и припадници рањивих друштвених група имају потребу за додатним видовима подршке појединцу и породици, који доприносе њиховом социјалном укључивању и интеграцији у друштвену заједницу, као што су: помоћ у учењу деци из социјално угрожених породица, или програми за укључивање на тржиште рада појединаца из рањивих друштвених група, итд. Један од примарних задатака локалне самоуправе у домену заштите социјално угрожених појединаца и породице јесте и стварање услова за остварење права на становање и адекватан смештај. Општина Топола има 25 стамбених јединица намењених социјалном становању, али су потребе веће, па у том смислу стварање услова за повећање броја доступних стамбених јединица је један од приоритета.

Мере за остварење циља:

3.1. Обезбеђење материјалне подршке лицима у стању социјалне потребе

3.2. Подршка социјалном укључивању појединаца и породица из рањивих друштвених група

3.3. Стварање услова за даљи развој социјалног становања у општини

4.3 Процена финансијских средстава потребних за имплементацију Програма

На основу акционог плана из поглавља 5 овог Програма, утврђена је процена потребних финансијских средстава у периоду имплементације Програма 2026 – 2030. година, према циљевима и мерама, те изворима финансирања.

У наредној табели дат је преглед процењеног потребног буџета.

Табела 13: Процена средстава потребних за реализацију Програма

Посебан циљ и мера	Буџетска средства ЈЛС	Други извори (донаторска средства / републички буџет)	УКУПНО потребно
Посебан циљ 1 - Унапређени институционални капацитети система социјалне заштите у општини Топола.	10.977.291,00	4.313.000,00	15.290.291,00

Мера 1.1	10.664.400,00	1.600.000,00	12.264.400,00
Мера 1.2	312.891,00	2.713.000,00	3.025.891,00
Мера 1.3	0,00	0,00	0,00
Посебан циљ 2 - Развијене нове и унапређене постојеће услуге социјалне заштите у надлежности ЈЛС.	140.590.025,00	8.804.241,00	149.394.266,00
Мера 2.1	134.396.045,00	0.00	134.396.045,00
Мера 2.2	6.193.980,00	8.804.241,00	14.998.221,00
Посебан циљ 3 - Побољшан материјални положај и социјална укљученост рањивих друштвених група и корисника социјалне заштите.	24.189.744,00	6.546.371,00	30.736.115,00
Мера 3.1	15.643.373,00	0	15.643.373,00
Мера 3.2	6.546.371,00	6.546.371,00	13.092.742,00
Мера 3.3	2.000.000,00	0	2.000.000,00

5 Оквир за праћење спровођења, вредновање учинака и извештавање

За потребе спровођења Програма, Општина ће успоставити одговарајући управљачки институционални оквир, који омогућује праћење спровођења, вредновање постигнутих учинака и извештавање.

Управљачки институционални оквир подразумева успостављање координационог/управљачког тела, које:

- управља процесом спровођења,
- прати напредак на основу достављених извештаја актера одговорних за имплементацију мера и активности,
- вреднује учинке Програма,
- извештава о спровођењу и учинцима Програма према Општинском већу, односно Скупштини општине,
- одлучује о предлозима за решавање установљених проблема у спровођењу Програма,
- доноси корективне мере у случају да је остваривање мера или циљева угрожено, или
- предлаже евентуалне ревизије Програма и установљавање нових циљева и мера.

Састав *Координационог тела* чиниће чланови *Радне групе за израду Програма*.

Одељење за Локални економски развој, као организациона јединица, добиће улогу *Координатора* Координационог тела. ЛЕР ће, као Координатор, бити задужен да одржава константну комуникацију са носиоцима мера, односно активности, да од њих прибавља извештаје и информације о спровођењу мера и активности, извештава Координационо тело о напретку, припрема материјале и обавља административно-техничке послове за Координационо тело.

Носиоце мера и активности чине организациони делови управе и други актери одговорни за спровођење активности у вези са мерама дефинисаним у Програму.

Праћење имплементације мера и активности ће представљати непрекидан процес прикупљања података и спроводиће се континуирано током реализације Програма, у периоду 2026 – 2030. година. На годишњем нивоу Координационо тело имаће обавезу израде Годишњег извештаја о имплементацији Програма.

Вредновање учинка, као анализа података и доношење оцено о успешности, вршиће се периодично и пратиће одређене фазе имплементације Програма, а најмање једном годишње. Извештај о вредновању учинка биће саставни део целовитог извештаја о спровођењу Програма, који ће се подносити Скупштини општине и јавности на увид, разматрање и евентуално кориговање.

Завршно вредновање учинка Програма унапређења социјалне заштите обавиће се након имплементације Програма, по истеку 2030. године.

Рад Координационог тела биће транспарентан, а извештаји о спровођењу Програма доступни јавности. Сви извештаји ће се објављивати на званичном веб сајту општине, најкасније 15 дана од дана усвајања.

Уколико се након усвајања извештаја утврди потреба за ревизијом Програма, истој ће се приступити у складу са процедурама које прописује Закон о планском систему.

6 Акциони план

Акциони план имплементације Програма за период 2026 – 2030. година

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређен квалитет система социјалне заштите и обухват одговарајућом подршком, социјално угрожених група грађана у Тополи								
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији општине	%	Аналитички сервис ЈЛС	10%	10%	10%	10,5%	10,7%	11%
Укупан број доступних услуга социјалне заштите грађанима Тополе	Број	Извештај ЦСР	4	4	4	5	5	6

ПОСЕБАН ЦИЉ 1: Унапређени институционални капацитети система социјалне заштите у општини Топола								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе Топола								
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број стручних радника у установама социјалне заштите кумулативно	Број	РСЛП база	4	5	5	5	5	5
Број корисника социјалне заштите по стручном раднику годишње	Број	РСЛП база	472	400	400	400	400	400
Број установа социјалне заштите које су унапредиле услове рада и кадровске капацитете	Број	Годишњи извештај ЦСР	0	1	1	1	1	1
Број пружалаца услуга које примењују нови развијени сет алата за ПВИ	Број	Годишњи извештај ОУ	0	1	3	4	4	5

МЕРА1.1: Унапређење кадровских капацитета у социјалној заштити							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11 ПА 0001- Једнократне помоћи и други	2.000.000,00	2.006.600,00	2.212.800,00	2.219.200,00	2.225.800,00

		облици помоћи, а може да буде и пројекат због едукација						
	Републички буџет / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	300.000,00	310.000,00	320.000,00	330.000,00	340.000,00	
Период спровођења мере: од 2026-до 2030		Тип мере: институционално-управљачка организациона и информативно/едукативна						
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број нових запослених стручних радника годишње	Број	Годишњи извештај ЦСР	0	1	0	0	0	0
Број стручних радника укључених у активности подизања капацитета на годишњем нивоу	Број	Годишњи извештај ЦСР	4	5	5	5	5	5

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнериу спровођењу активности	Рок за заврше так активно сти (квартал , година)	Извор финансирањ а	Везаса програмски м буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						20 26	20 27	20 28	20 29	20 30
1.1.1 Запошљавање нових стручних радника у ЦСР	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац а Одељење у Тополи	4 квартал, 2026.година	Општина Топола	Програм 11 ПА 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи	2.000.0 00,00	2.006.6 00,00	2.212.8 00,00	2.219.20 0,00	2.225.800,00

1.1.2 Континуирана едукација стручних радника	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац за Одељење у Тополи	Републички завод за социјалну заштиту Комора социјалне заштите	4 квартал, 2030.година	Општина Топола / Република Србија, Надлежно министарство / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	300.000,00	310.000,00	320.000,00	330.000,00	340.000,00
---	--	--	------------------------	---	------------	------------	------------	------------	------------	------------

МЕРА1.2: Унапређење услова рада и техничких капацитета у систему социјалне заштите								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања		Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
				2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11 ПА 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи, а може да буде и пројекат због едукација	100.000,00	103.300,00	0	109.591,00	0	
	Републички буџет / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	93.000,00	2.500.000,00	0	0	120.000,00	
Период спровођења мере: од 2026 -до 2030			Тип мере: институционално-управљачка организациона					
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Одлука о буџету Општине Топола								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број просторија у ЦСР са одговарајућим условима за рад са корисницима (климатизоване просторије)	Број	Извештаји о спроведеним радовима	0	2	4	4	5	5
Број расположивих службених возила у ЦСР	Број	Документација о набавци	0	0	1	1	1	1

		возила						
Број расположивих савремених рачунара у ЦСР	Број	Документација о набавци рачунара	4	5	5	5	5	6

Назива ктивности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу у активност и	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Везаса програмски м буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						20 26	20 27	20 28	20 29	20 30
1.2.1 Опремање ЦСР средствима потребним за ефикаснији и ефективнији рад са корисницима (климатизација просторија, које нису климатизоване)	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11 ПА 001-Једнократне помоћи и други облици помоћи	100.000,00	103.300,00	0	109.591,00	0
1.2.2 Опремање ЦСР средствима потребним за ефикаснији и ефективнији рад са корисницима (набавка теренског возила)	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2027.година	Република Србија, Надлежно министарство / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	0	2.500.000,00	0	0	0
1.2.3 Опремање ЦСР средствима потребним за ефикаснији и ефективнији рад са корисницима (набавка савремених рачунара)	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Република Србија, Надлежно министарство / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	93.000,00	0	0	0	120.000,00

МЕРА1.3: Унапређење локалног регулаторног оквира и система за праћење, вредновање квалитета и извештавање (ПВИ) о услугама социјалне заштите								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД					
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	
Општинска управа, Општина Топола	н/а	н/а	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	
Период спровођења мере: од 2026 -до 2030.		Тип мере: регулаторна						
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Програм унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година;								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број унапређених локалних прописа из области социјалне заштите	Број	Документација регулаторног оквира	0	1	0	0	0	0
Број развијених нових сетова алата за праћење, вредновање квалитета и извештавање о услугама социјалне заштите, који се примењују	Број	Сет алата	0	1	1	1	1	1
Број припремљених периодичних извештаја о вредновању квалитета услуга социјалне заштите применом нових алата годишње	Број	Документ изештаја о вредновању услуга социјалне заштите	0	2	4	5	5	6

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу активности	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						2026	2027	2028	2029	2030
1.3.1 Измена и ажурирање Правилника о пружању услуга социјалне заштите	Општинска управа Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите	4 квартал, 2027.година	н/а	н/а	0	0	0	0	0
1.3.2 Припрема за примену и тестирање новог сета алата за ПВИ	Општинска управа Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите	4 квартал, 2026.година	н/а	н/а	0	0	0	0	0
1.3.2 Доследна примена новог сета алата за ПВИ	Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области	4 квартал, 2030.година	н/а	н/а	0	0	0	0	0

		социјалне заштите								
--	--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

**Напомена: За активности 1.3.1, 1.3.2 и 1.3.3 није потребна алокација посебних средстава, јер ће се наведене активности спроводити у оквиру редовне делатности свих релевантних учесника у систему – ОУ, ЦСР-а и пружалаца услуга.*

ПОСЕБАН ЦИЉ 2: Развијене нове и унапређене постојеће услуге социјалне заштите у надлежности ЈЛС								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности ОУ Општине Топола								
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Укупан број унапређених постојећих услуга социјалне заштите, кумулативно	Број	Извештај ЦСР/Извештај о учинцима буџетских програма	0	1	2	3	3	4
Укупан број нових успостављених услуга социјалне заштите, кумулативно	Број	Извештај ЦСР/Извештај о учинцима буџетских програма	0	0	0	1	1	2
Укупан број корисника свих услуга социјалне заштите годишње	Број	Извештај ЦСР/Извештај о учинцима буџетских програма	113	118	119	258	261	296

МЕРА2.1: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11, ПА 0001-Једнократне помоћи и други	25.254.408,00	26.087.803,00	26.870.437,00	27.676.550,00	28.506.847,00

		облици помоћи или ПА 0016-Дневне услуге у заједници					
	Републички буџет		0	0	0	0	0
	Донаторска средства (Еу фондови и друго)		0	0	0	0	0

Период спровођења мере: од 2026 -до 2030
Тип мере: обезбеђивање добара и пружање услуга

Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Одлука о правима на материјалну подршку и услуге социјалне заштите у општини Топола; Правилник о пружању услуге социјалне заштите Помоћ у кући и Одлуке које регулишу ову област

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број постојећих услуга социјалне заштите, које су унапређене, годишње	Број	Извештај ЦСР/Извештај о учинцима буџетских програма	0	1	1	1	0	1
Број корисника услуге ПУК за децу са сметњама у развоју годишње	Број	Извештај пружаоца услуге	7	7	7	7	7	7
Број корисника услуге ПУК за одрасле и старе годишње	Број	Извештај пружаоца услуге	69	74	74	78	80	80
Број корисника услуге ЛП годишње	Број	Извештај пружаоца услуге	12	12	13	13	14	14
Број корисника услуге дефектолошко-психолошког и логопедског третмана годишње	Број	Извештај пружаоца услуге	25	25	25	30	30	35

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу активности	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						20 26	20 27	20 28	20 29	20 30
2.1.1 Повећање квалитета услуге ПУК за децу са сметњама у развоју	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите – пружалац услуге	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0016-Дневне услуге у заједници	4.011.2 30,00	4.143. 600,00	4.267. 908,00	4.395. 945,00	4.527. 824,00
2.1.2 Повећање обухвата корисника и квалитета услуге ПУК за одрасле и старе	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите – пружалац услуге	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0016-Дневне услуге у заједници	8.330. 011,00	8.604. 902,00	8.863. 049,00	9.128. 940,00	9.402. 808,00
2.1.3 Повећање обухвата корисника услуге ЛП	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0016-Дневне услуге у заједници	9.352. 620,00	9.661. 256,00	9.951. 094,00	10.249. 627,00	10.557. 116,00

		из области социјалне заштите – пружалац услуге								
2.1.4 Повећање обухвата корисника услуге дефектолошко-психолошлки и логопедски третман	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите – пружалац услуге	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0016-Дневне услуге у заједници	3.560.547,00	3.678.045,00	3.788.386,00	3.902.038,00	4.019.099,00

МЕРА2.2: Успостављање и развој нових услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД					
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11	0	0	2.000.000,0 0	2.066.000,0 0	2.127.980,00	
	Републички буџет / Донаторска средства (Еу фондови и друго)		0	0	1.558.259,0 0	2.099.006,0 0	5.146.976,00	
Период спровођења мере: од 2028 -до 2030.		Тип мере: обезбеђивање добара и пружање услуга						
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Одлука о правима на материјалну подршку и услуге социјалне заштите у оштини Топола; Правилници који регулишу област социјалне заштите;								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број успостављених нових услуга годишње	Број	Извештај ЦСР	0	0	0	1	1	1
Број корисника услуге Прихватилишта годишње	Број	Извештај пружаоца	0	0	0	0	0	10

		услуге						
Број корисника услуге Саветовалишта за брак и породицу годишње	Број	Извештај пружаоца услуге	0	0	0	130	130	150

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу у активност и	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Везаса програмски м буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства поизворима финансирања у хиљадама РСД				
						20 26	20 27	20 28	20 29	20 30
2.2.1 Успостављање услуге Саветовалишта за брак и породицу	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите – пружалац услуге	4 квартал, 2028.година	Општина и Република Србија, Надлежно министарство / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	0	0	3.558. 259,00	3.665. 006,00	3.774. 956,00
2.2.2 Успостављање услуге Прихватилишта за одрасле и старе, кроз међуопштинску сарадњу	Општинска управа општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Надлежно Министарство Лиценциран а организација која пружа услугу	4 квартал, 2030.година	Општина и Република Србија Надлежно министарство / Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	0	0	0	500.000 ,00	3.500.000,00

ПОСЕБАН ЦИЉ 3: Побољшан материјални положај и социјална укљученост рањивих друштвених група и корисника социјалне заштите								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе Општине Топола								
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Укупан број корисника свих локалних мера материјалне подршке, годишње	Број	Извештај о учинцима буџетских програма	817	825	830	835	840	850
Укупан број корисника иновативних иницијатива социјалног укључивања, годишње	Број	Извештај о учинцима буџетских програма	0	25	25	30	30	40
Укупан број корисника социјалног становања годишње	Број	Извештај о учинцима буџетских програма	25	25	25	25	25	25

МЕРА3.1: Обезбеђење материјалне подршке лицима у стању социјалне потребе							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11 ПА 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи	3.000.000,0	3.066.000,0	3.127.980,0	3.191.819,0	3.257.574,00
	Републички буџет		0	0	0	0	0
	Донаторска средства (Еу фондови и друго)		0	0	0	0	0
Период спровођења мере: од 2026 -до 2030		Тип мере: подстицајне					
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Закон о социјалној заштити; Правилник о основној и додатној подршци детету и ученику; Одлука о финансијској подршци породици са децом; Одлуке о материјалној подршци лицима у стању социјалне потребе							

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број корисника ЈНП годишње	Број	Извештај ЦСР	308	330	340	350	360	370
Број корисника Народне кухиње годишње	Број	Извештај ЦК	300	300	300	300	300	300
Број корисника осталих мера материјалне подршке годишње	Број	Извештај о учинцима буџетских програма	230	235	240	245	250	260

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу у активност и	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						2026	2027	2028	2029	2030
3.1.1 Реализација мере ЈНП	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11 ПА 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи	1.500.000,00	1.549.500,00	1.595.985,00	1.643.865,00	1.693.180,00
3.1.2 Реализација мере Народне кухиње	Општинска управа Општине Топола	Црвени Крст, Топола Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11 ПА 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи	1.000.000,00	1.033.000,00	1.063.990,00	1.095.910,00	1.128.787,00

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXV Број 15 24. Децембар 2025. страна 40

3.1.3 Реализација осталих мера материјалне подршке	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11 ПА 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи	500.000 ,00	516.500 ,00	531.995 ,00	547.955 ,00	564.394,00
--	---------------------------------	--	------------------------	----------------	--	----------------	----------------	----------------	----------------	------------

МЕРА3.2: Подршка социјалном укључивању појединаца и породица из рањивих друштвених група								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Изворфинансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД					
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	
Општинска управа Општине Топола	Општински буџет	Програм 11	0	1.033.000,0 0	1.063.991,0 0	2.191.820,0 0	2.257.560,00	
	Републички буџет		0	0	0	0	0	
	Донаторска средства (Еу фондови и друго)		0	1.033.000,0 0	1.063.991,0 0	2.191.820,0 0	2.257.560,00	
Период спровођења мере: од 2027 -до 2030		Тип мере: обезбеђивање добара и пружање услуга						
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Релевантне локалне јавне политике Општине Топола								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број реализованих иницијатива социјалног укључивања деце и младих годишње	Број	Извештај о реализацији пројекта	0	0	1	1	2	2
Број деце и младих обухваћених подржаним иницијативама годишње	Број	Извештај о реализацији пројекта	0	0	10	10	20	20
Број реализованих иницијатива социјалног укључивања одраслих и старих годишње	Број	Извештај о реализацији пројекта	0	0	1	1	2	2
Број одраслих и старих обухваћених подржаним иницијативама годишње	Број	Извештај о реализацији пројекта	0	0	15	15	25	25

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу активности	Рок за завршетак активности (квартал, година)	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						2026	2027	2028	2029	2030
3.2.1 Подршка реализацији иницијатива социјалног укључивања деце и младих	Општинска управа Општине Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите	4 квартал, 2030.година	Општина Топола, Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	0	1.033.000,00	1.063.991,00	2.191.820,00	2.257.560,00
3.2.2 Подршка реализацији иницијатива социјалног укључивања одраслих и старих	Општинска управа Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи Удружење/а из области социјалне заштите	4 квартал, 2030.година	Општина Топола, Донаторска средства (Еу фондови и друго)	Програм 11	0	1.033.000,00	1.063.991,00	2.191.820,00	2.257.560,00

МЕРА3.3: Стварање услова за даљи развој социјалног становања у општини								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД					
			2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	
	Општински буџет	ПА 0001-	0	0	0	0	2.000.000,00	

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СО ТОПОЛА Година MMXXV Број 15 24. Децембар 2025. страна 42

Општина Топола	Републички буџет	Једнократне помоћи и други облици помоћи Пројекат	0	0	0	0	0	
	Донаторска средства (Еу фондови и друго)		0	0	0	0	0	
Период спровођења мере: од 2029 -до 2030.		Тип мере: обезбеђивање добара и пружање услуга						
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере (ако је потребно): Програм стамбене подршке Општине Топола; ПТД								
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2026.	Циљана вредност у 2027.	Циљана вредност у 2028.	Циљана вредност у 2029.	Циљана вредност у 2030.
Број пројектних предлога социјалног становања са којима је општина аплицирала, на основу припремљене пројектно-техничке документације	Број	Документација пројектног предлога	0	0	0	0	1	1

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери у спровођењу у активност и	Рок за завршета к активност и (квартал, година)	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (шифра ПР/ПА/ПЈ)	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у хиљадама РСД				
						2026	2027	2028	2029	2030
3.3.1 Израда пројектно-техничке документације за изградњу нових стамбених једница	Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи					1.500.000,00
3.3.2 Израда предлога пројекта социјалног становања за расположиве конкурсе донатора	Општина Топола	Центар за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац, Одељење у Тополи	4 квартал, 2030.година	Општина Топола	Програм 11, ПА 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи					500.000,00

7 Прилози

7.1 Прилог 0 – Институционални оквир система социјалне заштите

- **Капацитети у оквиру локалне управе:** организациона јединица локалне управе задужена за област друштвених делатности (ако је у њеном обухвату и СЗ); главни послови и задаци запослених на пословима обезбеђивања, спровођења, праћења и вредновања услуга социјалне заштите који су дефинисани Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у градској/општинској управи;

- Организационе јединице локалне управе задужена за област друштвених делатности - **ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ, ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ –**

1. Радно место - Руководилац одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Руководи, организује и планира рад Одељења, пружа стручна упутства, координира и надзире рад запослених у Одељењу. Учествоје у изради, спровођењу Плана активности за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу буџетских средстава општине кроз реализацију активности партиципативног одлучивања. Учествоје у реализацији конкурса из области друштвених делатности.

2. Радно место - Стручни послови за буџет и јавне финансије - израђује првостепене управне акте-поступак ради признавања права у вези стипендирања и кредитирања ученика и студената, издавање уверења за ученичке и студентске домове, израђује предлоге за прекршајне пријаве за одговорна лица због непохађања наставе ученика основне школе, обавља послове у вези уписа ђака у први разред основне школе као и уписа деце у припремни предшколски програм, учествоје у поступку за додељивање средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката из области социјалне заштите, прати и извештава реализацију наменских трансфера, врши праћење реализације пројеката и програма из делокруга који се финансирају или суфинансирају из буџета општине, води поступак и прати реализацију права и услуга утврђених законским приписима и одлукама општине.

3. Послови финансијске контроле и извршења буџета - учествоје у поступку додељивања средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката из области социјалне заштите, врши праћење реализације пројеката из делокруга који се финансирају и суфинансирају из буџета општине, обавља послове координатора интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне, подршке детету и ученику; обавља послове за остваривање права о стицању статуса енергетски угроженог купца, сарађује са Комесаријатом у пословима везаним за избегла, прогнана и интерно расељена лица

4. Послови утврђивања права на борачко – инвалидску заштиту - води првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте везане за утврђивање права на борачко – инвалидску заштиту; врши израду одговарајућих решења и доставља податке министарству; води одговарајуће евиденције о оствареним правима; обавља послове везане за утврђивање права војних инвалида и породица палих бораца из оружаних акција после 17. августа 1990. године, у складу са важећим законским прописима; прати њихову реализацију и финансирање; обавља послове везане за решења о категоријама особа са инвалидитетом која могу да користе посебно одређена паркинг места на јавним паркиралиштима; припрема податке и информације од значаја за управни поступак; обавља послове у вези са вођењем евиденција предмета из области управног поступка; спроводи решења о правима војних (личних и породичних) инвалида, цивилних инвалида рата, корисника месечног новчаног примања, борачког додатка и материјалног обезбеђења; спроводи првостепени поступак везан за решења о категоријама особа са инвалидитетом која могу да користе посебно одређена паркинг места на јавним паркиралиштима; остварује сарадњу са установама из области социјалне и здравствене заштите; обавља послове преко Е-ЗУП апликације за остваривање наведених права и обавља друге послове по налогу руководиоца Одељења.

5. Административно – технички, управни послови и послови пријема и обраде поднесака у области друштвене бриге о деци - Врши послове пријема захтева, разматрање потребне документације уз захтев и доношење решења из области дечије заштите-родитељски додатак, породилско боловање и одсуство са рада ради неге детета, остваривање права на накнаду боравка деце у ПУ; врши пријем захтева за вештачење здравственог стања детета и обавља сарадњу са надлежним институцијама; обавља контролу спискова за исплату корисника борачко-инвалидске заштите; врши унос података корисника борачко-инвалидске заштите по налогу министарства у програму „Борци Србије,„; израђује уверења и потврде по захтеву странке из области дечије и борачко-инвалидске заштите и води одговарајуће евиденције о истим. Обавља послове преко Е-ЗУП апликације за остваривање наведених права и послове координатора за Ромска питања и обавља друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

6. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ – КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ И ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Радно место - Послови локалног економског развоја - врши стручне и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја; припрема и стара се о реализацији пројеката од значаја за локални економски развој; учествује у припреми и изради Плана развоја општине и прати његову реализацију; припрема буџете пројеката којима се конкурише за донаторска средства као и буџета пројеката који се финансирају средствима буџета општине Топола; непосредно учествује у финансијском планирању нацрта буџета општине Топола и његовом усклађивању са буџетима пројеката; учествује у реализацији едукативних програма обуке из области локалног економског развоја у складу са потребама развоја општине и Планом развоја, присуствује обукама и радионицама на тему локалног економског развоја, пројектног и програмског планирања; остварује сарадњу са надлежним установама и институцијама на општинском, регионалном и републичком нивоу, невладиним организацијама, пословним сектором и удружењима грађана везано за економски развој општине; обавља стручне послове прикупљања и анализе података важних за локални економски развој; идентификује развојне потенцијале и директно учествује у реализацији пројеката; прати прописе, израђује решења, уговоре и споразуме са партнерима и донаторима и обавља друге послове по налогу координатора локалног економског развоја

• **Улога Скупштине и Већа ЛС:** наведите да ли је локалним актом предвиђено формирање скупштинског тела/савета чији мандат укључује и социјалну заштиту, или формирање неког другог тела/радне групе које укључује и локалну извршну власт; да ли таква тела функционишу; кључне њихове активности у претходном периоду и сл.

Да, Општина Топола има Р Е Ш Е Њ Е о избору члана Општинског већа за област здравствене и социјалне заштите: 1. Др Горан Ђорђевић, спец. за општу медицину из Тополе, изабран је за члана Општинског већа општине Топола за област здравствене и социјалне заштите, почев од 01.08.2024. године. (Линк: <https://topola.rs/wp-content/uploads/2024/01/%D0%A1%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%B8%D0%BA-17-2024.pdf>)

Нема тела, али постоји члан Општинског већа и Одлуке о индивидуалним актима доноси Општинско веће (У индивидуалном акту се дефинишу активности)

УСТАНОВЕ СЗ у граду/општини:

• **Центар за социјални рад:** информације о ЦСР могу се односити на организационе капацитете (нпр. број и структура запослених, како на пословима јавних овлашћења, тако и запослених на пословима остваривања права и услуга СЗ); инфраструктурне капацитете (простор, опрема, возила и сл.), финансијске ресурсе; можете навести да ли је и када ЦСР формирао посебну организациону јединицу за пружање услуга СЗ и какви су капацитети те јединице; укратко предочити на који начин ЦСР спроводи активности предвиђене Правилником о раду ЦСР, а које се односе на: доступност услуга, превенцију и развијање социјалних функција локалне заједнице, односно на који начин доприноси планирању услуга социјалне заштите у заједници;

Кровна установа социјалне заштите у општини је *Центар за социјални рад "Сава Илић"* (ЦСР), из Аранђеловца, са својом организационом јединицом у Тополи. ЦСР је основан 1965, а ОЈ у Тополи 1970. године. У одељењу у Тополи обављају се послови руковођења Одељењем у Тополи и сви стручни послови из делатности Центра за социјални рад за подручје општине Топола.

Формиране су две стручне службе у Тополи:

- а) Служба за заштиту одраслих и старих лица и
- б) Служба за заштиту деце и омладине.

ЦСР је установа социјалне заштите, чија је основна делатност социјални рад и социјална заштита, породично правна заштита (шифра 130 и 240) и заштита деце без родитељског старања кроз смештај у другу породицу (шифра 85 322). У области социјалног рада и социјалне заштите задаци Центра прописани су Законом о социјалној заштити (Сл. гласник бр.24/ 11 од 4. априла 2011. године).

"У спровођењу социјалне заштите и социјалног рада Центар за социјални рад врши следећа јавна овлашћења:

- решава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити,
- пружа услуге социјалног рада у поступку решавања о тим правима,
- врши исплату новчаних права утврђених овим законом (послови исплате корисницима по основу остварених тзв. "основних права" враћени су Министарству за социјална питања у надлежност од момента оснивања Информационог система, а Центар је задржао надлежност за послове исплате корисницима тзв. "проширених права", наша напомена)".

Поред овако дефинисаних послова Центар обавља и следеће стручне послове у области социјалне заштите и социјалног рада:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мере у решавању стања социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и социјалног рада,
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- вршењу послова старатељства над малолетним и одраслим лицима и покретању поступка из надлежности Основног суда ,
- учествује у бракоразводном спору ,давању мишљења о поверавању деце и начину регулисања личних контаката,
- учествује у пружању помоћи деци и омладини са поремећајима у друштвеном понашању, извршавању васпитних мера,
- подстиче, координира и организује професионални и добровољни хуманитарни рад у области социјалне заштите,
- води документацију и евиденцију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности,
- води евиденцију о деци за усвојење и потенцијалним усвојоцима на подручју за које је основан
- врши и друге послове утврђене законом и одлуком скупштине општине.

ОЈ у Тополи има 4 стручна радника, и то: 2 социјална радника, 1 дефектолога и 1 психолога.

- Друге установе СЗ са седиштем на територији града/општине: нпр. уколико се на територији града/општине налази седиште установе СЗ у којој се пружају услуге домског смештаја, као и седиште центра за породични смештај и усвојење, наведите назив установе, оснивача, капацитет установе и друге информације које сматрате релевантним.

Немамо друге установе на територији Тополе, али се користе услуге Домског смештаја регистровани на осталим територијама у РС и користи се Регионални центар за породични смештај и усвојење за Шумадију.

ПРУЖАОЦИ УСЛУГА СЗ У ГРАДУ/ОПШТИНИ:

За прегледнији приказ у вези са пружаоцима услуга СЗ, можете дати табеларни пресек: услуге СЗ у граду/општини, назив и седиште пружаоца, правни статус, односно сектор коме припада пружалац услуге (јавни, приватни, цивилни), статус лиценце (да, у току, не), као и информацију о периоду у коме је пружалац услуге пружао услугу на годишњем нивоу:

Услуга	Пружалац	Седиште пружаоца услуга	Сектор	Статус лиценце	Период пружања услуге		
					2022	2023	2024
Помоћ у кући за стара и одрасла лица	Волонтерски центар „Кораци“ Топола	Топола	Цивилни	Да	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12
Помоћ у кући за децу	Волонтерски центар „Кораци“ Топола	Топола	Цивилни	Да	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12
Лични пратилац детета	Друштво за церебралну и дечију парализу општине Ивањица	Ивањица	Цивилни	Да	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12	1.1 – 31.12
Услуга дефектолошко-психолошке и логопедске	Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама "Загрљај"	Топола	Цивилни	Не	01.02.22-31.12.22	01.02.23-31.12.23	01.02.24-31.12.24

<i>подршке за децу и младе са тешкоћа ма у развоју у општин и Топола</i>	<i>Топола</i>						
--	---------------	--	--	--	--	--	--

Друге ресорне институције:

Образовне установе: релевантне су информације о постојећим капацитетима од значаја за СЗ, посебно нпр. за инклузивно образовање (нпр. број ангажованих педагошких асистената, личних пратилаца детета); можете указати и на непосредну или посредну улогу ових уснова за систем СЗ, међусекторску сарадњу, унапређење постојећих или успостављање нових услуга СЗ;

На територији општине Топола функционише пет основних школа: једна у градском насељу - Основна школа „Карађорђе“, а остале у насељима Доња Шаторња - Основна школа „Живко Томић“, Горња Трнава - Основна школа „Милутин Јеленић“, Белосавци - Основна школа „Сестре Радовић“ и Наталинци - Основна школа „Милан Благојевић“. Свака од ових школа има и истурене јединице у другим насељима општине, тако да основне школе постоје у 21 насељу општине.

Такође, на територији Општине Топола има 1 средња школа - „Краљ Петар први“.

Такође, на територији Општине Топола има 1 вртић – Предшколска установа „Софија Ристић“ који има и истурене јединице у другим насељима општине.

Ангажованих личних пратилаца детета има у задње 2 године (2023 и 2024) – 12, док на територији Општине нема ангажованих педагошких асистената.

Општина Топола има формирано радно тело за инклузивно образовање (решење у прилогу).

Здравствене установе: можете укратко представити установе здравствене заштите и јавног здравља које имају седиште на територији града/општине, наглашавајући капацитете (организационе, људске, инфраструктурне, финансијске) од значаја унапређењу постојећих и успостављању нових услуга СЗ;

Здравствена делатност на подручју општине Топола обавља се на нивоу примарне здравствене заштите, преко Дома здравља "Свети Ђорђе" у Тополи и мреже здравствених станица и амбуланти у сеоским насељима.

Дом здравља „Свети Ђорђе“. у Тополи садржи следеће службе:

- служба за здравствену заштиту одраслог становништва са патронажом, кућним лечењем и хитном помоћи (у саставу су и теренске амбулante),
- служба за здравствену заштиту предшколске и школске деце,
- медицина рада,
- физикална медицина,
- офтамолошка амбуланта,
- рендген дијагностика,
- пнеумофизиологија,
- ултразвучни кабинет,
- гинеколошка амбуланта,
- служба за лабораторијску дијагностику,
- стоматолошка служба
- објекат црвеног крста

Здравствене амбулante овог Дома здравља постоје у следећим сеоским насељима: Наталинци, Белосавци, Горња Трнава, Доња Шаторња и Јарменовци.

За виши ниво здравствених услуга (секундарну и терцијалну здравствену заштиту), становници општине Топола упућени су на општу Болницу у Аранђеловцу и Клинички центар у Крагујевцу.

Преглед броја запослених у здравственим установама

Здравствена установа	Кадровска структура															
	Доктори медицине			Фармацеути	Здравствени сарадници	Медицинск е сестре- техничари		Стоматологија					Административно -технички радници			
Здравствени центар	Општа медицина	Специјалиста	На специјализацији			ВШС	ССС	Доктори стоматологије	Специјалисти	На специјализацији	ВШС	ССС	ВСС	ВШС	ССС	НСС
Дом здравља	8	14	3			4	44	2	1			7	2	1	11	8
Укупно	8	14	3			4	44	2	1			7	2	1	11	8

Преглед броја лекара

Укупно лекара	Лекари у појединим службама						Дипломирани фармацеути	Број становника на једног лекара
	Опште и специјалне медицине	За борбу против ТБЦ	За здравствену заштиту жена	За здравствену заштиту предшколске деце	За здравствену заштиту школске деце и омладине	За заштиту и лечење зуба		
25	15	1	2	2	2	3	0	

Техничка опремљеност здравствених установа

Здравствена установа	Здравствена опрема
Дом здравља «Свети Ђорђе»	стандардна мед.опрема
Амбуланта Наталинци	стандардна мед.опрема
Амбуланта Горња	стандардна мед.опрема
Амбуланта Белосавци	стандардна мед.опрема
Амбуланта Доња	стандардна мед.опрема
Амбуланта Јарменовци	стандардна мед.опрема
Амбуланта Липовац	стандардна мед.опрема

Филијала Националне службе за запошљавање: можете дати информације од значаја за општи контекст пружања СЗ у граду/општини кроз призму улоге и капацитета НСЗ;

Сарадња у домену потреба цивилних организација за запошљавање кадрова, конкретно ове године је постојала сарадња удружења „Срцем за наш град“ за герентодомацима, па је поменуто удружење преко НСЗ пронашло потребан број герентодомацица.

Удружења грађана/организације цивилног друштва: у појединим ЛС ове организације/удружења успешно делују на пољу социјалне заштите и социјалне инклузије осетљивих група, тако да је релевантно пружити основне информације и у том погледу. Можете дати кратак табеларни преглед, нпр:

Удружење	Област остваривања циљева	Циљна група	Удружење се финансира средствима буџета ЛС
Волонтерски центар „Кораци“ Топола	Волонтерски рад и пружање помоћи угроженим групама и лицима којима је помоћ потребна	Социјално угрожене групе (деца, млади и стари)	Да и средствима ЕУ и других фондова
Друштво за церебралну и дечију парализу општине	Помоћ лицима са церебралном и дечијом парализом	Деца и млади	Да и средствима ЕУ и других фондова

Ивањица			
Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама "Загрљај" Топола	Унапређење права и положаја особа ометених у менталном развоју и са комбинованим сметњама на територији општине Топола	Деца и млади	Да и средствима ЕУ и других фондова
Удружење „Срцем за наш град“ Параћин	Пружање подршке грађанима у њиховој едукацији, социјалној, правној и здравственој заштити, уметничком стваралаштву, развоју предузетничког духа и активном учешћу у заштити локалне животне средине	Социјално угрожене групе (деца, млади и стари)	Да и средствима ЕУ и других фондова
Удружење стручњака за подршку деци и младима „ЛОГОС Т“ Топола	Пружање подршке деци и младима	Социјално угрожене групе (деца, млади и стари)	Да и средствима ЕУ и других фондова

По процени, спомените и друге релевантне актере (нпр., установе културе, јавна предузећа, привредне субјекте и сл.) сразмерно њиховом доприносу или специфичним активностима у домену СЗ.

Међусекторска сарадња: успостављена је за услугу ПУК за старе и одрасле.

Уколико је у граду/општини успостављена међусекторска сарадња, информације можете систематизовати табеларно за конкретне постојеће примере/видове успостављене сарадње:

Услуга... (назив)	Циљна група	Носилац	Партнери	Протокол о сарадњи ДА/НЕ
Пружања услуге помоћ у кући за старе и одрасле са инвалидитетом и психосоцијалне подршке корисницима	- Корисници услуге социјалне заштите помоћ у кући за старе и одрасле особе са инвалидитетом - корисници психосоцијалне подршке корисницима	Општина Топола	- Центар за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац, Одељење у Тополи - Дом здравља „Свети Ђорђе“ Топола - Удружење пружалац услуге Помоћ у кући за старе „Срцем за наш град“	Да

Међуопштинска сарадња – није успостављена

Уколико је успостављена међуопштинска сарадња Ваше ЛС са другим градом/општином (типично за обезбеђивање и пружање услуга СЗ), информације можете систематизовати табеларно за конкретне постојеће примере/видове успостављене сарадње:

Услуга ...	Уговор/протокол о међуопштинској сарадњи	ЛС носилац	ЛС партнер/и	Пружалац услуге
...				

7.2 Прилог 1 - Табеларни прегледи корисника права на социјалну заштиту у општини

Табела 1: Тренд укупног броја корисника у регистру ЦСР на активној евиденцији према старости и полу

	2022			2023			2024		
Корисници	М	Ж	Укупно	м	Ж	Укупно	М	ж	Укупно
Деца (0-17.год)	185	202	387	131	164	295	160	188	348
Млади (18-25.год)	45	68	113	39	54	93	55	137	192
Одрасли (26-64.год)	280	332	612	253	313	566	341	564	905
Стари (65 и више)	225	320	545	180	211	391	190	256	446
			1657			1345			1891

Извор: Извештај ЦСР за 2021, 2022 и 2023.годину

Коментар:

Табела 2: Тренд броја деце у регистру ЦСР на активној евиденцији у току године према узрасту и полу

	2022			2023			2024		
Корисници	М	Ж	Укупно	м	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
0-2 године	11	12	23	6	9	15	7	9	16
3-5 година	22	30	52	11	21	32	29	40	69
6-14 година	75	59	134	65	89	154	71	90	161
15-17 година	77	101	178	49	45	94	53	49	102

	2022						2023						2024					
Корисници	Градско			Остало			Градско			Остало			Градско			Остало		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
Деца (0-17.год)	85	132	217	100	70	170	50	56	106	81	108	189	53	59	112	107	127	234
Млади (18-25.год)	23	37	60	22	31	53	16	20	36	23	34	57	25	32	57	30	38	68
Одрасли (26-64.год)	175	150	325	105	82	187	142	115	257	121	103	224	115	102	217	130	110	240
Стари (65 и више)	108	152	260	117	68	185	85	98	183	95	127	222	87	88	175	103	138	241
Извор: Годишњи извештај Центра за социјални рад за 2021, 2022, 2023.годину.																		
Извор: Годишњи извештај Центра за социјални рад за 2021, 2022, 2023.годину.																		

Коментар:

Табела 3: Тренд броја деце у евиденцији ЦСР према корисничким групама/поступцима и узрасту

[illegible]

Остала деца									6	6					
Укупно	23	52	13 4	178	387	15	32	16 0	94	301	16	6 9	16 1	10 2	348

Извор: Извештаји ЦСР

Коментар:

Табела 4: Број пунолетних корисника у ЦСР према корисничким групама и старости

Корисничке групе	2022					2023					2024				
	Млади (18 - 25)	Одрасли (26 - 64)	Старији (65 - 79)	Старији (80 и више)	Укупно	Млади (18 - 25)	Одрасли (26 - 64)	Старији (65 - 79)	Старији (80 и више)	Укупно	Млади (18 - 25)	Одрасли (26 - 64)	Старији (65 - 79)	Старији (80 и више)	Укупно
Особе под старатељством	3	23	38	0	64	4	26	21	0	51	4	26	23	0	53
Жртве насиља, занемарене особе и у ризику од занемаривања	14	44	27	0	85	9	68	32	0	109	14	83	63	0	160
Особе које се споре око вршења родитељског права	20	64	0	0	84	5	86	0	0	91	6	91	0	0	97
Особе са инвалидитетом	15	93	101	0	209	7	55	107	0	169	8	60	104	0	172
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем	15	40	15	0	70	0	29	11	0	40	0	55	27	0	82
Особе које имају потребе за смештајем -домски или породични смештај	2	31	22	0	55	0	0	8	0	8	8	25	25	0	58
Материјално угрожене особе	40	317	342	0	699	68	302	201	0	571	47	329	204	0	580
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за социјалном заштитом															
Жртве трговине људима															
Бескућници															
Остали								11	0	11	105	236	0	0	341
Укупно	113	612	545	0	1270	93	566	391	0	1050	192	905	446	0	1543

Табела 5: Подаци о броју корисника/ца права на мере материјалне подршке која се финансирају средствима Буџета Републике Србије

Број корисника/ца права на:	2022			2023			2024		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
материјалну подршку које се финансирају средствима Буџета РС – укупно									
новчану социјалну помоћ	397	302	699	222	196	418	198	175	373
увећану и временски ограничену новчану социјалне помоћи									
додатак за помоћ и негу другог лица	49	37	86	61	40	101	46		84
увећани додатак за помоћ и негу другог лица	26	16	42	29	17	46			47
посебну новчану накнаду									
помоћ за оспособљавање за рад	4	4	8	4	6	10	4	6	10
Укупно									
Тренд броја корисника/ца права на мере материјалне подршке и услуга социјалне заштите која се финансирају средствима буџета локалне самоуправе у складу са Одлуком о социјалној заштити									
Број корисника/ца права на:	2022			2023			2024		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
једнократну новчану помоћ	150	166	316	125	150	275	151	157	308
ванредну новчану помоћ									
Напомена: унети сва права на материјалну подршку превиђена Одлуком о социјалној заштити града/општине									
Укупно									
Услуге социјалне заштите у складу са одлуком о социјалној заштити	2022			2023			2024		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
Нпр. Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	8	0	8	7	1	8	6	1	7
Нпр. лични пратилац детета са сметњама у развоју и инвалидитетом	6	2	8	8	4	12	8	4	12
Нпр. помоћ у кући за стара и одрасла лица	5	38	43	7	43	50	13	56	69
Нпр. Дневни боравак за децу са сметњама у развоју									
Напомена: додајте потребан број редова и наведите све услуге превиђене Одлуком о социјалној заштити града/општине. Уколико је услуга предвиђена одлуком, али још увек није успостављена, поље за унос података о броју корисника оставите празно.									
Извор: Извор: Годишњи извештај Центра за социјални рад за 2021, 2022, 2023.годину.									

7.3 Прилог 2 - Табеларни прегледи финансирања социјалне заштите општине

Табела 1: Тренд номиналног и процентуалног издвајања за социјалну и дечју заштиту у буџету града/општине

ГОДИНА	2021.година		2022.година		2023.година	
Опис	Одлука о буџету	Завршни рачун	Одлука о буџету	Завршни рачун	Одлука о буџету	Завршни рачун

Укупан буџет ЈЛС	778,379,755	654,548,242	832,894,692	710,516,753	989,059,420	831,418,553
Проценат издвајања за функцију социјална заштита у односу на укупан буџет	5,77	6,43	10,82	7,08	5,88	5,91
Проценат издвајања за Програм 11 – дечија и социјална заштита у односу на укупан буџет	5,77	6,43	10,82	7,08	5,88	5,91
Издавања за мере материјалне подршке	33,219,440	31,357,432	37,268,000	30,199,300	35,465,610	32,270,961
Издавања за услуге социјалне заштите - номинално	11,728,840	10,730,512	52,861,311	20,075,432	22,736,140	16,870,423
Проценат издвајања за услуге социјалне заштите у односу на укупна издвајања за Програм 11	26,09	25,50	58,65	39,93	39,06	34,33

• Извор: Одлука о буџету и Завршни рачун града/општине

Табела 2 - Укупна вредност средстава за услуге СЗ

У 000 динара	2021	2022	2023
Укупан буџет ЈЛС	654,548,242	710,516,753	831,418,553
Укупан износ средстава утрошених за услуге СЗ	10,730,512	20,075,432	16,870,423
Проценат укупне вредности буџета	1,64	2,83	2,03

Коментар

Табела 3 - Средства за услуге СЗ по услугама и изворима финансирања

Извор финансирања	2021*	2022**	2023***
Услуге дневног боравка деце			
Средства из локалног буџета			
Средства из осталих извора			
Помоћ у кући			
Средства из локалног буџета	7.247.300	9,760,907	7,349,926
Средства из осталих извора – наменски трансфери	/	4,024,706	1,957,935
Услуга лични пратилац			
Средства из локалног буџета	2,865,812	2,560,677	4,462,540
Средства из осталих извора – наменски трансфери	617,400	1,618,049	474,816
Услуга дефектолошко-психолошки и логопедски третмани			
Средства из локалног буџета	/	2,111,093	2,625,206
Укупна средства за услуге СЗ			

Средства из локалног буџета	10.113.112	14.432.677	14,437,672
Средства из осталих извора – наменски трансфери	617,400	1,618,049	474,816
Средства из осталих извора	/	4,024,706	1,957,935

**7.4 Прилог 3 – Табеларни преглед главних информација о услугама социјалне заштите
ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ**

Помоћ у кући за децу и стара и одрасла лица	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	Да, Решење број 404-103/2014-05-III	Да, Решење број 404-104/2014-05-III	Да, Решење број 404-104/2014-05-III
Лични пратилац	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлука о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/
Нпр. Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Клуб за старија лица	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Дневни боравак за одрасла лица са инвалидитетом	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Дневни боравак за старија лица	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број	/	/	/	/

	020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I				
Дневни боравак за децу и за децу са сметњама у развоју	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Исхрана у „Народној кухињи“	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Остале услуге социјалне заштите у складу са потребама и приоритетима Општине Топола	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
<i>Додајте неопходан број редова</i>					

УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛНИ ЖИВОТ

Становање уз подршку „Кућа на пола пута“	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
<i>Додајте неопходан број редова</i>					

САВЕТОДАВНО-ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИЈАЛНО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ

Саветовалишт е	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумим а и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методолог ији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
<i>Додајте неопходан број</i>					

редова					
УСЛУГЕ СМЕШТАЈА					
Прихватилиште за децу и младе	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологiji цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Прихватна станица	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологiji цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Прихватилиште за одрасле и старије	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологiji цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
„Сигурна кућа“	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологiji цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/	/
Социјално становање у заштићеним условима	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологiji цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	Да, кроз Пројекат 'Сви грађани Тополе – једнаки и укључени број GSA-UNOPS-SHAI-2021-Grant-004	Правилник о начину и критеријумима за избор корисника за доделу стамбене подршке и учешће у мерама социјалне инклузије број 110-4/2022-05- III	Правилник о начину и критеријумима за избор корисника за доделу стамбене подршке и учешће у мерама социјалне инклузије број 110-4/2022-05- III	Правилник о начину и критеријумима за избор корисника за доделу стамбене подршке и учешће у мерама социјалне инклузије број 110-4/2022-05-

					III
Коментар					
ИНОВАТИВНЕ УСЛУГЕ					
Развој услуга у општини Топола за децу и младе са тешкоћама у развоју	Предвиђена Одлуком о СЗ	Успостављена у складу са Одлуком о СЗ	Одлуке о критеријумима и мерилима за пружање услуге	Одлуке о учешћу корисника у трошковима услуге	Одлука о методологији цене услуге
	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	Да, Одлука број 020-336/2012-05-I и 020-128/2016-05-I	/	/	/

Прилог 4 – Извештај о спроведеним консултацијама и јавној расправи**2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЈАВНОЈ РАСПРАВИ**

У процесу израде **предлога Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година** пре достављања позива за јавну расправу општина Топола је спровела консултације/ радионице током израде документа. У складу са Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Топола, предвиђено је обавезно спровођење јавне расправе стратешких докумената ЈЛС.

Одлука о стартешким документима општине, једна је од важнијих одлука које израђује и усваја локална самоуправа. С обзиром на важност документа јавне политике неопходно је да и грађани и грађанке узму учешћа и дају своје мишљење и предлоге како би документ боље осликавао вољу становника наше општине и са тим циљем спроведен је процес јавне расправе на коме су заинтересовани грађани/грађанке могли да се упознају са активностима предвиђеним **предлогом Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. године** и уједно дати своје сугестије, коментаре и предлоге на Нацрт истог.

Јавна расправа о предлогу Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. године спроведена је у два термина: **04.11.2025. године, од 11:00 часова до 13:00 часова и дана 07.11.2025.године, од 11:00 часова до 13:00 часова.**

Јавни позив за учешће у јавној расправи са Предлогом Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030 **објављен је на званичној презентацији општине www.topola.rs, (<https://topola.rs/integrativna-medjusektorska-podrska-starima-u-topoli/>)**

Примедбе, предлози и сугестије могле су се доставити на следеће e-mail адресе:

ler@topola.com

jasnamiljkovic@topola.com

marijaobradovic@topola.com

3. ИНФОРМАЦИЈЕ О КОНСУЛТАЦИЈАМА

У процесу израде **Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. године**, коришћен је методолошки оквир који је развила Стална конференција градова и општина у оквиру Пројекта „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“. У првој фази рада, спроведена је деск **анализа релевантних докумената** и извештаја за потребе припреме анализе стања у области социјалне заштите у општини Топола. Подаци су прикупљани и достављани од стране званичних институција и стања на терену у области социјалне заштите. Анализа стања је финализована током процеса консултација.

Након спроведене деск анализе, организована је **прва радионица/консултација** са кључним актерима за идентификовање најбитнијих проблема на локалном нивоу у области социјалне заштите. Ова радионица одржана је 17.07.2025. године, у просторијама Општинске управе. Радионици је присуствовало 12 учесника. На радионици је, за потребе идентификовања кључних проблема, најпре урађена SWOT анализа. Мапиране су снаге, слабости, могућности и претње у области социјалне заштите на територији општине Топола, на основу чега су мапирани кључни проблеми. **Друга радионица/консултација** организована је 30.07.2025. године, са циљем дефинисања циљева, мера и активности будућег Програма. Радионица је одржана такође у просторијама Општинске управе, са 10 учесника. Након утврђивања предлога логике интервенције, уследио је **рад на изради нацрта Програма и акционог плана**. Акциони план детаљно је развијен од стране кључних актера који су учествовали на консултацијама/ радионицама. Предлог Програма разматран је и финализован на **трећој радионици**, организованој 29.10.2025. године. Радионица је одржана у просторијама Општинске управе са 11 присутних учесника.

Током целокупног процеса израде Програма, кључни актери били су континуираној комуникацији. Одељење за ЛЕР Општинске управе пружао је **телефонску и е-мејл подршку** релевантним странама, пре свега Центру за социјални рад, Одељење у Тополи и удружењима који пружају услуге социјалне заштите. Кључне активности и мере садржане у предлогу Програма предложене су од стране релевантних стручних лица Центра за социјални рад, Одељење у Тополи и удружења који пружају услуге социјалне заштите с обзиром да су ти актери најрелевантнији за предлог активности које ће бити садржане у програму. План активности је саставни део будућег Програма.

4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЈАВНИМ СКУПОВИМА

Скупови су одржани:

- 04.11.2025. године, од 11:00 часова до 13:00 часова и 07.11.2025.године, од 11:00 часова до 13:00 часова, у просторијама Скупштинске сале општине Топола, број 20, ул.Булевар Краља Александра I број 9 у Тополи.

Програм јавне расправе садржи:

- Уводну реч,
- Представљање **предлога Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година**
- Дискусију и закључак.

Са предлогом Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026 – 2030. година могло се упознати на званичном сајту општине Топола www.topola.rs (<https://topola.rs/integrativna-medjusektorska-podrska-starima-u-topoli/>).

С обзиром да присутних није било на оба јавна скупа одржана **04.11.2025. године и 07.11.2025.године, може се констатовати да грађани/грађанке на предложени Програм немају предлоге или критике.**

С обзиром да су грађани/грађанке могли послати коментаре, примедбе, сугестије и друго мишљење (у слободној форми), са кратким образложењем на електронске адресе наведене у првом делу Извештаја или исте да предају у писаној форми на писарници општине Топола **најдаље до 14.11.2025.године (15,00 часова)**, чланови Комисије су констатовали да до почетка отвореног састанка (првог састанка) у процесу јавне расправе **није било пристиглих предлога, коментара и сугестија, а такође ни по истеку рока 14.11.2025.године (15,00 часова).**

У Тополи,
17.11.2025.године

-5-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **23.12.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на измену Програма субвенција за 2025. годину Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола – усклађен са усвојеном Одлуком буџету општине Топола за 2025. годину, а који је Општинско веће општине Топола прихватило Закључком број 400-174-1/2025-05-III од 19.11.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-485/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.**

-6-

На основу члана 40. став 1. тачка 54. и члана 139. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 2/2019) и чланова 154. и 155. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2019)

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **23.12.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Усваја се Извештај о функционисању система одбране од града на територији Радарског центра „Букуља“ за период 15.04.-15.07.2025. године, који је доставио Републички хидрометеоролошки завод Београд, број 924-1-18/25-1 од 15.08.2025. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-481/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.**

-7-

На основу члана 40. став. 1. тачка 10. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 2/2019) и чланова 154. став 2. и 155. став 3. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 3/2019),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана **23.12.2025. године**, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на Седму измену Финансијског плана Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ д.о.о. Топола број 16-02/2025 од 14.11.2025. године, који је Скупштина Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ д.о.о. Топола усвојила одлуком број 15-02/2025 од 14.11.2025. године, а складу са Закључком Општинског већа број 400-174/2025-05-III од 19.11.2025. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-486/2025-05-I

Дана: 23.12.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Драган Јовановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1.	Одлука о отварању, ажурирању и одржавању отворених података и скупова отворених података из надлежности општине Топола	Страна 1.
2.	Одлука о мерама и начину за сузбијању коровске биљке амброзије	Страна 3.
3.	Одлука о начину вршења контроле над извршивањем обавезе прибављања сертификата о енергетским својствима постојећих зграда	Страна 4.
4.	Одлука о усвајању Програма унапређења социјалне заштите у општини Топола за период 2026-2030. године и Програм унапређења социјалне заштите општине топола за период 2026-2030. година	Страна 6.
5.	Решење о давању сагласности на измену Програма субвенција за 2025. годину Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ доо Топола	Страна 59.
6.	Решење о усвајању Извештаја о функционисању система одбране од града на територији Радарског центра „Букуља“ за период 15.04.-15.07.2025. године	Страна 59.
7.	Решење о давању сагласности на Седму измену Финансијског плана Спортског привредног друштва „СОФК Карађорђе“ д.о.о. Топола	Страна 59.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Исидора Николић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Јасна Вуковић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола